



선 람	기관의 장

제 891 호

2009년 11월 6일 금요일

차 례

조 례

○ 조례 제2009 - 974호 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례	1
○ 조례 제2009 - 975호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부개정조례	3
○ 조례 제2009 - 976호 인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 관한 조례	5
○ 조례 제2009 - 977호 인천광역시 남동구 의정동우회 육성 지원 조례	13
○ 조례 제2009 - 978호 인천광역시 남동구의회 고문변호사 운영 조례	16
○ 조례 제2009 - 979호 인천광역시 남동구 영구임대아파트 단지내 공동전기요금 지원조례 일부개정조례	23
○ 조례 제2009 - 980호 인천광역시 남동구 옥외광고물 등 관리 조례 일부개정조례	25

규 칙

○ 규칙 제2009 - 737호 인천광역시 남동구 담배소매인 지정기준에 관한 규칙	38
○ 규칙 제2009 - 738호 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙	43
○ 규칙 제2009 - 739호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙	66
○ 규칙 제2009 - 740호 인천광역시 남동구 사무전결 처리 규칙 일부개정규칙	72

훈 령

○ 훈령 제2009 - 250호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정	209
--	-----

공 고

○ 공고 제2009 - 1538호 식품위생법 위반에 따른 청문 실시	226
○ 공고 제2009 - 1539호 공중위생관리법 위반(시설물 멸실)에 따른 청문 실시	228
○ 공고 제2009 - 1540호 인천광역시 남동구 해수공급시설운영 관리조례 일부개정조례(안) 입법예고	230
○ 공고 제2009 - 1544호 2009년 10월 부과분 취득등록세 공시송달	237
○ 공고 제2009 - 1545호 2009년 10월 수시분 주민세 고지서 공시송달	240
○ 공고 제2009 - 1547호 무단방치자전거 처분 공고	246
○ 공고 제2009 - 1548호 장애인전용주차구역 위반 과태료 부과	250
○ 공고 제2009 - 1549호 무단방치차량 강제처리 및 공시송달 공고	252
○ 공고 제2009 - 1550호 소하천정비종합계획 변경수립에 관한 공람 공고	258
○ 공고 제2009 - 1552호 자동차손해배상보장법위반과태료 독촉고지서 반송분 공시송달	260
○ 공고 제2009 - 1554호 공인신조공고	273
○ 공고 제2009 - 1555호 공인폐기공고	277
○ 공고 제2009 - 1557호 간석 주거환경개선사업 시행(변경)인가를 위한 공고·열람	281

고 시

○ 고시 제2009 - 52호 인천도시계획시설(도로 : 서창동 소3-1호선) 사업시행자(비관리청) 지정 고시	287
○ 고시 제2009 - 53호 인천도시계획시설(도로 : 서창동 소3-1호선) 실시계획인가(비관리청) 고시	289

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례를 이에 공포 한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제974호

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제1항 중 “민원지적과” 를 “민원봉사과, 토지정보과” 로 하고, 같은 항 제15호를 다음과 같이 하며, 같은 항 제16호와 제17호를 각각 제17호와 제18호로 하고, 제16호를 다음과 같이 신설한다.

- 15. 민원, 호적, 여권에 관한 업무
- 16. 지적, 부동산, 토지관리, 새주소 관리 업무

제7조제1항 중 “주민복지과” 를 “주민복지과, 여성아동과” 로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

□ 제 · 개 · 폐지 이유

- 급변하는 행정환경의 변화에 신속적으로 대응하고, 구정운영의 효율성을 높이기 위하여 행정기구의 편제를 일부 조정하고자 하는 사항임.

□ 주요내용

- 민원지적과 → 민원봉사과, 토지정보과 (제6조)
- 주민생활지원과, 주민복지과 → 주민생활지원과, 주민복지과, 여성아동과 (제7조)

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제975호

**인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례
일부개정조례**

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 3을 별지와 같이 한다.

부 칙

- ① (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ② (정원에 대한 경과조치) 이 조례 시행 당시 관리기관별로 정원을 초과하는 현원이 있는 경우에는 정원과 현원이 일치될 때까지 각각 해당 현원에 상응하는 정원이 따로 있는 것으로 본다.

〔별표 3〕

정원관리 기관별 직급별 정원 (제4조 관련)

기관별 직급별	총 계	본 청	의 회 사무국	직 속 기 관	출 장 소	동
총 계	775	-				
정무직 계	1	-				
구청장	1	1				
일반직 계	690	-				
3급	1	1				
4급	5	3	1	1		
5급	48	22	2	5	1	18
6급 이하 계	636	-				
별정직 계	1	-				
6급 상당 이하 계	1	-				
기능직 계	83	-				

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

□ 제 · 개 · 폐지 이유

- 조직개편에 따라, 신설 및 편제가 변경되는 부서에 적정인원을 배치하기 위하여 정원 조례를 일부 개정하고자 하는 사항임.

□ 주요내용

- 총정원 : 775명 ⇒ 775명 (총정원 증감 없음)
- 정원관리 기관별 직급별 정원 (별표 3)
 - 5급 : 46명 ⇒ 48명
 - 6급 이하 : 638명 ⇒ 636명

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 관한 조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제976호

인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 관한 조례**제1장 총칙**

제1조(목적) 이 조례는 인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 필요한 사항 및 「지방자치법」 제15조와 「법제업무운영규정」 제20조에 따라 위임된 사항에 관하여 규정함으로써, 자치법규의 입법에 있어 구민의 참여를 활성화하고 자치법규의 공정성을 확보함으로써 구민의 권익증진에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “자치법규”란 인천광역시 남동구(이하 “구”라 한다)의 조례와 규칙을 말한다.
2. “입법”이란 자치법규의 제정 및 개·폐를 말한다.
3. “입법예고”란 구민의 권리·의무 또는 다수 구민의 일상생활과 밀접한 관련이 있는 자치법규를 입법하는 경우, 그 입법취지와 주요내용을 미리 구민에게 널리 알려 의견을 구하는 것

을 말한다.

제3조(기본원칙)

- ① 인천광역시 남동구청장(이하 “구청장” 이라 한다)은 자치법규의 입법 및 운영에 있어서 헌법과 법령을 준수하면서 구의 자치정신이 최대한 구현될 수 있도록 노력하여야 한다.
- ② 구청장은 자치법규의 입법 및 운영에 있어서 일반 구민 및 해당 자치법규와 이해관계에 있는 자·법인·관련단체 등의 의견을 폭넓게 수렴하여 공익과 구민의 이익이 조화를 이루고 공정성이 확보될 수 있도록 최대한 노력하여야 한다.

제2장 입법안 작성 및 구민의 조례 제정 및 개·폐 청구

제4조(입법안 작성) 구청장은 자치법규 입법안을 작성할 때 자치법규 입법의 필요성, 내용 및 절차의 정당성 등을 철저히 고려하여야 한다.

제5조(주민의 조례 제정 및 개·폐 청구)

- ① 구민은 「지방자치법」 (이하 “법” 이라 한다) 제15조제1항에 따라 19세 이상의 주민의 연서로 구청장에게 조례의 제정 및 개·폐를 청구할 수 있다.
- ② 법 제15조제1항에 의하여 조례의 제정 및 개·폐를 청구할 수 있는 연서주민의 수는 19세 이상 주민총수의 50분의 1 이상으로 한다.
- ③ 제2항에 의한 19세 이상의 주민총수는 연도별로 산정하되, 전년도 12월 31일 현재의 주민등록표, 재외국민국내거소신고표 및 외국인등록표에 의하여 산정한다.
- ④ 구청장은 매년 1월 10일까지 제1항에 따른 19세 이상의 연서대상 주민 총수를 공표하여야 한다.
- ⑤ 제3항의 공표에 관하여는 제17조를 준용한다.

제6조(주민의 조례 제정 및 개·폐 청구의 제한) 다음 각 호의 사항은

제5조에 따른 청구대상에서 제외한다.

1. 법령을 위반하는 사항
2. 지방세、사용료、수수료、부담금의 부과、징수 또는 감면에 관한 사항
3. 행정기구를 설치하거나 변경하는 것에 관한 사항이나 공공시설의 설치를 반대하는 사항

제3장 입법예고

제7조(예고대상)

- ① 구청장이 자치법규를 입법하고자 하는 때에는 이를 입법예고하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 입법예고를 아니할 수 있다.
 1. 입법내용이 구민의 권리、의무 또는 일상생활과 관련이 없는 경우
 2. 입법이 긴급을 요하는 경우
 3. 상위법령 등의 단순한 집행을 위한 경우
 4. 단순한 자구수정 등 경미한 사항인 경우
 5. 예고함이 공익에 현저히 불리한 영향을 미치는 경우
 6. 입법내용의 성질 그 밖의 사유로 예고의 필요가 없거나 곤란하다고 판단되는 경우
- ② 구청장은 입법예고 후 예고내용에 중요한 변경이 발생하거나 주민생활과 직접 관련되는 내용이 추가되는 경우에는 해당 부분에 대한 입법예고를 다시 하여야 한다.

제8조(예고문 작성)

- ① 입법예고문에는 다음 각 호의 사항이 포함되도록 하여야 한다.
 1. 입법하고자 하는 자치법규명
 2. 입법취지
 3. 주요 입법사항
 4. 의견제출에 관한 사항
 5. 그 밖에 필요한 사항

- ② 입법예고문은 입법취지와 그 주요내용을 구민이 이해하기 쉽게 작성하여야 한다.

제9조(예고방법)

- ① 입법예고는 입법예고문을 구보 및 구에서 운영하는 인터넷 게시판 등에 게재·공고하는 방법에 의한다.
- ② 구청장은 필요하다고 인정하는 경우 제1항의 방법 이외에 관보·신문·방송 또는 소속기관의 게시판에 입법예고문을 게재하는 등의 방법을 병행할 수 있다.
- ③ 구청장은 해당 입법예고 내용과 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 단체 등에 대하여 직권 또는 신청에 의하여 입법예고 사항을 통지할 수 있다.

제10조(예고기간)

- ① 입법예고 기간은 예고할 때 구청장이 정하되, 특별한 사정이 없는 한 20일 이상으로 하여야 한다.
- ② 제1항의 규정에도 불구하고, 구청장이 입법을 긴급하게 추진하여야 할 필요가 있다고 인정하는 경우에는 입법예고 기간을 20일 미만으로 단축할 수 있다.
- ③ 구청장은 제2항의 규정에 의하여 입법예고 기간을 단축할 경우에는 그 사유를 입법예고문에 명시하여야 한다.

제11조(의견제출 및 처리)

- ① 입법예고 사항에 대하여 의견이 있는 자는 누구든지 구청장에게 의견을 제출할 수 있다.
- ② 구청장은 제1항에 따라 접수된 의견을 입법에 반영할 것인지의 여부를 검토·결정하고, 그 처리결과 및 이유에 대하여 지체없이 의견제출자에게 통지하여야 한다.

제12조(협의 등) 구청장은 자치법규를 입법함에 있어, 법령 또는 자치법규에 따라 중앙행정기관이나 다른 기관의 협의, 승인 등을

필요로 하는 경우에는 그 협의, 승인 등을 완료한 후에 입법에
고 또는 공청회를 하여야 한다.

제13조(공청회)

- ① 구청장은 입법에 필요하다고 인정하는 때에는 공청회를 개최하
여 이해관계인 등의 의견을 들을 수 있다.
- ② 구청장이 공청회를 개최하고자 하는 때에는 개최 14일 전까지
다음 각 호의 사항을 구보 또는 구에서 운영하는 인터넷 게시판
등에 공고하는 방법으로 공청회 개최 사실을 널리 알려야 한다.
다만, 구청장이 필요하다고 인정하는 때에는 입법내용과 이해관
계에 있다고 인정되는 단체 등에게 공청회 개최사실을 직접 통
지할 수 있다.

1. 제목
 2. 일시 및 장소
 3. 주요내용
 4. 발표자에 관한 사항
 5. 발표신청 방법 및 신청기한
 6. 정보통신망을 통한 의견제출
 7. 그 밖에 공청회 개최에 관하여 필요한 사항
- ③ 그 밖의 공청회의 개최에 관한 사항은 「행정절차법」 제38조부터
제39조의2까지의 규정에 의한다.

제4장 자치법규의 공포 및 시행

제14조(조례의 공포)

- ① 자치법규의 공포문에는 전문을 붙여야 한다.
- ② 조례의 전문에는 구의회의 의결을 얻은 뜻을 기재하고, 구청장
이 서명한 후 직인을 찍고 그 일자를 기입한다.
- ③ 「지방자치법」 제26조제6항 후단의 규정에 의하여 구의회의장이
공포하는 조례의 전문에는 구의회의 의결을 얻은 뜻 및 「지방자

치법」 제26조제6항 후단의 규정에 의하여 공포한다는 뜻을 기재하고, 구의회의장이 서명한 후 직인을 찍고 그 일자를 기입한다.

제15조(규칙의 공포) 규칙은 전문에 공포한다는 뜻을 기재하고 구청장이 서명한 후 직인을 찍고 그 일자를 기입한다.

제16조(공포번호)

- ① 자치법규는 각각 그 번호를 붙여서 공포한다.
- ② 제1항의 번호는 조례·규칙별로 누년 일련번호로 표시한다.
- ③ 구의회의장이 공포하는 조례의 번호는 구의회 규칙이 정하는 바에 의하여 따로 표시하되, 구청장이 공포한 조례와 구별할 수 있는 표지를 하여야 한다.

제17조(공포방법 등) 자치법규는 구보에 게재하여 공포하여야 한다. 다만, 「지방자치법」 제26조제6항의 규정에 의하여 구의회의장이 공포하는 조례의 경우에는 구보나 일간신문에 게재하거나 게시판에 게시하여야 한다.

제18조(공포일)

- ① 자치법규의 공포일은 그 자치법규를 게재한 구보나 신문이 발행된 날 또는 게시판에 게시된 날로 한다.
- ② 구민의 권리제한 또는 의무부과와 직접 관련되는 자치법규는 긴급히 시행하여야 할 특별한 사유가 있는 경우를 제외하고는 공포일부터 20일이 경과한 날부터 시행되도록 하여야 한다.

제19조(사전교육 등) 구청장은 공포된 자치법규의 실효성을 확보하기 위하여 자치법규의 시행이전에 관계공무원의 교육, 관련 기관에 대한 공포내용의 통보 등 필요한 조치를 하여야 한다.

제5장 자치법규의 정비

제20조(자치법규의 정비)

- ① 구청장은 정기적으로 자치법규 정비계획을 수립하고 다음 각 호의 사항을 점검하여 자치법규를 정비하여야 한다.
1. 자치법규의 제정 또는 개정 후 오랜 기간 수정·보완되지 아니하여 현실에 맞게 정비할 필요가 있는 경우
 2. 상위법령의 개정 등에 따라 정비할 필요가 있는 경우
 3. 구민에게 과도한 부담을 주거나 불합리한 절차 등으로 불편을 초래하는 경우
 4. 행정여건의 변화에 대응하고 정책을 효율적으로 수행하기 위하여 자치법규의 정비가 필요한 경우

제21조(입법의견의 제출)

- ① 누구든지 자치법규의 정비·개선에 관한 의견을 구청장에게 제출할 수 있다.
- ② 구청장은 제1항에 따른 의견을 검토한 후 타당성이 있다고 인정되는 경우에는 입법안에 반영될 수 있도록 필요한 조치를 강구하여야 한다.

제22조(준용) 이 조례에서 정하지 아니한 자치법규의 입법에 관한 사항은 「법제업무운영규정」 및 같은 영 시행규칙을 준용하며, 그 밖에 이 조례의 시행에 필요한 사항에 대하여는 규칙으로 정할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(입법진행 중에 있는 자치법규에 대한 경과조치) 이 조례 시행 당시 이미 입법예고를 하여 입법을 진행하고 있는 자치법규의 입법에 대하여는 종전의 규정에 의한다.

제3조(다른 조례의 폐지) 다음의 조례는 이를 각각 폐지한다.

1. 인천광역시 남동구 조례·규칙 등 공포에 관한 조례
2. 인천광역시 남동구 주민의 조례제정 및 개·폐 청구에 관한 조례

제ㆍ개ㆍ폐지 이유 및 주요내용

□ 제ㆍ개ㆍ폐지 이유

- 관련법령의 개정사항을 반영하고, 기존에 별도의 조례로 운영되던 자치법규의 입법에 관련된 사항을 하나로 통합하고자 함.

□ 주요내용

- 주민의 조례 제정 및 개ㆍ폐 청구에 관한 사항 (제5조)
- 입법예고에 관한 사항 (제7조)
- 의견제출 및 처리에 관한 사항 (제11조)
- 공청회의 개최에 관한 사항 (제13조)
- 조례의 공포에 관한 사항 (제14조)
- 규칙의 공포에 관한 사항 (제15조)
- 자치법규의 정비에 관한 사항 (제20조)
- 경과조치 및 다른 조례의 폐지 (부칙 제2조 및 제3조)

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 의정동우회 육성 지원 조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제977호

인천광역시 남동구 의정동우회 육성 지원 조례**제1조(목적)**

이 조례는 지방자치제도의 발전과 남동구민의 공공복리 증진에 필요한 사항을 종합적이고 체계적으로 조사, 연구하기 위한 인천광역시 남동구 의정동우회 육성 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(구성 및 설립운영)

- ① 인천광역시 남동구 의정동우회(이하 “의정회”라 한다)는 인천광역시 남동구의회(이하 “구의회”라 한다)의 전직 및 현직의원으로 구성한다.
- ② 의정회는 사단법인으로 하며, 그 주된 사무소의 소재지에 설립 등기를 함으로써 성립된다.
- ③ 의정회의 설립, 육성, 운영에 관한 사항은 관계법령과 이 조례가 정하는 바에 의한다.

제3조(사업)

의정회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 구정발전에 기여할 수 있는 정책의 연구개발과 구정홍보
2. 지방자치제도의 발전을 위한 자치법규의 정비 및 각종 제도개선 등에 관한 연구 및 건의
3. 사회복지 및 도시문제 등 구민의 공공복리 증진에 기여할 수 있는 정책의 연구
4. 기초의회 발전 방안에 대한 연구 및 건의
5. 구정 발전을 위한 각종 행사개최 및 홍보 간행물 발간
6. 기타 위 각 호에 부대되는 사업과 남동구의정회의 목적달성을 위하여 필요한 사항

제4조(보조금의 지원)

인천광역시 남동구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 구가 권장하는 사업으로서 보조금을 교부하지 아니하면 그 사업을 수행할 수 없는 경우 보조금을 지원할 수 있다.

제5조(사업계획 등의 승인)

- ① 의정회는 제4조에 의거 보조금 지원 신청 시 사업계획서 및 예산서를 확정하여 구청장에게 제출하고 그 승인을 받아야 한다. 이를 변경하고자 할 때에도 또한 같다.
- ② 의정회는 구청장의 승인을 얻어 의정회의 목적을 달성하기 위하여 필요한 공익적 사업으로 한다.

제6조(결산보고 등)

- ① 의정회가 구청장으로부터 보조금을 교부받은 때에는 해당 회계연도의 사업실적을 첨부하여 다음연도 3월말까지 구청장에게 제출하여야 한다.
- ② 제1항에 규정한 세입, 세출 결산보고서에는 의정회 정관에 정한 감사보고서를 첨부하여야 한다.

제7조(운영규정)

의정회의 운영에 필요한 사항은 이 조례 및 의정회 정관이 정하는 범위

위 안에서 이사회의 의결을 거쳐 따로 정한다.

제8조(준용)

의정회의 설립, 육성과 운영에 관하여 이 조례에 규정되지 아니한 사항은 관계법령 및 「인천광역시 남동구 보조금 관리 조례」가 정하는 바에 의한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

□ 제 · 개 · 폐지 이유

- 전직 및 현직 구의원으로 구성된 의정동우회를 설립하고 그 육성을 위한 지원근거를 마련함으로써, 구정에 참여했던 경륜을 바탕으로 지방자치제도의 발전과 구민의 복리증진에 기여하고자 함.

□ 주요내용

- 구성 및 설립운영에 관한 사항 (제2조)
- 보조금의 지원에 관한 사항 (제4조)
- 사업계획 등의 승인에 관한 사항 (제5조)
- 결산보고 등에 관한 사항 (제6조)
- 운영규정에 관한 사항 (제7조)

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구의회 고문변호사 운영 조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제978호

인천광역시 남동구의회 고문변호사 운영 조례

제1조(목적)

이 조례는 인천광역시 남동구의회 고문변호사의 운영에 관하여 필요한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(직무)

① 인천광역시 남동구의회 고문변호사(이하 “고문변호사” 라 한다)의 직무는 다음 각 호와 같다.

1. 자치법규의 제정·개정·폐지 등에 관한 입법 사안의 자문
2. 제1호를 위한 상위법 등 관련법규의 해석 및 입법의 자문
3. 의회 운영 및 의안심사·처리에 관한 법률적 자문
4. 인천광역시 남동구의회의장(이하 “의장” 이라 한다)이 위임하는 의회 관련 쟁송사건의 소송 수행
5. 그 밖에 의정활동에 필요한 법률적 자문에 관한 사항

② 고문변호사는 제1항 각 호의 직무를 성실히 수행하여야 하며 정당한 이유 없이 이를 기피하거나 소홀히 하여서는 아니 된다.

- ③ 고문변호사는 의회를 당사자로 하는 쟁송사건에 있어서 상대방을 위하여 소송대리 또는 자문을 하여서는 아니 된다.

제3조(정원) 고문변호사의 정원은 2명 이내로 한다.

제4조(위촉)

- ① 의장은 개업 중인 변호사 중에서 2명 이내의 고문변호사를 위촉한다.
- ② 고문변호사는 「인천광역시 남동구 고문 변호사 및 노무사 운영 조례」에 의한 직을 겸할 수 없다.
- ③ 의장은 제1항 및 제2항에 따라, 위촉하는 고문변호사에게 별지 제1호서식의 본인 승낙서를 받은 다음 별지 제2호서식의 위촉장을 교부하여야 한다.

제5조(해촉) 의장은 고문변호사의 임기 중이라도 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해촉할 수 있다.

1. 본인의 사임 의사표시가 있는 경우
2. 제2조제2항 및 제3항의 규정을 위반한 경우
3. 정원의 조정 및 의회운영상 부득이한 경우
4. 정당한 사유 없이 의회에 불이익한 결과를 초래한 경우
5. 고문변호사로서 품위를 손상시키는 행위를 한 경우
6. 의회의 자문에 3회 이상 응하지 않을 경우
7. 그 밖에 해촉에 상당하는 특별한 사유가 있는 경우

제6조(임기) 고문변호사의 임기는 2년 이내로 하되, 의장이 필요하다고 인정 할 때에는 재위촉할 수 있다. 다만, 임기가 완료되어도 수행 중인 소송은 종료시까지 수행하여야 한다.

제7조(운영)

- ① 입법 및 법률사안의 자문사항에 대하여는 사전 의회사무국장과 협의를 거쳐 의장에게 보고하여야 한다.

- ② 제2조제1항의 규정에 따라 의원이 자문을 구하고자 할 때에는 의회사무국장이 지원할 수 있다.

제8조(회의)

- ① 의장은 입법 및 법률문제의 자문과 쟁송사건 소송 수행의 협의를 위하여 회의를 개최할 수 있으며, 필요시 고문변호사를 회의에 참석 시킬 수 있다.
- ② 회의에 참석한 고문변호사에게는 예산의 범위 내에서 회의수당을 지급할 수 있다.

제9조(수당)

- ① 고문변호사에 대하여는 예산의 범위 안에서 월 20만원 이내의 수당을 지급하되, 월 자문 사항이 5회 이상인 경우는 월 10만원 이내의 금액을 추가하여 지급할 수 있다.
- ② 고문변호사가 의회에서 지정하는 법률적 자문 등 업무 수행에 필요한 경우에는 예산의 범위 안에서 별도의 보상금을 지급할 수 있다.

제10조(소송비용) 고문변호사가 수임한 소송사건에 관한 비용은 「인천광역시 남동구 고문 변호사 및 노무사 운영 조례」를 준용하여 지급한다.

제11조(자문기록부) 의장은 제2조의 규정에 따라 자문을 의뢰한 사항과 그 결과에 대하여는 별지 제3호서식의 자문기록부를 의회사무국에 비치하고 정리하여야 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

승 낙 서

본인은 「인천광역시 남동구의회 고문변호사 운영 조례」가
정하는 바에 따라 귀 의회의 고문변호사로 위촉됨을 승낙합니
다.

년 월 일

소속 :

직위 :

성명 : (인)

인천광역시남동구의회의장 귀하

[별지 제2호서식]

위 축 장

소속 :

직위 :

성명 :

귀하를 인천광역시 남동구의회 고문변호사로 위촉합니다.

년 월 일

인 천 광 역 시 남 동 구 의 회 의 장

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

□ 제 · 개 · 폐지 이유

- 남동구의회 의안심사 등 제반 의정활동 및 의정활동에 따른 법규의 해석·적용과 남동구의회를 당사자로 하는 쟁송사건의 소송수행을 위하여 고문변호사를 위촉하기 위한 근거규정을 마련하고자 하는 사항임.

□ 주요내용

- 고문변호사의 직무에 관한 사항 (제2조)
- 위촉 및 해촉에 관한 사항 (제4조 및 제5조)
- 운영에 관한 사항 (제7조)
- 소송비용에 관한 사항 (제10조)

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 영구임대아파트 단지내 공동전기요금 지원조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제979호

**인천광역시 남동구 영구임대아파트 단지내
공동전기요금 지원조례 일부개정조례**

인천광역시 남동구 영구임대아파트 단지내 공동전기요금 지원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 “보안등(가로등 포함) 전기요금으로 한다.”를 “보안등(가로등 포함), 산업용(저수조, 정화조) 전기요금으로 한다.”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 영구임대아파트 단지내 공동전기료를 구의 부담으로 지원하고 있으나 지원금액이 미미하여, 영구임대아파트 단지에서 사용하고 있는 산업용 전기요금을 추가로 지원하고자 함.

☐ 주요내용

- 지원대상을 보안등 및 산업용 전기요금으로 함. (제2조)

조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 옥외광고물 등 관리 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 조례 제980호

**인천광역시 남동구 옥외광고물 등 관리 조례
일부개정조례**

인천광역시 남동구 옥외광고물 등 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제1항을 다음과 같이 한다.

제6조(광고물 등의 표시제한 등)

- ① 구청장은 영 제12조의 규정에 의하여 광고물 등의 표시를 금지하거나 제한하기 위한 특정구역을 지정하려는 때에는 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)과 사전협의를 거친 후 구보·인터넷 홈페이지 또는 구 게시판 등에 14일 이상 공고하여 주민의 의견을 최대한 반영하여야 하며, 그 구역 및 표시금지 또는 표시방법의 제한내용 등은 광고물관리심의위원회의 심의를 거쳐 별표 8과 같이 정한다.

별표 8을 별지와 같이 신설한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 표시되었거나 허가증 및 신고필증이 교부된 광고물 등에 대한 표시기간은 종전의 규정에 의한다.

【 별표 8 】

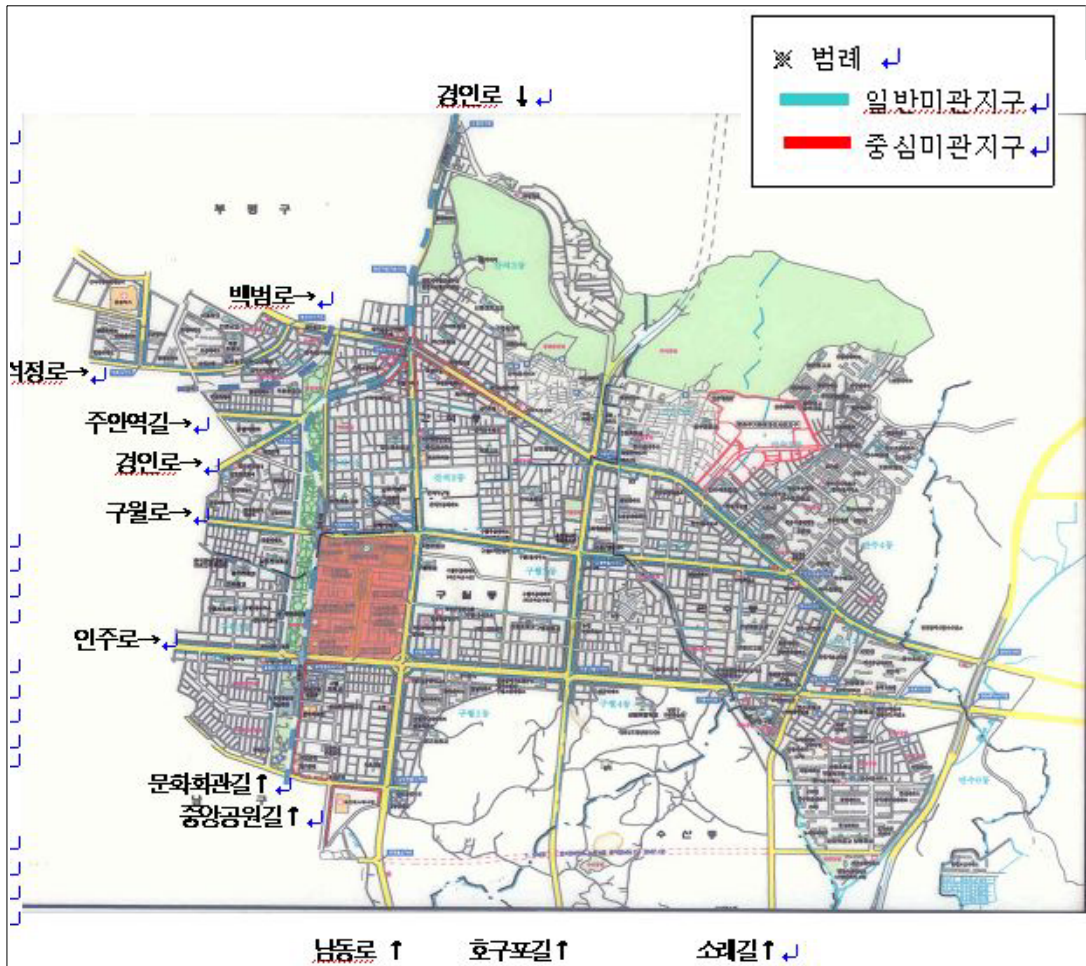
옥외광고물 등의 특정구역 지정현황 및 표시방법 [제6조제1항 관련]

1. 특정구역 지정현황

i) 주요간선도로변 미관지구

※ 도로양쪽에 접하는 미관지구 내 토지와 건물에 적용함.

도 로 명	기 점	종 점	거 리(km)	비 고
인주로	장수동 산83-4 (치아고개 삼거리)	구월동 1120 (주안4동 경계)	5.88	
구월로	만수동 990 (만수주공 사거리)	구월동 925 (주안6동 경계)	3.41	
백범로	운연동 60-10 (인천시 시경계)	간석동 449-5 (십정2동 경계)	7.10	
경인로	간석동 520-3 (남인천전화국)	간석동 768-5 (부평사거리)	2.55	
남동로	구월동 859-1 (남동경찰서 사거리)	간석동 215-1 (간석오거리)	2.67	
중앙공원길	구월동 1408-2 (신세계백화점 사거리)	간석동 395-7 (주원삼거리)	2.32	
문화회관길	구월동 1408-2 (예술회관주차장)	간석동 524 (수림공원 앞 사거리)	2.15	
호구포길	구월동 551-7 (초도노인요양원 입구)	간석동 86-12 (만월터널 입구)	1.95	
소래길	만수동 321-7 (남동구청 정문입구)	만수동 386-2 (만수사거리)	0.90	
석정로	간석동 613-6 (벽돌막 사거리)	간석동 616-98 (현광아파트 앞 사거리)	1.26	
주안역길	간석동 524 (수림공원 앞 사거리)	간석동 395-27 (주안6동 경계)	0.50	
11개소	총 계		30.69km	



ii) 신개발지구

※ 지구내 도로양쪽에 접하는 업무용 토지 및 건물에 적용함.

연번	지 구 명	위 치	총면적(㎡)	비 고
1	논현2택지개발지구	논현·고잔동 일원	2,545,174	지구단위사업계획 참고
2	소래·논현도시개발구역	고잔동 591번지 일원	2,383,283	“
3	서창2택지개발지구	서창동, 운연동 일원	2,099,858	“
4	장수구획정리사업지구	장수동 560번지 일원	185,400	“
5	향촌주거환경개선지구	만수동 80, 109, 110번지 일원	203,170	“
7	서창구획정리사업지구	서창동 380번지 일원	428,267	“
8	도림구획정리사업지구	도림동 249번지 일원	155,990	“
9	구월주공재건축지구	구월동 23번지 일원	355,347	“
10	간석주공재건축지구	간석동 939-1번지 일원	129,089	“

iii) 시청 앞 중심미관지구

※ 해당지번 토지와 건물에 적용함

지역명	위 치	비 고
구월동 시청 앞 중심 미관지구	인천광역시 남동구 구월동 아래 번지전체 (번지 내 각 호 포함) 1127, 1128, 1129, 1130, 1131, 1132 1132, 1133, 1134, 1135, 1136, 1139 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145 1146	

iv) 로데오거리

※ 해당지번 토지와 건물에 적용함.

지역명	위 치	비 고
구월동 로데오 거리	인천광역시 남동구 구월동 아래 번지 전체 (번지 내 각 호 포함) 1448, 1449, 1450, 1451, 1452, 1453, 1454, 1457, 1458, 1459, 1460, 1461 1462, 1463, 1466, 1467, 1468, 1471 1472, 1473, 1474, 1475	

2. 특정구역 내에서의 광고물 등의 표시방법

1) 광고물의 표시제한 사항

가. 일반적 표시기준

- ① 업소 당 표시할 수 있는 광고물의 총 수량은 2개 이내로 한다.
다만, 다음 각 호에 해당하는 광고물은 1개를 각각 추가하여 표시할 수 있다.
 1. 업소의 2면 이상이 도로에 직접 접하여 전시 또는 출입할 수 있는 경우 도로를 향한 업소 상단 벽면에 표시하는 가로간판
 2. 의료기관, 약국의 표시등, 이미용업소의 싸인볼
 3. 옥상간판, 상단간판, 측, 후면간판
- ② 제1항의 규정에도 불구하고 종이 또는 씨트지 등 유리창에서 돌출되지 아니하게 부착하는 창문이용광고물과 연립형지주이용광고물, 업소가 공동으로 사용하는 건물의 상단이나 주출입구에 건물명을 표시하는 간판 등은 광고물의 총수량에서 제외한다.
- ③ 광고물 등의 바탕색을 흑색 또는 적색으로 표시할 경우, 그 표시 비율이 전체바탕색의 50퍼센트 이하가 되도록 표시하여야 한다. 다만 관련법령에 따라 상표등록 또는 디자인등록을 받은 광고물 등의 색상은 그러하지 아니하다.
- ④ 신고배제 광고물의 경우에도 업소별 광고물 등의 총수량, 크기, 표시방법 등에 대한 제한사항은 이 표시방법에서 정한 기준에 따라 표시하여야 한다.
- ⑤ 모든 광고물은 부착할 벽면 또는 지주 등에 고정시켜 표시하여야 하며, 자연력에 의하거나 인위적인 방법과 전기 등을 이용한 회전형 광고물과 애드벌룬 등을 특정구역 내에 표시하고자 할 경우에는 광고물관리심의위원회(이하 “위원회” 라 한다)의 심의를 받아야 한다.

- ⑥ 업소광고물 중 1개 이상의 간판에는 영문 등 외국어를 병기하여 표시하여야 한다.

나. 가로형 간판의 표시 제한

- ① 가로형 간판은 1개 업소에서 1개를 표시할 수 있다. 다만, 업소의 2면 이상이 도로에 접한 업소의 경우에는 도로변을 향한 업소의 상단 벽면에 각각 표시할 수 있다.
- ② 건물정면 1층에는 가로형 간판을 판류, 복합형(판류+입체형), 입체형(글자형을 직접 벽면이나 게시시설을 이용하여 부착하여 표시하는 광고물)으로 표시할 수 있으며 2층 이상에는 복합형 또는 입체형으로 표시하여야 한다. 단, 준공 후 5년 이상 경과한 건물의 3층 이하에는 벽면의 경관, 안전 등의 유지가 필요하다고 인정되는 경우에는 판류형 간판을 설치할 수 있다.
- ③ 1개 업소의 상단 벽면에는 1개 업소의 광고내용을 표시하여야 하며, 당해업소와 관련이 없는 2개 업소 이상의 간판 또는 광고내용을 연립하여 표시할 수 없다.
- ④ 가로형 간판의 가로길이는 15미터 이내로 당해 업소의 상단 벽면에 표시하여야 하며, 세로길이는 판류형의 경우에는 1미터 이내로 하고, 입체형의 경우에는 제5항의 규정에 의하여 산출된 문자의 세로크기 이내로 한다. 다만 위층과 아래층의 창문간 벽면을 초과할 수 없다.
- ⑤ 판류형 간판 내에 표시하는 문자와 입체형으로 표시하는 문자의 세로크기는 건물층수에 따라 1층은 50센티미터 이내로 하고, 2층 이상은 아래 계산식에 의하여 산출된 크기 이내로 한다. 다만 건물의 상단에 표시하는 입체형간판의 세로크기는 벽면폭 이내로 한다.

(2층 이상 표시문자 세로크기 계산식)

$50\text{cm} + (\text{해당층수}-1) \times 5\text{cm}$ 이내

- ⑥ 광고표시내용에는 상표 등의 도형을 병행하여 표시하여야 하며, 표시형태는 자유로이 하되 미풍양속 및 건강하고 쾌적한 생활환경조성에 저해되지 않아야 한다.

다. 돌출 간판의 표시 제한

- ① 가로형 간판을 표시하지 못한 업소가 우선하여 설치하며 1개 업소에서 1개를 표시할 수 있다.
- ② 돌출간판의 표시는 도로에 접한 건물의 정면 양쪽 모서리에 상하로 일직선상에 위치하도록 돌출간판 게시시설을 이용하거나 직접 벽면에 표시하여야 하며, 건물 모서리에 직각 등의 형태로 인접하여 2줄 이상의 돌출간판을 표시할 수 없다. 다만 건물 폭이 10미터 미만인 경우에는 건물 모서리 중 1개소에 표시하여야 한다.
- ③ 돌출 간판의 최하단은 지면으로부터 5미터 이상 높이에 위치하도록 표시하여야 하며, 최상단은 지면으로부터 30미터 미만으로 하되 벽면 모서리의 최상단을 초과할 수 없다.
- ④ 돌출 간판의 바깥쪽 끝부분은 벽면으로부터 1.2미터 이내로 설치하여야 하며 1면의 면적은 업소 당 2평방미터를 초과할 수 없다. 다만 건물전체를 사용하고 있는 업소의 경우에는 1면의 면적을 5평방미터 이내로 표시할 수 있다.

라. 지주이용간판의 표시방법 제한

- ① 지주이용간판은 연립형으로 업소 당 표시면적을 균등하게 배분하여 표시하여야 한다. 다만, 건물전체를 사용하는 업소는 단독으로 표시할 수 있다.
- ② 미관지구에 표시하는 지주이용간판은 중심미관지구는 2미터(11층 이상 건물은 3미터), 일반미관지구는 2미터를 도로경계선으로부터 가각 이격하여 표시하여야 하며 간판의 최상단 높이는 5미터 이내로 표시하여야 한다.

- ③ 지주이용간판 1면의 총 표시면적은 연립형의 경우는 6평방미터 이내로, 단독형의 경우는 3평방미터 이내로 판류형으로 표시하여야 하며, 선전탑과 유사한 기둥형태(사각기둥, 원기둥, 삼각기둥 등)의 입체형 지주이용간판은 표시할 수 없다.
- ④ 지주이용간판의 광고내용 표시면은 건물벽면과 일직선 또는 평행한 형태로 표시하여야 하며, 간판의 돌출부분은 건축선으로부터 일반지역은 50센티미터 이상, 미관지구는 2미터 이상 일정한 거리를 이격하여 설치하여야 한다.

마. 창문이용광고물 표시방법 제한

- ① 종이, 시트지 등 창문면에서 돌출되지 아니하도록 접착식 광고물로 표시하여야 하며, 문자의 세로 크기는 1층은 30센티미터 이내로 하고, 2층 이상은 아래 계산식에 의하여 산출된 크기 이내로 표시한다.

(2층 이상 표시문자 세로크기 계산식)

$30\text{cm} + (\text{해당층수}-1) \times 5\text{cm}$ 이내

- ② 제1항에 의한 문자 등의 광고내용은 가로쓰기 형태로 1줄로 표시하여야 한다.

바. 전기이용 광고물 등의 표시방법 제한

- ① 전기이용광고물 중 LED(발광다이오드) 조명은 커버를 씌워 간접조명으로 표시할 수 있다. 다만 점멸 또는 화면을 변화시킬 경우 문자 또는 도형이 점멸·변화 후 5초 이내에 다른 문자 또는

도형을 점멸·변화시킬 수 없다.

- ② 전기이용광고물 중 전자식발광 또는 화면변환의 특성을 이용하여 표시내용이 수시로 변화하면서 영상으로 나타내는 표시면적 5평방미터 이상인 광고물로 건물의 옥상, 상단, 측면에 표시하는 경우(이하 “영상전광판”이라 한다)에는 이웃한 영상전광판과 수평거리는 350미터 이상을 이격하여 설치하여야 한다.
- ③ 제2항의 영상전광판을 설치하고자 하는 자는 설치계획 및 영상전광판의 표출내용을 첨부하여 위원회의 심의를 받아야 한다.
- ④ 구청장은 제3항에 따라 심의하는 영상전광판의 설치계획이 도시경관 또는 공익상 적합한 지를 검토하여 의견을 위원회에 제출할 수 있다.

사. 그 밖의 표시제한 배제 광고물 등

- ① 이 표시방법 제한에도 불구하고 위원회의 심의를 받았거나 구청장이 시행하는 간판시범거리 조성사업지구내의 광고물 표시계획에 의한 광고물 등의 경우에는 제한하지 아니한다.
- ② 병·의원, 주유소 및 가스충전소 등에서 표시하는 광고물 등과 그 밖의 이 표시방법에서 제한하지 아니한 광고물 등의 설치 및 표시방법은 옥외광고물 등 관련법령과 조례에 따른다.

2) 광고물 등의 표시완화 사항

가. 광고물 등의 일반적 표시방법 완화

- ① 가로형 간판은 입체형 또는 복합형으로 5층 이하로 표시할 수 있다. 다만, 건물의 상단 중 3면에 표시하는 광고물, 건물의 측면 또는 후면의 4층 이상 벽면에 표시하는 광고물, 간판시범거리조성을 위하여 구청장의 계획에 의한 광고물, 위원회의 심의를 받아 표시하는 광고물 등은 당해 광고물 등에 적용되는 각각의 법규, 계획, 심의결과 등에 의하여 표시할 수 있다.

- ② 건물의 주출입구 상단 벽면에는 건물명 또는 가로간판을 표시하지 아니한 업소명을 입체형으로 표시할 수 있다.
- ③ 1면의 지름이 60센티미터 이하, 두께 20센티미터 이하의 업소를 상징하는 작은 예술적 조형물 형태로써 구에서 권장하는 표시방법 및 디자인에 적합한 소형돌출간판은 2층 이하의 당해업소 상단 벽면에 설치할 수 있다.
- ④ 이 표시방법에서 정한 기준 및 관계법령과 조례에 의한 광고물 등의 표시방법 제한에도 불구하고 위원회의 심의를 받았거나 구청장이 시행하는 간판시범거리 조성사업지구 내의 광고물 표시계획을 수립한 경우에는 그 심의결과 또는 광고물 표시계획에 따라 광고물 등의 표시방법을 완화하여 적용할 수 있다.

나. 광고물 심의위원회의 운영

- ① 위원회의 심의 및 승인을 받아서 표시할 수 있는 광고물은 다음 각 호와 같다.
 - 1. 전기등을 이용한 회전형 광고물, 영상전광판
 - 2. 건물별 광고물 표시 계획
 - 3. 이 표시방법에서 정한 기준에 의한 광고물의 표시가 매우 불합리함을 주장하여 심의를 요청하는 광고물
 - 4. 구청장이 도시미관유지를 위하여 광고물의 심의가 필요하다고 인정하는 광고물
 - 5. 그 밖의 법령과 조례에서 광고물 심의대상으로 지정한 광고물
- ② 제1항의 심의대상 광고물 중 같은 건물에 표시하는 광고물로 모양, 크기, 표시위치, 재질, 구조 등이 유사하고 같은 건물에 표시하는 광고물은 종전의 심의사례가 있을 경우 심의를 받은 것으로 간주하여 표시하게 할 수 있다.
- ③ 제1항에 의한 광고물심의를 함에 있어 조례 제6조제2항 및 제19조에서 정한 표시방법의 제한범위와 완화범위를 초과하여 심의할 수 없다.

다. 건물별 광고물 표시계획 심의제

- ① 특정구역 내 광고물 표시기준 완화를 받고자 하는 자는 건물별 광고물 표시 종합계획을 수립하여 토지 또는 건물의 소유자 동의서와 함께 심의를 신청할 수 있다.
- ② 건물별 광고물 표시계획의 심의 신청조건은 다음 각 호와 같다.
 1. 특정구역 기준에 따르면 광고물의 표시가 불가능할 경우
 2. 광고물에 대한 별도의 종합적 표시계획으로 특정구역 표시기준보다 건물과 광고물의 경관을 더 조화롭고 아름답게 조성하고자 할 경우
- ③ 구청장은 위원회에서 위 제1항의 건물별 광고물 표시계획 심의 신청에 대하여 광고물의 심미성, 안전성, 건물 및 도시경관과의 조화 등을 심의하여 별도의 표시방법을 의결한 경우 이를 표시하게 할 수 있다.

3) 광고물 등의 표시를 권장하는 사항

- ① 지역 내 많은 외국인들의 유입에 따라 외국인 고객유치를 위한 영어 등 국제공용어 또는 다른 외국어를 한글과 병기하도록 한다.
- ② 신축건물의 분양사업자 또는 임대사업자는 특정구역 광고물 등의 표시방법을 분양(임대)계약서 내에 명시하거나 별도의 안내문으로 입점자에게 배부하여 특정구역 광고물 등의 표기기준을 준수하도록 협조하여야 한다.

4) 광고물 심의개최 및 법령 등의 적용

- ① 이 기준에서 제한 또는 완화하지 아니한 옥외광고물 등의 표시방법에 대하여는 옥외광고물 등 관련법령에 따라 표시하여야 한다.
- ② 특정구역으로 지정 고시된 지구단위 사업계획구역의 광고물 표시기준은 이 표시방법에 따른다.

- ③ 특정구역 내 건물별 광고물 표시계획 심의는 특별한 사유가 없는 한 홀수 월에 실시하며, 다른 광고물 심의위원회가 개최된 때에는 병합하여 심의할 수 있다.

5) 기존고시에 대한 경과조치

- ① 종전의 남동구 고시 제2007-23호, 남동구 고시 제2008-8호, 남동구 고시 제2008-36호, 남동구 고시 제2009-4호로 지정 고시되었거나 이 조례 시행 이후 남동구 관내에서 지정하는 옥외광고물 등의 특정구역 내에서 광고물 등의 표시방법은 이 조례에 의한 것으로 본다.
- ② 이 표시방법 시행 당시 종전의 규정에 의하여 적법하게 설치 또는 표시되었거나 제3항의 규정에 의하여 허가필증 또는 신고필증이 교부된 광고물 등은 이 표시방법에도 불구하고 당해광고물의 표시기간 동안 이를 설치·표시할 수 있다. 다만 표시기간이 만료되고, 이 조례에서 정한 표시방법기준에 부적합한 광고물은 표시기간을 1회에 한하여 당해 광고물의 표시기간 만료일로부터 1년 이내로 연장하여 표시하게 할 수 있다.
- ③ 제1항에 의한 종전의 남동구 고시 또는 제2항에 의하여 당해 광고물의 표시기간 만료 후 표시기간이 연장된 광고물 등은 연장기간 만료 후에는 이 조례에 의한 표시방법에 적합하도록 표시하여야 한다.

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 「옥외광고물 등 관리법 시행령」에서 조례로 정하도록 위임된 특정 구역의 지정 및 광고물 등의 표시제한에 관한 사항을 정비함으로써, 확실한 법률적 근거에 의하여 옥외광고물 관리 업무를 추진하고자 함.

☐ 주요내용

- 특정구역의 지정 및 광고물 등의 표시제한 등에 관한 사항을 규정 하기 위한 절차 등에 관하여 규정 (제6조)
- 옥외광고물 등의 특정구역 지정현황 및 표시방법을 규정 (별표 8)

규 칙

인천광역시 남동구 담배소매인 지정기준에 관한 규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 10월 30일

남동구 규칙 제737호

인천광역시 남동구 담배소매인 지정기준에 관한 규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「담배사업법 시행규칙」 제7조의3제3항에 따른 담배소매인의 지정기준에 관하여 필요한 사항을 규정하여 담배소매인 지정업무를 효율적으로 추진함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 담배소매인 지정기준 등에 관하여 「담배사업법」(이하 “법”이라 한다) 및 같은 법 시행규칙(이하 “법 시행규칙”이라 한다)에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규칙이 정하는 바에 의한다.

제3조(용어의 정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “담배”라 함은 연초의 잎을 원료의 전부 또는 일부로 하여 피우거나 빨거나 씹거나 또는 냄새맡기에 적합한 상태로 제조한 것을 말한다.
2. “담배소매업”이라 함은 담배를 직접 소비자에게 판매하는 영업을 말한다.

3. “담배소매인”이라 함은 담배를 필요로 하는 소비자에게 지정된 장소에서 자신의 이름과 계산으로 담배를 판매하는 자를 말한다.

제4조(소매인의 지정기준 등)

- ① 법 시행규칙 제7조의3제1항에 의한 소매인의 지정기준은 다음 각 호와 같다.

1. 소매인 영업소 간 거리를 50미터 이상으로 유지하여야 한다.
2. 다음 각 목을 포함하여 법 제16조제3항의 부적당한 장소에 해당하지 않아야 한다.

가. 약국, 병원, 의원 등 보건의료 관련 영업장

나. 게임장, 문구점, 만화방 등 청소년(「청소년보호법」 제2조제1호에 따른 청소년을 말한다)이 주로 이용하는 장소

다. 업종의 특성상 야간에 주로 영업하거나 영업시간 중에 자주 폐점하여 소비자의 이용에 불편을 초래할 수 있는 영업장

- ② 법 시행규칙 제7조의3제2항에 의한 소매인 지정기준은 다음 각 호와 같다.

1. 지정대상

가. 역, 공항, 버스터미널, 선박여객터미널 등 교통시설 및 기차, 선박 등의 교통수단

나. 공공기관, 공장, 군부대, 운동경기장 등의 시설

다. 유원지, 공원 등으로서 입장시 입장료의 지불이 필요한 시설

라. 6층 이상의 건물로서 연면적 2,000제곱미터 이상인 건축물

마. 백화점, 쇼핑센터 등 「유통산업발전법」 제2조제3호의 규정에 의한 대규모점포

바. 한국표준산업분류표에 의한 종합소매업인 슈퍼마켓, 편의점 등으로서 매장 면적이 100제곱미터 이상인 하나의 소매점포

2. 지정소매인수

건축물 또는 시설물의 구조, 상주인원 및 이용인원 등을 고려하여 동일 시설물 내 2개소 이상의 장소에 소매인을 지정할 수 있

다. 이 경우 법 시행규칙 제7조의3제1항에 의해 소매인으로 지정된 장소가 법 시행규칙 제7조의3제2항에 의한 소매인 지정대상이 된 때에는 동일 건축물 또는 시설물 안에 지정된 법 시행규칙 제7조의3제1항에 의한 소매인은 법 시행규칙 제7조의3제2항에 의한 소매인으로 본다.

