



**제 1194호**

2014년 9월 23일 화요일

|                |       |
|----------------|-------|
| <b>선<br/>람</b> | 기관의 장 |
|                |       |

**공 고**

- 공고 제2014- 1486호 인천광역시남동구 지방공무원 정원조례 시행규칙 ..... 2  
일부개정규칙(안) 입법예고
- 공고 제2014- 1487호 인천광역시남동구 행정기구 설치조례 시행규칙 ..... 15  
일부개정규칙(안) 입법예고
- 공고 제2014- 1492호 공시송달 공고 ..... 93

**고 시**

- 고시 제2014- 113호 2014년 제2회 일반및특별회계 세입세출추가경 ..... 95  
정예산 고시
- 고시 제2014- 115호 남동구 산사태취약지역 지정 고시 ..... 102

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>회<br/>람</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 공 고

인천광역시남동구 공고 제2014 - 1486호

## 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안) 입법예고

「인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙」을 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 미리 구민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시 남동구 법제사무 처리 규칙」 제6조에 의거 다음과 같이 입법예고합니다.

2014년 9월 19일

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

1. 규 칙 명 : 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안)
2. 개정이유 : 민선6기 구민중심의 행정조직 운영을 위한 조직개편으로 정원조례를 개정함에 따라 정원관리 기관별 직렬·직급별 정원을 조정하여 효율적인 조직 및 인력을 운용하고자 함.

### 3. 주요 개정내용

#### 가. 기관별 조정현황

| 구 분   | 계   | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동   |
|-------|-----|-----|----|------|-----|-----|
| 증 감   | -   | 24  | 1  | -    | △25 | -   |
| 개정(안) | 915 | 602 | 20 | 72   | -   | 221 |
| 현 행   | 915 | 578 | 19 | 72   | 25  | 221 |

#### 나. 직급별 조정현황

- (현 행) 별정직 5급 1명 → (조정) 행정직 5급 1명
- (일반직) 911명 → 912명 (+1명)
- (별정직) 3명 → 2명 (△1명)

#### 다. 기타 기관별 조정 현황 : 별표참조

#### 4. 의견제출

이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2014년 9월 26일까지 다음사항을 기재하여 인천광역시 남동구청장(참조 : 기획예산실장)에게 서면이나 전화 또는 FAX로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

(우 405-702 인천광역시 남동구 소래로 633 남동구청 / ☎ 453-2052, FAX 453-2059)

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호

다. 기타 참고사항

#### 5. 참고자료

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안) : 별첨

※ 이 규칙(안)은 인천광역시 남동구 홈페이지(<http://www.namdong.go.kr>)에 게재되어 있습니다.

## 인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안)

|          |  |
|----------|--|
| 의안<br>번호 |  |
|----------|--|

제출년월일 : 2014년 9월 일  
제 출 자 : 인천광역시 남동구청장

☐ 제안이유

- 민선6기 효율적 행정조직 운영을 위한 조직개편으로 정원조례를 개정함에 따라 기관장의 직무 보좌기능을 강화하고 사업소 폐지 등에 따른 기관별 직렬·직급별 정원을 조정하고자 함.

☐ 주요내용: 기관별·직급별 정원 일부개정 [별표]

## ○ 기관별 조정현황

| 구 분   | 계   | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동   |
|-------|-----|-----|----|------|-----|-----|
| 증 감   | -   | 24  | 1  | -    | △25 | -   |
| 개정(안) | 915 | 602 | 20 | 72   | -   | 221 |
| 현 행   | 915 | 578 | 19 | 72   | 25  | 221 |

## ○ 직급별 조정현황

- (현 행) 별정직 5급 1명 → (조정) 행정직 5급 1명
- (일반직) 911명 → 912명 (+1명)
- (별정직) 3명 → 2명 (△1명)

☐ 본 문 : “별첨”☐ 신·구조문대비표: “별첨”



남동구 규칙 제 호

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙(안)

인천광역시 남동구 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

[별표]를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별 표]

## 기관별 · 직급별정원 (제2조관련)

| 기관별<br>직급별  |       | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 동   |
|-------------|-------|-----|-----|----|------|-----|
| 총 계         |       | 915 | 602 | 20 | 72   | 221 |
| 정 무 직 계     |       | 1   | 1   |    |      |     |
|             | 구 청 장 | 1   | 1   |    |      |     |
| 일 반 직 계     |       | 912 | 599 | 20 | 72   | 221 |
| 2 급 소 계     |       | 1   | 1   |    |      |     |
|             | 행 정   | 1   | 1   |    |      |     |
| 4 급 소 계     |       | 6   | 4   | 1  | 1    |     |
|             | 행 정   | 4   | 3   | 1  |      |     |
| 기 술         |       | 2   | 1   |    | 1    |     |
| 5 급 소 계     |       | 61  | 32  | 2  | 8    | 19  |
|             | 행 정   | 37  | 22  | 2  |      | 13  |
| 의 무         |       | 4   |     |    | 4    |     |
| 시 설         |       | 3   | 3   |    |      |     |
| 행 정·사 회 복 지 |       | 2   | 1   |    |      | 1   |
| 행 정 · 보 건   |       | 2   |     |    | 1    | 1   |
| 행 정 · 환 경   |       | 2   | 1   |    |      | 1   |
| 행 정 · 시 설   |       | 2   | 2   |    |      |     |
| 행 정·녹 지·시 설 |       | 3   | 1   |    |      | 2   |
| 행 정·보 건·의 무 |       | 1   |     |    | 1    |     |
| 행 정·보 건·간 호 |       | 1   |     |    | 1    |     |
| 행 정·공 업·환 경 |       | 2   | 1   |    |      | 1   |
| 행정·농업·해양수산  |       | 1   | 1   |    |      |     |
| 행정·보건·의무간호  |       | 1   |     |    | 1    |     |
| 6 급 소 계     |       | 208 | 161 | 8  | 17   | 22  |
|             | 행 정   | 109 | 85  | 7  |      | 17  |
| 세 무         |       | 7   | 7   |    |      |     |
| 전 산         |       | 1   | 1   |    |      |     |
| 사 회 복 지     |       | 7   | 7   |    |      |     |
| 공 업         |       | 2   | 2   |    |      |     |
| 녹 지         |       | 1   | 1   |    |      |     |
| 보 건         |       | 4   |     |    | 4    |     |

| 직급별 |                   | 기관별 | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 동  |
|-----|-------------------|-----|-----|-----|----|------|----|
|     | 환                 | 경   | 3   | 3   |    |      |    |
|     | 시                 | 설   | 15  | 15  |    |      |    |
|     | 방 송 통 신           |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 세 무         |     | 3   | 3   |    |      |    |
|     | 행 정 · 사 회 복 지     |     | 11  | 9   |    |      | 2  |
|     | 행 정 · 사 서         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 공 업         |     | 2   | 2   |    |      |    |
|     | 행 정 · 농 업         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 녹 지         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 보 건         |     | 2   |     |    | 2    |    |
|     | 행 정 · 환 경         |     | 3   | 3   |    |      |    |
|     | 행 정 · 시 설         |     | 4   | 4   |    |      |    |
|     | 행 정 · 방 송 통 신     |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 녹 지 · 시 설         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 보 건 · 의 료 기 술     |     | 1   |     |    | 1    |    |
|     | 보 건 · 간 호         |     | 5   |     |    | 5    |    |
|     | 공 업 · 시 설         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 공 업 · 환 경         |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 의 료 기 술 · 간 호     |     | 1   |     |    | 1    |    |
|     | 행 정 · 해 양 수 산     |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 공 업 · 시 설   |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 행 정 · 보 건 · 간 호   |     | 1   |     |    | 1    |    |
|     | 행 정 · 공 업 · 환 경   |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 보 건 · 의 료 기 술 간 호 |     | 2   |     |    | 2    |    |
|     | 행 정 · 사 회 · 시 설   |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 전 기 운 영           |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 기 계 운 영           |     | 1   | 1   |    |      |    |
|     | 운 전               |     | 5   | 1   |    | 1    | 3  |
|     | 사 무 운 영           |     | 4   | 4   |    |      |    |
|     | 속 기               |     | 1   |     | 1  |      |    |
|     | 7 급 소 계           |     | 308 | 204 | 6  | 22   | 76 |
|     | 행 정               |     | 116 | 68  | 3  | 1    | 44 |
|     | 세 무               |     | 27  | 27  |    |      |    |
|     | 전 산               |     | 3   | 3   |    |      |    |

| 직급별 |  | 기관별         | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 동  |
|-----|--|-------------|-----|-----|----|------|----|
|     |  | 사 회 복 지     | 34  | 12  |    |      | 22 |
|     |  | 공 업         | 5   | 5   |    |      |    |
|     |  | 농 업         | 2   | 2   |    |      |    |
|     |  | 녹 지         | 6   | 6   |    |      |    |
|     |  | 해 양 수 산     | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 보 건         | 8   |     |    | 8    |    |
|     |  | 의 료 기 술     | 5   |     |    | 5    |    |
|     |  | 간 호         | 5   |     |    | 5    |    |
|     |  | 환 경         | 9   | 9   |    |      |    |
|     |  | 시 설         | 37  | 37  |    |      |    |
|     |  | 방 송 통 신     | 3   | 3   |    |      |    |
|     |  | 행 정·사 회 복 지 | 4   | 3   |    |      | 1  |
|     |  | 행 정 · 사 서   | 2   | 2   |    |      |    |
|     |  | 공 업 · 환 경   | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 농 업 · 수 의   | 2   | 2   |    |      |    |
|     |  | 보 건 · 간 호   | 3   |     |    | 3    |    |
|     |  | 공 업 · 시 설   | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 행정·사회복지·시설  | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 건 축 운 영     | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 전 화 상 담 운 영 | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 전 기 운 영     | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 기 계 운 영     | 2   | 2   |    |      |    |
|     |  | 운 전         | 14  | 6   | 1  |      | 7  |
|     |  | 속 기         | 2   |     | 2  |      |    |
|     |  | 사 무 운 영     | 12  | 10  |    |      | 2  |
|     |  | 8 급 소 계     | 282 | 162 | 3  | 18   | 99 |
|     |  | 행 정         | 131 | 74  | 1  | 1    | 55 |
|     |  | 세 무         | 10  | 10  |    |      |    |
|     |  | 전 산         | 4   | 4   |    |      |    |
|     |  | 사 회 복 지     | 41  | 14  |    |      | 27 |
|     |  | 공 업         | 8   | 8   |    |      |    |
|     |  | 농 업         | 1   | 1   |    |      |    |
|     |  | 녹 지         | 5   | 5   |    |      |    |
|     |  | 보 건         | 9   | 1   |    | 8    |    |

| 직급별 |  | 기관별         | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 동 |
|-----|--|-------------|----|----|----|------|---|
|     |  | 의 료 기 술     | 4  |    |    | 4    |   |
|     |  | 간 호         | 3  |    |    | 3    |   |
|     |  | 환 경         | 5  | 5  |    |      |   |
|     |  | 시 설         | 22 | 22 |    |      |   |
|     |  | 방 송 통 신     | 2  | 2  |    |      |   |
|     |  | 행 정·사 회 복 지 | 8  | 4  |    |      | 4 |
|     |  | 보 건 · 간 호   | 1  |    |    | 1    |   |
|     |  | 공 업 · 시 설   | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 공 업 · 환 경   | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 행 정·해 양 수 산 | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 기 계 운 영     | 2  | 1  | 1  |      |   |
|     |  | 운 전         | 9  | 1  |    |      | 8 |
|     |  | 사 무 운 영     | 13 | 7  | 1  |      | 5 |
|     |  | 간 호 조 무     | 1  |    |    | 1    |   |
|     |  | 9 급 소 계     | 45 | 34 |    | 6    | 5 |
|     |  | 행 정         | 12 | 8  |    |      | 4 |
|     |  | 세 무         | 6  | 6  |    |      |   |
|     |  | 전 산         | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 사 회 복 지     | 5  | 5  |    |      |   |
|     |  | 녹 지         | 2  | 2  |    |      |   |
|     |  | 보 건         | 5  |    |    | 5    |   |
|     |  | 시 설         | 4  | 4  |    |      |   |
|     |  | 사 서         | 2  | 2  |    |      |   |
|     |  | 행 정·사 회 복 지 | 4  | 4  |    |      |   |
|     |  | 행 정·방 재 안 전 | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 운 전         | 3  | 1  |    | 1    | 1 |
|     |  | 연 구 직 계     | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 기 록 관 리 사   | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 별 정 직 계     | 2  | 2  |    |      |   |
|     |  | 6급 상당 소계    | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 비 서         | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 7급 상당 소계    | 1  | 1  |    |      |   |
|     |  | 비 서         | 1  | 1  |    |      |   |

# 인천광역시남동구 구보 신·구조문대비표

| 기관별<br>직급별  | 현 행 |     |    |      |     |     | 개 정 (안) |     |    |      |     |
|-------------|-----|-----|----|------|-----|-----|---------|-----|----|------|-----|
|             | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동   | 총계      | 본청  | 의회 | 직속기관 | 동   |
| 총 계         | 915 | 578 | 19 | 72   | 25  | 221 | 915     | 602 | 20 | 72   | 221 |
| 정 무 직 계     | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 구 청 장       | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 일 반 직 계     | 911 | 574 | 19 | 72   | 25  | 221 | 912     | 599 | 20 | 72   | 221 |
| 2 급 소 계     | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 행 정         | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 4 급 소 계     | 6   | 4   | 1  | 1    |     |     | 6       | 4   | 1  | 1    |     |
| 행 정         | 4   | 3   | 1  |      |     |     | 4       | 3   | 1  |      |     |
| 기 술         | 2   | 1   |    | 1    |     |     | 2       | 1   |    | 1    |     |
| 5 급 소 계     | 60  | 28  | 2  | 8    | 3   | 19  | 61      | 32  | 2  | 8    | 19  |
| 행 정         | 35  | 18  | 2  |      | 2   | 13  | 37      | 22  | 2  |      | 13  |
| 의 무         | 4   |     |    | 4    |     |     | 4       |     |    | 4    |     |
| 시 설         | 3   | 3   |    |      |     |     | 3       | 3   |    |      |     |
| 행 정·사 회 복 지 |     | 1   |    |      |     | 1   | 2       | 1   |    |      | 1   |
| 행 정 · 보 건   | 2   |     |    | 1    |     | 1   | 2       |     |    | 1    | 1   |
| 행 정 · 환 경   | 2   | 1   |    |      |     | 1   | 2       | 1   |    |      | 1   |
| 행 정 · 시 설   | 2   | 2   |    |      |     |     | 2       | 2   |    |      |     |
| 의 무 · 간 호   | 1   |     |    | 1    |     |     |         |     |    |      |     |
| 행정·보건·의무간호  |     |     |    |      |     |     | 1       |     |    | 1    |     |
| 행 정 · 사 서   | 1   |     |    |      | 1   |     | -       | -   |    |      |     |
| 행 정·녹지·시설   | 3   | 1   |    |      |     | 2   | 3       | 1   |    |      | 2   |
| 행 정·보건·간호   | 1   |     |    | 1    |     |     | 1       |     |    | 1    |     |
| 행 정·공 업·환 경 | 2   | 1   |    |      |     | 1   | 2       | 1   |    |      | 1   |
| 행정·농업·해양수산  | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 행정·보건·의료기술  | 1   |     |    | 1    |     |     |         |     |    |      |     |
| 행 정·보 건·의 무 |     |     |    |      |     |     | 1       |     |    | 1    |     |
| 6 급 소 계     | 208 | 156 | 7  | 17   | 6   | 22  | 208     | 161 | 8  | 17   | 22  |
| 행 정         | 108 | 81  | 6  |      | 4   | 17  | 109     | 85  | 7  |      | 17  |
| 세 무         | 7   | 7   |    |      |     |     | 7       | 7   |    |      |     |
| 전 산         | 1   | 1   |    |      |     |     | 1       | 1   |    |      |     |
| 사 회 복 지     | 7   | 7   |    |      |     |     | 7       | 7   |    |      |     |

