

# 2009년 지역과 함께하는 학교 사업 설명회

일시 | 2009년 6월 29일(월) 14:00~16:00

장소 | 서울교육문화회관 2층 가야금B홀

주관 | 평생교육진흥원

주최 | 교육과학기술부



교육과학기술부  
MINISTRY OF EDUCATION, SCIENCE AND TECHNOLOGY



평생교육진흥원

# 2009년 지역과 함께하는 학교사업 사 • 업 • 설 • 명 • 회

일 시 • 2009년 6월 29일(월) 14:00~16:00  
장 소 • 서울교육문화회관 2층 가야금B홀



## P • R • O • G • R • A • M

### 시 간

### 세 부 내 용

사회 : 이경아 (평생교육진흥원 정책개발팀장)

14:00~14:10

☞ 인사말씀

이동호(교육과학기술부 평생학습정책과장)

14:10~14:40

☞ 학교 평생교육의 중요성과 활성화 방안

이영찬(평생교육진흥원 사무총장)

14:40~15:00

☞ 2009년 지역과 함께하는 학교 사업 기본계획

이정수(교육과학기술부 평생학습정책과 사무관)

15:00~15:30

☞ 지역과 함께하는 학교 사업 신청서 작성안내

이은주(평생교육진흥원 정책개발팀)

15:30~16:00

☞ 질의응답 및 폐회

안녕하십니까.

교육과학기술부 평생학습정책과장 이동호입니다.

우선 더운 날씨 속에서도 먼 길을 마다하지 않고  
「지역과 함께하는 학교」 사업 설명회에 참석해 주신  
모든 분들께 진심으로 감사의 말씀을 드립니다.

특별히 지금까지 「지역과 함께하는 학교」 사업을 위해  
수고와 노력을 아끼지 않으신 교육청 및 학교 관계자 여러분들과  
평생교육진흥원 관계자 분들께  
깊은 감사의 말씀을 전합니다.

오늘 여러분들을 모시고 사업설명회를 개최한 것은  
2009년 9월부터 시작될 3차년도 사업방향을 설명드리고  
이에 따라 사업계획을 수립하기 위함입니다.

「지역과 함께하는 학교」 사업은  
일선 학교를 지역사회에 개방하여  
지역사회의 평생학습을 활성화하기 위해 시작되었습니다.

지금까지 「지역과 함께하는 학교」 사업을 추진하면서  
학교를 중심으로 지역사회에 학습 분위기를 조성하고  
지역 공동체를 활성화하는 소기의 성과를 달성하였습니다.

충남 연기교육청의 경우,

학습 참여자들이 학교수업활동에 봉사자로 활동하며  
교육을 통해 나눔을 실천하는 모범 사례를 보여주었습니다.

또한 부산 한바다중학교에서는,

‘적극적 부모역할 훈련(APT)’을 운영하여  
지역의 가정문제를 완화하는데 기여했습니다.

이 뿐만 아니라 여기서 일일이 언급할 수 없을 정도로

많은 우수사례들이 있었고

이는 향후 지역과 함께하는 학교 사업이 나아가야 할 방향을  
잘 제시하였다고 생각합니다.

여기에는, 교육청 관계자 여러분들과

학교장을 비롯한 담당 선생님들 그리고 순회평생교육사 분들의  
헌신적인 노력이 뒷받침 되었다고 생각합니다.

올해에는 이러한 우수사례들을 바탕으로

한층 더 성숙되고 발전적인 방향으로 사업을 추진하고자 합니다.

특별히, 사회적으로 사교육 문제가 극에 달하고

자녀 진로에 대한 학부모들의 고민이 깊어지는 상황에서

학부모 교육의 중요성이 매우 부각되고 있습니다.

이에 「지역과 함께하는 학교」에서 학부모 교육을 강화시키고자  
합니다.

또한 전문제고의 우수한 물적·인적 자원을 활용하여  
졸업생과 지역주민에게 직업교육의 기회를 제공하고  
지역경제에 활기를 불어넣고자 합니다.

단순 취미·교양 위주 프로그램 편성에서 벗어나  
학습결과를 통해 지역사회에 이바지하고  
교육활동에 적극 참여함으로써 지역사회 안에  
교육-실천-나눔의 선순환 구조를 확립해 가고자 합니다.

이번 사업설명회를 통해  
이러한 추진방향에 대한 공감대가 형성되어  
발전적인 방향으로 사업이 추진되길 기대합니다.  
마지막으로,  
거듭 이 자리에 참석해 주신 모든 분들에게 감사의 말씀을 전하고  
여러분들의 가정과 앞날에 행운이 가득하시길 바랍니다.

감사합니다.

평생학습정책과장

이 동 호

## 목 차

### □ 학교 평생교육의 중요성과 활성화 방안 / 1

이영찬(평생교육진흥원 사무총장)

### □ 2009년 지역과 함께하는 학교 사업 기본계획 / 9

이정수(교육과학기술부 평생학습정책과 사무관)

### □ 지역과 함께하는 학교 사업 신청서 작성안내 / 39

이은주(평생교육진흥원 정책개발팀)

# 학교 평생교육의 중요성과 활성화 방안

이 영 찬

---

평생교육진흥원  
사무총장





2009년도 지역과 함께하는 학교 사업 설명회

## 학교 평생교육의 중요성과 활성화 방안

이 영 찬  
(평생교육진흥원 사무총장)

 평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

## 변화의 필요성



- ✓ 사교육비 증가, 학교폭력, 집단 따돌림 등은 학교만의 노력으로 해결될 수 없음.
- ✓ 사회문제를 해결하고 좋은 교육문화를 선도할 수 있도록 학교와 지역사회의 협력이 절대적
- ✓ 가정-학교-지역사회공동체 형성이 필요함.

**학교개방과  
지역사회 협조를 통해  
새롭게 거듭나는 학교**

- 학교의 인적·물적 자원을 지역사회에 제공하고,
- 지역의 인적·물적 자원과 협조를 통해,
- 공교육의 정상화와 교육발전
- 지역사회문제 해결, 지역사회 전체 교육력 제고

 평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

## 변화의 필요성

### 교육환경의 변화

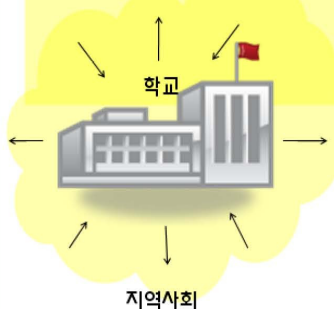
- ✓ 지식사회 및 평생학습사회 도래
- ✓ 급속한 고령화, 여가사회 도래
- ✓ 도시의 비대화와 농촌사회 해체
- ✓ 열린 교육으로의 패러다임
- ✓ 성인문해교육지원사업, 소외계층 및 주말 평생교육지원사업, 대학평생교육 활성화 사업 등 추진

### 학교 역할의 변화

- ✓ 학교폭력 및 가정해체에 따른 가정-학교-지역사회 협력 필요성 증대
- ✓ 산업화 및 도시화 과정, 네트워크 사회로의 변화 속에서 지역공동체 복원의 요구 증대
- ✓ 특히, 농어촌 지역의 학생자원 감소와 교육, 문화, 복지 시설 부족으로 지역사회 거점기관으로서 학교 역할 강조

## 왜 학교인가?

- ✓ 학교는 “평생학습의 장”이다.



- ✓ 학교는 주민 접근성 최적의 공간

- ✓ 주5일제 등으로 학교 사용일 연간 180일, 이에 따른 유휴공간 활용의 필요성 증대
- ✓ 학교는 누구에게나 교육혜택을 나누어주는 공공교육기관이고, 따라서 지역주민이 주인이다.
- ✓ 학교는 지역주민의 교육적 욕구를 충족시켜줄 의무가 있다.
- ✓ 학교는 지역사회 내 학부모 공동체 구성원이 존재하는 기관이다.
- ✓ 많은 교육자원(인적·물적)을 확보하고 있는 공간이다.
- ✓ 교육을 주된 기능으로 하고 있어 평생교육 기능 수행에 있어 사회의 여타 기관들보다 유리한 위치에 있다.

## 학교교육의 새로운 모형



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

### 학교평생교육(School Lifelong Learning)

- ✓ 학교 정규교육을 제외한 방과 후 활동과 청소년 수련활동을 비롯한 지역주민을 위하여 학교를 개방하거나 학교시설을 이용하여 평생교육 프로그램을 운영하는 것(이희수, 2002)
- ✓ 학교를 중심으로 운영되는 학교의 정규 교육과정 외의 학생, 학부모, 지역주민, 가족단위 대상의 교육활동을 총체적으로 지칭하는 조작적 개념

### 평생교육학교(Lifelong Learning School)

- ✓ 학교 운영을 평생교육의 이념에 기반하여 운영하는 학교(Longworth & Davies, 1997)
- ✓ 학교 운영의 초점을 학교 구성원인 학생의 교육지원, 학교외부 구성원인 지역주민들의 전 생애에 걸친 평생학습기회제고와 그들의 학습을 촉진하는 환경구성에 초점을 두는 학교

### 지역사회교육(Community School)

- ✓ 학교와 지역사회가 하나가 되어 만나는 확대된 접점으로서 학교중심 교육공동체 (김중서, 1997)
- ✓ 학교가 학생들의 교육뿐만 아니라 지역주민들의 교육적 필요와 욕구를 충족시키고 나아가서 지역사회 발전과 지역사회 문제해결에 주도적인 역할을 하는 개방된 학교

## 외국의 사례



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

### 21세기 지역사회 학습센터

### 학교역할확대사업

### 학사연계, 학사융합, 학사협동

‘94년부터 시작,  
부시 행정부 핵심과제 중 하나

‘97년 블레이 정부

‘71년부터 청소년 문제 대처

학교와 지역사회 활용하여  
방과 후 학교시설 개방

지역 공동체 중심의 아동  
청소년 복지전달체계 확대

학교, 가정, 지역의 연계  
협력 목적으로 추진

미국

영국

일본

## 우리나라의 사례



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

| 교육과학기술부, 시도교육청<br>지정 시범 운영 | 교육과학기술부 지정 시범운<br>영, 학교자체 운영  | 교육과학기술부<br>공모사업      |
|----------------------------|-------------------------------|----------------------|
| 지역주민, 학부모                  | 학생                            | 도시지역 저소득층 학생         |
| 취미, 여가 프로그램 제공             | 사교육비 절감할 수 있는<br>과외 활동 프로그램 등 | 학습결손 치유/예방<br>프로그램 등 |
| 학교시설 개방                    | 학교시설 활용                       | 학교와 지자체의 협력          |
|                            | 전체 11,114교 중 11,098개          | 100개 지역, 538개교       |

평생교육  
시범학교

방과후  
학교

교육복지  
투자우선지역  
지원사업

## 지역과 함께하는 학교사업



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education

### ❖ 개념

단순 학교 개방을 넘어서 지역사회와 연계된 학교 중심 평생교육 활성화를  
도모하여 학교에 대한 학부모 및 지역주민의 관심을 제고시키고,  
지역교육공동체를 형성하고자 하는 사업

### ❖ 사업목표

지역과 함께하는 학교 사업은 학교와 지역사회가 연계하여  
특성화 전문화된 평생교육프로그램을 운영함으로써, 학교를 지역사회  
평생교육센터로 육성하고, 이를 통해 학교를 포함한 지역의 전체의  
교육력을 제고시킴을 목적으로 함.