3. 소매인 영업소간 거리

법 시행규칙 제7조의3제1항과 제2항의 영업소 간에는 거리제한을 두지 아니한다. 다만, 제2항제1호라목, 바목의 경우 영업소가 1층에 위치하고 건축물 또는 시설물 외부에 출입문이 있는 경우에는 제1항의 영업소와는 30미터 이상의 거리를 유지하여야 한다.

4. 소매인 지정시 부적합한 장소는 제1항제2호와 같다.

③ 담배자동판매기를 운영하고자 하는 경우에는 법 시행규칙 제7조의3제1항 또는 제2항에 의한 소매인으로 보아 소매인 지정기준을 적용한다. 다만, 청소년의 보호를 위하여 인천광역시 남동구가 조례로 정하는 장소나 그 밖의 다른 법령에서 규제하는 장소에는 설치를 제한할 수 있다.

④ 공사장 또는 계절적으로 일시 다중이 집합하는 관광지, 유원지 및 건축물의 신축·개축으로 인하여 소매인이 60일 이상 휴업하는 경우 그 인근 장소로서 담배수급상의 불편이 인정되는 장소에는 법 시행규칙 제7조의3제1항의 소매인의 지정기준을 충족시키는 곳에 대하여 기한을 정하여 소매인을 지정할 수 있다.

⑤ 소매인 영업소간 거리 측정방법 등 기준은 다음 각 호와 같다.

1. 소매인 영업소간 거리 측정방법

기존 영업소의 외벽과 신규 영업소의 외벽 사이를 「도로교통법」 제8조, 제10조제2항 및 제3항의 규정에 의한 보행자의 통행방법 등을 감안하여 보행자의 통행로를 따라 최단거리로 측정하여야 한다. 이 경우 영업소가 건축물안의 지하 또는 지상 2층 이상에 위치한 경우에는 건물의 1층 출입구(출입구가 여러 개인 경우에는 다른 영업소와 최단거리로 연결되는 것을 말한다) 중양을 기준으로 측정한다. 다만, 중양선이 없는 이면도로에서는 「도로교

통법」 제10조제2항의 규정을 적용하지 아니할 수 있다.

2. 건물의 측정방법

제2항제1호라목의 연면적과 층수의 산정방법은 「건축법 시행령」 제119조를 준용하여 계산한다.

3. 매장면적의 측정방법

제2항제1호바목의 매장면적은 「건축법 시행령」 제119조의 건축면적이나 바닥면적이 아닌 적법한 건축물의 건축물관리대장상 전용면적 중 실제 상품의 판매에 직접 제공되는 영업장의 면적으로 건물 구획의 중심선이 아닌 내벽을 기준으로 측정한다.

가. 냉장고, 계산대(뒷공간 포함), 진열장, 현금지급기, 에어컨, 식음대 등은 포함한다.

나. 휴게실, 화장실, 매장내 건물기둥, 창고 및 기타 실제 상품판매에 제공되지 않는 시설 또는 공간은 제외한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 2009년 11월 1일부터 시행한다.

제2조(소매인지정 등에 관한 경과조치) 이 규칙 시행 당시 소매인 지정을 받았거나 지정신청을 한 자에 대하여는 법 시행규칙 제7조의3의 개정규정에도 불구하고 종전의 규정에 따른다. 소매인 지정신청에 관한 공고가 진행 중인 경우에도 또한 같다.

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 「담배사업법 시행규칙」의 개정(2009. 7. 1. 시행 2009. 11. 1. 기획재정부령 제90호)으로 지방자치단체별로 지역적 특성에 맞게 규칙으로 규정하도록 함에 따라
- 우리구의 여건에 맞게 지정기준의 세부사항 등을 규정하여 담배 소매인 지정업무를 효율적으로 추진하고자 함.

☐ 주요내용

- 소매인의 지정기준 (제4조)
 - 「담배사업법 시행규칙」 제7조의3제1항에 의한 소매인 지정기준
 - 「담배사업법 시행규칙」 제7조의3제2항에 의한 소매인 지정기준
 - 담배자동판매기 운영 기준
 - 소매인 영업소간 거리 측정방법 등

규 칙

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 규칙 제738호

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “민원지적과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관”을 “민원봉사과장은 지방행정사무관으로 보하고, 토지정보과장은 지방시설사무관”으로 한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(주민생활지원국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보하고, 주민생활지원과장, 주민복지과장, 여성아동과장, 청소과장 및 지역경제과장은 지방행정사무관으로 보하며, 환경과장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관으로 보하고, 위생과장은 지방행정사무관 또는 지방보건사무관으로 보한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

【 별표 1 】

사 무 분 장 표 (제8조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
기 획 감 사 실	1. 구 행정의 종합기획 조정 2. 중장기 계획의 수립 및 시행 3. 주요업무 시행계획 수립 및 심사분석 4. 목표 관리제 및 확인평가 업무 5. 지시사항 처리총괄(대통령, 국무총리, 장관, 시장, 구청장 등) 6. 정책자문위원 제도 운영 7. 기구 직제 및 정원관리(일용인부 포함) 8. 조직 및 인력 진단 9. 사무이양 및 위임전결 10. 군수·구청장 협의회 운영 등에 관한 사무 11. 자치단체간의 행정교류협의회 운영 등에 관한 사무 12. 구정 백서 발간 13. 일반 및 특별회계 예산편성 총괄 운영 14. 지방채무, 기채 관리 15. 예산배정 계획 수립 및 배정 16. 예산절약 및 예산운영 실태조사 17. 예비비 지출 승인신청 및 조치 18. 교부세 및 국·시비 보조금 운영 19. 민자 유치사업 지도 및 관리 등에 관한 사무 20. 중장기 지방재정 계획 수립 21. 투·융자 심사에 관한 업무 22. 기금운영 총괄조정 23. 도시관리공단에 관한 사무 24. 감사에 관한 종합 계획 및 조정 25. 비위 공무원 징계요구 및 소청에 관한 사항 26. 중요정보 및 민원사항 조사처리 27. 첩보·진정·투서에 관한 사항 28. 사무인계, 인수사항 확인 관리 29. 감사 사항에 대한 기록관리 및 통계분석 30. 국가기강 확립 및 공직기강 쇄신 추진에 관한 사항 31. 회계에 관한 감사 32. 민원사무 처리 실태 조사 33. 청렴도 측정 34. 공직자 재산등록 접수 및 심사 35. 신문 및 방송 보도사항 등 동향조사 처리 36. 혁신·분권·균형발전에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
기 획 감 사 실	37. 창안 및 제안제도 운영 38. 의회 운영 지원 39. 의회와 자치단체간의 협의에 관한 업무 40. 의회 의결사항에 대한 검토 및 재의요구 41. 법제 행정의 종합기획 42. 행정규제 개혁에 관한 업무 43. 조례, 규칙, 훈령, 예규의 제·개정 및 폐지공포 44. 고시, 공고, 훈령, 예규 등 중요문서의 심사 45. 법령 및 자치법규 질의 해석 46. 자치법규 입법예고 및 조례·규칙심의회 운영 47. 자치법규 제·개정 및 폐지의 법제심사 48. 구청장을 당사자로 하는 소송수행 49. 소송 사건 처리 결과의 심사 및 조사연구 50. 소송 대리인 선임 및 소송수행자 지정 51. 법률 고문 운영에 관한 사항 52. 공탁금 지출 및 회수에 관한 사무 53. 특별사법경찰에 관한 사무 54. 대내외 협력에 관한 사무(자매결연 사업 포함) 55. 공무 국외여행 추진 56. 해외정보 및 자료수집 57. 구정 전산화 및 지역 정보화 계획 수립 58. 정보화 교육실시 및 환경조성 59. 정보 관련 기기도입 및 유지관리 60. 근거리 통신망(LAN) 추진 및 운영 61. 인터넷 홈페이지 운영관리 62. 주전산기 운영관리 63. 전산보안 관리(개인정보 보호관리 등)
문 화 홍 보 실	1. 지방 문화 예술단체의 설치운영 2. 문화 예술진흥에 관한 사무 3. 향토 문화재의 발굴 육성 등에 관한 사무 4. 공연장 등록과 공연에 관한 사항 5. 출판사 및 인쇄 등록에 관한 사항 6. 국내 여행업에 관한 재등록 및 신고 등에 관한 사무 7. 관광 행정의 종합기획 조정 8. 관광 음식점에 관한 재등록 및 신고 등에 관한 사무 9. 외국인 전용 유흥음식점에 관한 재등록 및 신고 등에 관한 사무 10. 생활·직장체육 활동의 지원

부 서 명	분 장 사 무
문 화 홍 보 실	11. 체육 시설의 설치 이용 등에 관한 사무 12. 공공 체육시설의 설치 및 운영관리 13. 건전 생활에 관한 종합계획 수립 시행 14. 건전 생활 활성화 시책수립 추진 15. 유통 관련업자 등록(신고)에 관한 사항 16. 유통 관련업자 지도단속에 관한 사항 17. 공보 행정의 종합계획 조정 18. 각종 시책의 홍보 등에 관한 사무 19. 구정 활동 홍보 등에 관한 사무 20. 각종 언론매체 활동의 지원사항 21. 구정 현황 소개(영화, 슬라이드 및 화보제작) 22. 지명 위원회 운영 관리
총 무 과	1. 공무원 복무에 관한 사항 2. 보안관리 전반에 관한 사항 3. 공무원 보수 및 연금에 관한 사항 4. 공무원 건강보험 등 4대보험에 관한 사항 5. 통합방위협의회 운영 6. 직장협의회 운영 및 공무원단체 지원 등에 관한 사항 7. 직장 복지회 및 직원 공제회 운영 관리 8. 공무원 후생복지 사업 운영관리 9. 직장보육시설 관리 운영 10. 직장 민방위 및 자체 예비군 운영관리 11. 구청사 방호 및 시설의 이용·배치에 관한 사항 12. 의식 행사 의전 접대에 관한 사항 13. 민간 및 공무원에 대한 포상 및 표창 14. 공무원 건강진단 및 복리후생 15. 공무원의 관외출장 통제 16. 인사제도의 기획 및 운영 17. 공무원의 인사관리 18. 공무원 및 정원의 상근 인력 임용 등에 관한 사항 19. 인사기록 관리 및 인사통제 20. 공무원 교육 및 피교육자 차출 21. 근무성적 및 경력평정과 승진후보자 명부작성 22. 공무원증 발급 및 신원조사 의뢰 23. 공무원 인사위원회 운영 24. 회계직 공무원 임면 등에 관한 사무 25. 공무원 비밀취급 인가 및 해제

부 서 명	분 장 사 무
총 무 과	26. 공무원의 재정보증에 관한 사무 27. 공무원 고충심사 처리 및 상담해결 28. 상시학습실 운영 등에 관한 사무 29. 주민자치센터 운영 종합계획수립 및 시행 30. 주민자치센터 운영관리에 관한 사무 31. 주민자치센터 운영을 위한 프로그램 보급 32. 생활민원 총괄 운영관리(일반민원 제외) 33. 인터넷 민원(새울 민원광장, 시정에 바란다) 운영 34. 동 기능 전환 관련업무 총괄 35. 기타 주민자치센터 시설 및 운영에 관한 사항 36. 동의 명칭 및 위치·구역의 변경 37. 통·반조작의 승인조정 및 관리 38. 반상회 운영 및 반상회보 제작 39. 지방행정동향 및 각종 여론관리 40. 기관행사 및 회의의 조정통제 41. 확대간부회의(시·구)운영관리 42. 행정서비스현장 운영관리 43. 고객만족(CS)행정 추진 44. 친절운동 추진관리 45. 적십자회비 모금운동 및 회비 수납지원 46. 일제강점하 강제동원 및 과거사 정리 등에 관한 사무 47. 동 행정의 종합관리 및 실적평가 48. 부업대학생 관리 49. 직속기관, 출장소 및 동 행정지도 50. 행정장비(사무자동화) 개선 및 보급 51. 주민등록 관리 및 주민전산 운영 관리에 관한 사무 52. 주민등록 인구 통계에 관한 사무 53. 주민등록증 발급 및 번호부여 54. 인감에 관한 사무 총괄 55. 주택임대차 확정일자 부여에 관한 사무 56. 선거 및 국민투표에 관한 사무 57. 행정사 등록에 관한 사무 58. 새마을운동 지원에 관한 사무 59. 새마을금고인가 및 지도관리 60. 바르게살기운동 지원에 관한 사항 61. 한국자유총연맹등 타과에 속하지 않은 사회단체 관리 62. 사회단체보조금 지원 및 운영 63. 거주 외국인 지원에 관한 사무 64. 신지식인 발굴 및 육성에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
총 무 과	65. 환경순찰 운영관리에 관한 사무 66. 행정전화 시설 운영·유지관리 67. 구 본청 및 산하기관의 통신시설 개발 및 관리 68. 통신회선 등의 통합 관리 69. 교환 및 모사전송기, 동보 방송시설 운영 관리 70. 통신보안에 관한 사항 71. 행정방송 시설운영·관리 72. 통신에 관한 주택건설 승인 협의 73. 데이터 통신장비 운영 및 회선관리 74. 통신기술 교육 및 통신공사 감독수행 75. 무선국 운영에 관한 사항 76. 기타 행정 통신에 관한 업무 77. 정보통신공사의 사용 전 검사 업무 78. 민주평화통일 정책자문위원회에 관한 사무 79. 시·구민의 날 행사 종합계획 수립 업무 80. 성과연봉 및 성과상여금 지급에 관한 사항 81. 새터민 관리 및 지원에 관한 사항 82. 건축물 착공 전 정보통신설계도서 검토승인 83. 방범용 CCTV 설치·운영에 관한 사무
경 영 재 정 과	1. 기부금품 모집 심사에 관한 사항 2. 경영수익사업에 관한 사무 3. 총괄 채권관리 및 보고업무 4. 세출예산정리 및 결산 5. 세입·세출 외 현금 및 유가증권의 출납보관 6. 회계문서의 심사 및 검수 7. 공사도급 및 용역의 계약 8. 물품 제조, 수선 및 구매계약 9. 물품의 매입심사 및 검수 10. 정수물품의 출납, 처분, 사용, 보관 관리 및 총괄 11. 차량처분 및 운영관리 12. 재정경제부 소관 국유잡종 재산의 대부, 매각권리 보전 및 유지 관리 13. 구유재산 취득처분에 관한 관리계획 수립 14. 구청사 유지 관리 및 청소관리업무 15. 시 및 구 공공 잡종재산의 대부, 매각 및 유지관리 16. 구청사 사용수익허가에 관한 사항 17. 물품 불용결정 및 처분 18. 물품 정수관리, 수급계획 수립 및 재물조사 19. 공공시설의 신·개축, 대수선공사 등의 설계 및 시공감독

부 서 명	분 장 사 무
재난안전 관 리 과	1. 국가기반체계 보호관련 업무 2. 재해·재난관리업무 기획 및 운영 총괄 3. 중점관리대상시설, 재난위험시설물 안전점검 및 진단에 관한 사무 4. 병력 동원훈련 소집(「비상대비자원 관리법」 제14조) 5. 전시특례에 관한 사항 6. 공익근무요원 관리 7. 기타 병무업무에 관한 사항 8. 민방위훈련, 교육의 계획수립 및 시행 9. 민방위대 조직 편성 및 자원관리 10. 인력동원계획의 수립 및 시행 11. 민방위시설의 설치 유지관리 12. 민방위 운영 관리 등에 관한 사무 13. 직장 민방위대 편성 및 운영관리 14. 국가 비상사태에 관한 계획의 수립 등에 관한 사무 15. 총무계획의 총괄 운영관리에 관한 사무 16. 주민신고 조직 운영 등에 관한 사무 17. 핵 및 화생방 방호 등에 관한 사무 18. 기타 민방위업무 추진에 관한 사항 19. 재난예방에 관한 교육·훈련 및 홍보프로그램의 개발 및 보급 20. 재난관련 민간자율조직 및 주민자치활동 육성지원에 관한사무 21. 민·관안전관리협의회 운영 22. 재난복구를 위한 유관 행정기관과의 협조체계 지원업무 등 23. 재난안전대책본부 설치·운영 등에 관한 사무 24. 수방단의 설치 및 운영 등에 관한 사무 25. 재난·방재훈련계획 수립 및 시행 등에 관한 사무 26. 재해 사전대비 점검계획 수립 및 시행 27. 재난대비 인력 및 장비 동원계획 수립 28. 방재용 물자와 자재의 비축 등에 관한 사무 29. 지진방재 대책의 수립 및 시행 30. 재난관리(재해대책) 기금의 적립 및 운영 등에 관한 사무 31. 재난상황 종합관리 및 재난관리의 전반에 관한 사무 32. 도시가스, 향만, 화학물질, 원자력등 안전점검에 관한 사항(협의) 33. 지역 재난관리 종합계획 수립 및 시행 34. 재난대비 상시관리 및 긴급수습체제 구축 35. 자연·인적재난 응급복구대책의 수립추진 36. 재해구호에 관한 사무 및 복구지원에 관한 사항 37. 준용하천의 유지관리 등에 관한 사무(방재 관련 사무) 38. 소하천의 지정 및 정비계획 수립 등에 관한 사무(방재 관련 사무)

부 서 명	분 장 사 무
세무1과	1. 세외수입 부과징수에 관한 지도감독 2. 세외수입 목표액 책정 및 징수 전망분석 3. 세외수입의 수납관리 및 전산화 추진 4. 세외수입 집계 및 영수필통지서 관리 5. 세외수입 체납액 징수관리에 관한 사항 6. 수입증지 관리 7. 금고계약 및 수납기관 지도 8. 일반회계 자금관리 9. 수입금 출납사무 10. 제증명 등 수수료 징수요율 조정 11. 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제(구세) 12. 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석(구세) 13. 지방세 부과·징수에 관한 사무(구세) 14. 지방세 가산금 조정 15. 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항(구세) 16. 지방세 과세대장 정리 및 관리(구세) 17. 지방세 부과·징수에 관한 조례, 규칙 등 제·개정 및 폐지 18. 지방세정 운영 평가 및 표창 19. 구세 징수포상금 업무 20. 지방세 납세홍보 및 교육 21. 지방세 전산화 추진 및 주전산기 운영관리 22. 무허가 건축물에 대한 과세자료 조사 23. 구세에 관한 과세전적부심사위원회 운영 24. 지방세 수입 및 결산 25. 지방세 심의위원회 운영 26. 과세표준 심의위원회 운영 27. 면허세 부과 징수 28. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달(구세) 29. 사업소세 부과징수 30. 재산세, 도시계획세, 공동시설세 부과징수 31. 재산조회 및 종합부동산세 관련 업무 32. 개별주택가격 조사계획 수립 및 총괄 추진 33. 개별주택가격 특성조사 및 가격산정 34. 개별주택가격 결정·고시 35. 기타 개별주택과 관련한 업무 36. 개별주택가격 확인원 발급 37. 체납 정리에 관한 계획 수립 및 총괄 추진 38. 지방세 체납관리·독촉고지 및 체납액 징수

부 서 명	분 장 사 무
세무1과	39. 지방세 체납자에 대한 재산 압류 및 체납 처분 40. 관허사업 제한 및 공공기록정보 등 체납처분 41. 지방세 결손처분에 관한 사무 42. 징수촉탁서 처리 및 교부청구 43. 영수증 원본 수불 및 관리 44. 납세보호관 사무
세무2과	1. 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제(시세) 2. 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석(시세) 3. 지방세 부과·징수에 관한 사무(시세) 4. 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항(시세) 5. 지방세 과세대장 정리 및 관리(시세) 6. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달(시세) 7. 지방세, 농특세 등 집계 및 수납관리 8. 세정자료의 조사와 세표 작성 및 통계 9. 지방세 자동이체 납부 업무 10. 지방세 과오납금 환불 11. 지방세에 관한 제증명 발급 12. 시세 징수포상금 업무 13. 지방세정 운영평가 및 표창 14. 지방세 납세홍보 및 교육 15. 취득세 및 등록세 부과징수 16. 주민세, 지역개발세, 농업소득세 부과징수 17. 자동차세 부과징수 업무 18. 기타 시세와 관련된 업무에 관한 사항 19. 지방세 세무조사(시세) 20. 지방세 체납관리·독촉고지 및 체납액 징수 21. 지방세 체납자에 대한 재산 압류 및 체납 처분 22. 관허사업 제한 및 공공기록정보 등 체납처분 23. 지방세 결손처분에 관한 사무 24. 징수 촉탁서 처리 및 교부청구 25. 지방세 가산금 조정(시세) 26. 지방세 전산화 추진 및 주전산기 운영관리
민원 봉사과	1. 관인관수에 관한 사무 2. 공인신조, 개각, 폐기 및 인영 등록, 공고 3. 민원서류 접수·관리 및 민원사무의 심사 4. 전화민원(ARS) 및 우편민원 접수, 관리 5. 어디서나 민원처리제 운영

부 서 명	분 장 사 무
민 원 봉 사 과	6. 민원1회 방문처리제 상황의 종합관리 7. 종합민원신고센터운영 8. G4C(민원서비스혁신시스템) 관리 운영 9. 인감증명발급 10. 문서수발 및 우편물 관리 11. 기록물평가심의회 운영 12. 기록물 정리·이관·폐기 13. 자료관시스템 구축 및 운영 14. 비밀기록물 관리 15. 행정정보공개운영에 관한 사무 16. 간행물 및 행정자료실 운영관리 17. 문서고 관리 18. 시청각기록물 관리 19. 기록물분류기준표 관리 20. 가족관계등록 등에 관한 사무 21. 수형인 명부관리 및 신원조회에 관한 사무 22. 가족관계등록 전산 운영에 관한 사무 23. 여권발급에 관한 사무 24. 채무불이행자 명부관리 25. 지적민원발급(폐쇄도면, 대장 및 환지에정지 증명 등) 26. 무인민원발급창구 운영
토 지 정 보 과	1. 지적 업무의 종합계획 수립 및 조정 2. 개별공시지가 산정에 관한 사무 3. 개별 필지의 특성조사 및 지가산정 등에 관한 사무 4. 부동산평가위원회 운영 5. 지적 측량 성과검사 등에 관한 사무 6. 토지 이동지 일제 조사 7. 지적 공부 관리에 관한 사무 8. 지적측량 수행자 지도감독 9. 「공유토지분할에관한특례법」 운영에 관한 사무 10. 공유토지분할위원회 운영 관리 11. 한국토지정보시스템 운영에 관한 사무 12. 도시개발사업에 따른 지적공부 정리 13. 토지표시 변경 등기촉탁에 관한 사무 14. 토지(임야) 신규 및 분할 등에 관한 사무 15. 지적측량기준점 관리에 관한 사무 16. 지적 행정 일반에 관한 사무 17. 지적재조사 사업에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
토 지 정 보 과	18. 토지분할허가(개발제한구역 제외)에 관한 사무 19. 토지거래계약허가 등에 관한 사무 20. 개발부담금 대상 관리 및 부담금 관리 운영에 관한 사무 21. 부동산중개업소 등록 및 지도·감독에 관한 사무 22. 부동산 매매계약서 검인 23. 부동산 실거래가 신고에 관한 사무 24. 외국인 토지관리 취득 업무 25. 토지거래허가 사후이용실태조사 등에 관한 업무 26. 기타 지적 및 측량표지에 관한 사무 27. 무등록공인중개사 및 미이용 토지신고 포상금제도 운영 28. 측량결과도 및 결의서 보존관리 29. 토지이용계획도 보존관리 사무 30. 토지이용계획 변동사항정리 및 자료제공에 관한 사무 31. 지적전산 및 전산자료제공에 관한 사무 32. 사단·재단부동산등기용 등록번호관리(법인 제외) 33. 주택거래신고제 운영 34. 부동산실명법 운영에 관한 사무 35. 조상땅 찾기에 관한 사무 36. 도로명주소 부여 및 시설물 설치·관리업무 37. 새주소 위원회 운영
주민생활 지 원 과	1. 지역사회복지행정의 종합계획 수립·조정·시행·평가 2. 사회복지 시책의 홍보·교육 3. 사회복지관 운영지원에 관한 사무 4. 사회복지법인에 관한 사무(업무관련) 5. 호국보훈 및 의사상자에 관한 사무 6. 자원봉사 활성화에 관한 사무 7. 지역자원의 발굴·동원·연계 관리에 관한 사무 8. 사회복지서비스 계획 수립 및 실시에 관한 사무 9. 지역사회복지협의체 구성·운영 지원에 관한 사무 10. 보건 및 복지서비스 연계업무 11. 긴급복지지원에 관한 사무 12. 사회복지기금 운용·관리 13. 불우이웃돕기에 관한 사무 14. 복지대상자 신규조사 통합 관리에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
주민생활 지 원 과	15. 저소득주민 기초생활보장에 관한 사무 16. 저소득주민 생활안정지원에 관한 사무 17. 기타 저소득주민 지원에 관한 사무 18. 보건복지행정 전산망 관리 19. 의료급여에 관한 사무 20. 한센 양로자 지원 및 관리에 관한 사무 21. 기타 주민생활지원에 관한 사항
주 민 복 지 과	1. 노인복지 증진 및 효 실천에 관한 사무 2. 노인복지시설에 관한 사무 3. 노인단체에 관한 사무 4. 노인일자리사업에 관한 사무 5. 무료급식소 운영지원에 관한 사무 6. 장사 등에 관한 사무 7. 장기요양기관 설치 및 관리에 관한 사무 8. 노인복지기금 및 사회단체보조금 관리에 관한 사무 9. 사회복지법인에 관한 사무(업무관련) 10. 장애인복지에 관한 종합계획 수립 및 추진에 관한 사무 11. 장애인 복지시설 운영지원에 관한 사무 12. 장애인 복지증진 및 지원에 관한 사무 13. 저소득층 자활지원에 관한 사무 14. 직업안정을 위한 종합계획 수립 시행 15. 실업 대책 등에 관한 사무 16. 공공근로 사업 추진 및 관리 17. 유·무료 직업소개 사업등록, 신고에 관한사무 18. 무허가 직업소개행위 단속 기본계획 수립시행 19. 고용촉진훈련 계획 수립 및 운영에 관한 사무 20. 신규고용 창출 및 수요관리 21. 취업알선 계획수립 및 시행 22. 구인·구직 알선 등에 관한 사무 23. 취업정보 전산망 운영관리
여 성 아 동 과	1. 여성정책 계획 수립 및 시행에 관한 사무 2. 여성인력자원개발 및 사회참여에 관한 사무 3. 여성의 권익증진 및 지원에 관한 사무 4. 여성의 사회·문화교육에 관한 사무 5. 요보호여성 및 여성상담에 관한 사무 6. 건전가정 생활 및 양성평등에 관한 사무 7. 저출산 고령화 시책사업 총괄 추진 8. 여성단체 지원 및 육성에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
여 성 아 동 과	9. 여성 및 모·부자 복지시설 설치 및 운영에 관한 사무 10. 모·부자가정 지원에 관한 사무 11. 소년소녀가정세대 지원에 관한 사무 12. 요보호아동에 관한 사무 13. 아동복지시설 운영지원에 관한 사무 14. 결식아동 실태조사 및 지원에 관한 사무 15. 청소년 육성 종합계획 수립 및 시행 16. 지방청소년위원회 설치 운영 17. 청소년 복지시설 설치 운영 18. 청소년 선도 및 상담 지도 19. 청소년 유해업소 지도단속 20. 보육사업 계획 수립 및 시행 21. 보육시설 설치 및 운영에 관한 사무 22. 보육료 지원대상 지원에 관한 사무 23. 보육시설 종사자 관리에 관한 사무 24. 공립보육시설 확충에 관한 사무 25. 평생학습 기본계획 수립 및 시행에 관한 사무 26. 평생학습도시 조성사업관련 사무 27. 평생학습협의회 구성·운영 지원에 관한 사무 28. 평생교육 지원 및 연계에 관한 사무 29. 교육기관(각급학교)지원에 관한 사무(취학관련사무 포함) 30. 관학 교류협력 사업 31. 평생학습기관 및 단체교류 협력에 관한 사항 32. 평생학습센터 설치 및 운영에 관한 사항 33. 평생학습 프로그램 개발 및 제공에 관한 사항 34. 평생학습 시설간 네트워크 구축 및 지원에 관한 사항 35. 기타 평생학습도시 발전과 관련된 사항
청 소 과	1. 일반폐기물 처리 기본 계획 수립 2. 일반폐기물 처리에 관한 사무 3. 수도권 매립지 반입 관련 사무 4. 도로 환경 미화원 관리 5. 사업장 및 건설, 지정 폐기물 신고수리 및 지도점검 6. 감염성 폐기물 신고 수리 및 지도 점검 7. 국토 대청결운동 업무 추진

부 서 명	분 장 사 무
청 소 과	8. 각종 청소장비 관리 운영 9. 쓰레기 종량제 추진에 관한 사무 10. 쓰레기봉투 제작 및 판매 수급 관리 11. 대형 폐기물 처리에 관한 사무 12. 무단투기 단속 및 과태료 부과 13. 재활용 사업의 육성 지원 발전 14. 적환장 운영 관리에 관한 사무 15. 폐기물 재활용 신고에 관한 사무 16. 1회용품 사용 억제에 관한 사무 17. 음식물 쓰레기 자원화 사업 관련 업무 18. 음식물 쓰레기 감량 의무 사업장 관리 등의 업무 19. 재활용 수집·운반 구 직영 및 선별장 운영 20. 대형 소각장 건설 추진 및 운영 21. 기타 폐기물 및 재활용등에 관한 사무 22. 폐기물 처리시설 설치 촉진 및 주변지역 지원 등에 관한 업무
환 경 과	1. 환경보전 종합계획 수립 및 시행 2. 환경영향 평가 관련 업무 3. 환경 측정망 관련 업무 4. 환경개선 부담금 부과·징수 관리 5. 자연보호 관련 업무 6. 수렵 면허 관리 등에 관한 사무 7. 배출시설 설치(변경) 허가·신고 등에 관한 사무 8. 환경 시설물 설치 등에 관한 사무 9. 무허가 배출업소 관리 등에 관한 사무 10. 오염물질 지도점검 계획수립 및 시행 11. 비산먼지 발생사업 신고 등에 관한 사무 12. 악취 발생 등에 관한 사무 13. 운행차 배출가스 검사 대행업 등록 등에 관한 사무 14. 자동차 배출가스 중간 검사제에 관한 업무 15. 자동차 매연 및 배출가스에 관한 업무 16. 환경개선 특별회계 관련 업무 17. 먹는 물 관리에 따른 수질검사 및 관리 18. 간이 상수도 등에 관한 사무 19. 공중화장실 설치 및 시설 관리 20. 오수, 분뇨 및 축산폐수 처리 기본계획 수립 및 시행

부 서 명	분 장 사 무
환 경 과	21. 오수처리 시설 및 단독 정화조 운영기구 설치(변경) 신고 22. 분뇨 등 관련 영업 허가(변경) 및 지도관리 23. 축산폐수 배출시설 설치 허가(변경)신고 및 준공 24. 오수처리 시설 및 단독 정화조 등에 관한 사무 25. 가축사육 제한지역 지정 및 관리 26. 오수처리시설 등 설계·시공관련 업무 27. 의제21 추진지원에 관한 사무
위 생 과	1. 식품위생 사업추진에 따른 종합계획 수립 및 시행 2. 일반 음식점, 휴게 음식점 등 신고 등에 관한 사무 3. 식품위생 관련 홍보 및 행사 등에 관한 사무 4. 음식문화개선, 좋은 식단체 보급 및 육성 5. 위생단체 자율지도 관리 및 위생교육(일반, 휴게음식점, 유흥·단란 주점, 가공업소 등 산하 위생관련 단체관리) 6. 모범 음식점 지정 운영에 관한 사무 7. 식품 접객업 위생관리에 관한 사무 8. 식품 제조 가공업 신고 등에 관한 사무 9. 공중위생 업소의 등급 조정 등에 관한 사무 10. 공중이용 시설 개설 현황 관리 11. 무허가 공중·식품 위생업소 지도단속 12. 부정불량 식품 및 유통식품 관리 및 수거 13. 식중독 예방 사업추진 및 접객업소 관리 14. 부정불량 식품 등의 신고 보상금제 운영 및 명예 식품 감시원 운영 관리 등에 관한 사무 15. 성수 식품 특별 단속 및 유통관리 16. 청소년 유해업소 집중관리 17. 집단 급식소 행정 처분 등에 관한 사무 18. 집단 급식소 관리 등에 관한 사무 19. 관허사업 제한 업무처리 및 사후관리 20. 식품 진흥 기금 운영 관리 등에 관한 사무 21. 용기 포장류 제조업 신고 등에 관한 사무
지 역 경 제 과	1. 지역 경제 육성 계획의 수립시행 2. 지역 산업에 관한 통계의 작성 유지 및 보급 3. 지역 특산물 전시회 개최 및 구매자 유치 지원 4. 수출 진흥에 관한 사무 5. 중소기업 육성 관리 6. 수입물품 원산지 표시 확인 등에 관한 검사업무

부 서 명	분 장 사 무
지 역 경 제 과	7. 저축장려 및 주민홍보 8. 지역특화 산업육성 개발계획 수립시행 9. 상거래 질서에 관한 업무 10. 지역경제 동향 관리(기업체 및 국민경제 동향 등) 11. 유통산업 현대화 사업의 시행 및 지원 12. 제조담배 소매인에 관한 업무(지정, 휴·폐업, 지정취소) 13. 방문(통신) 판매업에 관한 업무 14. 소비자 보호 시책 수립 시행 15. 소비자 고발센터 등 소비자보호 전담기구의 운영 관리 16. 민간 소비자보호단체 육성 17. 통계행정의 종합계획 수립 18. 통계의 심사, 통제, 분석, 공표 19. 통계 자료의 수집 및 간행물 발간 20. 산업, 광공업, 농·어업, 사업체, 인구주택 총조사 등에 관한 업무 21. 「노동조합 및 노동관계조정법」 관련 사무 22. 노사정협의회 구성 및 운영에 관한 사무 23. 공장 설립 민원실 운영(공장신설 등록신고)등에 관한 사무 24. 공장 신·증설 등에 관한 사무 25. 염 제조업 및 광업 허가에 관한 업무 26. 중소기업 육성시책 계획 수립 27. 중소기업 육성자금 기금 운영 28. 승강기 사후관리 업무 29. 계량기에 관한 사무 30. 전기 사업법에 관한 사무 31. 가스 안전 관리 등에 관한 사무 32. 액화석유가스 판매, 저장, 제조, 충전, 가스용품의 제조·허가 및 변경 등에 관한 사항 33. 고압가스 판매·저장·제조 및 용기·냉동기·특정설비 34. 도시 가스에 관한 업무 35. 주유소, 일반판매소, 용제판매소 등록 및 신고에 관한 사무 36. 석유류 품질 검사에 관한 사무 37. 취약지 고지대 연탄수급 지원 관련 업무 38. 월동기 연료수급 안정 대책 등에 관한 사무 39. 에너지이용 합리화에 관한 사무 40. 농정, 양정, 축산 행정의 종합계획 수립 및 시행

부 서 명	분 장 사 무
지 역 경 제 과	41. 농지관리 및 경지 이용계획 수립 및 시행 42. 수리시설의 유지 및 관리업무 43. 농기계, 비료, 농약 등 농업자재의 공급 관리 등에 관한 사무 44. 농산물 생산기반 조성 사업 등에 관한 사무 45. 농지전용 및 이용 등에 관한 업무 46. 식량작물 생산 지원 등에 관한 사무 47. 농작물 병충해 방제 등에 관한 사무 48. 전작, 원예, 특용작물에 관한 사무 49. 축산물 관업 허가, 운반업 신고, 판매업 신고업무 50. 영농 기반시설 지원 등에 관한 사무 51. 농·축·수산물 유통 관리 등에 관한 사무 52. 농업, 임업, 축산, 수산 통합 실시사업추진 53. 양정 및 양곡상 관리 54. 축산, 수산 진흥에 관한 사업 55. 가축 방역 및 통계 등에 관한 사무 56. 지역 특산품 육성에 관한 사무 57. 어정 관리 등에 관한 사무 58. 어선등록 및 관리 전반에 관한 사항 59. 내수면 어업에 관한 사항 60. 수산물 가공업에 관한 사항 61. 구획 어업 허가에 관한 사항
건 설 과	1. 건설 종합 계획의 수립 및 시행 2. 건설 공사용 자재 및 기구 출납 보관 등에 관한 사무 3. 20m미만의 도로 안내표시판 설치 및 수리 등에 관한 사무 4. 국공유재산(도로, 하천, 구거) 유지관리에 관한 사무 5. 공유수면 매립 등에 관한 사무 6. 시설동원(일반토지, 건설업체, 건설기계)에 관한 사항 7. 지하도경 상가 유지 관리 등에 관한 사무 8. 도로굴착 허가 등에 관한 사무 9. 하수도 특별회계(계약 및 지출)에 관한 업무 10. 전문 건설업 등록 및 면허관리 등에 관한 사무 11. 건설기계 관련 업무 총괄 및 건설기계 등록에 관한 사무이외의 건설 기계 관련 업무

부 서 명	분 장 사 무
건 설 과	12. 공공하수도 신고 및 설치 등에 관한 사무 13. 지하수 개발 이용 및 관리에 관한 사항 14. 준용 하천의 유지 관리 등에 관한 사무(방재 관련 사무 제외) 15. 소하천의 지정 및 정비 계획 수립 등에 관한 사무(방재 관련 사무제외) 16. 도로사업 계획 수립 및 시행 17. 토목, 건설 공사의 조사, 측량, 시행 등에 관한 사무 18. 가로등, 보안등 신설 및 유지관리 등에 관한 사무 19. 교량 등 구조물 관리 등에 관한 사무 20. 수로원 배치관리 및 도로시설 관리 등에 관한 사무 21. 사도 개설 허가 등에 관한 사무 22. 기타 도로 시설물에 관한 관리 등에 관한 사무 23. 사업 관련 보상 등에 관한 사무 24. 고속도로 통행료 강제 징수에 관한 위탁 사무 25. 연안관리 업무 전반
건 축 과	1. 건축 행정의 종합조정 2. 건축 행정 건실화의 종합계획 수립 및 시행 3. 신발생 위법 건축물(무허가) 정비 등에 관한 사무 4. 항측 적출 위법건축물 조사 및 정비 등에 관한 사무 5. 건축물대장 관리 종합계획 수립 및 시행 6. 건축물대장 표시 등에 관한 사무 7. 건축물대장 전산화 업무에 관한 사항 8. 건축허가 관련 업무에 관한 사항 9. 가설 건축물 허가 및 신고 등에 관한 사무 10. 공작물 축조 신고 등에 관한 사무 11. 건축물 철거 및 멸실 신고 업무에 관한 사무 12. 세외 수입 업무에 관한 사항 13. 건축물 표시 변경 등에 관한 업무 14. 건축물 부설주차장 용도 변경 등에 관한 사무 15. 건축 시공의 지도 감독 등에 관한 사무 16. 건축물의 유지 관리 등에 관한 사무 17. 공동주택 안전 관리에 관한 사항 18. 공동주택 관리에 관한 사항

부 서 명	분 장 사 무
건 축 과	19. 공동주택 사업계획 승인에 관한 사항 20. 공동주택 재건축에 관한 사항 21. 임대 사업자 등록에 관한 사항 22. 공동주택 분쟁 조정위원회 운영 23. 살기 좋은 아파트 선정 운영 24. 광고물 등의 표시허가 등에 관한 사무 25. 도시개성 창조사업 등에 관한 사무 26. 학교용지 부담금 부과 징수 및 사용에 관한 사무 27. 기반시설부담금 부과 징수
도 시 정 비 과	1. 도로방치물 단속 및 기타지역 불법상행위 철거지원 (단, 소래지역단속 일체 포함) 2. 개발제한구역 지정 및 관리·보전에 관한 사무 3. 개발제한구역 행위허가에 관한 사무 4. 도시녹화 사업계획 수립 및 추진 5. 공원, 녹지 점용허가 등에 관한 사무 6. 대체 조림 등에 관한 사무 7. 임목 벌채허가 및 신고 등에 관한 사무 8. 임산물 굴취, 채취 허가 9. 산림 형질 변경 허가(신고)등에 관한 사무 10. 공·사유림 내 채석 허가 등에 관한 사무 11. 녹지대 조성계획 수립 및 시행 12. 도심 속 쉼터 조성 및 관리 13. 세외수입(수목피해 변상금) 부과 징수 등에 관한 사무 14. 국토 공원화 사업 계획수립 및 시행 15. 산림 기본 계획 수립 16. 산림, 육림, 숲 가꾸기 사업 등에 관한 사무 17. 종묘 판매업 등록에 관한 사무 18. 공원 행정의 종합계획 조정 19. 공원 시설물 유지 관리 등에 관한 사무 20. 어린이 공원 및 근린공원 조성 계획의 입안 및 설치 21. 시설녹지 점용허가, 점용료 부과, 취소 처분 등에 관한 사무 22. 기타 도시 정비에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
교 통 행 정 과	1. 교통 기획의 종합조정 2. 교통유발 부담금 과징 대상물 전수조사 및 부과징수 3. 도시교통 특별회계 설치 운영 4. 노상, 노외, 기계식, 부설주차장 관리에 관한 사무 5. 민영주차장 설치 신고처리 및 지도감독 6. 주차장 설치 운영 7. 장·단기 주차시설 확충계획 투자재원 확보 8. 교통 관리 체계(T. S. M) 지역사업 추진 9. 교통 관련 소규모 투자사업 추진 10. 주·정차 위반 차량 단속 등에 관한 사무 11. 견인자동차 관련 업무 등에 관한 사무 12. 불법 주·정차 단속 등에 관한 사무 13. 교통질서 계도 공익요원 지도관리 14. 지하철 관련 업무
자 동 차 관 리 과	1. 여객 자동차 터미널에 관한 업무 2. 자동차 운송 사업에 관한 사무 3. 시내버스(지선버스) 및 택시 운송에 관한 업무 4. 자동차 운송 주선업에 관한 사무 5. 자동차 창고업에 관한 사무 6. 자가용 자동차 사용에 관한 사무 7. 교통불편신고센터 운영 및 행정처분 8. 화물자동차(용달, 개별화물) 운송사업에 관한 업무 9. 자동차에 대한 개선 명령 등에 관한 사무 10. 이륜자동차 관리 등에 관한 사무 11. 자동차의 사용정지 명령(자동차검사 관련업무 제외) 등에 관한 사무 12. 의무보험 미가입 과태료 부과, 체납 및 결손처분 13. 의무보험 미가입 운행사건 수사 및 통고처분 14. 자동차관리사업에 관한 사무 15. 무등록 자동차관리사업행위 단속 등에 관한 사무 16. 불법구조변경 및 안전기준위반 자동차단속에 관한 사무 17. 무단방치자동차 단속에 관한 사무 18. 자동차 무단방치사건 수사 및 통고처분 19. 자동차등록원부 등본 또는 초본의 교부·열람신청의 처리 20. 자동차등록 관련 과태료 부과 및 징수

부 서 명	분 장 사 무
자 동 차 관 리 과	21. 자동차 압류등록의 처리 22. 자동차등록번호판 교부대행에 관한 사무 23. 자동차등록원부의 비치관리 및 멸실의 경우의 조치 24. 자동차의 신규등록·등록증의 교부 25. 자동차 신규등록의 거부 26. 자동차등록번호판 탈·부착 및 봉인 27. 자동차 변경·이전·말소등록 28. 자동차등록번호의 부여 29. 자동차 임시운행 허가 30. 자동차등록에 관한 이의신청 처리 31. 건설기계등록에 관한 사무 가. 건설기계등록 및 변경등록 나. 건설기계등록의 말소 다. 건설기계등록번호표의 재부착 라. 건설기계등록증의 재교부 마. 건설기계등록원부의 비치 바. 건설기계저당권 설정등록 사. 과태료 처분
도 시 개 발 과	1. 공공사업에 따른 보상협의 매수, 수용 2. 공공사업에 편입되는 용지, 지장물 및 간접보상비 지급 3. 공공사업에 따른 취득재산 이전에 관한 사항 4. 주택재개발에 관한 사무 5. 기반시설부담금 특별회계 설치 운영 6. 용지매입, 체비지 분양 및 관리 7. 청산금의 징수 및 교부 8. 구획정리 특별회계 관리 등에 관한 사무 9. 도시계획 시설 입안 및 결정고시 10. 지적승인 및 지적고시 11. 도시계획 시설 실시계획인가 12. 기타 도시계획 관련 업무 13. 주거환경 개선 사업에 관한 사항 14. 구획정리 사업에 관한 종합계획 수립 및 조정 15. 구획정리 사업의 인·허가 승인신청 및 용역에 관한 사항

부 서 명	분 장 사 무
도 시 개 발 과	16. 구획정리 사업 관련 각종 공사시행 17. 구획정리 사업과 관련 주민 의견수렴 및 조정 18. 환지 예정지 지정 및 처분 등에 관한 사무 19. 기타 구획정리에 관한 사항 20. 장기 미집행 도시계획 시설 관리에 관한 사무

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 행정기구의 편제를 일부 조정하고, 부서장의 직급 및 업무분장 등에 관한 사항을 정비하고자 함.

☐ 주요내용

- 민원봉사과장 ⇒ 지방행정사무관 (제5조)
- 토지정보과장 ⇒ 지방시설사무관 (제5조)
- 여성아동과장 ⇒ 지방행정사무관 (제6조)
- 사무분장 (별표 1)

규 칙

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정 규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 규칙 제739호

**인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙
일부개정규칙**

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표를 별지와 같이 한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.
- ②(경과조치) 이 규칙 시행 당시 관리기관별로 정원을 초과하는 현원이 있는 경우에는 정원과 현원이 일치될 때까지 각각 해당 현원에 상응하는 정원이 따로 있는 것으로 본다.

[별표]

기관별·직급별 정원

기관별 \ 직급별	총 계	본 청	의회사무 기 구	직속기관	출 장 소	동
총 계	775	488	19	43	14	211
정무직 계	1	1				
구 청 장	1	1				
일반직 계	690	442	13	40	14	181
3급 소계	1	1				
행 정	1	1				
4급 소계	5	3	1	1		
행 정	2	1	1			
시 설	1	1				
행정·녹지	1	1				
보건·의무	1			1		
5급 소계	48	22	2	5	1	18
행 정	31	15	2		1	13
의 무	4			4		
시 설	3	3				
행정·보건	2	1				1
행정·환경	2	1				1
행정·시설	1	1				
행정·녹지·시설	3	1				2
행정·보건·간호	1			1		
행정·공업·환경	1					1
6급 소계	152	109	3	6	3	31
행 정	88	55	3		2	28
세 무	4	4				
사회복지	3	3				
전 산	1	1				
녹 지	2	2				
보 건	2	2				
환 경	1	1				
시 설	14	14				
공 업	1	1				
통신기술	1	1				
행정·세무	5	5				

기관별 / 직급별	총 계	본 청	의회사무 기	직속기관	출 장 소	동
행정·사회복지	9	6				3
행정·공업	2	2				
행정·농업	1	1				
행정·녹지	1				1	
행정·보건	2	2				
행정·환경	2	2				
행정·시설	4	4				
녹지·시설	1	1				
보건·의료기술	1			1		
보건·간호	1			1		
의료기술·간호	1			1		
행정·공업·시설	1	1				
행정·보건·간호	1			1		
행정·환경·공업	1	1				
보건·의료기술·간호	1			1		
보건·약무·간호	1			1		
7급 소계	206	143	6	10	4	43
행 정	103	61	6	1	2	33
세 무	24	24				
사회복지	15	5				10
전 산	3	3				
공 업	5	5				
농 업	1	1				
녹 지	3	3				
해양수산	1	1				
보 건	6	4		2		
의료기술	1			1		
간 호	5			5		
환 경	6	6				
시 설	29	27			2	
통신기술	1	1				
공업·환경	1	1				
농업·수의	1	1				
보건·약무	1			1		

기관별	직급별	총 계	본 청	의회사무 기 구	직속기관	출 장 소	동
8급 소계		211	127	1	15	5	63
행 정		105	62	1	1	2	39
세 무		12	12				
사회복지		30	6				24
전 산		3	3				
공 업		6	5			1	
농 업		2	2				
녹 지		6	5			1	
해양수산		1	1				
보 건		9	6		3		
의료기술		6			6		
간 호		4			4		
환 경		5	4			1	
시 설		17	17				
통신기술		2	2				
행정·사회복지		2	2				
보건·식품위생		1			1		
9급 소계		67	38		3	-	26
행 정		29	10			-	19
세 무		4	4				
사회복지		2					2
전 산		2	2				
공 업		2	2				
녹 지		3	3				
보 건		4	1		3		
환 경		4	4				
시 설		12	12				
행정·사회복지		5					5
별정직 계		1	1				
7급 상당 소계		1	1				
수행비서		1	1				

기관별 \ 직급별	총 계	본 청	의회사무기	직속기관	출장소	동
기능직 계	83	43	6	3	1	30
6급 소계	4	4				
전 기	1	1				
조 무	1	1				
기 계	1	1				
운 전	1	1				
7급 소계	21	13	2	1	1	4
기 계	1	1				
전 기	1	1				
운 전	8	5	1	1	1	
조 무	7	3				4
사 무	2	1	1			
건 축	1	1				
교 환	1	1				
8급 소계	34	16	3			15
기 계	1		1			
운 전	13	3				10
사 무	2	1	1			
조 무	15	9	1			5
기계·운전	2	2				
조무·사무	1	1				
9급 소계	16	7	1	2		6
운 전	5			1		4
간호조무	1			1		
조 무	5	3				2
조무·사무	1		1			
조무(지도)	4	4				
10급 소계	8	3				5
기 계	1	1				
운 전	4					4
조 무	3	2				1

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 행정환경의 변화에 따라, 신설 및 편제가 변경되는 부서에 적정 인원을 배치하고, 일부 직급을 조정하고자 하는 사항임.