| 기관별<br>직급별 |              | 현행 |    |    |      |     |   | 개정(안) |    |    |      |   |
|------------|--------------|----|----|----|------|-----|---|-------|----|----|------|---|
|            |              | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동 | 총계    | 본청 | 의회 | 직속기관 | 동 |
| 공          | 업            | 2  | 2  |    |      |     |   | 2     | 2  |    |      |   |
| 녹          | 지            | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 보          | 건            | 4  |    |    | 4    |     |   | 4     |    |    | 4    |   |
| 환          | 경            | 3  | 3  |    |      |     |   | 3     | 3  |    |      |   |
| 시          | 설            | 15 | 15 |    |      |     |   | 15    | 15 |    |      |   |
| 방          | 송 통 신        | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정 · 세 무      | 3  | 3  |    |      |     |   | 3     | 3  |    |      |   |
| 행          | 정·사 회 복 지    | 11 | 9  |    |      |     | 2 | 11    | 9  |    |      | 2 |
| 행          | 정 · 사 서      | 2  |    |    |      | 2   |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정 · 공 업      | 2  | 2  |    |      |     |   | 2     | 2  |    |      |   |
| 행          | 정 · 농 업      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정 · 녹 지      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정 · 보 건      | 2  |    |    | 2    |     |   | 2     |    |    | 2    |   |
| 행          | 정 · 환 경      | 3  | 3  |    |      |     |   | 3     | 3  |    |      |   |
| 행          | 정 · 시 설      | 4  | 4  |    |      |     |   | 4     | 4  |    |      |   |
| 행          | 정·방 송 통 신    | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 녹          | 지 · 시 설      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 보          | 건·의 료 기 술    | 1  |    |    | 1    |     |   | 1     |    |    | 1    |   |
| 보          | 건 · 간 호      | 5  |    |    | 5    |     |   | 5     |    |    | 5    |   |
| 공          | 업 · 시 설      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 공          | 업 · 환 경      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 의          | 료 기 술·간 호    | 1  |    |    | 1    |     |   | 1     |    |    | 1    |   |
| 행          | 정·해 양 수 산    | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정·공 업·시 설    | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 행          | 정·보 건·간 호    | 1  |    |    | 1    |     |   | 1     |    |    | 1    |   |
| 행          | 정·공 업·환 경    | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 보          | 건의 료 기 술 간 호 | 2  |    |    | 2    |     |   | 2     |    |    | 2    |   |
| 행          | 정·사 회·시 설    | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 전          | 기 운 영        | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 기          | 계 운 영        | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
| 운          | 전            | 5  | 1  |    | 1    |     | 3 | 5     | 1  |    | 1    | 3 |
| 사          | 무 운 영        | 4  | 4  |    |      |     |   | 4     | 4  |    |      |   |
| 속          | 기            | 1  |    | 1  |      |     |   | 1     |    | 1  |      |   |

| 기관별<br>직급별 |           | 현행  |     |    |      |     |    | 개정(안) |     |    |      |    |
|------------|-----------|-----|-----|----|------|-----|----|-------|-----|----|------|----|
|            |           | 총계  | 본청  | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동  | 총계    | 본청  | 의회 | 직속기관 | 동  |
| 7급 소계      |           | 308 | 197 | 6  | 22   | 7   | 76 | 308   | 204 | 6  | 22   | 76 |
| 행          | 정         | 116 | 65  | 3  | 1    | 3   | 44 | 116   | 68  | 3  | 1    | 44 |
| 세          | 무         | 27  | 27  |    |      |     |    | 27    | 27  |    |      |    |
| 전          | 산         | 3   | 3   |    |      |     |    | 3     | 3   |    |      |    |
| 사          | 회 복 지     | 34  | 12  |    |      |     | 22 | 34    | 12  |    |      | 22 |
| 공          | 업         | 5   | 4   |    |      | 1   |    | 5     | 5   |    |      |    |
| 농          | 업         | 2   | 2   |    |      |     |    | 2     | 2   |    |      |    |
| 녹          | 지         | 6   | 6   |    |      |     |    | 6     | 6   |    |      |    |
| 해          | 양 수 산     | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 보          | 건         | 8   |     |    | 8    |     |    | 8     |     |    | 8    |    |
| 의          | 료 기 술     | 5   |     |    | 5    |     |    | 5     |     |    | 5    |    |
| 간          | 호         | 5   |     |    | 5    |     |    | 5     |     |    | 5    |    |
| 환          | 경         | 9   | 9   |    |      |     |    | 9     | 9   |    |      |    |
| 시          | 설         | 37  | 36  |    |      | 1   |    | 37    | 37  |    |      |    |
| 방          | 송 통 신     | 3   | 3   |    |      |     |    | 3     | 3   |    |      |    |
| 행          | 정·사 회 복 지 | 4   | 3   |    |      |     | 1  | 4     | 3   |    |      | 1  |
| 행          | 정 · 사 서   | 2   |     |    |      | 2   |    | 2     | 2   |    |      |    |
| 공          | 업 · 환 경   | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 농          | 업 · 수 의   | 2   | 2   |    |      |     |    | 2     | 2   |    |      |    |
| 보          | 건 · 간 호   | 3   |     |    | 3    |     |    | 3     |     |    | 3    |    |
| 공          | 업 · 시 설   | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 행          | 정·사회복지시설  | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 건          | 축 운 영     | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 전          | 화 상 담 운 영 | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 전          | 기 운 영     | 1   | 1   |    |      |     |    | 1     | 1   |    |      |    |
| 기          | 계 운 영     | 2   | 2   |    |      |     |    | 2     | 2   |    |      |    |
| 운          | 전         | 14  | 6   | 1  |      |     | 7  | 14    | 6   | 1  |      | 7  |
| 속          | 기         | 2   |     | 2  |      |     |    | 2     |     | 2  |      |    |
| 사          | 무 운 영     | 12  | 10  |    |      |     | 2  | 12    | 10  |    |      | 2  |
| 8급 소계      |           | 282 | 160 | 3  | 18   | 2   | 99 | 282   | 162 | 3  | 18   | 99 |
| 행          | 정         | 130 | 74  | 1  | 1    | 1   | 53 | 131   | 74  | 1  | 1    | 55 |
| 세          | 무         | 10  | 10  |    |      |     |    | 10    | 10  |    |      |    |
| 전          | 산         | 4   | 4   |    |      |     |    | 4     | 4   |    |      |    |



| 기관별<br>직급별 |           | 현행 |    |    |      |     |    | 개정(안) |    |    |      |    |
|------------|-----------|----|----|----|------|-----|----|-------|----|----|------|----|
|            |           | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동  | 총계    | 본청 | 의회 | 직속기관 | 동  |
| 사          | 회 복 지     | 41 | 13 |    |      |     | 28 | 41    | 14 |    |      | 27 |
| 공          | 업         | 8  | 7  |    |      | 1   |    | 8     | 8  |    |      |    |
| 농          | 업         | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 녹          | 지         | 5  | 5  |    |      |     |    | 5     | 5  |    |      |    |
| 보          | 건         | 9  | 1  |    | 8    |     |    | 9     | 1  |    | 8    |    |
| 의          | 료 기 술     | 4  |    |    | 4    |     |    | 4     |    |    | 4    |    |
| 간          | 호         | 3  |    |    | 3    |     |    | 3     |    |    | 3    |    |
| 환          | 경         | 5  | 5  |    |      |     |    | 5     | 5  |    |      |    |
| 시          | 설         | 22 | 22 |    |      |     |    | 22    | 22 |    |      |    |
| 방          | 송 통 신     | 2  | 2  |    |      |     |    | 2     | 2  |    |      |    |
| 행          | 정·사 회 복 지 | 8  | 4  |    |      |     | 4  | 8     | 4  |    |      | 4  |
| 보          | 건 · 간 호   | 1  |    |    | 1    |     |    | 1     |    |    | 1    |    |
| 공          | 업 · 시 설   | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 공          | 업 · 환 경   | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 행          | 정·해 양 수 산 | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 기          | 계 윤 영     | 2  | 1  | 1  |      |     |    | 2     | 1  | 1  |      |    |
| 운          | 전         | 9  | 1  |    |      |     | 8  | 9     | 1  |    |      | 8  |
| 사          | 무 윤 영     | 14 | 7  | 1  |      |     | 6  | 13    | 7  | 1  |      | 5  |
| 간          | 호 조 무     | 1  |    |    | 1    |     |    | 1     |    |    | 1    |    |
| 9          | 급 소 계     | 45 | 27 |    | 6    | 7   | 5  | 45    | 34 |    | 6    | 5  |
| 행          | 정         | 12 | 3  |    |      | 5   | 4  | 12    | 8  |    |      | 4  |
| 세          | 무         | 6  | 6  |    |      |     |    | 6     | 6  |    |      |    |
| 전          | 산         | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 사          | 회 복 지     | 5  | 5  |    |      |     |    | 5     | 5  |    |      |    |
| 녹          | 지         | 2  | 2  |    |      |     |    | 2     | 2  |    |      |    |
| 보          | 건         | 5  |    |    | 5    |     |    | 5     |    |    | 5    |    |
| 시          | 설         | 4  | 4  |    |      |     |    | 4     | 4  |    |      |    |
| 사          | 서         | 2  |    |    |      | 2   |    | 2     | 2  |    |      |    |
| 행          | 정·사 회 복 지 | 4  | 4  |    |      |     |    | 4     | 4  |    |      |    |
| 행          | 정·방 재 안 전 | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 운          | 전         | 3  | 1  |    | 1    |     | 1  | 3     | 1  |    | 1    | 1  |
| 연          | 구 직 계     | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |
| 기          | 록 관 리 사   | 1  | 1  |    |      |     |    | 1     | 1  |    |      |    |

| 기관별<br>직급별 |          | 현행 |    |    |      |     |   | 개정(안) |    |    |      |   |
|------------|----------|----|----|----|------|-----|---|-------|----|----|------|---|
|            |          | 총계 | 본청 | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 동 | 총계    | 본청 | 의회 | 직속기관 | 동 |
| 별          | 정 직 계    | 3  | 3  |    |      |     |   | 2     | 2  |    |      |   |
|            | 5급 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |   |       |    |    |      |   |
|            | 비서실장     | 1  | 1  |    |      |     |   |       |    |    |      |   |
|            | 6급 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
|            | 비 서      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
|            | 7급 상당 소계 | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |
|            | 비 서      | 1  | 1  |    |      |     |   | 1     | 1  |    |      |   |

**공 고**

인천광역시남동구 공고 제2014 - 1487호

## 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙(안) 입법 예고

「인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙」을 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 미리 구민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시 남동구 자치법규의 입법에 관한 조례」 제7조에 의거 다음과 같이 입법예고합니다.

2014년 9월 19일

### 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

1. 조 례 명 : 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙(안)
2. 개정이유 : 2014년 조직개편에 따라 부서장의 직급과 사무분장을 조정하여 안정된 조직체계를 구축하고, 부서간 사무범위를 명확히 하여 구민에게 고품격 행정서비스를 제공하고자 함.
3. 주요 개정내용
  - 가. 기구 신설 및 변경에 따른 조문 신설
    - 안 제3조의2: 안전총괄실 신설
    - 안 제5조 : (현행)안전행정국 → (조정) 자치행정국
    - 기타 국별 소속부서의 직제순서 및 명칭 조정
  - 나. 기구 폐지에 따른 조문 삭제
    - 사업소 관련 삭제 → 제4장(안 제11조의2 ~ 안 제11조의7)
  - 다. 구 본청 및 직속기관의 사무분장 변경
    - 구 본청의 사무분장 : 안 [별표 1]
    - 보건소의 사무분장 : 안 [별표 2]
    - 사업소의 사무분장 : 안 [별표 2의2] 삭제

4. 의견제출 : 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2014년 9월 26일까지 다음사항을 기재하여 인천광역시 남동구청장(참조 : 기획예산실장)에게 서면이나 전화 또는 FAX로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

(우 405-702 인천광역시 남동구 소래로 633 남동구청 / ☎ 453-2052, FAX 453-2059)

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호

다. 기타 참고사항

#### 5. 참고자료

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙(안) : 별첨

※ 이 규칙(안)은 인천광역시 남동구 홈페이지(<http://www.namdong.go.kr>)에 게재되어 있습니다.

## 인천광역시 남동구 행정기구 설치조례 시행규칙 일부개정규칙(안)

|          |  |
|----------|--|
| 의안<br>번호 |  |
|----------|--|

제출년월일 : 2014년 9월 일  
제 출 자 : 인천광역시 남동구청장

## □ 제안이유

- 민선6기 조직개편에 따라 부서장의 직급과 사무분장을 조정하여 안정된 조직체계를 구축하고, 부서 간 사무범위를 명확히 하여 구민에게 고품격 행정서비스를 제공하고자 함.

## □ 주요내용

- 기구 신설 및 변경에 따른 조문 신설
  - 안전총괄실 신설(안 제3조의2)
  - (현행)안전행정국 → (조정) 자치행정국(안 제5조)
  - 기타 국별 소속부서의 직제순서 및 명칭 조정(안 제5조의2부터 제7조)
- 기구 폐지에 따른 조문 삭제
  - 사업소 관련 삭제 → 제4장(현행 제11조의2 ~ 현행 제11조의7)
- 구 본청 및 직속기관의 사무분장 변경
  - 구 본청의 사무분장 : 안 [별표1]
  - 보건소의 사무분장 : 안 [별표2]
  - 사업소의 사무분장 : 현행 [별표2의2] 삭제

□ 본 문 : “별첨”

□ 신·구조문 대비표 : “별첨”

## 남동구 규칙 제 호

## 인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙(안)

인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 중 “직속기관, 사업소 및 하부행정기관의”을 “직속기관 및 하부행정기관의”로 한다.

제3조의2 및 제3조의3을 각각 제3조의3 및 제3조의4로 하고, 제3조의2를 다음과 같이 신설한다.

제3조의2(안전총괄실) 실장은 지방행정사무관으로 보한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(자치행정국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 총무과장, 재무과장, 세무1과장, 세무2과장, 문화체육과장, 민원봉사과장은 지방행정사무관으로 보하며, 토지정보과장은 지방시설사무관으로 보한다.

제5조의2의를 다음과 같이 한다.

제5조의2(주민생활국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 복지정책과장, 사회보장과장, 노인장애인과장, 가정복지과장, 보육정책과장 및 평생교육과장은 지방행정사무관으로 보한다.

