



**제 1094 호**

2013년 2월 28일 목요일

|                |       |
|----------------|-------|
| <b>선<br/>람</b> | 기관의 장 |
|                |       |

**조 례**

- 조례 제1128호 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례 ..... 3
- 조례 제1129호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부개정조례 ..... 14
- 조례 제1130호 인천광역시 남동구 사무위임 조례 일부개정조례 ..... 19

**규 칙**

- 규칙 제819호 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙 ..... 24
- 규칙 제820호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙 ..... 30
- 규칙 제821호 인천광역시 남동구 사무위임 규칙 일부개정규칙 ..... 37
- 규칙 제822호 인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙 일부개정규칙 ..... 40

**훈 령**

- 훈령 제283호 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정 ..... 43
- 훈령 제284호 인천광역시 남동구 사무 내부위임 규정 일부개정규정 ..... 61

**공 고**

- 공고 제2013- 383호 도시계획시설사업 “도림동소3-2호선, 소3-3호선 도로개설공사”보상계획 공고 ..... 65

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>회<br/>람</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 공 고

|                      |      |                                                          |       |    |
|----------------------|------|----------------------------------------------------------|-------|----|
| ○ 공고 제2013-          | 384호 | 공시송달 공고                                                  | ..... | 70 |
| ○ 공고 제2013-          | 388호 | 인천광역시 남동구 소래 논현구역 도시개발사업지구<br>내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례(안) 공고 | ..... | 71 |
| ○ 장수서창동<br>공고 제2013- | 13호  | 장수서창동 주민자치위원회 신규 위촉 공고                                   | ..... | 80 |
| ○ 장수서창동<br>공고 제2013- | 14호  | 통장 모집 공고                                                 | ..... | 81 |
| ○ 공고 제2013-          | 414호 | 공인등록·폐기 공고                                               | ..... | 89 |

## 고 시

|             |     |          |       |     |
|-------------|-----|----------|-------|-----|
| ○ 고시 제2013- | 17호 | 도로명주소 고시 | ..... | 104 |
|-------------|-----|----------|-------|-----|

**조 례**

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

# 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 조례 제1128호

## 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부개정조례

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 제목 및 본문 중 “국장 및 실·단·과장”을 각각 “국장 및 실·과장”으로 한다.

제2조제2항 중 “사업소의 장, 출장소의 장”을 “사업소의 장”으로 한다.

제3조 제목 “(실·단·국의 설치)”를 “(실·국의 설치)”로 하고, 같은 조 “기획예산실, 감사실, 전략사업추진단, 주민생활국, 도시관리국 및 행정지원

국”을 “기획예산실, 감사실, 홍보미디어실, 주민생활국, 경제환경국, 건설교통국 및 행정지원국”으로 한다.

제4조의3을 다음과 같이 신설한다.

제4조의3(홍보미디어실) 홍보미디어실장은 다음 사항을 분장한다.

1. 구정홍보 및 보도에 관한 사항
2. 정보화사업 전반에 관한 사항
3. 정보통신에 관한 사항

제5조를 삭제한다.

제6조제1항 중 “복지정책과, 희망복지지원과, 노인장애인과, 가정복지과, 청소년과, 환경보전과, 식품위생과 및 경제지원과”를 “복지정책과, 희망복지지원과, 노인장애인과, 가정복지과, 평생교육지원과 및 문화체육과”로 한다.

제6조제2항 중 “제4호” 및 “제6호부터 제10호”를 각각 삭제하고, 같은 조 제2항에 제12호부터 제14호를 각각 다음과 같이 신설한다.

12. 평생교육 진흥에 관한 사항
13. 청소년 보호육성에 관한 사항
14. 문화, 관광 및 체육진흥에 관한 사항

제6조의2를 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(경제환경국) ① 경제환경국에 사회경제정책과, 기업지원과, 농수산개발과, 녹색성장과, 청소년과 및 환경보전과를 둔다.

② 경제환경국장은 다음 사항을 분장한다.

1. 고용지원 및 일자리기획에 관한 사항
2. 사회적기업 육성·지원에 관한 사항
3. 지역경제 및 노사관리에 관한 사항

4. 기업지원 및 통상지원에 관한 사항
5. 농·축·수산업에 관한 사항
6. 연안관리 및 개발에 관한 사항
7. 기후변화대응 정책 추진 및 녹색성장에 관한 사항
8. 청소 및 쓰레기 재활용, 오수분뇨에 관한 사항
9. 환경보전 및 공해·수질관리에 관한 사항

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(건설교통국) ① 건설교통국에 건설과, 건축과, 도시관리과, 도시경관과, 공원녹지과, 교통행정과 및 자동차관리과를 둔다.

② 건설교통국장은 다음 사항을 분장한다.

1. 도로시설 및 하수에 관한 사항
2. 건축행정 및 공동주택 관리에 관한 사항
3. 도시계획 및 도시개발에 관한 사항
4. 도시경관 조성 및 도시정비에 관한 사항
5. 도시공원·녹지 조성 및 관리에 관한 사항
6. 교통행정·지도 및 차량관리에 관한 사항

제8조제1항 중 “총무과, 정보미디어과, 민원봉사과, 문화체육과, 재난방재과, 재무과 및 세무과”를 “총무과, 재무과, 세무과, 민원봉사과, 재난안전과 및 토지정보과”로 한다.

제8조제2항 중 “제9호” 및 “제18호부터 제20호”를 각각 삭제하고, 제21호를 다음과 같이 신설한다.

21. 지적, 부동산, 토지관리 및 새주소 관리에 관한 사항

제9조제1항 중 “동법”을 “같은 법”으로 “규정에 의하여”를 “규정에 따라”로 한다.

제9조제2항 중 “보건행정과, 건강증진과”를 “보건행정과, 건강증진과 및 식

품위생과”로 한다.

제11조의3 중 “관장”을 “소장”으로 한다.

제5장(제12조부터 제14조)을 삭제한다.

제15조제2항 중 “별표 3과”를 “별표 2와”로 한다.

별표 1의2를 별지와 같이 하고, 별표 2를 삭제한다.

별표 3을 별표2로 하고, 별표 2(중전의 별표 3)를 별지와 같이 한다.

#### 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 「인천광역시 남동구 생활폐기물 수집·운반 대행업체 평가 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조제2항 중 “주민생활국장”을 “경제환경국장”으로 한다.

② 「인천광역시 남동구 지방물가대책위원회 설치 및 운영에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제3항 중 “주민생활국장”을 “경제환경국장”으로 한다.

③ 「인천광역시 남동구 지역경제 활성화 추진협의회 구성 및 운영 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제3항 각 호 외의 부분 중 “주민생활국장”을 “경제환경국장”으로 한다.

④ 「인천광역시 남동구 도시관리공단 설립 및 운영에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제1항 중 “도시관리국장”을 “건설교통국장”으로 한다.

⑤ 「인천광역시 남동구 도로관리심의회 구성 및 운영에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “도시관리국장”을 “건설교통국장”으로 한다.

⑥ 「인천광역시남동구도시계획만수지구토지구획정리사업특별회계설치조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1항제1호 및 제2호 중 “도시관리국장”을 각각 “건설교통국장”으로 한다.

⑦ 「인천광역시남동구도시계획장수지구토지구획정리사업시행조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의2제1호 및 제3호 중 “도시관리국장”을 각각 “건설교통국장”으로 한다.

⑧ 「인천광역시 남동구 도시계획 서창지구 토지구획정리사업 시행 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의2제1호 및 제3호 중 “도시관리국장”을 각각 “건설교통국장”으로 한다.

⑨ 「인천광역시남동구도시계획도림지구토지구획정리사업시행조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의2제1호 및 제3호 중 “도시관리국장”을 각각 “건설교통국장”으로 한다.

⑩ 「인천광역시남동구토지구획정리사업토지평가협의회설치및운영조례」 일

부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “도시국장·도시건축과장·지적과장”을 “건설교통국장·도시관리과장·토지정보과장”으로 한다.

⑪ 「인천광역시 남동구 교통안전정책심의위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제3항제1호 중 “도시관리국장”을 “건설교통국장”으로 하고, 같은 항 제2호 중 “교통과장”을 “자동차관리과장”으로 하며, 같은 항 제5항 중 “인천광역시동부교육청”을 “인천광역시 동부교육지원청”으로 한다.

⑫ 「인천광역시 남동구 행정정보 공개 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 중 “실·단·과”를 “실, 과”로 하고, 제8조제3항 중 “도시관리국장”을 “건설교통국장”으로 하고, 별표 중 3. 음용지하수 수질검사결과 및 대기·소음 등과 관련한 검사·측정 결과란의 “재난방재과”를 “재난안전과”로 하고, 16. 재난 및 수방대비 안전관리분야 예산편성 및 집행현황란의 “재난방재과”를 “재난안전과”로 한다.

⑬ 「인천광역시남동구식품진흥기금설치및운용조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제3항 각 호 외의 부분 중 “기금업무 담당국장”을 “기금업무 담당소장”으로 한다.

⑭ 「인천광역시 남동구 재난관리기금 운용·관리 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조제5항제1호 중 “경제지원과장”을 “기업지원과장”으로, “재난방재과장”을 “재난안전과장”으로 한다.

⑮ 「인천광역시 남동구 공동주택 관리 지원 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조제3항제4호 중 “도시공원과장”을 “공원녹지과장”으로 한다.

⑯ 「인천광역시남동구행정법규상담실설치운영조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 중 “기획감사실”을 “기획예산실”로 한다.

⑰ 「인천광역시 남동구보 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “실·단·과·소장”을 “실·과·소장”으로 한다.

⑱ 「인천광역시 남동구 관급공사의 지역건설근로자 우선고용 및 체불임금 방지 등에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항 중 “사업소, 출장소, 동”을 “사업소, 동”으로 한다.

⑲ 「인천광역시 남동구 수입증지 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조의3제1항 중 “사업소 및 출장소”를 “사업소”로 한다.

⑳ 「인천광역시 남동구 부조리 신고보상금 지급에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호 중 “본청·의회·직속기관·사업소·출장소”를 “본청·의회·  
· 직속기관·사업소”로 한다.

㉑ 「인천광역시 남동구청 및 동주민센터 소재지에 관한 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 중 만수2동란의 “인천광역시 남동구 만수로 19번길 10 (만수동)”을  
“인천광역시 남동구 만수서로 46 (만수동)”으로 한다.

## [별표 1의2]

## 사업소의 명칭 · 관할구역 (제11조의4 관련)

| 명 칭      | 위 치                         | 관할구역         |
|----------|-----------------------------|--------------|
| 남동문화예술회관 | 인천광역시 남동구 아암대로<br>1437번길 32 | 인천광역시 남동구 일원 |
| 지식정보센터   | 인천광역시 남동구 앵고개로<br>793       | 인천광역시 남동구 일원 |

## [별표 2]

## 동의 명칭 · 위치 및 관할구역(제15조 관련)

| 명 칭        | 위 치 (소 재 지)                  | 관할구역                                       |
|------------|------------------------------|--------------------------------------------|
| 구월1동 주민센터  | 인천광역시 남동구 독점로30번길 15 (구월동)   | 인천광역시<br>남동구<br>행정운영동의<br>설치 및<br>동장 정수 조례 |
| 구월2동 주민센터  | 인천광역시 남동구 구월로 208 (구월동)      |                                            |
| 구월3동 주민센터  | 인천광역시 남동구 문화서로 84 (구월동)      |                                            |
| 구월4동 주민센터  | 인천광역시 남동구 구월말로 7 (구월동)       |                                            |
| 간석1동 주민센터  | 인천광역시 남동구 구월로137번길 39 (간석동)  |                                            |
| 간석2동 주민센터  | 인천광역시 남동구 석촌로 13 (간석동)       |                                            |
| 간석3동 주민센터  | 인천광역시 남동구 용천로 186 (간석동)      |                                            |
| 간석4동 주민센터  | 인천광역시 남동구 벽돌말로19번길 7 (간석동)   |                                            |
| 만수1동 주민센터  | 인천광역시 남동구 인주대로 851 (만수동)     |                                            |
| 만수2동 주민센터  | 인천광역시 남동구 만수서로 46 (만수동)      |                                            |
| 만수3동 주민센터  | 인천광역시 남동구 서판로 11 (만수동)       |                                            |
| 만수4동 주민센터  | 인천광역시 남동구 만수로50번길 39 (만수동)   |                                            |
| 만수5동 주민센터  | 인천광역시 남동구 만경로28번길 3 (만수동)    |                                            |
| 만수6동 주민센터  | 인천광역시 남동구 장승남로 47 (만수동)      |                                            |
| 장수서창동 주민센터 | 인천광역시 남동구 독곡로 28 (서창동)       |                                            |
| 남촌도림동 주민센터 | 인천광역시 남동구 남촌동로 32 (남촌동)      |                                            |
| 논현1동 주민센터  | 인천광역시 남동구 소래역로 115 (논현동)     |                                            |
| 논현2동 주민센터  | 인천광역시 남동구 논현고잔로 248 (논현동)    |                                            |
| 논현고잔동 주민센터 | 인천광역시 남동구 앵고개로847번길 32 (논현동) |                                            |

개정 이유 및 주요내용

## □ 개정 이유

- 인구 50만 돌파와 행정여건 변화에 따라 급증하는 행정수요와 미래의 가치철학을 반영하여 구의 조직을 전면적으로 재편함으로써 50만 구민에 걸맞는 구의 위상을 제고하고 구민의 기대를 충족할 수 있는 구민본위의 행정을 구현하기 위함.

## □ 주요내용

- 행정기구 조직 개편 사항

| 구 분     | 현 행          | 조 정 후     | 증 감                    |
|---------|--------------|-----------|------------------------|
| 구 본 청   | 3국 2실 1단 22과 | 4국 3실 25과 | 증 : 1국 1실 3과<br>감 : 1단 |
| 직속기관    | 2과 1지소       | 3과 1지소    | 증 : 1과                 |
| 사업소·출장소 | 1사업소 1출장소    | 2사업소      | 증 : 1사업소<br>감 : 1출장소   |

## 조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 조례 제1129호

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부개정조례

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “830명” 을 “882명” 으로 한다.

제2조제1호 중 “811명” 을 “863명” 으로 하고, 같은 조 제3호 중 “830명” 을 “882명” 으로 한다.

【별표 2】 및 【별표 3】 을 각각 별지와 같이 한다.

## 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(정원에 대한 경과조치) 이 조례 시행 당시 관리기관별로 정원을 초과하는 현원이 있는 경우에는 정원과 현원이 일치될 때까지 각각 해당 현원에 상응하는 정원이 따로 있는 것으로 본다.

## [별표 2]

**지방공무원의 직급별 정원책정기준**(제3조제2항 관련)

## 1. 일반직공무원

| 구 분 | 4급 이상 | 5급    | 6급     | 7급     | 8급     | 9급    |
|-----|-------|-------|--------|--------|--------|-------|
| 비 율 | 1% 이내 | 8% 이내 | 23% 이내 | 33% 이내 | 30% 이내 | 5% 이상 |

비 고 : 동의 공무원 정원을 포함한다.

## 2. 기능직공무원

| 구 분 | 6급     | 7급     | 8급     | 9급    |
|-----|--------|--------|--------|-------|
| 비 율 | 12% 이내 | 45% 이내 | 40% 이내 | 3% 이상 |

비 고 : 동의 공무원 정원을 포함한다.

## 3. 별정직공무원

| 구 분 | 5급 상당 이상 | 6급 상당  | 7급 상당  | 8급 상당 |
|-----|----------|--------|--------|-------|
| 비 율 | 34% 이내   | 34% 이내 | 32% 이상 | -     |

비 고

1. 일반직과 별정직의 복수로 책정된 정원을 포함한다.
2. 동의 공무원 정원을 포함한다.

## [별표 3]

## 정원관리 기관별 직급별 정원 (제4조 관련)

| 기관별<br>직급별 | 총 계 | 본 청 | 의 회<br>사무국 | 직 속<br>기 관 | 사업소 | 동  |
|------------|-----|-----|------------|------------|-----|----|
| 총 계        | 882 | -   |            |            |     |    |
| 정무직 계      | 1   | -   |            |            |     |    |
| 구청장        | 1   | 1   |            |            |     |    |
| 일반직 계      | 802 | -   |            |            |     |    |
| 3급         | 1   | 1   |            |            |     |    |
| 4급         | 6   | 4   | 1          | 1          |     |    |
| 5급         | 59  | 28  | 2          | 8          | 2   | 19 |
| 6급 이하 계    | 736 | -   |            |            |     |    |
| 별정직 계      | 3   | -   |            |            |     |    |
| 5급 상당      | 1   | 1   |            |            |     |    |
| 6급 상당 이하 계 | 2   |     |            |            |     |    |
| 기능직 계      | 76  | -   |            |            |     |    |

개정 이유 및 주요내용☐ 개정 이유

- 2013년도 총액인건비 산정 결과에 따른 증원인력 및 복지담당공무원 확충인력을 반영하여 총정원 및 직급별 정원을 조정함으로써 50만 구민의 기대에 부응하는 효율적인 조직 및 인력을 운용하기 위함.

☐ 주요내용

- 정원의 총수 변경 : 830명 ➡ 882명 (제2조)
  - 집행기관 : 811명 ➡ 863명
- 지방공무원 직급별 정원채정 기준 변경 [별표 2]

## 조 례

인천광역시 남동구의회에서 의결된 인천광역시 남동구 사무위임 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 조례 제1130호

### 인천광역시 남동구 사무위임 조례 일부개정조례안

인천광역시 남동구 사무위임 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “사업소장, 출장소장, 동장”을 “사업소장, 동장”으로 한다.