## 지역과 함께하는 학교사업



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education



### ❖ 주요성과

- ✓ 지역주민에 대해 학교문턱이 낮아지고 친근함 조성
- ✓ 학교 이미지가 긍정적으로 변함
- ✓ 지역 내 평생교육기관들과의 연계 가능성 모색
- ✓ 학교가 지역학습공동체로서 기능할 수 있음에 대한 가능성 탐색

### ❖ 주요사례

- ✓ 학부모교육 프로그램 : 학부모 역할 교육, 자녀 진로지도, 부모-자녀 관계 형성 프로그램, 자녀 학습지도 (ex. 용인교육청 연남초등학교, 태안교육청)
- ✓ 직업기술능력 향상 프로그램 : 졸업생 리콜, 지역주민 대상 직업·창업 프로그램 등 (ex. 남원교육청 한빛중학교, 이천교육청 한국도예고등학교)
- ✓ 지역사회통합 프로그램 : 평생교육프로그램과 지역사회·학교 자원봉사 연계 프로그램 (ex. 제천교육청 대제중학교, 서울동작교육청 조원초등학교, 광주동부교육청 신광중학교)
- ✓ 지역사회 개방 프로그램 : 학교시설 개방하여 문화교양교육, 취미여가프로그램 제공 (연기교육청 전의초등학교, 문경교육청 산북중학교)

## 학교평생교육 정책 개선 방향



평생교육진흥원  
National Institute for Lifelong Education



### 프로그램 특성화

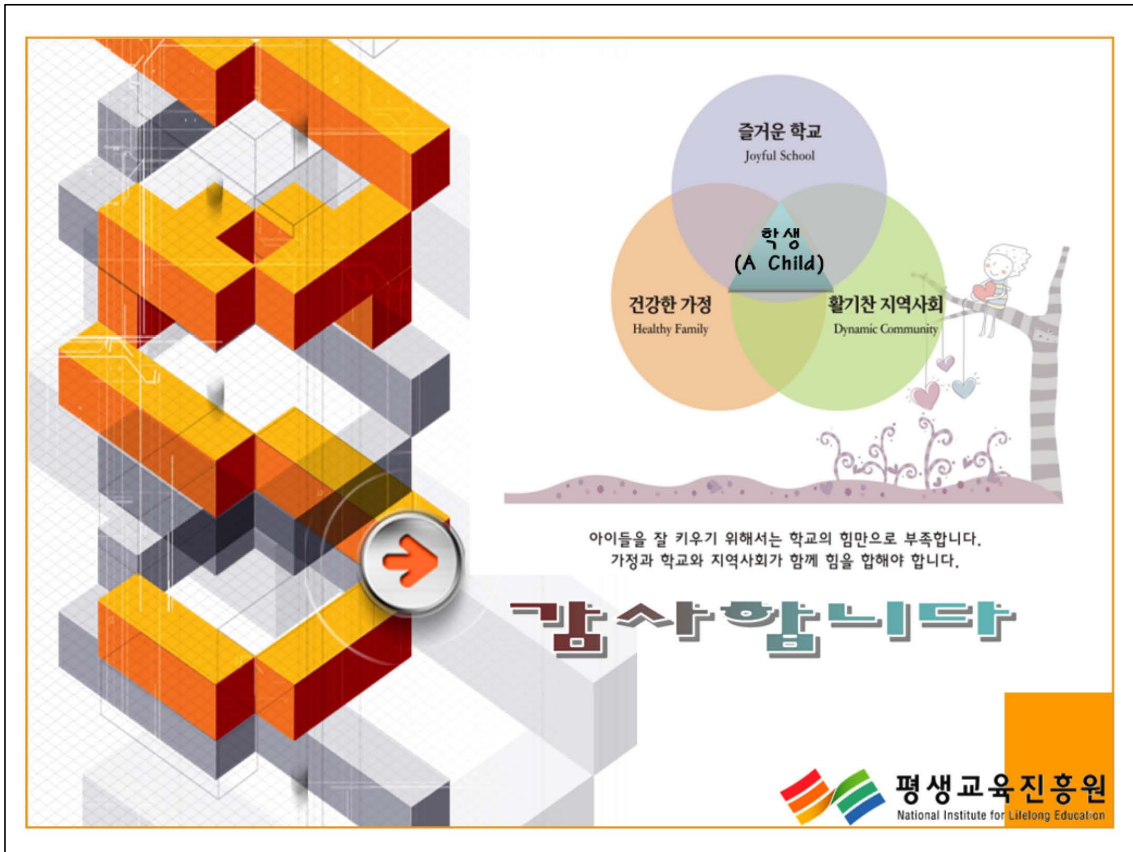
- ✓ 학부모교육, 학교-지역사회 문제에 초점
- ✓ 홍보 활성화
- ✓ 학습자 자원조직 활성화

### 학교 조직혁신

- ✓ 교직원 인식 전환을 위한 연수
- ✓ 법 제도적 정비
- ✓ 담당 교사 인센티브 제공
- ✓ 전문인력 배치

### 시설 개방과 연계

- ✓ 주민이용시설 확충
- ✓ 안전사고 예방과 사후 처리를 위한 보험제도
- ✓ 지자체, 타 기관 연계 확충



# 2009년 지역과 함께하는 학교 사업 기본계획

이 정 수

---

교육과학기술부  
평생학습정책과 사무관



## I. 추진 배경

### □ 학교교육 패러다임 변화

- ‘열린 교육, 지역사회 통합형 평생교육’ 등 학교를 둘러싼 교육패러다임의 변화
- OECD에서는 학교개혁 시나리오의 하나로 ‘지역사회센터로서의 학교’ 제시

| I. 현상유지형<br>(Status quo) | II. 학교개혁형<br>(Re-schooling) | III. 탈학교형<br>(De-schooling) |
|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. 완고한 관료제 학교            | 3. 중핵 사회센터로서의 학교            | 5. 학습자 네트워크와 네트워크 사회        |
| 2. 시장 모형 확대              | 4. 혁신적 학습조직으로서 학교           | 6. 교사 엑소더스 학교 붕괴            |

※ 출처 : OECD(2001). What Schools for The Future. (Paris : OECD). p.77-98.

### □ 학교는 지역 활성화의 중핵

- 급속한 산업화, 도시화 과정에서 와해된 지역공동체를 복원하기 위해 학교-지역 간 협력을 통한 지역교육공동체 형성 필요
- 특히 농어촌 학생자원의 급격한 감소와 교육·문화·복지 시설 부족으로, 지역사회 거점기관으로서의 학교 역할 확대 절실

#### ☞ 시사점

학교는 교육을 위한 인적자원(교사) 및 물적자원(학교시설)을 갖추고 있고, 접근성, 공신력 측면에서도 지역사회 공동체의 중심적인 기능을 수행할 수 있는 최적의 공간

## □ 학부모 교육의 필요성 증가

- 사교육의 급증, 부모-자녀 간 관계단절, 자녀 안전 문제 등이 사회적 이슈로 부각됨에 따라 이를 해결하기 위한 **학부모 역할의 중요성 증가**
- 따라서 이러한 사회적 문제 해결을 위해 **학교에서 학부모 교육 중심의 평생교육프로그램의 운영 필요**

## II. 추진성과 및 한계

### 가. 추진 경과

- 1차년도 사업 공고 : '07. 9
- 사업 담당자 연수 : '07. 11
- 사업 1차 모니터링 및 컨설팅 실시 : '08. 5~6
- 사업 운영모형개발 및 성과분석 연구 : '08. 8
- 사업 성과분석 발표 : '08. 11
- 순회평생교육사 연수 : '09. 2
- 사업 2차 모니터링 및 컨설팅 실시 : '09. 5~6

### 나. 주요 성과

#### **1 학교의 긍정적 이미지 및 지역주민의 협력적 관계 형성**

- 학교 공간을 개방하고 교육 프로그램을 제공함으로써 주민을 비롯한 지역 기관·단체들에게 **학교의 긍정적인 이미지 형성**
- 주민들의 교육활동 참여를 통해 학교를 이해하게 되고, 학습 도우미 활동 참여 등 **학습한 내용을 환원하고자 하는 협력적 태도 형성**

## **2 주민의 학습역량 강화 및 삶의 질 제고**

- 지역주민에게 학습 참여 기회를 제공하고, 향후 지속적 학습 동기 제공
- 개인 삶의 만족도 증가, 가족 관계 회복 등 국민의 '삶의 질' 향상

## **3 학교 및 지역사회에 대한 관심 증대 및 공동체 의식 함양**

- 지역주민의 학교에 대한 신뢰 및 지역사회에 대한 관심이 제고되어 학교 및 지역사회 공동의 문제에 대한 인식 공유
- 지역주민의 공동체의식 회복 및 지역사회 문제해결에 주도적 참여

## **다. 한계**

### **1 효율적인 프로그램 운영 및 관리 체계 미흡**

- 방과후 학교 등 여타 학교 프로그램과 중복 등으로 담당 교사의 업무 부담 증가 및 정규 수업에 영향
- 순회 평생교육사가 지함교 사업 관련 업무 외에 여타 잡무를 담당하고 있어 효율적 사업 관리 어려움

### **2 체계적 학부모교육 프로그램 개발·운영 부족**

- 전문성 및 체계성을 갖춘 우수 학부모교육 프로그램 수 부족

- 지역별로 학부모교육 프로그램이 운영됨에 따라, 교육 내용의 질 관리 및 성과 공유 시스템 부재

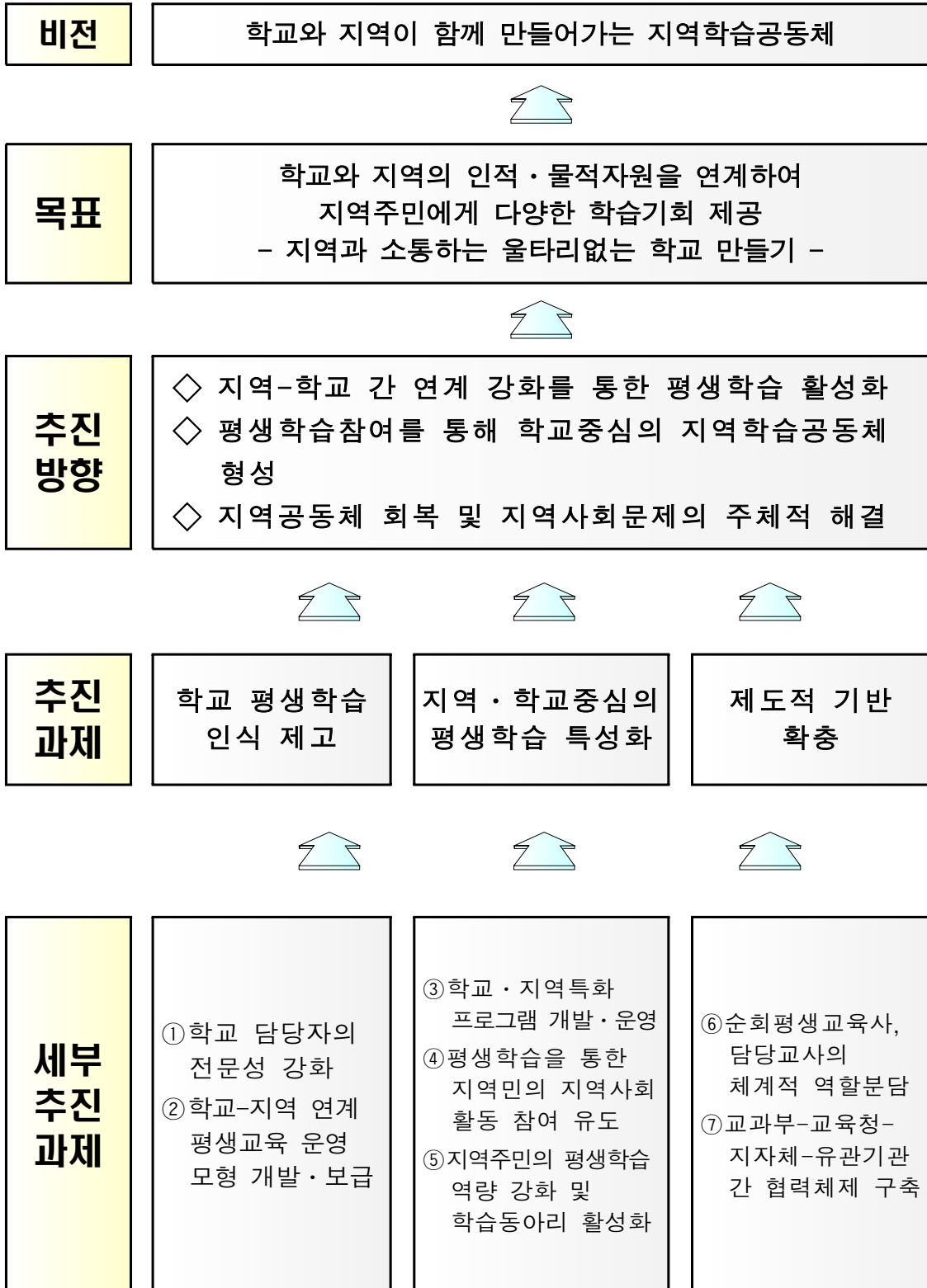
### **3 우수 프로그램 발굴 및 보급 활성화 필요**

- 단순 취미·교양 평생학습프로그램이 상당 부분 운영되고 있어 학교 중심의 평생학습 특성화 미흡
- 부모 자녀교육, 직업소양교육, 지역 봉사활동 연계 프로그램 등 우수 사례의 발굴 및 확산 노력 필요