제6조를 제7조로 하고, 제6조를 다음과 같이한다.

제6조(경제환경국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 일자리정책과장, 기업지원과장 및 청소과장은 지방행정사무관으로 보하며, 농수산물개발과장은 지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산물사무관으로 보하고, 생활경제과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로 보하며, 환경보전과장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관으로 보한다.

제11조의2 앞의 “제4장 사업소”를 삭제한다.

제1절 ‘남동문화예술회관’을 삭제한다.

제11조의2 및 제11조의3을 삭제한다.

제2절 ‘지식정보센터’를 삭제한다.

제11조의4 및 제11조의5를 삭제한다.

제3절 ‘남동체육관’을 삭제한다.

제11조의6 및 제11조의7을 삭제한다.

[별표2의2]를 삭제한다.

별표1, 별표2를 별지와 같이 한다.

#### 부칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 「인천광역시 남동구 사무위임규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 본문 중 “직속기관장(보건소장), 사업소장 및 동장에게”를 “직속기관장(보건소장) 및 동장에게”로 한다.

② 「인천광역시 남동구 재정투·융자사업 심사규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “실·과·사업소의 장”을 “실·과장”으로 한다.

③ 「인천광역시 법제사무 처리 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조제3항 중 “직속기관장, 사업소장 및 동장”을 “직속기관장 및 동장”으로 하고, 제17조제2항 중 “직속기관장, 사업소장 및 동장”을 “직속기관장 및 동장”으로 한다.

④ 「인천광역시 남동구 지방공무원 인사규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제26조의2제1항 중 “구본청, 보건소, 사업소 및 출장소”를 “구 본청 및 보건소”로 하고, 제2항 중 “구 본청, 보건소 및 사업소”를 “구 본청 및 보건소”로 한다.

⑤ 「인천광역시 남동구 재무회계 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항제3호 중 “보건소 또는 구의 기타 행정기관(사업소, 동)”을 “보건소 또는 동”으로 하고, 제3조제1항제1호 및 제7조, 제11조제2항, 제22조제1항 중 각각의 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

⑥ 「인천광역시 남동구 자체감사 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2호제1호 중 “직속기관, 사업소, 동 주민센터”를 “직속기관, 동 주민센터”로 하고, 제6조제15호 중 “보건소·사업소·동 주민센터”를 “보건소·동 주민센터”로 한다.

⑦ 「인천광역시 남동구 계약심사 업무처리 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제2조제3호라목(사업소)을 삭제한다.

⑧ 「인천광역시 남동구 공무원 행동강령 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “본청·구의회·직속기관·사업소”를 “본청·구의회·직속기관”으로 한다.

⑨ 「인천광역시 남동구 공무원 당직 및 비상근무 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조제3항 중 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

⑩ 「인천광역시 남동구 물품관리 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조제1호나목 중 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

⑪ 「인천광역시 남동구 조례·규칙심의회 운영 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제3항제4호 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.



# 인천광역시남동구 구보 신·구조문 대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제1조(목적)이 규칙은 「인천광역시 남동구 행정기구 설치 조례」 제2조에 따라 인천광역시 남동구 본청의 국장 및 실·과장의 직급과 <u>직속기관, 사업소 및 하부행정기관의</u> 장의 직급과 각 부서의 사무분장 등 조례의 시행에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.</p> <p>&lt;신 설&gt;</p> <p><u>제3조의2(생략)</u><br/><u>제3조의3(생략)</u></p> <p><u>제5조(주민생활국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 복지정책과장, 희망복지지원과장, 노인장애인과장, 가정복지과장, 평생교육지원과장 및 문화체육과장은 지방행정사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제5조의2(경제환경국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 사회경제정책과장, 기업지원과장 및 청소과장은 지방행정사무관으로 보하며, 농수산개발과장은 지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관으로 보하고, 녹색성장과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로 보하며, 환경보전과장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제6조(건설교통국) 국장은 지방기술서기관으로 보하고, 건설과장, 건축과장은 지</u></p> | <p>제1조(목적) -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>직속기관 및 하부행정기관의</u> -----<br/>-----<br/>-----.</p> <p><u>제3조의2(안전총괄실) 실장은 지방행정사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제3조의3</u> (현행 제3조의2와 같음)<br/><u>제3조의4</u> (현행 제3조의3과 같음)</p> <p><u>제5조(자치행정국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 총무과장, 재무과장, 세무1과장, 세무2과장, 문화체육과장, 민원봉사과장은 지방행정사무관으로 보하며, 토지정보과장은 지방시설사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제5조의2(주민생활국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 복지정책과장, 사회보장과장, 노인장애인과장, 가정복지과장, 보육정책과장 및 평생교육과장은 지방행정사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제6조(경제환경국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 일자리정책과장, 기업지원과</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>방시설사무관으로 보하며, 도시관리과장과 도시경관과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로 보하고, 공원녹지과장은 지방행정사무관·지방녹지사무관 또는 지방시설사무관으로 보하며, 교통행정과장 및 자동차관리과장은 지방행정사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제7조(안전행정국) 국장은 지방서기관으로 보하고, 총무과장, 안전관리과장, 재무과장, 세무과장, 민원봉사과장은 지방행정사무관으로 보하며, 토지정보과장은 지방시설사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제4장 사업소</u></p> <p><u>제1절 남동문화예술회관</u></p> <p><u>제11조의2(소장의 직급) ① 소장은 지방행정사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>② 제1항에도 불구하고 관장은 「지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정」에 따라 임용되는 개방형직위로 지방계약직공무원 중 지방전임계약직공무원으로 보할 수 있다.</u></p> <p><u>제11조의3(사무분장) 남동문화예술회관의 분장사무는 [별표 2의2]와 같다.</u></p> <p><u>제2절 지식정보센터</u></p> <p><u>제11조의4(소장의 직급) 소장은 지방행정사무관 또는 지방사서사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제11조의5(사무분장) 지식정보센터의</u></p> | <p><u>장 및 청소과장은 지방행정사무관으로 보하며, 농수산개발과장은 지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산업사무관으로 보하고, 생활경제과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로 보하며, 환경보전과장은 지방행정사무관 또는 지방환경사무관으로 보한다.</u></p> <p><u>제7조(건설교통국) (현행 제6조와 같음)</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>분장사무는 [별표 2의2]와 같다.</p> <p>제3절 남동체육관</p> <p>제11조의6(소장의 직급) 소장은 지방행정사무관으로 보한다.</p> <p>제11조의7(사무분장) 남동체육관의 분장사무는 [별표 2의2]와 같다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>【별표1】 구본청 사무분장표</b></p> <p><b>기획예산실</b></p> <p>1. ~ 11. (생략)</p> <p>12. 민간위탁사무 및 사무전결에 관한 사항</p> <p>13. (생략)</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p>14. ~ 15. (생략)</p> <p>16. 해외정보 및 자료수집</p> <p>17. ~ 51. (생략)</p> <p><b>안전관리과</b></p> <p>1. 재난안전관리정책 총괄·조정</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p>2. 재난 공시에 관한 사무</p> <p>3. 지역내 재난안전수준 진단 및 위험요소 발굴</p> <p>4. 지역축제 및 행사장 안전관리에 관한 사무</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p>5. 재난취약계층에 대한 지원 및 서비스 제공</p> <p>6. 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원 및 관리</p> | <p><b>【별표1】 구본청 사무분장표</b></p> <p><b>기획예산실</b></p> <p>1. ~ 11. (현행과 같음)</p> <p>12. 사무의 위임·위탁 및 사무전결에 관한 사무</p> <p>13. (현행과 같음)</p> <p>14. 정부3.0 추진 총괄</p> <p>15. 정책실명제 운영에 관한 사무</p> <p>16. ~ 17. (연번조정, 현행 14.~15.와 같음)</p> <p>&lt;삭 제&gt; (현행 14.번에 속한 사무)</p> <p>18. ~ 52. (연번조정, 현행 17.~51.번과 같음)</p> <p><b>안전총괄실 [직제변경]</b></p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. 안전문화·의식 진흥 정책에 관한 사무 (주민 안전 교육 및 홍보)</p> <p>10. (연번조정, 현행 2.번과 같음)</p> <p>41. (연번조정) 지역안전도 평가에 관한 사무</p> <p>4. (현행과 같음)</p> <p>5. 안전관리위원회 운영에 관한 사무</p> <p>6. 주민안전정책 총괄</p> <p>26. (연번조정, 현행 5.번과 같음)</p> <p>39. (연번조정) 안전지수 및 생활안전지도</p> |

| 현행                                       | 개정안                                                      |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 7. 인적·사회적재난 대응 총괄                        | 서비스 지원 총괄                                                |
| 8. 자연재난 대응 총괄                            | 34. (연번조정) 사회적 재난 대응 총괄                                  |
| <신 설>                                    | 19. (연번조정) 자연재난 종합대책 수립<br>(풍수해, 지진, 폭염, 가뭄, 폭설, 한파, 풍랑) |
| 9. 자치단체 재난 및 국가기반 분야 매뉴얼 통합관리(24개 행동매뉴얼) | 9. 재난안전관리 실태평가 업무 총괄                                     |
| 10. 재난예방에 관한 교육·훈련에 관한 사무                | 36. (연번조정) 재난 및 국가기반분야 매뉴얼 통합관리                          |
| 11. 지역 안전공동체 육성 지원                       | 40. (연번조정) 재난대비 교육·훈련 총괄                                 |
| 12. 재난안전 민관협력체계 구축 운영(민·관 안전관리협의회 운영 등)  | 3. (연번조정) 안전문화운동추진협의회 운영에 관한 사무                          |
| 13. 특사경 지원 및 업무 총괄                       | 11. (연번조정) 기타 재난안전 민관협력체계 구축 운영                          |
| 14. 특정관리대상 시설 등 시설물 안전관리에 관한 사무          | 12. (연번조정, 현행 13.번과 같음)                                  |
| <신 설>                                    | 42. (연번조정) 특정관리대상시설 총괄계획 수립                              |
| 15. 안전관리자문단 운영에 관한 사무                    | 15. 재난관리 13개 협업기능 총괄                                     |
| 16. ~ 27. (생략)                           | 46. (연번조정) 안전관리자문단 운영<br>총무과로 이관(65. ~ 76.)              |
| <신 설>                                    | 21. 사전재해영향성검토 추진                                         |
| <신 설>                                    | 25. 재해지도(침수흔적도, 재해정보지도) 작성                               |
| <신 설>                                    | 28. 자연재해예방 표어, 포스터 공모 전시                                 |
| 28. 핵 및 화생방 방호 등에 관한 사무                  | <삭 제> 현행 9.번에 속한 사무                                      |
| 29. 자연재해 피해조사 및 재해복구대책 수립 및 추진           | 17. (연번조정) 자연재난 총괄복구계획 추진                                |
| 30. 재난관리 유관기관 협조체계 구축 및 자원관리             | 16. (연번조정) 재난관리 유관기관 협조체계 구축                             |
| 31. 재해원인분석 및 재발 방지대책 수립 및 총괄             | 20. (연번조정) 재해예방 경감사업 추진                                  |
| 32. 자율방재단 운영 등에 관한 사무                    | 30. (연번조정) 자율방재단 운영 관리                                   |
| 33. 재난대비 훈련 실시에 관한 사무                    | <삭 제> 현행 10.번과 중복                                        |
| 34. 자연재난 사전대비에 관한 사무                     | <삭 제> 현행 8.번과 중복                                         |
| 35. 국가방재자원 통합관리 지원                       | 31. (연번조정) 방재물자 관리                                       |
| 36. 방재용 물자와 자재의 비축 등에 관한 사무              | <삭 제> 현행 35.번과 중복                                        |
| <신 설>                                    |                                                          |
| 37. 지진방재 대책의 수립 및 시행                     |                                                          |
| <신 설>                                    |                                                          |

| 현행                                          | 개정안                                                                                                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38. 지진가속도 통합 계측시스템 구축 및 운영에 관한 사무           | 35. 4대악 범죄 예방사업 총괄<br><삭 제> 현행 8.번에 속한 사무                                                             |
| 39. 지진피해시설물 위험도평가단 구성 및 운영에 관한 사무           | 37. 다중이용시설 안전점검 총괄관리                                                                                  |
| 40. 재난관리 기금의 운영 등에 관한 사무                    | 22. (연번조정) 지진피해 저감 사업(지진 가속도 계측기, 위험도 평가단) 추진<br><삭 제> 현행 38.번과 중복                                    |
| 41. 재난종합 상황실 운영에 관한 사항                      | 7. (연번조정) 재난관리기금의 운영 등에 관한 사무                                                                         |
| 42. 재난안전대책본부 설치 및 재난현장지휘소 운영 등에 관한 사무       | 14. (연번조정) 재난안전상황실 운영 및 상황 판단 회의                                                                      |
| 43. 지역 재난관리 종합계획 수립 및 시행                    | 13. (연번조정) 재난안전대책본부 및 통합지휘소 운영<br><삭 제> 현행 8.번과 중복                                                    |
| 44. 전시 재난 안전관리계획 수립에 관한 사무                  | 8. (연번조정, 현행 44.번과 같음)<br><삭 제> 현행 29.번과 중복<br><삭 제> 현행 29.번과 중복                                      |
| 45. 재난대비 상시관리 및 긴급수습체제 구축                   | 44. 안전점검 모니터 운영 및 관리                                                                                  |
| 46. 자연·인적재난 응급복구대책의 수립추진<br><신 설><br><신 설>  | 45. 안전점검의 날 운영<br>18. (연번조정) 재해구호 총괄계획 수립<br>23. (연번조정) 자연재해위험개선지구 지정 및 관리<br>24. (연번조정, 현행 49.번과 같음) |
| 47. 재해구호에 관한 사무                             | 32. (연번조정, 현행 50.번과 같음)                                                                               |
| 48. 재해위험지구 관리 및 해소방안 수립에 관한 사무              | 33. (연번조정, 현행 51.번과 같음)                                                                               |
| 49. 급경사지 붕괴위험지구 관리 및 해소방안 수립에 관한 사무         | 27. (연번조정, 현행 52.번과 같음)                                                                               |
| 50. 빗물펌프장 운영 및 유지관리에 관한 사무                  | 29. (연번조정) 재난 예·경보시스템 운영                                                                              |
| 51. 해수침투방지용 수문 유지관리에 관한 사무                  | 38. (연번조정, 현행 54.번과 같음)                                                                               |
| 52. 풍수해보험 운영에 관한 사무                         | 43. (연번조정) 초고층 및 지하 연계 건축물 안전관리<br>[47.~55. (현행 홍보미디어실 55.~63.번에서                                     |
| 53. 재해예경보시설 설치 및 운영에 관한 사무                  |                                                                                                       |
| 54. 어린이놀이시설 안전관리 총괄 사무                      |                                                                                                       |
| 55. 초고층 건축물 등 안전관리에 관한 사무<br><신 설><br><신 설> |                                                                                                       |