제2조 중 “출장소장에게 위임하는 사항은 “별표4”, 동장에게 위임하는 사항은 “별표5”와 같다”를 “동장에게 위임하는 사항은 “별표4”와 같다”로 한다.

별표 2를 별지와 같이 한다.

별표 4를 삭제하고, 별표 5를 별표 4로 한다.

별표 4(종전의 별표 5)를 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 2]

## 보건소장에게 위임하는 사항

| 위 임 자<br>(소관부서) | 사 무 명                                                                                                                         | 근 거 법 령                                                                                                               | 비 고 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 총 무 과           | 1. 직원복무에 관한 다음의 권한<br>가. 연가처리<br><br>나. 병가처리<br>다. 공가처리<br>라. 특별휴가처리<br>마. 출장처리<br>바. 당직 및 비상근무 명령<br>사. 시간외근무 및 공휴일 등의 근무 명령 | 「인천광역시 남동구 지방공무원 복무 조례」 제18조<br>같은 조례 제21조<br>같은 조례 제22조<br>같은 조례 제23조<br>같은 조례 제8조<br>같은 조례 제7조<br>「지방공무원 복무 규정」 제4조 |     |
| 재 무 과           | 1. 물품 불용결정에 관한 다음의 권한<br>(단가 5천만원 이하의 물품 및 생산물)<br>가. 불용의 결정<br><br>나. 불용품 매각<br>다. 불용품 폐기                                    | 「인천광역시 남동구 물품관리 조례」 제16조<br>같은 조례 제17조<br>같은 조례 제18조                                                                  |     |

## [별표 4]

## 동장에게 위임하는 사항

| 위 임 자<br>(소관부서) | 사 무 명                                                                                                                                                                  | 근 거 법 령                                                                                                                  | 비 고 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 복지<br>정책과       | 1. 의료보호증 재사용 확인                                                                                                                                                        | 「의료급여법」 제8조제3항                                                                                                           |     |
| 노 인<br>장애인과     | 1. 매장·화장 및 개장의 신고                                                                                                                                                      | 「장사 등에 관한 법률」 제8조                                                                                                        |     |
|                 | 2. 기초노령연금 지급에 관한 다음의 권한<br>가. 기초노령연금 지급 신청처리                                                                                                                           | 「기초노령연금법 시행령」 제6조                                                                                                        |     |
|                 | 3. 장애인 등록 및 장애 진단사항 확인                                                                                                                                                 | 「장애인복지법」 제3조                                                                                                             |     |
|                 | 4. 장애인 자동차 표지의 발급                                                                                                                                                      | 「장애인복지법 시행규칙」 제27조                                                                                                       |     |
| 청 소 과           | 1. 폐기물봉투 및 대형폐기물 스티커의<br>공급 및 판매                                                                                                                                       | 「인천광역시 남동구 폐기물<br>관리에 관한 조례」 제12조                                                                                        |     |
| 총 무 과           | 1. 직원복무에 관한 다음의 권한<br>가. 연가처리<br><br>나. 병가처리<br>다. 공가처리<br>라. 특별휴가처리<br>마. 출장처리<br>바. 당직 및 비상근무 명령<br>사. 시간외근무 및 공휴일 등의 근무명령                                           | 「인천광역시 남동구 지방공무원<br>복무 조례」 제18조<br>같은 조례 제21조<br>같은 조례 제22조<br>같은 조례 제23조<br>같은 조례 제8조<br>같은 조례 제7조<br>「지방공무원 복무 규정」 제4조 |     |
|                 | 2. 주민등록사무에 관한 권한 중 다음<br>각 호의 사무를 제외한 사무<br>(단, 주민등록표의 열람 및 등초본에<br>관한 사항은 동장에게 위임하되 구<br>청장도 발급 처리할 수 있다)<br>가. 주민등록증의 발급 등에 관한 사항<br>나. 주민등록 전산정보 자료의 이용 등에<br>관한 사항 | 「주민등록법」 제24조<br>「주민등록법」 제30조                                                                                             |     |
| 재 무 과           | 1. 물품 불용결정에 관한 다음의 권한<br>(단가 3천만원 이하의 물품 및 생산물)<br>가. 불용의 결정<br><br>나. 불용품 매각<br>다. 불용품 폐기                                                                             | 「인천광역시 남동구 물품관리<br>조례」 제16조<br>같은 조례 제17조<br>같은 조례 제18조                                                                  |     |

개정 이유 및 주요내용

## □ 개정 이유

- 인구 50만 돌파와 행정여건 변화에 따라 구의 조직을 전면 재편하여 2013년 조직개편을 단행함에 있어 출장소 폐지 및 식품위생과의 보건소 이관에 따라 출장소장 및 보건소장에게 위임한 사무를 재정비하여 부서간 사무범위를 명확히 하고 구민에게 신속·정확한 행정서비스를 제공하기 위함.

## □ 주요내용

- 행정기구 개편사항 반영 (제1조 및 안 제2조)
  - 출장소 폐지에 따른 사무위임 권한 삭제
- 식품위생과의 보건소 이관에 따른 보건소 위임사무 정비(별표2)
  - 식품위생과 소관 위임사무(1 ~ 23번) 삭제
- 출장소 위임사무 삭제에 따른 별표 순위 조정 (별표 4)
  - 기존 별표 5 ⇒ 별표 4로 변경

## 규 칙

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부 개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 규칙 제819호

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “국장 및 실·단·과장”을 “국장 및 실·과장”으로 하고, “직속기관, 사업소, 출장소”를 “직속기관, 사업소”로 한다.

제3조의3을 다음과 같이 신설한다.

제3조의3([홍보미디어실](#)) 실장은 지방행정사무관으로 보한다.

제4조를 삭제한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(주민생활국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 복지정책과장, 희망복지지원과장, 노인장애인과장, 가정복지과장, 평생교육지원과장 및 문화체육과장은 지방행정사무관으로 보한다.

제5조의2를 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(경제환경국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 사회경제정책과장, 기업지원과장 및 청소과장은 지방행정사무관으로 보하며, 농수산물개발과장은 지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산물사무관으로 보하고, 녹색성장과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로 보하며, 환경보전과장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관으로 보한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(건설교통국) 국장은 지방기술서기관으로 보하고, 건설과장, 건축과장은 지방시설사무관으로 보하며, 도시관리과장 및 도시경관과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로 보하고, 공원녹지과장은 지방행정사무관·지방녹지사무관 또는 지방시설사무관으로 보하며, 교통행정과장 및 자동차관리과장은 지방행정사무관으로 보한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(행정지원국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 총무과장, 재무과장, 세무과장, 민원봉사과장, 재난안전과장은 지방행정사무관으로 보하며, 토지정보과장은 지방시설사무관으로 보한다.

제8조 제목 “(실·단·과 사무분장)”을 “(실·과의 사무분장)”으로 하고, 본문 중 “실·단·과”를 “실·과”로 한다.

제10조를 다음과 같이 한다.

제10조(하부조직) 보건행정과장은 지방행정사무관·지방보건사무관 또는 지방간호사무관으로 보하고, 건강증진과장은 지방행정사무관·지방보건사무관 또는 지방의료기술사무관으로 보하며, **식품위생과**장은 지방행정사무관 또는 지방보건사무관으로 보하며, 지소장은 지방의무사무관 또는 지방간호사무관으로 보한다.

제11조 중 “보건행정과와 건강증진과, 간석보건지소”를 “보건행정과와 건강증진과, **식품위생과**, 간석보건지소”로 한다.

제11조의2 앞에 절 번호 및 절 제목을 다음과 같이 신설한다.

#### **제1절 남동문화예술회관**

제11조의2 제목 및 본문 중 “관장”을 각각 “소장”으로 한다.

제11조의3 중 “사업소”를 “남동문화예술회관”으로 한다.

제11조의3 다음에 절 번호 및 절 제목을 다음과 같이 신설하고, 같은 절에 제11조의4 및 제11조의5를 각각 신설한다.

#### **제2절 지식정보센터**

제11조의4(소장의 직급) 소장은 지방행정사무관 또는 지방사서사무관으로 보한다.

제11조의5(사무분장) 지식정보센터의 분장사무는 [별표 2의2]와 같다.

제5장(제12조부터 제13조까지)을 삭제한다.

제14조 중 “[별표 4]와”를 “[별표 3]과”로 한다.

제15조 중 “[별표 5]와”를 “[별표 4]와”로 한다.

별표 1, 별표 2 및 별표 2의2를 각각 별지와 같이 한다.

별표 3을 삭제하고, 별표 4 및 별표 5를 각각 별표 3 및 별표 4로 한다.

### 부칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 「인천광역시 남동구 재정투·융자사업 심사규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “실·과·사업소·출장소의 장”을 “실·과·사업소의 장”으로 한다.

② 「인천광역시 남동구 법제사무 처리 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제20조 중 “출장소장 및 동장”을 “동장”으로 한다.

③ 「인천광역시 남동구 업무평가에 관한 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “직속기관·출장소·동”을 “직속기관·동”으로 하고, 제6조제1항 중 “실·과·직속기관 및 출장소 등”을 “실·과·직속기관 등”으로 한다.

④ 「인천광역시 남동구 자체감사 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제15호 중 “보건소·사업소·출장소·동·공단 또는 실·단·국·과”을 “보건소·사업소·동·공단 또는 실·국·과”으로 한다.

⑤ 「인천광역시남동구사무인계인수규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항제6호 중 “실·단·과장”을 “실·과장”으로 하고, 제3조제3항 중 “실·단·과”를 “실·과”로 한다.

⑥ 「인천광역시 남동구 계약심사 업무처리 규칙」 일부를 다음과 같이 한다.  
제2조제3호제마목을 삭제한다.

⑦ 「인천광역시 남동구 노인인력개발센터 설치 및 운영 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 한다.

제5조제3항 중 “주민복지과장”을 “노인장애인과장”으로 한다.

⑧ 「인천광역시 남동구 주차장 특별회계 설치 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 한다.

제2조제1항1호 및 3호 중 “도시관리국장”을 각각 “건설교통국장”으로 한다.

⑨ 「인천광역시 남동구 재무회계 규칙」 일부를 다음과 같이 한다.

제2조제1항제3호 중 “사업소, 출장소 및 동”을 “사업소, 동”으로 하고, 제3조제1항제1호, 제8조, 제9조제1항, 제10조(제1항 및 제2항), 제11조제2항, 제13조(제1항 및 제2항), 제14조, 제15조제3항, 제16조, 제17조, 제18조(제1항부터제3항), 제19조(제2항 및 제3항), 제20조(제2항 및 제3항), 제21조제1항, 제23조제2항, 제25조(제1항 및 제3항), 제27조(제1항 및 제2항), 제28조(제1항 및 제2항), 제29조(제1항 및 제2항), 제31조, 제47조제2항, 제48조(제1항 및 제2항), 제59조제1항, 제68조제2항 중 “실·단·과장”을 “실·과장”으로 하며, 제20조제2항, 제26조, 제47조 중 “실·단·과”를 “실·과”로 하고, 제21조제1항제2호 중 “실·국·단장”을 “실·국장”으로 한다.

⑩ 「인천광역시 남동구 물품관리 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 한다.  
제2조제1항제4호(가목부터 다목까지)를 삭제하고, 제2조제2항 중 “의회·보건소·출장소·동”을 “의회·보건소·동”으로, “의회사무국장·보건소장·출장소장·동장”을 “의회사무국장·보건소장·동장”으로 하며, 제16조제4호 중 “출장소·동”을 “동”으로 하고, 제16조제4호가목 중 “출장소장·동장”을 “동장”으로 한다.

[별표 1] (별첨)

[별표 2] (별첨)

[별표 2의2] (별첨)

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 인구 50만 돌파와 행정여건 변화에 따라 구의 조직을 전면 재편한 2013년 조직개편에 따라 부서장의 직급과 사무분장을 조정함으로써 안정된 조직체계 구축과 부서간 사무범위를 명확히 하여 구민에게 고품격 행정서비스를 제공하기 위함.

### □ 주요내용

- 기구 폐지에 따른 조문 삭제
  - 전략사업추진단 관련 삭제 ➡ (제4조)
  - 출장소 관련 삭제 ➡ 제5장(제12조 ~ 제13조)
- 기구 신설 및 변경에 따른 조문 신설
  - 경제환경국 신설 ➡ (제6조의2)
  - 홍보미디어실 신설 ➡ (제3조의3)
  - 지식정보센터(사업소) 신설 ➡ (제4장제2절)
- 구 본청, 직속기관 및 사업소의 사무분장 변경

## 규 칙

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 규칙 제820호

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표를 별지와 같이 한다.

### 부칙

- ①(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.
- ②(경과조치) 이 규칙 시행 당시 관리기관별로 정원을 초과하는 현원이 있는 경우에는 정원과 현원이 일치될 때까지 각각 해당 현원에 상응하는 정원이 따로 있는 것으로 본다.

[별표]

## 기관별 · 직급별 정원 (제2조 관련)

| 기관별<br>직급별          | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동   |
|---------------------|-----|-----|----|------|-----|-----|
| 총 계                 | 882 | 560 | 19 | 71   | 17  | 215 |
| 정무직 계               | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 구 청 장               | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 일반직 계               | 802 | 517 | 13 | 68   | 17  | 187 |
| 3급 소계               | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 행 정                 | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 4급 소계               | 6   | 4   | 1  | 1    |     |     |
| 행 정                 | 4   | 3   | 1  |      |     |     |
| 기 술                 | 2   | 1   |    | 1    |     |     |
| 5급 소계               | 59  | 28  | 2  | 8    | 2   | 19  |
| 행 정                 | 36  | 19  | 2  |      | 1   | 14  |
| 의 무                 | 4   |     |    | 4    |     |     |
| 시 설                 | 3   | 3   |    |      |     |     |
| 행정 · 보건             | 2   |     |    | 1    |     | 1   |
| 행정 · 환경             | 2   | 1   |    |      |     | 1   |
| 행정 · 시설             | 2   | 2   |    |      |     |     |
| 의무 · 간호             | 1   |     |    | 1    |     |     |
| 행정 · 사서             | 1   |     |    |      | 1   |     |
| 행정 · 녹지 · 시설        | 3   | 1   |    |      |     | 2   |
| 행정 · 보건 · 간호        | 1   |     |    | 1    |     |     |
| 행정 · 공업 · 환경        | 2   | 1   |    |      |     | 1   |
| 행정 · 농업 · 해양수산      | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 행정 · 보건 · 의료기술      | 1   |     |    | 1    |     |     |
| 행정 · 보건 · 의무 · 의료기술 |     |     |    |      |     |     |
| 6급 소계               | 184 | 139 | 6  | 15   | 5   | 19  |
| 행 정                 | 100 | 74  | 6  |      | 3   | 17  |
| 세 무                 | 6   | 6   |    |      |     |     |
| 전 산                 | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 사회복지                | 6   | 6   |    |      |     |     |
| 공 업                 | 2   | 2   |    |      |     |     |
| 녹 지                 | 1   | 1   |    |      |     |     |
| 보 건                 | 3   |     |    | 3    |     |     |
| 환 경                 | 3   | 3   |    |      |     |     |

| 직급별 \ 기관별      | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동  |
|----------------|-----|-----|----|------|-----|----|
| 시 설            | 15  | 15  |    |      |     |    |
| 방송통신           | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정 · 세무        | 3   | 3   |    |      |     |    |
| 행정 · 사회복지      | 11  | 9   |    |      |     | 2  |
| 행정 · 사서        | 2   |     |    |      | 2   |    |
| 행정 · 공업        | 2   | 2   |    |      |     |    |
| 행정 · 농업        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정 · 녹지        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정 · 보건        | 2   |     |    | 2    |     |    |
| 행정 · 환경        | 3   | 3   |    |      |     |    |
| 행정 · 시설        | 4   | 4   |    |      |     |    |
| 녹지 · 시설        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 보건 · 의료기술      | 1   |     |    | 1    |     |    |
| 보건 · 간호        | 5   |     |    | 5    |     |    |
| 공업 · 시설        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 공업 · 환경        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 의료기술 · 간호      | 1   |     |    | 1    |     |    |
| 행정 · 해양수산      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정 · 공업 · 시설   | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정 · 보건 · 간호   | 1   |     |    | 1    |     |    |
| 행정 · 공업 · 환경   | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 보건 · 의료기술 · 간호 | 2   |     |    | 2    |     |    |
| 보건 · 약무 · 간호   |     |     |    |      |     |    |
| 행정 · 사회 · 시설   | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 7급 소계          | 264 | 173 | 3  | 22   | 5   | 61 |
| 행 정            | 122 | 72  | 3  | 1    | 4   | 42 |
| 세 무            | 25  | 25  |    |      |     |    |
| 전 산            | 3   | 3   |    |      |     |    |
| 사회복지           | 29  | 10  |    |      |     | 19 |
| 공 업            | 4   | 4   |    |      |     |    |
| 농 업            | 2   | 2   |    |      |     |    |
| 녹 지            | 6   | 6   |    |      |     |    |
| 해양수산           | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 보 건            | 9   |     |    | 9    |     |    |
| 의료기술           | 4   |     |    | 4    |     |    |
| 간 호            | 5   |     |    | 5    |     |    |
| 환 경            | 8   | 8   |    |      |     |    |