☐ 주요내용

- 직급별, 직렬별 조정 (별표)

규 칙

인천광역시 남동구 사무전결 처리 규칙 일부개정 규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 규칙 제740호

인천광역시 남동구 사무전결 처리 규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 사무전결 처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

공 통

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 복 무						
가. 출장명령 및 복명처리						
(1) 부구청장						○
(2) 실. 국장급 및 4급이상 산하기관장					○	
(3) 과장급 및 5급이하 산하기관장				○		
(4) 6급 이하			○			
(5) 1일 이내로써 동일부서의 3인 이하 관외 출장		○				
나. 휴가, 지참, 조퇴, 외출 및 초과근무						
(1) 휴가, 지참, 조퇴 및 외출						
(가) 부구청장						○
(나) 실. 국장급 및 4급이상 산하기관장					○	
(다) 과장급 및 5급이하 산하기관장				○		
(라) 6급 이하			○			
(2) 초과 근무에 대한 사무						
(가) 초과 근무 명령	기안			○		
(나) 초과 근무 확인	기안		○			
2. 회의에 관한 사항						
가. 유관, 산하기관장 및 이에 준한 중요한 회의		기안				○
나. 과장, 주무담당 회의	기안			○		
다. 기타 직원회의	기안		○			
3. 기획 업무에 관한 사항						
가. 주요사업계획의 수립		기안				○
나. 중요업무 및 중요시책에 따른 자료 제출	기안			○		
다. 기타 경미한 자료처리 및 보고	기안		○			
라. 소관업무의 통계처리						
(1) 중요한 통계	기안				○	
(2) 경미한 통계	기안		○			
마. 행정규정의 신설, 폐지, 변경에 관한 사항		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
4. 소관부서별 예산						
가. 예산편성 요구서 제출	기안			○		
나. 예산배정 요구 및 연말정산 자료 제출	기안		○			
다. 성립 전 경비사용 승인 요청	기안			○		
라. 예산전용, 이용, 이체 및 이월요구	기안			○		
마. 예비비 사용 대상사업 계획		기안			○	
바. 국고보조금 및 교부금 신청	기안			○		
사. 예산결산 자료 제출	기안			○		
5. 부서별 소송 업무에 관한 사항						
가. 제소 요청(항소, 상고 포함) 및 피소 보고						
(1)민사, 행정	기안				○	
(2)중요사건(민사합의사건 등)		기안			○	
나. 자료수집(준비서면등) 제출	기안		○			
다. 사건종별 사안 보고	기안			○		
라. 구상권 행사		기안			○	
마. 소송비용 확정 결정 신청 및 그 비용의 회수	기안		○			
바. 강제집행 절차의 이행	기안			○		
사. 공탁금 회수	기안			○		
아. 소송결과에 대한 징계 요구	기안			○		
자. 변론 기일 입회 보고	기안		○			
차. 국가 소송 수행 및 진행 사항 보고	기안			○		
카. 국가 소송 피소 및 종결 보고	기안			○		
6. 자치법규 정비에 관한 사항						
가. 자치법규 제정, 개정 및 폐지		기안				○
나. 자치법규의 법제 심사 의뢰	기안		○			
다. 자치법규의 입법 예고	기안		○			
라. 조례 규칙 심의회 심의 요구	기안		○			
7. 행정예고에 관한 사항						
가. 고시, 공고 및 공고문 결정	기안		○			
나. 기타 행정 예고에 관한 사항	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
8. 부서별 의회에 관한 사항						
가. 의안 제출	기안			○		
나. 지방의회 의결에 대한 재의 요구 및 제소		기안				○
다. 선결 처분 결정		기안			○	
라. 선결 처분 의회 보고	기안		○			
마. 의회에서 이송된 청원 처리 보고	기안				○	
바. 행정사무감사 자료 제출	기안			○		
사. 시 및 구정정책 사항의 서면질의 답변		기안		○		
아. 의회 출석요구에 대한 관계 공무원 출석답변						
(1) 구청장, 부구청장		기안				○
(2) 기타	기안			○		
9. 민원 처리에 관한 사항						
가. 20인 이상이 제기한 다수인 관련 민원		기안				○
나. 10인 이상 20인 미만이 제기한 다수인 관련 민원	기안				○	
다. 5인 이상 10인 미만이 제기한 다수인 관련민원	기안			○		
다. 5인 미만 고충민원 처리	기안		○			
10. 대통령실 이첩 민원						
가. 처리결과에 대한보고의 기한을 정한 지정 민원	기안				○	
나. 처리결과에 대한 보고의 기한을 미지정한 일반민원	기안			○		
11. 공사 집행에 관한 사항						
가. 중요공사의 기본방침 결정 및 고시		기안				○
나. 중요공사의 세부시행계획 수립 및 집행	기안			○		
다. 공사 착공 명령과 감독	기안		○			
라. 공사 감독원의 지정	기안		○			
마. 공사 감독일지 및 인부 점검	기안		○			
바. 계약 심사 의뢰	기안		○			
사. 설계 범위 내 인부 고용	기안		○			
아. 준공 및 기성부문 감사원의 지정 및 교체	기안		○			
자. 공사 하자 보수 명령	기안		○			
차. 공사기간 연기 명령	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
카. 도급공사의 중지 및 해지 명령	기안		○			
타. 공사용 자재의 공차 사용	기안		○			
12. 상훈에 관한 사항						
가. 기본 방침에 의한 표창 내신	기안		○			
나. 특별 방침에 의한 표창 상신	기안			○		
다. 정부 포상 및 표창 추천	기안			○		
13. 위원회 운영 관리 및 위원 위·해촉						
가. 위원장이						
(1) 구청장 또는 외부 인사		기안				○
(2) 부구청장		기안			○	
(3) 국장	기안			○		
14. 행정 자료 발간						
가. 자료 발간 계획 수립		기안			○	
나. 자료 수집 및 조정	기안		○			
다. 최종안 확정	기안				○	
라. 발간 및 배부	기안		○			
15. 총무 계획 운영 관리						
가. 총무 계획 수립	기안					○
나. 총무 계획 시행 및 관리	기안		○			
16. 공시 송달						
가. 소재 불명 확인서 및 공고, 공탁	기안		○			
나. 공시 시달 승인 신청	기안				○	
17. 공무원 해외연구 및 해외견학에 관한 사항(시책관련)						
가. 해외연수계획 수립		기안			○	
나. 해외여행 변경	기안		○			
다. 해외여행 귀국 보고	기안		○			
18. 기타 일반 서무						
가. 사무 처리 조정						
(1) 실·국간의 경우	기안				○	
(2) 과 내·외간의 경우	기안			○		

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 각종 행사 관련 사항							
(1) 구청장 참석			기안				○
(2) 부구청장 참석			기안			○	
(3) 국장 참석		기안			○		
다. 소속 직원의 사무분장			기안	○			
라. 사무 인수인계							
(1) 부구청장		기안					○
(2) 국장		기안				○	
(3) 실·과장		기안			○		
마. 기간제근로자 관리							
(1) 기간제근로자 고용 결정		기안		○			
(2) 4대보험 취득, 상실		○					
바. 소관업무 중 사업소, 동 위임사무 지도점검		기안			○		
사. 물품 청구, 수령, 반납		기안		○			
아. 소속부서 금품 출납 명령		기안		○			
자. 차량 배차 신청		○					
차. 소속 공익 근무 요원 관리		기안		○			
카. 물품 관리 및 보관		기안		○			
타. 각종 간행물의 배부		기안	○				
파. 차량 운행 및 관리		기안	○				
하. 각종 일지 및 일보 처리		기안	○				
거. 민간인 포상		기안			○		
너. 공공 시설물의 설계 및 공사 감독 지정 의뢰		기안		○			
19. 공사도급 및 용역계약(특별회계 포함)							
가. 계약체결 상황보고		기안		○			
나. 실적증명		기안	○				
다. 입찰공고 및 예정가격 결정							
(1) 1억 원 이상의 일반 공사		기안			○		
(2) 1억 원 미만의 일반 공사		기안		○			
(3) 5천만 원 이상의 제조·용역 및 물품의 매입		기안			○		
(4) 5천만 원 미만의 제조·용역 및 물품의 매입		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 지명경쟁 입찰지명통지	기안			○		
마. 견적서 제출요구	기안		○			
바. 계약체결						
(1) 1억 원 이상의 일반 공사	기안			○		
(2) 1억 원 미만의 일반 공사	기안		○			
(3) 5천만 원 이상의 제조·용역	기안			○		
(4) 5천만 원 미만의 제조·용역	기안		○			
(5) 검사 및 검수입회 명령	기안		○			
(6) 착공계 및 준공계 처리	기안		○			
20. 부정당업자의 제재(특별회계 포함)	기안			○		
21. 자금송부 및 교부(특별회계 포함)	기안		○			
22. 물품구매(특별회계포함)						
가. 관급자재에 관한 사항	기안		○			
나. 물품구매 계약						
(1) 5천만 원 이상의 물품구매	기안			○		
(2) 5천만 원 미만의 물품구매	기안		○			
23. 회계직 공무원 변경	기안		○			
24. 지방행정정보은행 시스템 자료 입력 및 관리	○					
25. 홈페이지 관련 자료 관리	○					
26. 공공기관의개인정보보호에관한법률에 의한 자료 제공	기안		○			
27. 행정대집행 단속에 관한 사항						
가. 중요한 사항	기안				○	
나. 경미한 사항	기안			○		
다. 사전 계고 및 통지	기안		○			

기획감사실

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 구정의 종합기획 조정						
가. 종합 계획 수립			기안			○
나. 수정 요구 및 검토 조정	기안				○	
2. 주요업무 시행계획						
가. 계획수립 및 보고	기안					○
나. 수정운영계획 및 보고	기안		○			
다. 전시운영계획(직제, 기구 등)	기안				○	
라. 계획서 발간 및 배부	기안		○			
3. 규정 방침						
가. 규정 방침 계획 수립		기안				○
나. 규정 방침 시달	기안		○			
4. 기구 및 직제						
가. 직제 제정 및 개폐	기안					○
나. 기구 설치·폐지 등 조정에 관한 사항	기안		○			
다. 사무분장 자료 조사	기안	○				
5. 정원 관리						
가. 정원 규칙 제정 및 개폐	기안					○
나. 정원 증원 및 조정	기안		○			
다. 정원 실태 조사	기안	○				
6. 조직 및 인력 진단						
가. 종합 계획 수립 시행		기안				○
나. 세부 실천 계획 수립 실시	기안		○			
다. 자료 조사	기안		○			
7. 행정 사무위임 및 민간위탁						
가. 위임 및 위탁 관련 자료 조사	기안		○			
나. 대상 사무 확정 보고	기안					○
8. 사무전결 처리 규칙						
가. 사무 전결 규칙 제정 및 개폐	기안					○
나. 자료 조사	기안	○				

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
9. 사무분장						
가. 부서별 사무분장 조정	기안				○	
나. 자료 조사	기안	○				
10. 지시 사항						
가. 지시 사항 시달	기안		○			
나. 추진 계획 수립	기안				○	
다. 추진 사항 보고	기안				○	
라. 최종 결산 보고	기안					○
11. 주요업무 자체평가						
가. 지침 시달		기안				○
나. 자료 조사	기안		○			
다. 자체평가 및 결과보고	기안					○
라. 시정지시	기안		○			
12. 목표 관리제 추진						
가. 종합 계획 수립		기안				○
나. 종합 평가 결과 보고	기안					○
다. 종합 평가 결과 시달	기안		○			
13. 구정(현황) 백서 발간						
가. 계획수립	기안				○	
나. 지침시달	기안		○			
다. 발간	기안				○	
라. 발간 자료 배부	기안		○			
14. 지방재정 제도의 운영						
가. 특별교부세 신청	기안				○	
나. 구·시비 보조금 신청	기안				○	
다. 지방재정 분석	기안		○			
라. 중기지방재정 계획 수립		기안				○
마. 지방채발행 및 채무부담행위		기안			○	
바. 교부세산정 자료제출	기안	○				
사. 재원조정 특별교부금	기안				○	

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
15. 지방재정 관리							
가. 중기지방재정 계획 수립			기안				○
나. 투·융자 심사		기안				○	
다. 주요투자사업 우선순위 결정			기안				○
라. 지방채발행 및 채무부담행위			기안			○	
마. 채무상환 및 관리		기안		○			
바. 지방재정 분석, 진단		기안		○			
사. 재정 운영의 상황 보고		기안		○			
16. 지방재정 조정							
가. 특별교부세 신청		기안				○	
나. 교부세 산정자료 작성		기안		○			
다. 국·시비 보조금신청		기안				○	
라. 국·시비 보조금운영 관리		기안		○			
마. 재원조정 특별교부금 신청		기안				○	
바. 재원조정 교부금 산정		기안		○			
17. 예산 편성							
가. 예산편성 계획 수립				기안			○
나. 예산편성 지침 전달		기안		○			
다. 예산(안) 편성 및 의회 제출			기안				○
라. 예산 확정 고시		기안		○			
18. 예산 집행							
가. 세출예산배정 계획수립 및 배정(재배정)		기안		○			
나. 예산의 변경(이용, 전용, 변경사용, 이체)		기안		○			
다. 예산의 이월		기안				○	
라. 성립전 경비 사용		기안				○	
마. 타회계 전출금 전출		기안				○	
바. 예비비 사용 승인			기안				○
사. 예산의 절감 운용		기안		○			
19. 기금 관리 운영							
가. 기금운용 계획 수립			기안				○
나. 기금운용 및 총괄 관리		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
20. 예산성과금제도 운영						
가. 예산성과금심사계획 수립		기안				○
나. 예산성과금 신청, 관리	기안		○			
21. 공기업의 운영						
가. 정관개정 및 중요규정에 관한 사항		기안				○
나. 이사장 및 임원 임면사항		기안				○
다. 대행사업 및 예산승인	기안					○
라. 공단의 경영평가		기안				○
마. 기구, 정원, 보수, 인사규정, 결산 등의 승인	기안					○
바. 회계 및 재산에 관한 검사	기안				○	
사. 공단예산 시정명령	기안		○			
아. 자금배정	기안		○			
자. 공인회계사 지정	기안		○			
차. 기타 자료제출요구 및 통보	기안		○			
카. 민관 공동출자 사업계획수립		기안				○
22. 감사 실시에 관한 사항						
가. 사정 업무 추진						
(1) 추진 계획 수립		기안				○
(2) 사정 활동 평가 및 추진 실적 보고	기안		○			
(3) 비위자 조치 사항 보고	기안				○	
나. 자체감사 계획 수립						
(1) 감사계획 수립 및 승인 요청(종합)		기안				○
(2) 감사 계획의 조정 및 변경		기안			○	
(3) 감사 결과 처분 지시	기안				○	
다. 주민감사청구에 대한 감사결과 처분지시보고		기안				○
23. 구본청 및 산하기관에 대한 감사 및 결과 조치						
가. 종합 및 부분감사 결과보고·조치		기안				○
나. 감사실시 통보 및 일정 변경	기안		○			
다. 감사자료 제출 요구	기안		○			
24. 상급기관 감사준비 및 감사결과 처리						
가. 수감준비 계획	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	나. 감사결과 처분요구 사항		기안			○	
	다. 감사결과 처리 및 보고						
	(1) 중요 사항		기안				○
	(2) 일반 사항	기안				○	
25. 공무원 징계의결요구 및 소청에 관한 사항							
	가. 신분상의 조치						
	(1) 징계		기안				○
	(2) 경고(훈계)						
	(가) 5급 이상		기안				○
	(나) 6급 이하		기안			○	
	나. 재산상의 조치		기안			○	
26. 물품 망실, 훼손사고 조사 및 처리							
	가. 100만원 이상	기안				○	
	나. 100만원 미만	기안		○			
27. 공무원 경고 및 훈계에 관한 사항			기안			○	
28. 첩보, 진정, 투서에 관한 사항		기안		○			
29. 사법기관 통보 범죄 공무원 처리							
	가. 중요한 범죄 사실(징계이상 해당)		기안				○
	나. 경미한 범죄 사실(경고, 훈계 해당)	기안				○	
	다. 자체 종결 처리(주의 촉구 등)	기안		○			
30. 감사 동향 보고		기안		○			
31. 비위 공무원 통계 관리		기안	○				
32. 비위 예방대책 수립 및 시행							
	가. 특별감찰활동		기안				○
	나. 복무기강감사	기안				○	
33. 신문 및 방송보도 조사 처리							
	가. 종합계획 수립	기안		○			
	나. 일반사항	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
34. 환경 순찰 실시						
가. 종합계획 수립	기안		○			
나. 처리지시 및 결과 보고	기안		○			
35. 민원사무 처리 실태 운영						
가. 민원사무 처리 실태 점검 계획	기안				○	
나. 민원사무 처리 점검 결과 보고	기안		○			
다. 다수인 민원 발생 분석 및 추진상황 보고(연보)	기안				○	
36. 사무인계인수사항 확인 결과 시정 조치						
가. 5급 이상		기안			○	
나. 6급 이하	기안		○			
37. 공직자 윤리 위원회 운영						
가. 위원 위·해촉		기안				○
나. 재산등록 심사(비공개)	기안				○	
다. 재산등록 신고서 접수	기안	○				
38. 적극행정 면책제도 운영						
가. 면책심사 신청	기안		○			
나. 면책심사 처리	기안				○	
39. 혁신, 분권, 균형발전에 관한 사항						
가. 균형발전계획 수립 및 추진		기안				○
나. 지역특화사업 발굴 및 계획수립		기안				○
다. 자치경찰제 추진		기안				○
40. 지방이양사무에 관한 사항						
가. 지방이양 대상사무 발굴	기안				○	
나. 지방이양 대상사무 의견조사	기안		○			
41. 공무원 제안제도의 운영						
가. 공무원 제안 실시 계획 수립	기안				○	
나. 제안 심사 결정	기안					○
42. 특별사법경찰 총괄						
가. 특별사법경찰 총괄 관리	기안		○			
나. 특별사법경찰 지명제청 및 철회	기안		○			
다. 특별사법경찰 및 사법보좌관 지원	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
43. 법무행정의 종합계획 수립			기안			○	
44. 법제 자료의 조사 및 수립 연구		기안	○				
45. 자치법규의 심사 및 공포							
	가. 조례·규칙심의위원회 운영	기안		○			
	나. 조례·규칙의 사전 보고	기안		○			
	다. 조례·규칙·훈령·예규 등 제·개정 및 폐지공포		기안				○
46. 자치법규 및 예규 문서 편찬 간행		기안		○			
47. 법령 및 자치법규 질의 해석		기안		○			
48. 행정법규 상담실 운영		기안		○			
49. 소송 사건의 심사 처리 및 수행							
	가. 제소 결정						
	(1)민사, 행정	기안				○	
	(2)중요사건(민사합의사건등)		기안				○
	나. 피소 접수 보고						
	(1) 민사, 행정	기안		○			
	(2) 중요사건(민사합의사건등)	기안					○
	다. 소송위임 및 소송대리인 선임	기안		○			
	라. 소송 수행자 지정 및 변경	기안		○			
	마. 답변서(준비서면) 제출	기안		○			
	바. 소송종결 신청 및 회수	기안		○			
	사. 소송비용 결정 신청 및 회수	기안		○			
	아. 소송비용 면제	기안				○	
	자. 공탁금 지출 및 회수	기안		○			
	차. 고문변호사 및 노무사 위·해촉	기안					○
50. 행정 심판							
	가. 행정심판 청구 접수	기안		○			
	나. 행정심판 청구서 진달	기안		○			
	다. 협의 의견 조회	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
51. 행정 규제 운영 관리						
가. 행정규제 정비 계획 수립		기안			○	
나. 행정규제 위원회 구성 및 운영		기안			○	
다. 행정규제 위원회 위원 위·해촉	기안				○	
라. 행정규제 위원회 회의 소집 통보	기안		○			
마. 위원회 개최 및 결과 보고	기안		○			
바. 행정 규제의 등록 공포	기안		○			
사. 행정 규제 신고센터 설치 운영	기안	○				
52. 국내·외 교류업무						
가. 국내·외 교류업무 종합계획 수립 및 자매결연			기안			○
나. 국내·외 도시와의 교류에 관한 일반 사항	기안		○			
53. 의회에 관한 사항						
가. 의회와 자치단체간의 협의에 관한 사항		기안				○
나. 의회의결 사항에 대한 재의 요구		기안				○
다. 회의록 검토 결과 보고	기안		○			
라. 행정사무감사 결과 총괄 보고	기안				○	
마. 의안 발의 선결 처분		기안			○	
바. 임시회 소집 요구		기안				○
사. 의안의 처리 결과 통보	기안		○			
아. 의회이송 청원 중 다수인 관련 사항 통보	기안		○			
자. 구정 주요정책 사항의 질의 답변		기안				○
차. 의회 부의안건 공고	기안		○			
카. 청원처리 상황 보고	기안		○			
타. 의회 요구자료 제출	기안		○			
파. 행정사무감사 자료 제출		기안			○	
54. 공무원 해외 여행						
가. 해외여행 허가	기안					○
나. 해외여행 허가 통보	기안		○			
55. 외국어 문서 작성 번역, 통역	기안		○			
56. 해외정보 수집, 발간 및 구정 홍보	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
57. 정보화 추진 계획 수립 및 조정							
	가. 지역정보화 사업 계획 수립		기안				○
	나. 지역정보화 사업 추진 및 실적 보고	기안		○			
58. 정보화 교육 및 환경 조성							
	가. 정보화교육 계획 수립	기안				○	
	나. 정보화 교육장 운영	기안	○				
	다. 정보화교육 실시	기안		○			
	라. 공무원 정보화능력 경진대회 실시	기안				○	
59. 정보관련기기 도입 기본계획 수립							
	가. 주전산기 및 PC 도입 기본계획 수립	기안				○	
	나. 도입 심의 요청	기안		○			
	다. 자료 수집(제안 요청)	기안	○				
	라. 설치 결과 보고	기안		○			
60. 주전산기 운영 관리							
	가. 시스템 운영 관리	기안		○			
	나. 시스템 장애 보고	기안		○			
	다. 일일 운영 상황 보고	기안	○				
	라. 자료 복사 관리	기안		○			
	마. 자료보관 및 반입반출 관리	기안		○			
61. 전산기계실 운영							
	가. 타기관 견학에 관한 사항	기안		○			
	나. 전산실 시설 관리 및 운영	기안		○			
62. 홈페이지 운영 관리							
	가. 홈페이지 구축 계획 및 변경	기안				○	
	나. 장비 운영 및 유지 관리	기안		○			
	다. 자료 게시 및 수정	기안		○			
	라. 홈페이지 데이터 백업	○					
63. 전자결재 시스템 운영 관리							
	가. 운영 관리 종합계획 수립	기안				○	
	나. 장비 운영 및 유지 관리	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	다. 사용자 계정관리 및 사용 환경 구축	기안		○			
	라. 자료 백업	○					
	마. 행정전자서명 발급 운영	○					
64. 시군구정보화 공통기반시스템 운영 관리							
	가. 시스템 도입 및 운영 계획		기안			○	
	나. 새울행정정보시스템 운영	기안		○			
	다. 행정정보시스템 주전산기 백업 결과 보고	기안		○			
	라. 새울 전자민원 창구 운영	기안		○			
	마. 행정포털시스템 운영	기안		○			
65. 시군구 행정 종합정보 시스템 운영 관리							
	가. 시스템 도입 및 운영 계획		기안			○	
	나. 실무 부서 업무 분장 및 운영 관리	기안		○			
	다. 보안 관리 및 자료 백업	○					
66. 정보보호시스템 보안 정책 추진 및 운영							
	가. 보안시스템, PC 및 자료 보안관리	기안		○			
	나. 개인정보유출 및 침해사고 예방대책 수립	기안				○	
	다. 사이버침해대응센터 운영	기안		○			
67. 네트워크 관련 기획 및 운영							
	가. 종합계획 수립	기안				○	
	나. 장비운영 및 유지 관리	기안		○			
	다. IP통합 관리시스템 관리 및 운영	○					
68. 소프트웨어 도입 및 표준화 심의		기안		○			
69. DIS시스템 운영 관리		기안		○			

문화홍보실

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 공보행정 종합계획 수립 시행						
2. 공보행정 운영 관리						
가. 정부 홍보 계획 추진	기안				○	
나. 구정에 관한 보도	기안		○			
다. 홍보물 필름 제작 활용	기안		○			
라. 일반 홍보물제작	기안				○	
마. 사진(동영상) 촬영 및 기록 보존(슬라이드 포함)	기안	○				
3. 구정시책 홍보						
가. 행정예고	기안		○			
나. 특집기획 홍보		기안	○			
4. 보도자료 제공	기안	○				
5. 구정에 관한 보도 및 주간보도 분석	기안	○				
6. 여론 및 공보자료 수집						
가. 언론, 여론 파악	기안		○			
나. 공보자료 수집	○					
7. 주요 구정 홍보물 제작		기안				○
8. 홍보매체 실태 조사	기안	○				
9. 신문구독 계획	기안		○			
10. 구정 홍보판 전시	기안	○				
11. 남동마당 발간						
가. 남동마당 발간자료 수집	기안		○			
나. 남동마당 편집 및 위원 위·해촉	기안				○	
다. 남동마당 편집위원회 운영		기안			○	
라. 남동마당 인쇄 및 배포	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
12. 구보 발간	기안		○			
13. 구정 홍보게시판 운영 및 관리	○					
14. 문화예술 진흥						
가. 예술진흥 기본계획 수립		기안				○
나. 예술진흥 세부추진계획 수립	기안				○	
다. 예술진흥사업 추진에 관한 사항	기안		○			
라. 예술진흥지도	기안		○			
15. 문화예술 행사						
가. 행사개최 기본계획 수립		기안				○
나. 행사개최 세부실행계획 수립	기안					○
다. 행사개최 준비에 관한 사항	기안		○			
라. 축제관련 위원회 등 운영에 관한 사항	기안					○
마. 행사관련 유관기관 협조에 관한 사항	기안		○			
16. 기타 문화예술에 관한 사항	기안		○			
17. 문화예술진흥기금 조성 및 운용						
가. 문화예술진흥기금 조성 및 운용계획 수립		기안				○
나. 지원대상사업 접수 및 지원	기안				○	
다. 심의위원 위·해촉	기안				○	
라. 기금운용 및 총괄관리	기안		○			
마. 기금 운용심의위원회 개최	기안				○	
바. 기타 심의위원회 운영에 관한 사항	기안		○			
18. 남동문화원 운영 지원						
가. 남동문화원 사업계획 승인		기안				○
나. 남동문화원 운영지원	기안		○			
19. 문화재 지정 및 비지정 문화재 관리	기안				○	

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
20. 문화재 보수 관리						
가. 사업계획 수립	기안		○			
나. 설계지침 작성	기안		○			
다. 설계승인	기안		○			
라. 공사감독관 임명	기안		○			
마. 공사착공 및 준공보고	기안		○			
21. 관할구역내 국유에 속하는 국가지정 문화재 중 국가가 직접 관여하지 아니하는 문화재의 보존 관리	기안		○			
22. 지방민속자료 발굴 조사	기안	○				
23. 향토문화의 발굴 육성	기안		○			
24. 미술장식품심의위원회 운영						
가. 심의위원 위·해촉	기안				○	
나. 미술장식품 심의위원회 개최	기안				○	
다. 기타 심의위원회 운영에 관한 사항	기안		○			
25. 사립문고 설치 신고	기안		○			
26. 남동구 여성합창단 관리 운영						
가. 여성합창단 운영 종합계획	기안				○	
나. 지휘자 위·해촉		기안			○	
다. 반주자 위·해촉		기안			○	
라. 단원 선발	기안		○			
27. 관광사업(여행업, 관광숙박업, 관광객이용시설업, 유원시설업, 관광편의시설업) 관련 사무						
가. 관광숙박업 사업계획 승인	기안				○	
나. 관광숙박업 등록신청	기안				○	

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
다. 관광사업 등록(허가 및 신고, 지정 등)에 관한사항	다. 관광사업 등록(허가 및 신고, 지정 등)에 관한사항	기안		○			
	라. 관광사업 변경등록(변경허가 및 신고, 지정변경 등)에 관한 사항	기안		○			
	마. 관광사업등록증 등 재교부 신청	기안		○			
	바. 관광사업양수(지위승계)신고	기안		○			
	사. 관광사업휴업(폐업)통보	기안		○			
	아. 관광사업 지도감독 및 행정처분	기안		○			
28. 공연 및 공연장 관리							
가. 공연장 등록 신청	가. 공연장 등록 신청	기안		○			
	나. 공연장 변경등록 신청	기안		○			
	다. 공연장등록증 재교부 신청	기안		○			
	라. 지도감독 및 행정처분	기안		○			
29. 영화 및 영화상영관 관리							
가. 영화상영관 등록 신청	가. 영화상영관 등록 신청	기안		○			
	나. 영화상영관 변경등록 신청	기안		○			
	다. 영화상영관등록증 재교부 신청	기안		○			
	라. 영화상영(신규·변경)신고	○					
	마. 영화상영신고필증 재교부 신청	○					
	바. 한국영화 연간 의무상영일수 감경신청	기안		○			
	사. 지도감독 및 행정처분	기안		○			
30. 출판사 및 인쇄사 관리							
가. 출판사 및 인쇄사(신규·변경)신고	가. 출판사 및 인쇄사(신규·변경)신고	기안		○			
	나. 잡지외 간행물(신규·변경·폐업)신고	기안		○			
	다. 간행물 제출	기안		○			
	라. 지도감독 및 단속	기안		○			
	마. 과태료 처분	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
31. 체육 및 건전생활에 관한 종합계획수립 시행		기안			○	
32. 생활체육관련 프로그램 개발						
가. 계획 수립	기안		○			
나. 보급 및 지도	기안		○			
33. 직장 체육활동의 지원	기안		○			
34. 체육 및 건전생활 관련단체 육성						
가. 체육회 운영 및 지원사업	기안		○			
나. 구 소속 운동부 운영	기안		○			
35. 체육시설업에 관한 사항						
가. 체육시설업 신고	기안		○			
나. 체육시설업 변경 신고	기안	○				
다. 체육시설업 신고필증 재교부	○					
라. 체육시설업 행정처분	기안		○			
36. 공공체육시설의 이용 관리						
가. 공공체육시설의 설치 종합계획 수립 시행		기안				○
나. 공공체육시설 유지, 보수 및 관리	기안		○			
37. 체육관 및 건전생활 활성시책 수립 추진	기안		○			
38. 기타 체육 및 건전생활체육 진흥에 관한 사항	기안		○			
39. 직장경기부 운영						
가. 직장경기부 설치, 변경, 폐지		기안				○
나. 직장경기부 운영 계획 수립	기안		○			
다. 국제 및 전국규모대회 출전계획 수립	기안		○			
라. 전지훈련계획 수립	기안		○			
마. 육상선수의 보상금 지급	기안		○			
바. 운동선수 감독 임명	기안				○	
사. 훈련지도 감독	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
40. 체육진흥협의회 운영						
가. 구민체육진흥을 위한 계획수립	기안					○
나. 학교운동 경기부 지원	기안		○			
41. 구민 체육대회						
가. 체육대회 기본계획 수립	기안					○
나. 세부추진계획 수립 추진	기안		○			
42. 구청장기 체육대회						
가. 기본계획 수립	기안					○
나. 종목별 개최 보상금 지급	기안		○			
43. 생활체육협의회						
가. 생활체육협의회 운영 계획	기안				○	
나. 생활체육협의회 보상금 지급	기안		○			
44. 생활체육교실 운영						
가. 생활체육교실 운영 강사 선정	기안		○			
나. 운영비 및 강사 수당 지급	기안		○			
45. 음반, 비디오물 및 게임물에 관한 사항						
가. 유통관련업자 등록 신청	기안		○			
나. 유통관련업자 변경 등록 신청	기안		○			
다. 영업정지	기안		○			
라. 청문 및 등록 취소	기안		○			
마. 행정처분	기안		○			
바. 지도단속 및 감독	기안		○			
사. 유통관련업자 폐업 및 등록증 재발급	○					
아. 음악산업 진흥에 관한 법, 게임산업 진흥에 관한 법 영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법 행정소송		기안	○			
자. 유통관련업자 교육	기안		○			

총무과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 복 무						
가. 복무에 관한 계획 및 실시		기안		○		
나. 복무에 관한 각종 대장 확인	기안		○			
다. 근무시간 변경		기안				○
라. 기타 복무에 관한 사항	기안		○			
2. 당직 및 비상근무						
가. 당직 및 비상근무 지침	기안		○			
나. 당직(변경) 명령	기안		○			
다. 당직변경신청 승인	기안	○				
라. 비상연락체계 유지						
(1) 비상연락망 정비	○					
(2) 비상소집 훈련 실시		기안			○	
(3) 비상소집 필수요원 지정	기안			○		
마. 기타 당직 및 비상근무 운영에 관한 사항 (무인경비시스템 운영 등)	기안		○			
3. 의 례						
가. 주요 의전·의식행사						
(1) 주요 의전 행사 시행 계획			기안			○
(2) 주요 의전 행사 세부 시행 계획 및 추진	기안			○		
(3) 내외국인 인사, 초청, 영접에 관한 사항		기안		○		
(4) 장관, 시장 순시 및 주요 귀빈 관련 의전	기안				○	
나. 시·구민의 날 행사						
(1) 시·구민의 날 행사 종합 계획			기안			○
(2) 구민상 시상 계획		기안			○	
(3) 구민상 시상 계획 시달	기안		○			
(4) 구민상 수상 대상자 심의		기안			○	
(5) 구민상 수상자 결정 통보	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	다. 국경일, 기념행사 계획 및 시행	기안		○			
	라. 시무식 및 종무식 행사						
	(1) 식행사 계획 수립		기안			○	
	(2) 행사 계획 시달	기안		○			
	마. 월례 조회 행사						
	(1) 월례 조회 행사 계획 수립	기안			○		
	(2) 월례 조회 행사 계획 시달	기안		○			
4. 보안 업무							
	가. 보안업무계획 수립 및 보안담당관 임명		기안			○	
	나. 보안교육	기안		○			
	다. 보안점검	기안			○		
	라. 보안업무 수감(상급기관)		기안		○		
	마. 비밀소유 및 비밀취급인가자 현황 보고(반기)	기안		○			
	바. 음어자재 관리(수령, 반납, 점검 등)	기안		○			
	사. 보안사고 발생보고			기안			○
	아. 보안업무 심사분석		기안		○		
	자. 보안진단의 날 운영	기안		○			
	차. 보안심사위원회 운영	기안			○		
	카. 비밀문서 외주발간 승인	기안			○		
5. 직장민방위대 운영							
	가. 민방위대원의 전입, 전출	○					
	나. 민방위대 편성	기안		○			
	다. 민방위 교육	기안		○			
6. 직장 예비군 운영							
	가. 예비군 교육훈련	기안		○			
	나. 자체 방어 계획 및 시행		기안		○		
	다. 예비군 전·출입	○					
7. 구청사 방호 및 시설의 이용·배치에 관한 사항							
	가. 청사 방호 계획 수립		기안			○	

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 평시 방호		기안		○			
다. 비상시 방호			기안			○	
라. 회의실 사용허가 및 운영 관리(방송시설)		기안		○			
마. 사무실 조정 배치			기안			○	
바. 사무실 환경 개선		기안		○			
사. 청사 부설 주차장 관리			기안		○		
아. 청사 부차물 관리 운영		기안		○			
8. 통합방위협의회 운영							
가. 통합방위협의회 운영 계획 수립				기안			○
나. 통합방위협의회 회의 개최			기안		○		
다. 방위지원본부 운영 관리		기안				○	
9. 민주평화통일 정책자문위원회에 관한 사무			기안		○		
10. 출장통제							
가. 추진계획수립		기안		○			
나. 출장통제		기안	○				
11. 인사제도의 기획 및 운영			기안				○
12. 공무원 임용							
가. 5급 이상 일반직 및 별정직 공무원 임용			기안				○
나. 6급 공무원의 임용(신규채용, 면직, 해임, 파면에 한함)			기안				○
다. 기타 6급 공무원의 임용 사항			기안			○	
라. 7급 이하 일반직 및 별정직 공무원 임용		기안				○	
마. 시보 공무원 해제		기안		○			
바. 기능직, 고용직 임용		기안			○		
사. 계약직 공무원 채용			기안				○
아. 7급 이하 공무원 전출입 동의		기안				○	
자. 대우 공무원 임용		기안			○		
차. 6급 이하 공무원의 징계처리			기안			○	
13. 청원 경찰 임용		기안			○		
14. 정기 승급, 호봉 승급		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
15. 호봉 재확정	기안		○			
16. 5급이하 승진후보자 명부작성		기안			○	
17. 구본청, 직속기관, 출장소, 동간 전보 및 조정						
가. 5급 이상의 일반직 및 별정직 공무원			기안			○
나. 6급 이하의 일반직 및 별정직 공무원		기안			○	
다. 기능직 및 고용직 공무원	기안			○		
18. 공무원 전보 사전의결 요구 및 승인	기안				○	
19. 공무원 임용시험 요구	기안				○	
20. 공무원 특별임용 및 전직 시험						
가. 계획수립			기안			○
나. 시험실시	기안			○		
다. 합격자 결정		기안			○	
라. 시험위원 위·해촉		기안			○	
마. 기타 경미한 사항	기안		○			
21. 기타 인사 사무						
가. 각종 인사 통계	기안		○			
나. 전력조회 및 회보	기안		○			
다. 인사기록 관리	기안		○			
라. 발령원본 확인	○					
마. 제증명 및 확인서 발급	○					
바. 공무원증 발급	기안		○			
사. 신원조사 의뢰	기안		○			
아. 임용후보자 총원 요청	기안		○			
22. 근무성적 평정						
가. 5급 이상 일반직 공무원			기안		○	
나. 6급 이하 일반직 공무원		기안			○	
23. 5급이하 공무원 경력, 가점 평정	기안			○		
24. 직원 인사 고충 처리						
가. 인사 고충 상담	기안	○				

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 인사 고충 반영		기안			○		
25. 공무원 재정보증에 관한 사항		기안		○			
26. 성과상여금 지급							
가. 계획 수립			기안				○
나. 지급 시행		기안				○	
27. 공무원 표창							
가. 표창계획 수립			기안				○
나. 우수공무원 공적 심사			기안			○	
다. 정부포상 및 장관이상의 표창 추천		기안		○			
라. 시장 표창 추천		기안		○			
마. 표창시행		기안		○			
28. 민간에 대한 표창							
가. 표창 시상 계획			기안				○
나. 표창 시행		기안			○		
29. 공무원 교육							
가. 교육계획 수립			기안				○
나. 교육대상자 선정 및 파견							
(1) 6급 이상 공무원			기안		○		
(2) 7급 이하 공무원		기안		○			
나. 직장 교육		기안		○			
다. 외래강사 초빙		기안		○			
라. 소양고사 실시		기안		○			
30. 공무원 국내·외 연수 및 견학에 관한 사항							
가. 연수계획 수립			기안				○
나. 연수 실시 및 변경		기안			○		
다. 연수 결과(귀국) 보고		기안		○			
31. 공무원 외국어 교육에 관한 사항							
가. 공무원외국어 교육계획 수립		기안			○		
나. 국외교육대상자 선발 및 일반업무		기안		○			
다. 상시학습실(구 어학실) 운영 관리		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
32. 인사 위원회 관리 운영						
가. 인사위원회 위·해촉(임면)						○
나. 인사위원회 운영	기안				○	
33. 비밀취급 인가 및 해제에 관한 사무						
가. 비밀취급인가 및 해제	기안			○		
나. 비밀취급인가증 발급 및 회수	기안	○				
34. 행정장비 (사무자동화) 개선 및 보급						
가. 행정 장비의 관리 및 현대화 추진계획		기안			○	
나. 행정 장비의 보급	기안		○			
35. 공무원노조 지원 및 동향에 관한 업무						
가. 공무원노조 지원 시행 계획		기안			○	
나. 공무원노조 지원관련 일반 업무	기안		○			
다. 공무원노조 동향 파악보고	기안				○	
라. 공무원노조 홈페이지 동향 파악보고	기안				○	
36. 노무협력 및 단체협약에 관한 업무						
가. 단체협약에 관한 계획 수립		기안				○
나. 단체협약 해석관련 일반 업무	기안		○			
다. 노무협력관련 계획 수립	기안		○			
라. 단체협약 체결	기안					○
37. 공무원노조 법적분쟁 조정에 관한 업무						
가. 공무원노조 법적분쟁 해석 및 분석	기안		○			
나. 공무원노조 법적분쟁 조정 및 해결	기안				○	
38. 상용노조 지원에 관한 업무						
가. 상용노조와의 임금 및 단체협약 계획 수립		기안				○
나. 상용노조와의 임금 및 단체협약 체결	기안					○
다. 상용노조관련 일반 업무	기안		○			
39. 공무원 연금에 관한 업무						
가. 공무원 연금대부 및 대여장학금 관련 업무	기안	○				
나. 공무원연금 각종 급여 업무	기안		○			
다. 기여금 및 부담금 관련 업무	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
라. 공무원 재직기간 관리 업무	기안		○			
마. 임대주택 관련 업무	기안		○			
40. 건강보험 및 건강검진에 관한 업무						
가. 직장가입 및 퇴사 관리 업무	○					
나. 건강보험료 징수 및 납부 관련 업무	기안		○			
다. 건강검진 관련 업무	기안		○			
라. 피부양자신고등 제 신고에 관한 업무	○					
41. 지방행정 공제회 관련 업무						
가. 공제회비 징수 및 납부 관련 업무	기안		○			
나. 공제회 각종 급여에 관한 업무	기안		○			
다. 공제회 각종 대여 및 예금에 관한 업무	기안		○			
42. 직장보육시설 관련 업무						
가. 직장보육시설 지원 및 검사 계획 수립	기안				○	
나. 보육시설 지원에 관한 세부 사항	기안		○			
43. 식당 운영 관련 업무						
가. 식당운영 계획 수립	기안				○	
나. 식단 및 각종 지원에 관한 업무	기안		○			
44. 직원복지회 운영에 관한 사항	기안		○			
45. 직원사기진작 및 후생복지 관련 업무						
가. 직장체육 및 동호회 관련 업무	기안		○			
나. 흡연실 및 여성휴게실 관련 업무	기안		○			
다. 보장성보험등 선택적 복지에 관한 업무	기안				○	
46. 주민등록 및 인감에 관한 사항						
가. 주민등록·인감업무 지침 및 계획 수립		기안			○	
나. 주민등록 발급 상황보고	기안		○			
다. 주민등록 인구동태 조사	기안	○				
라. 주민등록증 회수 및 훼손 증 파기	기안		○			
마. 주민 전산장비 유지보수 업무	기안		○			
바. 보안장비 프로그램 보급	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
사. 주민전산 업무 지도점검	기안		○			
아. 주민등록 및 인감사무 지도점검	기안		○			
자. 국내거소신고자 인감신고 및 인감대장 이송	○					
차. 인감통계 보고	기안		○			
47. 주택임대차 확정일자에 관한 사무	기안		○			
48. 선거 및 국민투표						
가. 투표구 조정		기안		○		
나. 선거인명부 작성	기안			○		
다. 국민투표 및 선거에 관한 각종 보고		기안		○		
라. 예산 책정	기안		○			
마. 투표구 확정		기안		○		
바. 구청장, 시·구의원 보궐선거 공포			기안			○
사. 선거사무 기본계획			기안			○
아. 선거관련 업무 지도 및 지원		기안		○		
자. 선거사무세부시행계획 및 추진		기안		○		
차. 선거사무 지도	기안		○			
카. 선거관련 홍보 및 주민 계도	기안		○			
타. 인구수 등의 통보	기안		○			
파. 선거인명부 이의 신청 심사, 결정 및 통보	기안		○			
하. 부재자신고 접수						
(1) 부재자신고인명부 확정 및 신고서 송부	기안		○			
(2) 부재자신고 오기 등 발견사실 통보	기안	○				
(3) 기타 선거관련 업무 지도 및 협조지원	기안		○			
(4) 후보자 연설회 개최 지원	기안		○			
거. 부재자 신고인명부 확정 상황 보고		기안		○		
너. 선거인명부 확정 상황 보고		기안		○		
더. 선거인명부 작성 공무원의 임면 및 통보		기안		○		
러. 선거인명부 (부재자신고인명부) 등본 송부	기안		○			
머. 선거인명부 열람, 공람	기안		○			
버. 선거인명부 작성 입회인 신고접수	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
서. 선거인명부 작성 입회인 교체접수		기안		○			
어. 선거인명부(부재자)날인 인장의 인영신고			기안		○		
저. 선거인명부 열람(공람)장소, 기간공고		기안			○		
처. 선거인명부 작성비용 공시		기안			○		
커. 선거인명부(부재자)사본 신청접수 교부		기안		○			
터. 선거인명부 송부		기안	○				
퍼. 선거인명부 수정 상황 통보		기안	○				
허. 선거인명부 오기 등 발견사실 통보		기안	○				
49. 거주외국인 지원 및 민원사무							
가. 거주외국인 지원계획 수립			기안				○
나. 거주외국인 실태조사		기안		○			
다. 외국인시책자문위원회 운영에 관한 사항			기안			○	
라. 기타 거주외국인 지원 시책에 관한 사항		기안		○			
마. 외국인 체류지 변경		○					
바. 외국인등록 사실증명서 발급		○					
사. 출입국 조회 결과 통보		○					
50. 새터민 관리 및 지원에 관한 사항		기안		○			
51. 행정사에 관한 사항							
가. 행정사업 변경 및 폐업신고		기안		○			
나. 행정사 관리에 따른 일반 사항		기안		○			
52. 새마을지도자 자녀 장학사업		기안		○			
53. 새마을 운동단체 지원 및 사무협조							
가. 보조금 교부 및 정산 검사		기안		○			
나. 공익사업 활동지원		기안		○			
54. 새마을시설물 관리		기안		○			
55. 새마을금고 인가 및 지도관리							
가. 인가			기안			○	
나. 취소			기안			○	
다. 정관변경 등 합병분할 인가		기안			○		
라. 청산인의 청산사무 승인		기안		○			
마. 지도육성 및 감독		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
56. 바르게살기운동단체 지원 및 사무협조						
가. 보조금 교부 및 정산 검사	기안		○			
나. 공익사업 활동 지원	기안		○			
57. 사회단체보조금 지원사업						
가. 사회단체보조금 지원 계획		기안				○
나. 사회단체보조금 심의위원회 운영	기안				○	
다. 사회단체보조금 정산 검사	기안					○
58. 신지식인 발굴 및 육성에 관한 사무	기안			○		
59. 한국자유총연맹단체 지원 및 사무협조						
가. 보조금 교부 및 정산 검사	기안		○			
나. 공익사업 활동 지원	기안		○			
60. 해병전우회 단체 지원 및 사무협조						
가. 보조금 교부 및 정산 검사	기안		○			
나. 공익사업 활동 지원	기안		○			
61. Safe-Incheon만들기 추진업무						
가. 방범용CCTV 설치계획 수립	기안					○
나. 방범용CCTV 및 관제실 운영 관리	기안		○			
다. 꿈나무지킴이 사업계획 수립	기안				○	
라. 꿈나무지킴이사업 심사위원회 운영	기안			○		
62. 환경순찰운영에 관한 사무	기안		○			
63. 연두방문 종합계획 수립 운영						
가. 구청장(시장) 연두방문 종합계획 수립		기안				○
나. 구청장(시장) 연두방문 세부 운영계획 수립	기안		○			
다. 구청장(시장) 건의사항 관리	기안		○			
64. 행정구역 관리에 관한 업무						
가. 분동 등 행정구역 개편			기안			○
나. 행정구역에 관한 자료조사	기안		○			
65. 통·반의 설치 및 조정						
가. 통반의 분합 및 폐치		기안			○	
나. 통반장 정수 조정		기안			○	

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
66. 통·반장 운영 관리						
가. 통반장 주요시책 추진	기안		○			
나. 통장자녀 장학금 지급계획	기안			○		
다. 통장자녀 장학금 대상자 선정	기안			○		
67. 지방 행정 동향관리에 관한 업무						
가. 일일 동향보고	기안		○			
나. 지휘보고	기안				○	
68. 인터넷민원 운영 및 관리						
가. 새울민원광장 운영 및 관리	○					
나. 시 홈페이지(시정에 바란다) 게재 민원관리	○					
69. 반상회 운영에 관한 업무						
가. 반상회 개최 및 의제 선정	기안			○		
나. 반상회 건의사항 처리결과	기안		○			
다. 반상회보 발간 및 배부	기안			○		
70. 행정서비스 헌장						
가. 행정서비스헌장 운영 관리 계획	기안				○	
나. 행정서비스헌장 변경 및 수정	기안				○	
다. 행정서비스 일반행정	기안		○			
71. 고객만족 행정 추진						
가. 고객만족 종합계획수립	기안				○	
나. 고객만족 시책 발굴	기안			○		
다. 고객만족 일반 업무	기안		○			
72. 민원. 제도개선 일반	기안		○			
73. 구 확대간부회의 운영						
가. 확대 간부회의 운영	기안		○			
나. 확대 간부회의 자료수집 및 확정	기안			○		
74. 구, 사업소, 동행정 지도 감독 및 운영	기안			○		
75. 동행정 실적 심사 계획수립 및 운영	기안			○		
76. 연휴 종합대책 수립 및 운영						
가. 연휴 종합대책 계획 수립		기안				○
나. 연휴 종합상황실 운영	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
77. 적십자회비 모금						
가. 적십자 회비 모금 계획	기안			○		
나. 모금 결과 보고	기안		○			
78. 부업대학생 관리						
가. 부업 대학생 모집 계획 수립	기안				○	
나. 부업 대학생 추천 및 배치	기안		○			
79. 주민자치센터 운영						
가. 주민자치센터 관리 운영 계획 수립		기안				○
나. 주민자치센터 운영 지원	기안		○			
다. 주민자치센터 운영 평가	기안				○	
라. 주민자치센터 운영 프로그램 보급	기안		○			
마. 주민자치협의회 운영관리	기안		○			
80. 우리동네가꾸기사업 운영지원	기안		○			
81. 동업무 증가 방지 문서통제	기안	○				
82. 행정정보통신시설 도입 및 운영관리						
가. 행정정보통신시설 종합계획 수립		기안				○
나. 행정정보통신시설 도입 및 설치	기안			○		
다. 행정정보통신시설 설치결과 보고	기안		○			
라. 행정정보통신시설 운영 및 유지관리	기안		○			
83. 초고속정보통신시설 도입 및 운영관리						
가. 초고속 정보통신시설 계획		기안				○
나. 초고속 정보통신시설 도입 및 설치	기안			○		
다. 초고속 정보통신시설 추진결과 보고	기안		○			
84. 네트워크시설 도입 및 운영관리						
가. 네트워크(LAN/WAN)시설 추진계획		기안			○	
나. 시스템 운영관리	기안		○			
다. 데이터베이스 자료관리	기안	○				
라. 외부망 전용회선 관리	기안	○				
85. FAX시설 운영 및 유지관리						
가. FAX시설계획	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
나. FAX실 운영	기안	○				
다. FAX시설 유지관리	기안		○			
86. 동보방송시설 및 영상설비 운영 관리						
가. 동보방송, 영상설비 설치계획		기안			○	
나. 동보방송, 영상설비 운영 및 유지관리	기안		○			
87. 정보통신시설 운영 유지관리						
가. 정보통신실 운영	기안		○			
나. 통합관제센터 운영	기안		○			
다. 교환실 운영	기안	○				
라. 유·무선 통신시설 운영 및 유지관리	기안		○			
마. 구본청 및 산하기관 구내 통신시설 유지관리	기안		○			
바. 통신 기자재 정비	기안	○				
88. 각종 통신회선의 통합관리 및 운영						
가. 초고속통신망(자가망 포함) 운영관리	기안		○			
나. 각종 통신회선(행정통신, 데이터회선등) 통합 운영관리	기안		○			
다. 각종 통신회선의 청약 및 이전, 해지	기안		○			
라. 정보통신공공요금(일반전화, 이동전화, 초고속통신망, 통합정보통신망 등) 통합관리 납부	기안		○			
89. 정보통신 보안업무						
가. 정보통신 보안관리계획 수립		기안		○		
나. 정보통신 보안관리 및 교육	기안		○			
다. 정보통신 보안 지도점검	기안		○			
라. 보호구역 관리 및 통제	기안		○			
마. 보안장비 운영 및 관리	기안		○			
90. Mobile 민원/행정서비스(SMS) 운영관리	기안		○			
91. 구본청 및 산하기관의 정보통신 공사						
가. 설계 및 시공감독	기안		○			
나. 공사 준공보고	기안		○			
92. 무선국 시설 운영관리						
가. 무선국 신설		기안			○	

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
나. 무선국 검사		기안		○			
다. 무선국 해지		기안		○			
93. 정보통신공사 사용전검사							
가. 정보통신공사 사용전검사		기안		○			
나. 현장방문 검사 실시		기안	○				
다. 검사필증 교부 결정		기안		○			
라. 재검사 및 보완통보		기안			○		
마. 위법사항에 대한 행정조치		기안			○		
94. 정보통신공사 사용전검사 현황관리							
가. 검사기록 대장관리		기안	○				
나. 사용전검사 현황보고		기안		○			
다. 교육 및 업무계획 수립		기안			○		
95. 건축물 착공전 정보통신설계도서 검토승인							
가. 건축복합민원 일괄협의		기안		○			
나. 건축물 실무종합심의		기안		○			
다. 건축물 정보통신분야 설계도서 검토		기안		○			
다. 재협의 및 보완 통보		기안		○			
96. 기타 행정통신에 관한 일반업무		기안	○				