### **4 지자체 및 시도교육청과의 연계방안 마련 미흡**

- 지자체 및 시도교육청 등과 효율적 연계 추진을 위한 역할 분담 및 상호 협력 요구
- 연구학교 지정 등 여타 시도교육청에서 추진하는 사업과의 연계·협력방안 모색을 위한 노력 필요

### Ⅲ. 비전과 목표



## IV. 2009년도 중점 추진방향

### '09년도 중점 추진방향

- ◇ 학부모 교육 등 지역·학교에 특화된 평생교육프로그램 개발 및 지원
- ◇ 학교 중심의 평생교육 활성화를 통한 지역사회 문제 해결
- ◇ 지함교 사업 운영 체계 및 관리 제도 체계화·효율화

### 1. 지역·학교에 특화된 평생교육 프로그램 개발 및 지원

#### 가 | '학부모 정책'과 연계 추진

- 학부모의 접근성이 높은 학교의 특성을 반영하여 자녀 진로지도, 사교육 경감, 자녀 안전 등에 관한 학부모 대상 프로그램 지원을 대폭 강화
  - 자녀 진로지도, 부모-자녀 관계 형성, 자녀 학습지도, 자녀 안전교육 등 지역 내 평생교육기관과 차별화된 학부모 프로그램 운영
- 현재 일부지역에 국한되어 실시 중인 '사교육 경감, 자녀 안전 등을 위한 부모교실 프로그램'을 종합·개발하여 전국 단위로 실시
  - 평생교육진흥원을 중심으로 전문가 집단을 구성, 프로그램 개발·보급

- ‘학부모정책팀’의 ‘학부모 교육프로그램 운영 지원’ 사업과 연계하여 중복 투자 방지
- 대도시 지역과 읍·면 단위 지역 간 교육 여건의 특성을 고려한 지역별 프로그램의 특화 및 개발·보급

## **나** | ‘전문계고 활성화 방안’과 연계 추진

- 직업훈련 평생교육의 중요성에 맞춰 전문계고를 활용한 직업능력향상 프로그램을 점진적으로 확대
  - 지역사회 고용창출, 지역주민의 직업능력 개발, 지역 인재 육성 등을 위해 전문계 고등학교를 활용하여 직업교육 추진
- ※ 현재 7개 전문계고에서 지함교 사업을 통해 직업 훈련 프로그램 운영
- 졸업생 리콜\*, 인근 산업체 재직자 훈련, 지역주민 대상 직업·창업 프로그램 등을 개발·지원
- \* 전문계고 졸업생을 대상으로 모교에서 직업 재교육 실시

## **다** | 지역 특성에 따른 평생학습 프로그램 운영

- 지역 특성에 따른 「학교-지역 연계 평생교육 운영 모형」\*을 제시
- \* 학교 독립형, 학교 연계형, 마을-학교 밀착형, 지역기관·단체-학교 파트너십형

- 지역 여건을 고려한 평생학습프로그램 개발 및 운영을 통해 지역의 교육수요를 효과적으로 충족시키고 효율을 극대화
- 문화, 체육 시설 여건이 열악한 농산어촌의 경우 학교시설을 적극 개방하여 평생교육 프로그램 제공
- 특히 교육 여건이 열악한 지역에서는 학부모 소양 교육을 통해 가정 내 자녀교육의 활성화를 통한 사교육 대체 유도

## 2. 평생교육 활성화를 통한 지역사회문제 해결

### **가** 취미·교양 평생학습을 통한 사회 환원 활동 참여 유도

- 기존의 취미·교양 교육을 단순 여가 목적이 아닌 지역사회의 다양한 봉사활동에 참여토록 유도하여 사회공헌 촉진
- 평생교육프로그램 수료자를 방과후 학교 수업 보조교사로 활용하는 등 학습-교육의 선순환 구조 확립

#### **[사례]** 충남 연기교육청 한식조리기능사 프로그램 수료생의 실과도우미 자원 봉사 활동 참여

- 충남 연기교육청에서는 프로그램에 참여한 학부모 및 지역주민들이 학교의 자원봉사자로서 학교수업활동에 직접 참여함으로써 학교 및 수업과정에 대한 이해를 넓히고 신뢰도가 향상되는 계기 마련
- ITQ\*자격증반 수료생들의 학교자료실 학습자료준비 자원봉사, 한식조리기능사반 수료생들이 5학년 실과도우미 자원봉사 등

\* ITQ(Information Technology Qualification) : 정보기술자격

## 나 | 지역교육공동체 구성을 통한 지역공동체 활성화 유도

- 지역문제해결 평생학습프로그램 운영 등 지역-학교간 연계를 통해 학교 중심의 지역학습공동체 구성
- 자발적인 학습동아리, 자원 교육봉사회 조직을 장려하여 지역의 공동체 의식 함양 및 지역사회 활성화 유도
- 학교뿐 아니라 지역 기관·주민 등이 연계·협력하여 교육공동체를 형성하여 지역 평생학습 인프라 구축

## 3. 운영체계 개선 및 관리제도 개선

### 가 | 「지역과함께하는학교」 운영체계 개선

- 순회 평생교육사의 전문성을 심분 활용할 수 있도록 「지역과함께하는학교」 사업 업무만을 전담하도록 규정
- 담당교사의 업무 과중으로 인해 정규수업에 지장이 없도록 학부모 코디네이터 등을 적극 활용
- 학교장·교사 등 대상별 사업 관계자에 대한 평생교육 관련 연수 확대를 통한 사업비전 공유 및 전문성 강화

## 나 | 교과부-시도교육청-지역교육청-학교 간 연계 강화

- 상호간 체계적 역할 분담 및 네트워크 형성으로 평생학습 측면에서 종합적이고 체계적인 사업 추진 및 효율의 극대화
  - 프로그램 개발·운영, 우수사례 발굴·보급, 담당자 연수, 행정 지원 등 상호 유기적 역할 분담 및 결과 공유를 위한 네트워크 형성
- 교과부, 지자체, NGO 등에서 추진하는 여타 사업과 연계 추진하여 사업의 효율성을 극대화하고 상호 시너지 효과 창출
  - 방과후 학교(교과부), 꿈이 자라는 교실(동작교육청-서울대), 학교 시설 활용 정보화 교실(서울시) 등 유관사업과 연계 및 결과 공유
- 지함교 수행 학교에 대한 연구시범학교 지정 유도 및 고성과자에 대한 평생학습 유공자 포상 등 담당 교사 인센티브 제공

## V. 2009년도 사업계획

### 가. 사업 개요

☐ 사업기간 : '09년 9월 ~ '11년 8월 (2년 계속지원)

※ 단, 3차년도 사업성과분석을 통해 지속지원 여부 결정

☐ 예 산 : 3,400백만원

○ 지역교육청 및 단위학교 지원금 : 3,300백만원

○ 사업·관리 운영비 : 100백만원(총 사업비의 3%)