| 기관별<br>직급별 | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동  |
|------------|-----|-----|----|------|-----|----|
| 시 설        | 34  | 34  |    |      |     |    |
| 방송통신       | 2   | 2   |    |      |     |    |
| 행정·사회복지    | 2   | 2   |    |      |     |    |
| 행정·사서      | 1   |     |    |      | 1   |    |
| 공업·환경      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 농업·수의      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 보건·간호      | 3   |     |    | 3    |     |    |
| 보건·약무      |     |     |    |      |     |    |
| 행정·시설      |     |     |    |      |     |    |
| 공업·시설      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 행정·사회복지·시설 | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 8급 소계      | 240 | 151 | 1  | 17   |     | 71 |
| 행 정        | 124 | 73  | 1  | 1    |     | 49 |
| 세 무        | 10  | 10  |    |      |     |    |
| 전 산        | 4   | 4   |    |      |     |    |
| 사회복지       | 33  | 12  |    |      |     | 21 |
| 공 업        | 7   | 7   |    |      |     |    |
| 농 업        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 녹 지        | 5   | 5   |    |      |     |    |
| 해양수산       |     |     |    |      |     |    |
| 보 건        | 8   | 1   |    | 7    |     |    |
| 의료기술       | 5   |     |    | 5    |     |    |
| 간 호        | 3   |     |    | 3    |     |    |
| 환 경        | 6   | 6   |    |      |     |    |
| 시 설        | 23  | 23  |    |      |     |    |
| 방송통신       | 3   | 3   |    |      |     |    |
| 행정·사회복지    | 4   | 3   |    |      |     | 1  |
| 보건·식품위생    |     |     |    |      |     |    |
| 보건·간호      | 1   |     |    | 1    |     |    |
| 공업·시설      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 공업·환경      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 농업·수의      | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 9급 소계      | 48  | 21  |    | 5    | 5   | 17 |
| 행 정        | 22  | 5   |    |      | 5   | 12 |
| 세 무        | 4   | 4   |    |      |     |    |
| 전 산        | 1   | 1   |    |      |     |    |
| 사회복지       | 5   | 1   |    |      |     | 4  |

| 직급별     | 기관별   | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동  |
|---------|-------|----|----|----|------|-----|----|
| 공       | 업     |    |    |    |      |     |    |
| 녹       | 지     | 2  | 2  |    |      |     |    |
| 보       | 건     | 5  |    |    | 5    |     |    |
| 환       | 경     |    |    |    |      |     |    |
| 시       | 설     | 4  | 4  |    |      |     |    |
| 행정·사회복지 |       | 5  | 4  |    |      |     | 1  |
| 별정직     | 계     | 3  | 3  |    |      |     |    |
| 5급      | 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 비서실장    |       | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 6급      | 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 비서요원    |       | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 7급      | 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 비서요원    |       | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 8급      | 상당 소계 |    |    |    |      |     |    |
| 비서요원    |       |    |    |    |      |     |    |
| 기능직     | 계     | 76 | 39 | 6  | 3    |     | 28 |
| 6급      | 소계    | 9  | 9  |    |      |     |    |
| 전       | 기     | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 기       | 계     | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 운       | 전     | 4  | 4  |    |      |     |    |
| 사       | 무     | 2  | 2  |    |      |     |    |
| 조       | 무     | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 사무·조무   |       |    |    |    |      |     |    |
| 7급      | 소계    | 34 | 20 | 4  | 1    |     | 9  |
| 건       | 축     | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 전화상담    |       | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 전       | 기     | 1  | 1  |    |      |     |    |
| 기       | 계     | 2  | 2  |    |      |     |    |
| 운       | 전     | 13 | 4  | 1  | 1    |     | 7  |
| 사       | 무     | 13 | 9  | 3  |      |     | 1  |
| 조       | 무     | 3  | 2  |    |      |     | 1  |
| 사무·조무   |       |    |    |    |      |     |    |
| 8급      | 소계    | 30 | 9  | 2  | 1    |     | 18 |
| 기       | 계     | 2  | 1  | 1  |      |     |    |
| 운       | 전     | 11 |    |    |      |     | 11 |
| 사       | 무     | 9  | 2  | 1  |      |     | 6  |
| 조       | 무     | 7  | 6  |    |      |     | 1  |

| 기관별<br>직급별 | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동 |
|------------|----|----|----|------|-----|---|
| 간호조무       | 1  |    |    | 1    |     |   |
| 기계·운전      |    |    |    |      |     |   |
| 사무·조무      |    |    |    |      |     |   |
| 9급 소계      | 3  | 1  |    | 1    |     | 1 |
| 운 전        | 3  | 1  |    | 1    |     | 1 |

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 2013년도 총액인건비 산정 결과에 의거 우리구 총정원 및 직급별 정원을 조정하여 정원조례를 개정함에 따라 정원관리 기관별 직렬·직급별 정원을 합리적으로 조정함으로써 효율적인 조직 및 인력을 운용하기 위함.

### □ 주요내용

- [별표] 기관별·직급별 정원 일부개정
  - 정원관리 기관별 조정현황

| 구 분   | 계   | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 출장소 | 동   |
|-------|-----|-----|----|------|-----|-----|-----|
| 증 감   | 52  | 29  | -  | 22   | 8   | -13 | 6   |
| 현 행   | 830 | 531 | 19 | 49   | 9   | 13  | 209 |
| 개정(안) | 882 | 560 | 19 | 71   | 17  | -   | 215 |

- 직급별 조정현황

| 구 분   | 계   | 정무직 | 일 반 직 |       |    |     |     |     |     | 별정직 | 기 능 직 |    |    |    |    |
|-------|-----|-----|-------|-------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|----|----|----|----|
|       |     |     | 소계    | 4급 이상 | 5급 | 6급  | 7급  | 8급  | 9급  |     | 소계    | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
| 증 감   | 52  | -   | 37    | 1     | 5  | 10  | 28  | 9   | △16 | -   | 15    | 2  | 7  | 6  | -  |
| 현 행   | 830 | 1   | 765   | 6     | 54 | 174 | 236 | 231 | 64  | 3   | 61    | 7  | 27 | 24 | 3  |
| 개정(안) | 882 | 1   | 802   | 7     | 59 | 184 | 264 | 240 | 48  | 3   | 76    | 9  | 34 | 30 | 3  |

## 규 칙

인천광역시 남동구 사무위임 규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 규칙 제821호

### 인천광역시 남동구 사무위임 규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 사무위임 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “직속기관장(보건소장), 사업소장, 출장소장 및 동장”을 “직속기관장(보건소장), 사업소장 및 동장”으로 한다.

제2조 중 “보건소장에게 재위임하는 사무는 “별표 1”, 출장소장에게 재위임하는 사무는 “별표 2”, 동장에게 재위임하는 사무는 “별표 3”과 같다”를 “동장에게 재위임하는 사항은 “별표 1”과 같다”로 한다.

별표 1과 별표 2를 각각 삭제하고, 별표 3을 별표 1로 한다.

별표 1(종전의 별표 3)을 별지와 같이 한다.

#### 부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 1]

## 동장에게 재위임하는 사항

| 위 임 자<br>(소관부서) | 사 무 명                                                            | 근 거 법 령                                               | 비 고 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|
| 노 인<br>장애인과     | 1. 장수수당에 관한 다음의 권한<br>가. 장수수당지급신청서 접수, 지급 대상자<br>관리·홍보 및 기타 제반업무 | 「인천광역시 장수수당 지급에 관한<br>조례」 제6조, 제7조, 제8조, 제10조<br>제11조 |     |

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 2013년도 우리구의 전면적 조직개편에 따라 출장소 폐지 및 식품위생과를 구 본청에서 보건소로 이관함에 따라 출장소장과 보건소장에게 재위임한 사무를 폐지함으로써 부서간 사무범위를 명확히 하고 구민에게 신속·정확한 행정서비스를 제공하기 위함.

### □ 주요내용

- 행정기구 개편사항 반영 (제1조 및 제2조)
  - 출장소 폐지에 따른 사무위임 권한 삭제
- 식품위생과의 보건소 이관에 따른 보건소 재위임사무 삭제 (별표1)
- 출장소 및 보건소 위임사무 삭제에 따른 별표 순위 조정 (별표 1)
  - 기존 [별표 1] 및 [별표 2] 삭제
  - 기존 [별표 3] ⇒ [별표 1]로 변경

## 규 칙

인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙 일부 개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 규칙 제822호

인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙 일부개정규칙

인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제3항을 다음과 같이 한다.

③ 당연직 위원은 다음 각 호의 자로 구성한다.

1. 주민생활국장
2. 경제환경국장
3. 건설교통국장
4. 행정지원국장
5. 보건소장
6. 기획예산실장
7. 감사실장
8. 홍보미디어실장

## 9. 총무과장

제3조제4항 중 “시민단체대표 등의 자 중에서 ” 를 “시민단체대표 등의 자 중에서 성별을 고려하여” 로 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 2013년 조직개편에 따라 「인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙」의 위원 구성을 일부 재정비함으로써 효율적이고 심도있는 심의회 운영을 도모하기 위함.

### □ 주요내용

- 심의회의 구성원 변경 (제3조제3항)

| 직 위 | 현 행                                                                                             | 개 정 안                                                                                                                 | 비 고 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 의 장 | 구 청 장                                                                                           | 구 청 장                                                                                                                 |     |
| 부의장 | 부구청장                                                                                            | 부구청장                                                                                                                  |     |
| 위 원 | 주민생활국장<br>-<br><b>도시관리국장</b><br>행정지원국장<br>보건소장<br>기획예산실장<br>감사실장<br><b>전략사업추진단장(폐지)</b><br>총무과장 | 주민생활국장<br><b>경제환경국장(신설)</b><br><b>건설교통국장(명칭 변경)</b><br>행정지원국장<br>보건소장<br>기획예산실장<br>감사실장<br><b>홍보미디어실장(신설)</b><br>총무과장 |     |
| 총 원 | 10명                                                                                             | <b>11명</b>                                                                                                            |     |

- 성별을 고려한 위촉직 위원 선정 (제3조제4항)

## 훈 령

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 훈령 제283호

### 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “실·단·과”를 “실·과”로, “의회사무국, 보건소, 사업소, 출장소”를 “의회사무국, 보건소, 사업소”로 한다.

제2조의 제목 “(실·단·과 및 산하기관별 정원)”을 “(실·과 및 산하기관별 정원)”으로 한다.

제2조제1항 중 “실·단·과별 지방공무원의 직급”을 “실·과별 지방공무원의 직급”으로 한다.

제2조제5항을 삭제한다.

제2조제6항 중 “[별표 6]과”를 “[별표 5]와”로 한다.

별표 1부터 별표 4를 각각 별지와 같이 한다.  
별표 5를 삭제하고 별표 6을 별표 5로 한다.

부칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

## 【별표 1】 구 본청 각 실·과에 두는 지방공무원의 정원

| 구 분                          | 직 종 | 계급 | 현 행 |                      | 개 정(안) |                      |
|------------------------------|-----|----|-----|----------------------|--------|----------------------|
|                              |     |    | 정원  | 직 급 별 내 역            | 정원     | 직 급 별 내 역            |
| 합 계                          |     |    | 531 |                      | 560    |                      |
| 기 획<br>예산실                   | 계   |    | 18  |                      |        |                      |
|                              | 일반직 | 소계 | 18  |                      |        |                      |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 6급 | 5   | 행정6                  |        |                      |
|                              |     | 7급 | 7   | 행정1, 시설1             |        |                      |
|                              |     | 8급 | 5   | 행정4, 전산1             |        |                      |
| 감 사 실                        | 계   |    | 9   |                      | 11     |                      |
|                              | 일반직 | 소계 | 9   |                      | 11     |                      |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 6급 | 6   | 행정6                  | 7      | 행정6, 행정·사회·시설1       |
|                              |     | 7급 | 2   | 행정1, 시설1             | 3      | 행정1, 시설1, 행정·사회·시설1  |
|                              |     |    |     |                      |        |                      |
| 홍 보<br>미디어실<br>구)정 보<br>미디어과 | 계   |    | 22  |                      | 23     |                      |
|                              | 일반직 | 소계 | 19  |                      | 19     |                      |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 6급 | 5   | 행정3, 전산1, 방송통신1      |        |                      |
|                              |     | 7급 | 7   | 행정2, 전산3, 방송통신2      | 6      | 행정1, 전산3, 방송통신2      |
|                              |     | 8급 | 5   | 행정1, 전산2, 방송통신2      | 7      | 행정1, 전산3, 방송통신3      |
|                              |     | 9급 | 1   | 전산1                  |        |                      |
|                              | 기능직 | 소계 | 3   |                      | 4      |                      |
|                              |     | 7급 | 3   | 기계1, 사무·조무1, 전화상담1   | 4      | 기계1, 사무2, 전화상담1      |
| 전략사업<br>추진단                  | 계   |    | 15  |                      | 0      |                      |
|                              | 일반직 | 소계 | 15  |                      | 0      |                      |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 6급 | 5   | 행정5(전임다급1)           |        |                      |
|                              |     | 7급 | 5   | 행정5                  |        |                      |
|                              |     | 8급 | 4   | 행정4                  |        |                      |
| 복지<br>정책과                    | 계   |    | 31  |                      | 30     |                      |
|                              | 일반직 | 소계 | 31  |                      | 30     |                      |
|                              |     | 4급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                  |        |                      |
|                              |     | 6급 | 7   | 행정2, 사회복지3, 행정·사회복지2 | 5      | 행정1, 사회복지2, 행정·사회복지2 |
|                              |     | 7급 | 8   | 행정5, 사회복지3           | 8      | 행정5, 사회복지2, 행정·사회복지1 |
|                              |     | 8급 | 11  | 행정4, 사회복지5, 행정·사회복지2 | 12     | 행정4, 사회복지6, 행정·사회복지2 |
|                              |     | 9급 | 3   | 사회복지1, 행정·사회복지2      |        |                      |
|                              |     |    |     |                      |        |                      |
| 희망복지                         | 계   |    | 12  |                      | 17     |                      |

| 구 분                    | 직 종 | 계급         | 현 행 |                      | 개 정(안) |                                      |
|------------------------|-----|------------|-----|----------------------|--------|--------------------------------------|
|                        |     |            | 정원  | 직 급 별 내 역            | 정원     | 직 급 별 내 역                            |
| 지 원 과                  | 일반직 | 소계         | 12  |                      | 17     |                                      |
|                        |     | 5급         | 1   | 행정1                  |        |                                      |
|                        |     | 6급         | 4   | 행정1, 사회복지1, 행정·사회복지2 | 6      | 행정2, <u>사회복지2</u> , 행정·사회복지2         |
|                        |     | 7급         | 4   | 행정1, 사회복지3           | 7      | 행정1, <u>사회복지5</u> , <u>행정·사회복지1</u>  |
|                        |     | 8급         | 3   | 행정1, 사회복지2           |        |                                      |
| 노 인<br>장애인과            | 계   |            | 14  |                      | 15     |                                      |
|                        | 일반직 | 소계         | 14  |                      | 15     |                                      |
|                        |     | 5급         | 1   | 행정1                  |        |                                      |
|                        |     | 6급         | 5   | 행정2, 사회복지1, 행정·사회복지2 |        |                                      |
|                        |     | 7급         | 4   | 행정2, 사회복지2           |        |                                      |
|                        |     | 8급         | 3   | 행정1, 사회복지2           | 5      | <u>행정2</u> , <u>사회복지3</u>            |
|                        |     | 9급         | 1   | 행정1                  | 0      |                                      |
| 가 정<br>복지과             | 계   |            | 20  |                      | 15     |                                      |
|                        | 일반직 | 소계         | 20  |                      | 15     |                                      |
|                        |     | 5급         | 1   | 행정1                  |        |                                      |
|                        |     | 6급         | 6   | 행정3, 사회복지1, 행정·사회복지2 | 5      | <u>행정1</u> , 사회복지1, <u>행정·사회복지3</u>  |
|                        |     | 7급         | 7   | 행정6, 사회복지1           | 5      | <u>행정4</u> , 사회복지1                   |
|                        |     | 8급         | 4   | 행정2, 사회복지1, 보건1      | 2      | <u>행정1</u> , <u>행정·사회복지1</u>         |
|                        |     | 9급         | 2   | 행정·사회복지2             | 2      | 행정·사회복지2                             |
| 평생교육<br>지 원 과<br>(신 설) | 계   |            | 0   |                      | 15     |                                      |
|                        | 일반직 | 소계         | 0   |                      | 15     |                                      |
|                        |     | 5급         |     |                      | 1      | <u>행정1</u>                           |
|                        |     | 6급         |     |                      | 4      | <u>행정4</u>                           |
|                        |     | 7급         |     |                      | 6      | <u>행정6</u>                           |
|                        |     | 8급         |     |                      | 4      | <u>행정2</u> , <u>사회1</u> , <u>보건1</u> |
| 문 화<br>체육과             | 계   |            | 21  |                      | 15     |                                      |
|                        | 일반직 | 소계         | 19  |                      | 15     |                                      |
|                        |     | 5급         | 1   | 행정1                  |        |                                      |
|                        |     | 6급         | 7   | 행정7                  | 4      | <u>행정4</u>                           |
|                        |     | 7급         | 5   | 행정5                  | 4      | <u>행정3</u> , <u>시설1</u>              |
|                        |     | 8급         | 6   | 행정6                  |        |                                      |
|                        | 계약직 | 소계         | 2   |                      | 0      |                                      |
|                        |     | 마급<br>(9급) | 2   | 사서1, 학예사1            |        |                                      |
| 사회경제<br>정 책 과          | 계   |            | 0   |                      | 14     |                                      |
|                        | 일반직 | 소계         | 0   |                      | 14     |                                      |