정영재정과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 경영수익사업						
가. 사업계획수립		기안				○
나. 경영수익사업 개발		기안			○	
다. 경영수익사업 시행분석 및 결정	기안					○
라. 경영수익사업 추진실적 보고	기안			○		
마. 경영수익사업 추진사항 심사분석	기안			○		
바. 경영수익사업 연구 및 운용	기안		○			
사. 그 밖의 경영행정에 관한 사항	기안		○			
2. 기부금품 모집 통제에 관한 사항	기안			○		
3. 회계분야 심사 및 문서 지도감독						
가. 사업소, 출장소, 동, 의회사무기구 회계지도 감독	기안		○			
나. 각 실·과 일상경비집행 감독	기안		○			
4. 세출예산의 경리 및 결산						
가. 세출결산 보고		기안				○
나. 지출계산 증명(국비, 시비지출계산서)	기안		○			
5. 일상경비 정산서 심사	기안		○			
6. 원천 징수금 불입	기안		○			
7. 세입 세출 외 현금 및 유가증권의 출납보관	기안		○			
8. 부가가치세 계산서 관리	기안		○			
9. 국비, 시비 및 일상경비의 정리	기안		○			
10. 회계관리증빙서류의 보관	기안		○			
11. 공사도급 및 용역계약						
가. 계약체결 상황보고	기안		○			
나. 실적증명	기안	○				
다. 입찰공고 및 예정가격 결정						
(1) 1억 원 이상의 일반 공사	기안			○		
(2) 1억 원 미만의 일반 공사	기안		○			
(3) 5천만 원 이상의 제조·용역 및 물품의 매입	기안			○		
(4) 5천만 원 미만의 제조·용역 및 물품의 매입	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 지명경쟁 입찰지명통지	기안			○		
마. 견적서 제출요구	기안		○			
바. 계약체결						
(1) 1억 원 이상의 일반 공사	기안			○		
(2) 1억 원 미만의 일반 공사	기안		○			
(3) 5천만 원 이상의 제조·용역	기안			○		
(4) 5천만 원 미만의 제조·용역	기안		○			
(5) 검사 및 검수입회 명령	기안		○			
(6) 착공계 및 준공계 처리	기안		○			
12. 부정당업자의 제재	기안			○		
13. 물품구매						
가. 관급자재에 관한 사항	기안		○			
나. 물품구매 계약						
(1) 5천만 원 이상의 물품구매	기안			○		
(2) 5천만 원 미만의 물품구매	기안		○			
14. 발생주의복식부기 회계제도 운영						
가. 복식부기 회계제도 종합추진계획수립		기안				○
나. 복식부기 기본운영에 관한 사무	기안		○			
다. 통합재무보고서 작성	기안					○
라. 복식부기 회계제도 교육	기안		○			
마. 지방재정관리시스템 관리	기안		○			
(1) 지방재정관리시스템 운영관리(재무결산)	기안		○			
(2) 복식부기회계처리 승인	기안		○			
(3) 자산관리	기안		○			
15. 국공유재산 관리						
가. 구유재산 관리						
(1) 구유재산 관리계획 수립		기안				○
(2) 구유재산 가격결정 및 처분						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
(가) 추정가격 1억원 이상	기안				○	
(나) 추정가격 1억원 미만	기안			○		
(3) 처분(매매) 계약체결 및 해지	기안		○			
(4) 재산 용도폐지 및 변경	기안			○		
(5) 재산관리자 지정 및 관리전환	기안			○		
(6) 행정재산 사용·수익허가	기안		○			
나. 국·시유 일반재산 관리						
(1) 국·시유재산 관리계획 수립	기안				○	
(2) 국·시유재산 가격결정 및 처분	기안			○		
(3) 소관청 조회 및 관리청 지정	기안		○			
(4) 국·시유재산 관리전환 협의	기안		○			
(5) 등기촉탁(국유재산)						
(가) 소유권이전 등기	기안		○			
(나) 무주재산 공고	기안			○		
(나) 은닉, 망실, 누락재산 색출 및 관리	기안		○			
다. 공통업무						
(1) 국공유재산 관련 소송 수행						
(가) 소송 수행계획 수립		기안			○	
(나) 소송 진행 및 결과 보고	기안			○		
(2) 측량 및 감정평가 실시	기안		○			
(3) 처분(매매) 계약체결 및 해지	기안		○			
(4) 일반재산 대부(임대)						
(가) 신규 대부	기안			○		
(나) 계속(갱신)	기안		○			
(5) 변상금부과 및 관리	기안		○			
(6) 재산 실태조사	기안		○			
(가) 실태조사계획 수립	기안			○		
(나) 조사결과 보고	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
(7) 등기업무(일반)		기안		○			
(8) 재산 처분. 운용 관련 세입징수 및 관리		기안		○			
(9) 체납액 관리 및 체납자 납부 독촉		기안	○				
(10) 재산증감 현황 및 현재액 보고		기안				○	
(11) 재산 처분. 운용 관련 집행실적 보고		기안		○			
(12) 국. 공유재산 대장 및 전산관리		기안		○			
(13) 기타 국. 공유재산 보존 관리		기안		○			
16. 물품관리에 관한 업무							
가. 물품 수급관리 계획			기안			○	
나. 물품 보관 및 출납 관리		기안		○			
다. 물품분류 및 용도 처분 결정		기안		○			
라. 물품증감 및 현재액 보고		기안		○			
마. 물품 관리전환 및 양여		기안			○		
바. 물품소요 조회		기안		○			
사. 물품불용 결정 및 처분, 운용							
(1) 총액 5,000만원 이상의 물품 및 단가 150만원이상 생산품		기안				○	
(2) 총액 5,000만원 미만의 물품 및 단가 150만원미만 생산품		기안			○		
(3) 총액 3,000만원 미만의 물품 및 단가 150만원미만 생산품		기안		○			
아. 정수책정 및 배정승인		기안			○		
자. 불용품 매각 및 폐기		기안			○		
차. 재물조사 계획수립		기안			○		
카. 재물조사 결과보고		기안			○		
17. 차량관리에 관한 업무							
가. 차량관리 및 운용계획		기안			○		
나. 관용차량 정수배정 승인					○		
다. 차종 · 차형변경, 교체신청 및 조정승인		기안			○		
라. 차량등록 말소 운영사항 보고		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
26. 차량 운영 통제						
가. 일일배차결정 및 명령	○					
나. 차량운행일지 및 점검	기안	○				
다. 관외 운행의 승인	기안		○			
라. 관용차량 유류 지급	○					
18. 운전원의 관리						
가. 운전원의 근무지정 및 지도 감독	기안		○			
19. 공공시설물의 관리						
가. 구청사(시설, 청소) 운영 관리 계획 수립	기안				○	
나. 구청사(시설, 청소) 관리 위탁 기관(업체) 관리 감독	기안		○			
다. 공공시설물(건축, 전기, 기계설비 등) 유지 관리	기안		○			
라. 승강기 유지관리	기안		○			
마. 시설물 안전 점검	기안		○			
바. 청사 사용 수익 허가에 관한 사항	기안		○			
20. 지방재정 공제회 관련 업무	기안		○			
21. 중, 장기 동청사 신축계획 수립						
가. 청사신(증)축 이전에 관한 사항		기안				○
나. 신축사업비 조성 및 관리에 관한 사항		기안				○
22. 공공시설물 설계용역						
가. 설계용역 발주 및 용역기간 변경						
(1) 예정금액 10,000만원이하	기안				○	
(2) 예정금액 5,000만원이하	기안			○		
(3) 예정금액 2,000만원이하	기안		○			
나. 설계용역 감독원 지정	기안		○			
다. 건축 협의	기안		○			
라. 주요 과업지시서 변경	기안			○		
마. 설계용역 착수 및 준공보고						
(1) 착수보고	기안		○			
(2) 준공보고	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
사. 설계관련 각종 유관기관 등 협의	기안		○			
23. 공공시설물 공사시행						
가. 공사의 발주 및 공사기간 변경						
(1) 예정금액 30,000만원이하	기안				○	
(2) 예정금액 10,000만원이하	기안			○		
(3) 예정금액 2,000만원이하	기안		○			
나. 공사의 자재선정 및 대체사용 승인	기안		○			
다. 실정보고 검토						
(1) 공사금액 조정(10,000만원이하)	기안			○		
(2) 공사금액 조정(2,000만원이하)	기안		○			
라. 관급자재 수불	기안		○			
마. 기성부분 검사 확인	기안		○			
바. 설계변경으로 인한 계약금액 조정						
(1) 증액조정(10,000만원이하)	기안			○		
(2) 증액조정(2,000만원이하)	기안		○			
사. 공사착공 및 준공보고						
(1) 공사의 착공보고	기안		○			
(2) 준공보고	기안					○
아. 전기설비 사용전검사 및 전기사용신청	기안		○			

재난안전관리과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 안전관리계획 수립						
2. 안전관리위원회 구성 및 운영	기안			○		
3. 안전관리실무위원회 구성 및 운영	기안			○		
4. 안전관리자문단 구성 및 운영	기안			○		
5. 재해위험지구의 지정 및 정비계획수립		기안			○	
6. 재난안전대책본부 및 사고대책본부 구성			기안			○
7. 재난상황 종합관리 및 평시보고 체계 구축						
가. 재난상황 종합관리		기안		○		
나. 평시보고체계 구축	기안		○			
8. 재난관련 자치단체간 협력에 관한 사항		기안		○		
9. 재난관리 책임기관 및 긴급구조 구난기관 협조, 지원체계 구축		기안		○		
10. 재난관련 여론동향 및 정보수집 분석, 전파 및 자료통계 관리의 전산화	기안		○			
11. 방재교육 및 훈련실시						
가. 방재훈련 실시		기안			○	
나. 방재교육 실시		기안	○			
12. 각종 재난대비 교육훈련 실시		기안	○			
13. 재난관리법규 및 제도의 운영과 연구개선	기안		○			
14. 재난예방에 대한 홍보	기안	○				
15. 재난관리기금의 적립 및 운영	기안			○		
16. 재난원인 조사, 분석 및 대책수립		기안		○		
17. 교량, 터널, 지하차도, 유흥시설 등 공공용 또는 공용시설물의 안전관리지도	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
18. 도시가스, 향만, 화학물질, 원자력 등 안전점검에 관한 사항 (협의)	기안		○			
19. 건축물(공동주택포함) 및 노후 불량 주택의 안전관리 지도	기안		○			
20. 유선 및 도선업무 안전관리 및 지도	기안		○			
21. 재난대비물자, 자원, 장비파악 및 재난단계 규모 유형별 동원 계획 수립운영						
가. 재난대비 물자, 자원, 장비 파악	기안		○			
나. 재난단계, 규모, 유형별, 동원계획 수립운영		기안		○		
22. 민방위 업무의 운영						
가. 민방위 계획수립		기안			○	
나. 민방위 업무의 지도감독	기안		○			
다. 동 및 직장 민방위 계획의 작성지도	기안		○			
라. 민방위 업무에 관한 관계기관의 연락, 협조 요청	기안		○			
마. 민방위대 검열	기안			○		
23. 민방위 시설 및 장비						
가. 민방위 시설 설치 및 유지관리	기안			○		
나. 민방위 시설 및 장비의 확인지도, 감독	기안		○			
다. 민방위 준비명령의 집행		기안			○	
라. 민방위 준비명령의 확인지도, 감독	기안		○			
마. 민방위 준비명령 이행기간 연장신청	기안		○			
바. 화생방 장비 보급 관리	기안		○			
사. 비상급수 시설 설치 계획	기안			○		
아. 비상급수 시설용도 폐지	기안			○		
자. 민방위 장비 수급 계획	기안			○		
차. 수질검사	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
24. 인력동원						
가. 인력동원 실제훈련 계획수립	기안				○	
나. 실제훈련 사후보고	기안			○		
다. 인력동원 자원조사 계획수립 시행	기안		○			
라. 중점관리대상업체 자원조사	기안		○			
25. 핵 및 화생방 방어에 관한 사항	기안			○		
26. 민방위 홍보계획 수립	기안		○			
27. 총무계획						
가. 총무계획 수립		기안				○
나. 총무계획 조정 및 통제	기안			○		
28. 을지연습						
가. 을지연습 계획수립		기안				○
나. 을지연습 사후보고	기안			○		
다. 을지연습 문제점 및 진도보고		기안			○	
29. 민방위대원 교육훈련						
가. 민방위대 교육훈련 계획수립	기안			○		
나. 민방위대 교육훈련 결과보고	기안		○			
다. 민방위 강사 위·해촉	기안			○		
라. 민방위교육 보조재료 발전연구	기안		○			
30. 민방위의 날 훈련						
가. 민방위의 날 훈련계획 수립	기안		○			
나. 민방위의 날 훈련 지도감독	기안		○			
다. 민방위의 날 훈련 사후보고	기안		○			
31. 민방위 재난 통제						
가. 민방위대 동원 및 해제		기안				○
나. 민방위상황실 운영		기안			○	

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	다. 민방위 사태하의 주민통제	기안				○	
	라. 민방위 사태하의 소산 및 수송통제	기안				○	
	마. 민방위대 동원 유예처리	기안		○			
	바. 민방위대 동원 결과보고	기안			○		
	사. 민방위 응급조치 및 사후관리	기안			○		
32. 민방위대 조직편성 및 자원관리							
	가. 직장민방위대 편성	기안		○			
	나. 직장민방위대 개편 및 해체명령	기안		○			
	다. 직장민방위대 편성 대상업체 지정	기안		○			
	라. 민방위대 자원관리	기안		○			
	마. 민방위대 현황보고	기안		○			
	바. 민방위대 지휘감독		기안		○		
	사. 기술지원대 편성, 운영	기안			○		
	아. 연합 민방위대 편성	기안			○		
33. 주민신고 조직운영							
	가. 자체계획 수립	기안			○		
	나. 주민신고망 조직개선	기안		○			
	다. 주민신고 요원교육	기안		○			
	라. 주민신고 체계 점검지도	기안		○			
34. 부상자 가료신청		기안		○			
35. 손실보상금 청구		기안			○		
36. 공익근무요원에 관한 사항		기안		○			
37. 공익근무요원 배정요청		기안			○		
38. 국가기반체계보호계획 수립 및 시행							
	가. 국가기반 체계보호 계획수립			기안			○
	나. 국가기반 체계보호 계획시행	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
39. 지역자율방재단의 설치 및 운영		기안				○
40. 안전문화 정착을 위한 교육·홍보 프로그램 개발보급						
가. 안전문화 연중 계획	기안			○		
나. 어린이 재난안전교육	기안		○			
다. 재난취약가구 안전점검 및 정비사업(안전복지서비스)	기안			○		
41. 이재민 구호 및 복구지원	기안			○		
42. 재해복구계획의 수립 시행			기안			○
43. 방재용 물자와 장비의 비축 및 정비	기안	○				
44. 도로 및 하천의 재해진단에 관한 사항		기안		○		
45. 빗물배수펌프장 근무 및 운영에 관한 사항						
가. 재해대책기간 운영계획 수립	기안			○		
나. 근무일지 등 작성	기안		○			
다. 상용직 근무자 급여지급	기안		○			
46. 해수침투방지용 수문관리에 관한 사항						
가. 수문의 지정 및 폐기	기안			○		
나. 수문 민간관리자 지정 및 폐지	기안		○			
다. 수문 민간관리자 보상금 지급	기안		○			
47. 특정관리대상시설 안전점검						
가. 기본 계획 수립	기안			○		
나. 시설물 점검 및 관리부서 지도	기안		○			
48. 풍수해보험	기안		○			

세무1과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 세정일반						
가. 세무행정 조정 및 통제		기안		○		
나. 목표액 책정 및 전망분석		기안		○		
다. 지방세 홍보계획 수립		기안		○		
라. 세표작성 및 통제	기안		○			
마. 세무공무원증 발급	기안		○			
바. 교육 및 연찬회	기안		○			
사. 기준 재정수입액 산정 기초자료 보고		기안			○	
2. 과세자료						
가. 과세자료 조사 및 통·수보 처리	기안		○			
나. 각종재산 및 과세자료 감정의뢰	기안		○			
다. 과세대장 작성 및 변동자료 정리	○					
라. 납세관리인 선정 및 변경	기안		○			
마. 지방세 과세예고 통지	기안		○			
바. 자료공개 및 보안관리	기안		○			
사. 제세직권등재	기안		○			
3. 지방세 부과, 징수, 감액, 감면						
가. 지방세 부과 징수 기본계획 수립	기안			○		
나. 징수 및 감액 결의						
(1) 건당 400만원 초과	기안			○		
(2) 건당 400만원 이하	기안		○			
(3) 자진신고 납부세액(징수결의에 한함)	기안		○			
다. (중)가산금 징수결의	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 고지서 송달 및 공시송달	기안		○			
마. 징수유예 등의 결정		기안		○		
바. 재해감면 결정		기안		○		
사. 납기연장 결정		기안		○		
아. 지방세 비과세 감면신청 처리	기안		○			
자. 제2차 납세의무자 지정	기안		○			
차. 지방세 자진신고서, 납부고지서, 독촉고지서 등 발급	○					
4. 지방세 구제제도 운영						
가. 이의신청 및 심사청구 진달	기안		○			
나. 이의신청 결정(구제)		기안		○		
다. 이의신청 및 심사청구 보정요구	기안		○			
라. 과세전적부심사청구 진달	기안		○			
마. 과세전적부심사청구 결정		기안			○	
바. 지방세 구제사건 및 청구결정 보고	기안		○			
사. 의견진술권 접수 및 통지	기안		○			
5. 지방세 전산화 추진 및 관리						
가. 지방세 전산화 추진업무	기안		○			
나. 전산기기 관리·운영 및 유지보수	기안		○			
다. 전산보안 관리	기안		○			
6. 수입금 출납사무	기안		○			
7. 세무조사						
가. 세무조사에 관한 종합계획 수립		기안		○		
나. 기타 세무조사 계획	기안		○			
다. 세무조사 사전통지	기안		○			
라. 세무조사 결과통지	기안		○			
마. 세무조사 실적보고	기안		○			
바. 탈세정보 및 조세범칙 사건처리	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
8. 재산조회 및 회보	기안	○				
9. 건축물시가표준액 결정						
가. 건축물시가표준액 조정기준안 작성	기안		○			
나. 지방세 과세표준심의위원회 심의요청	기안		○			
다. 건축물 시가표준액 결정공시			기안			○
10. 재산세, 과세자료 공람 및 이의신청	기안		○			
11. 토지잡정등급확인원	○					
12. 재산세, 물납, 감면신청 결정						
가. 재산세 물납 및 감면신청서 접수	기안		○			
나. 재산세 물납 허가여부 통지	기안		○			
다. 재산세 감면여부 조사결정 통지	기안		○			
13. 지방세 체납정리						
가. 체납정리종합계획 수립		기안			○	
나. 체납자 재산압류 및 해제	기안		○			
다. 결손처분						
(1) 건당 400만원 이상	기안			○		
(2) 건당 400만원 미만	기안		○			
라. 징수촉탁	기안		○			
마. 교부청구 및 경락대금 수령	기안		○			
바. 부동산 공매	기안		○			
사. 자동차 공매	기안		○			
아. 신용정보등록	기안		○			
자. 체납자 형사고발		기안		○		
차. 관허사업 제한조치	기안		○			
카. 자동차 번호판 영치계획수립	기안		○			
타. 징수포상금 지급	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
14. 개별주택에 관한 사무						
가. 개별주택가격 업무의 종합계획 수립			기안			○
나. 개별주택가격 특성조사 및 주택가격산정 작업	기안		○			
다. 부동산 평가위원회 심의 요청	기안		○			
라. 개별주택가격 확인 요청	기안		○			
마. 개별주택가격 검증의뢰	기안		○			
바. 개별주택가격 결정·공시			기안			○
사. 개별주택가격 의견제출 및 이의신청 접수	기안		○			
아. 개별주택가격 열람 및 의견제출 요령 공고	기안		○			
자. 개별주택가격 확인서 교부	기안		○			
15. 면허세 자진신고 처리						
가. 면허세 신고서 접수	기안	○				
나. 면허세 자진신고 처리 및 대장정리	기안	○				
16. 사업소세 자진신고 처리						
가. 사업소세 신고서 접수	기안	○				
나. 사업소세 자진신고 처리 및 대장정리	기안	○				
17. 세외수입						
가. 세외수입 부과징수에 대한 종합조정 및 통제		기안			○	
나. 세외수입업무 추진계획 수립	기안			○		
다. 세외수입 통계 및 결산	기안			○		
라. 세외수입 부과징수 지도 감독	기안		○			
마. 세외 수입 징수보고(월보)	기안		○			
바. 과징현계표 작성	기안		○			
사. 수입증지에 관한 사항	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
18. 구 자금관리							
가. 자금수급 관리계획			기안			○	
나. 수입금 예치 및 관리		기안			○		
다. 자금배정		기안		○			
라. 자금차입선정				기안			○
마. 회계간 자금전용(타 지출원간)				기안		○	
바. 자금이월		기안			○		
사. 구 금고계약				기안			○
아. 수납대행 계약			기안		○		
자. 수납기관 지도 감독 및 검사		기안			○		
19. 채권관리의 총괄운영		기안					○
20. 자금송부 및 교부		기안		○			

세무2과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 세정일반						
가. 세무행정 주요 시책 및 종합계획		기안				○
나. 지방세(시세) 목표액 책정 및 전망분석	기안			○		
다. 지방세 홍보계획 수립	기안			○		
라. 세표작성 및 통계	기안		○			
마. 세무공무원증 발급	기안		○			
바. 교육 및 연찬회	기안		○			
2. 과세자료(시세)						
가. 과세자료 조사 및 통·수보 처리	기안		○			
나. 각종재산 및 과세자료 감정의뢰	기안		○			
다. 과세대장 작성 및 변동자료 정리	○					
라. 납세관리인 선정 및 변경	기안		○			
마. 지방세 과세예고	기안		○			
바. 자료공개 및 보안관리	기안		○			
사. 제세직권등재	기안		○			
3. 지방세 부과, 징수, 감액, 감면(시세)						
가. 지방세 부과 징수 기본계획 수립		기안		○		
나. 징수 및 감액 결의						
(1) 건당 400만원 초과	기안			○		
(2) 건당 400만원 이하	기안		○			
(3) 자진신고 징수결의	기안		○			
다. (중)가산금 징수결의	기안		○			
라. 고지서 송달 및 공시송달	기안		○			
마. 지방세 자진신고서(부동산 취득·등록세, 농업소득세 제외) 접수 및 고지서 발급	○					
바. 취득·등록세, 농업소득세 자진신고처리	기안	○				
사. 자동차세 분납, 연납, 감면신청 접수처리 및 고지서 발급	○					
아. 징수유예 등의 결정	기안			○		

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
자. 재해감면 결정		기안			○		
차. 납기연장 결정		기안			○		
카. 지방세 비과세· 감면신청 처리 및 확인서 발급		기안	○				
타. 제2차 납세의무자 지정		기안		○			
4. 지방세 구제제도 운영							
가. 이의신청 및 심사 및 심판청구 진달		기안		○			
나. 과세전적부심사청구 진달		기안		○			
다. 지방세 행정소송 수행		기안		○			
5. 지방세 소인 및 집계							
가. 지방세 소인		○					
나. 수납집계표 작성 및 일일결산		○					
다. 지방세 지연이체 변상금 부과		기안		○			
라. 지방세, 국세 월보 보고		기안			○		
마. 지방세 세목별 일계전 작성		○					
바. 수입일계표 작성		○					
사. 지방세 결산보고		기안			○		
아. 세입징수액 계산서 보고		기안			○		
6. 지방세 전산화 추진 및 관리							
가. 지방세 전산화 추진업무		기안		○			
나. 전산기기 관리·운영 및 유지보수		기안		○			
다. 전산보안 관리		기안		○			
7. 지방세 자동이체							
가. 자동이체 신청 처리		○					
나. 자동이체 내역 통보		기안		○			
8. 과오납금 환부 및 총당		○					
9. 지방세 제증명 발급		○					
10. 세무조사							
가. 세무조사에 관한 종합계획 수립			기안		○		
나. 기타 세무조사 계획		기안		○			
다. 세무조사 사전통지		기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	라. 세무조사 결과통지	기안		○			
	마. 세무조사 실적보고	기안		○			
	바. 탈세정보 및 조세범칙 사건처리	기안			○		
	11. 등록세 수납사항 일일대사	○					
	12. 농업소득세 작물별 평균 필요경비율 결정	기안		○			
	13. 현년도 시세 체납정리	기안			○		
	14. 시세 징수포상금 업무	기안			○		

민원봉사과

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 민원사무처리 및 관리							
가.	민원서류 접수 및 관리	○					
나.	전화민원 및 우편민원 접수 관리	○					
다.	민원 사무 심사	기안	○				
라.	민원사무 처리사항 확인·점검	기안	○				
마.	행정정보공동이용 관리	기안		○			
바.	민원서류 접수 일일결산	기안		○			
2. 민원제증명 발급 사무 등							
가.	통합민원 서류 발급	○					
나.	무인민원 발급 창구 운영	○					
다.	G4C(민원서비스혁신시스템) 관리 운영	기안		○			
라.	G4C 민원 서류 발급	○					
마.	어디서나민원처리제 운영	○					
3. 종합민원실 운영							
가.	종합민원신고센터 운영	기안		○			
나.	민원실 환경 개선	기안		○			
4. 민원사무 편람 발간 사무							
가.	민원사무 편람 관리 계획 수립	기안			○		
나.	민원사무 편람 관리 자료 수집	기안		○			
다.	민원사무 편람 발간	기안		○			
5. 공인관리							
가.	공인관수		○				
나.	공인신조	기안		○			
다.	공인개각, 폐기	기안		○			
라.	공인대장, 인영 등록 및 인영부 관리	기안		○			
마.	공인사전날인 및 인영인쇄	기안		○			
바.	공인공고	기안		○			
6. 민원1회방문 처리상황의 종합관리							
가.	민원1회방문처리 종합계획 수립	기안			○		
나.	「민원1회방문처리제」 운영 및 시책보완 개선업무	기안				○	
다.	민원1회방문처리제 추진상황독려 및 확인	○					

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 기한부민원처리여부 확인	기안		○			
마. 민원후견인제도 운영	기안		○			
바. 사전심사청구제도 운영	기안		○			
사. 실무종합심의회 개최		기안	○			
7. 기록물 관리						
가. 기록물관리 계획 수립 및 교육	기안		○			
나. 기록관 운영 법규 제·개정		기안				○
다. 기록물평가심의회 구성 및 운영		기안		○		
마. 기록물분류기준표(단위업무) 관리	기안		○			
바. 문서보존실 관리	기안		○			
사. 폐기대상 기록물 관리	기안		○			
아. 기록물 열람 및 대출관리	기안		○			
자. 시청각기록물 및 간행물 관리	기안		○			
차.상근인력 관리	○					
8. 기록관(자료관)시스템 관리						
가. 기록관(자료관)시스템 구축		기안				○
나. 기록관(자료관)시스템 운영	기안		○			
다. 보존기록물 보존매체수록계획 수립	기안					○
라. 보존기록물 마이크로필름 촬영계획 수립	기안		○			
9. 행정정보공개제도 운영						
가. 정보공개운영 계획 수립	기안		○			
나. 통합정보공개시스템(열린정부 공무원창구) 운영 및 관리	○					
다. 사전공표 정보목록 및 비공개대상정보 세부기준 관리	기안		○			
라. 정보공개편람 작성	기안		○			
마. 정보공개 운영 법규 제·개정		기안				○
바. 정보공개심의회 구성 및 운영		기안			○	
사. 정보공개결정통보	기안		○			
10. 문서수발						
가. 전자문서 접수 및 배부	○					
나. 문서(종이문서) 접수 및 배부	○					
다. 비밀 기록물 접수 및 배부	○					
11. 우편물 관리						
가. 우편물통합관리프로그램 운영 및 관리	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 등기우편 환부거부제 운영	기안		○			
다. 등기, 일반 우편물 수령 및 배부	○					
12. 행정자료실 운영						
가. 행정자료실 운영관리계획 수립	기안		○			
나. 도서구입 및 폐기 처분	기안		○			
다. 도서 및 행정자료 관리	○					
13. 가족관계등록 사무 등에 관한 사항						
가. 관장자 취임 보고	기안		○			
나. 가족관계등록 담당자 임면 보고		기안	○			
다. 가족관계등록 사무 대리 보고		기안			○	
라. 가족관계등록 업무의 지침 및 계획		기안		○		
마. 가족관계등록 업무의 지침 및 계획 시달	기안		○			
바. 가족관계등록에 관한 인구동태 보고	○					
사. 가족관계등록과태료 부과징수	기안		○			
아. 가족관계등록신고 해태자에 대한 최고	기안		○			
자. 가족관계등록신고서 제출 및 처리사항 보고	기안		○			
차. 보존기간 경과 서류 폐기 인가 신청	기안		○			
카. 국제결혼 증명서 발급	○					
타. 가족관계등록신고(출생신고외 60종)	기안	○				
파. 가족관계등록 정정신청	기안	○				
하. 직권정정, 기록허가 신청	기안	○				
거. 재외국민 가족관계등록사건 신고	기안		○			
14. 수형인 명부 및 신원조회에 관한 사무						
가. 범죄자, 파산자 대장 기록 관리	기안		○			
나. 선거권 없는 자 관리	기안		○			
다. 수형인 명표 폐기 및 관리		기안				○
라. 신원기록 조회 및 회보	○					
15. 가족관계등록 전산 운영에 관한 사무						
가. 식별부호 사용(해지) 신청	기안	○				
나. 가족관계등록 신고 사항 주민등록지 통보	○					
16. 채무불이행자 명부 관리						
가. 채무불이행자 열람	○					
나. 채무불이행자 명부 조회	○					
다. 채무불이행자 전·출입 처리	기안	○				

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
17. 여권행정						
가. 여권발급업무 운영계획 수립		기안		○		
나. 수입대체경비 출납(영수필증 관리)		기안	○			
다. 전산망 유지관리	○					
18. 일반여권 발급신청 및 심사						
가. 여권발급 신청 접수	○					
나. 여권발급 신청서 심사						
(1) 심사		○				
(2) 서류보완 등 미비사항 보완	○					
(3) 신청서류 반송	○					
(4) 영수필증 환불	○					
다. 여권 재발급						
(1) 여권 재발급	○					
(2) 기타 재발급	○					
라. 여권 기재사항 변경	○					
마. 여권의 분실 또는 소실신고	○					
바. 여권의 반납·보관	○					
사. 여권발급 전산기록, 동명이인 전산조회	○					
아. 수수료 면제	○					
자. 영문성명 정정신청 검사	○					
차. 신원조회 미회보 및 검사	기안	○				
19. 여권 교부						
가. 발급여권의 교부	○					
나. 미수령 여권 무효조치	기안		○			

토지정보과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
1. 지적업무의 종합계획 수립 및 조정						
가. 지적업무의 종합계획 수립		기안				○
나. 지적업무의 총괄 조정 및 집행		기안			○	
2. 지적측량 성과검사 등에 관한 사무						
가. 지적측량 성과검사	기안		○			
나. 지적측량성과 보완 처분	기안		○			
다. 지적측량성과 반려 처분	기안		○			
3. 토지 이동지 일제조사						
가. 인·허가 관련 부서 협조	기안		○			
나. 정리 대상 소유자 신청 권유 통지	기안		○			
다. 토지표시변경 등기촉탁 완료 통지	기안		○			
4. 지적공부 관리에 관한 사무						
가. 지적공부 보존 관리에 관한 사항	기안		○			
나. 지적공부 작성 및 재작성	기안		○			
다. 지적 전산 운영	기안		○			
라. 지적공부 등록현황 집계표 정리	기안		○			
마. 연말 지적통계 보고	기안		○			
바. 지적공부 목록 보고	기안		○			
사. 도시개발사업에 따른 지적공부 작성	기안		○			
아. 지적공부 오기정정	기안	○				
자. 등록사항 정정	기안		○			
차. 측량결과도 및 결의서 보존 관리	○					
카. 지적행정 일반에 관한 사무	○					
5. 지적측량 수행자 지도 감독						
가. 지적측량 수행자 지도 점검	○					
6. 공유토지분할에 관한 특례법 운영에 관한 사무						
가. 공유토지 분할 위원회 개최 및 운영 관리		기안			○	
나. 공유토지 분할 위원회 위원 위·해촉	기안				○	
다. 주소 및 권리변동 신고	○					
라. 측량신청 및 일시 통지	기안		○			
마. 감정평가 의뢰	기안		○			
바. 분할조서확정에 대한 지적 공부정리 및 등기촉탁	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
사. 청산금수령 및 납부통지	기안		○			
아. 청산금납부 및 독촉장발부	기안		○			
자. 등기완료 통지	○					
차. 지적장비 운영 및 관리	기안		○			
카. 토지표시변경 등기촉탁 및 완료 통지	○					
7. 토지이동 정리에 관한 사무						
가. 토지(임야) 신규등록 신청	기안		○			
나. 등록전환 신청	기안		○			
다. 토지(임야)분할 신청	기안		○			
라. 지목변경 신청	기안		○			
마. 토지(임야)합병 신청	기안		○			
바. 바다로 된 토지의 등록 말소	기안		○			
사. 토지분할허가(개발제한구역제외) 신청	기안		○			
아. 지적불부합지 정리	기안		○			
자. 토지표시변경 등기촉탁 및 완료 통지	기안	○				
차. 축척변경사무	기안		○			
카. 토지이동해태과태료 부과·징수	기안		○			
타. 토지이동관련 소송 수행 업무	기안		○			
8. 지적측량기준점 관리에 관한 사무						
가. 지적측량기준점 일제조사 계획 수립	기안		○			
나. 지적측량기준점 관리	기안		○			
다. 지적측량기준점 재설치 및 이전 신청	기안		○			
라. 지적측량기준점 일제조사 완료 보고	기안		○			
9. 지적재조사사업에 관한 사무						
가. 지적재조사사업 계획 수립 및 운영		기안				○
10. 토지이용계획 관련 사무						
가. 도시계획 용도지역 검수 확인	○					
나. 토지이용계획 변동사항 정리	기안	○				
다. 연속지적도 자료 제공	기안		○			
라. 토지이용계획도 보존 관리	○					
11. 지적전산 관련 업무						
가. 지적전산 사용자 권한 관리 업무	기안		○			
나. 부동산정보관리센터 업무	기안		○			
다. 지적정보센터 업무	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 조상땅 찾기		기안		○			
마. 지적전산업무		기안		○			
바. 지적전산정보 자료제공 업무		기안		○			
사. 부동산등기용등록번호 등록사항 변경정리		○					
아. 법인 아닌 사단·재단 등록번호 부여		○					
자. 법인 아닌 사단·재단 등록증명서 발급		○					
차. 토지소유자 주소등록사무		기안		○			
카. 소유권정리		○					
타. 소유권변경사항 오기정정		기안	○				
12. 한국토지정보시스템 운영에 관한 사무							
가. 한국토지정보시스템 자료 관리		기안		○			
나. 한국토지정보시스템 운영		기안		○			
13. 개발부담금 대상사업관리 및 부담금 부과							
가. 개발부담금 예정통지		기안		○			
나. 개발부담금 부과 고지		기안			○		
다. 개발부담금 납부독촉 및 체납처분		기안		○			
라. 개발부담금 관련 과태료 부과 및 징수		기안		○			
마. 개발부담금 부과 및 징수 실적보고		기안		○			
바. 물납 신청 및 허가		기안		○			
14. 부동산관리시스템 운영							
가. 부동산 경인계약서 접수 및 발급		○					
나. 부동산 실거래가 신고 접수 및 필증 발급		○					
다. 부동산등기 해태과태료 부과 및 징수		기안		○			
라. 부동산 실거래 과태료 부과 및 징수		기안		○			
마. 부동산거래신고 정밀조사		기안		○			
바. 주택거래신고 접수 및 필증 발급		○					
사. 주택거래신고 과태료 부과 및 징수		기안		○			
15. 부동산실명제 운영 관리							
가. 부동산 실명법 위반자 조사		기안		○			
나. 실명법 위반자 과징금 부과·징수		기안			○		
다. 실명법 위반자 이행강제금 부과·징수		기안			○		
16. 외국인 토지 취득 관련 업무							
가. 외국인 토지 취득허가		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 외국인 토지 취득신고(계속보유)	○					
다. 외국인 토지 취득신고 위반자 조치	기안		○			
17. 개별공시지가 등의 업무						
가. 개별공시지가 업무의 종합계획 수립	기안				○	
나. 개별필지의 특성조사 및 지가산정 작업	기안		○			
다. 부동산평가위원회 운영	기안				○	
라. 부동산평가위원회 심의요청	기안		○			
마. 지가확인 요청	기안		○			
바. 개별공시지가 검증의뢰	기안		○			
사. 개별공시지가의 결정·공시	기안					○
아. 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 접수	기안		○			
자. 개별공시지가 열람 및 의견제출요령 공고	기안		○			
차. 개별공시지가확인서 교부	○					
18. 토지거래계약에 관한 사무						
가. 토지거래계약허가신청	기안		○			
나. 관련부서 협의 및 보고	기안		○			
다. 선매자 지정 및 통보	기안		○			
라. 토지의 개발·이용 등 실태조사	기안			○		
마. 토지거래계약 허가목적 불이행자 위반사항 조치	기안		○			
바. 토지거래계약 위반자 조치	기안		○			
사. 신고포상금제 운영	기안		○			
아. 이행강제금 부과·징수	기안		○			
19. 부동산 중개업 등에 관한 사무						
가. 부동산중개업소 관리계획 수립	기안				○	
나. 중개업소 행정처분	기안			○		
다. 각종 부동산업소 관련 보고	기안		○			
라. 교육 및 지도감독	기안		○			
마. 부동산중개업 개설 등록(분사무소 설치신고)	기안		○			
바. 부동산중개업 폐업, 휴업 재개업, 휴업기간변경신고	○					
사. 부동산중개업(업무보증, 보증변경) 설정 신고	○					
아. 소속공인중개사 또는 중개보조원 고용, 해고 신고	○					
자. 부동산중개업 개설 등록증 재교부 신청	○					
차. 부동산중개업 사무소 이전 신고	○					

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
카. 부동산중개업 인장변경 신고		○					
타. 부동산중개업 진정민원 처리		기안		○			
20. 도로명 및 건물 번호 부여 사업							
가. 도로명 및 건물번호부여사업 종합추진계획 수립			기안				○
나. 새주소 고지, 고시에 관한 업무			기안				○
다. 도로명주소법 관련 조례 운영			기안				○
라. 새주소위원회 운영		기안				○	
마. 새주소위원회 위.해촉		기안				○	
바. 도로명 등 부여대상 및 기초조사		기안		○			
사. 건물번호부여정리 결의		기안		○			
아. 새주소 지도제작 및 자료 제공		기안		○			
자. 도로명주소 홍보		기안		○			
차. 도로명주소안내시설을 설치 및 관리		기안		○			
카. 도로명주소대장 관리		기안		○			
타. 도로명 및 건물번호관리시스템운영 및 DB구축		○					
파. 도로명주소대장 등본발급·열람		○					

주민생활지원과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 사회복지 시책 홍보 및 교육	기안		○			
2. 복지시설 관리 및 지도감독	기안			○		
3. 사회복지법인에 대한 보조 및 지도		기안		○		
4. 사회복지시설						
가. 사회복지시설 운영 및 시설의 설치 허가, 동시설의 운영 지도	기안			○		
나. 사회복지시설 소재지 및 입소 정원 변경 허가	기안		○			
다. 사회복지시설 폐지 또는 사업정지 신고	기안			○		
라. 사회복지시설명칭 또는 시설의 장 변경 신고	기안		○			
5. 국가보훈단체(구지부)보조 및 지원	기안		○			
6. 재향군인회 보조금 관리	기안		○			
7. 사회봉사활성화 운영						
가. 사회봉사활성화 기본계획 수립	기안					○
나. 자원봉사센터에 관한 사항						
(1) 운영 및 지도관리에 관한 사항	기안		○			
(2) 예산지원에 관한 사항	기안		○			
8. 푸드뱅크활성화 운영						
가. 운영 및 지도관리에 관한 사항	기안		○			
나. 예산지원에 관한 사항	기안		○			
다. 푸드뱅크사업자 신고	기안		○			
9. 지역사회복지 지원						
가. 지역사회복지계획 수립		기안				○
10. 지역자원의 발굴·동원·연계·관리						
가. 지역자원 현황 파악 및 관리	기안		○			
나. 복지위원 관리	기안		○			
11. 주민생활지원서비스 제공기관간 연계체계 구축						
가. 지역사회복지협의체 구성·운영	기안		○			
나. 복지 및 보건의료서비스 연계 업무	기안		○			
12. 긴급복지지원에 관한 사무						
가. 긴급복지지원대상자 선정, 지원 및 사후관리	기안		○			
나. 긴급지원심의위원회 운영	기안					○
13. 사회복지기금 조성 및 운용						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 사회복지기금 조성 및 운용 계획 수립		기안				○
나. 불우이웃돕기 위문 실시	기안		○			
다. 저소득주민자녀장학금 지원	기안		○			
라. 사회복지사업법에 의한 사회복지 지원	기안		○			
마. 취약계층 및 사회복지관련 단체 지원	기안		○			
14. 복지대상자 통합조사에 관한 사무						
가. 복지대상자 통합조사 종합계획		기안				○
나. 복지대상자 신규 조사, 보장결정 및 통지						
(1) 기초생활수급자 신규조사 및 결정 통지	기안		○			
(2) 한부모가족 신규조사 및 결정 통지	기안		○			
(3) 차상위급여대상자 신규조사 및 결정 통지	기안		○			
(4) 사회취약계층 신규(실태)조사	기안		○			
(5) 희귀난치성 질환자 신규(실태)조사	기안		○			
(6) 장애인 자녀학비 신규조사 및 결정통지	기안		○			
(7) 신규신청자 이의신청 처리	기안		○			
다. 복지대상자 중지 및 보장변경 결정 통지	기안		○			
라. 복지상담실 운영	기안		○			
15. 저소득층 및 수급자 생활안정을 위한 지원						
가. 기초생활보장사업계획 수립		기안				○
나. 생활보장위원회 운영	기안					○
다. 수급자 관리실태 지도점검	기안			○		
라. 수급자 확인 조사 및 사후관리	기안		○			
마. 보장비용 징수(부정수급자)	기안		○			
바. 생계주거비 지원	기안		○			
사. 교육비(자녀학비) 지원	기안		○			
아. 해산·장제비 지원	기안		○			
자. 용자채납액 관리 및 회수	기안		○			
차. 차상위계층 및 사회취약계층 지원	기안		○			
16. 행려자 및 행려사망자 처리						
가. 행려자 시설 입소	기안		○			
나. 행려사망자 발생 통보	기안		○			
다. 행려사망자 장제비 지급	기안		○			
라. 행려환자 입원	기안		○			
마. 행려환자 진료비 지출	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
17. 의료급여 지원 및 의료급여기금특별회계 관리						
가. 의료급여증 발급	기안		○			
나. 의료급여지원대상 전산 관리	○					
다. 의료급여대상자 책정	기안		○			
라. 의료급여심의위원회 운영	기안					○
마. 의료급여 대불금 상환통지	기안		○			
바. 독촉장 발부	기안		○			
사. 의료급여특별회계 운영	기안		○			
아. 의료급여기간 연장 승인 신청	기안		○			
자. 의료급여 진료비 대불 신청 처리	기안		○			

주민복지과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 노인복지 증진						
가. 노인복지사업 종합계획 수립			기안			○
나. 효실천 및 경로행사 계획 수립		기안				○
다. 노인건강 진단	기안		○			
라. 저소득노인가구 국민건강보험료 지원	기안		○			
마. 저소득노인 목욕비 지원	기안		○			
바. 장수수당 지원	기안		○			
사. 기초노령연금 지원	기안		○			
아. 사회복지기금(노인복지) 운영계획 수립	기안			○		
자. 사회복지기금(노인복지) 운영 및 지급	기안		○			
차. 노인단체에 관한 사무	기안			○		
카. 무료급식사업 운영계획 수립 및 지도점검	기안			○		
타. 무료급식사업 운영 지원	기안		○			
파. 노인일자리 사업 추진계획 수립		기안		○		
하. 노인일자리 사업 운영 및 지원	기안		○			
거. 노인인력관리센터 운영비 지원계획 수립		기안				○
너. 노인인력관리센터 운영 및 지원	기안		○			
2. 노인복지시설 관리						
가. 노인복지관 수탁기관 선정			기안			○
나. 노인복지관 운영 지원계획 수립		기안				○
다. 경로당 운영 지원계획 수립		기안				○
라. 경로당 운영 지원	기안		○			
마. 경로당 여가문화보급사업 운영 및 지원	기안		○			
바. 경로당 신·증축 계획 수립			기안			○
사. 노인대학 운영 지원 계획 수립	기안			○		
아. 노인대학 운영 지원	기안		○			
자. 노인복지시설 운영 지원	기안		○			
차. 노인복지시설 지도감독	기안			○		
카. 노인복지시설 설치 및 변경 신고	기안		○			
타. 노인복지시설 폐지·휴지 신고	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
파. 노인복지시설 입소 신청	기안		○			
하. 노인복지시설 비용 수납신고	기안		○			
3. 사회복지법인에 대한 지원 및 지도점검	기안			○		
4. 장사 등에 관한 업무						
가. 묘지정비 및 운영관리		기안		○		
나. 사설묘지(종중, 문중, 가족, 개인) 설치 허가		기안		○		
다. 사설화장장 및 납골당 설치인가		기안		○		
라. 묘지이외의 토지 또는 타인의 묘지 등 개장 허가	기안		○			
마. 묘지이외의 토지 또는 타인의 묘지 등 개장신고	기안		○			
바. 사설묘지구역 변경허가	기안		○			
사. 사설화장장 및 사설납골당 폐지허가	기안	○				
5. 장기요양기관 설치(지정) 및 관리에 관한 사무 (추가)						
가. 장기요양기관 설치(지정) 신고	기안		○			
나. 장기요양기관 휴업·폐업 신고	기안		○			
다. 장기요양기관 변경신고	기안		○			
라. 장기요양기관 입소(이용) 신청	기안		○			
마. 장기요양기관 관리 및 지도감독	기안		○			
6. 장애인복지에 관한사무						
가. 종합계획 수립 및 추진		기안				○
나. 장애인복지위원회 운영		기안		○		
다. 장애인복지시설 설치허가 및 관리	기안		○			
라. 장애인복지시설(관) 운영지원	기안		○			
마. 장애인 시설 입소	기안		○			
바. 장애인 재활보조기구 무료교부	기안		○			
사. 비용수납 승인신청	기안		○			
아. 장애인편의시설 설치 및 관리	기안		○			
자. 장애인단체 보호육성	기안		○			
차. 장애인 등록업무에 관한 사항	○					
카. 기타장애인 지원에 관한 사항	기안		○			
7. 자활사업 실시						
가. 지역자활지원계획 수립		기안				○
나. 자활후견기관 운영 지원	기안		○			
다. 자활근로사업 운영 지원	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 지역봉사사업 운영 지원	기안		○			
마. 재활프로그램 운영 지원	기안		○			
바. 자활기관협의체 운영	기안					○
사. 현물급여(집수리사업) 추진						
(1) 현물급여(집수리사업) 계획 수립	기안			○		
(2) 현물급여 공사대금 지원	기안		○			
아. 자활근로사업 위탁계약 체결	기안		○			
자. 조건부수급자 선정 및 관리						
(1) 신규책정 조건부수급자 가구별지원계획수립	기안		○			
(2) 조건부 수급자 관리 및 급여지원	기안		○			
차. 근로소득공제사업(자활장려금) 지원	기안		○			
카. 사회복지기금(기초생활보장) 운영 및 지급	기안		○			
타. 자활근로사업장 지도 점검	기안		○			
8. 국내 유·무료 직업소개등록 및 신고						
가. 국내유·무료직업소개업 등록(신규·변경)	기안		○			
나. 국내유·무료직업소개업 폐지신고	○					
다. 직업소개업 지도감독	기안		○			
라. 행정처분 및 과태료 처분	기안		○			
9. 유료 직업소개업의 보고와 검사	기안		○			
10. 무허가 직업소개소 행위 단속	기안		○			
11. 직업안정·취업알선 계획수립 및 시행		기안			○	
12. 구인·구직의 날 행사 개최	기안					○
13. 구인·구직신청 및 취업알선	기안		○			
14. 취업정보전산망 운영	기안		○			
15. 지역실업자직업훈련사업						
가. 지역실업자직업훈련생 선발 및 훈련생 위탁	기안		○			
나. 지역실업자직업훈련생 훈련비 및 훈련수당 지급	기안		○			
다. 지역실업자직업훈련기관 추천	기안			○		
라. 지역실업자직업훈련조정협의회 운영	기안			○		
마. 지역실업자직업훈련 지도감독	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
16. 공공근로사업						
가. 공공근로사업 추진계획수립	기안				○	
나. 공공근로자 모집 및 선발	기안		○			
다. 사업 발굴 및 수요조사	기안		○			
라. 공공근로사업추진위원회 운영	기안				○	
마. 사업장 지도감독공무원 관리	기안		○			
바. 사업선정 및 인력배치	기안		○			
사. 공공근로자 4대 보험가입 등 인력관리	기안		○			
17. 실업대책 등에 관한 업무	기안		○			

여성아동과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 여성관련 정책						
가. 여성정책에 관한 종합계획 수립			기안			○
나. 여성단체 지원·육성		기안		○		
다. 여성 지위향상 및 교양지도 사업		기안				○
라. 여성정책일반	기안		○			
2. 요보호여성 발생예방 및 선도 사업						
가. 여성상담 사업	기안		○			
나. 일군 위안부 관리	기안		○			
다. 가정폭력 및 성폭력 피해 여성 상담 및 보고	기안		○			
3. 여성복지시설 및 여성보호시설 운영지도						
가. 선도보호시설 지도감독	기안			○		
나. 모자보호시설 지도감독	기안			○		
다. 여성복지시설 운영지도	기안			○		
4. 모·부자가정 보호 및 지도						
가. 저소득 모·부자가정 지원	기안		○			
나. 저소득 모·부자가정 책정관리	기안		○			
다. 기타 모·부자가정을 위한 일반 사업	기안		○			
라. 부자보호시설 운영비 지원 및 관리	기안		○			
마. 부자보호시설 지도감독	기안			○		
5. 결혼중개업 관리 및 운영지도						
가. 결혼중개업 신고 및 변경신고	기안		○			
나. 결혼중개업 지도감독	기안			○		
다. 결혼중개업 일반 및 관리	기안		○			
6. 다문화 가족 관리 및 지도						
가. 다문화 가족 지원센터 설치		기안				○
나. 다문화가족 지원센터 관리	기안		○			
다. 다문화가족지원센터 지도감독	기안			○		
라. 다문화가족 지원 및 일반	기안		○			
7. 공공기관 성희롱 예방교육 종합계획 수립		기안				○
8. 여성 총무계획 수립		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
9. 건강가정지원 일반						
가. 가족자원사업	기안	○				
10. 저출산 다자녀 가정						
가. 저출산 다자녀 가정 지원계획 수립		기안				○
나. 저출산 다자녀 가정 지원	기안		○			
11. 아동복지						
가. 아동복지사업 종합계획 수립		기안				○
나. 아동급식위원회 운영		기안		○		
다. 아동위원 운영		기안		○		
라. 아동복지시설 운영 및 관리	기안		○			
마. 아동복지시설 설치 및 변경신고	기안		○			
바. 아동복지시설 폐지 및 휴지신고	기안		○			
사. 아동복지교사 지원	기안		○			
아. 아동복지시설 지도감독 및 지원	기안			○		
자. 아동급식계획 수립		기안		○		
차. 결식아동 선정, 지원	기안		○			
카. 소년소녀가정 지원	기안		○			
타. 가정위탁보호확인서 발급	기안	○				
파. 국내입양아동 지원	기안		○			
12. 청소년 육성						
가. 청소년 육성 종합계획 수립			기안			○
나. 지방청소년위원회 설치 운영		기안				○
다. 불우청소년 보호	기안		○			
라. 청소년 교육 및 훈련	기안		○			
마. 청소년 시설(공부방) 설치 및 폐지	기안			○		
바. 청소년 시설(공부방) 변경	기안		○			
사. 청소년 시설(공부방) 운영 지원	기안		○			
아. 청소년 시설(공부방) 운영 지도 관리	기안			○		
자. 각종 청소년행사 개최계획 수립		기안				○
차. 각종 청소년 행사 운영	기안		○			
카. 청소년 선도 및 상담 지도	○					
타. 어려운 청소년 지원	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
13. 청소년보호법에 관한 사항						
가. 청소년 유해업소 단속	기안		○			
나. 청소년 유해환경 관리		기안	○			
자. 각종 청소년행사 개최계획 수립		기안				○
차. 각종 청소년 행사 운영	기안		○			
카. 청소년 선도 및 상담 지도	○					
타. 어려운 청소년 지원	기안		○			
14. 청소년보호법에 관한 사항						
가. 청소년 유해업소 단속	기안		○			
나. 청소년 유해환경 관리		기안	○			
다. 청소년보호법 위반자 행정처분	기안		○			
라. 과징금 부과, 징수, 채납 관리	기안		○			
마. 과징금 결손처분(400만원이상)	기안			○		
바. 청소년보호법 행정소송		기안	○			
15. 보육사업						
가. 보육사업의 종합계획 수립			기안			○
나. 보육위원회 설치운영		기안			○	
다. 보육정보센터 운영에 관한 지원	기안		○			
라. 국·공유 보육시설 신축		기안				○
마. 보육시설 개보수 지원	기안		○			
바. 보육시설 운영 지원	기안		○			
사. 보육시설 종사자 경력증명	○					
아. 보육시설아동 지원	기안		○			
자. 보육시설 종사자 지원	기안		○			
차. 보육시설 종사자 신원조회	○					
16. 보육시설						
가. 보육시설 설치인가 신청	기안		○			
나. 보육시설 변경인가 신청	기안		○			
다. 보육시설 폐지 및 휴지신고	기안		○			
17. 평생교육 추진체계 구축						
가. 평생학습 기본계획 수립·시행			기안			○
나. 기초자치단체내 평생학습 현황 조사, 수요조사 및 통계	기안		○			
다. 평생학습 협의회 구성 및 운영		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
18. 평생학습 프로그램 추진 업무						
가. 평생학습 프로그램 개발, 운영, 홍보 지원	기안			○		
나. 평생학습센터 운영 및 관리	기안			○		
다. 평생학습 공동체 조성 및 지역평생학습 축제 개최	기안		○			
라. 소외계층에 대한 평생학습 진흥	기안		○			
19. 평생학습도시 조성에 관한 업무						
가. 종합계획 수립		기안				○
나. 기타 평생학습도시 발전에 관한 사무	기안		○			
20. 교육기관 평생교육 자원·연계 및 보조사업						
가. 학교 평생교육 지원사업 및 연계	기안		○			
나. 교육경비 지원 계획		기안				○
다. 교육경비지원 심의위원회 운영	기안				○	
라. 교육경비 정산 검사	기안		○			
마. 관학교류 협력 사업		기안				○
21. 아동 취학						
가. 취학 아동 조사 계획 시달	기안		○			
나. 조사 결과 통보	기안		○			