※ 사업 관리·운영비는 관계자 연수, 성과관리, 프로그램 개발비, 컨설팅비 등에 사용

☐ 신청 및 지원 규모

○ 신청 주체 : 지역교육청

- 군, 인구 25만 이하 중소도시 및 평생학습도시 소재

166개\* 지역교육청

※ 붙임1 참고

- 지역교육청에서는 기초지자체, NGO 등과 공동으로 신청이 가능

※ 운영 예시 : 지역주민을 대상으로 학교 평생교육 프로그램을 개발·보급·확산시킬 수 있는 5개 내외의 거점 학교 참여

○ 지원 규모 : 총 34개 내외 지역교육청

- 시·도교육청 단위로 3개 이내 지역교육청 추천

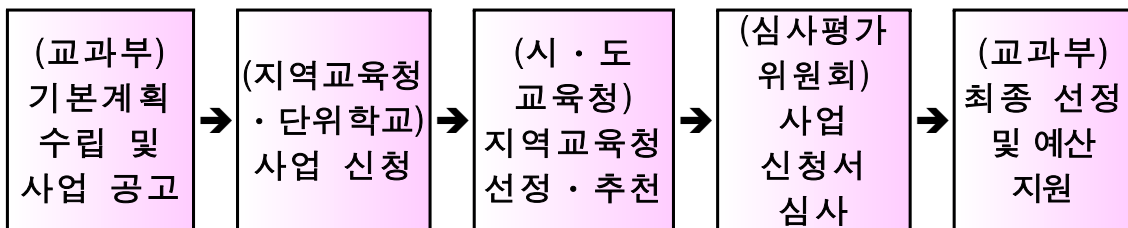
- 지역교육청 단위에서는 3~5개 학교 추천

## 나. 사업 운영 모형

### □ 사업추진주체별 세부 역할

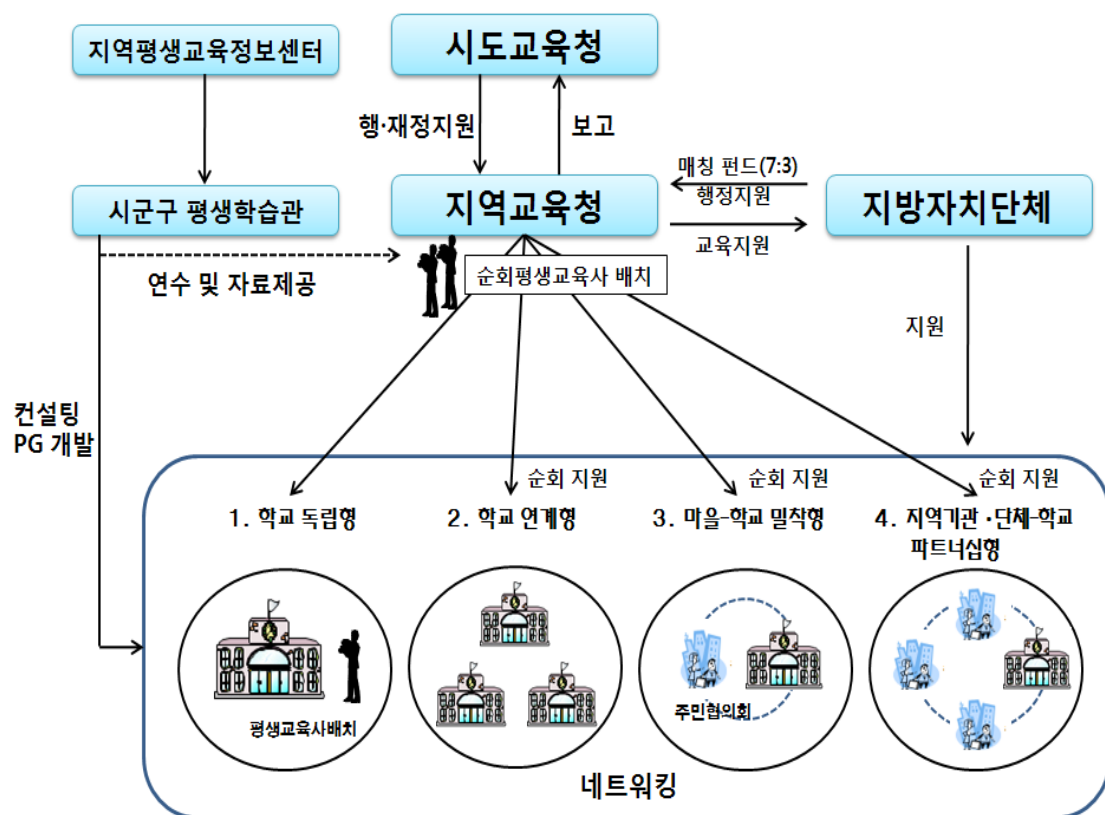
| 교육과학기술부<br>(평생교육진흥원)                                                                                                        | 시·도교육청                                                                                                                                            | 지역교육청<br>(기초지자체)                                                                                                                                                                                                                                              | 학교<br>(지역사회)                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>사업 기본 계획 수립</li> <li>사업 수행 지원 및 평가 관리</li> <li>사업 관계자 연수 (교장·담당교사, 평생교육사)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>지역교육청 선정</li> <li>사업 수행 지역교육청 및 학교지원</li> <li>평생교육협의체 구축</li> <li>평생교육사범학교 지정 등 사업 수행학교 인센티브 제공</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>학교 및 기관선정</li> <li>지역평생교육 협의체 구축 등 네트워크 사업</li> <li>순회 평생교육사 채용</li> <li>평생교육프로그램 운영 등 세부 사업 추진 지원</li> <li>자체 사업 개발·운영<br/>예) 프로그램 강사·교사 연수 / 프로그램 모니터링 / 강사 Pool 구성/ 우수사례발표회</li> <li>사업 운영 중간 점검 및 결과 평가</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>학교 평생교육 운영위원회 구성</li> <li>프로그램 운영</li> <li>홍보 및 모집</li> <li>강사 · 학습자 오리엔테이션</li> <li>학습자 상담 및 상시 모니터링</li> <li>프로그램 운영 결과 평가</li> <li>학습동아리 지원</li> </ul> |

### □ 신청 및 선정 흐름도



## □ 사업운영모형

- 총 4가지 유형 : ① 학교 독립형  
 ② 학교 연계형  
 ③ 마을-학교 밀착형  
 ④ 지역기관·단체-학교 파트너십형



## 제 1유형 학교 독립형

- 학교가 운영 주체로서 평생교육센터를 설치하는 등 학교 중심의 지역사회교육센터 구축 사업을 추진하는 유형

※ 학교가 운영 주체로서 지역 연계 평생교육 업무 전담

### [사례] 대구 금포초등학교의 '금포 늘푸른평생교육원' 운영

- 대구 달성교육청의 금포초등학교는 한글문해교육 '금빛대학'과 학부모, 지역 사회주민들의 교양강좌교육 '반딧불 대학', 만 55세 이상 소외계층 대상 '보람 금빛대학' 등 3개 대학 프로그램을 기획하여 운영하고 있다.
- 2005년부터 학교 자체 예산으로 시작하였다가, 2007년 '평생교육시범학교'로 지정받았고, 이후 '지역과 함께하는 학교'사업에 선정되는 등 현재는 예산 지원을 받으며, 운영하고 있다.

## 제 2유형 학교 연계형

- 인근 지역의 학교들이 연계하여 학교 간 특성화 프로그램, 지역 공통문제 해결을 위한 프로그램을 개발·공유하는 방식
- 학교별로 특성화 프로그램을 개발하여 다양한 프로그램에 인근 지역 주민들이 참여할 수 있는 방식

### [사례] 대구 남부교육청의 학습벨트

- 대구 남부교육청은 관내 「지역과 함께하는 학교」 사업을 실시하는 학교와 주변 학교를 '학습벨트' 형태로 연계하여, 교육프로그램을 운영함. 선정된 학교가 지역 교육청의 순회 평생교육사와 함께 교육프로그램을 기획하고, 강사 섭외 등을 완료하면 인근 학교에서 수강을 희망하는 지역주민을 모집하여 운영하는 형태이다.
- 효율적 예산 활용, 「지역과 함께하는 학교」에 대한 인식 확대 등의 성과를 보였다.

### 제 3유형 마을-학교 밀착형

- 학교뿐 아니라 마을 주민들이 함께 지역교육공동체 구축을 위해 연계·협력하여 하나의 학습마을을 만드는 방식

#### [사례] 전북 이성초등학교의 ‘찾아오는 학교 만들기’

- 전북완주교육청 소속 이성초등학교에서는 폐교위기에 놓인 학교를 살리고, 소규모 농촌지역의 열악한 교육환경을 극복하기 위해서 학교가 중심이 되어 평생학습마을 조성의 필요성을 인식하고, ‘학교는 지역사회의 미래요 희망!’이라는 학교장의 신념아래 지역 주민에게 지역적 특성과 연계된 평생학습 프로그램을 운영·지원하였다. 마을 총동창회와 학교는 ‘찾아오는 학교 만들기’를 추진하여 특색있는 교육 과정을 개발하고, 학생수송지원을 통하여 ‘07년 전교학생 25명에서 ’08년 113명으로 학교를 급성장시켰다.

#### [사례] 충남 시목초등학교의 ‘주경야독학교’

- 충남태안교육청 소속 시목초등학교에서는 고령의 비문해 노인이 많은 지역적 상황에 주목해 ‘주경야독학교(문해교육)’를 시작으로 실버합주단, 감나무골 풍물단, 주경야독 자격증반 등을 운영하고 있다.

## 제 4유형 지역기관·단체-학교 파트너십형

- 지역기관·유관단체(공공기관, 사회단체, 대학, 주민대표 등)가 학교와 파트너십을 이루고 사업을 전개하는 방식

### [사례] 부산 남문초등학교의 지역 기관·단체와 연계·협력

- 부산의 남문초등학교는 인근 공공기관 및 단체와 연계·협력을 통해 다양한 교육 기회 제공 사업을 추진하고 있다.
  - 부산 연제구청 : 평생학습도시 연제구와 협약을 맺어 매년 강사비 지원을 받고, 구청에서 하는 프로그램의 장소나 강사를 요청할 경우 학교가 지원한다.
  - 지역 새마을 금고 : 거제동 새마을 금고와 협약을 맺어 교육프로그램 개설에 필요한 강사로 일부를 지원 받기로 했다.
  - 연제 우체국 : 휴무토요일 우표강좌 무료 지원, 우체국 내 강의 등을 지원 받았다.
  - 인근 아파트 입주자 대표회 : 인근 아파트 부녀회의실을 강의실로 지원받고, 아파트 내 주민들에게 홍보하는 것을 지원 받았다.
  - 시민 도서관 : 인근 공공도서관 학부모 교육원과 협약을 맺어 강사와 어른 도서 등을 지원받고, 학교 시설을 지원하기로 했다.
  - 연제문화원 : 연제문화원의 강사 교류, 문화원 발표시 학교에서 찬조 출연, 문화원 행사에 참여하여 학교를 홍보하기로 했다.

## 다. 프로그램 운영 지침

- 사업 참여 학교 간 연계 및 지역교육청 차원의 지역주민을 위한 교육활동 권장
- 지자체 및 지역 교육관련 단체(지역사회교육협의회, 산업체, 민간기관 등)와의 협력 사업 추진 권장
- 단순 취미·여가(스포츠 관련) 프로그램은 전체 운영 프로그램 대비 30% 이내로 한정하며 학습결과를 지역사회와 연계할 수 있는 프로그램을 권장

※ 단, 문화·체육 시설 여건이 열악한 농산어촌의 경우 예외

- 학부모교육, 지역사회문제해결, 직업기술교육 관련 프로그램 운영 권장
- 학습자치회(ex. 학습동아리) 형태의 프로그램 운영 권장(전체 운영 프로그램 대비 30% 이내)
- 학습자 대상이 모두 학생(아동 및 청소년)으로만 구성되어 있는 프로그램은 운영불가
- 평생교육 진흥을 위한 프로그램이 아닌 경우 운영불가  
※ 주민단합대회, 체육대회 등의 프로그램
- 단위학교에서는 학교시설 및 자원을 효과적으로 활용하여 평생교육프로그램의 전문화 및 다양화 추진
  - ▶ 학부모교육 프로그램
    - 학부모 역할 교육, 자녀 진로지도, 부모-자녀 관계 형성 프로그램, 자녀 학습 지도 등

**[사례 1] 용인언남초등학교 “특성화 부모교육프로그램” 운영**

- 용인교육청의 언남초등학교 학부모 100여명은 152시간의 부모교육지도자-학습지원가 양성과정 운영으로 진행된 제1과정(무료교육 36시간)을 수강하였고, 제5과정인 전문가 과정은 30여명이 팀별 활동을 통해 수행하고 있다. 또한 매달 학부모 특강을 기획하여 자녀교육을 도와주기 위한 부모교육을 실시하여 인근지역의 학부모까지 소식을 듣고 찾아오고 있다.

**[사례 2] 태안교육청 “아빠와 아들이 함께하는 1박2일 부자캠프”**

- 충남 태안교육청은 태안지역 내 아버지와 초등학생 아들(4~6학년) 20가족, 40여 명이 함께한 부자캠프를 통해 체력증진활동과 문화, 감성 활동을 통해 부자간의 긍정적인 관계형성을 계기를 마련했다. 소원해질 수 있는 아버지와 아들의 사이를 한번 되돌아보는 경험을 통해 아버지로서의 부모역할 및 자녀교육에 대한 마인드를 제고시키는 기회가 되었다. 본 사례는 참가한 아버지의 사연이 라디오 및 신문에 소개되면서 화제를 일으켰다.

**▶ 직업기술능력 향상 프로그램**

- 졸업생 리콜\*, 지역주민 대상 직업·창업 프로그램 등
  - \* 전문계고 졸업생을 대상으로 모교에서 직업 재교육 실시

**[사례 1] 남원 한빛중학교 “토종약초 바로알기 약초교실” 운영**

- 지역특색을 살려 남원의 지리산자락 우수한 약초를 홍보하고자 지자체 평생교육과 연계하여 공동주관으로 약초교실을 운영하여 지역주민에게 지역의 우수한 자원을 알렸다. 한약사, 약초유통업, 약용식물관리사, 양용식물 유통업에 관련된 지역 주민들이 수강생으로 대거 참여하여 이론과 실습, 현장 답사를 통한 살아있는 교육과정을 접하였고, 남원시평생학습센터에서 2009년 상반기 지역특화프로그램으로 지정 운영하게 되어 지속적인 프로그램으로 발전하게 되었다.

**[사례 2] 이천 한국도예고등학교 “평생교육원” 운영**

- 학교의 전문적 특성을 살려 도예 관련 평생교육원을 운영했다. 물레심화반의 한 회원은 1년 동안의 평생교육원 교육과정을 통하여 얻어진 도예작업에 대한 경험을 바탕으로 작품 출품을 통하여 전문도예가로서 성장하였으며, 전문계 고등학교만의 인적·물적 자원을 활용하여 대학교 수준의 특성화된 프로그램 운영으로 이천지역뿐만 아니라 서울, 경기, 타 지역에서도 수강하러 오는 학생들이 상당수이다.