| 구 분                          | 직 종 | 계급 | 현 행       |                                 | 개 정(안)    |                                         |
|------------------------------|-----|----|-----------|---------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
|                              |     |    | 정원        | 직 급 별 내 역                       | 정원        | 직 급 별 내 역                               |
| (신 설)                        |     | 4급 |           |                                 | <u>1</u>  | <u>행정1</u>                              |
|                              |     | 5급 |           |                                 | <u>1</u>  | <u>행정1</u>                              |
|                              |     | 6급 |           |                                 | <u>4</u>  | <u>행정4(전임다급1)</u>                       |
|                              |     | 7급 |           |                                 | <u>4</u>  | <u>행정4</u>                              |
|                              |     | 8급 |           |                                 | <u>4</u>  | <u>행정4</u>                              |
|                              |     | 9급 |           |                                 |           |                                         |
| 기 업<br>지원과<br>구)경 제<br>지 원 과 | 계   |    | <u>20</u> |                                 | <u>16</u> |                                         |
|                              | 일반직 | 소계 | <u>20</u> |                                 | <u>16</u> |                                         |
|                              |     | 5급 | 1         | 행정1                             |           |                                         |
|                              |     | 6급 | <u>5</u>  | 행정2, 행정·공업1, 행정·농업1,<br>공업·환경1  | <u>6</u>  | <u>행정4, 공업1, 공업·환경1</u>                 |
|                              |     | 7급 | <u>5</u>  | 행정1, 공업1, 농업1, 해양수산1,<br>농업·수역1 | <u>4</u>  | <u>행정4</u>                              |
|                              |     | 8급 | <u>9</u>  | 행정2, 공업3, 농업2, 해양수산1,<br>시설·공업1 | <u>5</u>  | <u>행정3, 공업1, 시설·공업1</u>                 |
| 농수산<br>개발과<br>(신 설)          | 계   |    | 0         |                                 | <u>14</u> |                                         |
|                              | 일반직 | 소계 | 0         |                                 | <u>14</u> |                                         |
|                              |     | 5급 |           |                                 | <u>1</u>  | <u>행정·농업·해양수산1</u>                      |
|                              |     | 6급 |           |                                 | <u>3</u>  | <u>행정·농업1, 행정·시설1,<br/>행정·해양수산1</u>     |
|                              |     | 7급 |           |                                 | <u>7</u>  | <u>행정1, 시설2, 농업1, 해양수산1,<br/>농업·수역2</u> |
|                              |     | 8급 |           |                                 | <u>3</u>  | <u>행정1, 농업2</u>                         |
| 녹 색<br>성장과<br>(신 설)          | 계   |    | 0         |                                 | <u>11</u> |                                         |
|                              | 일반직 | 소계 | 0         |                                 | <u>11</u> |                                         |
|                              |     | 5급 |           |                                 | <u>1</u>  | <u>행정·공업·환경1</u>                        |
|                              |     | 6급 |           |                                 | <u>4</u>  | <u>행정1, 공업1, 행정·공업1,<br/>행정·공업·환경1</u>  |
|                              |     | 7급 |           |                                 | <u>2</u>  | <u>행정1, 환경1</u>                         |
|                              |     | 8급 |           |                                 | <u>4</u>  | <u>공업3, 공업·환경1</u>                      |
| 청 소 과                        | 계   |    | <u>16</u> |                                 | <u>18</u> |                                         |
|                              | 일반직 | 소계 | <u>16</u> |                                 | <u>17</u> |                                         |
|                              |     | 5급 | 1         | 행정1                             |           |                                         |
|                              |     | 6급 | <u>4</u>  | 행정3, 행정·환경1                     | <u>5</u>  | 행정3, <u>행정·환경2</u>                      |
|                              |     | 7급 | 4         | 행정3, 환경1                        | <u>3</u>  | <u>행정2, 환경1</u>                         |
|                              |     | 8급 | <u>5</u>  | 행정3, 환경2                        | <u>7</u>  | <u>행정4, 환경3</u>                         |
|                              |     | 9급 | 2         | 행정1, 환경1                        | <u>1</u>  | <u>행정1</u>                              |
|                              | 기능직 | 소계 | 0         |                                 | <u>1</u>  |                                         |
| 환 경<br>보전과                   |     | 7급 |           |                                 | <u>1</u>  | <u>사무1</u>                              |
|                              | 계   |    | <u>20</u> |                                 | <u>19</u> |                                         |
|                              | 일반직 | 소계 | <u>20</u> |                                 | <u>18</u> |                                         |
|                              |     | 5급 | 1         | 행정·환경1                          |           |                                         |

| 구 분        | 직 종 | 계급 | 현 행       |                             | 개 정(안)    |                              |
|------------|-----|----|-----------|-----------------------------|-----------|------------------------------|
|            |     |    | 정원        | 직 급 별 내 역                   | 정원        | 직 급 별 내 역                    |
|            |     | 6급 | 4         | 행정1, 환경1, 행정·환경1, 행정·공업·환경1 | <u>5</u>  | 행정1, <u>환경3</u> , 행정·환경1     |
|            |     | 7급 | <u>8</u>  | 환경7, 공업·환경1                 | <u>7</u>  | <u>환경6</u> , 공업·환경1          |
|            |     | 8급 | <u>5</u>  | 행정2, 환경3                    | <u>5</u>  | <u>행정1</u> , 환경3, <u>공업1</u> |
|            |     | 9급 | 2         | 환경1, 공업1                    | <u>0</u>  |                              |
|            | 기능직 | 소계 | 0         |                             | <u>1</u>  |                              |
|            |     | 6급 |           |                             | <u>1</u>  | <u>조무1</u>                   |
| 식 품<br>위생과 | 계   |    | 18        |                             | 0         |                              |
|            | 일반직 | 소계 | 18        |                             | 0         |                              |
|            |     | 5급 | 1         | 행정·보건1                      | 0         |                              |
|            |     | 6급 | 4         | 보건2, 행정·보건2                 | 0         |                              |
|            |     | 7급 | 6         | 행정1, 보건5                    | 0         |                              |
|            |     | 8급 | 6         | 보건6                         | 0         |                              |
|            |     | 9급 | 1         | 보건1                         | 0         |                              |
|            |     |    |           |                             |           |                              |
| 건 설 과      | 계   |    | 28        |                             | 28        |                              |
|            | 일반직 | 소계 | 25        |                             | 25        |                              |
|            |     | 4급 | 1         | 기술1                         |           |                              |
|            |     | 5급 | 1         | 시설1                         |           |                              |
|            |     | 6급 | 6         | 행정1, 시설3, 행정·시설1, 공업·시설1    | 6         | 행정1, <u>시설4</u> , 공업·시설1     |
|            |     | 7급 | 8         | 행정2, 공업1, 시설5               | <u>9</u>  | 행정2, <u>공업1</u> , <u>시설6</u> |
|            |     | 8급 | 7         | 행정1, 시설5, 공업1               | <u>8</u>  | 행정1, 시설5, <u>공업2</u>         |
|            |     | 9급 | 2         | 공업1, 시설1                    | <u>0</u>  |                              |
|            | 기능직 | 소계 | 3         |                             |           |                              |
|            |     | 7급 | 2         | 기계1, 운전1                    |           |                              |
|            |     | 8급 | 1         | 사무·조무1                      | 1         | <u>사무1</u>                   |
| 건 축 과      | 계   |    | <u>27</u> |                             | <u>22</u> |                              |
|            | 일반직 | 소계 | <u>22</u> |                             | <u>20</u> |                              |
|            |     | 5급 | 1         | 시설1                         |           |                              |
|            |     | 6급 | <u>6</u>  | 행정1, 시설4, 행정·시설1            | <u>4</u>  | 행정1, <u>시설3</u>              |
|            |     | 7급 | <u>6</u>  | 행정1, 시설5                    | <u>9</u>  | 행정1, <u>시설7</u> , <u>세무1</u> |
|            |     | 8급 | 4         | 행정1, 시설3                    | 4         | <u>시설4</u>                   |
|            |     | 9급 | <u>5</u>  | 시설5                         | <u>2</u>  | <u>시설2</u>                   |
|            | 기능직 | 소계 | 5         |                             | <u>2</u>  |                              |
|            |     | 7급 | 3         | 건축1, 사무·조무2                 | <u>1</u>  | 건축1                          |
|            |     | 8급 | 2         | 사무·조무2                      | <u>1</u>  | <u>조무1</u>                   |
| 도 시<br>관리과 | 계   |    | <u>22</u> |                             | <u>21</u> |                              |
|            | 일반직 | 소계 | <u>21</u> |                             | <u>20</u> |                              |
|            |     | 5급 | 1         | 행정·시설1                      |           |                              |

| 구 분                          | 직 종 | 계급 | 현 행 |                     | 개 정(안) |                          |
|------------------------------|-----|----|-----|---------------------|--------|--------------------------|
|                              |     |    | 정원  | 직 급 별 내 역           | 정원     | 직 급 별 내 역                |
|                              |     | 6급 | 5   | 행정1, 시설4            |        |                          |
|                              |     | 7급 | 6   | 시설6                 | 6      | 행정1, 시설5                 |
|                              |     | 8급 | 7   | 행정2, 시설5            | 6      | 행정1, 시설5                 |
|                              |     | 9급 | 2   | 시설2                 |        |                          |
|                              | 기능직 | 소계 | 1   |                     |        |                          |
|                              |     | 8급 | 1   | 사무·조무1              | 1      | 조무1                      |
| 도 시<br>경관과<br>(신 설)          | 계   |    | 0   |                     | 16     |                          |
|                              | 일반직 | 소계 | 0   |                     | 12     |                          |
|                              |     | 5급 |     |                     | 1      | 행정·시설1                   |
|                              |     | 6급 |     |                     | 5      | 행정3, 시설1, 행정·시설1         |
|                              |     | 7급 |     |                     | 3      | 행정3                      |
|                              |     | 8급 |     |                     | 3      | 행정2, 시설1                 |
|                              | 기능직 | 소계 | 0   |                     | 4      |                          |
|                              |     | 7급 |     |                     | 1      | 조무1                      |
|                              |     | 8급 |     |                     | 3      | 조무3                      |
| 공 원<br>녹지과<br>구)도 시<br>공 원 과 | 계   |    | 20  |                     | 19     |                          |
|                              | 일반직 | 소계 | 19  |                     | 19     |                          |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정·녹지·시설1           |        |                          |
|                              |     | 6급 | 5   | 행정2, 녹지2, 녹지·시설1    | 4      | 행정1, 녹지1, 행정·녹지1, 녹지·시설1 |
|                              |     | 7급 | 4   | 녹지4                 | 6      | 녹지6                      |
|                              |     | 8급 | 6   | 행정1, 녹지5            |        |                          |
|                              |     | 9급 | 3   | 녹지3                 | 2      | 녹지2                      |
|                              | 기능직 | 소계 | 1   |                     | 0      |                          |
|                              |     | 8급 | 1   | 사무·조무1              |        |                          |
| 교 통<br>행 정 과                 | 계   |    | 17  |                     |        |                          |
|                              | 일반직 | 소계 | 15  |                     |        |                          |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                 |        |                          |
|                              |     | 6급 | 4   | 행정3, 행정·시설1         |        |                          |
|                              |     | 7급 | 4   | 행정2, 시설2            | 5      | 행정2, 시설3                 |
|                              |     | 8급 | 4   | 행정4                 |        |                          |
|                              |     | 9급 | 2   | 전산1, 시설1            | 1      | 전산1                      |
|                              | 기능직 | 소계 | 2   |                     |        |                          |
|                              |     | 7급 | 1   | 사무·조무1              | 1      | 사무1                      |
|                              |     | 8급 | 1   | 사무·조무2              | 1      | 조무1                      |
| 자 동 차<br>관 리 과               | 계   |    | 23  |                     |        |                          |
|                              | 일반직 | 소계 | 21  |                     |        |                          |
|                              |     | 5급 | 1   | 행정1                 |        |                          |
|                              |     | 6급 | 6   | 행정4, 행정·공업1, 행정·세무1 |        |                          |

| 구 분   | 직 종 | 계급 | 현 행 |                | 개 정(안) |                                                                    |
|-------|-----|----|-----|----------------|--------|--------------------------------------------------------------------|
|       |     |    | 정원  | 직 급 별 내 역      | 정원     | 직 급 별 내 역                                                          |
|       |     | 7급 | 4   | 행정3, 세무1       |        |                                                                    |
|       |     | 8급 | 8   | 행정8            |        |                                                                    |
|       |     | 9급 | 2   | 행정2            |        |                                                                    |
|       | 기능직 | 소계 | 2   |                |        |                                                                    |
|       |     | 6급 | 1   | 사무·조무1         | 1      | <a href="#">사무1</a>                                                |
|       |     | 7급 | 1   | 사무1            | 1      | <a href="#">사무1</a>                                                |
| 총 무 과 | 계   |    | 28  |                | 30     |                                                                    |
|       | 정무직 | -  | 1   | (구청장)1         |        |                                                                    |
|       | 일반직 | 소계 | 23  |                | 24     |                                                                    |
|       |     | 3급 | 1   | 행정1            |        |                                                                    |
|       |     | 4급 | 1   | 행정1            |        |                                                                    |
|       |     | 5급 | 1   | 행정1            |        |                                                                    |
|       |     | 6급 | 7   | 행정7            |        |                                                                    |
|       |     | 7급 | 6   | 행정6            |        |                                                                    |
|       |     | 8급 | 7   | 행정7            | 8      | <a href="#">행정8</a>                                                |
|       |     | 8급 | 7   | 행정7            | 8      | <a href="#">행정8</a>                                                |
|       | 별정직 | 소계 | 3   |                | 3      |                                                                    |
|       |     | 5급 |     |                | 1      | <a href="#">비서실장</a>                                               |
|       |     | 6급 | 1   | 비서실장           | 1      | <a href="#">비서요원(수행)</a>                                           |
|       |     | 7급 | 1   | 비서요원(수행)       | 1      | <a href="#">비서요원(기사)</a>                                           |
|       |     | 8급 | 1   | 비서요원(기사)       |        |                                                                    |
|       | 기능직 | 소계 | 1   |                | 2      |                                                                    |
|       |     | 7급 | 1   | 사무1            | 2      | <a href="#">사무2</a>                                                |
| 재 무 과 | 계   |    | 29  |                |        |                                                                    |
|       | 일반직 | 소계 | 20  |                | 18     |                                                                    |
|       |     | 5급 | 1   | 행정1            |        |                                                                    |
|       |     | 6급 | 5   | 행정4, 행정·공업·시설1 | 4      | <a href="#">행정3</a> , 행정·공업·시설1                                    |
|       |     | 7급 | 7   | 행정4, 공업2, 시설1  | 6      | <a href="#">행정3</a> , 공업2, 시설1                                     |
|       |     | 8급 | 7   | 행정6, 시설1       | 6      | <a href="#">행정5</a> , 시설1                                          |
|       |     | 9급 |     |                | 1      | <a href="#">행정1</a>                                                |
|       |     | 9급 |     |                | 1      | <a href="#">행정1</a>                                                |
|       | 기능직 | 소계 | 9   |                | 11     |                                                                    |
|       |     | 6급 | 5   | 기계1, 운전4       | 6      | <a href="#">사무1</a> , 기계1, 운전4                                     |
|       |     | 7급 | 2   | 운전2            | 4      | <a href="#">사무1</a> , <a href="#">운전3</a>                          |
|       |     | 8급 | 1   | 사무·조무1         | 0      |                                                                    |
|       |     | 9급 | 1   | 운전1            |        |                                                                    |
| 세 무 과 | 계   |    | 50  |                | 49     |                                                                    |
|       | 일반직 | 소계 | 49  |                | 48     |                                                                    |
|       |     | 5급 | 1   | 행정1            |        |                                                                    |
|       |     | 6급 | 10  | 세무5, 행정·세무5    | 9      | <a href="#">행정1</a> , <a href="#">세무6</a> , <a href="#">행정·세무2</a> |

| 구 분                        | 직 종 | 계급 | 현 행       |               | 개 정(안)    |                              |
|----------------------------|-----|----|-----------|---------------|-----------|------------------------------|
|                            |     |    | 정원        | 직 급 별 내 역     | 정원        | 직 급 별 내 역                    |
|                            |     | 7급 | 24        | 세무24          | <u>23</u> | <u>세무23</u>                  |
|                            |     | 8급 | 10        | 세무10          |           |                              |
|                            |     | 9급 | 4         | 세무4           | 5         | <u>행정1</u> , 세무4             |
|                            | 기능직 | 소계 | 1         |               |           |                              |
|                            |     | 7급 | 1         | 사무·조무1        | 1         | <u>사무1</u>                   |
| 민 원<br>봉사과                 | 계   |    | <u>18</u> |               | <u>19</u> |                              |
|                            | 일반직 | 소계 | <u>17</u> |               | <u>18</u> |                              |
|                            |     | 5급 | 1         | 행정1           |           |                              |
|                            |     | 6급 | 4         | 행정4           |           |                              |
|                            |     | 7급 | <u>4</u>  | 행정4           | <u>5</u>  | <u>행정5</u>                   |
|                            |     | 8급 | 8         | 행정8           |           |                              |
|                            | 기능직 | 소계 | 1         |               |           |                              |
|                            |     | 7급 | 1         | 사무·조무1        | 1         | <u>조무1</u>                   |
| 재 난<br>안전과<br>구)재 난<br>방재과 | 계   |    | <u>15</u> |               | <u>16</u> |                              |
|                            | 일반직 | 소계 | <u>11</u> |               | <u>12</u> |                              |
|                            |     | 5급 | 1         | 행정1           |           |                              |
|                            |     | 6급 | 4         | 행정3, 행정·시설1   |           |                              |
|                            |     | 7급 | <u>5</u>  | 행정2, 시설2, 공업1 | <u>6</u>  | 행정2, 시설2, 공업1, <u>공업·시설1</u> |
|                            |     | 8급 | 1         | 시설1           |           |                              |
|                            | 기능직 | 소계 | 4         |               |           |                              |
|                            |     | 6급 | 1         | 전기1           |           |                              |
|                            |     | 7급 | 1         | 전기1           |           |                              |
|                            |     | 8급 | 2         | 기계1, 사무·조무1   | 2         | 기계1, <u>사무1</u>              |
| 토 지<br>정보과                 | 계   |    | <u>18</u> |               | <u>20</u> |                              |
|                            | 일반직 | 소계 | <u>18</u> |               | <u>20</u> |                              |
|                            |     | 5급 | 1         | 시설1           |           |                              |
|                            |     | 6급 | 4         | 행정1, 시설3      |           |                              |
|                            |     | 7급 | <u>7</u>  | 행정1, 시설6      | <u>8</u>  | <u>행정2</u> , 시설6             |
|                            |     | 8급 | <u>5</u>  | 행정1, 시설4      | <u>7</u>  | 행정1, <u>시설6</u>              |
|                            |     | 9급 | 1         | 시설1           | <u>0</u>  |                              |