| 현행                                         | 개정안                                             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                            | 이동]]                                            |
| <신설>                                       | 47. 방범용 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무                   |
| <신설>                                       | 48. 각종 민원(방범, 어린이범죄예방 등) 처리 및 CCTV 설치장소 선정      |
| <신설>                                       | 49. 어린이범죄예방 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무               |
| <신설>                                       | 50. 통합관제센터 및 CCTV 구축·운영 종합 계획 수립                |
| <신설>                                       | 51. 재난안전 통합관제 운영체계 도입 및 시행                      |
| <신설>                                       | 52. 확장서비스(u-Service) 및 지능형서비스 개발·도입             |
| <신설>                                       | 53. CCTV 통합관리 운영위원회 구성 및 운영                     |
| 홍보미디어실 64. 대민 안전교육 및 홍보<br>(견학, 벤치마킹 등) 업무 | 54. CCTV 관련 부서·유관기관(학교, 경찰) 업무협의 및 협약 추진        |
| <신설>                                       | 55. 관제인력 채용 및 관리                                |
| <신설>                                       | <삭제> 개정안 2.번과 중복                                |
|                                            | 56. (현행 홍보미디어실 65.번에서 이동)<br>통합관제센터 시설관리 및 유지보수 |
|                                            | 57. 개인영상정보 보호에 관한 사무                            |
| <b>감사실</b>                                 | <b>감사실</b>                                      |
| 1. ~ 18. (생략)                              | (현행과 같음)                                        |
| <b>홍보미디어실</b>                              | <b>홍보미디어실</b>                                   |
| 1. ~ 45. (생략)                              | 1. ~ 45. (현행과 같음)                               |
| 46. 정보통신보안 및 개인영상정보보호에 관한 사무               | 46. 정보통신 보안에 관한 사무                              |
| 47. ~ 54. (생략)                             | 47. ~ 54. (현행과 같음)                              |
| 55. ~ 65. (생략)                             | 안전총괄실로 이동(47. ~ 57.)                            |
| <b>총무과</b>                                 | <b>총무과</b>                                      |
| 1. ~ 9. (생략)                               | 1. ~ 9. (현행과 같음)                                |
| 10. 직장 민방위 및 자체 예비군 운영관리                   | 10. 자체 직장 민방위 및 예비군 운영관리                        |

| 현행                                 | 개정안                                     |
|------------------------------------|-----------------------------------------|
| 11. ~ 23. (생략)                     | 11. ~ 23. (현행과 같음)                      |
| 24. 회계직 공무원 임면 등에 관한 사무            | <삭제>                                    |
| 25. ~ 51. (생략)                     | 24. ~ 50. (연번조정, 현행 25.~51.번과 같음)       |
| 52. 주민등록증 발급 및 번호부여                | 51. (연번조정) 주민등록증 관리 및 주민등록번호부여에 관한 사무   |
| 53. 인감에 관한 사무 총괄                   | 52. (연번조정) 인감 및 본인서명사실확인제에 관한 사무        |
| 54. ~ 62. (생략)                     | 53. ~ 61. (연번조정, 현행 54.~62.번과 같음)       |
| 63. 직장 복지회 및 직원 공제회 운영 관리          | 62. (연번조정) 직원복지회 운영 관리                  |
| 64. (생략)                           | 63. (연번조정, 현행 64.번과 같음)                 |
| 65. 무기계약근로자 및 기간제근로자 현황 관리         | 64. (연번조정) 공무원 및 기간제근로자 현황 관리           |
| <신설>                               | [65.~76. (현행 안전관리과 16.~27.번에서 이동)]      |
| <신설>                               | 65. (연번조정) 사회복지무요원 관리                   |
| <신설>                               | 66. 국가 비상사태에 관한 계획의 수립 등에 관한 사무         |
| <신설>                               | 67. 충무계획의 총괄 운영관리에 관한 사무                |
| <신설>                               | 68. 인력동원계획의 수립 및 시행                     |
| <신설>                               | 69. 민방위훈련, 교육의 계획수립 및 시행                |
| <신설>                               | 70. 민방위대 조직편성 및 자원관리                    |
| <신설>                               | 71. 직장 민방위대 편성 및 운영관리                   |
| <신설>                               | 72. 주민신고 조직 운영 등에 관한 사무                 |
| <신설>                               | 73. 민방위 운영 관리 등에 관한 사무                  |
| <신설>                               | 74. 민방위시설의 설치 유지관리                      |
| <신설>                               | 75. 민방위장비 및 화생방 장비에 관한 사무               |
|                                    | 76. 기타 민방위업무 추진에 관한 사항                  |
|                                    | 77. 전시 병무에 관한 사무                        |
| <b>재무과</b>                         | <b>재무과</b>                              |
| 1. ~ 14. (생략)                      | 1. ~ 14. (현행과 같음)                       |
| 15. 공공시설의 신·개축, 대수선공사 등의 설계 및 시공감독 | 15. 공공시설의 신·개축·증축·개축 및 대수선공사의 설계 및 시공감독 |

| 현행                             | 개정안                                   |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| <b>세무과</b>                     | <b>세무1과 [명칭변경]</b>                    |
| 1. ~ 5. (생략)                   | 세무2과로 이동(1. ~ 5.)                     |
| 6. 수입증지 관리                     | <삭제>                                  |
| 7. ~ 8. (생략)                   | 1. ~ 2. (연번조정, 현행 세무과 7.~8.번과 같음)     |
| 9. 수입금 출납사무                    | 16. (연번조정, 현행 9번과 같음)                 |
| 10. 제증명 등 수수료 징수요율 조정          | 세무2과 7번으로 이동                          |
| 11. ~ 12. (생략)                 | 17. ~ 18. (연번조정, 현행 세무과 11.~12.번과 같음) |
| 13. 지방세 부과·징수에 관한 사무           | 25. (연번조정) 등록면허세 부과·징수에 관한 사무         |
| 14. ~ 16. (생략)                 | 19. ~ 21. (연번조정, 현행 세무과 14.~16.번과 같음) |
| 17. ~ 18. (생략)                 | 3. ~ 4. (연번조정, 현행 세무과 17.~18.번과 같음)   |
| 19. 징수포상금 업무                   | 세무2과 9번으로 이동                          |
| 20. 지방세 납세홍보 및 교육              | 22. (연번조정, 현행 세무과 20번과 같음)            |
| 21. 지방세 전산호 추진 및 관리            | 5. (연번조정, 현행 세무과 21번과 같음)             |
| 22. 무허가 건축물에 대한 과세자료 조사        | 26. (연번조정, 현행 세무과 22번과 같음)            |
| 23. 지방세 수입 및 결산                | 6. (연번조정, 현행 세무과 23번과 같음)             |
| <신설>                           | 24. 지방세 독촉고지 및 체납액 징수                 |
| 24. 지방세 심의위원회 운영               | 27. (연번조정, 현행 세무과 24번과 같음)            |
| 25. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달         | 23. (연번조정, 현행 세무과 25번과 같음)            |
| 26. 재산조회 및 종합부동산세 관련 업무        | 28. (연번조정, 현행 세무과 26번과 같음)            |
| <신설>                           | 29. 재산세 부과·징수에 관한 사무                  |
| <신설>                           | 30. 취득세 부과·징수에 관한 사무                  |
| 27. ~ 30. (생략)                 | 32. ~ 35. (연번조정, 현행 세무과 27.~30.번과 같음) |
| <신설>                           | 36. 주민세 부과·징수에 관한 사무                  |
| 31. 개별주택가격 확인원 및 공동주택가격 확인원 발급 | <삭제> (개정안 13.번에 포함)                   |
| 32. ~ 37. (생략)                 | 세무2과로 이동                              |
| 38. ~ 40. (생략)                 | 7. ~ 9. (연번조정, 현행 세무과 38.~40.번과 같음)   |
| 41. 세정자료의 조사와 세표 작성 및 통계       | 10. (연번조정) 세정자료의 조사와 통계연감 작성          |
| 42. ~ 44. (생략)                 |                                       |



| 현행                                                                                                                                                     | 개정안                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45. 지방세 카드납부 관리<br>46. 기타 지방세와 관련된 업무에 관한 사항<br>47. 지방세 세무조사<br>48. 지방세 지출예산제도에 관한 업무<br>49. 총괄 채권관리 및 보고업무<br>50. 기부금품 모집 심사에 관한 사항<br>51. ~ 52. (생략) | 11. ~ 13. (연번조정, 현행 세무과 42.~44.번과 같음)<br>세무2과 32.번으로 이동<br>37. (연번조정, 현행 세무과 46번과 같음)<br>31. (연번조정, 현행 세무과 47번과 같음)<br>14. (연번조정, 현행 세무과 48번과 같음)<br>세무2과 8.번으로 이동<br>15. (연번조정, 현행 세무과 50번과 같음)<br>세무2과로 이동 |
| <b>부서신설</b>                                                                                                                                            | <b>세무2과 [분과]</b>                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                        | [1.~5. (현행 세무과 1.~5.번에서 이동)]                                                                                                                                                                                 |
| <신설>                                                                                                                                                   | 1. 세외수입 부과·징수에 관한 지도감독                                                                                                                                                                                       |
| <신설>                                                                                                                                                   | 2. 세외수입 목표액 책정 및 징수 전망분석                                                                                                                                                                                     |
| <신설>                                                                                                                                                   | 3. 세외수입의 수납관리 및 전산화 추진                                                                                                                                                                                       |
| <신설>                                                                                                                                                   | 4. 세외수입 집계 및 영수필통지서 관리                                                                                                                                                                                       |
| <신설>                                                                                                                                                   | 5. 세외수입 체납정리 총괄 및 지원                                                                                                                                                                                         |
| <신설>                                                                                                                                                   | 6. 수입증지에 관한 조례 제·개정 및 폐지                                                                                                                                                                                     |
| <신설>                                                                                                                                                   | 7. (현행 세무과 10.번에서 이동)<br>제증명 등 수수료 징수요율 조정                                                                                                                                                                   |
| <신설>                                                                                                                                                   | 8. (현행 세무과 49.번에서 이동)<br>총괄 채권관리 및 보고업무                                                                                                                                                                      |
| <신설>                                                                                                                                                   | 9. (현행 세무과 19.번에서 이동) 세외수입 징수포상금 업무                                                                                                                                                                          |
| <신설>                                                                                                                                                   | 10. 지방세 부과징수업무의 종합조정 및 통제                                                                                                                                                                                    |
| <신설>                                                                                                                                                   | 11. 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석                                                                                                                                                                                 |
| <신설>                                                                                                                                                   | 12. 지방세 가산금 조정                                                                                                                                                                                               |
| <신설>                                                                                                                                                   | 13. 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사무                                                                                                                                                                                  |
| <신설>                                                                                                                                                   | 14. 지방세 과세대장 정리 및 관리                                                                                                                                                                                         |
| <신설>                                                                                                                                                   | 15. 지방세 납세홍보 및 교육                                                                                                                                                                                            |
| <신설>                                                                                                                                                   | 16. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달                                                                                                                                                                                       |
| <신설>                                                                                                                                                   | 17. 수입금 출납사무                                                                                                                                                                                                 |
| <신설>                                                                                                                                                   | 18. (현행 세무과 33.번에서 이동) 지방세 체납관리·독촉고지 및 체납액 징수                                                                                                                                                                |

- 30 -

| 현행                                   | 개정안                                   |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 항                                    | 의 등록 및 신고에 관한 사무                      |
| 13. 유통 관련업자 지도단속에 관한 사항              | 13. 노래연습장, 게임제공업 등 유통관련업의 지도단속에 관한 사무 |
| 14. ~ 19. (생략)                       | 14. ~ 19. (현행과 같음)                    |
| 20. 2014 아시안게임 지원에 관한 사무             | <삭제>                                  |
| <신설>                                 | 20. 예술회관 관리 및 운영에 관한 사무               |
| <신설>                                 | 21. 문화예술교육사업 추진에 관한 사무                |
| <신설>                                 | 22. 남동 여성합창단 운영 및 지원에 관한 사무           |
| <신설>                                 | 23. 소래역사관 관리 및 운영에 관한 사무              |
| <b>민원봉사과</b>                         | <b>민원봉사과</b>                          |
| 1. ~ 35. (생략)                        | (현행과 같음)                              |
| <b>토지정보과</b>                         | <b>토지정보과</b>                          |
| 1. ~ 46. (생략)                        | (현행과 같음)                              |
| <b>복지정책과</b>                         | <b>복지정책과</b>                          |
| 1. ~ 3. (생략)                         | 1. ~ 3. (현행과 같음)                      |
| 4. 사회복지법인 운영지원에 관한 사무                | 4. 사회복지법인 관리에 관한 사무                   |
| 5. ~ 8. (생략)                         | 5. ~ 8. (현행과 같음)                      |
| 9. 복지대상자 통합조사·관리에 관한 사무              | 사회보장과 4.번으로 이동                        |
| 10. 범정부 복지정보 연계시스템(사회보장정보시스템)에 관한 사무 | 9. (연번조정) 범정부 복지정보 연계시스템에 관한 사무       |
| 11. 보건복지행정 전산망 관리에 관한 사무             | 10. (연번조정) 사회보장정보시스템 전산망 관리에 관한 사무    |
| 12. ~ 14. (생략)                       | 사회보장과로 이동(1. ~ 3.)                    |
| 15. (생략)                             | 30. (연번조정, 현행 15번과 같음)                |
| <신설>                                 | [11.~29.(현행 희망복지지원과 1.~19.번에서 이동)]    |
| <신설>                                 | 11. 동 복지위원회 및 희망복지지원단에 관한 사무          |
| <신설>                                 | 12. 복지자원의 발굴 및 연계에 관한 사무              |
| <신설>                                 | 13. 사회복지서비스 지원에 관한 사무                 |
| <신설>                                 | 14. 이웃돕기에 관한 사무                       |
| <신설>                                 | 15. 자원봉사 활성화에 관한 사무                   |
| <신설>                                 | 16. 푸드뱅크 및 푸드마켓의 운영 지원에               |

| 현행             | 개정안                                                 |
|----------------|-----------------------------------------------------|
|                | 관한 사무                                               |
| <신 설>          | 17. 통합사례관리에 관한 사무                                   |
| <신 설>          | 18. 방문형 서비스사업 연계 협력에 관한 사무                          |
| <신 설>          | 19. 찾아가는 복지대상자 방문 상담                                |
| <신 설>          | 20. 긴급복지지원에 관한 사무                                   |
| <신 설>          | 21. 저소득층 자활지원에 관한 사무                                |
| <신 설>          | 22. 자활기금 운용·관리                                      |
| <신 설>          | 23. 주거복지에 관한 사무                                     |
| <신 설>          | 24. 노숙인 등의 복지 및 자립지원에 관한 사무                         |
| <신 설>          | 25. 다문화가족 지원 및 관리                                   |
| <신 설>          | 26. 북한이탈주민 관리 및 지원에 관한 사무                           |
| <신 설>          | 27. 영주귀국 사할린 한인 지원에 관한 사무                           |
|                | 28. 외국인 지원시책에 관한 사무                                 |
|                | 29. 결혼중개업소 신고 및 관리                                  |
| <b>희망복지지원과</b> | <b>사회보장과 [명칭변경]</b>                                 |
| 1. ~ 19. (생략)  | 복지정책과로 이동(11. ~ 29.)                                |
| <신 설>          | 1. (복지정책과 12.번에서 이동) 기초생활 보장제도 운영관리에 관한 사무          |
| <신 설>          | 2. (복지정책과 13.번에서 이동) 한센양로자 지원 및 관리에 관한 사무           |
| <신 설>          | 3. (복지정책과 14.번에서 이동) 의료급여 지원 및 의료급여기금특별회계 관리에 관한 사무 |
| <신 설>          | 4. (복지정책과 9.번에서 이동) 복지대상자 통합조사에 관한 사무               |
| <신 설>          | 5. 복지대상자 통합관리에 관한 사무                                |
| <b>노인장애인과</b>  | <b>노인장애인과</b>                                       |
| 1. ~ 17. (생략)  | 1. ~ 17. (현행과 같음)                                   |
| <신 설>          | 18. 장애인일자리사업에 관한 사무                                 |
| <신 설>          | 19. 장애인단체에 관한 사무                                    |