**▶ 지역사회통합 프로그램**

- 평생교육프로그램과 지역사회·학교 자원봉사 연계 프로그램

**[사례 1] 제천 대제중학교 “다문화강사양성과정” 운영**

- 충청북도 내에는 현재 3,500여명의 여성 결혼 이민자가 거주하고 있고, 제천에만 250여명이 살고 있다. 현재 이들을 위한 교육은 주로 한국어교육과 가족지원에만 한정되어 있다. 앞으로 이들의 자녀가 한국인으로서 사회에서도 학교에서도 융화되고, 이주여성들도 커리어 우먼으로서 당당하게 살아가기 위한 역량 강화를 목적으로 제천 대제중학교에서는 다문화가정 여성을 대상으로 필리핀, 중국, 러시아, 베트남, 일본, 몽골, 태국 등 7개국의 다문화강사 양성을 목표로 아동심리발달과 이해, 강사로서의 자질함양, 문화이해, 제천역사알기, 스피치 과정 등 강사 요원 양성에 필요한 이론과 실습과정을 제공하고 있다. 추후 이들을 일선 유치원, 초중학교에 투입시켜 다양한 프로그램을 운영시킬 예정이다.

**[사례 2] 서울 조원초등학교의 “배움을 나누는 조원초 평생교실 학습자”**

- 학교에서 운영한 풍선아트반을 수료한 학습자들이 자발적으로 모여 ‘풍선아트를 사랑하는 사람들’이란 학습동아리를 꾸려 활동하고 있다. 2008 서울평생학습축제에 참여하고, 학교 알뜰 바자회에 참가하여 얻은 수익금을 지역의 보육원에 기부하고, 보육원 아동들에게 풍선아트를 가르쳐주는 등 자원봉사 활동에도 적극적이다. 또한 운동회 등 각종 학교행사 등에 자발적으로 참여하고 있다.

**[사례 3] 광주新光중학교의 “특수교육보조원 양성반 학습동아리 활동”**

- 新光중학교와 장애인재활협회가 연계하여 장애학생을 사회와 학교에서 통합되도록 힘쓰자는 취지에서 특수교육보조원 자격증 취득을 목표로 초·중급 과정을 운영하여 100여명의 학습자가 자격증을 취득했다. 자격증 취득 후 학습동아리를 조직해 광주지역 복지관에서 자원봉사활동을 수행하고, 농아인협회와 연계하여 수화교실을 운영하고 있다.

**▶ 지역사회개방 프로그램**

- 문화, 교육, 체육 시설이 부족한 농산어촌 지역에 학교의 시설과 자원을 적극적으로 개방하여 지역사회 주민에게 문화교양교육, 취미·여가 프로그램 등을 제공

**[사례 1] 연기 전의초등학교 “지역주민문화센터” 운영**

- 문화, 체육시설이 취약한 지역의 환경을 고려하여, 지역문화센터로서 학교의 기능을 정하고, 학교시설 및 기구를 지역 사회 주민과 함께 공유하고자 학교시설 100%를 지역주민에게 개방하고, 학교 개방 시간을 확대하고, 수요조사를 통해, 배구, 에어로빅, 요가, 탁구, 영어회화, 컴퓨터 교실 등을 운영하고 있다.

**[사례 2] 문경 산북중학교 “골프반” 운영**

- 문경 산북중학교에서는 농촌지역에서 흔히 체험하기 힘든 골프를 지역 주민들에게 개설하여 운영함으로써 평생교육 소외계층인 농촌지역 거주 지역민들에게 자신감과 함께 기초체력 증진에 도움을 주었다. 이를 위해 문경시의 지원을 받아 학교 테니스장 부지를 길이 30m 야외 골프장으로 개장하고, 설치 과정에서 부족한 예산은 수강생들 스스로가 자발적 노력동원으로 콘크리트 타설 및 골프장 비가림 용접, 잔디이식 등을 하여 설치 인건비를 절감하였다. 강사도 지역사회 인사를 초빙하였으며, 현재는 인근 타지역민 또한 참여하여 지역주민과 학교 간의 깊은 유대감을 형성하고 있다.

## 라. 예산 지원

○ 지역교육청 단위 1억원 이내의 사업비 규모로 추진

- 1개 학교당 연간 2천만원 내외 지원(지역교육청당 3~5개 학교 참여)

※ 사업운영계획서 평가 결과에 따라 차등 지원함

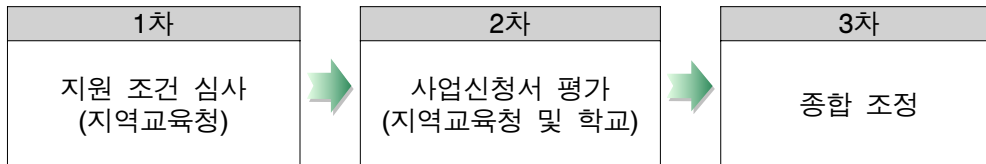
- 지역교육청의 순회평생교육사 배치, 학교 평생교육 프로그램 운영비 지원 등
- 1년 후 사업 중간 평가를 통해 차등 지원함

○ 연수, 모니터링·컨설팅, 프로그램 개발 등 지원 : 1억원

| 구 분             |                              | 내 용                                                                                                                     |
|-----------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지역교육청<br>사업비    | 인건비                          | 지역교육청에 근무하는 순회 평생교육사의 인건비 (1년 계약직, 연 25,000천원 내외)                                                                       |
|                 | 사업 운영비                       | 지역 협의회 운영, 지역 단위 연수, 평생교육사 출장비 등 (연 10,000천원 내외)                                                                        |
| 단위<br>학교<br>사업비 | 프로그램<br>운영비                  | 강사비, 홍보비, 업무보조비 등 주민 대상 평생교육프로그램 운영 비용<br>- 교재비, 실습비는 본인 부담 원칙<br>※ 단, 지역 여건 및 프로그램에 따라 일부 지원 가능<br>(업무보조비: 사업비 15% 이내) |
|                 | 성인 학습자용<br>시설 설치비            | 성인 학습자를 위한 교실 리모델링, 책·걸상 등 교구비 구입 비용<br>(신규지정학교 : 사업비의 20% 이내<br>계속지정학교 : 사업비의 10% 이내)                                  |
|                 | 기타 운영비                       | 교사 연수 및 회의비 등<br>(단위 학교 사업비의 10% 이내)                                                                                    |
| 사업관리<br>지원      | 연수·컨설팅·<br>모니터링·<br>프로그램개발 등 | 100,000천원                                                                                                               |

## 마. 평가 계획

### □ 평가 절차



#### ○ 1차(지원 조건 심사)

- 군, 인구 25만 이하 중소도시 및 평생학습도시 소재 지역교육청

#### ○ 2차(사업신청서 평가)

- 지역교육청 및 학교의 추진체제 강화 및 프로그램 특성화 전략 집중

※ 지역교육청 내 평생교육지원센터 설치, 지역 평생교육 실무회의 또는 학교 평생교육 운영위원회 구성 노력, 평생교육을 통한 학교·지역특성화 및 지역문제 해결 프로그램 중심 운영 등을 평가

#### ○ 3차(종합조정)

- 사업계획 평가 결과 및 전국 지역 분포를 고려하여 최종 지역교육청 및 학교 확정

### □ 평가위원회

- 구성 : 5명 내외의 전문가를 평가위원으로 위촉
- 기능 : 사업신청서 평가 및 심사 결과 종합·조정 등

## □ 2차 평가 항목 및 기준(안)

### ○ 지역교육청

| 영역               | 평가기준             | 평가지표                                |
|------------------|------------------|-------------------------------------|
| 1. 지역 평생교육 환경 분석 | 지역 평생교육 여건       | 1.1 지역 인구구조 및 사회문화 현황 분석            |
|                  |                  | 1.2 지역주민의 학습요구 분석의 적절성              |
| 2. 사업추진체제        | 사업 추진체제의 적절성·우수성 | 2.1 사업 추진 체제의 적절성                   |
|                  |                  | 2.2 순회 평생교육사 채용 및 활용계획의 우수성         |
|                  |                  | 2.3 유관사업 추진 실적                      |
| 3. 사업계획          | 사업계획의 적정성·합리성    | 3.1 사업 필요성과 목적의 구체성                 |
|                  |                  | 3.2 지역 평생교육 활성화를 위한 지원 계획의 적정성      |
|                  |                  | 3.3 지역 평생교육 협력망 구축을 위한 네트워킹 계획의 구체성 |
|                  |                  | 3.4 지역주민의 평생학습 참여 촉진을 위한 홍보계획 합리성   |
|                  |                  | 3.5 예산 운영 계획의 적정성                   |
| 4. 사업성과관리        | 성과관리 계획의 타당성     | 4.1 성과 관리 계획의 타당성                   |
|                  |                  | 4.2 성과지표 및 목표의 타당성                  |

### ○ 학교

| 영역        | 평가기준             | 평가지표                              |
|-----------|------------------|-----------------------------------|
| 1. 사업계획   | 사업계획의 적합성·합리성    | 1.1 사업 목적의 구체성                    |
|           |                  | 1.2 지역 및 학습자 요구 분석의 적절성           |
|           |                  | 1.3 사업프로그램의 특화성 및 구체성             |
|           |                  | 1.4 프로그램 운영 계획의 타당성               |
|           |                  | 1.5 프로그램 운영을 위한 지역 연계 협력 정도       |
|           |                  | 1.6 예산 운영 계획의 적정성                 |
|           |                  | 1.7 지역주민의 평생학습 참여 촉진을 위한 홍보계획 합리성 |
| 2. 사업추진체제 | 사업 추진체제의 체계성·전문성 | 2.1 사업 추진을 위한 학내 인적·물적 자원 적정성     |
|           |                  | 2.2 학교 평생교육 활성화를 위한 자체 지원 계획의 우수성 |
|           |                  | 2.3 유관사업 추진 실적                    |
| 3. 사업성과관리 | 성과관리 계획의 타당성     | 3.1 성과 관리 계획의 타당성                 |
|           |                  | 3.2 성과지표 및 목표의 타당성                |

## VI. 향후 추진일정

- 사업 공고 : '09. 6. 22.
- 사업 설명회 개최 : '09. 6. 29.
- 신청서 접수(시·도교육청 → 진흥원) : '09. 6. ~ 7. 15
- 심사 평가 및 선정 발표 : '09. 7. 31.
- 사업비 교부 및 선정 학교·지역교육청 담당자 워크숍 : '09. 9.
- 추진 사항 중간 점검 : '10. 2. ~ 5.
- 사업수행 학교 및 지역교육청 담당자 연수 : '10. 3. ~ 8.
- 3차년도 사업집행결과 보고 : '10. 7월 말
- 3차년도 사업 성과분석 : '10. 5. ~ 8.