## 【별표 2】 의회사무국에 두는 지방공무원의 정원

| 구 분        | 직 종 | 계 급 | 현 행 |             | 개 정 (안) |           |
|------------|-----|-----|-----|-------------|---------|-----------|
|            |     |     | 정원  | 직 급 별 내 역   | 정원      | 직 급 별 내 역 |
| 의 회<br>사무국 | 계   |     | 19  |             |         |           |
|            | 일반직 | 소계  | 14  |             | 13      |           |
|            |     | 4급  | 1   | 행정1         |         |           |
|            |     | 5급  | 2   | 행정2         |         |           |
|            |     | 6급  | 6   | 행정6         |         |           |
|            |     | 7급  | 3   | 행정3         |         |           |
|            |     | 8급  | 2   | 행정2         | 1       | 행정1       |
|            | 기능직 | 소계  | 5   |             | 6       |           |
|            |     | 7급  | 3   | 운전1, 사무2    | 4       | 운전1, 사무3  |
|            |     | 8급  | 2   | 기계1, 사무·조무1 | 2       | 기계1, 사무1  |

## 【별표 3】 직속기관에 두는 지방공무원의 정원

| 구 분               | 직 종 | 계급 | 현 행 |                                  | 개 정 (안) |                               |
|-------------------|-----|----|-----|----------------------------------|---------|-------------------------------|
|                   |     |    | 정원  | 직 급 별 내 역                        | 정원      | 직 급 별 내 역                     |
| 합 계               |     |    | 49  |                                  | 71      |                               |
| 보 건<br>행정과        | 계   |    | 26  |                                  | 29      |                               |
|                   | 일반직 | 소계 | 23  |                                  | 26      |                               |
|                   |     | 4급 | 1   | 기술1                              |         |                               |
|                   |     | 5급 | 2   | 행정·보건·간호1, 의무1(개방형)              | 3       | 행정·보건·간호1, 의무2(개방형1)          |
|                   |     | 6급 | 4   | 보건1, 보건·의료기술1, 행정·보건·간호1, 보건·간호1 |         |                               |
|                   |     | 7급 | 8   | 보건2, 의료기술3, 간호2, 보건·간호1          | 10      | 보건2, 의료기술4, 간호2, 보건·간호2       |
|                   |     | 8급 | 6   | 행정1, 보건1, 의료기술3, 간호1             | 6       | 행정1, 의료기술3, 간호2               |
|                   |     | 9급 | 2   | 보건2                              |         |                               |
|                   | 기능직 | 소계 | 3   |                                  |         |                               |
|                   |     | 7급 | 1   | 운전1                              |         |                               |
|                   |     | 8급 | 1   | 간호조무1                            |         |                               |
|                   |     | 9급 | 1   | 운전1                              |         |                               |
| 건 강<br>증진과        | 계   |    | 16  |                                  | 17      |                               |
|                   | 일반직 | 소계 | 16  |                                  | 17      |                               |
|                   |     | 5급 | 3   | 행정·보건·의무·의료기술1, 의무2(개방형2)        | 3       | 행정·보건·의료기술1, 의무2(개방형2)        |
|                   |     | 6급 | 4   | 보건·간호2, 의료기술·간호1, 보건·의료기술·간호1    | 5       | 보건·간호3, 의료기술·간호1, 보건·의료기술·간호1 |
|                   |     | 7급 | 4   | 간호3, 보건1                         | 5       | 간호3, 보건2                      |
|                   |     | 8급 | 4   | 간호2, 의료기술1, 보건·식품위생1             | 3       | 간호1, 의료기술1, 보건1               |
|                   |     | 9급 | 1   | 보건1                              |         |                               |
| 식 품<br>위생과        | 계   |    |     |                                  | 18      |                               |
|                   | 일반직 | 소계 |     |                                  | 18      |                               |
|                   |     | 5급 |     |                                  | 1       | 행정·보건1                        |
|                   |     | 6급 |     |                                  | 4       | 보건2, 행정·보건2                   |
|                   |     | 7급 |     |                                  | 6       | 행정1, 보건5                      |
|                   |     | 8급 |     |                                  | 6       | 보건6                           |
|                   |     | 9급 |     |                                  | 1       | 보건1                           |
| 간 석<br>보 건<br>지 소 | 계   |    | 7   |                                  |         |                               |
|                   | 일반직 | 소계 | 7   |                                  |         |                               |
|                   |     | 5급 | 1   | 의무·간호1                           |         |                               |
|                   |     | 6급 | 2   | 보건·간호1, 보건·간호·의료기술1              |         |                               |
|                   |     | 7급 | 1   | 보건·간호1                           |         |                               |
|                   |     | 8급 | 2   | 보건·간호1, 의료기술1                    |         |                               |
|                   |     | 9급 | 1   | 보건1                              |         |                               |

## 【별표 4】 사업소에 두는 지방공무원의 정원

| 구 분          | 직 중 | 계급 | 현 행 |                                   | 개 정 (안) |                                   |
|--------------|-----|----|-----|-----------------------------------|---------|-----------------------------------|
|              |     |    | 정원  | 직 급 별 내 역                         | 정원      | 직 급 별 내 역                         |
| 합 계          |     |    | 9   |                                   | 17      |                                   |
| 남동문화<br>예술회관 | 계   |    | 9   |                                   | 9       |                                   |
|              | 일반직 | 소계 | 9   |                                   | 9       |                                   |
|              |     | 5급 | 1   | 행정1                               |         |                                   |
|              |     | 6급 | 3   | 행정3                               | 2       | 행정2                               |
|              |     | 7급 | 2   | 행정2                               | 3       | 행정3(전임계약다급1)                      |
|              |     | 9급 | 3   | 행정3(전임계약마급3-무대장치사,<br>조명기사, 음향기사) | 3       | 행정3(전임계약마급3-무대장치사,<br>조명기사, 음향기사) |
|              |     |    |     |                                   |         |                                   |
| 지 식<br>정보센터  | 계   |    | 0   |                                   | 8       |                                   |
|              | 일반직 | 소계 | 0   |                                   | 8       |                                   |
|              |     | 5급 |     |                                   | 1       | 행정·사서1                            |
|              |     | 6급 |     |                                   | 3       | 행정1, 행정·사서2                       |
|              |     | 7급 |     |                                   | 2       | 행정·사서2                            |
|              |     | 9급 |     |                                   | 2       | 행정2(전임계약마급2-학예사,사서)               |
|              |     |    |     |                                   |         |                                   |

## 【별표 5】동에 두는 지방공무원의 정원

| 구 분  | 직 종 | 계 급 | 현 행 |               | 개 정 (안) |            |
|------|-----|-----|-----|---------------|---------|------------|
|      |     |     | 정원  | 직 급 별 내 역     | 정원      | 직 급 별 내 역  |
| 합 계  |     |     | 209 |               | 215     |            |
| 구월1동 | 계   |     | 11  |               |         |            |
|      | 일반직 | 소계  | 10  |               | 9       |            |
|      |     | 5급  | 1   | 행정·보건1        |         |            |
|      |     | 6급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      |     | 7급  | 3   | 행정3           |         |            |
|      |     | 8급  | 4   | 행정2, 사회복지2    | 3       | 행정1, 사회복지2 |
|      |     | 9급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      | 기능직 | 소계  | 1   |               | 2       |            |
|      |     | 7급  |     |               | 2       | 사무1, 운전1   |
|      |     | 8급  | 1   | 운전1           | 0       |            |
| 구월2동 | 계   |     | 12  |               | 13      |            |
|      | 일반직 | 소계  | 11  |               | 12      |            |
|      |     | 5급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      |     | 6급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      |     | 7급  | 4   | 행정3, 사회복지1    | 5       | 행정3, 사회복지2 |
|      |     | 8급  | 3   | 행정3           |         |            |
|      |     | 9급  | 2   | 행정1, 행정·사회복지1 |         |            |
|      | 기능직 | 소계  | 1   |               |         |            |
|      |     | 8급  | 1   | 운전1           |         |            |
| 구월3동 | 계   |     | 10  |               |         |            |
|      | 일반직 | 소계  | 9   |               |         |            |
|      |     | 5급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      |     | 6급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      |     | 7급  | 2   | 행정2           |         |            |
|      |     | 8급  | 4   | 행정2, 사회복지2    |         |            |
|      |     | 9급  | 1   | 행정1           |         |            |
|      | 기능직 | 소계  | 1   |               |         |            |
|      |     | 8급  | 1   | 운전1           |         |            |
| 구월4동 | 계   |     | 11  |               | 12      |            |

| 구 분  | 직 종 | 계<br>급 | 현 행 |            | 개 정 (안) |            |
|------|-----|--------|-----|------------|---------|------------|
|      |     |        | 정원  | 직 급 별 내 역  | 정원      | 직 급 별 내 역  |
|      | 일반직 | 소계     | 10  |            |         |            |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 | 3       | 행정1, 사회복지2 |
|      |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |            | 2       |            |
|      |     | 7급     |     |            | 1       | 사무1        |
|      |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 간석1동 | 계   |        | 11  |            |         |            |
|      | 일반직 | 소계     | 10  |            | 9       |            |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 7급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|      |     | 8급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |            |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1        | 0       |            |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |            | 2       |            |
|      |     | 8급     | 1   | 운전1        | 2       | 사무1, 운전1   |
| 간석2동 | 계   |        | 10  |            |         |            |
|      | 일반직 | 소계     | 9   |            |         |            |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      |     | 7급     | 2   | 행정2        |         |            |
|      |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |            |
|      |     | 7급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 간석3동 | 계   |        | 12  |            | 13      |            |
|      | 일반직 | 소계     | 11  |            | 12      |            |
|      |     | 5급     | 1   | 행정 · 환경1   |         |            |
|      |     | 6급     | 1   | 행정 · 사회복지1 |         |            |
|      |     | 7급     | 4   | 행정3, 사회복지1 | 5       | 행정3, 사회복지2 |
|      |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |            |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |            |
|      |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 간석4동 | 계   |        | 12  |            |         |            |
|      | 일반직 | 소계     | 11  |            | 10      |            |

| 구 분  | 직 종 | 계<br>급 | 현 행 |               | 개 정 (안) |           |
|------|-----|--------|-----|---------------|---------|-----------|
|      |     |        | 정원  | 직 급 별 내 역     | 정원      | 직 급 별 내 역 |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 7급     | 2   | 행정2           |         |           |
|      |     | 8급     | 6   | 행정4, 사회복지2    |         |           |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1           | 0       |           |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |               | 2       |           |
|      |     | 8급     | 1   | 운전1           | 2       | 사무1, 운전1  |
| 만수1동 | 계   |        | 12  |               |         |           |
|      | 일반직 | 소계     | 11  |               |         |           |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 6급     | 1   | 행정·사회복지1      |         |           |
|      |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1    |         |           |
|      |     | 8급     | 4   | 행정2, 사회복지2    |         |           |
|      |     | 9급     | 2   | 행정1, 사회복지1    |         |           |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |               |         |           |
|      |     | 7급     | 1   | 운전1           |         |           |
| 만수2동 | 계   |        | 11  |               |         |           |
|      | 일반직 | 소계     | 10  |               | 9       |           |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1    |         |           |
|      |     | 8급     | 4   | 행정3, 행정·사회복지1 |         |           |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1           | 0       |           |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |               | 2       |           |
|      |     | 7급     | 1   | 운전1           |         |           |
|      |     | 8급     |     |               | 1       | 사무1       |
| 만수3동 | 계   |        | 10  |               |         |           |
|      | 일반직 | 소계     | 9   |               | 8       |           |
|      |     | 5급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 6급     | 1   | 행정1           |         |           |
|      |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1    |         |           |
|      |     | 8급     | 3   | 행정2, 사회복지1    |         |           |
|      |     | 9급     | 1   | 행정1           | 0       |           |
|      | 기능직 | 소계     | 1   |               | 2       |           |
|      |     | 7급     | 1   | 운전1           |         |           |
|      |     | 8급     |     |               | 1       | 사무1       |
| 만수4동 | 계   |        | 10  |               |         |           |
|      | 일반직 | 소계     | 9   |               |         |           |

| 구 분        | 직 종 | 계<br>급 | 현 행 |            | 개 정 (안) |                    |
|------------|-----|--------|-----|------------|---------|--------------------|
|            |     |        | 정원  | 직 급 별 내 역  | 정원      | 직 급 별 내 역          |
|            |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 7급     | 2   | 행정2        |         |                    |
|            |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |                    |
|            |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |                    |
|            |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |                    |
| 만수5동       | 계   |        | 10  |            | 11      |                    |
|            | 일반직 | 소계     | 9   |            | 10      |                    |
|            |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 | 4       | 행정2, <u>사회복지2</u>  |
|            |     | 8급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |                    |
|            |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |                    |
|            |     | 7급     | 1   | 운전1        |         |                    |
| 만수6동       | 계   |        | 11  |            |         |                    |
|            | 일반직 | 소계     | 10  |            |         |                    |
|            |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |                    |
|            |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |                    |
|            |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |                    |
|            |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |                    |
| 장 수<br>서창동 | 계   |        | 11  |            |         |                    |
|            | 일반직 | 소계     | 10  |            | 9       |                    |
|            |     | 5급     | 1   | 행정·복지·시설1  |         |                    |
|            |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |                    |
|            |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |                    |
|            |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 | 3       | <u>행정2</u> , 사회복지1 |
|            |     | 9급     | 1   | 사회복지1      |         |                    |
|            | 기능직 | 소계     | 1   |            | 2       |                    |
|            |     | 8급     | 1   | 운전1        | 2       | <u>사무1</u> , 운전1   |
| 남 촌<br>도림동 | 계   |        | 11  |            |         |                    |
|            | 일반직 | 소계     | 10  |            |         |                    |
|            |     | 5급     | 1   | 행정·복지·시설1  |         |                    |

| 구 분       | 직 종 | 계<br>급 | 현 행 |            | 개 정 (안) |            |
|-----------|-----|--------|-----|------------|---------|------------|
|           |     |        | 정원  | 직 급 별 내 역  | 정원      | 직 급 별 내 역  |
|           |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 7급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|           |     | 8급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |            |
|           |     | 9급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |            |
|           |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 논현1동      | 계   |        | 12  |            |         |            |
|           | 일반직 | 소계     | 11  |            |         |            |
|           |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |            |
|           |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 |         |            |
|           |     | 9급     | 2   | 행정1, 사회복지1 |         |            |
|           | 기능직 | 소계     | 1   |            |         |            |
|           |     | 8급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 논현2동      | 계   |        | 11  |            | 12      |            |
|           | 일반직 | 소계     | 10  |            |         |            |
|           |     | 5급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 | 4       | 행정2, 사회복지2 |
|           |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 | 3       | 행정2, 사회복지1 |
|           |     | 9급     | 1   | 사회복지1      |         |            |
|           | 기능직 | 소계     | 1   |            | 2       |            |
|           |     | 7급     |     |            | 1       | 조무1        |
|           |     | 9급     | 1   | 운전1        |         |            |
| 논현<br>고잔동 | 계   |        | 11  |            | 12      |            |
|           | 일반직 | 소계     | 10  |            |         |            |
|           |     | 5급     | 1   | 행정·공업·환경1  |         |            |
|           |     | 6급     | 1   | 행정1        |         |            |
|           |     | 7급     | 3   | 행정2, 사회복지1 |         |            |
|           |     | 8급     | 4   | 행정3, 사회복지1 | 5       | 행정4, 사회복지1 |
|           |     | 9급     | 1   | 행정1        | 0       |            |
|           | 기능직 | 소계     | 1   |            | 2       |            |
|           |     | 7급     | 1   | 운전1        |         |            |
|           |     | 8급     |     |            | 1       | 조무1        |

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 2013년도 조직개편에 따른 남동구 지방공무원 정원 조례 및 정원 규칙 개정 후속 조치로 『인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규정』별표에 규정된 본청 및 직속기관, 사업소, 각 동별 지방공무원의 직렬·직급별 정원을 조정하기 위함.