| 현행                | 개정안                                 |
|-------------------|-------------------------------------|
| <b>가정복지과</b>      | <b>가정복지과</b>                        |
| 1. ~ 3. (생략)      | 1. ~ 3. (현행과 같음)                    |
| <신설>              | 4. 여성친화도시 조성 및 가족친화 인증에 관한 사무       |
| 4. 건강가정지원센터 운영 지원 | 5. (연번조정, 현행 4.번과 같음)               |
| 5. 저출산 대책에 관한 사무  | 보육정책과 9.번으로 이동                      |
| 6. 아이돌봄사업 지원 사무   | 6. 아이돌봄사업 지원 사무                     |
| 7. ~ 12. (생략)     | 7. ~ 12. (현행과 같음)                   |
| 13. ~ 18. (생략)    | 보육정책과로 이동(1. ~ 12.)                 |
| <신설>              | [13.~16.(현행 평생교육지원과 22.~25.번에서 이동)] |
| <신설>              | 13. 소년소녀가정 및 가정위탁세대 지원에 관한 사무       |
| <신설>              | 14. 요보호아동에 관한 사무                    |
| <신설>              | 15. 아동복지시설 운영 지원에 관한 사무             |
| <신설>              | 16. 아동급식에 관한 사무                     |
| <신설>              | 17. 아동학대예방에 관한 사무                   |
| <신설>              | 18. 실종아동 보호 및 지원에 관한 사무             |
| <신설>              | 19. 아동발달지원계좌에 관한 사무                 |
| <신설>              | [20.~27.(현행 평생교육지원과 26.~33.번에서 이동)] |
| <신설>              | 20. 청소년 육성 종합계획 수립 및 시행             |
| <신설>              | 21. 청소년위원회 설치 운영                    |
| <신설>              | 22. 청소년 복지시설 신고                     |
| <신설>              | 23. 청소년 선도 및 상담 지도                  |
| <신설>              | 24. 청소년증 발급에 관한 사무                  |
| <신설>              | 25. 청소년 상담복지센터 운영지원에 관한 사무          |
| <신설>              | 26. 청소년보호 및 청소년보호법 관련 사무            |
| <신설>              | 27. 학교폭력 예방 및 대책에 관한 사무             |
| <신설>              | 28. 청소년 문화의 집 건립에 관한 사무             |
| <신설>              | 29. 숙박형등 청소년 수련활동 신고제 운영            |
|                   | 30. 청소년 수련시설 허가, 등록                 |
|                   | 31. (현행 평생교육지원과 34.번에서 이동)          |

| 현행                           | 개정안                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| 드림스타트 사업추진에 관한 사무            |                                              |
| <b>부서신설</b>                  | <b>보육정책과</b>                                 |
| <신 설>                        | 1. (현행 가정복지과 13.번에서 이동)<br>보육사업 계획 수립 및 시행   |
| <신 설>                        | 2. 어린이집연합회 운영에 관한 사무                         |
| <신 설>                        | 3. (현행 가정복지과 14.번에서 이동)<br>무상보육 지원에 관한 사무    |
| <신 설>                        | 4. 영유아무상보육 자격책정에 관한 사무                       |
| <신 설>                        | 5. (현행 가정복지과 15.번에서 이동)<br>보육료 지원에 관한 사무     |
| <신 설>                        | 6. (현행 가정복지과 17.번에서 이동)<br>어린이집운영 지원에 관한 사무  |
| <신 설>                        | 7. (현행 가정복지과 16.번에서 이동)<br>보육교직원 관리에 관한 사무   |
| <신 설>                        | 8. 보육교직원 인건비 등 후생복지에 관한 사무                   |
| <신 설>                        | 9. (현행 가정복지과 5.번에서 이동)<br>저출산 대책에 관한 사무      |
| <신 설>                        | 10. 어린이집 인가, 휴·폐지                            |
| <신 설>                        | 11. 특수어린이집 지정 및 관리                           |
| <신 설>                        | 12. (현행 가정복지과, 18.번에서 이동)<br>국공립어린이집 확충 및 위탁 |
| <신 설>                        | 13. 국공립어린이집 기능보강 및 개보수                       |
| <신 설>                        | 14. 어린이집 지도점검                                |
| <신 설>                        | 15. 어린이집 행정처분                                |
| <신 설>                        | 16. 보육멘토 업무                                  |
| <신 설>                        | 17. 부모모니터링단 운영                               |
| <b>평생교육지원과</b>               | <b>평생교육과 [명칭변경]</b>                          |
| 1. ~ 21. (생략)                | 1. ~ 21. (현행과 같음)                            |
| 22. ~ 34. (생략)               | 가정복지과로 이동(13. ~ 25.)                         |
| <신 설>                        | 22. 도서관 관리 및 운영에 관한 사무                       |
| <b>사회경제정책과</b>               | <b>일자리정책과 [명칭변경]</b>                         |
| 1. 직업안정(취업알선)을 위한 종합계획 수립 시행 | 1. 일자리 종합계획 수립                               |
| 2. 실업 대책 등에 관한 사무            | <삭 제>                                        |

| 현행                                | 개정안                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 3. 지역일자리공시제 운영에 관한 사무             | 2. (연번조정) 지역일자리목표공시제 운영에 관한 사무    |
| 4. (생략)                           | 3. (연번조정, 현행 4번과 같음)              |
| 5. 지역실업자직업훈련 계획 수립 및 운영에 관한 사무    | <삭제>                              |
| 6. ~ 17. (생략)                     | 4. ~ 15. (연번조정, 현행 6.~17.번과 같음)   |
| <b>기업지원과</b>                      | <b>기업지원과</b>                      |
| 1. ~ 18. (생략)                     | 생활경제과로 이관 (8. ~ 23.)              |
| 19. (생략)                          | 1. (연번조정, 현행 19.번과 같음)            |
| 20. 공장설립 민원실운영(공장신설 등록신고)등에 관한 사무 | 2. (연번조정) 공장등록(변경)에 관한 사무         |
| 21. ~ 22. (생략)                    | 3. ~ 4. (연번조정, 현행 21.~22.번과 같음)   |
| 23. 지역특화 산업육성 개발계획 수립시행           | <삭제>                              |
| 24. 중소기업 육성관리 및 시책                | 5. 중소기업 육성지원 관련 사무                |
| 25. ~ 27. (생략)                    | 6. ~ 8. (연번조정, 현행 25.~27.번과 같음)   |
| 28. 어린이놀이시설 안전관리법 관련 사무           | 9. (연번조정) 어린이놀이시설(놀이제공업소) 관련 사무   |
| 29. ~ 33. (생략)                    | 10. ~ 14. (연번조정, 현행 29.~33.번과 같음) |
| 34. 유관기관과의 협조업무                   | 15. (연번조정) 유관기관과의 협조 업무           |
| 35. ~ 37. (생략)                    | 16. ~ 18. (연번조정, 현행 35.~37.번과 같음) |
| 38. 남동인더스파크 우수 공산품 홍보             | 19. (연번조정) 공산품 전시장 운영관리           |
| 39. 중소기업 가동상황 조사                  | 20. (연번조정) 남동인더스파크 가동상황 보고        |
| 40. (생략)                          | 21. (연번조정, 현행 40.번과 같음)           |
| 41. 중소기업의 기술정보 지원                 | 22. (연번조정) 중소기업의 기술 지원            |
| 42. 남동인더스파크 실태 조사에 관한 사무          | <삭제>                              |
| 43. ~ 44. (생략)                    | 23. ~ 24. (연번조정, 현행 43.~44.번과 같음) |
| <신설>                              | 25. 해외시장 개척 및 해외박람회 시장성 조사·평가추진   |
| <신설>                              | 26. 국내외 산업시장 동향파악 관련              |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |
| <신설>                              |                                   |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;신 설&gt; 27. 각종 기업정보제공 전산화시스템 작업<br/>&lt;신 설&gt; 추진 운영 관리<br/>28. 혁신 클러스터 종합계획 수립<br/>&lt;신 설&gt; 29. 산업단지내·외 동종업종간 클러스터 추진<br/>&lt;신 설&gt; 30. 산·학·연·관 협의체 추진 운영<br/>&lt;신 설&gt; 31. 기업브랜드 구축사업 추진<br/>32. 국내외 사례연구 및 발전전략 수립<br/>&lt;신 설&gt; 33. 산업단지내 일자리창출 지원계획 수립 및 추진<br/>34. 도시형 첨단산업단지 유치 및 관리운영 계획 수립<br/>35. 산업단지 관련 투자유치 업무 발굴 및 추진<br/>36. 산단관련 경제자유구역청과의 유관업무 추진<br/>37. 외국인 방문 안내 및 통번역 업무 추진</p> <p><b>농수산물개발과</b><br/>1. ~ 44. (생략)</p> <p><b>녹색성장과</b><br/>1. ~ 8. (생략)</p> | <p>27. 각종 기업정보제공 전산화시스템 작업<br/>추진 운영 관리<br/>28. 혁신 클러스터 종합계획 수립<br/>29. 산업단지내·외 동종업종간 클러스터 추진<br/>30. 산·학·연·관 협의체 추진 운영<br/>31. 기업브랜드 구축사업 추진<br/>32. 국내외 사례연구 및 발전전략 수립<br/>33. 산업단지내 일자리창출 지원계획 수립 및 추진<br/>34. 도시형 첨단산업단지 유치 및 관리운영 계획 수립<br/>35. 산업단지 관련 투자유치 업무 발굴 및 추진<br/>36. 산단관련 경제자유구역청과의 유관업무 추진<br/>37. 외국인 방문 안내 및 통번역 업무 추진</p> <p><b>농수산물개발과</b><br/>(현행과 같음)</p> <p><b>생활경제과 [명칭변경]</b><br/>환경보전과로 이관(37. ~ 44.)<br/>[1.~7.(현행 기업지원과 12.~18.번에서 이동)]</p> <p>&lt;신 설&gt; 1. 전통시장활성화 종합추진계획 수립<br/>&lt;신 설&gt; 2. 전통시장 시설현대화사업 추진<br/>&lt;신 설&gt; 3. 시장정비사업 인가에 관한 사무<br/>&lt;신 설&gt; 4. 전통상업보존구역 지정에 관한 사무<br/>&lt;신 설&gt; 5. 시장등록 및 상인회 등록관련 업무<br/>&lt;신 설&gt; 6. 시장상권 활성화, 경영현대화에 관한 업무<br/>7. 미소금융관련 업무<br/>&lt;신 설&gt; [8.~18.(현행 기업지원과 1.~11.번에서 이동)]<br/>&lt;신 설&gt; 8. 지역물가안정 종합대책 수립<br/>&lt;신 설&gt; 9. 지역유통기업 구조개선 및 시행계획 추진</p> |



| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;신 설&gt; 9. 발전소 주변지역 지원사업에 관한 업무</p> <p>&lt;신 설&gt; 10. 가스 안전관리 등에 관한 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 11. 액화석유가스 판매,저장,제조,충전,가스 용품의 제조·허가 및 변경 등에 관한 사항</p> <p>&lt;신 설&gt; 12. 고압가스 판매·저장·제조 및 용기·냉동·특정설비</p> <p>&lt;신 설&gt; 13. 도시가스에 관한 업무</p> <p>&lt;신 설&gt; 14. 주유소, 일반판매소, 용제판매소 등록 및 신고에 관한 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 15. 석유류 품질 검사에 관한 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 16. 취약지 고지대 연탄수급 지원 관련 업무</p> <p>&lt;신 설&gt; 17. 월동기 연료수급 안정 대책 등에 관한 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 18. 에너지이용 합리화에 관한 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 19. 지역에너지 관련 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 20. LED조명기기 관련 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 21. 신재생에너지 관련 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 22. 전기자동차 및 그린자동차 관련 사무</p> <p>&lt;신 설&gt; 23. 에너지 복지 관련 업무</p> <p><b>청 소 과</b></p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>&lt;신 설&gt; 6. ~ 20. (생략)</p> <p>&lt;신 설&gt;</p> | <p>진</p> <p>10. 유통업상생발전협의회 운영</p> <p>11. 물가대책위원회 운영</p> <p>12. 대규모·준대규모점포 등록에 관한 사무</p> <p>13. 대형마트 등 영업규제관련 업무</p> <p>14. 담배도·소매업에 관한 사무</p> <p>15. 통신, 방문, 전화권유 판매에 관한 사무</p> <p>16. 대부업에 관한 사무</p> <p>17. 소비자보호 및 부정경쟁방지에 관한 사무</p> <p>18. 공정무역관련 업무</p> <p>28. (연번조정, 현행 9.번과 같음)</p> <p>19. (연번조정, 현행 10.번과 같음)</p> <p>21. (연번조정, 현행 11.번과 같음)</p> <p>20. (연번조정, 현행 12.번과 같음)</p> <p>22. (연번조정, 현행 13.번과 같음)</p> <p>23. (연번조정, 현행 14.번과 같음)</p> <p>29. (연번조정, 현행 15.번과 같음)</p> <p>32. (연번조정, 현행 16.번과 같음)</p> <p>33. (연번조정, 현행 17.번과 같음)</p> <p>25. (연번조정, 현행 18.번과 같음)</p> <p>26. (연번조정, 현행 19.번과 같음)</p> <p>24. (연번조정, 현행 20.번과 같음)</p> <p>27. (연번조정, 현행 21.번과 같음)</p> <p>30. (연번조정, 현행 22.번과 같음)</p> <p>31. (연번조정, 현행 23번과 같음)</p> <p><b>청 소 과</b></p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. 도심환경개선사업에 관한 사무(생활폐기물 공동관리소, 클린하우스 등)</p> <p>7. ~ 21. (연번조정, 현행 6.~20.번과 같음)</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;신설&gt;</p> <p>21. ~ 25. (생략)</p> <p><b>환경보전과</b></p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 환경개선 특별회계 관련 업무</p> <p>5. ~ 11. (생략)</p> <p>12. 환경 시설물 설치 등에 관한 사무</p> <p>13. ~ 19. (생략)</p> <p>20. 악취 발생 등에 관한 사무</p> <p>&lt;신설&gt;</p> <p>21. 운행차 배출가스 검사 대행업 등록 등에 관한 사무</p> <p>22. 자동차 배출가스 정밀(특정경유) 검사제에 관한 업무</p> <p>23. 자동차 매연 및 배출가스에 관한 업무</p> <p>&lt;신설&gt;</p> <p>24. 비산먼지 발생사업 신고 등에 관한 사무</p> <p>25. ~ 26. (생략)</p> <p>27. ~ 28. (생략)</p> <p>29. 개인하수처리시설 설계·시공업 등에 대한 허가(변경) 및 검사</p> <p>30. 오수 및 가축분뇨에 관한 일반 사무</p> <p>31. 오수·가축분뇨의 관리에 관한 세부계획 수립 및 시행</p> <p>32. 분뇨수집·운반업에 대한 허가(변경) 및 검사</p> <p>33. ~ 34. (생략)</p> <p>35. ~ 37. (생략)</p> <p>38. (생략)</p> | <p>22. 음식물쓰레기 감량화 사업 추진</p> <p>23. 공동주택 음식물 수거수수료 및 세척비 관리</p> <p>24. ~ 28. (연번조정, 현행 21.~25.번과 같음)</p> <p><b>환경보전과</b></p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>&lt;삭제&gt;</p> <p>5. ~ 11. (현행과 같음)</p> <p>&lt;삭제&gt;</p> <p>13. ~ 19. (현행과 같음)</p> <p>&lt;삭제&gt;</p> <p>20. 환경기술인 교육관리 등에 관한 사무</p> <p>&lt;삭제&gt; (현행 23.번과 중복)</p> <p>&lt;삭제&gt; (현행 23.번과 중복)</p> <p>21. (연번조정) 자동차 매연 및 배출가스에 관한 업무</p> <p>22. 이륜자동차배출가스 정기검사에 관한 업무</p> <p>23. (연번조정) 비산먼지 및 특정공사 신고 등에 관한 사무</p> <p>24. ~ 25. (연번조정, 현행 25.~26.번과 같음)</p> <p>30. ~ 31. (연번조정, 현행 27.~28.번과 같음)</p> <p>32. (연번조정) 하수분뇨관련영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무</p> <p>33. (연번조정) 가축분뇨관련 영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무</p> <p>&lt;삭제&gt; (개정안 33.번에 포함)</p> <p>34. (연번조정) 분뇨수집운반업 허가 및 대행계약 등에 관한 사무</p> <p>35. ~ 36. (연번조정, 현행 33.~34.번과</p> |