청소과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 폐기물 처리 종합조정계획						
가. 폐기물 처리 기본계획 수립		기안				○
나. 청소업무 종합 조정계획			기안		○	
2. 청소 인부, 장비의 배치 감독 및 관리						
가. 도로 환경미화원 증원		기안			○	
나. 도로 환경미화원 고용 결정		기안		○		
다. 도로 환경미화원 사역지도 및 관리 감독	기안		○			
라. 도로 환경미화원 청소구역 지정	기안	○				
마. 청소 장비의 개선 및 보강		기안	○			
바. 청소 장비의 배치 및 관리	기안		○			
3. 쓰레기종량제 시책추진		기안		○		
4. 쓰레기봉투 제작, 판매, 관리 감독	기안		○			
5. 쓰레기 종량제봉투 판매업 신고	기안		○			
6. 폐기물처리 수수료 수입 관리	기안		○			
7. 폐기물 위탁처리에 관한 사항	기안			○		
8. 쓰레기 배출업소 지도 단속	기안		○			
9. 생활쓰레기 대행업소 지도 단속						
가. 수도권 매립지 반입 관련	기안		○			
나. 쓰레기 오수투입 관리	기안	○				
10. 무단투기 방지시책 계획 수립 및 추진		기안		○		
11. 폐기물 무단투기 단속	기안		○			
12. 폐기물 처리 위반자의 조치 및 과태료 부과 징수	기안		○			
13. 과태료 압류등록 및 해제						
가. 과태료 압류등록	기안		○			
나. 과태료 압류해제	○					
14. 관련기관 및 부서협의 업무	기안		○			
15. 폐기물 재활용 기본계획 수립 및 시행		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
16. 재활용 운영관리						
가. 기본계획 수립		기안		○		
나. 재활용 운영전반에 관한 사항	기안		○			
다. 기타 경미한 사무	기안	○				
17. 재활용품 수집, 운반, 선별에 관한 민간위탁						
가. 민간위탁 계약	기안					○
나. 수탁자 관리	기안		○			
18. 자원절약과 재활용촉진에 관한 사무						
가. 포장폐기물 등 발생억제를 위한 업무	기안		○			
나. 공공기관 재활용에 관한 업무	기안		○			
19. 1회용품 사용에 관한 추진계획 수립						
가. 1회용품 사용업소 지도감독	기안		○			
나. 1회용품 사용에 관한 포상금 지급	기안		○			
다. 과대포장에 관한 업무	기안		○			
20. 재활용품 분리·배출 홍보	기안		○			
21. 폐자원 수거운동에 관한 사무	기안		○			
22. 재활용센터 운영 및 민간의 재활용 육성 지원		기안		○		
23. 나눔장터 계획수립 및 운영		기안	○			
24. 재활용선별장 운영관리						
가. 재활용선별장 운영	기안		○			
나. 재활용선별장 시설공사	기안			○		
25. 기타 폐기물 재활용 관련 사무	기안		○			
26. 음식물쓰레기 처리 기본계획 수립 및 추진						
가. 기본계획 수립 및 추진		기안				○
나. 음식물쓰레기 재활용 촉진을 위한 분리·배출 지역고시			기안			○
다. 음식물쓰레기 수집·운반 처리수수료 부과 및 징수	기안			○		
라. 음식물쓰레기 혼합 배출자 단속 및 과태료 부과	기안		○			
마. 음식물쓰레기 줄이기 및 재활용 촉진	기안			○		
바. 음식물쓰레기 재활용 농·축산가 알선 창구 운영	기안	○				

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
27. 음식물쓰레기 자원화 시설 건설추진 및 운영관리						
가. 기본계획 수립 및 시행			기안			○
나. 시설운영에 관한 사무		기안		○		
다. 기타 경미한 사무	기안	○				
28. 음식물쓰레기 수집·운반 및 수거원 관리		기안	○			
29. 음식물쓰레기 감량 의무사업장 관리						
가. 감량 의무사업장 지도점검 및 관리	기안		○			
나. 음식물류폐기물 감량의무이행계획 (변경)신고	○					
30. 음식물쓰레기 감량화기기 관리	기안		○			
31. 음식물 수거용기 관리	기안		○			
32. 폐기물 수집·운반업						
가. 사업계획서 및 허가						
(1) 생활폐기물 수집·운반업		기안				○
(2) 사업장(생활계 및 배출시설계) 폐기물 및 건설 폐기물	기안			○		
나. 변경 허가						
(1) 생활폐기물 수집·운반업	기안			○		
(2) 사업장(생활계 및 배출시설계) 폐기물 및 건설 폐기물	기안		○			
다. 수집, 운반업 대행 계약		기안				○
33. 폐기물 중간 및 최종 처리업						
가. 사업계획서 및 허가	기안			○		
나. 사업계획서 변경 및 변경허가	기안		○			
34. 폐기물 처리시설 설치승인·신고 및 지도 관리						
가. 설치 승인	기안			○		
나. 설치 신고	기안		○			
다. 변경 승인 및 변경 신고	기안		○			
35. 폐기물 처리시설 지도관리						
가. 폐쇄신고	기안		○			
나. 폐기물처리시설 위반사업장 고발		기안	○			
다. 폐기물처리시설 위반사업장(개선명령 및 과태료 부과)	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
36. 폐기물처리시설에 관한 기본계획 수립 및 추진		기안				○
37. 폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원에 관한 사무			기안			○
38. 폐기물 재활용업소 지도관리						
가. 폐기물 재활용업소 위반사항 처분	기안		○			
나. 폐기물 재활용 신고	기안		○			
다. 폐기물 재활용 신고업 휴·폐업신고	○					
라. 폐기물 재활용 변경신고	기안		○			
마. 폐기물 재활용업소 지도, 점검	기안		○			
39. 수도권매립지 반입규정 위반조치		기안	○			
40. 사업장폐기물 배출자신고 및 지도점검						
가. 사업장 일반폐기물	기안		○			
나. 건설폐기물	기안		○			
41. 다량 배출신고와 지도 단속	기안		○			
42. 지정폐기물 처리계획 확인 및 지도 점검	기안		○			
43. 폐기물처리업 휴·폐업신고	기안		○			
44. 폐기물처리업 재개업신고	기안		○			
45. 폐기물 수집·운반증 발급신청	기안		○			
46. 폐기물처리증명 완화처분	기안		○			
47. 권리의무 승계 신고	○					
48. 폐기물처리업 허가증 재교부	기안		○			
49. 처리이행 보증금 예치	기안		○			
50. 대형소각장 건설 추진 및 운영						
가. 기본계획 수립 및 시행			기안			○
나. 시설운영에 관한 사무		기안		○		
다. 기타 경미한 사무	기안		○			

환경과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 환경보전 종합계획수립						
가. 종합계획 수립		기안				○
나. 단위사무별 계획 수립	기안			○		
2. 환경영향평가(초안) 관련 업무						
가. 환경영향평가(초안) 접수 및 공람 공고	기안		○			
나. 환경영향평가 사항	기안		○			
다. 환경 영향 평가서(초안) 검토의견서 및 주민의견 통지	기안			○		
라. 환경분쟁 조정						
3. 환경보전에 관한 교육 및 홍보						
가. 환경보전에 관한 교육 및 홍보계획 수립		기안	○			
나. 환경보전에 관한 일반사항	기안		○			
4. 다중이용시설 실내공기질 관련업무						
가. 다중이용시설 소유자 등의 교육에 관한 사항	기안		○			
나. 다중이용시설 소유자 등의 개선명령	기안		○			
다. 다중이용시설 소유자 등의 보고 및 검사 등	기안		○			
라. 다중이용시설 소유자 등의 과태료 부과	기안		○			
5. 중수도 시설 설치 관리 업무						
가. 중수도 시설 설치 권장 및 홍보	기안		○			
나. 중수도 설치 관리 및 이행 명령	기안		○			
다. 과태료 부과	기안		○			
라. 중수도 설치비용 지원	기안			○		
마. 중수도 년차별 보급 목표 및 추진 계획 수립	기안			○		
6. 저수조 청소업 및 상수도급수 장치 관련 업무						
가. 급수장치 위생상 조치 지도 감독	기안		○			
나. 저수조 청소업 개설 신고	기안		○			
다. 저수조 청소업 변경 휴업 및 폐지신고	기안	○				
라. 저수조 청소업 영업 정지	기안		○			
마. 위반사항 과태료 부과	기안		○			
바. 저수조 소유 관리자 및 청소업체 교육 및 종사자 교육	기안		○			
사. 설치 및 변경신고(협의)변경 처분						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
7. 절수기 설치 보급, 홍보						
가. 설치, 보급계획		기안		○		
나. 기기보급, 절수 홍보	기안		○			
다. 신청접수처리	기안	○				
8. 먹는 물 관리에 따른 수질검사 및 관리						
가. 간이 상수도 및 소규모 급수시설 관리						
(1) 시설의 유지 관리	기안		○			
(2) 수질 관리 소독 채수 및 수질 검사	기안		○			
(3) 수질 검사 결과 등 홍보	기안	○				
나. 약수터 관리						
(1) 약수터 월별 수질채취 검사의뢰 등	기안		○			
9. 환경개선부담금 부과 징수에 관한 사무						
가. 부과대상 시설물 조사	기안		○			
나. 징수결의 및 고지	기안		○			
다. 수납, 징수부 정리	기안	○				
라. 압류처분	기안		○			
마. 압류해제 처분	기안	○				
바. 환경개선 부담금 조정신청	기안		○			
10. 자연보호관련 업무						
가. 자연보호 종합계획 수립		기안		○		
나. 자연보호 협회 운영관리	기안		○			
다. 자연보호 시설물 설치 관리	기안		○			
라. 자연보호 활동, 조사	기안		○			
11. 조수보호 및 수렵에 관한 사항						
가. 수렵면허(신규, 갱신, 재교부, 변경) 신청	기안	○				
나. 박제업 등록 신청(변경) 신고	기안		○			
다. 유해조수 포획 허가 신청	기안		○			
라. 밀렵단속						
(1) 계획수립	기안				○	
(2) 지도단속	기안		○			
12. 배출시설 설치 사업장 관리						
가. 배출시설설치 허가 및 신고	기안		○			
나. 배출시설 변경허가 신청	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
다. 배출시설 변경신고						
(1) 시설변경	기안		○			
(2) 상호 및 대표자변경, 시설일체 폐쇄신고	기안	○				
라. 배출·방지 시설 가동개시신고						
(1) 대기, 수질	기안	○				
(2) 소음, 진동	기안	○				
마. 배출·방지 시설 가동개시일 변경신청	○					
13. 유독물영업자 관리						
가. 유독물 등록 및 변경등록 신청	기안		○			
나. 유독물 영업자에 대한 지도감독 및 행정처분						
(1) 유독물 영업자 단속	기안		○			
(2) 위반사업장에 대한 행정처분	기안		○			
(3) 개선 이전명령 이행보고 (유독물영업, 취급제한 유독물 영업자)	기안		○			
14. 명예환경감시원 위·해촉	기안		○			
15. 악취관리지역 지정 관리						
가. 악취관리지역의 지정 요청		기안				○
나. 악취배출시설 신고						
(1) 악취배출시설 신고	기안		○			
(2) 악취배출시설 변경 신고						
(가) 시설변경	기안		○			
(나) 상호 및 대표자변경, 시설일체 폐쇄신고	기안	○				
(3) 악취배출시설 권리·의무 승계	기안	○				
다. 악취배출시설 지도·감독·행정처분						
(1) 지도 점검계획수립	기안			○		
(2) 악취배출시설 및 악취방지계획과 관련한 행정처분	기안		○			
16. 연료사용 규제						
가. 연료사용 규제고시에 따른 연료변경 명령	기안		○			
나. 연료사용 규제 고시 안내	기안	○				
다. 저유황유 사용업소 지도감독 및 위반업소 청문 실시	기안		○			
17. 무허가 배출업소 단속 및 행정처분	기안		○			
18. 배출시설 및 방지시설의 지도 감독·행정 처분						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
가. 지도감독 계획 수립		기안		○		
나. 개선명령 및 청문실시	기안		○			
다. 배출부과금 부과	기안		○			
라. 배출부과금 조정 신청	기안		○			
마. 배출부과금 징수유예 및 분납 신청	기안		○			
바. 오염도 검사 의뢰	기안	○				
사. 배출시설 방지시설의 개선 조업정지, 중지명령 이행보고	기안		○			
19. 비산먼지 발생사업장 관리						
가. 비산먼지 발생사업 신고	기안		○			
나. 비산먼지 발생사업 변경 신고	기안	○				
다. 비산먼지 발생사업 시설기준 변경 신청	기안		○			
라. 비산먼지 발생사업장 지도·점검 및 행정처분	기안		○			
20. 특정 공사 신고 관리						
가. 특정공사 사전 신고	기안		○			
나. 특정 공사 변경신고	기안	○				
다. 특정 공사 사전신고 사업장 행정처분	기안		○			
21. 기타 수질오염원 관리						
가. 기타 수질오염원 설치·관리신고	기안		○			
나. 기타 수질오염원 설치·관리 변경신고	기안	○				
다. 기타 수질오염원사업장 지도·점검 및 행정처분	기안		○			
22. 휘발성 유기화합물(VOC) 배출시설 관리						
가. 휘발성 유기화합물(VOC) 배출시설 설치신고	기안		○			
나. 휘발성 유기화합물(VOC) 배출시설 변경신고	기안	○				
다. 휘발성 유기화합물(VOC) 배출사업장 지도·점검 및 행정처분	기안		○			
23. 특정토양오염 관리대상시설 관리						
가. 특정토양오염관리대상시설 설치신고	기안		○			
나. 특정토양오염관리대상시설 설치변경(폐쇄)신고	기안		○			
다. 토양오염검사면제승인신청	기안		○			
라. 토양오염검사(토양오염도 검사·누출검사) 관리	기안		○			
마. 특정토양오염관리대상시설 설치자에 대한 행정처분	기안		○			
24. 토양오염원 관리						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 토양오염 실태조사 관리	기안		○			
나. 토양오염 신고	기안		○			
다. 오염토양 개선사업 관리	기안		○			
라. 토양보전대책지역안에서의 토지이용제한 및 행위제한	기안		○			
마. 명령위반자에 대한 대집행	기안		○			
25. 자동차 배출가스 및 매연점검 관련업무						
가. 자동차 배출가스 및 매연점검	기안		○			
나. 자동차 배출가스 단속 위반자에 대한 행정처분	기안		○			
다. 매연과다발산 신고차량 정비 안내	기안	○				
26. 자동차 배출가스 (정밀, 특정경유차) 검사 관련업무						
가. 배출가스 검사 안내문 발송	기안		○			
나. 배출가스 검사 독촉안내문 발송	기안		○			
다. 배출가스 검사 유효기간 연장	기안		○			
라. 배출가스 저감장치 부착 등 연장	기안		○			
마. 배출가스 검사 미이행자에 대한 과태료 부과	기안		○			
바. 배출가스 검사 과태료 체납에 따른 압류	기안		○			
사. 배출가스 검사 과태료 완납에 의한 압류 해제	○					
27. 자동차 공회전제한 관련업무						
가. 자동차 공회전제한 단속	기안		○			
나. 자동차 공회전제한 행정처분	기안		○			
28. 확인검사 대행자 관련업무						
가. 확인검사대행자 등록(변경)	기안		○			
나. 확인검사대행자 지도점검	기안		○			
다. 확인검사대행자 행정처분	기안		○			
29. 관리대상기기 등 신고(변경)업무	기안		○			
30. 오수분뇨 및 축산 폐수처리 기본계획		기안				○
31. 오수처리시설 등 관련 업무						
가. 오수처리시설등 설치(변경)신고 및 준공검사	기안		○			
나. 오수처리시설등 폐쇄신고	기안		○			
다. 오수처리시설등 지도점검 및 행정처분	기안		○			
32. 축산폐수 배출시설 관련 업무						
가. 축산폐수 배출시설 설치(변경)허가	기안		○			
나. 축산폐수 배출시설 설치(변경)신고	기안		○			
다. 축산폐수 배출시설 지도점검 및 행정처분	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
33. 분뇨 등 관련영업 허가						
가. 분뇨 수집·운반, 분뇨등 처리업, 정화조 청소업	기안				○	
나. 오수처리시설등의 관리업	기안			○		
34. 분뇨등 관련영업 변경허가 및 신고	기안		○			
35. 분뇨등 관련영업 청소대행계약	기안				○	
36. 분뇨등 관련영업 지도점검 및 행정처분	기안		○			
37. 가축사용제한지역 지정 및 관리						
가. 축사의 제한에 관한 사항		기안		○		
나. 법령 또는 명령 위반자에 대한 조치	기안		○			
38. 분뇨, 축산폐수 재활용 신고	기안		○			
39. 공중화장실 관리						
가. 화장실 개·보수(대수선)		기안	○			
나. 공중·개방화장실 관리	기안		○			
40. 공동주택 운영기구 설치신고	기안	○				
41. 기타 오수분뇨 및 축산폐수의 처리 관련 업무	기안		○			
42. 과태료 압류 해제	기안	○				
43. 관련기관 및 부서협의 업무	기안		○			
44. 오수처리시설등 설계·시공업 관련 업무						
가. 오수처리시설등 설계·시공업 관련 업무	기안			○		
나. 오수처리시설등 설계·시공업 변경 등록 및 변경신고	기안		○			
다. 오수처리시설등 설계·시공업 지도 점검 및 행정처분	기안		○			
라. 등록취소 또는 영업 정지된 설계·시공업자의 계속공사에 대한 감리·감독	기안		○			
45. 의제21추진관련 업무						
가. 기본방침 결정			기안			○
나. 주요추진계획 수립		기안			○	
다. 세부사업계획 수립	기안		○			
라. 사업추진지원, 자료작성	기안		○			

위생과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 공중위생업 관련업무						
가. 공중위생개선 종합 계획 수립		기안		○		
나. 공중위생영업신고						
(1) 숙박업 신고	기안		○			
(2) 목욕장업 신고	기안		○			
(3) 이·미용업 신고	기안		○			
(4) 세탁업 신고	기안		○			
(5) 위생관리용역업 신고	기안		○			
다. 공중위생영업신고사항 변경신고						
(1) 공중위생업소 장소이전 신고	기안		○			
(2) 기타 변경사항 신고(면적 등)	○					
라. 공중위생업소 영업자(대표자)지위승계	○					
마. 공중위생업소의 휴·폐업 신고	○					
바. 공중위생업소의 신고증 재교부	○					
사. 공중위생업에 관한 위생검사	기안		○			
아. 공중위생업소 시설관리 및 시정지시	기안		○			
자. 공중위생업소의 등급결정		기안	○			
차. 공중이용시설 관리 관련업무	기안		○			
2. 이(미)용사 면허증 (재)교부	○					
3. 위생용품제조업 신고						
가. 세척제 신고	기안		○			
나. 기타 위생용품 제조업 신고(일회용컵, 숟가락, 젓가락, 이쑤시개, 위생종이)	기안		○			
다. 위생용품제조업 휴·폐업 신고	○					
4. 위생용품제조업소 신고사항 변경신고						
가. 장소이전 신고	기안		○			
나. 기타 변경사항 신고(면적 등)	○					
5. 위생용품제조업 영업자(대표자) 지위승계	○					
6. 위생처리업 신고	기안		○			
7. 위생처리업 영업자(대표자) 지위승계	○					

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
8. 위생처리업 신고사항 변경 신고	○					
가. 장소이전 신고	기안		○			
나. 기타 변경사항 신고(면적 등)	○					
9. 위생처리업소 휴·폐업 신고	○					
10. 공중위생업소 지도 단속에 관한 업무						
가. 공중위생업소 지도단속에 관한 종합계획수립		기안				○
나. 공중위생업소 수시지도단속에 관한 계획수립	기안		○			
다. 공중위생업소 감시원증 발급	기안		○			
라. 공중위생업소 지도단속 및 행정처분	기안		○			
11. 공중위생업소 기존업소 위생교육관련업무	기안		○			
12. 공중위생업소 행정심판 및 행정소송업무	기안		○			
13. 공중위생단체 위탁관리 관련업무	기안		○			
14. 공중위생업무 특별사법경찰 관련업무	기안		○			
15. 명예공중위생감시원 관련업무						
가. 명예공중위생감시원 교육	기안		○			
나. 명예공중위생감시원 활동지원 및 여비지출	기안		○			
16. 식품위생 기획업무						
가. 식품위생 종합계획 수립		기안				○
나. 식품위생관련 홍보		기안	○			
다. 식중독 관련 처분 및 관리업무	기안		○			
라. 위생지도점검 종합계획 수립	기안					○
17. 식품위생관련 업주 교육						
가. 신규위생교육 관련업무	기안		○			
나. 기존영업자 위생교육 관련업무	기안		○			
다. 교육 미이수자 행정처분	기안		○			
18. 집단급식소 관련업무						
가. 집단급식소 설치·운영 신고	기안		○			
나. 집단급식소 설치·운영 신고사항 변경 신고	기안	○				
다. 집단급식소 설치·운영 중단 신고	○					
19. 향토·전통·특색음식점 지정관리						
가. 맛으로 소문난 집 신규지정 및 행사 계획 수립	기안					○
나. 맛으로 소문난 집 관리 및 홍보	기안		○			
다. 음식문화시범(특색음식)거리 신규지정	기안					○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
라. 특색음식거리 관리 및 홍보	기안		○			
마. 외국인 이용이 편리한 음식점 지정 및 관리	기안		○			
20. 좋은식단 실천 보급 및 음식문화 개선업무						
가. 좋은 식단실천 및 음식문화개선 종합계획수립		기안		○		
나. 모범음식점 신규지정	기안			○		
다. 모범음식점 재지정 및 지정취소	기안		○			
라. 모범업소 및 우수업소 지원	기안		○			
마. 좋은식단 추진	기안		○			
21. 식품진흥기금 운영 및 관리						
가. 식품진흥기금 운용계획 수립	기안		○			
나. 식품진흥기금 용자관련 업무	기안		○			
다. 식품진흥기금심의위원회 운영	기안			○		
라. 식품진흥기금 수입 및 지출관련 업무	기안		○			
마. 식품진흥기금 결산보고에 관한 사항	기안		○			
22. 식품(식품첨가물)품목 관련 업무						
가. 식품(식품첨가물)품목 제조보고		○				
나. 식품(식품첨가물)품목 제조보고사항 변경보고		○				
다. 식품(식품첨가물)유통기간 연장보고		○				
라. 식품(식품첨가물)품목 제조중단보고		○				
23. 식품접객업소 허가						
가. 단란주점 허가	기안		○			
나. 유흥주점 허가	기안		○			
24. 식품접객업소 허가사항 변경(장소이전, 영업장확장·축소)						
가. 단란주점 허가사항 변경 신고	기안	○				
나. 유흥주점 허가사항 변경 신고	기안	○				
25. 식품접객업소 신고 관련업무						
가. 일반음식점 영업신고	기안		○			
나. 휴게음식점 영업신고	기안		○			
다. 제과점 영업신고	기안		○			
라. 위탁급식업 영업신고	기안		○			
26. 식품접객업소 신고사항 변경 신고						
가. 장소변경신고	기안	○				
나. 영업자 지위승계 신고	○					

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
다. 기타 변경 사항 신고	○					
27. 식품판매업 등 신고 관련 업무						
가. 식품제조·가공업 신고	기안		○			
나. 즉석판매제조·가공업 신고	기안		○			
다. 식품운반업 신고	기안		○			
라. 식품소분업 신고	기안		○			
마. 식품자동판매기업 신고	기안		○			
바. 유통전문판매업 신고	기안		○			
사. 집단급식소 식품판매업 신고	기안		○			
아. 식품 냉동·냉장업 신고	기안		○			
자. 용기·포장류 제조업 신고	기안		○			
차. 식용얼음판매업	기안		○			
28. 식품 영업의 폐업 신고	○					
29. 건강기능식품판매업 관련 업무						
가. 건강기능식품(일반·유통전문)판매업 영업신고	기안		○			
나. 영업자 지위승계 신고	○					
다. 영업폐업신고	○					
30. 영업(집단급식소)신고증 재교부 신청	○					
31. 조리사면허 교부						
가. 조리사면허증 (재)발급	○					
나. 조리사 선임(변경) 통보	○					
32. 영양사 선임(해임)신고	○					
33. 집단급식소 관리업무						
가. 집단급식소 지도점검계획수립	기안			○		
나. 집단급식소 지도점검	기안		○			
다. 집단급식소 행정처분	기안		○			
라. 집단급식소 교육	기안		○			
34. 위탁급식업소 관련업무						
가. 위탁급식업소 지도점검	기안		○			
나. 위탁급식업소 행정처분	기안		○			
35. 명예식품위생감시원 관련업무						
가. 명예식품위생감시원 위촉 및 해촉	기안			○		
나. 명예식품위생감시원 교육	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
다. 명예식품위생감시원 활동지원 및 여비지출	기안		○			
36. 식품접객업 관련업무						
가. 식품접객업 지도점검계획	기안			○		
나. 식품접객업 행정처분	기안		○			
다. 식품접객업 행정처분 사후관리	기안		○			
라. 식품접객업소 시설물 멸실	기안		○			
37. 식품위생관련 행정심판 및 행정소송 업무	기안		○			
38. 식품위생업무 특별사법경찰 관련업무	기안		○			
39. 식품제조가공업 관련업무						
가. 식품제조업소가공업 지도점검 계획	기안			○		
나. 식품제조업소 지도점검	기안		○			
다. 식품제조업소 행정처분	기안		○			
라. 식품제조가공업 위생등급 평가 관리	기안		○			
40. 즉석판매제조가공업 관련업무						
가. 즉석판매제조가공업 지도점검 계획	기안			○		
나. 즉석판매제조가공업 지도점검	기안		○			
다. 즉석판매제조가공업 행정처분	기안		○			
라. 식품생산자 실명제 실시 계획	기안			○		
41. 식품소분·판매업등 관련업무						
가. 식품소분·판매업등 지도점검 계획	기안			○		
나. 식품소분·판매업등 지도점검	기안		○			
다. 식품소분·판매업등 행정처분	기안		○			
42. 건강기능식품 관련 업무						
가. 건강기능식품 지도점검 계획	기안			○		
나. 건강기능식품 지도점검	기안		○			
다. 건강기능식품 행정처분	기안		○			
43. 유통식품 관련 업무						
가. 계절별 유통식품 단속계획 수립	기안			○		
나. 성수식품 단속계획 수립(설, 명절, 김장철 등)	기안			○		
다. 행락지 어린이 기호식품 단속계획	기안			○		
라. 하절기 유통식품 단속계획	기안			○		
마. 특별관리식품(30종) 수거검사 계획	기안			○		
바. 재래시장 위생관리 사업 계획	기안			○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
44. 부정·불량식품 행정처분 및 고발	기안		○			
45. 어린이 보호 안전구역 관리 업무						
가. 어린이 보호 안전구역 종합계획 수립	기안			○		
나. 어린이 기호식품 우수판매업소 지정 및 취소	기안		○			
다. 어린이 기호식품 우수판매업소 지원	기안		○			
라. 학교주변 유통식품 지도점검	기안		○			

지역경제과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 지역경제 육성계획의 수립계획						
가. 종합계획 수립시행			기안			○
나. 지역특화산업 육성개발계획 수립시행		기안			○	
다. 지역상공단체 지도육성		기안		○		
라. 수출 진흥에 관한 사무	기안		○			
마. 공예품개발업체(개인)장려금 지원	기안		○			
바. 공예품경진대회 홍보 및 참가 신청	기안		○			
사. 공예·공산품 전시판매장 운영		기안	○			
아. 기타 경제 일반에 관한 사항	기안		○			
2. 시장 및 대규모점포 관리						
가. 재래시장활성화 종합추진계획		기안				○
나. 단위사업별 추진계획		기안			○	
다. 임시시장개설 허가		기안		○		
라. 재래시장의 인정	기안			○		
마. 시장재건축추진위원회 및 조합설립 인가	기안			○		
바. 시장정비사업시행구역 선정 추천(변경승인신청)	기안			○		
사. 시장상인회 설립	기안			○		
아. 대규모점포개설(변경) 등록	기안			○		
자. 기타 시장 및 대규모점포관련 확인 신청	기안		○			
차. 시장관리(지도, 협력포함) 및 과태료·과징금 처분	기안		○			
카. 기타 시장 일반에 관한 사항	기안		○			
3. 지역물가안정 및 소비자보호						
가. 지역물가안정 종합대책 수립시행			기안			○
나. 물가 대책위원회 운영			기안			○
다. 물가안정지도단속 업무	기안		○			
라. 물가안정 일반적인 사항	기안		○			
마. 소비자보호대책수립 및 조정시행		기안		○		
바. 소비자고발센터 등 소비자보호전담기구의 운영	기안	○				
사. 주민 지역경제교육 및 홍보		기안	○			
아. 저축 장려 및 주민홍보		기안	○			
4. 상거래질서 지도단속						

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 가격표시업소 지정 및 감독		기안		○			
나. 할부거래(방문판매포함)에 대한 과태료 부과처분		기안		○			
다. 부정경쟁방지에 관한 사무		기안		○			
라. 상거래질서 실시계획			기안		○		
마. 위조상표단속 및 상거래질서단속		기안		○			
바. 유통근대화 지원업무		기안		○			
5. 대부업 등록에 관한 사무							
가. 대부업 등록·폐업·변경신고		기안		○			
나. 대부업 지도·감독		기안		○			
다. 고발, 행정처분(과태료부과, 등록 취소)		기안		○			
6. 방문판매업 및 담배소매업에 관한 사무							
가. 방문판매업신고		기안		○			
나. 방문판매업 휴·폐업신고		기안	○				
다. 방문판매업 변경신고		기안		○			
라. 담배소매인지정신청		기안		○			
마. 담배소매업 휴·폐업신고		○					
바. 담배소매인 재교부신청		○					
사. 담배소매인영업소 위치변경신고		기안		○			
7. 전화권유판매업에 관한 사무							
가. 전화권유판매업 신고		기안		○			
나. 전화권유판매업 변경신고		기안		○			
다. 전화권유판매업 휴·폐업신고		기안	○				
8. 통신판매업에 관한 사무							
가. 통신판매업 신고		기안		○			
나. 통신판매업 변경신고		기안		○			
다. 통신판매업 휴·폐업·영업재개 신고		기안	○				
9. 노동행정에 관한 종합적인 운영계획							
가. 노동행정의 종합계획 수립 시행				기안			○
나. 노사정협의회 운영계획 수립		기안			○		
10. 지역내 노동동향 파악 및 자료관리			기안	○			
11. 노동단체의 지도육성			기안		○		
12. 모범근로자 표창				기안			○
13. 노동대책·쟁의에 관한 사항				기안			○
14. 근로자 복지시설 지원 및 관리			기안		○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
15. 노동조합설립, 변경, 해산신고 처리						
가. 노동조합(노동단체)설립신고	기안		○			
나. 노동조합(노동단체)설립신고사항 변경신고	기안		○			
다. 노동조합(노동단체)설립신고증 재교부	기안		○			
라. 노동조합(노동단체)해산신고	○					
16. 통계조사의 종합계획 수립 및 분석						
가. 통계조사 종합계획 수립		기안			○	
나. 자료 수립 검토	기안		○			
다. 자료 분석 결과 보고	기안				○	
17. 통계자료의 수집 및 간행물 발간						
가. 기본 계획서 작성	기안			○		
나. 자료수지 및 심의	기안		○			
다. 연보 발간	기안		○			
18. 통계 연보 발간						
가. 발간 계획 수립시행	기안				○	
나. 자료수집 및 심의	기안		○			
다. 연보 발간	기안		○			
19. 산업 및 광공업 총조사						
가. 사업 및 광공업 통계조사 계획 수립 시행		기안			○	
나. 자료집계 및 내검	기안	○				
다. 조사결과 보고	기안			○		
20. 인구 주택 총조사						
가. 조사계획 수립 및 시행		기안			○	
나. 자료집계 및 내검	기안		○			
다. 자료결과 보고	기안				○	
21. 시민생활 의식조사						
가. 조사계획 수립 및 시행	기안		○			
나. 자료집계 및 내검	기안	○				
다. 자료결과 보고	기안		○			
22. 농·어업 총조사						
가. 조사계획 수립 및 시행	기안			○		
나. 자료집계 및 내검	기안	○				
다. 자료결과 보고	기안		○			
23. 지역내 총생산(GRDP) 조사						
가. 조사계획 수립 및 시행	기안			○		

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 자료집계 및 내검		기안	○				
다. 자료결과 보고		기안		○			
24. 도소매업 총조사							
가. 조사계획 수립 및 시행			기안		○		
나. 자료집계 및 내검		기안	○				
다. 자료결과 보고		기안			○		
25. 사업체 기초통계 조사							
가. 조사계획 수립 및 시행		기안			○		
나. 자료집계 및 내검		기안	○				
다. 자료결과 보고		기안			○		
26. 중소기업 육성에 관한 사무							
가. 중소기업 육성기금 운영계획		기안			○		
나. 중소기업 육성자금 융자계획		기안					○
다. 중소기업 육성자금 융자지원		기안		○			
라. 중소기업 및 소상공인 특례보증 추진계획			기안				○
마. 중소기업 및 소상공인 특례보증 추천		기안		○			
바. 우수공산품 전시장 관리		기안		○			
사. 우수경영인상 시상 계획 수립		기안					○
아. 남동공단 현황 관리			기안	○			
27. 공장설립에 관한 사무							
가. 공장설립육성 및 공업배치, 입지기준 제한		기안					○
나. 공장설립승인 및 변경승인		기안		○			
다. 공장등록 및 변경등록		기안		○			
라. 공장등록 휴폐업		기안	○				
마. 공장등록증명원 발급		○					
바. 공장이전 예정확인서		○					
사. 공장실태 조사		기안		○			
28. 공산품 품질관리							
가. 불법공산품 단속계획(연간)			기안		○		
나. 불법공산품 파기·수거·시정명령		기안		○			
다. 불법공산품 판매 또는 진열금지명령		기안		○			
29. 계량기에 관한 사무							
가. 계량업무 추진계획			기안		○		

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 계량기 정기검사 계획수립			기안		○		
다. 계량기 정기검사 연기신청		○					
라. 계량기 정기검사 소재장소 검사신청		○					
마. 계량기 수시검사 계획수립		기안		○			
바. 계량기 검사용 기준기 사후관리		기안		○			
사. 계량기 상품제출 요구서		기안		○			
아. 계량기 제작업 등록 및 변경신고		기안		○			
자. 계량기 수리업 등록 및 변경신고		기안		○			
차. 계량기 증명업 등록 및 변경신고		기안		○			
카. 계량업체 사후관리 계획수립			기안		○		
타. 계량기(제작, 수리, 증명)업 등록증 재교부신청		기안		○			
파. 과태료처분 및 징수		기안		○			
하. 비법정계량단위로 표시된 계량기의 제작, 수입에 관한 사항		기안		○			
30. 전기사업법에 의한 사무							
가. 일반용전기설비 기준적합명령		기안		○			
나. 손실보상의 재정신청		기안		○			
다. 타인의 토지 등 임시사용허가			기안	○			
라. 타인의 토지에의 출입허가		기안		○			
마. 장애식물의 이식 벌채허가		기안		○			
31. 광업법에 의한 사무							
가. 채광 재개신고			기안	○			
나. 조광권의 휴지인가			기안	○			
다. 광업대리인 선임신고			기안	○			
라. 광물생산보고서의 접수			기안	○			
32. 영관리법에 관한 사무							
가. 영제조업 허가 등			기안	○			
나. 영제조업 사후관리			기안	○			
33. 공산품 원산지표시							
가. 공산품 원산지표시 검사		기안		○			
나. 과태료 부과·징수·이의제기의 접수 및 통보		기안		○			
34. 전기용품 안전관리							
가. 불법전기용품 판매 및 사용금지에 대한 조사 감독		기안		○			
나. 불법전기용품 시정·수거·파기명령		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
35. 고압가스에 관한 사무						
가. 고압가스 제조, 저장, 판매허가 및 변경허가	기안		○			
나. 고압가스 사용신고 수리	기안	○				
다. 안전관리자 선, 해임신고	○					
라. 허가취소 및 행정처분	기안		○			
마. 고압가스 관련 기준고시 제정 및 개정			기안			○
바. 각종보고 명령 및 검사		기안	○			
사. 위해방지 조치명령 및 시험용품수거	기안		○			
아. 가스공급 중지신고	기안		○			
자. 고압가스 휴지, 폐지, 개시, 재개 신고	기안	○				
차. 결격사유조치	기안	○				
카. 고압가스수입업자, 운반자등록 및 변경등록	기안		○			
타. 고압가스 수입신고	기안		○			
파. 용기, 냉동기, 특정설비(이하"용기등"이라함)의 제조 등록, 변경등록	기안		○			
하. 용기등 등록취소 등의 처분	기안		○			
거. 안전관리규정검토 및 변경명령	기안		○			
너. 안전관리규정 확인 평가	기안		○			
더. 용기등의 검사	기안		○			
러. 용기등의 품질보장 등	기안		○			
머. 과태료 처분 등	기안		○			
36. 액화석유가스에 관한 사무						
가. 액화석유가스충전사업, 집단공급사업, 저장업, 판매사업 허가	기안			○		
나. 액화석유가스충전사업, 집단공급사업, 저장업, 판매 사업 변경허가	기안		○			
다. 안전관리자 선, 해임신고	○					
라. 허가취소 처분	기안			○		
마. 지위승계 및 법인의 대표 변경신고	기안		○			
바. 액화석유가스 관련 허가기준고시의 제정 및 개정			기안			○
사. 각종보고 명령 및 검사	기안		○			
아. 과태료 처분 및 행정처분	기안		○			
자. 위해방지 조치명령 및 시험용품수거	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
차. 액화석유가스 공급시설의 임시합격	기안		○			
카. 액화석유가스 공급규정 승인 및 변경승인		기안	○			
타. 액화석유가스 공급규정 변경명령		기안	○			
파. 액화석유가스 충전사업 영업소 설치 신고	기안		○			
하. 가스공급 중지신고	기안		○			
거. 안전관리규정 검토 및 변경명령	기안		○			
너. 안전관리규정 확인 평가	기안		○			
더. 사업, 저장소 사용 휴, 폐지 신고	기안	○				
러. 결격사유조치	기안	○				
머. 가스용품제조 허가 및 변경허가	기안		○			
버. 가스용품제조 허가취소 등의 처분	기안		○			
서. 시험용품 등의 수거	기안	○				
어. 가스용품 품질보장 등	기안		○			
37. 도시가스에 관한 사무						
가. 도시가스 본관공사계획 및 공급시설 공사계획 승인 및 변경공사 계획승인	기안		○			
나. 도시가스 공사계획 신고	기안	○				
다. 가스공급시설의 임시 합격	기안		○			
라. 가스공급시설의 수리, 개선, 이전 및 사용정지, 제한명령		기안	○			
마. 가스공급중지 신고수리 및 가스사용시설의 개선명령	기안		○			
바. 특정도시가스 사용시설의 안전관리자 선·해임 신고 및 채용기간 연장승인	○					
사. 과징금·과태료 처분		기안	○			
아. 도시가스시설 시공자 및 공사계획 승인 업체 가스 사용 시설에 대한 지도감독, 검사, 점검, 처분 및 사후관리	기안		○			
자. 도시가스시설자금 협약체결 및 기초관리		기안	○			
차. 도시가스시설자금 융자계획		기안				○
카. 도시가스시설자금 융자신청 접수 및 처리		기안	○			
타. 설치공사, 변경공사 등에 따른 시공감리 등 사후관리	기안		○			
파. 위임사무에 대한 과징금 및 과태료 부과징수	기안		○			
하. 발전소주변지역지원에 관한 사업추진	기안			○		
38. 석유판매업에 관한 사무						

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 석유 판매업(일반판매)신고 및 변경신고	기안	○					
나. 석유판매업(주유소, 용제판매소)등록 및 변경등록	기안				○		
다. 석유 판매업 개시(휴지, 폐지)신고	기안	○					
라. 석유판매업소에 대한 보고명령 및 검사		기안	○				
마. 석유판매업소 거래상황 기록부 징구		기안	○				
바. 등록 취소 및 사업정지		기안			○		
사. 과징금, 과태료 부과징수 및 청문	기안			○			
아. 유사석유판매행위자 단속	기안			○			
자. 지위승계보고	기안			○			
차. 이동판매차량 변동보고	기안	○					
카. 석유대체연료판매업(주유소, 판매소) 등록	기안				○		
타. 석유대체연료판매업(주유소, 판매소) 변경등록	기안			○			
파. 결격사유조치	기안	○					
39. 에너지이용 합리화에 관한 사무							
가. 에너지이용 합리화 실시 계획	기안				○		
나. 공공기관 에너지 절약 추진 계획		기안					○
다. 에너지 사용량 신고 및 사후관리	기안			○			
라. 검사대상기기 검사 및 사후관리, 행정처분	기안			○			
마. 신, 재생 에너지 관련업무	기안			○			
바. 지역에너지 사업추진		기안			○		
40. 가스안전관리 종합대책		기안				○	
41. 월동기 연료수급 안전대책		기안			○		
42. 승강기 검사 및 행정처분	기안			○			
43. 농지 보전 및 관리							
가. 농지전용(일시전용)협의	기안			○			
나. 농지원부 작성관리	기안	○					
다. 농지원부 발급	○						
라. 토지형질변경에 따른 협의	기안			○			
마. 토지거래허가에 따른 협의	기안	○					
바. 농지취득자격증명발급	기안	○					
사. 자경 증명발급	기안	○					
아. 휴경농지 대리경작자 지정	기안			○			
자. 대리경작자 해제 및 이의신청	기안			○			
차. 농지이용실태조사	기안			○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
카. 농지이용계획 수립 및 추진			기안		○		
타. 농지불법 전용단속		기안		○			
파. 농지조성비 부과		기안		○			
44. 농지관리위원회 운영							
가. 농지관리위원 선임 및 해임분쟁에 대한 소송 수행		기안			○		
나. 회의소집		기안			○		
45. 농업인 육성지원							
가. 후계농업인 선정		기안		○			
나. 농업인단체 사업지원			기안		○		
다. 농업인확인서 발급		○					
46. 식량작물 생산 및 구조개선							
가. 식량작물 생산계획 수립		기안				○	
나. 고품질 쌀생산시책추진		기안			○		
다. 토양개량제 공급		기안		○			
라. 인공상토공급		기안		○			
마. 농촌일손돕기추진		기안		○			
47. 농작물병해충방제							
가. 병해충공동방제계획수립		기안			○		
나. 공동방제용 농약공급 지원		기안		○			
다. 병해충 피해조사		기안		○			
48. 농업 기계화 사업							
가. 공급 계획수립		기안		○			
나. 농기계 보유량 조사		기안		○			
다. 농기계 사후봉사 계획 및 추진		기안		○			
라. 농기계 면세유 공급확인서 발급		기안	○				
49. 농업재해대책 추진							
가. 농업재해대책계획수립 추진		기안			○		
나. 농업재해발생 피해조사		기안		○			
다. 농업재해 복구비 지원		기안				○	
50. 원예작물 생산							
가. 원예작물 생산계획 수립		기안		○			
나. 실 수확량 조사		기안	○				
다. 김장채소 수급계획 수립		기안		○			
51. 과수산업 육성							

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 과수산업육성계획 수립		기안			○		
나. 과수 실 수확량 조사		기안	○				
52. 농림사업 실시업무							
가. 농림사업계획 수립		기안			○		
나. 농림사업 신청접수		기안		○			
다. 사업대상자 심의 선정		기안			○		
53. 농림부소관 국유재산관리							
가. 국유재산 실태조사		기안		○			
나. 국유재산 변상금 부과		기안		○			
다. 국유재산 무상귀속 및 양여		기안		○			
라. 관리청지정 및 변경요청		기안		○			
마. 국유재산 용도폐지		기안		○			
54. 양곡관리업무							
가. 추곡수매계획 수립		기안			○		
나. 추곡수매 약정		기안		○			
다. 추곡수매 실적보고 및 정산		기안		○			
55. 양곡유통관리							
가. 소규모도정업 신고처리		기안		○			
나. 도정업 휴·폐업 신고처리		기안	○				
다. 양곡가공업 등록처리		기안		○			
라. 양곡가공업 휴·폐업 신고처리		기안	○				
마. 양곡부정유통단속		기안		○			
56. 농약판매업 등록관리							
가. 농약판매업 신고처리		기안		○			
나. 농약판매업 휴·폐업 신고처리		기안	○				
57. 농약, 비료, 종자 부정유통단속							
가. 부정유통단속계획 수립		기안		○			
나. 위반자 조치		기안		○			
58. 농산물 유통개선							
가. 농산물유통시설지원계획 수립			기안			○	
나. 농산물유통관리 사후관리		기안		○			
다. 농산물유통시설 조사		기안		○			
59. 농산물 직거래							
가. 직거래장터운영계획수립			기안				○
나. 직거래장터 운영		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
60. 농산물 원산지제도 업무						
가. 원산지표시단속계획 수립	기안		○			
나. 원산지표시위반자 조치	기안		○			
61. 친환경농업 직접 지불지원						
가. 친환경농업 직접 지불지원계획수립	기안			○		
나. 지원대상자 신청 접수	기안		○			
다. 지원대상자 선정	기안		○			
라. 보조금 정산보고	기안		○			
62. 음식점 원산지 제도 업무						
가. 음식점 원산지 표시 단속계획 수립	기안			○		
나. 원산지 표시 위반자 조치	기안		○			
63. 쌀소득등 보전직접지불제도 업무						
가. 쌀소득등 보전직접지불계획수립	기안		○			
나. 지원대상자 선정	기안		○			
64. 농업인자녀 학자금 지원						
가. 학자금지원 계획수립	기안			○		
나. 지원대상자 선정	기안		○			
다. 보조금 정산보고	기안		○			
65. 농림분야 비상계획 업무						
가. 계획수립	기안					○
66. 농업인 영유아 양육비 지원						
가. 자금지원계획수립	기안			○		
나. 지원대상자 선정	기안		○			
다. 보조금 정산보고	기안		○			
67. 축산진흥						
가. 가축증식 및 사업지도	기안		○			
나. 종축의 대여 및 교환	기안		○			
다. 송아지생산안정제 추진	기안		○			
라. 축사환경개선관리	기안		○			
마. 가축통계조사 계획 및 결과	기안		○			
바. 자가가축사실확인	○					
68. 가축방역에 관한 사항						
가. 가축방역 계획수립 및 시행	기안				○	
나. 일제소독 계획수립 시행	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	다. 방역대책 협의	기안		○			
	라. 살처분 명령	기안		○			
	마. 도태의권고	기안		○			
	바. 축사 등의 소독실시 명령	기안		○			
	사. 가축집합시설의 사용정지 및 제한명령	기안		○			
	아. 가축의 검사, 주사, 약물목욕, 투약	기안		○			
	자. 가축의 격리, 이동제한, 억류 및 교통차단	기안		○			
	차. 가축의 사체 또는 물건의 발굴금지	기안		○			
	카. 죽거나 병든 가축의 보고	기안		○			
	타. 가축전염병예방법 위반과태료 부과	기안		○			
	파. 가축 전염병 예방접종	기안			○		
69. 공수의에 관한 사항							
	가. 공수의 위촉	기안			○		
	나. 공수의 업무지도 감독	기안		○			
70. 조사료생산기반에 관한 사항							
	가. 조사료생산기반시설 계획수립 및 시행	기안		○			
	나. 사료작물 재배관리	기안		○			
	다. 초지조성허가	기안		○			
	라. 손실보상청구신청	기안		○			
	마. 초지 안에서의 제한행위관리	기안		○			
	바. 초지전용허가(신고) 관리	기안		○			
	사. 대체초지조성비 부과 관리	기안		○			
	아. 초지조성 관리실태 조사	기안		○			
71. 축산업 지원관리							
	가. 가축인공수정소 신고처리	기안		○			
	나. 가축인공수정소 지도감독	기안		○			
	다. 부화업 신고	기안		○			
	라. 종축업 신고	기안		○			
	마. 부화업, 종축업 지도감독	기안		○			
72. 동물병원에 관한 사항							
	가. 동물병원 개설신고	기안		○			
	나. 동물병원 개설신고사항변경신고	기안	○				
	다. 동물병원 휴·폐업신고	○					
	라. 동물병원 지도감독	기안		○			
	마. 동물병원 행정처분(과태료포함)	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
73. 동물용의약품 등 취급에 관한 사항						
가. 동물약국 개설 등록	기안		○			
나. 동물약국 개설 신고	기안		○			
다. 동물약국등록(신고)사항변경 신청(신고)	기안		○			
라. 동물용의약품도매상 허가	기안		○			
마. 동물용의약품 관리약사 변경신고	기안	○				
바. 동물용의약품구 판매업신고	기안		○			
사. 동물용의약품 등 허가(신고)사항변경신청(신고)	기안	○				
아. 허가(신고, 등록)증 재교부	○					
자. 폐업, 휴업, 재개업신고	○					
차. 지도감독 및 행정처분(과태료, 과징금부과 및 징수포함)	기안		○			
74. 축산물관리에 관한 사항						
가. 축산물관리행정의 종합계획	기안			○		
나. 축산물 보관업 허가	기안		○			
다. 축산물 운반업 신고	기안		○			
라. 축산물 판매업 신고	기안		○			
마. 허가사항 변경허가	기안		○			
바. 허가(신고)사항 변경신고	기안		○			
사. 허가(신고)증 재교부	○					
아. 휴·폐업신고	○					
자. 허가(신고)처리사항 보고	기안		○			
차. 부정축산물 지도단속	기안		○			
카. 행정처분(과태료, 과징금부과 및 징수포함)	기안		○			
75. 유기동물보호에 관한 사항						
가. 유기동물 보호처리 계획수립 및 시행	기안			○		
나. 유기동물 보호공고	기안		○			
76. 연안(구획)어업에 관한 사항						
가. 연안어업허가	기안		○			
나. 구획어업허가	기안		○			
다. 종묘생산어업허가	기안		○			
라. 어업허가 유예신청	기안		○			
마. 어업허가사항 변경허가	기안	○				
바. 어업허가사항(신청사항) 변경신고	기안	○				
사. 어업폐지(휴업·폐업·개시)신고	기안	○				