### □ 주요내용

- 구 본청 주요 조정 현황(총 29명 증원)
  - 부서신설 : 평생교육지원과, 사회경제정책과, 농수산개발과, 녹색성장과, 도시경관과 ➡ 70명(이관 38명, 순증 32명)
  - 부서이관 : 식품위생과 보건소로 이관 ➡ 정원 18명 보건소로 이관
  - 기 타 : 신설팀 정원 확보 및 인력보강 등 ➡ 15명 증원
- 직속기관 주요 조정 현황(총 22명 증원)
  - 직제개편 : 식품위생과 인력 이관 ➡ 18명
  - 기 타 : 팀 신설 및 신규 행정수요 인력보강 등 ➡ 4명
- 사업소 주요 조정 현황(총 8명 증원)
  - 기구신설 : 지식정보센터 정원 확보 ➡ 8명
- 동 주요 조정 현황(총 6명 증원)
  - 행정직 증원 : 1명(논현고잔)
  - 사회직 증원 : 5명(구월2, 구월4, 간석3, 만수5, 논현2)

## 훈 령

인천광역시 남동구 사무 내부위임 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장 배 진 교

2013년 2월 28일

남동구 훈령 제284호

인천광역시 남동구 사무 내부위임 규정 일부개정규정(안)

인천광역시 남동구 사무 내부위임 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “함으로서”를 “함으로써”로 한다.

제2조 중 “보건소장에게 내부위임 하는 사무는 “별표 1”, 출장소장에게 내부위임 하는 사무는 “별표 2”, 동장에게 내부위임 하는 사무는 “별표 3”과 같다”를 “동장에게 내부위임 하는 사무는 “별표 1”과 같다”로 한다.

제3조 중 “제2조의 규정에 의하여”를 “제2조에 따라”로 한다.

별표 1과 별표 2를 각각 삭제하고, 별표 3을 별표 1로 한다.

별표 1(종전의 별표 3)을 별지와 같이 한다.

부칙

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 1]

## 동장에게 내부위임하는 사항

| 위 임 자<br>(소관부서) | 사 무 명                | 근 거 법 령                                                                                         | 비 고 |
|-----------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 복지<br>정책과       | 1. 복지대상자 및 의료급여 신청처리 | 「국민기초생활 보장법」 제21조<br>「의료급여법」 제3조<br>「장애인복지법」 제50조의2<br>「한부모가족지원법」 제11조                          |     |
|                 | 2. 수급자 증명서 발급        | 「국민기초생활 보장법 시행규칙」<br>제40조                                                                       |     |
|                 | 3. 의료급여증명서 발급        | 「의료급여법」 제8조<br>같은 법 시행규칙 제12조                                                                   |     |
| 노인<br>장애인과      | 1. 장애인증명서 발급         | 「장애인복지법」 제2조<br>같은 법 시행규칙 제8조                                                                   |     |
| 가정<br>복지과       | 1. 한부모가족증명서 발급       | 「한부모가족지원법 시행규칙」<br>제3조의 3                                                                       |     |
| 청 소 과           | 1. 불법쓰레기 지도 단속       | 「폐기물관리법」 제68조                                                                                   |     |
|                 | 2. 무단방치쓰레기 처리        | 「폐기물관리법」 제14조                                                                                   |     |
| 토 지<br>정보과      | 1. 주소 일괄변경 신청·접수     | 「도로명주소법 시행령」 제26조의 3<br>같은 법 시행규칙 제17조                                                          |     |
| 세무과             | 1. 지방세 세목별 과세증명서 발급  | 「민원사무처리에 관한 법률」<br>제20조제1항<br>「어디서나 민원처리제 운영지침」<br>제3조제1항(별표), 제4조<br>「인천광역시 남동구 구세기본조례」<br>제5조 |     |
|                 | 2. 지방세 납세증명서 발급      | 「지방세기본법」 제63조제2항<br>같은 법 시행령 제46조                                                               |     |
|                 | 3. 개별주택·공동주택가격확인원 발급 | 「부동산 가격공시 및 감정평가에<br>관한 법률 시행규칙」 제13조<br>및 제16조<br>「인천광역시 남동구 구세기본조례」<br>제5조                    |     |

## 개정 이유 및 주요내용

### □ 개정 이유

- 2013년도 우리구의 전면적 조직개편에 따라 출장소 폐지 및 식품 위생과를 구 본청에서 보건소로 이관함에 따라 출장소장과 보건소장에게 내부위임한 사무를 폐지함으로써 부서간 사무범위를 명확히 하고 구민에게 신속·정확한 행정서비스를 제공하고자 함.

### □ 주요내용

- 행정기구 개편사항 반영 (제2조)
  - 식품위생과의 보건소 이관 및 출장소 폐지에 따라 보건소장과 출장소장에 대한 사무의 내부위임 삭제
- 출장소 및 보건소 내부위임 사무 삭제에 따른 별표 순위 조정 (별표 1)
  - 기존 [별표 1] 및 [별표 2] 삭제
  - 기존 [별표 3] ⇒ [별표 1]로 변경

## 공 고

인천광역시남동구 공고 제2013-383호

## 도시계획시설 보상계획 열람 공고

우리 구에서 시행하는 도시계획시설사업 【도로 : 도림동 소3-2호선, 소3-3호선 도로개설 공사】 사업에 편입되는 토지 및 지장물 등에 대한 보상계획을 [공익사업을 위한 토지등의 취득 및 보상에 관한 법률] 제15조 규정에 의거 아래와 같이 공고하오니 대상 소유자 또는 관계인께서는 열람하시기 바랍니다.

2013. 2. 25

### 인천광역시남동구청장

1. 사업시행자 : 인천광역시남동구청장
2. 사업의종류와 명칭
  - 1) 사업의 종류 : 도시계획시설(도로)
  - 2) 명 칭 : 도림동 소3-2호선, 소3-3호선 도로개설공사
3. 사업의 위치 및 개요
  - 소로3-2호선 : 인천광역시 남동구 도림동 360-10번지 일원(폭원(B)=6m, 연장(L)=42.3m)
  - 소로3-3호선 : 인천광역시 남동구 도림동 364-12번지 일원(폭원(B)=2.1~6.0m, 연장(L)=33.0m)
4. 보상시기 : 2013. 3월중
5. 공고 열람기간 : 13. 2. 25 ~ 13. 3. 12
6. 보상금지급처 : 남동구청 도시관리과
7. 보상대상
  - 토지
    - 소로3-2호선, 3-3호선 : 인천광역시 남동구 도림동 360-10번지 일원(9필지/459.8㎡)
  - 지장물 : 상기 지면에 저축되는 지장물에 한함.
8. 보상방법
  - 공익사업을위한토지등의취득및보상에관한법률 제68조 및 동법 시행규칙제16조에 의거 보상액을 산정하고 개별로 협의체결후 현금보상
  - 토지면적1/2이상에 해당하는 소유자와 당해 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 얻은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 법 제15조제2항의 규정에 의한 보상계획의

열람기간 만료일로부터 30일내 시행자에게 요청시 토지 소유자가 감정평가1인을 추천할 수 있음.

9. 보상절차 : 보상에 필요한 서류 및 보상금액은 추후개별 통지

10. 열람장소 : 남동구청도시관리과

11. 기타사항

토지 및 지장물조서등은 남동구청도시관리과에 비치하고 열람하며 이의가 있으신 분은 도시개발과에 문의 또는 이의신청 하시기 바랍니다. 이 공고에 대한 서류송달은 소유자 등에 대하여 개별통지 하였으나 , 미수령시 이 공고로 갈음하겠습니다.

12. 토지, 지장물조서 : “첨부서류”(종이문서)

# 토 지 조 서

## 【소로3-2호선】

| 일련<br>번호 | 소 재 지 |     |     | 지 번    | 지목 | 지 적<br>면 적<br>(㎡) | 편 입<br>면 적<br>(㎡) | 소유자         |                                        | 관계인          |                                  | 비고 |
|----------|-------|-----|-----|--------|----|-------------------|-------------------|-------------|----------------------------------------|--------------|----------------------------------|----|
|          | 시.군   | 구.면 | 동.리 |        |    |                   |                   | 성 명         | 주 소                                    | 성 명          | 주 소                              |    |
| 1        | 인천    | 남동  | 도림  | 360-10 | 전  | 220               | 220               | 윤명수         | 인천광역시 남동구 도림동 253                      |              |                                  |    |
| 2        | 인천    | 남동  | 도림  | 675-7  | 대  | 10.1              | 10.1              | 이봉분         | 인천광역시 남동구 도림동 630-1<br>주공그린아파트 205-202 |              |                                  |    |
| 3        | 인천    | 남동  | 도림  | 360-11 | 창  | 41.0              | 41.0              | 윤명수         | 인천광역시 남동구 도림동 253                      |              |                                  |    |
| 4        | 인천    | 남동  | 도림  | 675-8  | 대  | 2.5               | 2.5               | 이명신 외<br>1인 | 인천광역시 남동구 도림동 53-1<br>402호             | 주식회사<br>우리은행 | 서울특별시 중구 회현동1가 203<br>(남동클러스터지점) |    |

## 【소로3-3호선】

| 일련<br>번호 | 소 재 지 |     |     | 지 번    | 지목 | 지 적<br>면 적<br>(㎡) | 편 입<br>면 적<br>(㎡) | 소유자    |                                   | 관계인 |     | 비고 |
|----------|-------|-----|-----|--------|----|-------------------|-------------------|--------|-----------------------------------|-----|-----|----|
|          | 시.군   | 구.면 | 동.리 |        |    |                   |                   | 성 명    | 주 소                               | 성 명 | 주 소 |    |
| 1        | 인천    | 남동  | 도림  | 669-24 | 공  | 13.2              | 13.2              | 남동구청   | 인천광역시 남동구 소래로 633                 |     |     |    |
| 2        | 인천    | 남동  | 도림  | 364-12 | 대  | 52.0              | 52.0              | 김응경    | 인천광역시 부개동 501-1<br>주공아파트 608-1801 |     |     |    |
| 3        | 인천    | 남동  | 도림  | 617-26 | 도  | 67.0              | 67.0              | 국(건설부) |                                   |     |     |    |
| 4        | 인천    | 남동  | 도림  | 363-20 | 전  | 46.0              | 46.0              | 천희곤    | 인천광역시 남동구 도림동 296-7               |     |     |    |
| 5        | 인천    | 남동  | 도림  | 363-21 | 전  | 8.0               | 8.0               | 남동구청   | 인천광역시 남동구 소래로 633                 |     |     |    |

## □ 지장물 조서

### 【소로3-2호선】

| 조서<br>번호 | 소재지 | 편입<br>토지 | 물건의<br>종류 | 구 조           | 단 위            | 수 량   | 소 유 자                               |     |    |
|----------|-----|----------|-----------|---------------|----------------|-------|-------------------------------------|-----|----|
|          |     |          |           |               |                |       | 주 소                                 | 성 명 | 비고 |
| 1        | 도림동 | 360-10   | 울타리       | H=1.2, L=6.0  | 철재             | 1.0   | 인천 남동구 도림동 253                      | 윤명수 |    |
|          |     |          | 하우스       | 쇠파이프,비닐       | m <sup>2</sup> | 23.28 |                                     |     |    |
|          |     |          | 창 고       | 쇠파이프,스레트      | m <sup>2</sup> | 5.7   |                                     |     |    |
|          |     |          | 유실수       | 대추나무          | 주              | 1     |                                     |     |    |
|          |     |          | 유실수       | 앵두나무          | 주              | 1     |                                     |     |    |
|          |     |          | 유실수       | 웃나무           | 주              | 1     |                                     |     |    |
|          |     |          | 유실수       | 자두나무          | 주              | 1     |                                     |     |    |
| 2        | 도림동 | 675-7    | 울타리       | H=3.5, L=22.5 | 철재             | 1     | 인천 남동구 도림동 630-1<br>주공그린아파트 205-202 | 이봉분 |    |
| 3        | 도림동 | 360-11   | 물탱크       | H=1.7, D=1.2  | EA             | 2.0   | 인천 남동구 도림동 253                      | 윤명수 |    |
|          |     |          | 울타리       | H=2.0, L=4.4  | EA             | 1.0   |                                     |     |    |
|          |     |          | 출입문       | H=2.0, L=3.0  | EA             | 1.0   |                                     |     |    |

## 【소로3-3호선】

| 조서<br>번호 | 소재지 | 편입<br>토지 | 물건의<br>종류 | 구 조                                                                                                     | 단 위 | 수 량 | 소 유 자            |     |    |
|----------|-----|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|------------------|-----|----|
|          |     |          |           |                                                                                                         |     |     | 주 소              | 성 명 | 비고 |
| 1        | 도림동 | 363-20   | 울타리       | 강관파이프                                                                                                   | 철재  |     | 인천 남동구 도림동 296-7 | 천희곤 |    |
|          |     |          |           | · 편입: 횡 Ø 50, L=28.9m<br>· 편입: 종 Ø 50, L=2.0m, 8EA<br>· 잔여: 횡 Ø 50, L=2.7m<br>· 잔여: 종 Ø 50, L=2.0m, 1EA |     |     |                  |     |    |

## 공 고

인천광역시남동구 공고 제2013-384호

## 공 시 송 달 공 고

부동산 실권리자명의 등기에 관한 법률 제3조 규정을 위반하여 같은 법 제5조 규정에 의거 과징금 부과처분 사전통지를 하였으나, 수취인불명 등의 사유로 송달이 불가능하여 행정절차법 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달(공고)합니다.

- 공고기간 : 2013년 2월 27일 ~ 2013년 3월 13일
- 공고방법 : 게시판 및 홈페이지
- 공고의 내용
  1. 처분의 제목 : 부동산 실명법 위반 과징금 부과처분 사전통지
  2. 납부대상자 : 윤화진(인천 서구 가경주로24번길3-6, 201호(가정동))
  3. 부동산의 표시 : 인천 남동구 구월동 1202-9번지 102호 외4건
  4. 위반내용 : 부동산 실권리자명의 등기에 관한 법률 제3조제1항
  5. 과징금 : 금14,400,000원(금일천사백사십만원정)
  6. 법적근거 : 부동산 실권리자명의 등기에 관한 법률 제5조
- 납부대상자께서는 2013.03.20까지 본 행정처분에 대하여 의견제출을 하여 주시기 바라며, 기한 내에 의견을 제출하지 아니하는 경우에는 의견이 없는 것으로 간주하여 과징금 부과처분 하고자 합니다.
- 문의처 : 남동구청 토지정보과(032-453-2482)

2013.02.27

인천광역시남동구청장

## 공 고

인천광역시남동구 공고 제2013-388호

## 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례(안) 입법예고

「인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례」를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 미리 구민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 관한 조례」 제7조에 의거 다음과 같이 입법예고합니다.

2013. 2. .

### 인천광역시남동구청장

1. 조 례 명 : 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례(안)

#### 2. 제정이유

- 소래·논현구역 도시개발사업의 준공 후 인수받은 공공시설물의 합리적 관리 방안 마련 및 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적 이용을 위하여 『인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업 지구 내 공공시설 관리 특별회계』를 설치하고자 함

#### 3. 주요 제정내용

- (목적) 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업의 준공 후 인수받은 공공시설물의 합리적 관리방안 마련 및 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적인 이용을 위하여 특별회계를 설치하고자 함 (안 제1조)
- (세입) 소래·논현구역 도시개발사업 공공시설 비용부담금, 기부채납 토지 매각 수입금

등을 세입으로 함(안 제3조)

- (세출) 사업지구 내 공공시설 설치 및 유지관리비, 기타 관련 사업비를 세출로 함(안 제4조)
- (사업의 주체) 사업별 담당하는 부서를 지정하여 사업추진의 효율을 기하고자 함(안 제5조)

#### 4. 관계법령

- 『지방재정법』 제9조

#### 5. 의견제출

이 제정(안)에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2013년 3월 18일까지 다음사항을 기재하여 인천광역시 남동구청장(참조 : 기획예산실장)에게 서면이나 전화 또는 FAX로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

(우 405-702 인천광역시 남동구 소래로 633 남동구청 / ☎ 453-2063, FAX 453-2059)

- 가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 나. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호
- 다. 기타 참고사항

#### 6. 제정조례(안)

- 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례(안) : 별첨
- 의견수렴서 : 별첨

## 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치조례(안)

|          |  |
|----------|--|
| 의안<br>번호 |  |
|----------|--|

제출년월일 : 2013년    월    일  
제 출 자 : 인천광역시 남동구청장

### □ 제안이유

- 소래·논현구역 도시개발사업의 준공 후 인수받은 공공시설물의 합리적 관리방안 마련 및 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적 이용을 위하여 『인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계』를 설치하고자 함

### □ 주요내용

- 특별회계 설치 목적에 관한 사항(안 제1조)
  - 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적인 이용 방안 마련
- 세입·세출에 관한 사항(안 제3조, 제4조)
  - 소래·논현구역 도시개발사업 공공시설 비용부담금, 기부채납 토지 매각 수입금 등을 세입으로 함
  - 사업지구내 공공시설 설치 및 유지관리비, 기타 관련 사업비를 세출로 함
- 사업의 주체에 관한 사항(안 제5조)
  - 사업별 담당 부서 지정
- 경리에 관한 사항(안 제7조)
  - 독립채산제 원칙이되, 차입금 또는 일반회계에서 전입금으로 보전

### □ 본 문 : “별첨”

### □ 참고자료

- 『지방재정법』 제9조

## 남동구 조례 제 호

## 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계 설치 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업의 준공 후 인수받은 공공시설물의 합리적 관리방안 마련 및 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적인 이용을 위하여 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계를 설치함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 “소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설”이란 인천광역시 남동구 논현동 767-4번지 일원 (주)한화, (주)화인파트너스에서 사업시행한 지역의 공공시설로 그 세부내역은 별표(소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 현황)와 같다

**제3조(세입)** 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계(이하 “특별회계”라 한다)는 다음 각 호의 수입을 세입으로 한다.

1. 소래·논현구역 도시개발사업 공공시설 비용부담금
2. 기부채납 토지 매각 수입금
3. 기타 수입금

**제4조(세출)** 특별회계는 다음 각 호의 지출을 세출로 한다.

1. 사업지구내 공공시설 설치 및 유지관리비
2. 기타 관련 사업비

**제5조(사업의 주체)** 사업의 주체는 다음 각 호와 같다

1. 쓰레기 자동집하시설 유지관리 : 청소과
2. 고잔동 372-25번지 일원 침수해소사업 : 건설과
3. 기반시설 유지 보수 : 건설과, 도시공원과
4. 공원시설 보완 조성 : 도시공원과
5. 남동문화예술회관 시설관리 : 남동문화예술회관
6. 특별회계 예산 편성 및 지출 등 회계관리 : 기획예산실

**제6조(회계관계 공무원)** ① 제3조의 세입과 제4조의 세출에 관한 회계관계공무원을

다음과 같이 한다.