| 현행                                  | 개정안                                              |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 39. (생략)                            | 같음)                                              |
| 40. 빗물이용시설의 설치·관리(설치신고등)에 관한 사무     | 26. ~ 28. (연번조정, 현행 35.~37.번과 같음)                |
| 41. 중수도의 설치관리(설치신고등)에 관한 사무         | 12. (연번조정, 현행 38번과 같음)<br>29. (연번조정, 현행 39번과 같음) |
| 42. 하·폐수처리수 재이용시설 설계·시공업의 등록에 관한 사무 | 4. (연번조정) 물의 재이용 관리에 관한 사무                       |
| <신설>                                | <삭제> (개정안 4.번에 포함)                               |
| <신설>                                | <삭제> (개정안 4.번에 포함)                               |
| <신설>                                |                                                  |
| <신설>                                | [37.~44.(현행 녹색성장과 1.~8.번에서 이동)]                  |
| <신설>                                | 37. 저탄소 녹색성장에 관한 사무                              |
| <신설>                                | 38. GCF 관련 사무                                    |
| <신설>                                | 39. 기후변화 대응 및 적응에 관한 사무                          |
|                                     | 40. 그린스타트 운동 추진관련 사무                             |
|                                     | 41. 온실가스·에너지 목표관리 등에 관한 사무                       |
|                                     | 42. 녹색생활실천에 관한 사무                                |
|                                     | 43. 탄소배출권거래에 관한 사무                               |
|                                     | 44. 의제21 추진지원에 관한 사무                             |
| <b>건설과</b>                          | <b>건설과</b>                                       |
| 1. ~ 35. (생략)                       | (현행과 같음)                                         |
| <b>건축과</b>                          | <b>건축과</b>                                       |
| 1. ~ 2. (생략)                        | 1. ~ 2. (현행과 같음)                                 |
| 3. (생략)                             | 4. (연번조정, 현행 3번과 같음)                             |
| 4. (생략)                             | 5. (연번조정, 현행 4번과 같음)                             |
| 5. (생략)                             | 3. (연번조정, 현행 5번과 같음)                             |
| 6. ~ 21. (생략)                       | 6. ~ 21. (현행과 같음)                                |
| 22. (생략)                            | 40. (연번조정, 현행 22번과 같음)                           |
| 23. (생략)                            | 26. (연번조정, 현행 23번과 같음)                           |
| <신설>                                | 24. 공동주택 관리감사에 관한 사무                             |
| 24. (생략)                            | 28. (연번조정, 현행 24번과 같음)                           |
| 25. (생략)                            | 23. (연번조정, 현행 25번과 같음)                           |
| 26. (생략)                            | 25. (연번조정, 현행 26번과 같음)                           |

| 현행                   | 개정안                               |
|----------------------|-----------------------------------|
| 27. ~ 28. (생략)       | 31. ~ 32. (연번조정, 현행 27.~28.번과 같음) |
| <신설>                 | 29. 임대주택 분쟁조정위원회 설치 및 운영          |
| <신설>                 | 30. 공동주택 분양가 심사위원회 설치 및 운영        |
| 29. (생략)             | 27. (연번조정, 현행 29번과 같음)            |
| 30. ~ 32. (생략)       | 33. ~ 35. (연번조정, 현행 30.~32.번과 같음) |
| 33. (생략)             | 22. (연번조정, 현행 33번과 같음)            |
| 34. (생략)             | 36. (연번조정, 현행 34번과 같음)            |
| 35. (생략)             | 38. (연번조정, 현행 35번과 같음)            |
| <신설>                 | 37. 임대주택 관리업 관리에 관한 사무            |
| <신설>                 | 39. 주거급여사업에 관한 사무                 |
| <b>도시관리과</b>         | <b>도시관리과</b>                      |
| 1. ~ 3. (생략)         | 1. ~ 3. (현행과 같음)                  |
| 4. 도시관리계획 입안 및 결정고시  | 4. 도시관리계획 결정고시                    |
| 5. ~ 7. (생략)         | 5. ~ 7. (현행과 같음)                  |
| 8. (공란)              | <삭제>                              |
| 9. ~ 22. (생략)        | 8. ~ 21. (연번조정, 현행 9.~22.번과 같음)   |
| 23. 보금자리주택사업에 관한 사항  | 22. (연번조정) 공공주택사업에 관한 사항          |
| 24. ~ 25. (생략)       | 23. ~ 24. (연번조정, 현행 24.~25.번과 같음) |
| <b>도시경관과</b>         | <b>도시경관과</b>                      |
| 1. ~ 5. (생략)         | 13. ~ 17. (연번조정, 현행 1. ~ 5.와 같음)  |
| <신설>                 | 6. 옥외광고물 및 옥외광고업 인·허가사무           |
| 6. (생략)              | 18. (연번조정, 현행 6번과 같음)             |
| 7. 옥외광고물 등에 관한 사무    | 5. (연번조정) 옥외광고물 종합 관리계획 수립 및 시행   |
| 8. 옥외광고물 정비기금에 관한 사무 | 10. (연번조정) 옥외광고 정비기금 운용 및 관리      |
| 9. (생략)              | 7. (연번조정, 현행 9번과 같음)              |
| <신설>                 | 8. 불법옥외광고물 단속 및 정비에 관한            |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> <p>10. 아름다운 옥외광고물 조성 사무</p> <p>11. (생략)</p> <p>12. (생략)</p> <p>13. 도로상 불법 상행위 단속 및 철거 지원(단, 도로점용허가대상 시설물 제외)</p> <p>14. 도로상 적치물 단속 및 정비에 관한 사항(단, 도로점용허가대상 시설물 제외)</p> <p>15. 노점상판매대에 관한 도로점용허가 등에 관한 사무</p> <p><b>공원녹지과</b></p> <p>1. ~ 32. (생략)</p> <p><b>교통행정과</b></p> <p>1. ~ 15. (생략)</p> <p><b>자동차관리과</b></p> <p>1. ~ 33. (생략)</p> <p><b>【별표2】 보건소의 사무분장표</b></p> <p><b>보건행정과</b></p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>5. ~ 6. (생략)</p> <p>7. ~ 46. (생략)</p> <p><b>건강증진과</b></p> <p>1. ~ 19. (생략)</p> <p>20. 노인의치보철사업</p> <p>21. ~ 57. (생략)</p> <p>58. 알콜예방 사업</p> <p>59. ~ 67. (생략)</p> <p style="text-align: right;">&lt;신 설&gt;</p> | <p>사무</p> <p>10. 옥외광고정비기금 운영심의위원회 설치 및 운영</p> <p>11. (연번조정) 간판개선에 관한 사업</p> <p>12. (연번조정, 현행 11번과 같음)</p> <p>1. (연번조정, 현행 12번과 같음)</p> <p>2. (연번조정) 도로(인도)상 불법 상행위 단속 및 철거 지원(단, 도로점용허가대상 시설물 제외)</p> <p>3. (연번조정) 도로(인도)상 적치물 단속 및 정비에 관한 사무(단, 도로점용허가대상 시설물 제외)</p> <p>4. (연번조정) 노점에 관한 도로점용허가 등에 관한 사무</p> <p><b>공원녹지과</b></p> <p>(현행과 같음)</p> <p><b>교통행정과</b></p> <p>(현행과 같음)</p> <p><b>자동차관리과</b></p> <p>(현행과 같음)</p> <p><b>【별표2】 보건소의 사무분장표</b></p> <p><b>보건행정과</b></p> <p>(현행과 같음)</p> <p>건강증진과로 이동(71.~72.)</p> <p>(연번조정, 현행 7.~46.번과 같음)</p> <p><b>건강증진과</b></p> <p>1. ~ 19. (현행과 같음)</p> <p>20. 노인의치사업</p> <p>21. ~ 57. (현행과 같음)</p> <p>58. 알코올 및 기타중독 예방사업</p> <p>59. ~ 67. (현행과 같음)</p> <p>68. 중독관리통합지원센터 위탁 및 운영 지</p> |

| 현행                        | 개정안                                  |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 68. ~ 69. (생략)            | 원                                    |
| <신설>                      | 69. ~ 70. (연번조정, 현행 68.~69.번과<br>같음) |
| <신설>                      | [71.~72.(현행 보건행정과 11.~12.번에서<br>이동)  |
|                           | 71. 한방진료실 운영                         |
|                           | 72. 한의약 지역보건사업                       |
| <b>식품위생과</b>              | <b>식품위생과</b>                         |
| 1. ~ 43. (생략)             | (현행과 같음)                             |
| <b>간식보건지소</b>             | <b>간식보건지소</b>                        |
| 1. ~ 19. (생략)             | (현행과 같음)                             |
| <b>【별표2의2】 사업소의 사무분장표</b> | <b>【삭제】</b>                          |
| <b>남동문화예술회관</b>           | <폐지> 문화체육과로 업무흡수                     |
| 1. 사업소 관련 총무·예산편성 및 결산    |                                      |
| 2. 문화분야 인센티브 사업 총괄        |                                      |
| 3. 계약 및 지출업무              |                                      |
| 4. 사업소 제반 시설물 관리          |                                      |
| 5. 공연기획                   |                                      |
| 6. 문화예술교육사업               |                                      |
| 7. 전시기획                   |                                      |
| 8. 지역사업 문화예술 관련 사업수행      |                                      |
| 9. 공연장 대관 및 운영·유지관리       |                                      |
| 10. 홍보마케팅 기획              |                                      |
| 11. 공연관련 협찬, 광고유치         |                                      |
| 12. 대외 홍보관리               |                                      |
| 13. 회원관리 및 홈페이지 운영        |                                      |
| 14. 홍보물 제작 및 배포관리         |                                      |
| 15. 남동구 여성합창단 운영 및 지원     |                                      |
| <b>지식정보센터</b>             | <폐지> 평생교육과 및 문화체육과로<br>업무흡수          |
| 1. 도서관 시책사업               |                                      |
| 2. 독서문화 진흥사업              |                                      |
| 3. 작은도서관 등록신고업무           |                                      |
| 4. 구립도서관 운영 일반사항          |                                      |

[별표 2] (별첨)

## 【별표 1】

구 본청의 사무분장표(행정기구 설치조례 시행규칙 제8조 관련)

| 부 서 명     | 분 장 사 무 |                                     |
|-----------|---------|-------------------------------------|
| 기획<br>예산실 | 1.      | 구 행정의 종합기획 조정                       |
|           | 2.      | 중장기 계획의 수립 및 시행                     |
|           | 3.      | 기구 직제 및 정원관리(무기계약근로자 포함)            |
|           | 4.      | 조직 및 인력 진단                          |
|           | 5.      | 주요업무 시행계획 수립                        |
|           | 6.      | 구청장 공약사항 추진 총괄                      |
|           | 7.      | 지시사항 처리총괄(대통령, 국무총리, 장관, 시장, 구청장 등) |
|           | 8.      | 정책자문위원회 운영                          |
|           | 9.      | 구정발전시책 및 제안(창안)제도 운영                |
|           | 10.     | 정책조정위원회 운영                          |
|           | 11.     | 자치단체간의 행정협의회 운영 등에 관한 사무            |
|           | 12.     | 사무의 위임·위탁 및 사무전결에 관한 사항             |
|           | 13.     | 군수·구청장 협의회 운영 등에 관한 사무              |
|           | 14.     | 정부3.0 추진 총괄                         |
|           | 15.     | 정책실명제 운영에 관한 사무                     |
|           | 16.     | 국·내외 교류협력에 관한 사무(자매결연 사업 포함)        |
|           | 17.     | 공무 국외여행 추진                          |
|           | 18.     | 구청 백서 발간                            |
|           | 19.     | 일반 및 특별회계 예산편성                      |
|           | 20.     | 중장기 지방재정 계획 수립                      |
|           | 21.     | 교부세 및 국·시비 보조금 운영                   |
|           | 22.     | 예산의 (명시, 사고, 계속비) 이월에 관한 사항         |
|           | 23.     | 투·융자 심사에 관한 업무                      |
|           | 24.     | 도시관리공단에 관한 사무                       |
|           | 25.     | 예비비 및 성립전예산 사용승인                    |
|           | 26.     | 주민참여예산제도 운영                         |