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
아. 어업신고		기안		○			
자. 시설물의 철거의무 면제신청		기안		○			
차. 어업생산실적 조사		기안		○			
77. 수산가공업에 관한 사무							
가. 수산가공업 등록		기안		○			
나. 수산가공업 등록사항 변경등록		기안	○				
다. 수산가공업 신고		기안		○			
라. 수산가공업 등록증(신고필증) 재교부		기안	○				
마. 수산가공업 생산실적 보고		기안		○			
바. 수산가공업 허가(신고)처분사항보고		기안		○			
사. 행정처분		기안		○			
78. 내수면 어업에 관한 사항							
가. 내수면 어업허가		기안		○			
나. 내수면 어업신고		기안		○			
다. 어업허가사항 변경허가		기안	○				
라. 신고사항 변경신고		기안	○				
마. 어업생산량 조사		기안		○			
바. 내수면어업 허가(신고)처분사항보고		기안		○			
사. 내수면어업 지도단속		기안		○			
79. 어선 허가(등록, 신고)사무							
가. 어선 건(개)조 (발주)허가		기안		○			
나. 어선 건(개)조 (발주)허가사항 변경		기안	○				
다. 어선등록 신청		기안		○			
라. 어선변경등록 신청(소유자, 선적항 등)		기안		○			
마. 어선변경등록 신청(기관, 주소 등)		기안	○				
바. 어선등록 말소 신청		기안		○			
사. 등록사항 정정신청		기안	○				
아. 선박 국(선)적증서 등의 재교부신청		기안	○				
자. 어선표지판 교부신청 및 봉인		○					
차. 어선원부 열람 및 등·초본 교부신청		○					
카. 선적항 변경지정 가능여부 조회		기안		○			
타. 소형선박 저당권 설정 등록		기안		○			
파. 소형선박 저당권 말소 등록		기안		○			
하. 소형선박 저당권 변경·이전 등록		기안	○				

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
80. 수산시설에 관한 사항						
가. 관리상황 조사 및 보고	기안		○			
나. 시설의 활용 및 보조금 반환	기안		○			
다. 수산시설 사업의 추진	기안		○			
라. 투·융자 추진상황 보고	기안		○			
마. 통합 수산사업의 추진	기안		○			
81. 어업진흥 및 어정관리						
가. 어업인 소득증대사업 개발 및 지원		기안		○		
나. 수산자원조성부담금의 부과 및 징수	기안		○			
다. 노후어선 대체건조사업	기안		○			
라. 어선용 기계공급 사업	기안		○			
마. 어선장비 및 설비 개량사업	기안		○			
바. 어장정화	기안			○		
사. 연근해어업 구조조정 사업	기안		○			
아. 수산유통 처리시설 사업	기안		○			
자. 어업인 육성지원 사업	기안		○			
차. 어업인 확인서 발급	○					
82. 어선관리에 관한 사항						
가. 행정처분(과태료 부과 및 징수)	기안		○			
나. 방치어선 및 동원어선의 관리	기안		○			
다. 어선등록 및 건(개)조 허가사항 보고	기안		○			
라. 어선수검 미수검(검사) 독려	기안		○			
마. 해난사고 어선에 대한 사고수습대책 수립, 대책본부 구성 운영		기안			○	
83. 어업지도단속에 관한 사항						
가. 불법어업 지도단속	기안		○			
나. 행정처분(과태료, 과징금의 부과 및 징수 포함)	기안		○			
다. 불법어업 단속상황 보고	기안		○			
라. 어업허가 및 신고 처분상황보고	기안		○			
84. 수산사범 사건처리						
가. 수산사범 사건송치(구속, 불구속) 및 검사 지휘품신		기안		○		
나. 범죄인지 보고	기안		○			
다. 피의자 신문조서 작성	○					
라. 출석요구	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
마. 범죄경력 조회		기안		○			
바. 기타 수사상황보고		기안		○			
85. 낚시어선업에 관한 사항							
가. 낚시어선업의 신고		기안		○			
나. 낚시어선업의 신고사항 변경신고		기안	○				
다. 낚시어선업 신고필증 재교부 신청		기안	○				
라. 낚시어선의 안전사고 수습대책 수립		기안			○		
마. 낚시어선의 안전점검과 지도단속		기안		○			
바. 행정처분(과태료의 부과 및 징수포함)		기안		○			
사. 낚시어선업 신고처분사항 보고		기안		○			
86. 수산물 유통에 관한 사항							
가. 수산동식물 이식승인		기안		○			
나. 수산물원산지 지도단속		기안		○			
다. 수산물원산지 과태료 부과처분		기안		○			
라. 수산물 안전성 조사		기안		○			
마. 수산전통식품의 개발		기안			○		
바. 수산물 가공산업의 육성관리		기안		○			
87. 어항개발에 관한 사항							
가. 어항개발계획수립			기안			○	
나. 어항의 지정, 변경 및 해제			기안			○	
다. 어항시설의 유지, 관리		기안		○			
라. 어항시설의 사용허가		기안			○		
마. 사용료징수 및 변상금부과		기안		○			
바. 행정처분		기안		○			
88. 수산자원 보호에 관한 사항							
가. 총허용어획량(TAC)관리		기안		○			
나. 배분량 할당 승인		기안		○			
다. 포획, 채취실적 보고		기안		○			
라. 보호수면의 지정 및 해제			기안			○	
마. 어업질서확립추진계획		기안		○			
바. 위생관리를 위한 어업제한			기안			○	
사. 연근해어업의 조업상황관리		기안		○			

전 설 과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 건설종합계획의 수립 및 변경			기안			○
2. 건설공사용 자재 및 기구출납보관	기안	○				
3. 사업추진과 관련된 주민의견수렴 및 조정		기안		○		
4. 공공시설물 인수업무	기안				○	
5. 국·공유재산 관리						
가. 사용수익허가에 관한 사항	기안		○			
나. 국·공유 행정재산 실태조사 및 관리	기안		○			
다. 국·공유 행정재산 용도 폐지		기안			○	
라. 국·공유 행정재산 무상귀속		기안	○			
마. 법령위반에 대한 조치	기안		○			
6. 공공사업에 따른 보상협의						
가. 보상계획공고 및 열람 통지	기안		○			
나. 보상협의회 개최		기안			○	
다. 공공용지 및 지장물 감정평가 의뢰	기안		○			
라. 감정평가 사정조서 및 확정 통지	기안		○			
마. 보상협의 촉구 통지	기안		○			
바. 잔여지 매수결정	기안		○			
사. 매매계약 체결	기안		○			
아. 수용재결신청	기안		○			
자. 수용재결관련 공고 및 통지	기안		○			
차. 협의매수(수용)확인서 발급	○					
7. 공공사업에 따른 취득재산 이전에 관한 사항						
가. 토지분할, 주소, 지목변경 등 촉탁	기안		○			
나. 소유권 이전, 협의취득 등 등기촉탁 업무	기안		○			
8. 전문건설업 관리						
가. 전문건설업 양도(상속, 법인합병)신고	기안		○			
나. 전문건설업 등록증(수첩)의 기재사항 변경	○					
다. 전문건설업 영업정지	기안		○			
라. 전문건설업 등록, 등록사항신고, 폐업	기안		○			
마. 전문건설업 행정처분(청문)	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
바. 전문건설업 분쟁조정 신청	기안		○			
사. 전문건설업 등록증(수첩)재교부	○					
아. 전문건설업 폐업신고	기안		○			
9. 골재채취업						
가. 골재채취허가 내용 변경승인(신고)	기안		○			
나. 골재선별, 파쇄, 바다골재 선별, 세척신고	기안		○			
다. 골재채취 허가	기안					○
라. 골재채취업등록(양도, 양수, 법인합병, 상속)	기안		○			
10. 건설기계조종사 면허증 발급에 관한 사항						
가. 건설기계조종사 면허증 발급(재발급)	○					
나. 건설기계조종사 기재사항 변경	○					
다. 건설기계조종사 면허증 과태료 부과 및 행정처분(청문)	기안		○			
11. 건설기계 대여업 관리						
가. 건설기계 대여업 신고	기안		○			
나. 건설기계관련 과태료 처분	기안		○			
다. 건설기계주기관 시설보유 확인서 발급	기안	○				
라. 건설기계사업의 휴지, 폐지, 재개신고	기안	○				
마. 건설기계사업자 변경신고	기안	○				
12. 시설 동원(일반 토지, 건설업체, 중기정비업체)에 관한 사항		기안		○		
13. 공공사업에 편입되는 용지, 지장물 및 간접 보상비 지급						
가. 2,000만 원 이하	기안		○			
나. 1억 원 이하	기안			○		
다. 3억 원 이하	기안				○	
라. 3억 원 초과	기안					○
14. 도로관리계획 수립시행		기안		○		
15. 도로유지관리						
가. 시설용 자재 보급		기안		○		
나. 공사 착공 및 준공						
다. 공사의 진행 추진						
라. 포장도로 및 보도 유지관리	기안		○			
마. 도로 부속시설물 유지관리	기안		○			
바. 도로표지판 유지관리	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
사. 지하차도 및 육교 유지관리		기안		○			
아. 20m이하 교량관리		기안		○			
자. 법령위반자에 대한 감독 처분		기안		○			
차. 도로정비 및 수로원 배치 관리		기안	○				
카. 경미한 건설공사 변경		기안		○			
타. 공법 등 중요한 변경		기안			○		
16. 자전거전용도로 건설 및 유지관리							
가. 자전거전용도로 건설공사 및 유지관리		기안		○			
나. 자전거이용시설 정비사업		기안		○			
다. 자전거보관소 설치 및 관리업무		기안		○			
17. 도로의 노선인정과 폐지변경			기안		○		
18. 사도개설 허가		기안		○			
19. 도로조명시설 관리							
가. 유지관리 계획 수립		기안				○	
나. 가로등, 보안등의 유지관리		기안		○			
20. 도로 통행의 금지 또는 제한		기안			○		
21. 도로 차량 운행 제한		기안			○		
22. 지하도겸 상가 유지관리		기안		○			
23. 토목 및 가로등, 보안등 공사 시행							
가. 2,000만 원 이하		기안		○			
나. 1억 원 이하		기안			○		
다. 3억 원 이하		기안				○	
라. 3억 원 초과		기안					○
24. 지하수 시간당 양수량 산정		○					
25. 하수사용 계량기 설치 및 교체		기안		○			
26. 하수종별 책정 및 변경		기안		○			
27. 지하수 수질검사 신청처리		○					
28. 지하수개발·이용에 관한 사무		기안		○			
가. 지하수 개발·이용 신고·허가 처리		기안		○			
나. 지하수 이용부담금 부과		기안		○			
다. 지하수법 위반 과태료 부과		기안		○			
라. 지하수 개발·이용 시공업 등록 등		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
마. 지하수 영향조사기관 등록 등	기안		○			
바. 법령 위반자에 대한 감독·처분	기안		○			
29. 공공하수도 설치 개축 및 수선공사에 관한 사무						
가. 2,000만 원 이하	기안		○			
나. 1억 원 이하	기안			○		
다. 3억 원 이하	기안				○	
라. 3억 원 초과	기안					○
30. 공공하수도 유지관리에 관한 사무						
가. 공공하수도 점용료 및 사용료 징수	기안		○			
나. 하수도 사용료 집계	기안		○			
다. 하수도 사용료 채납액 정리	기안		○			
라. 배수설비 설치 신고 및 준공검사	기안		○			
마. 하수도 원인자부담금 부과·징수에 관한 사무	기안		○			
바. 법령 위반자에 대한 감독·처분	기안		○			
31. 소하천에 관한 사무						
가. 소하천의 지정 및 폐지	기안					○
나. 소하천정비종합계획의 수립	기안					○
다. 소하천정비사업 용역설계	기안		○			
라. 소하천의 공사 및 유지관리	기안		○			
마. 소하천의 점용허가	기안		○			
바. 소하천 점·사용료 징수	기안		○			
사. 법령 위반자에 대한 감독처분	기안		○			
32. 지방 2급하천에 관한 사무						
가. 하천공사 및 유지관리	기안		○			
나. 하천점용(토지, 유수 등) 허가	기안		○			
다. 하천점·사용료 부과 및 징수	기안		○			
라. 법령 위반자에 대한 감독처분	기안		○			
33. 건설사업 수익자 부담금						
가. 수익자 부담금 부과징수 및 기본자료 조사	기안		○			
나. 수익자 부담금조정자료 작성		기안		○		
34. 도로점용 및 도로굴착허가						
가. 도로점용 및 굴착허가	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 도로점용 및 굴착허가 신청 취소	○					
다. 도로점용 및 굴착불허	기안		○			
라. 도로점용 및 굴착복구비 징수	기안		○			
마. 도로점용지의 원상복구 면제승인	기안		○			
바. 도로공작물 제거, 설치허가	기안		○			
사. 도로, 하천사용료 기본자료 조사 및 부과징수	기안		○			
아. 도로관리심의위원회 운영			기안		○	
35. 공유수면관리						
가. 공유수면 매립사업 관련 협의	기안		○			
나. 공유수면 점용 또는 사용에 따른 협의	기안		○			
다. 공유수면 장애물 제거 및 관련 협의	기안		○			
36. 연안정비사업 추진						
가. 관계기관 업무 협의	기안		○			
나. 소래포구정비사업 관련 용역 및 공사시행		기안			○	
나. 연안시설물 유지보수	기안		○			
37. 해수공급시설 관리						
가. 해수공급시설 공사(증설) 시행	기안			○		
나. 해수 사용료 징수	기안		○			
다. 해수공급시설 및 운영관리 위탁업체 지도감독	기안	○				

건축과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
1. 건축행정 건설화 대책수립		기안			○	
2. 위반 건축물 정비에 관한 사항						
가. 위반 건축물 단속·정비계획 수립	기안			○		
나. 위반 건축물 자료수집 및 조사	기안		○			
나. 위반 건축물에 대한 시정명령	기안		○			
다. 위반 행위자 고발	기안		○			
라. 행정대집행 계획 수립		기안		○		
마. 행정대집행 게고서 발부	기안		○			
바. 행정대집행 영장발부	기안		○			
사. 이행강제금 및 과태료 부과·징수						
(1) 400만원 이하	기안		○			
(2) 400만원 초과	기안			○		
아. 과오납금 환불	기안		○			
자. 체납정리계획 수립		기안			○	
차. 체납자에 대한 독촉고지서 발부	기안	○				
카. 체납자에 대한 재산조회	기안	○				
타. 체납자에 대해 재산압류 및 해지	기안		○			
파. 체납자에 대한 공매처분	기안		○			
3. 항공측량 관련업무						
가. 정비계획 수립	기안		○			
나. 자료수집 및 조사	기안		○			
다. 이의제기에 관한 사항	기안		○			
라. 정비실적 관리	기안		○			
4. 가설건축물에 관한 사항						
가. 가설건축물 축조허가	기안		○			
나. 가설건축물 축조신고의 수리	기안	○				
다. 가설건축물 존치기간 연장	기안	○				
5. 공작물 축조신고의 수리	기안	○				
6. 건축지도원의 지정 및 변경에 관한 사항	기안		○			
7. 옥외광고물 특정구역 지정		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
8. 옥외광고물 정비 기본 계획		기안			○	
9. 안전도검사 및 현수막 지정게시대 위탁에 관한 사항						
가. 안전도 검사 및 현수막 지정게시대 위탁 업체 선정		기안				○
나. 안전도 검사 실시	기안		○			
다. 안전도 검사 위탁 관리	기안		○			
10. 위반 옥외(고정)광고물 정비						
가. 정비계획 수립	기안				○	
나. 광고물 전수조사	기안		○			
다. 게고장 발부	기안		○			
라. 행정대집행 영장 발부 및 행정대집행	기안		○			
마. 이행강제금 부과	기안		○			
바. 고발	기안		○			
11. 위반 유동광고물 정비						
가. 정비계획 수립	기안			○		
나. 게고장 발부	기안	○				
다. 과태료 부과	기안		○			
라. 고발	기안		○			
12. 옥외광고정비기금 운영						
가. 계획수립	기안					○
나. 기금집행	기안			○		
다. 옥외광고정비기금심의위원회 운영	기안					○
13. 옥외광고물 표시허가						
가. 옥외광고물 표시허가	기안		○			
나. 옥외광고물 표시허가 기간연장	기안	○				
다. 옥외광고물 표시허가 사항변경	기안	○				
라. 옥외광고물 표시허가 반려처리	기안			○		
14. 옥외광고물 표시신고						
가. 옥외광고물 표시신고	기안	○				
나. 옥외광고물 표시신고 기간연장	기안	○				
다. 옥외광고물 표시신고 사항변경	기안	○				
라. 옥외광고물 표시신고 반려처리	기안		○			
15. 옥외광고업 등록관리						
가. 옥외광고업 등록신청	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
나. 옥외광고업 변경신청		기안		○			
다. 옥외광고업 폐업 및 직권폐쇄		기안		○			
라. 옥외광고업 행정조치		기안		○			
마. 옥외광고업 종사자 교육 위탁계획 수립 및 계약		기안			○		
바. 옥외광고업 종사자 교육		기안		○			
16. 광고물관련 공공시설물 설치 및 관리							
가. 설치 및 관리계획 수립		기안			○		
나. 유지관리에 관한 사항		기안	○				
17. 광고물관리 심의위원회 운영		기안			○		
18. 도시개성창조 사업							
가. 기본계획 수립			기안				○
나. 세부시행계획 수립 및 보고			기안		○		
19. 도심지 건축 경관에 관한 사항							
가. 도심지 건축경관에 관한 계획수립			기안				○
나. 건축경관에 관한 세부 시행 추진		기안			○		
20. 도로의 지정·폐지 또는 변경			기안	○			
21. 건축선의 지정			기안				○
22. 가로구역별 건축물의 최고높이 지정(변경)에 관한 사항			기안				○
23. 건축위원회 운영 등에 관한 사항							
가. 건축위원회 운영			기안			○	
나. 건축위원회 위원 위촉 및 해촉		기안				○	
24. 건축허가·사용승인에 관한 업무							
(허가사항변경, 대수선허가 포함)							
가. 동당 연면적 2,000㎡ 미만인 건축물							
(1) 건축허가		기안	○				
(2) (임시)사용승인		기안	○				
(3) 관련기관(부서) 협의		기안	○				
(4) 보완요구		기안	○				
(5) 반려 또는 불가 처리		기안	○				
(6) 취하원 또는 취소원 처리		○					
나. 동당 연면적 2,000㎡ 이상 10,000㎡ 미만인 건축물							
(1) 건축허가		기안		○			
(2) (임시)사용승인		기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
(3) 관련기관(부서) 협의	기안		○			
(4) 보완요구	기안		○			
(5) 반려 또는 불가 처리	기안		○			
(6) 취하원 또는 취소원 처리	○					
다. 동당 연면적 10,000㎡ 이상인 건축물						
(1) 건축허가	기안			○		
(2) (임시)사용승인	기안		○			
(3) 관련기관(부서) 협의	기안		○			
(4) 보완요구	기안		○			
(5) 반려 또는 불가 처리	기안		○			
(6) 취하원 또는 취소원 처리	○					
25. 건축 신고에 관한 사항						
(신고사항변경, 대수선신고 포함)						
(1) 건축신고 수리	기안	○				
(2) (임시)사용승인	기안	○				
(3) 관련기관(부서) 협의	기안	○				
(4) 보완요구	기안	○				
(5) 반려 또는 불가 처리	기안	○				
(6) 취하원 또는 취소원 처리	○					
26. 착공신고 및 착공연기신청	○					
27. 건축관계자변경신고 수리	○					
28. 건축허가취소	기안		○			
29. 건축사 지도 감독						
가. 위반 건축사 위법사항 보고	기안		○			
나. 건축사 지도 감독	기안		○			
30. 용도변경 허가(신고) 수리 및 사용승인	기안	○				
31. 건축물대장 관리에 관한 업무						
가. 건축물대장 관리 종합계획 수립		기안	○			
나. 건축물대장 표시변경·정정 및 전환·합병 신청처리	기안	○				
다. 건축물소유권(변경, 정정)정리	○					
라. 건축물대장 작성 및 관리	기안	○				
마. 건축물대장 전산화 사업	기안		○			
바. 건축물대장 발급업무	○					

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
사. 건축물대장 말소	기안	○				
아. 건축물대장 부존재 증명	기안	○				
32. 건축물 등의 철거·멸실신고의 수리	○					
33. 건축물의 안전관리에 관한 사항						
가. 위해우려 건축물의 지정 및 안전관리	기안		○			
나. 시공중인 대형건축물의 안전관리	기안			○		
다. 재난관리대상건축물의 조사 및 사후안전관리	기안		○			
34. 건축물 유지관리						
가. 안전관리대상 건축물 유지관리 실태 지도·점검	기안		○			
나. 다세대주택 하자보수에 관한 사항	기안	○				
다. 상설점검반 운영	기안		○			
35. 건축행정정보화사업 관련 사항		기안		○		
36. 기반시설부담금 부과 징수						
가. 기반시설부담금 예정통지	기안		○			
나. 징수·감액·환급·(중)가산금 결의	기안		○			
다. 기반시설부담금 소인	○					
라. 부과 및 징수실적 보고	기안		○			
마. 과태료의 부과 징수	기안		○			
바. 국가귀속분 이체	기안	○				
37. 기반시설부담금 체납정리						
가. 체납정리 종합계획 수립	기안			○		
나. 체납자 독촉고지서 발부	기안	○				
다. 체납자 재산조회	기안	○				
라. 체납자 재산압류 및 해지	기안		○			
마. 체납자에 대한 공매 처분	기안			○		
38. 공동주택 지도 감독						
가. 공동주택 현장 지도감독 및 종합계획 수립		기안	○			
나. 주택법, 재난관리법 및 시특법 대상 공동주택 안전점검 및 사후관리	기안		○			
39. 주택단지 건설을 위한 대지조성 사업계획승인						
(대지면적1,000㎡ 이상)						
가. 10,000 ~ 50,000㎡ 미만	기안		○			
나. 50,000㎡ 이상		기안		○		

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
40. 일반 주택 건설사업						
가. 사업계획승인						
(1) 3,000세대미만	기안		○			
(2) 3,000세대이상	기안			○		
나. 입주자 모집공고 승인	기안		○			
다. 착공신고	기안	○				
라. 감리자 지정 및 변경	기안		○			
마. 사용검사	기안		○			
41. 공동 주택관리에 관한 사무						
가. 조합설립(변경, 해산)인가(지역, 직장, 리모델링)	기안		○			
나. 리모델링 안전진단 및 시행여부 결정	기안		○			
다. 공동주택 행위허가(신고) 및 사용검사	기안	○				
라. 공동주택 관리방법 신고	기안		○			
마. 공동주택관리 실태조사	기안		○			
바. 공동주택 입주자 대표회의 관리감독	기안		○			
사. 관리사무소장 배치(변경) 신고	기안	○				
아. 공동주택 관리비용 지원사업 운영		기안				○
42. 공동주택 각종 위원회 운영						
가. 공동주택 관리지원심의위원회 구성 및 운영	기안				○	
나. 공동주택 분쟁조정위원회 구성 및 운영	기안					○
다. 임대주택 분쟁조정위원회 구성 및 운영	기안					○
라. 분양가상한제자문위원회 구성 및 운영	기안					○
43. 임대사업자에 관한 업무						
가. 임대사업자 등록	기안	○				
나. 임대사업자 등록변경	기안	○				
다. 임대조건 신고	기안	○				
44. 주택관리업에 관한 사항						
가. 주택관리업 등록(변경)	기안	○				
나. 주택관리업 행정처분	기안	○				
45. 학교용지부담금 부과 징수	기안		○			
46. 주택재건축 건설사업						
가. 추진위원회 구성승인	기안		○			
나. 안전진단(주택재건축) 및 시행여부 결정	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
다. 조합설립인가(변경, 해산)		기안		○			
라. 사업시행인가(사업승인)							
(1) 3,000세대미만		기안		○			
(2) 3,000세대이상		기안			○		
마. 관리처분인가		기안		○			
바. 입주자 모집공고 승인		기안		○			
사. 착공신고		기안	○				
아. 감리자 지정 및 변경		기안		○			
자. 준공인가(사용검사)및 준공인가 전 사용 허가(임시사용승인)		기안		○			

도시정비과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 노점상 및 노상적치물 정비						
가. 노점상.노상적치물 정비 기본계획		기안				○
나. 노점상.노상적치물 과태료 부과 및 고발	기안		○			
다. 계고서 발부	○					
라. 노점상.노상적치물 행정대집행 계획	기안			○		
마. 노점상.노상적치물 정비 실적보고	기안		○			
바. 노점상.노상적치물 실태조사 계획	기안		○			
사. 노점상.노상적치물 수시단속 및 특별정비	기안		○			
아. 노점상.노상적치물 압수물품 처리	기안		○			
자. 노점상.노상적치물 정비 민간용역 사업계획		기안		○		
차. 노점상.노상적치물 정비 민간용역 과업운영 결과 보 고	기안			○		
카. 노점상.노상적치물 정비 용역원 지도.감독 및 관리	기안		○			
2. 공원행정의 종합계획 수립			기안			○
3. 공원조성						
가. 공원(근린, 체육, 어린이)조성 기본계획 수립	기안			○		
나. 어린이공원 및 근린공원 조성계획의 입안		기안		○		
다. 공원 실시계획 수립 및 인가신청		기안		○		
라. 행정청이 아닌 자의 도시계획사업(공원조성 및 설치)	기안				○	
마. 공원조성 및 변경공사 추진	기안		○			
4. 공원(근린, 체육, 어린이)시설 유지관리	기안		○			
5. 공원시설 위탁관리에 관한 사항						
가. 공원시설 위탁계획 수립	기안				○	
나. 공원시설 위탁료 산정	기안		○			
다. 공원시설 위탁업체 지도관리	기안		○			
라. 위탁용역 및 공사추진	기안		○			
6. 공원 점용, 사용허가						
가. 공원, 사용허가 및 취소	○					
나. 공원점용, 사용료 과징 및 감면	기안		○			
7. 시설녹지 설치 및 관리						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
가. 시설녹지 설치계획 입안		기안		○		
나. 시설녹지 유지관리	기안		○			
다. 시설녹지 조성 및 변경공사 추진	기안		○			
라. 시설녹지 점용허가 및 취소	기안		○			
마. 시설녹지 점용료 과징 및 단속	기안		○			
8. 조성완료 공원·시설녹지내 위법행위 단속						
가. 조성완료 공원·시설녹지내 위법행위 고발	기안		○			
나. 조성완료 공원·시설녹지내 위법행위 행정 대집행	기안		○			
9. 조림사업 및 육림사업						
가. 조림사업 계획 수립		기안		○		
나. 조림사업 지도·감독	기안		○			
다. 하예작업 및 육림관리	기안		○			
라. 기타 조림업무의 일반적인 사항	기안		○			
10. 사방사업						
가. 사방사업 계획 및 변경	기안			○		
나. 사방사업 시행 지도·감독	기안		○			
다. 사방지 지정 및 해제	기안			○		
라. 사방지 사후관리 지도·감독	기안		○			
11. 산림보호						
가. 산림보호 대책수립	기안			○		
나. 임산물 생산 확인용 극인타기	기안		○			
다. 부정임산물 단속 및 행정처분	기안		○			
라. 산림훼손 허가 및 복구 지도·감독	기안		○			
마. 불법산림훼손 예방 및 단속	기안		○			
바. 산림사범 수사 및 입건 송치	기안		○			
사. 각종 산림허가지 적지검사 지도·감독	기안		○			
아. 산림병해충 방제계획 수립	기안			○		
자. 산림병해충 방제 지도	기안		○			
차. 산지정화	기안		○			
카. 산림경영계획 심사협의	기안		○			
타. 공·사유림내 채석 허가 신청	기안		○			
파. 토석 매수 신청	기안		○			
하. 토석 무상 양여 신청	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
거. 임목벌채 허가·신고	기안		○			
너. 공·사유림내 토사채취 허가신청	기안		○			
더. 공·사유림내 채석허가 기간 연장신청	기안		○			
러. 공·사유림내 토사채취시 면허신청(채석지) 복구	기안		○			
12. 산불방지						
가. 산불방지종합대책 수립		기안				○
나. 산불예방 및 홍보	기안		○			
다. 산불발생 및 진화보고	기안		○			
라. 입산통제 지정 및 해제조치	기안			○		
마. 입산허가 신청	기안		○			
사. 산화진화를 위한 동원 및 기타조치		기안		○		
13. 도시녹화						
가. 도시녹화종합계획 수립		기안				○
나. 녹지대 및 가로수 조성(식재)·관리	기안		○			
다. 불량가로수 수종갱신	기안		○			
라. 국토공원화 종합계획	기안			○		
마. 무궁화 식재관리	기안		○			
바. 꽃길조성 및 지도	기안		○			
사. 건축협의(조경부문) 및 조경심의	기안		○			
아. 수목피해변상금 부과·징수	기안		○			
14. 임산물 이용 및 가공	기안		○			
15. 산지이용						
가. 보전산지 지정 및 해제신청	기안			○		
나. 산지 전용허가·변경·협의	기안		○			
다. 대체산림자원조성비 부과·징수	기안		○			
16. 산림통계						
가. 산림기본 통계조사	기안		○			
나. 임산물 생산 통계조사	기안		○			
17. 광장(일반·경관)의 설치 및 관리	기안		○			
18. 종묘판매업						
가. 종묘 판매업 등록 및 취소	기안		○			
나. 종묘 판매업 지도, 감독	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
19. 개발제한구역의 관리						
가. 관리계획 수립			기안			○
나. 경계표석의 설치 및 관리	기안		○			
다. 주유소 등의 배치계획 수립	기안					○
라. 개발제한구역내 건축물관리대장 관리	기안		○			
마. 주민지원사업관리(사업비 요청)	기안			○		
바. 훼손부담금 부과 및 징수	기안		○			
20. 개발제한구역내 위법사항에 대한 조치						
가. 위법행위단속 및 정비계획 수립						
(1) 연간계획 수립		기안		○		
(2) 분기별계획 수립	기안		○			
(3) 정기단속 및 결과보고	기안		○			
(4) 항측판독 결과에 따른 처리 및 보고	기안		○			
나. 위법사항 시정명령	기안		○			
다. 위법행위자 고발	기안		○			
라. 행정대집행계획 수립	기안			○		
마. 행정대집행 고고서 발부	기안		○			
바. 행정대집행 영장 발부	기안		○			
사. 이행강제금 부과 및 징수	기안		○			
21. 개발제한구역내 개발행위허가에 관한 사항						
가. 건축허가	기안		○			
나. 건축착공신고	○					
다. 건축물철거, 멸실신고	○					
라. 건축 및 토지형질변경 취하원	○					
마. 토지형질변경	기안		○			
바. 물건의 적치	기안		○			
사. 건축물 사용승인	기안		○			
아. 준공검사	기안		○			

교통행정과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 교통행정의 계획 수립 및 조정			기안			○
2. 교통유발부담금 과징						
가. 징수계획 수립	기안			○		
나. 건축물 일제조사	기안		○			
다. 징수결의	기안		○			
라. 고지서 발송 및 공시송달	기안		○			
마. 가산금 조정 결의	기안		○			
바. 등기 및 부채, 재산권 등록 촉탁	기안		○			
사. 결손처분	기안		○			
아. 채납처분	기안		○			
자. 감액결의	기안		○			
차. 이의신청 결정	기안		○			
카. 이의신청 보정 요구	기안		○			
타. 채납액 정리 계획	기안		○			
3. 교통안전시설 정비사업						
가. 계획 수립	기안					○
나. 공사의 세부시행계획 수립 및 집행	기안			○		
다. 공사의 착공과 준공	기안		○			
라. 공사감독관 지정	기안		○			
마. 시설물 유지관리	기안		○			
4. 지구 교통개선사업						
가. 계획 수립	기안					○
나. 기본조사 및 주민여론 조사	기안			○		
다. 유관기관 협의	기안			○		
라. 공사의 세부시행계획 수립 및 집행	기안				○	
마. 공사의 착공과 준공	기안			○		
바. 공사감독관 지정	기안		○			
사. 시설물 유지 관리	기안			○		
5. 공영주차장 설치에 관한 업무						
가. 계획수립		기안				○
나. 공사의 세부시행계획 수립 및 집행	기안			○		
다. 공사의 착공과 준공	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
	라. 공사감독관 지정	기안		○			
	마. 시설물 유지관리	기안		○			
	6. 민영노외주차장(설치, 폐지) 통보	기안		○			
	7. 주차장(노상·노외·부설·기계식)관리에 관한 사무	기안		○			
	8. 부설주차장 설치(개방) 지원에 관한 업무						
	가. 그린파킹(담장허물어 내집안 주차장 만들기) 사업	기안		○			
	나. 아파트 부설주차장 설치 지원에 관한 업무	기안		○			
	다. 부설주차장 개방사업 지원에 관한 업무	기안		○			
	9. 장·단기 주차시설 확충계획 투자재원 확보		기안			○	
	10. 주차장특별회계 운영	기안		○			
	11. 주정차금지구역에 관한 업무						
	가. 주정차금지구역 지정·해제(유관기관 협의)	기안			○		
	나. 주정차관련시설물 설치 및 정비	기안			○		
	12. 도시관리공단 위탁에 관한 업무	기안			○		
	13. 불법주정차 및 버스전용차로 단속에 관한 업무						
	가. 불법주정차단속 기본계획 수립			기안			○
	나. 불법주정차단속 세부추진계획 수립	기안		○			
	다. 과태료 징수 계획 수립	기안		○			
	라. 과태료 징수 결의	기안		○			
	마. 과태료고지서 발송 및 공시송달	기안		○			
	바. 결손처분 및 감액결의	기안		○			
	사. 이의신청 결정	기안		○			
	아. 과오납 환불	기안		○			
	자. 체납액 정리	기안		○			
	차. 과태료 체납차량 압류등록 촉탁 및 압류해제	기안	○				
	카. 불법 주·정차 위반차량에 대한 단속 및 과태료 부과·징수에 관한 사항	기안		○			
	14. 불법주정차 단속 무인CCTV설치·운영						
	가. 기본계획 수립		기안			○	
	나. 무인CCTV설치 세부추진계획 수립 및 집행	기안			○		
	다. 공사의 착공 및 준공	기안		○			
	라. 공사감독관 지정	기안		○			
	마. 무인CCTV관리 및 운영	기안		○			
	15. 불법주정차 민간견인대행에 관한 업무						
	가. 계약체결			기안			○
	나. 세입관리 및 수수료 지급	기안		○			
	다. 민간대행업체 지도·감독	기안		○			
	16. 교통질서계도 공익근무요원 지도·감독	기안		○			

자동차관리과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 총무계획 수립	기안					○
2. 여객자동차운송사업에 관한 업무						
가. 사고보고의 수리 및 처리	기안		○			
나. 사업의 개선 명령		기안	○			
다. 운송사업자 지도·감독 및 교육	기안		○			
라. 운행질서 확립 및 지도단속	기안		○			
마. 행정처분	기안		○			
바. 행정처분에 따른 청문	기안		○			
사. 사업용 자동차 환경개선 지도, 점검	기안	○				
아. 운수업체 종사원 교육 및 훈련계획	기안	○				
자. 자동차운송사업 운송 개시	기안	○				
차. 자동차운송사업 확인 신청	기안	○				
3. 택시운송사업에 관한 업무						
가. 사업계획의 변경	기안	○				
나. 사업의 양도·양수	기안		○			
다. 택시 대리운전 신고	기안		○			
라. 사업의 휴지 및 폐지	기안		○			
마. 사업용차량 차량조정 신청	기안	○				
바. 여객운송사업 개시 신고	기안	○				
4. 버스운송사업에 관한 업무						
가. 승강장 설치 및 정비계획 수립		기안		○		
나. 승강장 관리	기안		○			
5. 화물자동차(용달, 개별화물) 운송사업에 관한 업무						
가. 사업의 허가사항 신고	기안		○			
나. 사업의 취소	기안		○			
다. 사업등록신청 결격여부 조회	기안	○				
라. 운임, 요금, 운송 약관의 인가	기안		○			
마. 공동운수 계약협정 및 변경	기안		○			
바. 사업의 양도·양수 및 상속	기안		○			
사. 운송사업의 정지 처분	기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
아. 면허실효 확인		기안		○			
자. 자동차 사용의 정지		기안		○			
차. 자가용화물자동차 사용신고		기안	○				
6. 화물자동차 운송 주선사업에 관한 업무							
가. 사업의 등록 및 취소		기안		○			
나. 운임 및 요금수리		기안		○			
다. 사업계획의 변경		기안		○			
라. 사업의 양도·양수		기안		○			
마. 약관 및 정관 변경 신고		기안		○			
바. 법인의 합병신고		기안		○			
사. 적합화물의 운송신고		기안		○			
7. 전세버스 운송사업에 관한 업무							
가. 사업계획 변경		기안		○			
나. 사업의 양도·양수		기안		○			
다. 법인의 합병 신고		기안		○			
라. 사업개선명령		기안		○			
마. 사업의 휴지·폐지 신고		기안		○			
바. 사업의 상속신고		기안		○			
8. 여객자동차 터미널에 관한 사무			기안			○	
9. 교통불편신고 및 법규위반처리							
가. 행정처분		기안		○			
나. 행정처분에 따른 청문		기안		○			
10. 자가용 자동차 사용에 관한 업무							
가. 유상운송 및 임대허가		기안		○			
나. 공동사용 허가		기안		○			
다. 사용의 제한 및 금지명령		기안		○			
라. 운수사업법 위반행위에 대한 과태료 부과 및 징수		기안		○			
11. 자동차 대여사업에 관한 업무							
가. 자동차 대여사업 운송개시 신고		기안		○			
나. 자동차 대여사업 변경 등록		기안		○			
다. 자동차 대여약관 및 변경 신고		기안		○			
라. 자동차 대여사업 관리 위탁 허가		기안		○			
마. 자동차 대여사업 양도·양수		기안		○			

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
바. 법인 합병 및 상속 신고	기안			○			
사. 자동차 대여사업 지도 감독	기안			○			
아. 사업용자동차 차령조정 신청	기안		○				
12. 자동차관리사업(폐차업, 정비업, 매매업)에 관한 사무							
가. 등록 및 변경 등록	기안			○			
나. 지도점검 및 무등록업체 단속	기안			○			
다. 행정처분	기안			○			
13. 무단방치차량 강제 처리							
가. 자진처리 명령	기안			○			
나. 행정처분	기안			○			
다. 검찰송치	기안			○			
14. 자동차관리법령 위반차량 단속							
가. 자동차 정비명령, 개선명령, 사용정지명령	기안			○			
15. 자동차책임보험 미가입자에 관한 사무							
가. 책임보험 가입명령 및 증명서 제시 요구	○						
나. 과대료 부과 징수	기안			○			
다. 체납처분 및 압류등록	기안			○			
라. 검찰송치	기안			○			
16. 자동차등록에 관한 종합계획수립		기안				○	
17. 자동차등록번호판 교부대행에 관한 사항							
가. 등록번호판 교부대행자의 지정	기안			○			
나. 등록번호판 교부대행자 지정취소 및 사업정지 명령	기안			○			
18. 자동차등록에 관한 사항							
가. 자동차 신규(부활)등록	○						
나. 자동차 변경등록	○						
다. 자동차 경정등록	○						
라. 자동차 말소등록	○						
마. 자동차 이전등록	○						
바. 자동차 강제 이전등록	기안			○			
사. 자동차 등록증 교부(재교부)	○						
19. 자동차 차령초과말소 등록 관련							
가. 차령초과말소 예고통지	기안			○			
나. 차령초과말소 회신	기안			○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실무급	담당	실·과장	국장	부구청장	
20. 자동차 가압류, 압류등록 및 해제	○					
21. 저당권등록(설정, 이전, 변경, 말소)	○					
22. 자동차등록관련 제증명 발급						
가. 등록원부 발급 및 열람	○					
나. 등록관련 증명서 발급	○					
다. 자동차열실사실인정서 발급	기안		○			
23. 자동차 전산자료 발체처리						
가. 자동차 등록 현황	○					
나. 일일민원처리 현황	○					
24. 자동차검사(점검)에 관한 사무						
가. 종합검사(점검)기간 경과차량 안내 통지	기안		○			
나. 종합검사(점검)기간 경과차량 검사명령	기안		○			
다. 종합검사(점검)명령 미이행자 고발	기안		○			
라. 검사(점검)유효기간 연장 신청처리	기안		○			
25. 자동차등록에 관한 이의신청 처리	기안		○			
26. 자동차 임시운행허가	○					
27. 양도증명서 발급 및 관리	○					
28. 자동차등록관련 과태료에 관한 사항						
가. 과태료 부과 및 징수	기안		○			
나. 이의신청접수 및 처리	기안		○			
다. 압류등록	기안		○			
라. 압류등록 해제	○					
29. 이륜자동차 사용신고에 관한 사무						
가. 이륜자동차 신고처리(사용, 변경 폐지)	○					
나. 번호판 재교부, 재봉인 신청처리	○					
다. 이륜자동차 신고필증 재교부 신청	○					
라. 번호판 및 봉인 제작의뢰	기안	○				
마. 번호판 및 봉인 수불관리	기안	○				
30. 건설기계 등록						
가. 건설기계 신규등록	○					
나. 건설기계 등록사항 변경신고	○					
다. 건설기계 등록이전(전입)신고	○					
라. 건설기계 등록 자진말소	○					

단 위 사 무 명		전 결 권 자					청 장
		실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
마. 건설기계 등록 직권말소		기안		○			
바. 건설기계 등록번호표 제작 등 통지(명령)		○					
사. 건설기계등록(검사)증 재교부		○					
아. 건설기계 등록원부 등·초본 교부 및 열람		○					
자. 건설기계 등록번호표 반납		○					
차. 건설기계 임시 운행허가		기안		○			
31. 건설기계 지당권 설정(이전) 및 말소		○					
32. 건설기계 압류 및 가처분등록(변경, 말소)		○					
33. 건설기계 검사 및 점검업무							
가. 건설기계검사 및 수시검사 명령		○					
나. 건설기계 정기검사의 최고		기안		○			
다. 건설기계 정비명령		기안		○			
34. 건설기계 차적조회		○					
35. 건설기계 관리법령 위반조치							
가. 과태료 부과대상 통지(창구민원)		○					
나. 과태료 부과대상 통지		기안		○			
다. 과태료 감액건의 및 이의신청		기안		○			
36. 건설기계 전산시스템 운영관리							
가. 전산기기 및 통신망 유지관리		기안	○				
나. 전산입력자료 출력물 관리		○					
다. 민원사무(전산자료 포함) 일일결산		○					

도시개발과

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
1. 공공사업에 따른 보상협의 매수, 수용						
가. 보상계획 공고 및 열람 통지	기안		○			
나. 보상협의회 개최		기안			○	
다. 공공용지 및 지장물 감정 평가 의뢰	기안		○			
라. 감정평가 사정조서 및 확정 통지						
(1) 감정평가 사정액 5천만원 이하	기안		○			
(2) 감정평가 사정액 5천만원 초과 3억 이하	기안			○		
(3) 감정평가 사정액 3억원 초과	기안				○	
마. 보상협의 촉구 통지	기안		○			
바. 잔여지 매수 결정	기안			○		
사. 수용재결 신청	기안		○			
아. 수용재결 관련 공고 및 통지	기안	○				
자. 협의 매수(수용)확인서 발급	○					
차. 토지의 출입 등에 관한 사항	기안		○			
2. 공공사업에 편입되는 용지, 지장물 및 간접 보상비 지급						
가. 2천만원 이하	기안		○			
나. 1억원 이하	기안			○		
다. 3억 원 이하	기안				○	
라. 3억 원 초과	기안					○
3. 공공사업에 따른 취득재산 이전에 관한 사항						
가. 토지분할, 주소, 지목변경 등 촉탁	기안		○			
나. 소유권 이전, 협의 취득 촉탁	기안		○			
4. 용지매입, 체비지 분양 및 관리						
가. 용지매입, 체비지분양 및 관리 계획		기안				○
나. 체비지 매각의 감정 평가	기안		○			
다. 체비지 매각 공고	기안		○			
라. 예정가격 조서 작성	기안			○		
마. 매매계약 체결	기안		○			

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
5. 청산금, 징수금의 징수 및 교부						
가. 한지청산금 징수·교부계획 수립		기안			○	
나. 청산금 징수 및 교부 통지	기안		○			
다. 채납액 관리(독촉, 최고처분 등)	기안		○			
6. 구획정리 특별회계 관리	기안		○			
7. 도시관리계획 수립 및 조정						
가. 도시계획시설의 입안		기안			○	
나. 도시계획시설의 공람·공고 및 주민의견 청취		기안		○		
다. 도시계획시설의 결정 및 지형도면 고시	기안			○		
라. 도시계획시설의 경미한 변경결정 및 지형도면 고시	기안		○			
마. 도시계획 실효 고시	기안		○			
바. 토지의 출입 등에 관한 사항	기안		○			
사. 관련부서 협의 및 결정(변경)사항 통보	기안		○			
아. 연차별 집행계획 수립 및 변경	기안			○		
자. 장기미집행 도시계획시설 종합계획수립 및 조정		기안				○
차. 학교시설 사업 협의 (단, 개발사업지구 외의 일반지역 협의에 한함)	기안		○			
카. 지구단위계획구역, 지구단위계획 입안 및 결정 (위임된 것에 한함)		기안				○
타. 경미한 지구단위계획구역, 지구단위계획 입안 및 결정(위임된 것에 한함)	기안			○		
8. 도시계획 시설사업 실시계획 인가에 관한 사항						
가. 인가 및 변경인가를 위한 공람, 공고	기안		○			
나. 실시계획인가 및 변경인가 고시		기안		○		
다. 경미한 실시계획 변경인가 고시	기안		○			
라. 사업시행자 지정(변경 포함) 고시		기안		○		
마. 경미한 사업시행자 변경지정 고시	기안		○			
바. 준공검사 협의	기안		○			
사. 사업완료공고		기안		○		
9. 주거환경개선사업에 관한 사항(시행 및 감독포함)						
가. 주거환경개선사업정비계획 수립 및 정비구역 지정						
(1)사전조사 및 주민의견 청취 동의	기안		○			
(2)정비구역지정 및 정비계획 입안		기안				○

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
(3)정비구역지정 및 정비계획 공람 공고	기안		○			
(4) 지방의회 의견청취	기안		○			
(5)정비계획 및 정비구역 지정 신청	기안		○			
나. 사업시행계획의 수립						
(1) 사업시행계획서 작성		기안			○	
(2) 각종 영향평가 및 도시계획 심리 신청	기안		○			
(3) 관계기관 협의	기안		○			
(4) 공람 공고 및 주민의견 청취	기안			○		
(5) 사업시행인가						
ㄱ. 3,000세대미만	기안		○			
ㄴ. 3,000세대이상		기안		○		
다. 주거환경개선사업에 관한 사항						
(1) 사업시행자 선정 및 사업시행협약 체결		기안				○
(2) 주민대표회의 구성 검토	기안					○
(3) 주민대표회의 구성 통지	기안		○			
(4) 주거환경개선사업 추진상황 보고	기안		○			
10. 택지개발사업에 관한사항						
가. 택지수급계획 수립 및 예정지구지정에 관한 협의		기안				○
나. 개발계획 및 실시계획승인 및 준공관련 협의		기안			○	
다. 공사 시행에 따른 관리업무 시행	기안			○		
라. 사업준공에 따른 인수·협의체 운영 관리	기안		○			
11. 주택재개발 및 도시환경정비사업						
가. 정비계획의 수립		기안				○
나. 공람공고	기안		○			
다. 추진위원회 구성승인	기안		○			
라. 조합설립인가(변경, 해산)		기안	○			
마. 사업시행인가						
(1) 3,000세대미만	기안		○			
(2) 3,000세대이상		기안		○		
바. 관리처분계획의 인가		기안		○		
사. 입주자 모집공고 승인	기안		○			
아. 착공신고	기안	○				

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
자. 감리자 지정 및 변경	기안		○			
차. 정비사업의 준공인가 및 준공인가 전 사용허가	기안		○			
12. 도시계획위원회 운영						
가. 도시계획위원회 안건 상정		기안			○	
나. 도시계획위원회위원 위촉 및 해촉에 관한사항		기안			○	
다. 도시계획위원회 회의소집	기안		○			
라. 도시계획위원회 개최결과 보고		기안			○	
마. 도시계획위원회 운영일반	기안		○			
13. 구획정리사업에 관한 종합계획수립 및 조정						
가. 사업에 관한 계획 수립		기안				○
나. 사업 인가 신청을 위한 공람공고	기안		○			
다. 사업에 관한 시설결정 신청	기안			○		
라. 조례 및 규칙에 관한 사항		기안			○	
마. 사업시행인가 신청	기안			○		
바. 경미한 사업결정의 변경	기안		○			
14. 구획정리사업의 인·허가 승인신청 및 용역에 관한 사항		기안		○		
15. 구획정리사업 관련 각종 공사 시행						
가. 공사착공 및 준공	기안		○			
나. 공사감독 지정	기안		○			
다. 추진사항보고	기안		○			
라. 행위허가 협의	기안		○			
16. 사업추진과 관련된 주민의견수렴 및 조정		기안		○		
17. 환지계획						
가. 환지계획수립		기안		○		
나. 환지예정지 지정	기안		○			
다. 경미한 환지계획의 변경	기안		○			
라. 환지계획인가 신청		기안		○		
마. 공사의 완료 공고등과 환지처분		기안				○
18. 등기촉탁 업무	기안		○			
19. 기타 구획정리사업에 관한 사항						
가. 마무리 사업 및 관련 공사						

단 위 사 무 명	전 결 권 자					청 장
	실 무 급	담 당	실 · 과 장	국 장	부 구 청 장	
(1) 2,000만 원 이하	기안		○			
(2) 1억 원 이하	기안			○		
(3) 3억 원 이하	기안				○	
(3) 3억 원 초과	기안					○
나. 종합전산망 운영(구획정리사업 전반)						
(1) 기존지구 전산시스템 유지보수	기안		○			
(2) 기존지구 환지확정증명원 등 열람 및 발급	○					
20. 도시개발사업에 관한 사항						
가. 구역지정 및 개발계획 수립						
(1) 구역지정 제안에 따른 협의	기안		○			
(2) 구역지정 제안에 따른 검토		기안			○	
(3) 구역지정을 위한 공람공고 (주민 및 지방의회 의견청취, 공청회)	기안			○		
(4) 구역지정, 개발계획의 수립(변경)		기안				○
(5) 구역지정 요청	기안			○		
나. 사업시행자 지정						
(1) 사업시행자 지정 신청	기안		○			
(2) 조합설립인가 검토 및 신청	기안			○		
다. 실시계획인가						
(1) 실시계획인가 신청에 따른 검토	기안					○
(2) 실시계획인가 신청에 협의		기안	○			
(3) 실시계획 및 지구단위계획 수립		기안				○
21. 일반지역내 개발행위허가에 관한 사항						
가. 취하원	○					
나. 토지형질변경	기안		○			
다. 물건의 적치	기안		○			
라. 공작물의 설치	기안		○			
마. 준공검사	기안		○			
22. 기반시설 특별회계 운용에 관한 사항						
가. 기반시설 특별회계 자금운용 계획수립	기안				○	
나. 기반시설 특별회계 자금관리 및 예치	기안		○			
다. 기반시설 특별회계 세출·입 관리	기안		○			
라. 기반시설 특별회계 세출·입 예산편성		기안				○
마. 기반시설 특별회계 결산	기안		○			

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 조직개편에 따라 신설 및 업무가 조정되는 부서에 관한 사무 전결 사항을 조정하고자 함.