1. 특별회계 징 수 관 : 기획예산실장
2. 특별회계 경 리 관 : 기획예산실장
3. 특별회계 채권관리관 : 기획예산실장
4. 특별회계 채무관리관 : 기획예산실장
5. 특별회계 지 출 원 : 예산담당
6. 특별회계 수입금출납원 : 예산담당
7. 특별회계 세입세출외 현금출납원 : 예산담당
8. 특별회계 물품출납원 : 예산담당

② 직무위임은 「인천광역시 남동구 재무회계 규칙」에 의한다.

**제7조(경리)** 특별회계는 독립채산제를 원칙으로 한다. 다만, 세입에 부족이 생길 때에는 차입금 또는 일반회계에서의 전입금으로 보전할 수 있다.

**제8조(준용)** 특별회계 사무는 이 조례에 규정한 것을 제외하고는 일반회계의 예에 따른다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## &lt;별표&gt; 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 현황

| 구 분     |                   | 면 적 (㎡)     | 구성비 (%) | 책임전담부서 | 비 고                        |
|---------|-------------------|-------------|---------|--------|----------------------------|
| 무 상 귀 속 |                   | 1,394,632   | 100.0   | -      | -                          |
|         | 도 로               | 326,333     | 23.4    | -      | -                          |
|         | 2 0 m 이 하         | 209,637.2   | 15.0    | 건설과    | -                          |
|         | 광 장               | 11,729      | 0.8     | -      | -                          |
|         | 일 반 광 장           | 3,719       | 0.3     | 도시공원과  | 광1                         |
|         | 녹 지               | 61,216      | 4.4     | 도시공원과  | -                          |
|         | 연 결 녹 지           | 6,584       | 0.5     |        | 연1 ~ 연2                    |
|         | 완 종 녹 지           | 54,632      | 3.9     |        | 완1 ~ 완19                   |
|         | 공 원               | 994,189     | 71.3    | 도시공원과  | -                          |
|         | 근 린 공 원           | 966,237     | 69.3    |        | 고잔공원, 근1 ~ 근4              |
|         | 소 공 원             | 6,446       | 0.5     |        | 어1 ~ 어8                    |
|         | 어 린 이 공 원         | 21,506      | 6.9     |        | 소1                         |
|         | 공 동 구             | L = 1,155m  |         | 건설과    | 면적 : 9,755㎡                |
|         | 하 수 도 ( 우 수 관 로 ) | L = 19,742m |         | 건설과    | D450mm ~ BOX<br>2@4.0×1.5m |
|         | 하 수 도 ( 오 수 관 로 ) | L = 10,623m |         | 건설과    | D400 ~ 600mm               |
| 기 부 채 납 |                   | 128,586     | 100.0   | -      | -                          |
| 기 반 시 설 |                   | 16,317      | 12.7    | -      | -                          |
|         | 공 공 청 사           | 3,349       | 2.6     | -      | -                          |
|         | 공 3 ( 동 청 사 )     | 1,735       | 1.3     | 총무과    | -                          |
|         | 공5 (도서관(예정))      | 1,109       | 0.9     | 문화체육과  | -                          |
|         | 공7(공동구관리사무소)      | 505         | 0.4     | 건설과    | -                          |
|         | 도 서 관             | 1,933       | 1.5     | 문화체육과  | 도1                         |
|         | 문 화 시 설           | 9,432       | 7.3     | 문화체육과  | 문2                         |
|         | 쓰 레 기 집 하 장       | 1,603       | 1.3     | 청소과    | 쓰1                         |

(별지 제1호서식)

**비 용 추 계 서**(제3조제1항 관련)**1. 비용발생 요인 및 관련 조문****가. 비용발생 요인**

소래·논현구역 도시개발사업의 준공후 사업시행자가 기부한 비용부담금과 물납토지의 효율적 이용을 위하여 특별회계 설치

**나. 관련 조문**

**제3조(세입)** 인천광역시 남동구 소래·논현구역 도시개발사업지구 내 공공시설 관리 특별회계(이하 “특별회계”라 한다)는 다음 각 호의 수입을 세입으로 한다.

- ① 소래·논현구역 도시개발사업 공공시설 비용부담금
- ② 기부채납 토지 매각 수입금
- ③ 기타 수입금

**제4조(세출)** 특별회계는 다음 각 호의 지출을 세출로 한다.

- ① 사업지구내 공공시설 설치 및 유지관리비
- ② 기타 관련 사업비

**2. 비용추계 결과****가. 추계의 전제**

- 비용추계 항목은 소래·논현구역 도시개발사업 공공시설 비용부담금으로 추진되는 사업지구내 공공시설 설치 및 유지관리비, 기타 관련 사업비를 기본으로 함

**나. 추계 결과**

- 총사업비 : 164억원 추정
  - 기부금(116억원), 기부채납토지 매각수익금(48억원 추정)

**다. 재원조달 방안 :**

- 소래·논현구역 도시개발 사업시행자가 기부한 비용부담금과 기부채납토지 매각시 수익금 전액을 특별회계 세입으로 편성

**3. 연도별 비용 추계표 : 붙임**

작성자 : 기획예산실장 윤인석

## 〈 연도별 비용 추계표 〉

(단위 : 백만원)

| 구 분                           |                | 1차년도<br>(2013년) | 2차년도<br>(2014년) | 3차년도<br>(2015년) | 4차년도<br>(2016년) | 5차년도<br>(2017년) | 6차년도<br>(2018년) | 7차년도<br>(2019년) | 8차년도<br>(2020년) | 9차년도<br>(2021년) | 10차년도<br>(2022년) | 계      |
|-------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|--------|
| 세 입                           |                | 11,609          |                 | 4,833           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  | 16,442 |
| 소래-논현구역 도시개발사업<br>공공시설 비용부담금  |                | 11,609          |                 | 4,833           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  | 16,442 |
| 세 출                           |                | 1,025           | 7,146           | 3,130           | 1,060           | 1,406           | 535             | 535             | 535             | 535             | 535              | 16,442 |
| 소래-논현구역도시개발사업지구내<br>공공시설 관리비용 |                | 1,025           | 7,146           | 3,130           | 1,060           | 1,406           | 535             | 535             | 535             | 535             | 535              | 16,442 |
| 재원 조달                         |                | 11,609          |                 | 4,833           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  | 16,442 |
| 의존<br>재원                      | 소 계            |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
|                               | 보조금            |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
|                               | 국비<br>시비       |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
|                               | 지방교부세<br>조정교부금 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
| 자체<br>수입                      | 소 계            | 11,609          |                 | 4,833           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  | 16,442 |
|                               | 지방세            |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
|                               | 세외수입           | 11,609          |                 | 4,833           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  | 16,442 |
| 군 구 비                         |                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
| 지 방 채                         |                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
| 기 금                           |                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
| 공기업 특별회계                      |                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |
| 기 타<br>(채무부담, 민자 등)           |                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |        |

## 부서별 협의 및 의견수렴서

| 검 토 구 분 |                                                                                                                       | 유    | 무    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 검토사항    | 1. 관련법령 위배여부 등 검토<br>2. 행정규제, 물가대책위 등 심의<br>3. 조직 및 예산수반협의<br>4. 주민의 권리 및 이익침해여부<br>5. 홍보계획(보도자료) 반영여부<br>6. 그 밖의 문제점 |      |      |
| 부서별 의견  |                                                                                                                       |      |      |
| 협의개요    | 부 서                                                                                                                   | 제출의견 | 검토내용 |
|         |                                                                                                                       |      |      |

## 공 고

인천광역시남동구장수서창동 공고 제2013-13호

## 인천광역시 남동구 장수서창동 주민자치위원회 위원 인적사항공고

### 1. 현 황

가. 위원회명 : 인천광역시남동구 장수서창동 주민자치위원회

나. 위 원 장 : 한완수

다. 구성인원 : 20명(남: 16, 여: 8명), 자문위원(구의원) 제외

### 2. 인적사항

| 연번 | 직위  | 성명  | 성별 | 연령 | 주 소                                      | 위촉일        | 임기만료일      | 비고       |
|----|-----|-----|----|----|------------------------------------------|------------|------------|----------|
| 1  | 위 원 | 이용민 | 남  | 53 | 무네미로 263-23<br>(장수동)                     | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 2  | 위 원 | 송석만 | 남  | 54 | 수현로14번길 13-17<br>(장수동)                   | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 3  | 위 원 | 오광현 | 남  | 52 | 수현로 22(장수동)                              | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 4  | 위 원 | 송효순 | 여  | 56 | 장아산로 181, 206-901<br>(서창동, 태평아파트)        | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 5  | 위 원 | 신희순 | 여  | 58 | 장아산로128번길 22, 105-1702<br>(서창동, 태평아파트)   | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 6  | 위 원 | 하태기 | 남  | 49 | 서창남순환로 190-15, 704-503<br>(서창동, 엘에이치7단지) | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 7  | 위 원 | 김문희 | 여  | 52 | 서창남순환로 190-15, 706-402<br>(서창동, 엘에이치7단지) | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 8  | 위 원 | 이광복 | 남  | 52 | 장자로6번길 15(장수동)                           | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |
| 9  | 위 원 | 추광영 | 남  | 50 | 만의골로 174(장수동)                            | 2013.02.27 | 2015.02.26 | 신규<br>위촉 |

「인천광역시 남동구 주민자치센터 설치 및 운영 조례」 제17조제6항에  
따라 인천광역시 남동구 장수서창동 주민자치위원회 위원 인적사항을  
위와 같이 공개합니다.

2013년 2월 27일

인천광역시남동구장수서창동장

## 공 고

인천광역시남동구청수서창동 공고 제2013-14호

## 통 장 모 집 공 고

인천광역시 남동구 통·반 설치 조례 제5조의 규정에 의거 아래와 같이 통장을 공개 모집합니다.

## 1. 모집대상 : 2, 3, 6, 12통장

|          |                                                                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2통 해당지역  | 서창동 560-2 임광그대가아파트 101 ~ 109동                                                                                             |
| 3통 해당지역  | 서창동 560-2 임광그대가아파트 110 ~ 118동                                                                                             |
| 6통 해당지역  | 운연동 260~262, 266~268, 270~271, 283, 333~334, 343~348, 385~387, 410, 446, 414~415                                          |
| 12통 해당지역 | 장수동 25, 32, 34, 35, 37, 38, 46, 65, 49, 47, 52~55, 59, 68~73, 75, 78, 83, 86, 122, 135, 151, 175, 182, 201, 산36, 산47, 산77 |

## 2. 후보자 접수 기간 : 2013. 02. 27~ 2013. 03. 13 (15일간)

## 3. 자격요건

- 가. 공고일 현재 당해 통 관할 구역에 거주하고 있으며
- 나. 만25세이상 65세미만의 남녀로서
- 다. 투철한 사명감과 책임감으로 주민의 신망이 두텁고 지방자치를 위해 헌신 봉사하실 분

## 4. 접 수 처 : 장수서창동주민센터 (09:00~18:00 방문접수)

※ 토·일, 공휴일(삼일절) 제외

## 5. 제출서류 (※ 서식 동사무소 비치 및 동 홈페이지에서 다운로드 가능)

- 가. 통장후보자 등록 신청서 1부
- 나. 통장후보자의 자기소개서 1부, 이력서 1부

## 6. 선발방법 : 1차 서류심사 (40%), 2차 면접심사 (60%)

## 7. 면접일자 및 장소 : 2013. 03. 15(금) 16:00/장수서창동주민센터 1층

## 8. 결과통지 : 2013. 03. 18(월) 9시 이후 개별 통지(SMS 문자메시지)

※ 기타 자세한 내용은 ☎ 453-5507로 문의바랍니다.

2013. 02. 27

인천광역시남동구청수서창동장

## 【붙임 2】

## ( )통장 후보자 등록 신청서

|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|------------------------------------------------|
| 인 적<br>사 항                             | 성 명                                                                    | (한자 )          |             | 사 진<br><br>(최근 6개월 이내<br>촬영 반명함판<br>또는 여권용 크기) |
|                                        | 주민등록번호                                                                 |                |             |                                                |
|                                        | 주 소                                                                    | 남동구 동          |             |                                                |
|                                        | 전화번호                                                                   | (자 택)<br>(휴대폰) |             |                                                |
|                                        | 거주기간                                                                   | 년 월 일 ~ 년 월 일  |             |                                                |
|                                        | 직 업                                                                    |                |             |                                                |
|                                        | 최종학력                                                                   | 학교 (졸업, 중퇴)    |             |                                                |
| 주 요<br>경 력<br>(통·반장<br>경력, 사회<br>봉사 등) | 근무기관(회사명)                                                              | 재임기간           | 근무부서 (승인기관) | 직책,수행내용                                        |
|                                        |                                                                        | ~              |             |                                                |
|                                        |                                                                        | ~              |             |                                                |
|                                        |                                                                        | ~              |             |                                                |
|                                        |                                                                        | ~              |             |                                                |
|                                        |                                                                        | ~              |             |                                                |
| 지 원<br>동 기                             |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
|                                        |                                                                        |                |             |                                                |
| 첨 부<br>서 류                             | ◦통장 후보자 이력서 1부.<br>◦통장 후보자 자기소개서 1부.<br>◦기타 참고자료 (자원봉사실적 등 자기소개 관련 서류) |                |             |                                                |

※ 반드시 자필로 작성하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신 청 인 : (인)

인천광역시 남동구 장수서창동장 귀하

【붙임 3】

[illegible]

## 【붙임 4】

## 자 기 소 개 서

(각 항목별 200자 내외 작성)

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 성 장<br>과 정                           |  |
| 성격의<br>장,단점                          |  |
| 학 교<br>생 활                           |  |
| 지 원<br>동 기                           |  |
| 통장<br>선출<br>이후<br>목표<br>(장래<br>희망포부) |  |
| 경 력<br>사 항                           |  |

작성자 : (인)

## 면 접 항 목 - (3개분야)

### ① 면접응대 분야

⇒ 면접도중에 태도를 체크

| 항목 | 내 용 | 평 점      |   |           |   |              |   |
|----|-----|----------|---|-----------|---|--------------|---|
| 1  | 복 장 | 청결하며 단정  | 5 | 일단 단정     | 3 | 단정하지 못함      | 1 |
| 2  | 태 도 | 침착하다     | 5 | 보통        | 3 | 침착하지 못함      | 1 |
| 3  | 명랑성 | 밝고 외향적   | 5 | 보통        | 3 | 어둡고 내향적      | 1 |
| 4  | 사교성 | 사교성 있을 듯 | 5 | 보통        | 3 | 고독한 느낌       | 1 |
| 5  | 대 화 | 시려 있는 발언 | 5 | 경솔한 답변 있음 | 3 | 즉흥적 발언 모순 있음 | 1 |
| 6  | 호 감 | 호감이 간다   | 5 | 보통        | 3 | 호감이 안감       | 1 |

### ② 자기관리 분야

- 질문 1) 가족과의 정기적인 행사가 있습니까?

(예 : 외식, 여행, 등산, 낚시, 스포츠관람, 영화관람 등)

⇒ 가정은 사회구성의 가장 기초적인 단계임. 가정에서의 화합활동은 곧 조직과 연결되므로 가족과의 반목이 있는 경우 곧 조직활동에 영향이 미치기 때문에 조직화합을 체크하는 항목임

- 질문 2) 자신의 건강관리를 위해 어떤 것을 하고 있습니까?

⇒ 건강은 모든 사회활동의 기본적인 사항이므로 건강에 대한 자기관리 사항을 체크하는 항목임

- 질문 3) 자신의 성격중에 장/단점을 한번 말해보십시오

⇒ 자신의 사고방식, 행동방식 등을 통하여 통장으로 활동시 공-사의 업무구분을 판단하는 역량을 갖추었는지 판단하는 항목임.