|  |     |                                       |
|--|-----|---------------------------------------|
|  | 27. | 예산성과금 제도 운영                           |
|  | 28. | 예산 배정에 관한 사무                          |
|  | 29. | 예산의 전용, 이체, 이용, 변경사용                  |
|  | 30. | 기금운영 총괄조정                             |
|  | 31. | 지방채무 관리에 관한 사무                        |
|  | 32. | 지방재정 공시에 관한 사무                        |
|  | 33. | 민자 유치사업 지도 및 관리 등에 관한 사무              |
|  | 34. | 구청장을 당사자로 하는 소송에 관한 사무                |
|  | 35. | 법률 고문 운영에 관한 사항                       |
|  | 36. | 공탁금 지출 및 회수에 관한 사무                    |
|  | 37. | 성과관리제 및 자체평가 업무                       |
|  | 38. | 법제행정의 종합기획                            |
|  | 39. | 자치법규 입법예고 및 조례·규칙심의회 운영               |
|  | 40. | 자치법규 제·개정 및 폐지의 법제심사                  |
|  | 41. | 조례, 규칙, 훈령, 예규의 제·개정 및 폐지 공포          |
|  | 42. | 고시, 공고, 훈령, 예규 등 중요문서의 심사             |
|  | 43. | 법령 및 자치법규 질의 해석                       |
|  | 44. | 행정규제 개혁에 관한 업무                        |
|  | 45. | 의회 운영 지원                              |
|  | 46. | 의회와 자치단체간의 협의에 관한 업무                  |
|  | 47. | 의회 의결사항에 대한 검토 및 재의요구                 |
|  | 48. | 통계행정의 종합계획 수립                         |
|  | 49. | 통계의 심사, 통제, 분석, 공표                    |
|  | 50. | 통계 자료의 수집 및 간행물 발간                    |
|  | 51. | 산업, 광공업, 농·어업, 사업체, 인구주택 총조사 등에 관한 업무 |
|  | 52. | 균형발전에 관한 사무                           |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                           |
|-------|---------|-------------------------------------------|
| 안전총괄실 | 1.      | 재난안전관리정책 총괄·조정                            |
|       | 2.      | 안전문화·의식 진흥 정책에 관한 사무(주민 안전 교육 및 홍보)       |
|       | 3.      | 안전문화운동추진협의회 운영에 관한 사무                     |
|       | 4.      | 지역축제 및 행사장 안전관리에 관한 사무                    |
|       | 5.      | 안전관리위원회 운영에 관한 사무                         |
|       | 6.      | 주민안전정책 총괄                                 |
|       | 7.      | 재난관리 기금의 운영 등에 관한 사무                      |
|       | 8.      | 전시 재난 안전관리계획 수립에 관한 사무                    |
|       | 9.      | 재난안전관리업무 실태평가 업무 총괄                       |
|       | 10.     | 재난 공시에 관한 사무                              |
|       | 11.     | 기타 재난안전 민관협력체계 구축 운영                      |
|       | 12.     | 특사경 지원 및 업무 총괄                            |
|       | 13.     | 재난안전대책본부 및 통합지휘소 운영                       |
|       | 14.     | 재난안전상황실 운영 및 상황판단회의                       |
|       | 15.     | 재난관리 13개 협업기능 총괄                          |
|       | 16.     | 재난관리 유관기관 협조체계 구축                         |
|       | 17.     | 자연재난 총괄복구계획 추진                            |
|       | 18.     | 재해구호 총괄계획 수립                              |
|       | 19.     | 자연재난 종합대책 수립(풍수해, 지진, 폭염, 가뭄, 폭설, 한파, 풍랑) |
|       | 20.     | 재해예방 경감사업 추진                              |
|       | 21.     | 사전재해영향성검토 추진                              |
|       | 22.     | 지진피해저감사업(지진가속도계측기, 위험도평가단) 추진             |
|       | 23.     | 자연재해위험개선지구 지정 및 관리                        |
|       | 24.     | 급경사지 붕괴위험지구 관리 및 해소방안 수립에 관한 사무           |
|       | 25.     | 재해지도(침수흔적도, 재해정보지도) 작성                    |
|       | 26.     | 재난취약계층에 대한 지원 및 서비스 제공                    |
|       | 27.     | 풍수해보험 운영에 관한 사무                           |
|       | 28.     | 자연재해예방 표어 포스터 공모 전시                       |
|       | 29.     | 재난 예·경보시스템 운영                             |

|     |                                       |
|-----|---------------------------------------|
| 30. | 자율방재단 운영 관리                           |
| 31. | 방재물자 관리                               |
| 32. | 빗물펌프장 운영 및 유지관리에 관한 사무                |
| 33. | 해수침투방지용 수문 유지관리에 관한 사무                |
| 34. | 사회적 재난 대응 총괄                          |
| 35. | 4대악 범죄 예방사업 총괄                        |
| 36. | 재난 및 국가기반분야 매뉴얼 통합관리                  |
| 37. | 다중이용시설 안전점검 총괄관리                      |
| 38. | 어린이놀이시설 안전관리 총괄 사무                    |
| 39. | 안전지수 및 생활안전지도 서비스 지원 총괄               |
| 40. | 재난대비 교육·훈련 총괄                         |
| 41. | 지역안전도 평가에 관한 사무                       |
| 42. | 특정관리대상시설 총괄계획 수립                      |
| 43. | 초고층 및 지하연계건축물 안전관리                    |
| 44. | 안전점검모니터 운영 및 관리                       |
| 45. | 안전점검의 날 운영                            |
| 46. | 안전관리자문단 운영                            |
| 47. | 방범용 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무             |
| 48. | 각종 민원(방범, 어린이범죄예방 등)처리 및 CCTV 설치장소 선정 |
| 49. | 어린이범죄예방 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무         |
| 50. | 통합관제센터 및 CCTV 구축·운영 종합 계획 수립          |
| 51. | 재난안전 통합관제 운영체계 도입 및 시행                |
| 52. | 확장서비스(u-Service) 및 지능형서비스 개발·도입       |
| 53. | CCTV 통합관리 운영위원회 구성 및 운영               |
| 54. | CCTV 관련 부서·유관기관(학교, 경찰) 업무협약 및 협약 추진  |
| 55. | 관제인력 채용 및 관리                          |
| 56. | 통합관제센터 시설관리 및 유지보수                    |
| 57. | 개인영상정보보호에 관한 사무                       |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                               |
|-------|---------|-------------------------------|
| 감사실   | 1.      | 감사에 관한 종합 계획 수립               |
|       | 2.      | 자체종합감사에 관한 사무                 |
|       | 3.      | 비위공무원 징계요구 및 소청에 관한 사항        |
|       | 4.      | 사법기관 통보 및 공무원 범죄처리에 관한 사무     |
|       | 5.      | 공직기강 및 사정에 관한 업무              |
|       | 6.      | 사무인계·인수사항 확인 관리               |
|       | 7.      | 감사사항에 대한 기록관리 및 통계분석          |
|       | 8.      | 청렴도에 관한 사무                    |
|       | 9.      | 공직자 재산등록 및 공직자윤리위원회 운영에 관한 사무 |
|       | 10.     | 중요정보 및 민원사항 조사 처리             |
|       | 11.     | 첩보·진정·투서에 관한 사항               |
|       | 12.     | 상급기관 이첩민원처리에 관한 사무            |
|       | 13.     | 특정(기획)감사에 관한 사무               |
|       | 14.     | 보조금 등 회계감사에 관한 사무             |
|       | 15.     | 일상감사 및 계약 심사에 관한 사무           |
|       | 16.     | 민원사무 처리 실태 조사                 |
|       | 17.     | 신문 및 방송 보도사항 등 동향조사 처리        |
|       | 18.     | 현장 및 안전관리 점검에 관한 사항           |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명       | 분 장 사 무 |                             |
|-------------|---------|-----------------------------|
| 홍 보<br>미디어실 | 1.      | 홍보 행정의 종합계획 조정              |
|             | 2.      | 각종 시책의 홍보 등에 관한 사무          |
|             | 3.      | 구정 활동 홍보 등에 관한 사무           |
|             | 4.      | 각종 언론매체 활동 지원에 관한 사무        |
|             | 5.      | 구정 현황 소개(영상, 슬라이드 등 제작)     |
|             | 6.      | 구정 기록에 관한 사무(사진, 영상)        |
|             | 7.      | 구보 발간에 관한 사무                |
|             | 8       | U-City 관련 사업 총괄             |
|             | 9.      | 방송통신융합서비스(IPTV 등) 발굴 및 확산   |
|             | 10.     | 스마트워크센터 시범 구축에 관한 사무        |
|             | 11.     | 모바일 서비스 추진에 관한 사무           |
|             | 12.     | 소셜 미디어 운영 사무                |
|             | 13.     | 스마트 워크 추진 사무                |
|             | 14.     | 정보화 계획 수립 및 시행              |
|             | 15.     | 정보화 사업 법제도에 관한 사무           |
|             | 16.     | 정보화 교육 계획 수립 및 시행           |
|             | 17.     | 공무원 정보화능력 평가 및 관리           |
|             | 18.     | 정보보안 및 개인정보보호에 관한 사무        |
|             | 19.     | 정보화사업 타당성 및 예산심의에 관한 사무     |
|             | 20.     | 정보화사업 사전협의(중복개발) 조정         |
|             | 21.     | 컴퓨터 정품 소프트웨어 관리             |
|             | 22.     | 우수정보시스템 도입 및 보급에 관한 사무      |
|             | 23.     | 시군구 행정종합정보화 사업에 관한 사무       |
|             | 24.     | 시군구 공통기반시스템 운영 및 관리         |
|             | 25.     | 행정포털시스템 운영에 관한 사무           |
|             | 26.     | 행정정보와 공간정보간 연계활용            |
|             | 27.     | 웹서비스(홈페이지, 웹솔루션 등) 운영 관리    |
|             | 28.     | 행정정보(지킴이시스템, 백업시스템 등) 운영 관리 |

|     |                                    |
|-----|------------------------------------|
| 29. | 행정정보망(내부, 외부망) 운영 관리               |
| 30. | 정보시스템실 및 컴퓨터 교육장 운영 관리             |
| 31. | IP 통합관리시스템 운영                      |
| 32. | 사이버침해대응센터 운영                       |
| 33. | 행정정보화 전산장비 확충 및 유지관리에 관한 사무        |
| 34. | 정보기술아키텍처(EA) 도입 및 운영에 관한 사무        |
| 35. | 지역정보화 및 정보격차해소 추진에 관한 사무           |
| 36. | 재해복구시스템 운영 관리                      |
| 37. | 전자문서시스템(온-나라) 및 문서유통에 관한 사무        |
| 38. | 공공데이터개방에 관한 사무                     |
| 39. | 공공아이핀 및 행정전자서명에 관한 사무              |
| 40. | 공공 무선인터넷 이용 격차해소에 관한 사무            |
| 41. | 정부원격근무지원에 관한 사무                    |
| 42. | 행정전화 시설 운영 및 유지관리                  |
| 43. | 구 본청 및 산하기관의 통신시설 개발 및 관리          |
| 44. | 국가정보통신망, 통신회선 등의 통합 관리             |
| 45. | 인터넷전화 시스템 및 모사전송기, IP 동보방송시설 운영 관리 |
| 46. | 정보통신보안                             |
| 47. | 인터넷 방송시설 운영 관리                     |
| 48. | 정보통신에 관한 주택건설 승인 협의                |
| 49. | 데이터 통신장비 운영 및 회선 관리                |
| 50. | 정보통신기술 교육에 관한 사무                   |
| 51. | 무선국 운영에 관한 사무                      |
| 52. | 기타 행정 통신에 관한 사무                    |
| 53. | 정보통신공사의 사용전 검사 업무                  |
| 54. | 건축물 착공전 정보통신설계도서 검토 승인             |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                           |
|-------|---------|---------------------------|
| 총 무 과 | 1.      | 공무원 복무에 관한 사항             |
|       | 2.      | 보안관리 전반에 관한 사항            |
|       | 3.      | 공무원 보수 및 연금에 관한 사항        |
|       | 4.      | 시·구민의 날 행사 종합계획 수립 업무     |
|       | 5.      | 통합방위협의회 운영                |
|       | 6.      | 민주평화통일 정책자문위원회에 관한 사무     |
|       | 7.      | 공무원의 관외출장 통제              |
|       | 8.      | 공무원 후생복지 사업 운영관리          |
|       | 9.      | 직장보육시설 관리 운영              |
|       | 10.     | 자체 직장 민방위 및 예비군 운영관리      |
|       | 11.     | 구청사 방호 및 시설의 이용·배치에 관한 사항 |
|       | 12.     | 의식 행사 의전 접대에 관한 사항        |
|       | 13.     | 민간 및 공무원에 대한 포상 및 표창      |
|       | 14.     | 공무원 건강진단 및 복리후생           |
|       | 15.     | 공무원 건강보험 등 4대보험에 관한 사항    |
|       | 16.     | 인사제도의 기획 및 운영             |
|       | 17.     | 공무원의 인사관리                 |
|       | 18.     | 공무원 임용 등에 관한 사항           |
|       | 19.     | 인사기록 관리 및 인사통계            |
|       | 20.     | 공무원 교육 및 피교육자 차출          |
|       | 21.     | 근무성적 및 경력평정과 승진후보자 명부작성   |
|       | 22.     | 공무원증 발급 및 신원조사 의뢰         |
|       | 23.     | 공무원 인사위원회 운영              |
|       | 24.     | 공무원 비밀취급 인가 및 해제          |
|       | 25.     | 공무원의 재정보증에 관한 사무          |
|       | 26.     | 공무원 고충심사 처리 및 상담해결        |
|       | 27.     | 상시학습실 운영 등에 관한 사무         |
|       | 28.     | 성과연봉 및 성과상여금 지급에 관한 사항    |

|     |                               |
|-----|-------------------------------|
| 29. | 주민자치센터 운영 종합계획수립 및 시행         |
| 30. | 주민자치센터 운영관리에 관한 사무 및 지도감독     |
| 31. | 주민자치센터 운영을 위한 프로그램 보급         |
| 32. | 동 기능 전환 관련업무 총괄               |
| 33. | 기타 주민자치센터 시설 및 운영에 관한 사항      |
| 34. | 동의 명칭 및 위치·구역의 변경             |
| 35. | 통·반조직의 승인조정 및 관리              |
| 36. | 반상회 운영 및 반상회보 제작              |
| 37. | 지방행정동향 및 각종 여론관리              |
| 38. | 기관행사 및 회의의 조정통제               |
| 39. | 확대간부회의 운영관리                   |
| 40. | 적십자회비 모금운동 및 회비 수납지원          |
| 41. | 동 행정의 종합관리 및 실적평가             |
| 42. | 아르바이트대학생 관리                   |
| 43. | 직속기관, 사업소 및 동 행정지도            |
| 44. | 생활공감정책 지원 및 관리                |
| 45. | 마을만들기 종합계획 수립                 |
| 46. | 마을만들기 공모사업                    |
| 47. | 마을만들기 지원센터 설치 및 운영            |
| 48. | 기타 마을만들기 사업에 관한 사무            |
| 49. | 주민등록 관리 및 주민전산 운영 관리에 관한 사무   |
| 50. | 주민등록 및 외국인 인구 통계에 관한 사무       |
| 51. | 주민등록증 관리 및 주민등록번호부여에 관한 사무    |
| 52. | 인감 및 본인서명사실확인제에 관한 사무         |
| 53. | 선거 및 국민투표에 관한 사무              |
| 54. | 행정사 등록에 관한 사무                 |
| 55. | 새마을운동 지원에 관한 사무               |
| 56. | 새마을금고인가 및 지도관리                |
| 57. | 바르게살기운동 지원에 관한 사항             |
| 58. | 한국자유총연맹 등 타 과에 속하지 않은 사회단체 관리 |
| 59. | 사회단체보조금 지원 및 운영               |
| 60. | 환경순찰 운영관리에 관한 사무              |