☐ 주요내용

- 사무전결 사항 조정 (별표 1)

훈 령

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

인천광역시남동구청장 윤 태 진

2009년 11월 6일

남동구 훈령 제250호

**인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정
일부개정규정**

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1, 별표 2, 별표 3, 별표 4 및 별표 5를 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별표 1]

구 본청 각 실·과에 두는 지방공무원의 정원

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			488	
기 획 감 사 실	계		27	
	일반직	소계	27	
		5급	1	행정1
		6급	8	행정7, 전산1
		7급	12	행정8, 전산3, 시설1
		8급	5	행정4, 전산1
		9급	1	전산1
문 화 홍 보 실	계		18	
	일반직	소계	16	
		5급	1	행정1
		6급	6	행정6
		7급	5	행정5
		8급	3	행정3
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		7급	1	기계1
		10급	1	조무1
총 무 과	계		34	
	정무직	-	1	(구청장)1
	일반직	소계	29	
		3급	1	행정1
		4급	1	행정1
		5급	1	행정1
		6급	9	행정8, 통신기술1
		7급	7	행정6, 통신기술1
		8급	10	행정8, 통신기술2
	별정직	소계	1	
		7급	1	수행비서1
	기능직	소계	3	
		7급	2	사무1, 교환1
		8급	1	조무1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
경 영 재 정 과	계		30	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정3, 행정·공업·시설1
		7급	6	행정3, 공업2, 시설1
		8급	5	행정4, 전산1
		9급	2	행정1, 시설1
	기능직	소계	12	
		6급	2	기계1, 운전1
		7급	6	운전5, 조무1
		8급	4	운전3, 조무·사무 1
재난안전 관 리 과	계		15	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정2, 행정·시설1, 공업1
		7급	4	행정2, 시설2
		8급	3	행정2, 공업1
	기능직	소계	3	
		7급	1	전기1
		8급	1	조무1
		10급	1	기계1
세무1과	계		28	
	일반직	소계	28	
		5급	1	행정1
		6급	5	세무3, 행정·세무2
		7급	12	세무12
		8급	8	세무7, 전산1
		9급	2	세무2
세무2과	계		24	
	일반직	소계	24	
		5급	1	행정1
		6급	4	세무1, 행정·세무3
		7급	12	세무12
		8급	5	세무5
		9급	2	세무2

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
민 원 봉 사 과	계		20	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정1
		6급	3	행정3
		7급	4	행정4
		8급	7	행정7
		9급	3	행정3
	기능직	소계	2	
		8급	2	사무1, 조무1
토 지 정 보 과	계		20	
	일반직	소계	20	
		5급	1	시설1
		6급	4	행정1, 시설3
		7급	8	행정3, 시설5
		8급	4	시설4
		9급	3	행정1, 시설2
주민생활 지 원 과	계		20	
	일반직	소계	20	
		4급	1	행정·복지1
		5급	1	행정1
		6급	5	사회복지2, 행정·사회복지3
		7급	5	행정3, 사회복지2
		8급	8	행정4, 사회복지3, 행정·사회복지1
주 민 복 지 과	계		16	
	일반직	소계	16	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정1, 사회복지1, 행정·사회복지2
		7급	6	행정4, 사회복지2
		8급	4	행정2, 사회복지2
		9급	1	행정1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
여 성 아 동 과	계		19	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정3, 행정·사회복지1
		7급	5	행정4, 사회복지1
		8급	8	행정6, 사회복지1, 행정·사회복지1
		9급	-	
	기능직	소계	1	
		7급	1	조무1
청 소 과	계		18	
	일반직	소계	16	
		5급	1	행정1
		6급	5	행정4, 행정·환경1
		7급	6	행정5, 환경1
		8급	3	행정2, 환경1
		9급	1	환경1
	기능직	소계	2	
		7급	1	조무1
		8급	1	조무1
환 경 과	계		20	
	일반직	소계	19	
		5급	1	행정·환경1
		6급	4	행정1, 환경1, 행정·환경1, 행정·환경·공업1
		7급	7	행정1, 환경5, 공업·환경1
		8급	3	환경3
		9급	4	환경3, 공업1
	기능직	소계	1	
		8급	1	조무1
위 생 과	계		18	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정·보건1
		6급	5	행정1, 보건2, 행정·보건2
		7급	4	보건4
		8급	7	행정1, 보건6
		9급	1	보건1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
지 역 경 제 과	계		20	
	일반직	소계	20	
		5급	1	행정1
		6급	5	행정3, 행정·공업1, 행정·농업1
		7급	6	행정1, 공업2, 농업1, 해양수산1, 농업·수의1
		8급	7	행정1, 공업3, 농업2, 해양수산1
		9급	1	행정1
건 설 과	계		28	
	일반직	소계	24	
		4급	1	시설1
		5급	1	시설1
		6급	5	행정1, 시설3, 행정·시설1
		7급	7	행정1, 공업1, 시설5
		8급	7	행정2, 시설4, 공업1
		9급	3	공업1, 시설2
	기능직	소계	4	
		6급	1	전기1
		8급	3	기계·운전2, 조무1
건 축 과	계		27	
	일반직	소계	22	
		5급	1	시설1
		6급	6	행정1, 시설4, 행정·시설1
		7급	6	행정2, 시설4
		8급	5	행정2, 시설3
		9급	4	시설4
	기능직	소계	5	
		7급	1	건축1
		8급	1	조무1
		9급	3	조무1, 조무(지도)2

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
도 시 정 비 과	계		26	
	일반직	소계	23	
		5급	1	행정·시설·녹지1
		6급	6	행정2, 녹지2, 시설1, 녹지·시설1
		7급	6	행정1, 녹지3, 시설2
		8급	6	녹지5, 시설1
		9급	4	행정1, 녹지3
	기능직	소계	3	
		9급	3	조무1, 조무(지도)2
교 통 행 정 과	계		18	
	일반직	소계	16	
		5급	1	행정1
		6급	5	행정4, 행정·시설1
		7급	4	행정2, 시설2
		8급	4	행정4
		9급	2	전산1, 시설1
	기능직	소계	2	
		8급	1	조무1
		9급	1	조무1
자 동 차 관 리 과	계		21	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정3, 행정·공업1
		7급	4	행정4
		8급	8	행정8
		9급	1	행정1
	기능직	소계	3	
		6급	1	조무1
		8급	1	조무1
		10급	1	조무1
도 시 개 발 과	계		21	
	일반직	소계	21	
		5급	1	행정·시설1
		6급	4	행정1, 시설3
		7급	7	행정2, 시설5
		8급	7	행정2, 시설5
		9급	2	시설2

[별표 2]

의회사무국에 두는 지방공무원의 정원

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
의 회 사 무 국	계		19	
	일반직	소계	13	
		4급	1	행정1
		5급	2	행정2
		6급	3	행정3
		7급	6	행정6
		8급	1	행정1
	기능직	소계	6	
		7급	2	운전1, 사무1
		8급	3	기계1, 사무1, 조무1
		9급	1	조무·사무1

[별표 3]

직속기관에 두는 지방공무원의 정원

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			43	
보 건 행 정 과	계		26	
	일반직	소계	23	
		4급	1	보건·의무1
		5급	2	행정·보건·간호1, 의무1
		6급	3	보건·의료기술1, 행정·보건·간호1, 보건·약무·간호1
		7급	6	보건2, 의료기술1, 간호2, 보건·약무1
		8급	9	행정1, 보건2, 의료기술5, 간호1
		9급	2	보건2
	기능직	소계	3	
		7급	1	운전1
		9급	2	운전1, 간호조무1
건 강 증 진 과	계		17	
	일반직	소계	17	
		5급	3	의무3
		6급	3	보건·간호1, 의료기술·간호1, 보건·의료기술·간호1
		7급	4	행정1, 간호3
		8급	6	보건1, 간호3, 의료기술1 보건·식품위생1
		9급	1	보건1

[별표 4]

출장소에 두는 지방공무원의 정원

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			14	
출 장 소	계		14	
	일반직	소계	13	
		5급	1	행정1
		6급	3	행정2, 행정·녹지1
		7급	4	행정2, 시설2
		8급	5	행정2, 공업1, 녹지1, 환경1
	기능직	소계	1	
		7급	1	운전1

[별표 5]

동에 두는 지방공무원의 정원

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
합 계			211	
구월1동	계		12	
	일반직	소계	10	
		5급	1	행정·보건1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정2
		8급	4	행정2, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		8급	1	조무1
		10급	1	운전1
구월2동	계		12	
	일반직	소계	11	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정2
		8급	4	행정3, 사회복지1
		9급	2	행정1, 행정·사회복지1
	기능직	소계	1	
		8급	1	운전1
구월3동	계		10	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	1	행정1
		7급	2	행정2
		8급	4	행정2, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	1	
		8급	1	운전1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
구월4동	계		12	
	일반직	소계	10	
		5급	1	행정1
		6급	1	행정·사회복지1
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	3	행정3
		9급	2	행정1, 행정·사회복지1
	기능직	소계	2	
		8급	2	운전1, 조무1
간석1동	계		12	
	일반직	소계	10	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정2
		8급	3	행정2, 사회복지1
		9급	2	행정1, 행정·사회복지1
	기능직	소계	2	
		7급	1	조무1
		8급	1	운전1
간석2동	계		10	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	1	행정1
		7급	2	행정2
		8급	3	행정2, 사회복지1
		9급	2	행정1, 행정·사회복지1
	기능직	소계	1	
		8급	1	운전1

구 분	직 종	계급	정 원	직 급 별 내 역
간석3동	계		14	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정·환경1
		6급	2	행정1, 행정·사회복지1
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	5	행정3, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		8급	2	운전1, 조무1
간석4동	계		12	
	일반직	소계	10	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정2
		8급	4	행정2, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		7급	1	조무1
		8급	1	운전1
만수1동	계		14	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정1, 행정·사회복지1
		7급	4	행정3, 사회복지1
		8급	4	행정1, 사회복지3
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		8급	1	운전1
		9급	1	조무1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
만수2동	계		11	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정1, 사회복지1
		8급	2	행정2
		9급	2	행정1, 행정·사회복지1
	기능직	소계	2	
		7급	1	조무1
		8급	1	운전1
만수3동	계		11	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정1, 사회복지1
		8급	3	행정2, 사회복지1
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		7급	1	조무1
		8급	1	운전1
만수4동	계		10	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	1	행정1
		7급	2	행정2
		8급	4	행정2, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	1	
		10급	1	운전1

구 분	직 종	계 급	정 원	직 급 별 내 역
만수5동	계		11	
	일반직	소계	9	
		5급	1	행정1
		6급	1	행정1
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	2	행정1, 사회복지1
		9급	2	행정2
	기능직	소계	2	
		9급	1	조무1
		10급	1	운전1
만수6동	계		12	
	일반직	소계	11	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	4	행정3, 사회복지1
		9급	1	행정1
	기능직	소계	1	
		9급	1	운전1
장 수 서 창 동	계		10	
	일반직	소계	8	
		5급	1	행정·시설·복지1
		6급	2	행정2
		7급	1	행정1
		8급	3	행정1, 사회복지2
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		8급	1	조무1
		9급	1	운전1

구 분	직 종	계급	정 원	직 급 별 내 역
남 촌 도 림 동	계		12	
	일반직	소계	10	
		5급	1	행정·시설·녹지1
		6급	2	행정2
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	3	행정2, 사회복지1
		9급	1	행정1
	기능직	소계	2	
		9급	1	운전1
		10급	1	조무1
논 현 동	계		12	
	일반직	소계	11	
		5급	1	행정1
		6급	2	행정2
		7급	2	행정1, 사회복지1
		8급	4	행정3, 사회복지1
		9급	2	행정1, 사회복지1
	기능직	소계	1	
		9급	1	운전1
논 현 고 잔 동	계		14	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정·공업·환경1
		6급	2	행정2
		7급	3	행정2, 사회복지1
		8급	4	행정3, 사회복지1
		9급	2	행정1, 사회복지1
	기능직	소계	2	
		8급	1	조무1
		10급	1	운전1

제 · 개 · 폐지 이유 및 주요내용

☐ 제 · 개 · 폐지 이유

- 직급, 직렬별 정원 조정 및 분과에 따른 부서별, 직급별 정원을 재조정하여 업무의 효율성을 제고하고자 함.

☐ 주요내용

- 직급별, 직렬별 조정 (별표 1부터 별표 5)

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1538호

공 시 송 달

식품위생법 제81조 규정에 의거 청문통지를 하려 하였으나 수취인 불명으로 송달이 불가하여 행정절차법 제14조 제4항 규정에 의거 아래와 같이 공고합니다.

1. 공고기간 : 2009. 11. 03. ~ 11. 17.

2. 공고사항

- 제 목 : 식품위생법 위반에 따른 청문 실시
- 당 사 자

업 종	신 고 번 호	업소명	영업주	소재지
일반음식점	남도-211	로도포장마차	최영자	남촌동 485번지 1층일부

- 처분내용 : 영업소 폐쇄
- 처분사유 : 영업시설물 전부멸실
- 법적근거
 - 식품위생법 제36조 및 동법 제37조 제4항(영업의허가 등) 위반
 - 식품위생법 제75조(허가취소 등) 적용.

○ 청문내역

- 기 관 명 : 인천광역시남동구청
- 담당부서 : 위생과 식품위생팀(032-453-2623)
- 청문일시 : 2009. 11. 31. (월) 11:00
- 청문장소 : 남동구청 위생과(6층) 사무실
- 청문주제자 : 남동구청 위생과 공중위생담당

3. 기 타 : 청문 불참 시 의견이 없는 것으로 간주 행정처분(영업장 폐쇄).

2009. 11. 03.

인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009-1539호

공 시 송 달

공중위생관리법을 위반(시설물멸실:무단폐업)한 아래 업소에 대하여 공중위생관리법 제12조 및 행정절차법 제21조 제2항의 규정에 의거 처분사전(청문실시)통지 하였으나 수취인 부재, 주소불명, 대표자 사망 등으로 우편물 송달이 불가 하여 행정절차법 제14조제4항 규정에 의거 처분사전통지 사항을 아래와 같이 공시송달(공고)합니다.

1. 제 목 : 공중위생관리법 위반(시설물 멸실)에 따른 청문 실시
2. 공고기간 : 2009. 11. 03 ~ 2009. 11. 17 (14일간)
3. 당 사 자

연 번	업종	신 고 번 호	업소명	업주명	소 재 지	비고
1	미용업	1113	김선희헤어펌	김선희	만수동 111-134	
2	"	987	두두헤어숍	임인숙	논현동 562-1 101호	
3	"	892	수림미용실	김영임	간석동 383-6	사망
4	세탁업	153	장타사	전일호	만수동 954-5	
5	"	252	신용사	김행남	구월동 1106-2	
6	"	2006-00015	상록종합개발	민동욱	간석동 914-7	
7	"	2008-0003	크린코리아	유미숙	구월동 1181-14	
8	"	2008-00005	형제용역	이광석	구월동 1313-5	

4. 처분내용 : 영업소폐쇄(신고철회)
5. 사 유 : 영업시설물 무단멸실
6. 법적근거 : 공중위생관리법 제3조, 동법 제11조
7. 청문내역
 - 기 관 명 : 인천광역시남동구청
 - 담당부서 : 위생과 공중위생팀(032-453-2634)
 - 청문일시 : 2009. 11.17(화) 10:00부터 11:00까지(1시간)
 - 청문장소 : 남동구청 위생과(6층) 회의실
 - 청문주재자 : 남동구 위생과 위생지도담당
8. 기 타 : 청문 불참 시 의견이 없는 것으로 간주 행정처분(영업소폐쇄)

2009년 11월 03일

인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1540호

인천광역시 남동구 해수공급시설운영 관리조례 일부개정조례(안) 입법예고

「인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례」를 일부 개정함에 있어 이를 구민에게 미리 알려 의견을 듣고자 그 취지와 내용을 「인천광역시남동구법제사무처리규칙」 제11조제1항에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2009. 11. 02.

인천광역시남동구청장

1. 조 례 명 : 인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례(안)

2. 개정이유

최초 해수공급시설 설치목적은 소래포구 해안경관의 제고와 소래포구의 경제 활성화를 목적으로 논현동(소래지역)으로 해수공급업소를 제한하였으나, 앞으로는 공급범위 및 수요자 확대로 수익률을 창출하여 최첨단 시설로 거듭나야 된다고 판단하기에 공급지역을 확대하여 해수공급시설을 운영코자 함.

3. 주요내용 : “붙임” 참조

4. 의견제출

이 규칙(안)에 대하여 의견이 있는 기관, 단체나 개인은 2009년 11월 16일까지 다음사항을 기재하여 인천광역시남동구청장(참조 : 건설과)에게 서면으로 의견을 제출하거나 전화(팩스)로 알려주시기 바랍니다.

우) 405-702 인천광역시 남동구 만수동 소래길 88

☎ : 032)453-2743, FAX : 032)453-2719

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 2) 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호
- 3) 기타 참고사항

5. 참고자료

인천광역시 남동구 해수공급시설 운영관리조례 일부개정 조례(안) : 별첨

인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례 일부개정조례(안)

의안 번호	
----------	--

제출년월일 : 2009년 월 일
제 출 자 : 인천광역시남동구청장

- 제안이유
 - 최초 해수공급시설 설치목적은 소래포구 해안경관의 제고와 소래포구의 경제 활성화를 목적으로 논현동(소래지역)으로 해수공급업소 제한하였으나,
 - 앞으로는 공급범위 및 수요자 확대로 수익률을 창출하여 최첨단 시설로 거듭나야 된다고 판단하기에, 공급지역을 확대하여 해수공급 시설을 운영코자 함.

- 주요내용
 - 적용범위 (안 제3조)

- 본 문 : “별첨”

- 신·구조문 대비표 : “별첨”

- 참고자료
 - 「인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례」

남동구 조례 제 호

인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례 일부개정조례(안)

인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “인천광역시남동구해수공급시설운영관리조례”를 “인천광역시남동구 해수공급시설 운영·관리에 관한 조례”로 한다.

제1조 중 “남동구”를 “인천광역시 남동구”로 한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “해수공급시설”이라 함은 소래포구 해안경관의 제고와 소래포구의 경제 활성화를 목적으로 인천광역시 남동구 논현동(소래지역)에 설치된 해수취수·정수시설 및 송수관·저장탱크 등의 제반 시설을 말한다.
2. “공사”라 함은 해수공급시설로부터 해수를 공급받고자 하는 수요자(상가)를 연결하는 송수관 및 그 밖의 관리시설 등의 설치를 말한다.
3. “사용료”라 함은 해수공급시설에 의하여 해수를 공급받고자 하는 수요자가 매월 부담하는 해수사용량에 비례한 비용을 말한다.

제3조를 다음과 같이 한다.

제3조(적용범위) 이 조례는 해수공급시설에 의한 해수를 공급받는 자에 대하여 적용한다.

제6조 각 호 외의 부분 중 “각 호의 1” 을 “각 호의 어느 하나” 로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
<u>인천광역시남동구해수공급시설운 영관리조례</u>	<u>인천광역시 남동구 해수공급시설 운영·관리에 관한 조례</u>
제1조(목적) 이 조례는 <u>남동구</u> 논현동(소래지역)에 설치된 해수공급시설의 운영·관리에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- <u>인천광역시 남동구</u> ----- ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. ① <u>해수공급시설</u> 이라 함은 소래포구 해안경관의 제고와 소래포구의 경제적 활성화를 목적으로 <u>남동구 논현동(소래지역)에 설치된 해수취수·정수시설 및 송수관·저장탱크등의 제반 시설을 말한다.</u> ② <u>공사</u> 라 함은 <u>해수공급시설로부터 해수를 공급받고자 하는 수요자(상가)를 연결하는 송수관 및 기타 관리시설등의 시설설치를 말한다.</u> ③ <u>사용료</u> 라 함은 <u>해수공급시설에 의하여 해수를 공급받고자 하는 수요자가 매월 부담하는 해수사용량에 비례한 비용을 말한다.</u>	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. “<u>해수공급시설</u>”이라 함은 소래포구 해안경관의 제고와 소래포구의 경제 활성화를 목적으로 <u>인천광역시 남동구 논현동(소래지역)에 설치된 해수취수·정수시설 및 송수관·저장탱크 등의 제반 시설을 말한다.</u> 2. “<u>공사</u>”라 함은 <u>해수공급시설로부터 해수를 공급받고자 하는 수요자(상가)를 연결하는 송수관 및 그 밖의 관리시설 등의 설치를 말한다.</u> 3. “<u>사용료</u>”라 함은 <u>해수공급시설에 의하여 해수를 공급받고자 하는 수요자가 매월 부담하는 해수사용량에 비례한 비용을 말한다.</u>

현 행	개 정 안
<u>제3조(적용범위) 이 조례는 인천광역시 남동구 논현동(소래지역) 관내에서 인천광역시 남동구가 설치한 해수공급시설에 의한 해수를 공급을 받는 자에 대하여 적용한다.</u> 제6조(해수공급의 취소 및 중단) 구청장은 다음 <u>각 호의 1</u>에 해당하는 때에는 해수공급의 취소, 중단 등 필요한 조치를 할 수 있다. 1. ~ 4. (생략)	<u>제3조(적용범위) 이 조례는 해수공급시설에 의한 해수를 공급받는 자에 대하여 적용한다.</u> 제6조(해수공급의 취소 및 중단) ----- <u>각 호의 어느 하나</u> ----- ----- -----. 1. ~ 4. (현행과 같음)

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1544호

공 시 송 달

성 명	김옥성의 35명
주소 또는 거소	내역별첨
서 류 의 명 칭	2009년 10월 부과분 취득등록세
서 류 의 내 용	2009년 10월 부과분 취득등록세 공시송달

위 서류를 귀하에게 송달하고자 주민등록 주소지 또는 사업장 소재지로 우편발송 하였으나, “주소불명”, “수취인미거주”, “이사”, “반송함장기방치” 및 “폐업” 등으로 반송처리 되어 송달이 불능인바, 지방세법 제52조제1항 및 제3항의 규정에 의거 당초 납기 2009.11.2일을 2009.11.30일로 변경하여 공시하오니 납기 내 남동구청에 납부하여 주시기를 지방세법 제52조제2항의 규정에 의하여 공고합니다.

2009. 11. 3

인천광역시남동구청장

취등록세 2009. 10월 부과분 공시송달내역

순번	세목	성명	등록번호	주소	과세번호	반송사유	세액
1	101001	김옥성	450917- *****	서울 은평 증산동	101001-2009-10- 2-510-082569	수령인없음	1,313,650
2	101001	추미영	680928- *****	인천 남동 만수동	101001-2009-10- 2-510-082590	수령인없음	846,300
3	101001	강경숙	741021- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-10- 2-520-082565	수령인없음	5,389,160
4	101001	남기남	641205- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-10- 2-521-082640	수령인없음	904,050
5	101001	이점순	480804- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-10- 2-522-081682	수령인없음	1,035,210
6	101001	최용철	690216- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-10- 2-530-082655	수령인없음	952,560
7	101001	목희균	450818- *****	인천중구 향동7가	101001-2009-10- 2-540-082562	수령인없음	6,022,210
8	101001	배철호	600824- *****	경남통영봉평동	101001-2009-10- 2-540-082627	수령인없음	1,307,020
9	101001	김정희	820102- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-10- 2-550-082566	이사감	1,768,370
10	101001	윤화진	641105- *****	인천서구 가정동	101001-2009-10- 2-550-082601	수령인없음	1,198,210
11	101001	임명숙	650915- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-10- 2-550-082671	수령인없음	391,280
12	101001	김영란	720512- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-10- 2-551-082573	수령인없음	1,161,040
13	101001	박지원	571017- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-10- 2-551-082644	수령인없음	872,870
14	101001	김순심	601011- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-10- 2-560-082567	수령인없음	113,000
15	101001	김성기	811230- *****	인천남구송의동	101001-2009-10- 2-580-082579	수령인없음	494,410
16	101001	임희정	820405- *****	서울 관악구 봉천 동	101001-2009-10- 2-582-082560	수령인없음	524,360
17	101001	구명구	640301- *****	경기 용인처인구 포곡읍	101001-2009-10- 2-583-082616	수령인없음	6,386,610
18	101001	곽순란	601119- *****	인천 남동 서창동	101001-2009-10- 2-650-082623	수령인없음	6,325,960

19	101001	이동주	760703- *****	인천 남동 남촌동	101001-2009-10- 2-660-082647	수령인없음	802,640
20	101001	김태우	770608- *****	인천 남동 논현동	101001-2009-10- 2-670-082584	수령인없음	5,571,330
21	101001	박준이	321110- *****	인천중구 신흥동1 가	101001-2009-10- 2-670-082635	주 소 , 거 소 , 영업소불명	3,263,570
22	101001	한화섭	400918- *****	인천 남동 논현동	101001-2009-10- 2-670-082658	수령인없음	3,209,230
23	101001	장경훈	650618- *****	인천중구중산동	101001-2009-10- 2-670-082668	수령인없음	3,153,180
24	101001	장도영	750424- *****	경기시흥시신천동	101001-2009-10- 2-680-082580	수령인없음	2,592,600
25	101001	박기제	360205- *****	인천 남동 논현동	101001-2009-10- 2-680-082613	수령인없음	2,581,870
26	101001	장희범	730107- *****	경기시흥시장곡동	101001-2009-10- 2-680-082646	수령인없음	2,096,890
27	102001	허봉양	650327- *****	서울 구로구 오류 동	102001-2009-10- 2-550-083329	수령인없음	26,960,620
28	102001	영원산 업건설	184611- *****	경남 김해시 삼정 동	102001-2009-10- 2-550-083459	수령인없음	1,926,270
29	101001	권태진	600620- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-08- 2-510-060931	수령인없음	2,506,850
30	101001	류진희	860324- *****	인천 남동 구월동	101001-2009-08- 2-522-064067	수령인없음	1,294,720
31	101001	홍정훈	600126- *****	인천남구도화동	101001-2009-08- 2-530-062262	수령인없음	9,979,200
32	101001	유재희	590305- *****	인천 남동 만수동	101001-2009-08- 2-582-064041	수령인없음	1,213,740
33	101001	김혜란	830128- *****	인천 남동 간석동	101001-2009-08- 2-650-064046	수령인없음	2,004,730
34	101001	이경미	630203- *****	인천 남동 만수동	101001-2009-08- 2-660-064063	수령인없음	12,601,580
35	101099	정갑균	591108- *****	인천연수구 동춘 동	101099-2009-08- 2-670-062330	수 취인 미 거 주	41,200
36	101099	최석진	660215- *****	충남 천안동남구 봉명동	101099-2009-08- 2-800-062037	이사감	70,823,280

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1545호

주민세 고지서 공시송달

성 명	유경식외 85건
주소 또는 거소	내역별첨
서 류 의 명 칭	2009년 10월 수시분 주민세 고지서
서 류 의 내 용	2009년 10월 수시분 주민세 고지서

위 서류를 귀하에서 송달하고자 주민등록 주소지 또는 사업장 소재지로 우편발송 하였으나, “주소불명”, “수취인미거주”, “이사”, “반송함장기방치” 및 “폐업” 등으로 반송처리 되어 송달이 불능인바, 지방세법 제52조제1항 및 제3항의 규정에 의거 당초 납기 2009.10.31일을 2009.11.30일로 변경하여 공시하오니 납기 내 남동구청에 납부하여 주시기를 지방세법 제52조제2항의 규정에 의하여 공고합니다.

2009. 11. 02

인천광역시남동구청장

2009년 10월 부과분 주민세 고지서 공사충달 내역

연번	세목	납세자명	납세자번호	현주소	납세번호	공고사유	세액(원)
1	종합소득세할주 민세	유경식	670513- *****	인천남동구월동 1125-2 아라수아파트 1동 601호 (25통6번)	104004-2009-10 -2-510-015267	수령인없음	2,160,280
2	종합소득세할주 민세	양영승	700401- *****	인천남동구월동 1135-1 청진네오스빌 504호 (35통2번)	104004-2009-10 -2-510-015301	수령거부	214,170
3	종합소득세할주 민세	오무원	680324- *****	인천남동구월동 24 롯데캐슬골드 2302동 403호 (15통2번)	104004-2009-10 -2-520-015305	수령인없음	327,900
4	종합소득세할주 민세	이은주	771030- *****	인천남동구월동 23 구월힐스테이트 1210동 302호 (4통3번)	104004-2009-10 -2-520-015306	수령인없음	338,880
5	종합소득세할주 민세	오무원	680324- *****	인천남동구월동 24 롯데캐슬골드 2302동 403호 (15통2번)	104004-2009-10 -2-520-015330	수령인없음	333,690
6	종합소득세할주 민세	김경란	660715- *****	인천남동구월동 23 구월힐스테이트 1511동 1302호 (10통5번)	104004-2009-10 -2-520-015410	수령인없음	6,168,640
7	종합소득세할주 민세	임경재	620819- *****	인천남동구월동 7-68 201호 (23통3번)	104004-2009-10 -2-520-015556	수령거부	113,760
8	종합소득세할주 민세	김영찬	680925- *****	인천남동간석동 906-4 (18통3번)	104004-2009-10 -2-530-015233	수령인없음	976,760
9	종합소득세할주 민세	안종기	600815- *****	인천남동간석동 139-11 (3통1번)	104004-2009-10 -2-540-015284	수령거부	85,730
10	종합소득세할주 민세	유승완	810402- *****	인천남동간석동 769-30 2층 (27통4번)	104004-2009-10 -2-550-015260	수령거부	86,460
11	종합소득세할주 민세	YADAVSH RIKRISHA N	750102- *****	인천 남동 간석동 240-6 308호	104004-2009-10 -2-551-015539	수령거부	171,440
12	종합소득세할주 민세	이기협	621209- *****	인천남동만수동 931-21 원흥다세대주택 4동 101호 (2통4번)	104004-2009-10 -2-560-015544	수령인없음	642,930
13	종합소득세할주 민세	양희옥	640921- *****	인천남동만수동 842-20 (19통2번)	104004-2009-10 -2-580-015247	수령인없음	519,950
14	종합소득세할주 민세	장군도	591022- *****	인천남동만수동 46 주공아파트 305동 201호 (10통3번)	104004-2009-10 -2-581-015250	수령인없음	2,049,840
15	종합소득세할주 민세	삼병석	631115- *****	인천남동만수동 904-18 동남아파트 A동 507호 (15통1번)	104004-2009-10 -2-582-015249	수령인없음	1,183,700

16	종합소득세할주 민세	최성준	580614- *****	인천남동만수동 905 효성상아맨션 4동 1503호 (16통5반)	104004-2009-10 -2-582-015252	수령인없음	2,195,880
17	종합소득세할주 민세	박진동	630201- *****	인천남동만수동 1088-8 상현대세대주택 301호 (26통1반)	104004-2009-10 -2-583-015545	수령인없음	310,600
18	종합소득세할주 민세	최희진	680620- *****	인천남동남촌동 378-4 101호 (7통5반)	104004-2009-10 -2-660-015342	수령인없음	426,270
19	양도소득세할주 민세	이종칠	721225- *****	인천남동간석동 224-726 뉴파크빌리지 3동 302호 (14통4반)	104005-2009-10 -2-550-001187	수령인없음	3,130,590
20	양도소득세할주 민세	전영봉	691213- *****	인천남동만수동 1045 한국아파트 102동 1207호 (5통6반)	104005-2009-10 -2-583-001181	수령인없음	2,885,890
21	법인세할주민세	삼정건축사 사무소	120111-* *****	인천남동구구월동 1129-19 아노프라자텔 201호	104006-2009-10 -2-510-000956	수취인미거 주	24,642,940
22	법인세할주민세	부림개발	120111-* *****	인천남동구구월동 1280-3 3층	104006-2009-10 -2-510-000957	이사감	22,105,490
23	법인세할주민세	부림개발	120111-* *****	인천남동구구월동 1280-3 3층	104006-2009-10 -2-510-000958	이사감	4,853,680
24	법인세할주민세	(주) 엘티 엔오모크	120111-* *****	인천 남동 구월동 285-9 로얄빌딩 가동 4/302	104006-2009-10 -2-510-000966	수령인없음	619,660
25	법인세할주민세	(주)명문건 설	120111-* *****	인천남동구구월동110- 10 2층	104006-2009-10 -2-521-000959	이사감	592,890
26	법인세할주민세	한발토건	120111-* *****	인천남동구간석동 901-34 영승빌딩4층	104006-2009-10 -2-530-000955	이사감	3,146,780
27	법인세할주민세	영승종합건 설	120111-* *****	인천남동구간석동901 -34 영승빌딩5층	104006-2009-10 -2-530-000960	이사감	1,395,390
28	법인세할주민세	(주)와이엠 가드	110111-* *****	인천 남동 간석동 176-1 크리스탈빌딩 303호	104006-2009-10 -2-550-000944	수령인없음	10,584,920
29	법인세할주민세	(주)와이엠 가드	110111-* *****	인천 남동 간석동 176-1 크리스탈빌딩 303호	104006-2009-10 -2-550-000945	수령인없음	18,823,510
30	법인세할주민세	화성씨앤씨(주)	120111-* *****	인천남동구논현동435 -5 (남동공단 22블럭 6롯데)	104006-2009-10 -2-670-000963	이사감	413,580
31	법인세할주민세	(주)우리철 강산업	120111-* *****	경기도 화성시 서신면 장외리 530-92	104006-2009-10 -2-800-000961	수취인미거 주	1,506,170
32	특별징수주민세	(주)트루엠 디	110111-* *****	서울특별시 마포구 도화동 173 삼창프라자 1523호	104008-2009-10 -2-510-004808	수령거부	20,130
33	특별징수주민세	(주)천풍씨 엔에스	120111-* *****	인천 남동구 구월동 1133-10 로렘프라자 302호	104008-2009-10 -2-510-004854	수령거부	2,830

34	특별징수주민세	(주)신진테크	135811-*****	인천 남동 구월동 1134-10 와비필자VIP오피스텔 308	104008-2009-10-2-510-004913	수령인없음	1,077,490
35	특별징수주민세	경인가로수	120111-*****	인천남동구구월동 1126-7	104008-2009-10-2-510-005306	수령거부	211,580
36	특별징수주민세	경인가로수	120111-*****	인천남동구구월동 1126-7	104008-2009-10-2-510-005307	수령거부	18,080
37	특별징수주민세	경인가로수	120111-*****	인천남동구구월동 1126-7	104008-2009-10-2-510-005308	수령거부	3,300
38	특별징수주민세	주식회사티와이에스씨	120111-*****	인천남동구구월동 1451-5 (301호)	104008-2009-10-2-510-005370	수령인없음	537,290
39	특별징수주민세	(주)엠펙코라아	120111-*****	인천 남동구 구월동 1132-8 해인빌딩 5층	104008-2009-10-2-510-005421	수취인미거주	654,910
40	특별징수주민세	(주)화양	120111-*****	인천 남동 구월동 1135-1 청진네오스빌 B04호	104008-2009-10-2-510-005434	수령거부	8,930
41	특별징수주민세	(주)그린스페이스	120111-*****	인천 남동 구월동 1129-17	104008-2009-10-2-510-005439	수령거부	13,840
42	특별징수주민세	고도종합건설	120111-*****	인천남동구월동 1136-11 뉴센타빌딩 507호	104008-2009-10-2-510-005555	수령거부	34,910
43	특별징수주민세	(주)세원엔새만금	110111-*****	인천 남동 구월동 1146-3 이카데미텔 506호	104008-2009-10-2-510-005752	수령거부	117,740
44	특별징수주민세	(주)세원엔새만금	110111-*****	인천 남동 구월동 1146-3 이카데미텔 506호	104008-2009-10-2-510-005753	수령거부	15,420
45	특별징수주민세	이승연	660927-*****	서울 서초구 잠원동 산반포한신아파트 351동 805호	104008-2009-10-2-510-005760	수령거부	40,370
46	특별징수주민세	(주)케이지종합설비	120111-*****	인천남동구월동6-15 202호	104008-2009-10-2-520-004855	수령인없음	7,140
47	특별징수주민세	(주)하나원건축사사무소	124611-*****	인천 남동 구월동 1136-14 벤처빌딩 501-1호	104008-2009-10-2-521-005255	수취인미거주	620,970
48	특별징수주민세	(주)주원코리아	120111-*****	인천 남동 구월동 1342	104008-2009-10-2-521-005451	수령거부	2,350
49	특별징수주민세	(주)인하자엔씨	120111-*****	인천남동구간석동 412-10	104008-2009-10-2-530-005373	수령거부	6,240
50	특별징수주민세	베스틸강구조식회사	131411-*****	인천남동구간석동 542-2 효성오피스텔 506호	104008-2009-10-2-530-005522	이사감	8,210
51	특별징수주민세	고병훈	801206-*****	인천남동간석동 336-20 (7통5번)	104008-2009-10-2-530-005764	수령인없음	535,340
52	특별징수주민세	김진연	820321-*****	인천남동간석동 72-14 2층 (37통1번)	104008-2009-10-2-550-005108	수령거부	3,620
53	특별징수주민세	김성준	720210-*****	서울특별시동작구신대방동 696-4 (37통3번)	104008-2009-10-2-550-005477	수령인없음	373,180
54	특별징수주민세	김정호	750214-*****	인천남동간석동 154-27 1층 (2통4번)	104008-2009-10-2-550-005618	수령거부	18,010

55	특별징수주민세	(주) 제이앤피	120111-* *****	인천남동구간석동 612-2 스카이오피스텔	104008-2009-10 -2-551-005301	수령인없음	3,180
56	특별징수주민세	진성환경개발주식회사	124611-* *****	인천남동구만수동 870-23	104008-2009-10 -2-570-005247	수령거부	33,230
57	특별징수주민세	백정현	750216-* *****	인천남동서창동 560-2 암광그대가이파트 114/1002	104008-2009-10 -2-570-005467	수령인없음	375,480
58	특별징수주민세	전영일	540827-* *****	경기도하남시갑이동 160-20 (9통)	104008-2009-10 -2-583-005718	이사감	503,180
59	특별징수주민세	임경옥	610116-* *****	인천남동논현동 111 (1통6반)	104008-2009-10 -2-650-005493	수령거부	5,920
60	특별징수주민세	임경옥	610116-* *****	인천남동논현동 111 (1통6반)	104008-2009-10 -2-650-005494	수령거부	4,900
61	특별징수주민세	이미숙	590310-* *****	경기도사흥시은행동 599 우남아파트 101동 801호 (30통1반)	104008-2009-10 -2-650-005504	수령거부	2,670
62	특별징수주민세	(주)굿텔	135511-* *****	경기도 부천시오정구 내동 147-1	104008-2009-10 -2-650-005523	수령거부	67,250
63	특별징수주민세	(주)굿텔	135511-* *****	경기도 부천시오정구 내동 147-1	104008-2009-10 -2-650-005524	수령거부	15,670
64	특별징수주민세	한광희	570930-* *****	인천남동간석동 938-1 어울림마을아파트 114동 1304호 (14통4반)	104008-2009-10 -2-670-005177	수령거부	12,910
65	특별징수주민세	경제산업보일러주식회사	120111-* *****	인천 남동 고잔동 530-1	104008-2009-10 -2-670-005419	수령인없음	18,990
66	특별징수주민세	(주) 환경생명공학연구원	135511-* *****	인천 남동 고잔동 530-1	104008-2009-10 -2-670-005742	수령거부	48,340
67	특별징수주민세	김은아	700410-* *****	인천 남동 논현동 600-1 논현2지구 12단지내	104008-2009-10 -2-680-005226	수령거부	45,270
68	특별징수주민세	유니캡스	110111-* *****	인천남동구논현동 446-6 남동공단 25블럭 6롯데	104008-2009-10 -2-800-004813	수령거부	27,940
69	특별징수주민세	해동글로벌	120111-* *****	인천남동구논현동 448-1 예성아이라이프1110호	104008-2009-10 -2-800-004845	수취인미거주	1,573,480
70	특별징수주민세	해동글로벌	120111-* *****	인천남동구논현동 448-1 예성아이라이프1110호	104008-2009-10 -2-800-004846	수령거부	2,540
71	특별징수주민세	신일기업	124611-* *****	인천남동구논현동 434-16 남동공단44B/15L	104008-2009-10 -2-800-004850	수령거부	25,320

72	특별징수주민세	(주)뉴페이 브	120111-* *****	인천남동구고잔동 664-16 97B-17L	104008-2009-10 -2-800-004859	수령거부	3,730
73	특별징수주민세	(주)뉴페이 브	120111-* *****	인천남동구고잔동 664-16 97B-17L	104008-2009-10 -2-800-004860	수령거부	39,290
74	특별징수주민세	전영식	570620- *****	인천연수구옥련동 644-1 쌍용아파트 101동 1303호 (14통2반)	104008-2009-10 -2-800-005134	수령인없음	1,288,040
75	특별징수주민세	(주)홍일탄 소	124611-* *****	인천 남동 고잔동 700-4	104008-2009-10 -2-800-005250	이사감	64,730
76	특별징수주민세	엠싸케이플 렉스	120111-* *****	인천남동논현동429-1 1 남동공단21블럭13롯데 남동테크노파트 비-603	104008-2009-10 -2-800-005267	수령거부	54,470
77	특별징수주민세	(주) 다나 코리아	120111-* *****	인천남동구논현동 423 남동공단15B-1L	104008-2009-10 -2-800-005277	수령거부	24,920
78	특별징수주민세	머큐리코리 아	120111-* *****	인천남동구고잔동640 -2 71블럭3롯데	104008-2009-10 -2-800-005300	수취인미거 주	384,610
79	특별징수주민세	(주)레원테 크	120111-* *****	인천남동구고잔동679 -1 (남동공단 82블럭 2로트)	104008-2009-10 -2-800-005413	이사감	35,930
80	특별징수주민세	주식회사알 에이온	120111-* *****	인천 남동 남촌 623-5 남동공단10B-6L	104008-2009-10 -2-800-005444	수령거부	23,540
81	특별징수주민세	김창희	491017- *****	서울특별시양천구신 월동 571-10 2호 (9통5반)	104008-2009-10 -2-800-005511	수령거부	9,320
82	특별징수주민세	한일한경	120111-* *****	인천남동구고잔동 646-4 남동공단175B-5L	104008-2009-10 -2-800-005532	수령거부	22,820
83	특별징수주민세	김영관	680201- *****	인천남동구월동 1215-39 (3통3반)	104008-2009-10 -2-800-005734	수령인없음	4,370
84	특별징수주민세	김영관	680201- *****	인천남동구월동 1215-39 (3통3반)	104008-2009-10 -2-800-005735	수령거부	28,600
85	특별징수주민세	엠싸케이플 렉스	120111-* *****	인천남동논현동429-1 1 남동공단21블럭13롯데 남동테크노파트 비-603	104008-2009-10 -2-800-005802	수령거부	57,210

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1547호

무단방치자전거 처분 공고

1. 우리구 관내에 장기간 무단 방치되어 도시미관을 저해하고 있는 별첨 자전거에 대하여 「자전거이용 활성화에 관한 법률시행령」 제11조에 의거 처분 공고하오니 해당 자전거의 소유자는 본 공고기간 이내에 권리행사를 하시기 바랍니다.

2. 공고 후 1월이 경과하여도 소유자가 찾아가지 아니한 경우에는 「자전거이용 활성화에 관한법률」 제20조제2항 및 동법시행령 제11조 규정에 의거 다음과 같이 처분함을 공고합니다.

가. 공고기간 : 2009. 11 . 6 . ~ 2009. 11 . 19.(14일간)

나. 보관기간 : 2009. 11 . 6 . ~ 2009. 12 . 6.(1개월간)

다. 보관장소 : 남동구청내 자전거보관대

라. 무단방치자전거내역 : 별첨

마. 문 의 처 : 건설과 자전거팀 (☎032-453-2740)

바. 처 분 : 보관기간 경과 후 소유주가 찾아가지 아니한 경우
매각하여 매각대금을 1년간 보관 후 남동구 금고에
귀속 조치

2009년 11 월 6 일

인천광역시남동구청장

방치자전거 수거 현황

남동구청

일련 번호	수거위치		수거일자	자전거종류				파손정도	수거전사진
	도로명	지번/주변건물		생활 자전거	스포츠 레저용	아동용	유아용		
1		구청 후문보관소	2009.11.06			○		파손없음	첨부
2		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
3		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
4		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
5		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
6		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
7		구청 후문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
8		구청 후문보관소	2009.11.06	○				일부파손	"
9		구청 정문보관소	2009.11.06	○				파손없음	"
10		만수1동 사무소	2009.11.06	○				일부파손	"

방치자전거 수거전 사진

일련번호 1



일련번호 2



일련번호 3



일련번호 4



일련번호 5



일련번호 6



일련번호 7



일련번호 8



일련번호 9



일련번호 10



공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009-1548호

공 시 송 달 공 고

「장애인·노인·임산부등의편의증진보장에관한법률」 제17조제3항 및 동법시행령 제13조의 규정에 의거 장애인전용주차구역 주차 위반자에 대하여 과태료 부과 통지(고지서)를 발송하였으나 폐문부재 사유로 송달이 불가능하여 행정절차법 제14조 제4항의 규정에 의거 다음과 같이 공시 송달합니다.

1. 공고명칭 : 장애인전용주차구역 위반 과태료 부과

2. 공시송달대상

대상자	주 소	위반차량	위반장소 (위반일시)	발송일	반송일	반송사유
최송이	인천 서구 신현동	26년7508	구월롯데백화점 (09.02.04 16:30)	2009.9.30	2009.10.5	기타
유병오	인천 남동구 서창동	37수1660	서창자이아파트 (09.07.15 16:14)	2009.9.30	2009.10.8	폐문부재
신재남	인천 남동구 간석동	25다8597	홈플러스간석점 (09.08.06 17:26)	2009.9.30	2009.10.8	폐문부재
천육봉	충청북도 제천시 하소동	충북83나3052	논현동 613-9 (09.06.17 15:39)	2009.10.22	2009.10.28	폐문부재
최병수	경기도 성남시 수정구 신흥동	17구3998	인천시청 (090818 15:10)	2009.10.22	2009.10.30	폐문부재

3. 공고(과태료납부) 기간 : 2009. 11. 4~ 11. 30(26일간)

4. 유의사항

- 상기 장애인·노인·임산부등의 편의증진보장에 관한 법률 제17조 제 3항의 규정 위반자가 정당한 사유없이 기한내 과태료를 납부하지 않을 경우에는 국세 또는 지방세 체납처분에 의하여 강제 징수하게 됨을 알려드립니다.

5. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 남동구청 주민생활지원과(☎032-453-2520)로 문의 하시기 바랍니다.

2009. 11. 4.

인천광역시 남동구청장

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1549호

방치차량 강제처리 및 공시송달 공고

우리구 관내에 무단방치된 차량에 대하여 자동차 관리법 제26조 및 동법 시행령 제6조제2항에 의거 자진처리를 명령하오니 차량소유자는 공고기간 이내에 자진폐차 및 자진회수 하시기 바라며, 만일 기간내에 자진처리하지 않을 경우, 해당차량은 강제처리(폐차·말소)됨은 물론 차량소유자에 대하여는 동법 제85조에 의거 범칙금부과(100~150만원) 또는 동법 제88조에 의거 형사처벌(1년이하의징역 또는 300만원이하의 벌금)됨을 알려드립니다.

2009년 11월 4일

인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

1. 공고기간 : 2009. 11. 4. ~ 2009. 11. 24. (20일)
2. 강제처리(강제폐차·말소 및 범칙처분) : 2009. 11. 24. 이후
3. 폐차예정장소
- (주)인천폐차사업소
(인천.남동구 논현동 423-2 ☎032-814-7077)
4. 대상차량 : 93수7839(와이드봉고)외 3대 (내역별첨)
5. 문 의 처 : 남동구청 자동차관리과 자동차관리팀(☎ 032-453-2820 ~ 5)

※ 행정절차법제14조제4항에 의한 공시송달은 공고로 갈음합니다.