**3] 규정 및 통장 직무수행 관련 분야]**

- 질문 1) 통장을 지명한 이유를 말씀해 주십시오  
⇒ 명확한 지명동기는 곧 통장업무시 적극성을 판단할 수 있는 항목임.
- 질문 2) 반장이 업무에 비협조적이어서 통장업무에 차질을 빚고 있습니다. 어떻게 하시겠습니까?  
⇒ 통장으로서의 리더쉽 및 직무수행능력 판단 항목임.
- 질문 3) 집안에 급한 일이 생겨 동에서 주관하는 행사나 회의에 참석하지 못할 상황이면 어떻게 하시겠습니까?  
⇒ 동 행정의 보조자인 통장의 기본 자세인 보고체계 확립 및 상황 대처능력 판단 항목임.
- 질문 4) 혹시 남동구청에서 발행하는 규정 홍보지에 대해 알고 있습니까?  
⇒ 「남동사람들-반상회보(총무과 발간)」과, 「남동마당-홍보책자(문화홍보실 발간)」은 규정 홍보를 위해 주민들에게 발간되는 홍보지로서 이는 평소 구정에 대한 관심도를 체크하는 항목임.
- 질문 5) 현재 우리동 주민자치센터에서 운영하는 프로그램에 대하여 알고 있는지? 본인 또는 가족중에 프로그램에 참여해 보신적이 있는지?  
⇒ 이는 평소 동행정의 관심도를 체크하는 항목임.
- 질문 6) 해당 통 주민들이 통장의 역할수행에 문제를 제기하여 일부주민들이 통장을 그만두라고 할 경우 어떻게 하시겠습니까?  
⇒ 지역주민의 문제해결 능력 및 대처능력(위기타파 능력)을 판단하는 항목임
- 질문 7) 매년 대한적십자사에서 적십자회비 모금운동을 하고 있습니다. 적십자회비 납부에 대하여 어떻게 생각하고 계십니까?  
⇒ 동 행정 업무에 대한 이해도와 통장의 협조성 및 주민 설득 능력 등을 판단하는 항목
- 질문 8) 자기 관할 통에서 집단민원이 발생하였습니다. 주민들이 본인에게 대표직을 맡으라고 하는데 어떻게 하시겠습니까?  
⇒ 집단행위를 선동 또는 동참하거나 불건전한 여론을 조성하는 경우 통장의 위치에 있으면서 통장으로서 중립적인 자세를 요구하는 항목이며 해촉사유가 됨.

## 통장 선발 서류 및 면접심사 채점표 ( 통 )

|       |      |             |      |  |
|-------|------|-------------|------|--|
| 응 모 자 | 응시지역 | 장수서창동 ( )통장 |      |  |
|       | 성 명  |             | 생년월일 |  |

### 1 서 류 심 사

| 항목        | 배점  | 해당내용         | 점수 | 평점 |
|-----------|-----|--------------|----|----|
| 합계        | 100 |              |    |    |
| 현주소 거주기간  | 20  | 10년 이상       | 20 |    |
|           |     | 5년 이상        | 15 |    |
|           |     | 3년이상         | 10 |    |
| 활동지역      | 20  | 관할 통내 상주     | 20 |    |
|           |     | 장수서창동 관내 출퇴근 | 10 |    |
|           |     | 장수서창동 관외 출퇴근 | 5  |    |
| 통·반장 활동경력 | 20  | 현재 통장 활동중    | 20 |    |
|           |     | 현재 반장 활동중    | 15 |    |
|           |     | 있음           | 10 |    |
|           |     | 없음           | 0  |    |
| 사회봉사 경력   | 20  | 5년이상         | 20 |    |
|           |     | 3년이상 ~ 5년미만  | 15 |    |
|           |     | 3년미만         | 10 |    |
|           |     | 없음           | 0  |    |
| 지원동기      | 20  | 우수           | 20 |    |
|           |     | 보통           | 15 |    |
|           |     | 미흡           | 10 |    |
|           |     | 불량           | 0  |    |

## 2 면 접 심 사

## 가. 면접응대 분야 (30점)

| 항목 | 내 용 | 평 점      |   |           |   |              |   |
|----|-----|----------|---|-----------|---|--------------|---|
| 1  | 복 장 | 청결하며 단정  | 5 | 일단 단정     | 3 | 단정하지 못함      | 1 |
| 2  | 태 도 | 침착하다     | 5 | 보통        | 3 | 침착하지 못함      | 1 |
| 3  | 명랑성 | 밝고 외향적   | 5 | 보통        | 3 | 어둡고 내향적      | 1 |
| 4  | 사교성 | 사교성 있을 듯 | 5 | 보통        | 3 | 고독한 느낌       | 1 |
| 5  | 대 화 | 사려 있는 발언 | 5 | 경솔한 답변 있음 | 3 | 즉흥적 발언 모순 있음 | 1 |
| 6  | 호 감 | 호감이 간다   | 5 | 보통        | 3 | 호감이 안감       | 1 |

## 나. 자기관리 분야 (30점)

| 항목 | 질 문 사 항                                          | 평점 |   |   |   |   |
|----|--------------------------------------------------|----|---|---|---|---|
| 1  | 가족과 정기적인 행사가 있습니까?<br>(여행, 산행, 낚시, 스포츠 및 영화관람 등) | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 2  | 자신의 건강관리를 위해 어떤 것을 하고 있습니까?                      | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 3  | 자신의 성격중에 장/단점을 한번 말씀해 보십시오                       | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |

## 다. 구정 및 통장관련 분야 (40점)

| 항목 | 질 문 사 항                                                                   | 평점 |   |   |   |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|---|
| 1  | 통장을 지명한 이유를 말씀해 주십시오                                                      | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2  | 반장이 업무에 비협조적이어서 통장업무에 차질을 빚고 있습니다.<br>어떻게 하시겠습니까?                         | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3  | 집안에 급한 일이 생겨 동에서 주관하는 행사나 회의에 참석하지<br>못할 상황이면 어떻게 하시겠습니까?                 | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4  | 혹시 남동구청에서 발행하는 구정 홍보지에 대해 알고 있습니까?                                        | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5  | 현재 우리동 주민자치센터에서 운영하는 프로그램에 대하여 알고 있<br>는지? 본인 또는 가족중에 프로그램에 참여해 보신적이 있는지? | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 6  | 해당 통 주민들이 통장의 역할수행에 문제를 제기하여 일부 주<br>민들이 통장을 그만 두라고 할 경우 어떻게 하시겠습니까?      | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 7  | 매년 대한적십자사에서 적십자회비 모금운동을 하고 있습니다. 적십<br>자회비 납부에 대하여 어떻게 생각하고 계십니까?         | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 8  | 자기 관할 통에서 집단 민원이 발생하였습니다. 주민들이 본인<br>에게 대표직을 맡으라고 하는데 어떻게 하시겠습니까?         | 5  | 4 | 3 | 2 | 1 |

| 심사관 |      | 심사결과 |       |      |       |           |
|-----|------|------|-------|------|-------|-----------|
| 직위  |      | 서류심사 |       | 면접심사 |       | 총점<br>①+② |
|     |      | 평점   | ① 30% | 평점   | ② 70% |           |
| 성명  | (서명) |      |       |      |       |           |

## 공 고

인천광역시남동구 공고 제2013-414호

## 공인 등록·폐기 공고

「인천광역시 남동구 공인 조례」 제10조 규정에 의한 공인등록·폐기 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2013. 2. 28.

## 인천광역시남동구청장

## ○ 공인 등록·폐기 사유

1. 조직개편에 따른 공인 등록 및 폐기
2. 통합민원발급기 설치에 따른 공인등록, 인증기 노후에 따른 폐기

## ○ 공인의 최초사용일(공인 폐기일) : 2013. 3. 4

## ○ 폐기 공인명 및 인영 : 등록(55개), 폐기(41개)

| 구 분      | 공 인 명                           | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 등록<br>공인 | 인천광역시남동구<br>사회경제정책과<br>분임경리관인   |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등록<br>공인 | 인천광역시남동구<br>사회경제정책과<br>분임물품출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등록<br>공인 | 인천광역시남동구<br>사회경제정책과<br>일상경비출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |

| 구 분         | 공 인 명                           | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 인<br>영<br>인 | 인천광역시남동구<br>평생교육지원과<br>분임경리관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 인<br>영<br>인 | 인천광역시남동구<br>평생교육지원과<br>분임물품출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 인<br>영<br>인 | 인천광역시남동구<br>평생교육지원과<br>일상경비출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등<br>공<br>인 | 인천광역시남동구청장인<br>(기업지원과민원전용)      |   | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 등<br>공<br>인 | 인천광역시남동구청장인<br>(기업지원과민원전용)      |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm |     |
| 인<br>영<br>인 | 인천광역시남동구<br>기업지원과<br>분임경리관인     |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 인<br>영<br>인 | 인천광역시남동구<br>기업지원과<br>분임물품출납원인   |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |

| 구 분              | 공 인 명                          | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>기업지원과<br>일상경비출납원인  |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>농수산개발과<br>분임경리관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>농수산개발과<br>분임물품출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>농수산개발과<br>일상경비출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>녹색성장과<br>분임경리관인    |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>녹색성장과<br>분임물품출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등<br>공<br>록<br>인 | 인천광역시남동구<br>녹색성장과<br>일상경비출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |

| 구 분 | 공 인 명                          | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 부인  | 인천광역시남동구<br>재난안전과<br>분임경리관인    |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>재난안전과<br>채무관리관인인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>재난안전과<br>채권관리관인인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>재난안전과<br>분임물품출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>재난안전과<br>일상경비출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>홍보미디어실<br>분임경리관인   |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 부인  | 인천광역시남동구<br>홍보미디어실<br>분임물품출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |

| 구 분 | 공 인 명                          | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>홍보미디어실<br>일상경비출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>도시경관과<br>분임경리관인    |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>도시경관과<br>분임물품출납원인  |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>도시경관과<br>일상경비출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>공원녹지과<br>분임경리관인    |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>공원녹지과<br>분임물품출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 공 인 | 인천광역시남동구<br>공원녹지과<br>일상경비출납원인  |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |

| 구 분 | 공 인 명                            | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 등록인 | 인천광역시남동구보건소<br>식품위생과<br>분임경리관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등록인 | 인천광역시남동구보건소<br>식품위생과<br>분임징수관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등록인 | 인천광역시남동구보건소<br>식품위생과<br>분임물품출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등록인 | 인천광역시남동구보건소<br>식품위생과<br>일상경비출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등록인 | 지식정보센터장인                         |  | 한글전서체<br>2.1cm × 2.1cm |     |
| 등록인 | 지식정보센터징수관인                       |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등록인 | 지식정보센터<br>분임징수관인                 |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분        | 공 인 명                 | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>경리관인        |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>분임경리관인      |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>채권관리관인      |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>지출원인        |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>수입금출납원인     |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>세입세출외현금출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>물품관리관인      |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분        | 공 인 명                      | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                   | 비 고 |
|------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>물품출납원인           |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm    |     |
| 등 록<br>공 인 | 지식정보센터<br>분임물품출납원인         |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm    |     |
| 등 록<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(간석3동통합민원1) |    | 한글전서체(종)<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(간석3동통합민원1) |   | 한글전서체(황)<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(간석3동통합민원2) |  | 한글전서체(종)<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(간석3동통합민원2) |  | 한글전서체(황)<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 간석3동장인<br>(간석3동통합민원1)      |  | 한글전서체(종)<br>2.1cm × 2.1cm | 인증기 |

| 구 분        | 공 인 명                 | 인 영                                                                               | 서체 및 규격                   | 비 고 |
|------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|
| 등 록<br>공 인 | 간석3동장인<br>(간석3동통합민원1) |  | 한글전서체(횡)<br>2.1cm × 2.1cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 간석3동장인<br>(간석3동통합민원2) |  | 한글전서체(종)<br>2.1cm × 2.1cm | 인증기 |
| 등 록<br>공 인 | 간석3동장인<br>(간석3동통합민원2) |  | 한글전서체(횡)<br>2.1cm × 2.1cm | 인증기 |

## ■ 폐기 공인

| 구 분        | 공 인 명                         | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(민원봉사과민원전용)    |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장의인<br>(민원봉사과민원전용)   |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>전략사업추진단<br>분임경리관인 |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분         | 공 인 명                           | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>전략사업추진단<br>분임물품출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>전략사업추진단<br>일상경비출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>경제지원과<br>분임경리관인     |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>경제지원과<br>분임물품출납원인   |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>경제지원과<br>일상경비출납원인   |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>재난방재과<br>분임경리관인     |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>재난방재과<br>채무관리관인     |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분         | 공 인 명                          | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>재난방재과<br>채권관리관인    |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>재난방재과<br>분임물품출납원인  |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>재난방재과<br>일상경비출납원인  |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>정보미디어과<br>분임경리관인   |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>정보미디어과<br>분임물품출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>정보미디어과<br>일상경비출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>도시공원과<br>분임경리관인    |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분         | 공 인 명                         | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|-------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>도시공원과<br>분임물품출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>도시공원과<br>일상경비출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>식품위생과<br>분임경리관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>식품위생과<br>분임물품출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>식품위생과<br>일상경비출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>출장소장인             |  | 한글전서체<br>2.1cm × 2.1cm |     |
| 폐<br>공<br>인 | 인천광역시남동구<br>출장소징수관인           |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분        | 공 인 명                 | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소경리관인   |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소채권관리관인 |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소채무관리관인 |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소물품관리관인 |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소물품출납원인 |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소분임징수관인 |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소분임경리관인 |  | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |

| 구 분        | 공 인 명                          | 인 영                                                                                 | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소지출원인            |    | 한글전서체<br>2.0cm × 2.0cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소수입금출납원인         |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소<br>세입세출외현금출납원인 |    | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구<br>출장소<br>일상경비출납원인    |  | 한글전서체<br>1.8cm × 1.8cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(남동구출장소장전용)     |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구출장소장인<br>(출장소민원전용)     |  | 한글전서체<br>2.1cm × 2.1cm | 인증기 |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(남동구출장소장전용)     |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |

| 구 분        | 공 인 명                         | 인 영                                                                               | 서체 및 규격                | 비 고 |
|------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(건축과민원전용)      |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(건축축물관리대장발급전용) |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm |     |
| 폐 기<br>공 인 | 인천광역시남동구청장인<br>(건축과민원전용)      |  | 한글전서체<br>2.4cm × 2.4cm | 인증기 |

## 고 시

인천광역시남동구 고시 제2013-17호

## 도로명주소 고시

「도로명주소법」 제18조제2항 및 같은법 시행령 제24조제1항, 제25조제2항에 따라 건물 등에 부여 및 폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2013. 2. 28.

## 인천광역시남동구청장

- 부여대상 도로명주소 : 인천광역시 남동구 구월남로48번길 45
- 폐지대상 도로명주소 : 인천광역시 남동구 석산로 237-1외 3건

| 종전주소        | 도로명주소 | 도로명<br>고시일   | 도로명<br>부여사유 | 도로명주소<br>고시일 | 도로명주소<br>부여사유 | 비고 |
|-------------|-------|--------------|-------------|--------------|---------------|----|
| 별 도 열 램(1건) |       |              |             |              |               |    |
| 도로명주소       | 종전주소  | 도로명주소<br>폐지일 |             | 폐지 사유        | 비 고           |    |
| 별 도 열 램(4건) |       |              |             |              |               |    |

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 인천광역시 남동구 토지정보과(☎032-453-2470)에 문의 또는 남동구 홈페이지(www.namdong.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

- 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환
  - 도로명주소는 2013. 2. 28. 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용되며, 현행 지번주소는 2013. 12. 31.까지 도로명주소와 함께 사용할 수 있습니다.
  - 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.
- 도로명주소 변경 등
  - 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
  - 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

## ○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.
- 금번 폐지된 도로명주소는 주소로써 사용할 수 없으며, 건물 신축 등이 발생하면 새로운 도로명주소가 부여됩니다.

## 남동구 도로명주소 부여 고시 조서

| 연번 | 종전주소         |     |             | 도로명주소        |          |    | 도로명<br>고시일 | 도로명 부여사유                                    | 도로명주소<br>고시에정일 | 도로명주소 부여사유                                           | 비고 |
|----|--------------|-----|-------------|--------------|----------|----|------------|---------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|----|
| 1  | 인천광역시<br>남동구 | 구월동 | 1102-12, 13 | 인천광역시<br>남동구 | 구월남로48번길 | 45 | 20091116   | 구월남로의 시작지점에서부터 약 480m<br>지점에서 오른쪽으로 분기하는 도로 | 2013.02.28     | 건물등의 주된 출입구가 구월남로48번길<br>45번 기초구간에 위치하여 45를 건물번호로 부여 |    |

## 인천광역시 남동구 도로명주소 폐지 고시 조서

| 연번 | 도로명주소     |           |       |  | 종전주소      |     |        | 도로명주소<br>폐지일 | 폐지 사유        | 비고 |
|----|-----------|-----------|-------|--|-----------|-----|--------|--------------|--------------|----|
| 1  | 인천광역시 남동구 | 석산로       | 237-1 |  | 인천광역시 남동구 | 간석동 | 913-13 | 2013.02.28   | 건물 말소에 따른 폐지 |    |
| 2  | 인천광역시 남동구 | 남동대로915번길 | 17    |  | 인천광역시 남동구 | 간석동 | 313-1  | 2013.02.28   | 건물 말소에 따른 폐지 |    |
| 3  | 인천광역시 남동구 | 승기천로      | 272   |  | 인천광역시 남동구 | 논현동 | 428-10 | 2013.02.28   | 건물 말소에 따른 폐지 |    |
| 4  | 인천광역시 남동구 | 구월남로232번길 | 18    |  | 인천광역시 남동구 | 구월동 | 1224-3 | 2013.02.28   | 건물 말소에 따른 폐지 |    |