【붙임 1】

## 신청 대상 지역교육청 현황

| 광역시 | 기초 지자체 |                                   | 현황   | 지역 교육청      |                                                                                                   |
|-----|--------|-----------------------------------|------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | 현황     | 군<br>중소규모 시<br>(25만 이하)<br>평생학습도시 |      | 신청 대상 지역교육청 |                                                                                                   |
|     |        |                                   |      | 수           | 지역교육청 명                                                                                           |
| 서울  | 25     | 11                                | 11   | 7           | 서부, 남부, 중부, 강동, 강서, 동작, 성북교육청                                                                     |
| 부산  | 16     | 10                                | 5    | 5           | 서부, 남부, 동래, 북부, 해운대교육청                                                                            |
| 대구  | 8      | 6                                 | 4    | 4           | 동부, 서부, 남부, 달성교육청                                                                                 |
| 인천  | 10     | 7                                 | 5    | 4           | 북부, 남부, 동부, 강화교육청                                                                                 |
| 광주  | 5      | 3                                 | 2    | 2           | 동부, 서부교육청                                                                                         |
| 대전  | 5      | 3                                 | 2    | 2           | 동부, 서부교육청                                                                                         |
| 울산  | 5      | 4                                 | 2    | 2           | 강남, 강북교육청                                                                                         |
| 경기  | 31     | 22                                | 25   | 21          | 안산, 시흥, 부천, 동두천양주, 구리남양주, 평택, 안양, 군포의왕, 화성오산, 광주하남, 수원, 광명, 여주, 연천, 포천, 가평, 양평, 이천, 용인, 안성, 김포교육청 |
| 강원  | 18     | 16                                | 17   | 15          | 강릉, 속초양양, 삼척, 동해, 태백, 홍천, 횡성, 영월, 평창, 정선, 철원, 화천, 양구, 인제, 고성교육청                                   |
| 충북  | 12     | 12                                | 11   | 11          | 충주, 제천, 청주, 청원, 보은, 옥천, 영동, 진천, 괴산증평, 음성, 단양교육청                                                   |
| 충남  | 16     | 15                                | 15   | 15          | 천안, 공주, 아산, 보령, 서산, 금산, 연기, 논산, 부여, 서천, 청양, 홍성, 예산, 태안, 당진교육청                                     |
| 전북  | 14     | 13                                | 14   | 14          | 익산, 정읍, 남원, 김제, 전주, 군산, 완주, 진안, 무주, 장수, 임실, 순창, 고창, 부안교육청                                         |
| 전남  | 22     | 22                                | 22   | 22          | 목포, 여수, 순천, 나주, 광양, 담양, 곡성, 구례, 고흥, 보성, 화순, 장흥, 강진, 해남, 영암, 무안, 함평, 영광, 장성, 완도, 진도, 신안교육청         |
| 경북  | 23     | 20                                | 23   | 21          | 안동, 김천, 구미, 영주, 영천, 상주, 문경, 경산, 군위, 의성, 청송, 영양, 영덕, 청도, 고령, 성주, 칠곡, 예천, 봉화, 울진, 울릉교육청             |
| 경남  | 20     | 18                                | 20   | 19          | 진주, 통영, 사천, 진해, 김해, 밀양, 거제, 창원, 의령, 함안, 창녕, 양산, 고성, 남해, 하동, 산청, 함양, 거창, 합천교육청                     |
| 제주  | 0      | 2                                 | 2    | 2           | 제주시, 서귀포시교육청                                                                                      |
| 합계  | 230개   | 184개                              | 180개 | 166개        |                                                                                                   |

## 【붙임 2】

**「지역과 함께하는 학교」 1·2차년도 우수사례**

## ○ ‘학습과 자원봉사의 연계’

- 충남 연기교육청에서는 프로그램에 참여한 학부모 및 지역 주민들이 학교의 자원봉사자로서 학교수업활동에 직접 참여함으로써 학교 및 수업과정에 대한 이해를 넓히고 신뢰도가 향상되는 계기 마련
- ITQ\*자격증반 수료생들의 학교자료실 학습자료준비 자원봉사, 한식조리기능사반 수료생들이 5학년 실과도우미 자원봉사 등

\* ITQ(Information Technology Qualification) : 정보기술자격

## ○ 지역의 문제를 스스로 푸는 ‘지역이 함께 만드는 안전한 학교 만들기’

- 대전 서부교육청은 지역 내 아동의 안전(유괴·실종·성범죄)에 대한 인식확산 및 안전사고 예방을 위해 **지역과 함께하는 안전한 학교 만들기** 사업을 개발하고 학생, 학부모 및 지역주민을 대상으로 운영
- 지역사회가 풀어야할 공통 문제를 잘 반영한 사업으로 학습자들의 안전의식 함양을 통해 지역의 안전문제 해결에 대한 자발적 참여 유도

## ○ 학부모 아카데미를 통해 ‘폐교 위기에서 찾아오는 학교’로의 변화

- 전북 완주군 이성초등학교는 주민의 대다수가 50~70대 이상이고, 80%이상이 농업에 종사하는 소규모 농촌지역으로 학생 수가 부족하여 폐교위기
- 교육·문화시설이 전무한 지역 상황을 반영하여 노인아카데미, 학부모 아카데미 등 다양한 프로그램을 운영하고, 지역기관과의 네트워크도 활성화하면서, “폐교 위기의 학교”에서 “학생들이 찾아오는 학교”로 변화

○ 주민의 교육을 위한 지방자치단체의 예산 지원 사례

- 충남 연기와 경남 하동은 학교 평생교육 활성화를 위하여 추진체제를 정비하고 주요 추진 전략을 수립하였음.
- 특히, 지자체(군청) 등 지역기관과의 연계를 통하여 평생교육 대응투자\* 및 프로그램 공유를 위해 노력  
예) 지자체로 부터의 대응 투자 : '07년 4천만원, '08년 6천만원
- 부산 연미초등학교는 학교 평생교육의 특성을 잘 살리도록 학교교육활동과 연계한 특성화 프로그램을 병행하여 운영하고 지자체 및 지역 내 기관과의 예산 확보\*를 위해 노력하고 있음  
예) 예산지원 : 지자체('07년 300백만원, '08년 200백만원), 체신청(850만원), 관련 민간단체(150만원) 등

○ 농촌 고령화 마을의 대안 ‘지역주민이 뜻과 힘 모아 직접 지은 골프장’

- 경북 문경교육청은 농촌에서 쉽게 접하기 어려운 골프강좌를 학교에서 운영한 결과 지역주민의 큰 호응을 얻으며 활성화됨

- 지역주민들과 산북면장의 요청으로 문경시에서는 학교 골프연습장 마련을 위한 1000만원을 지원하였으나 인력비로 턱없이 부족
- 마을 주민들이 직접 나서서 합동 공사에 돌입해, 학교 골프연습장을 완성하였고 현재는 타 지역에서도 찾아올 정도로 활성화됨

○ ‘가정 문제의 해결, 학교에서부터’ 풀어

- 부산 한바다중학교는 단순노동이나 자영업에 종사하는 저소득층이 밀집해 있고 생활여건이 열악한 지역으로 경제·문화적 요건들로 인한 가정 문제(부부간, 부자간)가 빈번
- 지역의 가정문제 해결을 위한 ‘APT(적극적 부모역할 훈련)’ 교육을 운영하였고, 지속적인 훈련을 통해 가정에서의 문제 상황 개선에 효과

# 지역과 함께하는 학교 사업 신청서 작성안내

이 은 주

---

평생교육진흥원  
정책개발팀



## 사업 신청서 작성 요령

### 〈 신청서 작성 중점 사항 〉

- 지역의 여타 평생학습기관에서 이루어지고 있는 평생교육 프로그램과 차별화되고, 학부모 지원, 지역-학교 연계, 사회기여 촉진 등 **학교·지역 특성화 프로그램\*** 운영에 중점
  - ※ 학부모교육, 지역사회문제해결, 직업기술교육(전문계고) 관련 프로그램 운영 권장
- 지역 특성 및 여건에 따라 적합한 「지역과함께하는학교」 운영 **모형\***으로 사업 추진
  - ※ 학교단독형, 학교간 연계형, 마을-학교 밀착형, 지역기관·단체-학교 파트너십 형 등
- 단위학교에서는 **학교시설 및 자원을 효과적으로 활용**하여 평생교육 프로그램의 전문화 및 다양화를 추진할 수 있는 내용을 중심으로 작성
- 시·도교육청 및 지역교육청 단위에서는 방과후학교·교육복지투자우선지역 사업 등과의 **연계를 고려**하여 관련 부서간 **협조체제 및 지원방안을 고려**하여 계획서 작성

### 1. 제출서류

- 1) 사업신청서 제출공문
  - 발신자 : 제출 지역 교육감 / 수신자 : 평생교육진흥원장
- 2) 사업신청서
  - 7부 (교육장의 날인을 포함하여 1부만 원본제출하고, 나머지는 날인 복사본 제출)
- 3) CD 또는 USB 메모리
  - 신청 공문 및 사업신청서 저장(첨부 및 부록 포함한 전문)
    - ※ CD표지에 지역교육청 및 단위학교명 명기

## 2. 제출 기한 및 방법

- 1) 제출기한 : 2009. 7. 15(수). 18:00까지 (도착기준)
- 2) 제출방법 : 우편 또는 방문 제출
- 3) 제출처 : (150-871) 서울시 영등포구 여의도동 14-34  
두산인프라코어 빌딩  
평생교육진흥원 평생교육정책본부 정책개발팀  
「지역과함께하는학교」 사업 담당자

## 3. 사업신청서 규격

- 1) 작성방법
  - 워드프로세서 한글 97이상
  - A4, 글자크기 12, 줄간격 160, 휴먼명조체 기본, 개조식 작성, 쪽수기입
  - 용지여백 : 위 15, 아래 15, 왼쪽 20, 오른쪽 20, 머리말 10, 꼬리말 10
  - 파일저장 : 「시·도명-지역교육청명 사업신청서」의 파일명으로 저장

※ 예시 : 서울-강서교육청 사업신청서. hwp
- 2) 신청서분량 : 지역교육청 운영계획서는 7페이지 이내, 학교당 계획서는 5페이지 이내로 지역교육청별 총 35페이지 이내  
(표지, 부록 및 첨부자료는 제외)

## 4. 사업신청서 작성 요령

- 교육과학기술부의 「지역과함께하는학교」 사업계획에 맞게 작성하되, 시·도교육청의 협의를 거쳐 작성
- 2009년도 「지역과함께하는학교」 사업 공고자료 및 사업신청서 작성 요령을 숙지한 후 작성
- 신청서에 제시되는 자료 및 데이터에는 반드시 출처 명시

- 자료 입력 기준일은 특별한 언급이 없는 경우 2009년 6월 30일 기준으로 작성
- 비율 산정시 소수점 첫째자리까지 기재(둘째자리에서 반올림)
- 금액의 경우 제시한 금액단위 이하는 버림
- 사업신청서 작성 요령에 제시된 [작성방법]등 설명부분은 반드시 삭제한 후 제출
- **작성방법문의** : 평생교육진흥원 평생교육정책본부 「지역과함께하는학교」 담당자 이은주(02-3780-9753)

|      |  |
|------|--|
| 접수번호 |  |
|------|--|

# 2009년도 「지역과함께하는학교」 사업 신청서

2009. 7. .

○○○ **시·도교육청** [시도교육청 명]

○○○○ **교육청** [지역교육청 명]

## 2009년도 「지역과함께하는학교」 사업 신청서

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |      |       |        |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|--------|----------------|
| 지역교육청명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |      |       | 교육장    |                |
| 지역교육청<br>담당자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 담당부서  |      |       | 전 화    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 직 급   |      |       | FAX    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 성 명   |      |       | 전자우편   |                |
| 참여 학교                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○○학교  | 담당부서 |       | 전 화    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 직 급  |       | FAX    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 성 명  |       | 전자우편   |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ○○학교  | 담당부서 |       | 전 화    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 직 급  |       | FAX    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 성 명  |       | 전자우편   |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ○○학교  | 담당부서 |       | 전 화    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 직 급  |       | FAX    |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 성 명  |       | 전자우편   |                |
| 예산 현황<br>(단위 : 천원)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 기관    |      | 국고신청액 | 비율 (%) | 비 고<br>(대응투자액) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 지역교육청 |      |       |        |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ○○학교  |      |       |        |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ○○학교  |      |       |        |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ○○학교  |      |       |        |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 계     |      |       | 100    |                |
| <p>2009년도 「지역과함께하는학교」 사업운영계획서를 붙임과 같이 제출하며, 본 사업 수행기관으로 선정될 경우 관련 법령, 사업계획서 및 교육과 학기술부가 정한 제반 사항 등을 준수하여 학교 평생교육 활성화 및 지역 학습공동체 건설 등 소정의 사업성과를 거두도록 노력하겠습니다.</p> <p>아울러, 본 신청서는 정확하게 작성되었으며, 사실과 다른 내용이 포함되지 않았음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2009년      7월      일</p> <p style="text-align: center;">지역교육청명 :                      교육장 :                      (직인)</p> |       |      |       |        |                |

#사업신청서 차례(예시)