방치차량 강제처리 공시송달 공고조서

연번	방치차량			소유주		
	차량번호	차명	방치장소	성명	주소	보관장소
399	93수7839	와이드봉고	논현동 111-361번지 앞	한경보	충청북도 옥천군 옥천읍 금구리162번지23호	인천폐차사업소
400	05소9220	채어맨	논현동 풀림아파트 전 삼성환경(주) 앞	김형자	전라남도 나주시 공산면 가송리 637번지 8호	인천폐차사업소
403	인천83가 4169	포터1톤	고잔동 302-4번지 고잔슈퍼 앞	최성교	인천 연수구 선학동 402 번지 5호 202호	인천폐차사업소
405	경기92바 3420	포터보냉탑	구월2동 1254-4번지 한빛교회 앞	(주)대주통운	경기도 광주시 초월읍 선 동리 322번지	인천폐차사업소
		이	하	여	백	

연번	차량번호	차명	소유주	이해관계인	비 고
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천광역시 남동구 사회경제국 환경위생과	환경위생과-27271
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-27218
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-35579
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과	교통과-40652
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천 남동구청	환경위생과-2370
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과[300000원]	교통과-6926/06008887
399	93수7839	와이드봉고	한경보	남동구청 ☎032-453-2427	세무1과-20873
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-3452
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-16458
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-16602
400	05소9220	채어맨	김형자	삼성카드주식회사	12,000,000
400	05소9220	채어맨	김형자	인천중구청 ☎032-760-7565	교통행정과-19275
400	05소9220	채어맨	김형자	서울강남구청 ☎2104-2100	교통지도과-14344
400	05소9220	채어맨	김형자	서울종로구청 ☎02-731-1671	교통지도과-12030
400	05소9220	채어맨	김형자	인천연수구청 ☎032-810-7956	교통행정과-27294
400	05소9220	채어맨	김형자	서울 종로구청 ☎02-731-1671	교통지도과-12030
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시강남구청 ☎2104-2100	교통지도-21287
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시청 ☎032-440-6675	교통관리과-11970
400	05소9220	채어맨	김형자	영등포구청 ☎02-2670-3890	주차문화과-5933
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시강남구청 ☎2104-2100	교통지도과-25630
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시관악구청 ☎880-3969	교통-22040

400	05소9220	채어맨	김형자	서울시서초구청 ☎455-3006	교통지도-18080
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시서초구청 ☎570-6761	주차-29747
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시남구청 ☎880-7368	교통과-2688
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시 남구청 ☎032-453-2895	주차관리과-3331
400	05소9220	채어맨	김형자	전라남도 나주시	세무과-0806
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시남동구청	주차-15534
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시	세정과-1749
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시남구	교통민원=91000-2301
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시 남동구	주차관리과-1789
400	05소9220	채어맨	김형자	나주시청(0613308368)	교통행정과-5664
400	05소9220	채어맨	김형자	나주시청(0613308246)	교통행정과-6974
400	05소9220	채어맨	김형자	영등포구청	주차문화과-13696
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천시계양구청(450-2415)	교통91100-2707
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천시 남구청 교통과	교통91000-1396
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 계양구 사회산업국 환경위생과	환위67100-261
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천 계양경찰서	교통63310-654
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구 지역교통과 TEL)032)810-7696	지교91000-1340
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천계양구청	세무13410-3381
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천계양구청(T.450-5689)	교통91100-3673
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 계양구청 (2004-002628)	교통-23896
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	남동구청교통주차단속(032-453-2766)	교통과32713
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	남동구청교통주차단속(032-453-2766)	교통과37712
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-9922
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청세무과	세무과-20342
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[600000원]	교통행정35589/05003466
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-21871
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[300000원]	교통3374/05004726
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청	환경위생과-7419
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-12506
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-35579
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 주민생활지원국 환경위생과	환경위생과-10352
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[300000원]	교통행정4422/06011656
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-13525
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천 연수구청	환경위생과-27173
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-17620
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청(032-810-7213)	세무과-14528

403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-130
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-19087
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	은평구청	지교91158-1190
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청 환경보호과	67100-1985
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기광주시청(차량등록) (2001-2446)	지경91153-11805
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무산업국 환경보호과	67100-13078
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	국민연금관리공단 인천지사	가일52104-345
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무국 환경보호과	환경67100-16256
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무국 환경보호과	67100-22619
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	국민건강보험공단용인지사장	직관1621-369
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청 환경보호과	환경67100-11257
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청환경보호과	환경67100-17619
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	67100-24562
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	환경보호과-16060
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	환경보호과-36477
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청	세무과-6084

연 번	차량번호	차명	소유주	이해관계인	비 고
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기광주시청(차량등록) (2001-2446)	지경91153-11805
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	67100-24562
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	환경보호과-16060
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 경제산업국 환경보호과	환경보호과-36477
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무국 환경보호과	67100-22619
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무국 환경보호과	환경67100-16256
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	경기도 광주시 총무산업국 환경보호과	67100-13078
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청	세무과-6084
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청 환경보호과	67100-1985
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청 환경보호과	환경67100-11257
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	광주시청환경보호과	환경67100-17619
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	국민건강보험공단용인지사장	직관1621-369
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	국민연금관리공단 인천지사	가일52104-345
400	05소9220	채어맨	김형자	나주시청(0613308246)	교통행정과-6974
400	05소9220	채어맨	김형자	나주시청(0613308368)	교통행정과-5664
399	93수7839	와이드봉고	한경보	남동구청 ☎032-453-2427	세무1과-20873
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	남동구청교통주차단속(032-453-2766)	교통과32713

403	인천83가4169	포터1톤	최성교	남동구청교통주차단속(032-453-2766)	교통과37712
400	05소9220	채어맨	김형자	삼성카드주식회사	12,000,000
400	05소9220	채어맨	김형자	서울 종로구청 ☎02-731-1671	교통지도과-12030
400	05소9220	채어맨	김형자	서울강남구청 ☎2104-2100	교통지도과-14344
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시강남구청 ☎2104-2100	교통지도-21287
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시강남구청 ☎2104-2100	교통지도과-25630
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시관악구청 ☎880-3969	교통-22040
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시서초구청 ☎455-3006	교통지도-18080
400	05소9220	채어맨	김형자	서울시서초구청 ☎570-6761	주차-29747
400	05소9220	채어맨	김형자	서울종로구청 ☎02-731-1671	교통지도과-12030
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구 지역교통과 TEL)032)810-7696	지교91000-1340
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-130
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-13525
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-17620
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청	환경위생과-19087
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청(032-810-7213)	세무과-14528
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	연수구청세무과	세무과-20342
400	05소9220	채어맨	김형자	영등포구청	주차문화과-13696
400	05소9220	채어맨	김형자	영등포구청 ☎02-2670-3890	주차문화과-5933
405	경기92바3420	포터보냉탑	(주)대주통운	은평구청	지교91158-1190
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천 계양경찰서	교통63310-654
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천 남동구청	환경위생과-2370
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천 연수구청	환경위생과-27173
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천계양구청	세무13410-3381
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천계양구청(T.450-5689)	교통91100-3673
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시	세정과-1749
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 계양구 사회산업국 환경위생과	환위67100-261
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 계양구청 (2004-002628)	교통-23896
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시 남동구	주차관리과-1789
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천광역시 남동구 사회경제국 환경위생과	환경위생과-27271
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-12506
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-21871
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 사회문화국 환경위생과	환경위생과-9922
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구 주민생활지원국 환경위생과	환경위생과-10352
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청	환경위생과-7419

403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[300000원]	교통행정4422/06011656
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[300000원]	교행3374/05004726
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천광역시 연수구청장[600000원]	교통행정35589/05003466
400	05소9220	채어맨	김형자	인천광역시남구	교통민원=91000-2301
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-16458
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-16602
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청	환경과-3452
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과	교통과-40652
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-27218
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-35579
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천남동구청교통과(453-2897)	교통과-35579
399	93수7839	와이드봉고	한경보	인천남동구청교통과[300000원]	교통과-6926/06008887
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시 남구청 ☎032-453-2895	주차관리과-3331
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천시 남구청 교통과	교통91000-1396
403	인천83가4169	포터1톤	최성교	인천시계양구청(450-2415)	교행91100-2707
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시남구청 ☎880-7368	교통과-2688
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시남동구청	주차-15534
400	05소9220	채어맨	김형자	인천시청 ☎032-440-6675	교통관리과-11970
400	05소9220	채어맨	김형자	인천연수구청 ☎032-810-7956	교통행정과-27294
400	05소9220	채어맨	김형자	인천중구청 ☎032-760-7565	교통행정과-19275
400	05소9220	채어맨	김형자	전라남도 나주시	세무과-0806

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1550호

소하천정비종합계획 변경수립에 관한 공람 공고

소하천 정비법 제6조 규정에 의한 소하천 정비종합계획 변경을 위하여 소하천정비법제11조 및 동법시행령 제10조의 규정에 의거 주민 의견을 청취하고자 아래와 같이 공람공고 하오니 의견이 있을 경우 공람기간내 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2009. 11. 06.

인천광역시남동구청장

1. 소하천정비종합계획 변경 수립 사유

소하천 정비종합계획 수립(2003년)후 관내 대규모 택지개발사업 등으로 인하여 변경(폐지, 조정) 고시한 소하천에 대하여 정비종합계획을 변경 수립함으로서 소하천 유지 관리에 적정을 기하고자 함.

2. 주요 내용

(1) 소하천 연장 조정에 따른 소하천정비종합계획 변경 수립 대상

가. 소곡천(당초 1.2km, 변경 1.49km, 증 0.290km)

– 본류 : 시점 도림동 442번지 ~ 종점 도림동 594-90번지(0.83km)

– 지류 : 시점 도림동 455-3번지 ~ 종점 도림동 462-28번지(0.66km)

나. 음실천(당초 0.6km, 변경 1.28km, 증 0.68km)

– 시점 운연동 268번지 ~ 종점 운연동 459-35번지

(2) 소하천 폐지에 따른 소하천정비종합계획 변경

가. 소구월천(0.75km) : 상류부 복개 등 소하천 기능상실로 인한 폐지

나. 구룡천(1.35km) : 서창2지구 택지개발사업 편입에 따른 폐지

다. 결재천(1.067km) : 서창2지구 택지개발사업 편입에 따른 폐지

3. 공고방법

○ 남동구 홈페이지 게재, 구보 게재, 구청 및 해당 주민센터 게시판

4. 공람기간 : 공고일로부터 14일간

5. 소하천정비종합계획 열람에 관한 사항

○ 관련도서와 상세한 사항은 남동구청 건설과에 비치하여 열람

6. 의견제출

가. 제출기간 : 2009. 11. 20까지

나. 제출방법 : 서면, 팩스

다. 기재내용

– 주소, 성명(단체인 경우 단체명과 그 대표자 성명) 연락처, 의견

라. 제출기관 : 남동구청 건설과

– 주소 : 인천시 남동구 소래길 88(만수6동 1008번지)

– 전화 : 032-453-2732, FAX : 032-453-2719

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1552호

공 시 송 달 공 고

- 공 고 기 간 : 2009. 11. 05. ~ 2009. 11. 20. (15일간)
- 공 고 내 용 : 자동차 손해배상보장법위반과태료 독촉고지서 반송
분 공시송달

1. 2009년 10월 14일 납부대상자에게 독촉고지서를 우편 발송하였으나 이사불명 등의 사유로 반송되어 행정절차법 제14조 제4항 및 지방세법 제52조제2항의 규정에 의거 공시송달 공고합니다.
2. 납부대상자는 2009. 11. 20일(금)까지 인천광역시 남동구청 자동차 관리과를 방문 또는 전화(☎ 032-453-2925,2926)하시기 바랍니다.
3. 납부대상자가 공고 기한내에 과태료를 납부하지 않으면 지방세법 제28조 및 국세징수법 제46조 제1항의 규정에 의거 재산이 압류됨을 알려드립니다.

2009년 11월 5일

인천광역시 남동구청장

공시송달 현황

순번	등기번호	접수일자	배달결과일자	배달결과	우체국보관사유	수취인명	주소
1	1444202567477	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	도민경1	인천남동민수동
2	1444202567478	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김정옥2	인천남동구월동
3	1444202567479	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	황영식3	인천남동간석동
5	1444202567481	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최영미5	인천남동간석동
6	1444202567482	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이경숙6	인천남동민수동
7	1444202567483	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	공영철7	인천남동구월동
12	1444202567488	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	신경아12	인천남동논현동
15	1444202567491	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		윤주세15	인천남동간석동
16	1444202567492	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조지환16	인천남동논현동
17	1444202567493	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김대호17	인천남동구월동
18	1444202567494	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김영선18	인천남동구월동
19	1444202567495	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최상환19	인천남동구월동
21	1444202567497	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	한도환21	인천남동민수동
22	1444202567498	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박애선22	인천남동민수동
24	1444202567500	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]토우조경24	인천남동민수동
26	1444202567502	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박종윤26	인천남동민수동
27	1444202567503	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	구재문27	인천남동간석동
28	1444202567504	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	천세원28	인천남동간석동
29	1444202567505	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	고미순29	인천남동구월동
30	1444202567506	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	SABARAGAMURALALAGE METHSIRI30	인천남동고잔동
31	1444202567507	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	한순탁31	인천남동간석동
32	1444202567508	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강남희32	인천남동논현동
33	1444202567509	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	김준외 1인 이정운33	인천남동민수동
34	1444202567510	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최혜련34	인천남동구월동
35	1444202567511	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이도연35	인천남동민수동
38	1444202567514	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정종관38	인천남동구월동
39	1444202567515	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김태섭39	인천남동간석동
40	1444202567516	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김영국40	인천남동간석동
41	1444202567517	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	전미옥41	인천남동간석동
42	1444202567518	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	방영배42	인천남동민수동
43	1444202567519	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		전영미43	인천남동간석동
45	1444202567521	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강구현45	인천남동간석동
46	1444202567522	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최영선46	인천남동민수동
47	1444202567523	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박호민외1인 정자웅47	인천남동간석동
49	1444202567525	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	신복희49	인천남동구월동
52	1444202567528	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정광수52	인천남동간석동
53	1444202567529	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		남우선53	인천남동논현동
54	1444202567530	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	조영환54	인천남동민수동
55	1444202567531	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박기하55	인천남동간석동
57	1444202567533	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		윤주세57	인천남동간석동

59	1444202567535	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정종교59	인천남동간석동
64	1444202567540	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]케이.알.씨64	인천남동논현동
65	1444202567541	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이재천65	인천남동만수동
66	1444202567542	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	윤용식66	인천남동간석동
68	1444202567544	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김복귀68	인천남동간석동
69	1444202567545	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	안상화69	인천남동구월동
71	1444202567547	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이상철71	인천남동논현동
72	1444202567548	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	장창일72	경기도시흥시정왕동
73	1444202567549	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강희숙73	인천남동구월동
74	1444202567550	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유태환74	인천남동만수동
75	1444202567551	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최병대75	인천남동간석동
76	1444202567552	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	여경미76	인천남동만수동
79	1444202567555	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김동환외1인[조숙자]79	인천남동간석동
80	1444202567556	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	신동익80	충남당진송악면
81	1444202567557	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	장창일81	경기도시흥시정왕동
82	1444202567558	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김흥기82	인천남동간석동
83	1444202567559	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	안성우83	인천남동구월동
84	1444202567560	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	송찬호외1인[송창열]84	인천남동구월동
85	1444202567561	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김춘도85	인천남동만수동
93	1444202567569	2009-10-14	2009-10-19	배달완료		조대복93	인천남동만수동
101	1444202567577	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	안혁순101	인천광역시남구주안동
102	1444202567578	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	문시태102	인천남동구월동
103	1444202567579	2009-10-14	2009-10-19	보관	수취인부재	한택호103	경기도시흥시포동
104	1444202567580	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김흥국104	인천남동만수동
105	1444202567581	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	임귀재105	인천남동만수동
107	1444202567583	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박순화107	서울동대문구답십리동
109	1444202567585	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이창현109	인천남동간석동
110	1444202567586	2009-10-14	2009-10-18	보관	수취인불명	이희경110	인천광역시남구용현동
111	1444202567587	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최혜영111	인천남동구월동
112	1444202567588	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김 찬112	부천소사소사본동
114	1444202567590	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김중극114	인천남동논현동
117	1444202567593	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강구오117	인천남동구월동
118	1444202567594	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	임혁118	인천남동구월동
119	1444202567595	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이규섭119	인천남동구월동
120	1444202567596	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김수기120	인천남동남촌동
124	1444202567600	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	한동택[세금 채권면제]124	인천남동구월동
125	1444202567601	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	전개연125	인천남동구월동
126	1444202567602	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	B, R. ALTANGEREL126	인천남동고잔동
127	1444202567603	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이호석127	인천남동구월동
129	1444202567605	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		백승천129	인천남동만수동
130	1444202567606	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김승귀130	인천남동남촌동
131	1444202567607	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	김선모131	인천부평십정동
132	1444202567608	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		정형건132	인천남동만수동
133	1444202567609	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]자연사월트133	인천남동구월동

134	1444202567610	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	송승용134	인천남동간석동
136	1444202567612	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	진성주136	인천남동간석동
137	1444202567613	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이경우137	인천남동논현동
138	1444202567614	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김덕영138	인천남동민수동
140	1444202567616	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	우명간업[주]140	인천남동구월동
144	1444202567620	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김도현144	인천남동논현동
145	1444202567621	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김훈기145	인천남구문학동
146	1444202567622	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	구갑희146	인천남동민수동
149	1444202567625	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최근우149	인천남동간석동
152	1444202567628	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김우수152	인천남동구월동
154	1444202567630	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강상남154	인천남동구월동
156	1444202567632	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	성연옥156	인천남동민수동
158	1444202567634	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	범 준158	인천남동민수동
159	1444202567635	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이혁재159	인천남동민수동
163	1444202567639	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕163	인천남동구월동
164	1444202567640	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김상도164	인천남동간석동
165	1444202567641	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박제진165	인천남동민수동
166	1444202567642	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이현숙166	인천남동도림동
167	1444202567643	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박준호167	인천남동간석동
168	1444202567644	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박홍길168	인천남동간석동
169	1444202567645	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	송경남169	인천남동남촌동
170	1444202567646	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최성용170	인천남동간석동
171	1444202567647	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	정다운간병채권면제]171	인천남동구월동
172	1444202567648	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유성미172	인천남동간석동
173	1444202567649	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김기홍173	인천남동구월동
174	1444202567650	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이원갑174	인천남구학익동
176	1444202567652	2009-10-14	2009-10-23	보관	수취인부재	김광진176	인천남동민수동
177	1444202567653	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]신우알앤씨]177	인천남동구월동
178	1444202567654	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]디.씨코리아유통]178	인천남동간석동
180	1444202567656	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박완희180	인천연수연수동
182	1444202567658	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이효순182	인천남동간석동
185	1444202567661	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김용권185	인천남동간석동
188	1444202567664	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	권중갑188	인천남동민수동
189	1444202567665	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	권중갑189	인천남동민수동
190	1444202567666	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	추경희190	인천남동민수동
191	1444202567667	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유영산업[주]191	인천남동민수동
193	1444202567669	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]은지건설193	인천남동고잔동
197	1444202567673	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	추선구197	인천남동간석동
198	1444202567674	2009-10-14	2009-10-18	보관	이사불명	[주]스칸빅가구198	인천남동고잔동
199	1444202567675	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박창원199	인천남동구월동
202	1444202567678	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	한완호202	인천남동논현동
203	1444202567679	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정성만203	인천남동구월동
205	1444202567681	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	양래인205	인천남동민수동
208	1444202567684	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	신호철208	인천남동민수동

214	1444202567690	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]건양테크214	인천남동논현동
215	1444202567691	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	김양수215	인천남동민수동
217	1444202567693	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	연광일217	인천남동민수동
222	1444202567698	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	양상일222	인천남동구월동
223	1444202567699	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	임귀재223	인천남동민수동
224	1444202567700	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	임귀재224	인천남동민수동
225	1444202567701	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	안승준225	인천남동간석동
226	1444202567702	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김채석226	인천남동민수동
227	1444202567703	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	안병철227	인천남동민수동
229	1444202567705	2009-10-14	2009-10-19	배달완료		한귀철229	인천남동구월동
230	1444202567706	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김연진230	인천남동논현동
231	1444202567707	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	장미진231	인천남동논현동
232	1444202567708	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	주민철232	인천남동논현동
233	1444202567709	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박용남233	인천남동논현동
234	1444202567710	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	서정옥 홍성록234	인천남동남촌동
235	1444202567711	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정홍택235	인천남동민수동
236	1444202567712	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		나종욱236	인천남동도림동
237	1444202567713	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이진배237	인천남동도림동
240	1444202567716	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박윤배240	인천남동구월동
241	1444202567717	2009-10-14	2009-10-23	보관	수취인부재	박태문241	인천남동민수동
243	1444202567719	2009-10-14	2009-10-23	보관	수취인부재	김문화243	인천남동구월동
244	1444202567720	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박경미244	인천남동구월동
246	1444202567722	2009-10-14	2009-10-16	보관	이사불명	장대산외1인 김말순246	서울영등포양평동1가
247	1444202567723	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		고영자247	인천남동간석동
248	1444202567724	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	신성열248	인천남동민수동
249	1444202567725	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정찬영249	인천남동간석동
260	1444202567736	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		석재호260	인천남동민수동
261	1444202567737	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		백소정 노미석261	인천남동논현동
262	1444202567738	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	허경262	인천남동구월동
263	1444202567739	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	김용호외1인 남인희263	인천남동민수동
266	1444202567742	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	B, D, SHIROMI - PRIYADARS HANIE266	인천남동논현동
268	1444202567744	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김준성268	인천남동민수동
269	1444202567745	2009-10-14	2009-10-18	보관	수취인불명	추성립269	인천남동민수동
270	1444202567746	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김진규270	인천남동구월동
272	1444202567748	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 케이디에프272	인천남동민수동
273	1444202567749	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이규희273	인천남동민수동
275	1444202567751	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박윤숙275	인천남동도림동
277	1444202567753	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김재호277	인천남동민수동
280	1444202567756	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	서종빈280	인천남동논현동
281	1444202567757	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 케이디에프281	인천남동민수동
282	1444202567758	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트개[주]282	인천남동간석동
284	1444202567760	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	전광철284	인천남동구월동
287	1444202567763	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김강희287	인천남동간석동

290	1444202567766	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		한상현290	인천남동논현동
292	1444202567768	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이병창292	인천남동구월동
294	1444202567770	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	홍성록294	인천남동남촌동
295	1444202567771	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김석주외1인 김태호295	인천남동간석동
296	1444202567772	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	길명숙296	인천남동논현동
297	1444202567773	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		안태일297	인천남동민수동
299	1444202567775	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최홍종299	인천남동구월동
301	1444202567777	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	임진택301	인천남동구월동
302	1444202567778	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김성희302	인천남동구월동
304	1444202567780	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	상탑다이하테크[주]304	인천남동고잔동
305	1444202567781	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박진영305	인천남동간석동
309	1444202567785	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김길성309	인천남동민수동
310	1444202567786	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김길성310	인천남동민수동
311	1444202567787	2009-10-14	2009-10-15	배달완료		이희범311	부천소사심곡본동
312	1444202567788	2009-10-14	2009-10-15	배달완료		이희범312	부천소사심곡본동
315	1444202567791	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕315	인천남동구월동
316	1444202567792	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕316	인천남동구월동
317	1444202567793	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조생범317	인천남동구월동
318	1444202567794	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조생범318	인천남동구월동
321	1444202567797	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕321	인천남동구월동
322	1444202567798	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕322	인천남동구월동
325	1444202567801	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	KHALTARKHUU ENKHSAlKHAN325	인천남동남촌동
326	1444202567802	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	KHALTARKHUU ENKHSAlKHAN326	인천남동남촌동
329	1444202567805	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	노은양329	인천남동민수동
330	1444202567806	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	노은양330	인천남동민수동
331	1444202567807	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김태원331	인천남동구월동
332	1444202567808	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김태원332	인천남동구월동
333	1444202567809	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	조영부333	인천부평삼산동
334	1444202567810	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	조영부334	인천부평삼산동
337	1444202567813	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김관식337	인천남동남촌동
338	1444202567814	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김관식338	인천남동남촌동
339	1444202567815	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김영일339	인천남동민수동
340	1444202567816	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김영일340	인천남동민수동
345	1444202567821	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	김용호345	인천부평부평동
346	1444202567822	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	김용호346	인천부평부평동
349	1444202567825	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]존일테크349	인천남동고잔동
350	1444202567826	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]존일테크350	인천남동고잔동
353	1444202567829	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]존일테크353	인천남동고잔동
354	1444202567830	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]존일테크354	인천남동고잔동
357	1444202567833	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	차영복357	인천남동간석동
358	1444202567834	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	차영복358	인천남동간석동
363	1444202567839	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	조일운수[주]363	인천남동남촌동
364	1444202567840	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	조일운수[주]364	인천남동남촌동

365	1444202567841	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	소병하365	인천남동민수동
366	1444202567842	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	소병하366	인천남동민수동
369	1444202567845	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이정일369	인천남동간석동
370	1444202567846	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이정일370	인천남동간석동
371	1444202567847	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	FRANCISCO RYAN S371	인천남동고잔동
372	1444202567848	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	FRANCISCO RYAN S372	인천남동고잔동
375	1444202567851	2009-10-14	2009-10-15	배달완료		이광진375	전남합평학교면
376	1444202567852	2009-10-14	2009-10-15	배달완료		이광진376	전남합평학교면
377	1444202567853	2009-10-14	2009-10-17	보관	수취인부재	송성국377	인천남동민수동
378	1444202567854	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	송성국378	인천남동민수동
379	1444202567855	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박미숙379	인천남동간석동
380	1444202567856	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박미숙380	인천남동간석동
385	1444202567861	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김도환385	인천남동고잔동
386	1444202567862	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김도환386	인천남동고잔동
387	1444202567863	2009-10-14	2009-10-23	보관	수취인부재	김동일387	인천남동민수동
388	1444202567864	2009-10-14	2009-10-23	보관	수취인부재	김동일388	인천남동민수동
389	1444202567865	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박영복389	인천남동민수동
390	1444202567866	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박영복390	인천남동민수동
391	1444202567867	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정석근391	인천남동민수동
392	1444202567868	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정석근392	인천남동민수동
393	1444202567869	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강석범393	인천남동구월동
394	1444202567870	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강석범394	인천남동구월동
395	1444202567871	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	곽병원395	인천남동민수동
396	1444202567872	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	곽병원396	인천남동민수동
397	1444202567873	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김종미397	인천남동민수동
398	1444202567874	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김종미398	인천남동민수동
399	1444202567875	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강정봉399	인천남동장수동
400	1444202567876	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강정봉400	인천남동장수동
401	1444202567877	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]이에스종합건설401	인천남동장수동
402	1444202567878	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]이에스종합건설402	인천남동장수동
406	1444202567882	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김금순[공채면제]406	인천남동간석동
407	1444202567883	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김금순[공채면제]407	인천남동간석동
412	1444202567888	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	이만섭412	인천남동간석동
413	1444202567889	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	이만섭413	인천남동간석동
414	1444202567890	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	나수정414	인천남동구월동
415	1444202567891	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	나수정415	인천남동구월동
416	1444202567892	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	육종복416	인천남동간석동
417	1444202567893	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	육종복417	인천남동간석동
418	1444202567894	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕418	인천남동구월동
419	1444202567895	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕419	인천남동구월동
420	1444202567896	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	국민종합개발[주]420	인천남동고잔동
421	1444202567897	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	국민종합개발[주]421	인천남동고잔동
422	1444202567898	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이문희422	인천남동민수동
423	1444202567899	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이문희423	인천남동민수동

424	1444202567900	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이동창424	인천남동간석동
425	1444202567901	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이동창425	인천남동간석동
426	1444202567902	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박갑수426	인천남동구월동
427	1444202567903	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박갑수427	인천남동구월동
428	1444202567904	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		박수연428	인천남동민수동
429	1444202567905	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		박수연429	인천남동민수동
432	1444202567908	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	[유한]대송부동산정보432	인천남동간석동
433	1444202567909	2009-10-14	2009-10-15	보관	주소불명	[유한]대송부동산정보433	인천남동간석동
434	1444202567910	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이만식434	인천남동논현동
435	1444202567911	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이만식435	인천남동논현동
436	1444202567912	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕436	인천남동구월동
437	1444202567913	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕437	인천남동구월동
440	1444202567916	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	강경모440	인천남동구월동
441	1444202567917	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	강경모441	인천남동구월동
442	1444202567918	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이동창442	인천남동간석동
443	1444202567919	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이동창443	인천남동간석동
444	1444202567920	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕444	인천남동구월동
445	1444202567921	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕445	인천남동구월동
446	1444202567922	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이진복446	인천남구관교동
447	1444202567923	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이진복447	인천남구관교동
448	1444202567924	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]씨씨엠공영448	인천남동간석동
449	1444202567925	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]씨씨엠공영449	인천남동간석동
450	1444202567926	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕450	인천남동구월동
451	1444202567927	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕451	인천남동구월동
452	1444202567928	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕452	인천남동구월동
453	1444202567929	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕453	인천남동구월동
454	1444202567930	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	고현주454	인천남동구월동
455	1444202567931	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	고현주455	인천남동구월동
456	1444202567932	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	동양특송[주]456	인천남동구월동
457	1444202567933	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	동양특송[주]457	인천남동구월동
458	1444202567934	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]대성스치로폴458	인천남동고잔동
459	1444202567935	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]대성스치로폴459	인천남동고잔동
460	1444202567936	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	임봉조460	인천남동구월동
461	1444202567937	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	임봉조461	인천남동구월동
462	1444202567938	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]462	인천남동간석동
463	1444202567939	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]463	인천남동간석동
464	1444202567940	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]464	인천남동간석동
465	1444202567941	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	육근형465	충북청원내수읍
466	1444202567942	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	육근형466	충북청원내수읍
471	1444202567947	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	황영순471	인천남동민수동
472	1444202567948	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	황영순472	인천남동민수동
473	1444202567949	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	지희재473	인천남동민수동
474	1444202567950	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	지희재474	인천남동민수동
475	1444202567951	2009-10-14	2009-10-18	보관	수취인불명	박진호475	인천남동간석동

476	1444202567952	2009-10-14	2009-10-18	보관	수취인불명	박진호476	인천남동간석동
477	1444202567953	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]아이리즈477	인천남동구월동
478	1444202567954	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]아이리즈478	인천남동구월동
479	1444202567955	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김양기479	인천남동구월동
480	1444202567956	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김양기480	인천남동구월동
483	1444202567959	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]코백전자483	인천남동남촌동
484	1444202567960	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]코백전자484	인천남동남촌동
485	1444202567961	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이원재485	인천남동남촌동
486	1444202567962	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이원재486	인천남동남촌동
487	1444202567963	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]남강금속487	인천남동남촌동
488	1444202567964	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]남강금속488	인천남동남촌동
489	1444202567965	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김현수489	인천남동민수동
490	1444202567966	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김현수490	인천남동민수동
491	1444202567967	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박용식491	인천남동간석동
492	1444202567968	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박용식492	인천남동간석동
493	1444202567969	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	[주]대림엔지니어링493	인천남동구월동
494	1444202567970	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	[주]대림엔지니어링494	인천남동구월동
495	1444202567971	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	오성건영[주]495	인천남동구월동
496	1444202567972	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	오성건영[주]496	인천남동구월동
497	1444202567973	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	대림산전[주]497	인천남동고잔동
498	1444202567974	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	대림산전[주]498	인천남동고잔동
499	1444202567975	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	박철봉499	서울동대문답십리동
500	1444202567976	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인불명	박철봉500	서울동대문답십리동
509	1444202567985	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		장기룡509	인천남동민수동
510	1444202567986	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		장기룡510	인천남동민수동
513	1444202567989	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕513	인천남동구월동
514	1444202567990	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕514	인천남동구월동
515	1444202567991	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	한명화515	인천남동구월동
516	1444202567992	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	한명화516	인천남동구월동
517	1444202567993	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	윤용배517	인천남동민수동
518	1444202567994	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	윤용배518	인천남동민수동
519	1444202567995	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	청보씨키티[주]519	인천남동고잔동
520	1444202567996	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	청보씨키티[주]520	인천남동고잔동
527	1444202568003	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	공병훈527	인천남동남촌동
528	1444202568004	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	공병훈528	인천남동남촌동
529	1444202568005	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		오미영 외인[이상명]529	인천남동논현동
530	1444202568006	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		오미영 외인[이상명]530	인천남동논현동
531	1444202568007	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕531	인천남동구월동
532	1444202568008	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕532	인천남동구월동
533	1444202568009	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	월성조명[주]533	인천남동고잔동
534	1444202568010	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	월성조명[주]534	인천남동고잔동
535	1444202568011	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕535	인천남동구월동
536	1444202568012	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕536	인천남동구월동
541	1444202568017	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최준호541	인천남구주안동

542	1444202568018	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최준호542	인천남구주안동
543	1444202568019	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	대우퍼니체[주]543	인천남동남촌동
544	1444202568020	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	대우퍼니체[주]544	인천남동남촌동
545	1444202568021	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]진성합판545	인천남동고잔동
546	1444202568022	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]진성합판546	인천남동고잔동
547	1444202568023	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정월효547	인천남동간석동
548	1444202568024	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정월효548	인천남동간석동
549	1444202568025	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이인택549	인천남동민수동
550	1444202568026	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이인택550	인천남동민수동
555	1444202568031	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	손화성555	인천남구학익동
556	1444202568032	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	손화성556	인천남구학익동
557	1444202568033	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조성주557	인천남동구월동
558	1444202568034	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조성주558	인천남동구월동
563	1444202568039	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]대덕가전563	인천남동논현동
564	1444202568040	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]대덕가전564	인천남동논현동
565	1444202568041	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]리드565	인천남동고잔동
566	1444202568042	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]리드566	인천남동고잔동
567	1444202568043	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]567	인천남동간석동
568	1444202568044	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]568	인천남동간석동
569	1444202568045	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	태양렌트캐[주]569	인천남동간석동
572	1444202568048	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	노은석572	인천남동간석동
573	1444202568049	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	노은석573	인천남동간석동
580	1444202568056	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	인성전재[주]580	인천남동고잔동
581	1444202568057	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	인성전재[주]581	인천남동고잔동
582	1444202568058	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	임찬구582	강원원주태장동
583	1444202568059	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	임찬구583	강원원주태장동
584	1444202568060	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	월성조명[주]584	인천남동고잔동
585	1444202568061	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	월성조명[주]585	인천남동고잔동
586	1444202568062	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사금성정밀586	인천남동운연동
587	1444202568063	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사금성정밀587	인천남동운연동
588	1444202568064	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박수용588	인천남동민수동
589	1444202568065	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박수용589	인천남동민수동
594	1444202568070	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	MAULANOV ANVARBEK594	인천남동남촌동
595	1444202568071	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	MAULANOV ANVARBEK595	인천남동남촌동
600	1444202568076	2009-10-14	2009-10-19	보관	이사불명	이인숙600	인천남동구월동
601	1444202568077	2009-10-14	2009-10-19	보관	이사불명	이인숙601	인천남동구월동
604	1444202568080	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]청신604	인천남동논현동
605	1444202568081	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]청신605	인천남동논현동
606	1444202568082	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		오다물606	인천남동간석동
607	1444202568083	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		오다물607	인천남동간석동
608	1444202568084	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이진복608	인천남구관교동
609	1444202568085	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	이진복609	인천남구관교동
610	1444202568086	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이현재610	인천남동고잔동

611	1444202568087	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이현재611	인천남동고잔동
612	1444202568088	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	전상구612	인천남동논현동
613	1444202568089	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	전상구613	인천남동논현동
616	1444202568092	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조경호616	인천남동간석동
617	1444202568093	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조경호617	인천남동간석동
618	1444202568094	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]유창시스템스618	인천남동고잔동
619	1444202568095	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주]유창시스템스619	인천남동고잔동
622	1444202568098	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	정영식622	인천남동간석동
623	1444202568099	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	정영식623	인천남동간석동
624	1444202568100	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	윤광하624	인천남동간석동
625	1444202568101	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	윤광하625	인천남동간석동
628	1444202568104	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김종남628	인천남동민수동
629	1444202568105	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김종남629	인천남동민수동
630	1444202568106	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박윤숙630	인천남동도림동
631	1444202568107	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박윤숙631	인천남동도림동
632	1444202568108	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김석규632	인천남동구월동
633	1444202568109	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김석규633	인천남동구월동
636	1444202568112	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	윤용배636	인천남동민수동
637	1444202568113	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	윤용배637	인천남동민수동
640	1444202568116	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박윤숙640	인천남동도림동
641	1444202568117	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박윤숙641	인천남동도림동
642	1444202568118	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이낙을642	인천남동간석동
643	1444202568119	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	이낙을643	인천남동간석동
644	1444202568120	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	홍수정644	인천부평십정동
645	1444202568121	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	홍수정645	인천부평십정동
646	1444202568122	2009-10-14	2009-10-19	보관	수취인부재	김종성646	인천서구가좌동
647	1444202568123	2009-10-14	2009-10-19	보관	수취인부재	김종성647	인천서구가좌동
648	1444202568124	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	부성산업설비648	인천남동고잔동
649	1444202568125	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	부성산업설비649	인천남동고잔동
650	1444202568126	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]경창기계650	인천남동고잔동
651	1444202568127	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]경창기계651	인천남동고잔동
652	1444202568128	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유미숙652	인천남동민수동
653	1444202568129	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유미숙653	인천남동민수동
656	1444202568132	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이정순656	인천남동민수동
657	1444202568133	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이정순657	인천남동민수동
658	1444202568134	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	배점순658	인천남동민수동
659	1444202568135	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	배점순659	인천남동민수동
660	1444202568136	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	한발토건주식회사660	인천남동간석동
661	1444202568137	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	한발토건주식회사661	인천남동간석동
662	1444202568138	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최병두662	인천남동민수동
663	1444202568139	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최병두663	인천남동민수동
666	1444202568142	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김민정666	인천남동간석동
671	1444202568147	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김상철671	인천남동간석동
672	1444202568148	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김상철672	인천남동간석동

677	1444202568153	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이명희677	인천남동간석동
678	1444202568154	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이명희678	인천남동간석동
679	1444202568155	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	서명득679	인천부평십정동
680	1444202568156	2009-10-14	2009-10-16	보관	수취인부재	서명득680	인천부평십정동
681	1444202568157	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강옥분681	인천남동장수동
682	1444202568158	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	강옥분682	인천남동장수동
685	1444202568161	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김용택685	인천남동만수동
686	1444202568162	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김용택686	인천남동만수동
693	1444202568169	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		곽호용693	인천부평삼산동
694	1444202568170	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		곽호용694	인천부평삼산동
695	1444202568171	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 네오로지스695	인천남동도림동
696	1444202568172	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 네오로지스696	인천남동도림동
697	1444202568173	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 네오로지스697	인천남동도림동
698	1444202568174	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	주식회사 네오로지스698	인천남동도림동
699	1444202568175	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이세자699	인천남동논현동
702	1444202568178	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김영환702	인천남동구월동
704	1444202568180	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	인수진의 인광설1704	인천남동남촌동
708	1444202568184	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김윤근19708	인천남동만수동
710	1444202568186	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	황중섭23710	인천남동서창동
712	1444202568188	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	[주] 에텍스애니푸른수27712	인천남동구월동
714	1444202568190	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이강실31714	인천남동만수동
715	1444202568191	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	임용중33715	인천남동간석동
718	1444202568194	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		유일준39718	인천남동간석동
720	1444202568196	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	양철민43720	인천남동구월동
722	1444202568198	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	조 셀린디몰에발리47722	인천남동만수동
723	1444202568199	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최정민49723	인천남동간석동
724	1444202568200	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김순이51724	인천남동만수동
726	1444202568202	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이상식55726	인천남동만수동
727	1444202568203	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	추신희57727	인천남동간석동
728	1444202568204	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]코스라인59728	인천남동고잔동
729	1444202568205	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김중국61729	인천남동논현동
730	1444202568206	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	조덕례63730	서울서대문연희동
731	1444202568207	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	김지혜65731	인천남동만수동
732	1444202568208	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이인석67732	인천남동남촌동
733	1444202568209	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	변고원69733	인천남동만수동
734	1444202568210	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	서진실71734	인천남동논현동
735	1444202568211	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김진옥74735	인천남동남촌동
736	1444202568212	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김용길76736	인천남동간석동
740	1444202568216	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		이원복84740	인천남동만수동
742	1444202568218	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	홍순숙88742	인천남동만수동
744	1444202568220	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	손동원92744	강원정선사북읍
745	1444202568221	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이정계94745	인천남동간석동
747	1444202568223	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	황병택98747	인천남구용현동
748	1444202568224	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	유명성100748	인천남동간석동

749	1444202568225	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	정하정102749	인천남동민수동
750	1444202568226	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	박미정104750	인천남동민수동
752	1444202568228	2009-10-14	2009-10-18	보관	이사불명	고한석108752	인천남동구월동
754	1444202568230	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김만이112754	인천남동구월동
755	1444202568231	2009-10-14	2009-10-19	배달완료		강정희114755	인천남동간석동
757	1444202568233	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이규택118757	인천남동민수동
758	1444202568234	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김용식120758	인천남동간석동
759	1444202568235	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	김재우122759	인천남동민수동
760	1444202568236	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김재선124760	인천남동구월동
761	1444202568237	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		김용식126761	인천남동간석동
762	1444202568238	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김인문128762	인천남동민수동
763	1444202568239	2009-10-14	2009-10-21	보관	수취인부재	이영란130763	인천남동민수동
764	1444202568240	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	윤종담132764	인천남동민수동
767	1444202568243	2009-10-14	2009-10-18	보관	이사불명	고한석138767	인천남동구월동
768	1444202568244	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	우지희140768	인천남동간석동
770	1444202568246	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김화숙144770	인천남동구월동
771	1444202568247	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김계희146771	인천남동민수동
773	1444202568249	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	백명자150773	인천남동민수동
775	1444202568251	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		송제현154775	인천남동논현동
777	1444202568253	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	서기섭158777	인천남동민수동
778	1444202568254	2009-10-14	2009-10-15	보관	수취인불명	박상수160778	인천강화삼산면
780	1444202568256	2009-10-14	2009-10-16	배달완료		정순덕164780	인천남동도림동
784	1444202568260	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]엔.비.에이172784	인천남동구월동
786	1444202568262	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	김태권176786	인천남동민수동
789	1444202568265	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	문형록182789	인천남동논현동
792	1444202568268	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	이원천192792	인천남동서창동
794	1444202568270	2009-10-14	2009-10-22	보관	수취인부재	최봉수196794	인천남동논현동
796	1444202568272	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	김재덕796	인천남동구월동
797	1444202568273	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]네오로지스188797	인천남동도림동
798	1444202568274	2009-10-14	2009-10-15	보관	이사불명	[주]네오로지스189798	인천남동도림동

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2008 - 1554 호

공 고

인천광역시남동구공인조례 제9조의 규정에 의거 신조공인을 다음과 같이 공고합니다.

2009. 11. 6.

인천광역시남동구청장

- 신조 사유 : 인천광역시 남동구 행정기구 설치조례 개정 의거 분과에 따른 신조
- 최초 사용년월일 : 2009. 11. 6
- 신조 공인명 및 인영

공인종류	신 조 공 인 명	서체 및 규격(cm)	인 영	사용부서
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과
직인	인천광역시 남동구 민원봉사과분임경리관인	한글전서체 2.0×2.0		“
직인	인천광역시남동구 민원봉사과일상경비출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“

공인종류	신 조 공인명	서체 및 규격(cm)	인 영	사용부서
직인	인천광역시남동구 민원봉사과분임물품출납원인	한글전서체 1.8×1.8		민원봉사과
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원1)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원1)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원2)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원2)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원3)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원3)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)

공인종류	신 조 공 인 명	서체 및 규격(cm)	인 영	사용부서
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원4)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원4)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원5)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원5)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원6)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과통합민원6)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원봉사과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:호적)

공인종류	신 조 공 인 명	서체 및 규격(cm)	인 영	사용부서
직인	인천광역시남동구청장의인 (민원봉사과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:팩스)
직인	인천광역시남동구 토지정보과분임경리관인	한글전서체 2.0×2.0		토지정보과
직인	인천광역시남동구 토지정보과일상경비출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“
직인	인천광역시남동구 토지정보과분임물품출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“
직인	인천광역시남동구 여성아동과분임경리관인	한글전서체 2.0×2.0		여성아동과
직인	인천광역시남동구 여성아동과일상경비출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“
직인	인천광역시남동구 여성아동과분임물품출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1555 호

공 고

인천광역시남동구공인조례 제9조의 규정에 의거 폐기 공인을 다음과 같이 공고합니다.

2009. 11. 6.

인천광역시남동구청장

- 폐기 사유 : 인천광역시 남동구 행정기구 설치조례 개정 의거 분
과에 따른 폐기
- 폐기 일자 : 2009. 11. 6
- 폐기 공인명 및 인영

공인종류	폐기 공인명	서체 및 규격(cm)	인 영	폐기부서
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과
직인	인천광역시남동구 민원지적과분임경리관인	한글전서체 2.0×2.0		“
직인	인천광역시남동구 민원지적과일상경비출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“
직인	인천광역시남동구 민원지적과분임물품출납원인	한글전서체 1.8×1.8		“

공인종류	폐기 공인명	서체 및 규격(cm)	인 영	폐기부서
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원1)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원1)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:횡)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원2)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원2)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:횡)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원3)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:종)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원3)	한글전서체 2.4×2.4		민원봉사과 (인증기:횡)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원4)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:종)

공인종류	폐기 공인명	서체 및 규격(cm)	인 영	폐기부서
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원4)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원5)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:홍)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원5)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원6)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:홍)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과통합민원6)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:황)
직인	인천광역시남동구청장인 (민원지적과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:호적)
직인	인천광역시남동구청장의인 (민원지적과민원전용)	한글전서체 2.4×2.4		민원지적과 (인증기:팩스)

공 고

인천광역시남동구 공고 제 2009 - 1557호

간석 주거환경개선사업 시행(변경)인가를 위한 공고·열람

「도시및주거환경정비법」 제4조 제3항의 규정에 의거 정비구역으로 지정고시된 인천광역시 남동구 간석동 224번지 일원의 「간석 주거환경 개선정비구역」에 대하여 동법 제31조 및 동법시행령 제42조 규정에 의거 다음과 같이 사업시행인가를 위해 관계서류를 공람 합니다.

관계도서는 인천광역시 남동구청 도시계획과(☎032-453-2993), 간석3동사무소(☎032- 453-5340)에 비치하고 일반인에게 보여드리오니 당해 사업구역안의 토지·건축물 등의 소유자 및 이해관계인께서는 의견이 있을 경우 공람기간내에 서면으로 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2009. 11. 06.

인천광역시남동구청장

1. 정비사업의 종류·명칭(변경없음)

- 종 류 : 주거환경개선사업
- 명 칭 : 간석구역 주거환경개선사업

2.. 정비구역의 위치 및 면적

- 위 치 : 인천광역시 남동구 간석동 224번지 일원
- 면 적 : 지정 - 79,507.3㎡(토지대장상 면적)
변경 - 79,489.4㎡(감17.9㎡) (예정지적좌표측량면적)

3. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명 : 지정 - 대한주택공사 사장 한행수
(대한주택공사 인천지역본부장)
변경 - 한국토지주택공사 사장 이지송
(한국토지주택공사 인천지역본부장)
- 주 소 : 지정 - 경기도 성남시 분당구 구미동 175번지
(인천광역시 남동구 만수동 1007-8번지)
변경 - 경기도 성남시 분당구 정자동 217번지
(인천광역시 남동구 구월동 1464번지)

4. 정비사업의 시행기간

- 시 행 기 간 : - 지정 : 인가고시일로부터 ~ 2011년 12월 31일
- 변경 : 인가고시일로부터 ~ 2012년 12월 31일

5. 건축물의 대지면적·건폐율·용적율·높이·용도등 건축계획에 관한사항
가. 토지이용계획

구 분		면 적(㎡)			구 성비(%)	비 고
		기 정	변 경	변 경 후		
계		79,507. 3	감) 17. 9	79,48 9.4	100. 00	
공 동 주 택 용 지	소 계	61,153. 0	-	61,15 3.0	76.9 3	단지 내상가 및 주민 공동시 설 포함
	1BL	22,583. 0	-	22,58 3.0	28.4 1	
	2BL	38,570. 0	-	38,57 0.0	48.5 2	
정 비 기 반 시 설 용 지	도 로	11,394. 3	감) 17. 9	11,37 6.4	14.3 1	무상 귀속
	경 관 녹 지	1,934.0	-	1,934 .0	2.43	무상 귀속 (2개 소)
	소 공원	1,503.0	-	1,503 .0	1.89	무상 귀속 (2개 소)
	노 외주 차장	1,765.0	-	1,765 .0	2.22	무상 귀속
유보지		424.0	-	424.0	0.54	무상 귀속
종교용지		1,334.0	-	1,334 .0	1.68	존치 1,192㎡

나. 건축물의 대지면적 · 건폐율 · 용적율 · 높이 · 용도등 건축계획

구분		단위	내역							
			1BL			2BL				
공동주택	대지면적	m ²	22,583.00			38,570.00				
	건축면적	m ²	기정 : 3,074.61 변경 : 3,331.02			기정 : 5,111.90 변경 : 5,539.87				
	지상연면적	m ²	기정 : 51,709.87 변경 : 52,437.35			기정 : 86,686.38 변경 : 87,912.19				
	지하연면적	m ²	기정 : 21,560.06 변경 : 21,999.10			기정 : 30,121.84 변경 : 32,964.86				
	건폐율	%	기정 : 13.61% 변경 : 14.75%			기정 : 13.25% 변경 : 14.36%				
	용적률	%	기정 : 228.98% 변경 : 232.09%			기정 : 224.75% 변경 : 227.84%				
	최고높이	층	26			28				
	주차대수	대	지상	기정 : 5(0.8%) 변경 : 0(0%)		645	지상	기정 : 2(0.3%) 변경 : 3(0.3%)		기정 : 928
			지하	기정 : 640(99.2%) 변경 : 645(100%)			지하	기정 : 926(99.7%) 변경 : 926(99.7%)		변경 : 929
조경면적	m ²	기정 : 9,552.63(42.3%) 변경 : 9,665.53(42.8%)			기정 : 16,292.96(42.2%) 변경 : 16,623.67(43.1%)					

6. 주택의 규모 등 주택건설계획(변경없음)

구분				단위	내역	
					1BL	2BL
건설 호수	공동 주택	임대	60㎡이하	세대	178	-
			40㎡이하	세대	138	-
		분양	85㎡초과	세대	-	130
			85㎡이하	세대	185	596
			60㎡이하	세대	86	-
	계				587세대	726세대

7. 법 제65조의 규정에 의한 정비기반시설 및 토지등의 귀속에 관한 사항
가. 도로

구분	구 모				연장(m)	기점	종점	비 고	변경 사유
	등급	류별	번호	폭원(m)					
기정	대로	1	14	35-38	12,450	서해안로	중봉로	일부구간 확폭 (L=181m)	
기정	중로	2	448	15-18	257	대1-14	중2-377	구역내 구간	
기정	중로	2	377	15	339	소3-52	대1-13	구역내외 구간 포함	
기정	소로	1	229	10.5	140	소3-64	중2-377	구역내외 구간 포함	
기정	소로	2	227	9	115	소3-64	대1-14	구역내외 구간 포함	
기정	소로	2	56	9	251	소3-51	대1-14	구역내외 구간 포함	표기 오류 수정
변경	소로	2	56	8~9	251	소3-51	대1-14	구역내외 구간 포함	

나. 주차장(변경없음)

시설명	시설의 세분	위 치	면적(㎡)	비고
주차장	노외주차장	간석동 224-80 일원	1,765	기존 주차장 위치변경

다. 녹지(변경없음)

시설명	시설의 세분	위 치	면적(㎡)	비고
간석 녹지-1	경관녹지	간석동 911-1	656	신설
간석 녹지-2	경관녹지	간석동 912-4	1,278	신설

라. 공원

구분	시 설 명	시설의 세분	위 치	면적 (㎡)	변경사유
기정	간석소공원-2	소공원	간석동 224-219번지 일원	795	표기오류수정
변경	간석소공원-1				
기정	간석소공원-1	소공원	간석동 224-713번지 일원	708	표기오류수정 형태변경
변경	간석소공원-2				

8. 열람기간 : 공고일로부터 14일간

9. 관련도서 : 공람장소에 비치

(남동구청 도시개발과, 간석3동주민센터)

고 시

인천광역시남동구 고시 제 2009 - 52호

인천도시계획시설(도로 : 서창동 소3-1호선) 사업시행자(비관리청) 지정 고시

인천도시계획시설 【도로: 서창동 소3-1호선, 사업명: 서창동 소3-1호선 도로개설공사】 사업에 대하여 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제86조 제6항의 규정에 의거 다음과 같이 사업시행자 지정 고시합니다.

2009. 11. 06.

인천광역시남동구청장

1. 사업의시행지

- 서창동 소3-1호선 : 인천광역시 남동구 서창동 614번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭

- (1) 종 류 : 도로(소3-1호선)
- (2) 명 칭 : 서창동 소3-1호선 도로개설공사

3. 사업의 규모

- 소로 3-1호선 : 연장(L)=39.2m, 폭원(B)=6.0m

4. 사업시행자의 성명 및 주소

- (1) 성 명 : 이 희 봉
- (2) 주 소 : 서울특별시 구로구 개봉동 60-82번지

5. 사업의착수 및 준공예정일

- 실시계획인가일 ~ 2010. 04.

고 시

인천광역시남동구 고시 제 2009 - 53호

인천도시계획시설(도로: 서창동 소3-1호선) 실시계획인가(비관리청) 고시

인천도시계획시설【사업명: 서창동 소3-1호선 도로개설공사】사업을 시행하고자 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제88조 및 동법 제91조의 규정에 의거 다음과 같이 실시계획인가 하고 고시 합니다.

관계도서는 인천광역시 남동구청 도시개발과(☎032-453-2995)에 비치하고 일반인에게 보여드립니다.

2009. 11. 06.

인천광역시남동구청장

1. 사업의시행지

- 서창동 소3-1호선 : 인천광역시 남동구 서창동 614번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭

- (1) 종 류 : 도로(소3-1호선)
- (2) 명 칭 : 서창동 소3-1호선 도로개설공사

3. 사업의 규모

- 소로 3-1호선 : 연장(L)=39.2m, 폭원(B)=6.0m

4. 사업시행자의 성명 및 주소

- (1) 성 명 : 이 희 봉
- (2) 주 소 : 서울특별시 구로구 개봉동 60-82번지

5. 사업의착수 및 준공예정일

- 실시계획인가일 ~ 2010. 04.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지, 지번, 지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자, 권리자의 성명, 주소 : 「별첨」

7. 국토의이용및계획에관한법 제99조의 규정에 의한 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 「별첨」

8. 첨 부 : 관계도서(게재 생략)

용 지 조 서

남동구 서창동 소3-1호선 도로개설공사

조서 번호	소재지	지번	지목	면적 (㎡)			소유 성명	자 주 소	관계인			비고
				공부	편입	잔여			성명	주소	권리의종 류	
1	서창동	614	공	1,886.6	40.8	1,845.8	남동구					
2	"	536-1	도	244.0	22.0	222.0	국(건설부)					
3	"	508-9	천	2,652.0	198.0	2,454.0	국(건설부)					
합 계				4,782.6	260.8	4,521.8						