## 【목 차】

|                         |    |
|-------------------------|----|
| <b>【사업개요】</b>           | 1  |
| <b>I. 지역교육청 사업계획서</b>   | 2  |
| 1. 지역 평생교육 환경분석         | 2  |
| 2. 사업 추진 체제             | 3  |
| 3. 사업 계획                | 4  |
| 4. 사업 성과 관리             | 5  |
| <b>II. ○○○ 학교 사업계획서</b> | 6  |
| 1. 사업 계획                | 6  |
| 2. 사업 추진 체제             | 8  |
| 3. 사업 성과 관리             | 10 |
| <b>II. ○○○ 학교 사업계획서</b> | 12 |
| 1. 사업 계획                | 12 |
| 2. 사업 추진 체제             | 14 |
| 3. 사업 성과 관리             | 16 |
| <b>II. ○○○ 학교 사업계획서</b> | 18 |
| 1. 사업 계획                | 18 |
| 2. 사업 추진 체제             | 20 |
| 3. 사업 성과 관리             | 22 |

## 【사업 개요】

|                                                  |                                                                                                       |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|-----|--|--|--|--|
| 지역교육청명                                           |                                                                                                       |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 지역특성별<br>유형                                      | <input type="checkbox"/> 도시형(대도시형) <input type="checkbox"/> 도시형(도농복합형) <input type="checkbox"/> 농산어촌형 |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 추진주체별<br>현황<br>(해당유형에 √)                         |                                                                                                       | 학교독립형  | 학교연계형            | 마을·학교<br>밀착형 | 지역기관·단체-학교<br>파트너십형                        |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 예산 활용<br>계획                                      |                                                                                                       | 총예산    |                  |              | 예산내역                                       |     |  |  |  |  |
|                                                  |                                                                                                       | 국고지원   | 전체사업비<br>중 비율(%) | 대응투자         |                                            |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○교육청                                                                                                 |        |                  |              | 예) 인건비 (%),<br>사업운영비 (%),                  |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              | 예) 프로그램 운영비<br>(%), 시설교구비 (%),<br>기타운영비(%) |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
|                                                  | ○○학교                                                                                                  |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 합계                                               |                                                                                                       | 100    |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 프로그램<br>운영계획                                     | 유형                                                                                                    | ①학부모교육 | ②직업기술능력개발        | ③ 지역사회통합     | ④지역사회개방                                    | ⑤기타 |  |  |  |  |
|                                                  | 개수                                                                                                    |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 운영<br>프로그램의<br>특화성·차별성                           |                                                                                                       |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
| 지역과<br>함께하는 학교<br>사업 활성화를<br>위한<br>사업주체별<br>지원계획 | 지역교육청                                                                                                 |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |
|                                                  | 학교                                                                                                    |        |                  |              |                                            |     |  |  |  |  |

## I. 지역교육청 사업계획서

### ■ 지역교육청 현황

|             |           |         |         |         |           |     |  |  |
|-------------|-----------|---------|---------|---------|-----------|-----|--|--|
| 지역교육청명      |           |         |         |         |           | 교육장 |  |  |
| 주 소         | (홈페이지 주소) |         |         |         |           |     |  |  |
| 담 당 자       | 담당부서      |         |         |         | 전 화       |     |  |  |
|             | 직급        |         |         |         | FAX       |     |  |  |
|             | 성명        |         |         |         | 전자우편      |     |  |  |
| 지역교육청<br>현황 | 학습도시      | 유 / 무   |         |         |           |     |  |  |
|             | 유무        |         |         |         |           |     |  |  |
|             | 조직 현황     | ○국 ○과   |         |         | 직원수       |     |  |  |
|             | 예산 현황     | 백만원     |         |         |           |     |  |  |
| 학교 현황       | 학교급       | 학교수 (개) | 학생수 (명) | 교원수 (명) | 행정직원수 (명) |     |  |  |
|             | 초         |         |         |         |           |     |  |  |
|             | 중         |         |         |         |           |     |  |  |
|             | 고         |         |         |         |           |     |  |  |
|             | 기타        |         |         |         |           |     |  |  |
|             | 계         |         |         |         |           |     |  |  |

## 1. 지역 평생교육 환경분석

### 1.1 지역 인구구조 및 사회문화 현황 분석

(단위 : 명, %)

| 행정구<br>역 | 구<br>분           | 주<br>민<br>총<br>수 | 연령대별 |          |          |          |          |          | 성별 |   | 직업별 |     |      |        |
|----------|------------------|------------------|------|----------|----------|----------|----------|----------|----|---|-----|-----|------|--------|
|          |                  |                  | ~18  | 19<br>이상 | 30<br>이상 | 40<br>이상 | 50<br>이상 | 60<br>이상 | 남  | 여 | 농어업 | 제조업 | 서비스업 | 기<br>타 |
|          | 인<br>원<br>비<br>율 |                  |      |          |          |          |          |          |    |   |     |     |      |        |
|          | 인<br>원<br>비<br>율 |                  |      |          |          |          |          |          |    |   |     |     |      |        |
| 계        |                  |                  |      |          |          |          |          |          |    |   |     |     |      |        |

#### 【작성방법】

- 1) 2008년 12월말 기준 지자체 인구구조에 대하여 기재
- 2) 행정구역이 1개 이상인 경우 각각 나누어 작성한 후 합계를 기재

(단위 : 명, %)

| 행정<br>구역 | 구<br>분 | 주민<br>총수 | 학력별  |       |       |       |       |
|----------|--------|----------|------|-------|-------|-------|-------|
|          |        |          | 초졸미만 | ~중졸미만 | ~고졸미만 | ~대졸미만 | 대졸이상~ |
|          | 인원     |          |      |       |       |       |       |
|          | 비율     |          |      |       |       |       |       |
|          | 인원     |          |      |       |       |       |       |
|          | 비율     |          |      |       |       |       |       |
| 계        |        |          |      |       |       |       |       |

## 【작성방법】

- 1) 2007년 통계청 인구총조사 자료를 참조하여 기재
- 2) 행정구역이 1개 이상인 경우 각각 나누어 작성한 후 합계를 기재
- 3) 표 아래에는 주요 인구구조의 특성을 약술

| 요인       | 분석내용 |
|----------|------|
| 지리적 환경   |      |
| 산업적 환경   |      |
| 경제적 환경   |      |
| 사회문화적 환경 |      |

## 【작성방법】

지자체의 지리적, 산업적, 경제적 특징을 평생학습의 관점에서 기술

## 1.2 지역주민의 학습요구 분석

| 분석 종류    | 학습요구 수준 |
|----------|---------|
| 지역의 일반환경 |         |
| 지역의 교육환경 |         |
| 기타       |         |

## 【작성방법】

지역의 일반환경, 교육환경 분석 등을 통해 도출된 지역주민의 학습  
요구 수준 기술

## 2. 사업 추진 체제

### 2.1 사업 추진 체제

(단위 : 명)

| 추진 조직                |           | 인력 현황       |            |             | 주요 담당업무 |
|----------------------|-----------|-------------|------------|-------------|---------|
| 전체 조직<br>현황          | 추진<br>부서명 | 교육청<br>전체인원 | 담당부서<br>인원 | 평생교육사<br>현황 |         |
| ○국 ○과                | ○○과       |             |            |             |         |
| 유관부서와의 연계<br>실적 및 계획 |           |             |            |             |         |

#### 【작성방법】

- 1) 2009년 6월 30일 기준 사업 추진 부서 및 구성 인원, 주요 업무 등을 기재
- 2) 인력현황은 기관 전체인원과 사업담당 부서의 인원 현황을 기재
- 3) 평생교육사 현황은 담당부서 인원 중에서 평생교육사 자격증 소지자 현황 기재
- 4) 유관부서(방과후 학교 추진 부서 또는 방과후학교지원센터 등)와의 연계 실적 및 계획이 있는 경우 기술

### 2.2 순회 평생교육사 채용 및 활용 계획

| 채용 계획 (일정) | 활용 계획         |           |
|------------|---------------|-----------|
|            | 전담인력<br>배치 부서 | 전담인력 담당업무 |
|            |               |           |

#### 【작성방법】

- 1) 전담인력(순회 평생교육사) 채용 계획을 구체적으로 기술
- 2) 전담인력의 배치 부서 및 담당 업무 내용을 기술

## 2.3 유관사업 추진 실적

| 유관사업명 | 사업내용 | 사업기간 | 사업성과 |
|-------|------|------|------|
|       |      |      |      |
|       |      |      |      |
|       |      |      |      |

### 【작성방법】

- 1) 지역교육청에서 운영 중인 평생교육프로그램(지역과함께하는학교, 방과후학교, 교육복지투자우선지역사업, 문화예술교육 프로그램 지원사업 등)과 관련한 유관 사업 추진 실적을 기재(2007년 1월부터 2009년 6월말까지의 실적 기재)
- 2) 사업기간은 「00년 0월-0월(0개월)」 형식으로 표시 (2008년도 1월부터 12월까지 운영한 경우에는 「08년 1월-12월(12개월)」로 표시)
- 3) 사업성과는 유관사업 추진을 통한 실제 효과를 기재
- 4) 향후 유관사업과 동 사업의 연계 운영 계획을 표 아래에 추가로 기재

## 3. 사업 계획

### 3.1 사업 필요성과 목적

| 수준     | 내용 |
|--------|----|
| 사업 필요성 |    |
| 사업비전   |    |
| 사업목표   |    |

### 【작성방법】

- 1) 해당 교육청이 지역사회 여건, 지역 성인학습자의 수요 등 다각적인 요인과 연계하여 지역과함께하는학교 사업을 운영해야 할 필요성을 기술·제시
- 2) 사업 비전 및 목표는 지역 평생교육 활성화를 위한 지역교육청-지자체의 장기발전계획과 유기적 연계가 있는 목표로 구체적이고 명료하게 기술·제시

### 3.2 지역 평생교육 활성화를 위한 지원 계획

| 구 분            | 세부 지원계획 |
|----------------|---------|
| 행정지원           |         |
| 재정지원           |         |
| 인적자원<br>양성     |         |
| 연수 등<br>전문성 향상 |         |
| 기타             |         |

#### 【작성방법】

- 1) 사업 실행을 위한 지원계획을 행·재정 지원, 인적자원 지원, 연수 및 기타 지원 사항으로 나누어 구체적으로 기술
  - 2) 시·도 교육청과 협의 후, 사업 추진 거점학교에 대한 교육감 지정 평생교육시범학교 지정 및 운영계획은 필수적으로 기재
- 예) 행정지원 : 사업추진 학교담당자 협의회 구성·운영, 학교 담당자  
에 대한 인센티브 제공 방안, 순회 평생교육사 활용 계획 등
- 재정지원 : 지자체 대응투자 등 예산지원
- 인적자원 양성 : 평생학습으로 지역사회 문제해결과 프로그램 활성화  
를 위한 자원봉사자 양성 등 지역 인적자원 개발, 성장 계획 등
- 연수 : 교육청 및 학교 담당자를 위한 연수 지원 등

### 3.3 지역 평생교육 협력망 구축을 위한 네트워킹 계획

| 기관 및 단체명 | 연계 방법 및 내용 |
|----------|------------|
|          |            |
|          |            |
|          |            |

#### 【작성방법】

- 1) 사업의 효과적인 추진을 위한 지역 내 유관기관과의 네트워킹을 위한  
연계방법, 연계내용 등으로 나누어 구체적으로 기술

- 2) 특히 지자체와의 연계협력을 위한 협의회 구성 운영이나 협약체결 계획 등은 반드시 포함하여 기술

### 3.4 지역주민의 평생학습 참여 촉진을 위한 홍보 계획

| 홍보매체 | 홍보 계획 내용 |
|------|----------|
|      |          |
|      |          |
|      |          |

#### 【작성방법】

지역주민의 평생학습 참여 촉진을 위한 안내책자 발간, 홈페이지 홍보, 사업 추진 학교와의 공동 홍보 계획 등 기재

### 3.5 예산 운영 계획

(단위 : 천원, %)

| 분류    | 총 예산 |      |      | 예산내역 | 비고 |
|-------|------|------|------|------|----|
|       | 국고지원 | 비율   | 대응투자 |      |    |
| 지역교육청 |      |      |      |      |    |
| 00학교  |      |      |      |      |    |
| 00학교  |      |      |      |      |    |
| 00학교  |      |      |      |      |    |
| 합계    |      | 100% |      |      |    |

#### 【작성방법】

- 1) 사업에 참여하는 학교의 예산을 포함하여 총괄 기재
- 2) 지역교육청 사업비(순회 평생교육사 인건비 및 사업 추진 지원비)는 3,500만원 범위 내에서 계획 수립
- 3) 비율은 국고지원금액의 합계 대비 사업 추진 주체별 예산액의 비율임.
- 4) 대응투자 예산은 자체 재원(교육청 지원액, 지방자치단체 지원액 등)이 있는 경우 기재하며 비고에 예산 출처를 표시
- 5) 예산내역에는 예산 세부항목으로 지역교육청은 인건비, 사업 추진 지원비(협의회, 연수, 출장비, 홍보비 등), 단위 학교는 프로그램 운영비, 시설교구비, 기타 운영비 등으로 구분하여 기재

## 4. 사업 성과 관리

### 4.1 성과 관리 계획

| 관리 방법·전략 | 관리 내용 | 관리 일정 |
|----------|-------|-------|
|          |       |       |

#### 【작성방법】

- 1) 사업성과를 관리하고 도출하기 위한 성과 관리 전략 제시
- 2) 예를 들어, 지속적인 모니터링 계획, 워크숍의 일정, 방법 등으로 나누어 구체적으로 기술

### 4.2 성과 지표

| 성과지표명 | 지표 세부 내용 | 목표값 |
|-------|----------|-----|
|       |          |     |

#### 【작성방법】

- 1) 지역 교육청이 성과관리를 위해 자체적으로 설정하고자 하는 자율 지표가 있는 경우 지표명 및 세부내용을 기술하고, 목표값을 제시
- 2) 예를 들어 전체학습자 수, 학습자 만족도, 네트워킹 및 연계 기관 수, 학습동아리 수, 창업 및 취업실적, 대응투자 유치 및 확보 실적 등 구체적이고 객관적인 성과지표 제시

## II. ○○○○학교 사업계획서

### ■ 학교 현황

|       |           |         |         |           |          |  |  |
|-------|-----------|---------|---------|-----------|----------|--|--|
| 학교명   |           |         |         |           | 학교장      |  |  |
| 주 소   | (홈페이지 주소) |         |         |           |          |  |  |
| 담 당 자 | 담당부서      |         |         |           | 전 화      |  |  |
|       | 직급        |         |         |           | FAX      |  |  |
|       | 성명        |         |         |           | 전자우편     |  |  |
| 학교 현황 | 학급수 (개)   | 학생수 (명) | 교원수 (명) | 행정직원수 (명) | 예산 (백만원) |  |  |
|       |           |         |         |           |          |  |  |

## 1. 사업 계획

### 1.1 사업 목적

□ 사업 목적

#### 【작성방법】

해당 학교가 평생교육 프로그램을 운영함으로써 이루고자 하는 목표를 구체적이고 명확하게 기술하고, 이에 대한 기대효과를 기술

### 1.2 지역 및 학습자 요구 분석

#### 【작성방법】

해당 학교의 「지역과함께하는학교」 사업 프로그램 참여 예상 학습자의 특성(연령, 성별, 교육정도, 학습참여경험 등)을 기술하고, 특성에 따른 효율적인 프로그램 운영 방안 제시

### 1.3 사업프로그램의 특화성

| 연<br>번 | 프로그램 명 | 타 프로그램과의 차별성 | 지역 여건 반영 등 지역<br>특화성 |
|--------|--------|--------------|----------------------|
| 1      |        |              |                      |
| 2      |        |              |                      |
| 3      |        |              |                      |
| 4      |        |              |                      |

#### 【작성방법】

- 1) 「지역과함께하는학교」 전체 프로그램에 대한 과정명과 특색을 기술
- 2) 「지역과함께하는학교」에서 추진하는 평생교육프로그램이 기존 평생교육 프로그램과 어떤 차별성을 갖고, 학부모 및 지역의 특성을 반영하여 독창적으로 구성되었는지 기술

### 1.4 프로그램의 운영계획

| 연<br>번 | 프로그램 명 | 유형 | 대상 및<br>인원(명) | 기간 및<br>총 시간 | 장소 | 예산 |
|--------|--------|----|---------------|--------------|----|----|
| 1      |        |    |               |              |    |    |
| 2      |        |    |               |              |    |    |
| 3      |        |    |               |              |    |    |
| 4      |        |    |               |              |    |    |

#### 【작성방법】

- 1) 「지역과함께하는학교」 전체 프로그램의 과정명, 유형, 운영대상 및 인원, 기간 및 시간, 장소, 소요예산 등을 기재
- 2) 유형은 ①학부모교육 프로그램, ②직업기술능력 향상 프로그램, ③ 지역사회통합 프로그램, ④지역사회개방 프로그램, ⑤기타 중에서 해당하는 번호를 기입

※ 프로그램 유형에 대한 설명은 사업계획서 참조

- 3) [대상 및 인원]란에는 학부모, 이주여성, 노인 등 주요 대상자 특성을 기술하고, 프로그램 참여 예상 학습자 수를 기재
- 4) [기간 및 시간]란에는 운영 기간은 00-0월-0월(0개월)로 기재하고, 시간은 동 과정이 운영되는 시간대(오전, 오후, 야간 또는 주말)

및 총 시간을 기술

예) 2009년 9월부터 12월까지 운영할 경우에는 ‘09-09-12(4개월)’ 로 표시

예) 야간, 총 50시간

5) 소요예산 : 개별 프로그램 운영에 소요되는 예산 기재

6) 사업계획서의 프로그램 운영 지침을 숙지하여 작성

### 1.5 프로그램 운영을 위한 지역 유관기관 등과의 연계 협력

| 기관 및 단체명 | 연계내용 |
|----------|------|
|          |      |
|          |      |
|          |      |

#### 【작성방법】

사업의 효과적인 운영을 위한 지역 내 유관기관과의 연계방법, 연계 내용을 구체적으로 기술

예) 연계내용 : 교·강사 파견 및 실습실 임대

### 1.6 예산 운영 계획

(단위 : 천원)

| 예산 항목       |                | 산출근거 | 예산액 |       | 비고      |
|-------------|----------------|------|-----|-------|---------|
|             |                |      | 금액  | 비율(%) |         |
| 프로그램<br>운영비 | 강사비            |      |     |       |         |
|             | 홍보비            |      |     |       |         |
|             | 업무보조비          |      |     |       |         |
|             | 교재비            |      |     |       | (지원 사유) |
|             | 실습비            |      |     |       | (지원 사유) |
| 시설교구비       | 시설교구비          |      |     |       |         |
| 기타<br>운영비   | 교사 연수<br>및 회의비 |      |     |       |         |
|             | 기타             |      |     |       |         |
| 합계          |                |      |     | 100%  |         |

【작성방법】

- 1) 예산항목 : 프로그램 운영과 관련한 직접 경비(교·강사비, 홍보비, 업무보조비 등)와 시설 교구비(성인학습자를 위한 교실 리모델링, 책·결상 등 교구비 구입), 기타(교사 연수 및 회의비 등)으로 구분하여 기재
- 2) 교재비, 실습비는 학습자 부담을 원칙으로 하며 프로그램 성격 및 지역 여건에 따라 지원 필요시 이유 기재
- 3) 업무보조비는 업무보조 인력에 대한 시간당 수당을 기재(전체 사업비 15%이내)
- 4) 시설교구비는 신규지정학교의 경우 전체 사업비의 20% 이내로, 계속지정학교의 경우 전체 사업비의 10% 이내로 편성
- 5) 기타 운영비는 전체 사업비의 10% 이내로 편성
- 6) 산출근거는 천원단위까지 세부적으로 기재
- 7) 비율은 전체 사업비 대비 항목별 예산액의 비율 제시
- 8) 학교 대응투자가 가능한 경우는 비교란에 기재

## 2. 사업 추진체제

### 2.1 사업 추진을 위한 학내 인적·물적 자원 현황

| 인적<br>자원 | 전담인력 | 직급      | 평생교육사<br>자격증<br>소지여부 | 담당업무 | 비고 |
|----------|------|---------|----------------------|------|----|
|          |      |         |                      |      |    |
| 물적<br>자원 | 기자재  | 시설(강의실) | 세부 내용                |      | 비고 |
|          |      |         |                      |      |    |

【작성방법】

- 1) 사업 전담 인력과 직급, 평생교육사 자격소지 여부 및 담당업무를 기재
- 2) 사업 추진을 위한 성인 학습자용 기자재, 시설(강의실) 현황과 세부 활용 내용을 기재

## 2.2 학교 평생교육 활성화를 위한 자체 지원 계획

|  |
|--|
|  |
|--|

### 【작성방법】

사업 담당 교원에 대한 지원 계획, 학교 교직원 대상 연수계획, 학교운영위원회의 사업 지원 계획 등 학교 평생교육 활성화를 위한 자체 지원 계획 기재

## 2.3 유관사업 추진 실적 및 계획

| 유관사업명 | 사업내용 | 사업기간 | 예산 | 사업성과 |
|-------|------|------|----|------|
|       |      |      |    |      |
|       |      |      |    |      |
|       |      |      |    |      |

### 【작성방법】

- 1) 학교에서 운영 중인 평생교육프로그램(지역과함께하는학교, 평생교육시범학교, 방과후 학교, 교육복지투자우선지역사업, 문화예술교육 프로그램 지원사업 등)과 관련한 유관사업 추진 실적을 기재(2007년 1월부터 2009년 6월말까지의 실적 기재)
- 2) 사업기간은 「00년 0월-0월(개월)」 형식으로 표시(2008년 1월부터 12월까지 운영한 경우에는 「08-01-12(12개월)」로 표시)
- 3) 사업성과는 유관사업 추진을 통한 실제 효과를 기재
- 4) 향후 유관사업과 동 사업의 연계 운영 계획을 표 아래에 추가로 기재

## 3. 사업 성과 관리

### 3.1 성과 관리 계획

| 구 분         | 관리 방법·전략 | 관리내용 | 관리일정 |
|-------------|----------|------|------|
| 자체<br>사업 평가 |          |      |      |
| 학습자평가       |          |      |      |

#### 【작성방법】

- 1) 사업성과를 관리하고 도출하기 위한 성과 관리 전략 제시
- 2) 예를 들어, 학습자 만족도 조사 등 사업의 성과 관리 방법 및 계획을 평가 내용, 평가 방법 등을 포함하여 구체적으로 기술

### 3.2 성과 지표

| 성과지표명 | 지표 세부 내용 | 목표값 |
|-------|----------|-----|
|       |          |     |

#### 【작성방법】

- 1) 지역 교육청이 성과관리를 위해 자체적으로 설정하고자 하는 자율 지표가 있는 경우 지표명 및 세부내용을 기술하고, 목표값을 제시
- 2) 예를 들어 전체학습자 수, 학습자 만족도, 네트워킹 및 연계 기관 수, 학습동아리 수, 창업 및 취업실적 등 구체적이고 객관적인 성과지표 제시

\_\_\_\_\_

[illegible]

# MEMO

[illegible]

\_\_\_\_\_

[illegible]

# MEMO

[illegible]

---

---

RM2009-36

**2009년 지역과 함께하는 학교 사업 설명회**

---

발 행 : 2009년 6월

발행인 : 박인주

발행처 : 평생교육진흥원

주 소 : 서울시 영등포구 여의도동 14-34

전 화 : (02) 3780-9700

팩 스 : (02) 2070-3142

인쇄처 : 서울시 영등포구 여의도동 15-4 경성문화사

전 화 : (02) 786-2999

팩 스 : (02) 782-1391

---

보고서 내용의 무단 복제를 금함.



150-871 서울시 영등포구 여의도동 14-34  
Tel : 02)3780-9700 Fax : 02)2070-3142