|     |                                                 |
|-----|-------------------------------------------------|
| 61. | 직장협의회 운영 및 공무원단체 지원 등에 관한 사항                    |
| 62. | 직원복지회 운영 관리                                     |
| 63. | 일제강점하 강제동원 및 과거사 정리, 6·25전쟁 납북피해자 진상규명 등에 관한 사무 |
| 64. | 공무직 및 기간제근로자 현황 관리                              |
| 65. | 사회복무요원 관리                                       |
| 66. | 국가 비상사태에 관한 계획의 수립 등에 관한 사무                     |
| 67. | 총무계획의 총괄 운영관리에 관한 사무                            |
| 68. | 인력동원계획의 수립 및 시행                                 |
| 69. | 민방위훈련, 교육의 계획수립 및 시행                            |
| 70. | 민방위대 조직 편성 및 자원관리                               |
| 71. | 직장 민방위대 편성 및 운영관리                               |
| 72. | 주민신고 조직 운영 등에 관한 사무                             |
| 73. | 민방위 운영 관리 등에 관한 사무                              |
| 74. | 민방위시설의 설치 유지관리                                  |
| 75. | 민방위장비 및 화생방 장비에 관한 사무                           |
| 76. | 기타 민방위업무 추진에 관한 사항                              |
| 77. | 전시 병무에 관한 사무                                    |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                   |
|-------|---------|-----------------------------------|
| 재 무 과 | 1.      | 세출예산정리 및 결산                       |
|       | 2.      | 세입·세출 외 현금 및 유가증권의 출납보관           |
|       | 3.      | 회계문서의 심사 및 검수                     |
|       | 4.      | 공사도급 및 용역의 계약                     |
|       | 5.      | 물품 제조, 수선 및 구매계약                  |
|       | 6.      | 물품의 매입심사 및 검수                     |
|       | 7.      | 구청사 유지 관리 및 청소관리업무                |
|       | 8.      | 차량운영관리                            |
|       | 9.      | 구유재산 취득·처분에 관한 관리계획 수립            |
|       | 10.     | 시 및 구 공유일반재산의 대부, 매각 및 유지관리       |
|       | 11.     | 구청사 사용수익허가에 관한 사항                 |
|       | 12.     | 물품 정수관리, 수급계획 수립 및 재물조사           |
|       | 13.     | 정수물품의 출납, 처분, 사용, 보관 관리 및 총괄      |
|       | 14.     | 물품 불용결정 및 처분                      |
|       | 15.     | 공공시설의 신축·증축·개축 및 대수선공사의 설계 및 시공감독 |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                  |
|-------|---------|----------------------------------|
| 세무1과  | 1.      | 금고계약 및 수납기관 지도                   |
|       | 2.      | 일반회계 자금관리                        |
|       | 3.      | 지방세 부과·징수에 관한 조례, 규칙 등 제·개정 및 폐지 |
|       | 4.      | 지방세정 운영 평가 및 표창                  |
|       | 5.      | 지방세 전산화 추진 및 관리                  |
|       | 6.      | 지방세 수입 및 결산                      |
|       | 7.      | 영수증 원본 수불 및 관리                   |
|       | 8.      | 납세보호관 사무                         |
|       | 9.      | 지방세, 농특세 등 집계 및 수납관리             |
|       | 10.     | 세정자료의 조사와 통계연감 작성                |
|       | 11.     | 지방세 자동이체 납부 업무                   |
|       | 12.     | 지방세 과오납금 환불                      |
|       | 13.     | 지방세에 관한 제증명 발급                   |
|       | 14.     | 지방세 지출예산제도에 관한 업무                |
|       | 15.     | 기부금품 모집 심사에 관한 사항                |
|       | 16.     | 수입금 출납사무                         |
|       | 17.     | 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제           |
|       | 18.     | 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석         |
|       | 19.     | 지방세 가산금 조정                       |
|       | 20.     | 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항          |
|       | 21.     | 지방세 과세대장 정리 및 관리                 |
|       | 22.     | 지방세 납세홍보 및 교육                    |
|       | 23.     | 지방세 이의신청 및 심사청구 진달               |
|       | 24.     | 지방세 독촉고지 및 체납액 징수                |
|       | 25.     | 등록면허세 부과·징수에 관한 사무               |
|       | 26.     | 무허가 건축물에 대한 과세자료 조사              |
|       | 27.     | 지방세 심의위원회 운영                     |
|       | 28.     | 재산조회 및 종합부동산세 관련 업무              |

|  |     |                           |
|--|-----|---------------------------|
|  | 29. | 재산세 부과·징수에 관한 사무          |
|  | 30. | 취득세 부과·징수에 관한 사무          |
|  | 31. | 지방세 세무조사                  |
|  | 32. | 개별주택가격 조사계획 수립 및 총괄 추진    |
|  | 33. | 개별주택가격 특성조사 및 가격산정        |
|  | 34. | 개별주택가격 결정·공시              |
|  | 35. | 기타 개별주택과 관련한 업무           |
|  | 36. | 주민세 부과·징수에 관한 사무          |
|  | 37. | 기타 지방세와 관련된 유사한 업무에 관한 사항 |

## 구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                            |
|-------|---------|----------------------------|
| 세무2과  | 1.      | 세외수입 부과징수에 관한 지도감독         |
|       | 2.      | 세외수입 목표액 책정 및 징수 전망분석      |
|       | 3.      | 세외수입의 수납관리 및 전산화 추진        |
|       | 4.      | 세외수입 집계 및 영수필통지서 관리        |
|       | 5.      | 세외수입 체납정리 총괄 및 지원          |
|       | 6.      | 수입증지에 관한 조례 제·개정 및 폐지      |
|       | 7.      | 제증명 등 수수료 징수요율 조정          |
|       | 8.      | 총괄 채권관리 및 보고업무             |
|       | 9.      | 세외수입 징수포상금 업무              |
|       | 10.     | 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제     |
|       | 11.     | 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석   |
|       | 12.     | 지방세 가산금 조정                 |
|       | 13.     | 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항    |
|       | 14.     | 지방세 과세대장 정리 및 관리           |
|       | 15.     | 지방세 납세홍보 및 교육              |
|       | 16.     | 지방세 이의신청 및 심사청구 진달         |
|       | 17.     | 수입금 출납사무                   |
|       | 18.     | 지방세 체납관리·독촉고지 및 체납액 징수     |
|       | 19.     | 기타 지방세와 관련된 유사한 업무에 관한 사항  |
|       | 20.     | 지방소득세 부과·징수에 관한 사무         |
|       | 21.     | 지역자원시설세(특정자원) 부과·징수에 관한 사무 |
|       | 22.     | 자동차세 부과·징수에 관한 사무          |
|       | 23.     | 취득세 부과·징수에 관한 사무           |
|       | 24.     | 등록면허세 부과·징수에 관한 사무         |
|       | 25.     | 리스 및 렌트 차량 유치·관리에 관한 사무    |
|       | 26.     | 체납 정리에 관한 계획 수립 및 총괄 추진    |
|       | 27.     | 지방세 징수포상금 업무               |
|       | 28.     | 지방세 체납자에 대한 재산 압류 및 체납 처분  |
|       | 29.     | 관허사업 제한 및 공공기록정보등록 등 행정규제  |
|       | 30.     | 지방세 결손처분에 관한 사무            |
|       | 31.     | 교부청구 업무                    |
|       | 32.     | 지방세 카드납부 관리                |
|       | 33.     | 지방세 및 과태료 체납차량 번호판 통합 영치   |
|       | 34.     | 징수촉탁서 처리업무                 |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                                      |
|--------------|---------|--------------------------------------|
| 문 화<br>체 육 과 | 1.      | 지방 문화 예술단체의 설치운영                     |
|              | 2.      | 문화 예술진흥에 관한 사무                       |
|              | 3.      | 향토 문화재의 발굴 육성 등에 관한 사무               |
|              | 4.      | 공연장 등록과 공연에 관한 사항                    |
|              | 5.      | 출판사 및 인쇄 등록에 관한 사항                   |
|              | 6.      | 구사 편찬 자료수집 및 발간에 관한 사무               |
|              | 7.      | 공공문화시설에 대한 지도·감독                     |
|              | 8.      | 관광 행정의 종합기획 조정                       |
|              | 9.      | 여행업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무             |
|              | 10.     | 관광편의시설업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무         |
|              | 11.     | 관광숙박업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무           |
|              | 12.     | 노래연습장, 게임제공업 등 유통관련업의 등록 및 신고에 관한 사항 |
|              | 13.     | 노래연습장, 게임제공업 등 유통관련업의 지도단속에 관한 사항    |
|              | 14.     | 생활·직장체육 활동의 지원                       |
|              | 15.     | 체육 시설의 설치 이용 등에 관한 사무                |
|              | 16.     | 공공 체육시설의 설치 및 운영관리                   |
|              | 17.     | 건전 생활에 관한 종합계획 수립 시행                 |
|              | 18.     | 건전 생활 활성화 시책수립 추진                    |
|              | 19.     | 공원 체육시설의 유지관리                        |
|              | 20.     | 예술회관 관리 및 운영에 관한 사무                  |
|              | 21.     | 문화예술교육사업 추진에 관한 사무                   |
|              | 22.     | 남동구 여성합창단 운영 및 지원에 관한 사무             |
|              | 23.     | 소래역사관 관리 및 운영에 관한 사무                 |

## 구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                               |
|------------|---------|-------------------------------|
| 민 원<br>봉사과 | 1.      | 관인보관에 관한 사무                   |
|            | 2.      | 공인등록, 재등록, 폐기 및 인영 등록, 공고     |
|            | 3.      | 민원서류 접수·관리 및 민원사무의 심사         |
|            | 4.      | 전화민원(ARS) 및 우편민원 접수, 관리       |
|            | 5.      | 어디서나 민원처리제 운영                 |
|            | 6.      | 민원1회 방문처리제 상황의 종합관리           |
|            | 7.      | 종합민원신고센터운영                    |
|            | 8.      | 민원24(정부민원포털) 관리 운영            |
|            | 9.      | 인터넷 민원(새올 민원광장)               |
|            | 10.     | 민원사무 제도 개선                    |
|            | 11.     | 행정서비스헌장 운영관리                  |
|            | 12.     | 고객만족(CS)행정 추진                 |
|            | 13.     | 친절운동 추진관리                     |
|            | 14.     | 인감증명발급(본인서명사실확인서 발급)          |
|            | 15.     | 행정정보 공동이용 사무                  |
|            | 16.     | 지적민원발급(폐쇄도면, 대장 및 환지에정지 증명 등) |
|            | 17.     | 무인민원발급창구 운영                   |
|            | 18.     | 출입국 사실 증명 관련 사무               |
|            | 19.     | 여권발급에 관한 사무                   |
|            | 20.     | 등록외국인 체류지 변경에 관한 사항 및 제증명     |
|            | 21.     | 국내거소자 거소지 변경에 관한 사항 및 제증명     |
|            | 22.     | 가족관계등록 등에 관한 사무               |
|            | 23.     | 수형인 명부관리 및 신원조회에 관한 사무        |
|            | 24.     | 가족관계등록 전산 운영에 관한 사무           |
|            | 25.     | 채무불이행자 명부관리                   |
|            | 26.     | 문서수발 및 우편물 관리                 |
|            | 27.     | 기록물평가심의회 운영                   |
|            | 28.     | 기록물 정리·이관·폐기                  |
|            | 29.     | 자료관시스템 구축 및 운영                |
|            | 30.     | 비밀기록물 관리                      |
|            | 31.     | 행정정보공개운영에 관한 사무               |
|            | 32.     | 문서고 관리                        |
|            | 33.     | 시청각기록물 관리                     |
|            | 34.     | 기록물분류기준표 관리                   |
|            | 35.     | 간행물 및 행정자료실 운영관리              |

## 구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                              |
|------------|---------|------------------------------|
| 토 지<br>정보과 | 1.      | 지적 업무의 종합계획 수립 및 조정          |
|            | 2.      | 지적 측량 성과검사 등에 관한 사무          |
|            | 3.      | 지적측량기준점 관리에 관한 사무            |
|            | 4.      | 측량결과도 및 결의서 보존관리             |
|            | 5.      | 지적측량 수행자 지도감독                |
|            | 6.      | 그 밖에 지적 및 측량표지에 관한 사무        |
|            | 7.      | 토지 이동지 일제 조사                 |
|            | 8.      | 지적 공부 관리에 관한 사무              |
|            | 9.      | 디지털 지적 구축 사업에 관한 사무          |
|            | 10.     | 지적재조사 사업                     |
|            |         | 가. 지적재조사 측량에 관한 업무           |
|            |         | 나. 경계결정 및 조정금 의결 등에 관한 업무    |
|            |         | 다. 지적재조사위원회 운영               |
|            |         | 라. 경계결정위원회 운영                |
|            |         | 마. 세계측지계 좌표변환에 관한 사무         |
|            | 11.     | 토지(임야) 신규 및 분할 등에 관한 사무      |
|            | 12.     | 토지분할허가(개발제한구역 제외)에 관한 사무     |
|            | 13.     | 종전의 「공유토지분할에관한특례법」 운영에 관한 사무 |
|            | 14.     | 공유토지분할위원회 운영 관리              |
|            | 15.     | 공유토지 분할에 관한 사무               |
|            | 16.     | 한국토지정보시스템 운영에 관한 사무          |
|            | 17.     | 부동산 행정정보 일원화에 관한 사무          |
|            | 18.     | 지적전산 및 전산자료제공에 관한 사무         |
|            | 19.     | 조상땅 찾기에 관한 사무                |
|            | 20.     | 사단·재단 부동산등기용 등록번호 관리(법인 제외)  |
|            | 21.     | 도시개발사업에 따른 지적공부 정리           |
|            | 22.     | 토지이용계획도 보존관리 사무              |
|            | 23.     | 지적 행정 일반에 관한 사무              |



|     |                                |
|-----|--------------------------------|
| 24. | 토지이용계획 변동사항정리 및 자료제공에 관한 사무    |
| 25. | 토지표시 변경 등기축탁에 관한 사무            |
| 26. | 개별공시지가 결정·공시에 관한 사무            |
| 27. | 개별공시지가 토지특성조사 및 지가산정 등에 관한 사무  |
| 28. | 부동산평가위원회 운영                    |
| 29. | 토지거래계약허가 등에 관한 사무              |
| 30. | 토지거래허가 사후이용실태조사 등에 관한 업무       |
| 31. | 외국인 토지관리 취득 업무                 |
| 32. | 부동산중개업소 등록 및 지도·감독에 관한 사무      |
| 33. | 무등록공인중개사 및 미이용 토지신고 포상금제도 운영   |
| 34. | 부동산 매매계약서 검인                   |
| 35. | 부동산 실거래가 신고에 관한 사무             |
| 36. | 주택거래신고제 운영                     |
| 37. | 개발부담금 대상 관리 및 부담금 관리 운영에 관한 사무 |
| 38. | 부동산실명법 운영에 관한 사무               |
| 39. | 도로명 부여 및 변경 사무                 |
| 40. | 건물번호 부여 및 변경 사무                |
| 41. | 상세주소제도 추진에 관한 사무               |
| 42. | 주소 일괄변경 사무                     |
| 43. | 도로명주소 시설물 설치·관리업무              |
| 44. | 도로명주소 위원회 운영                   |
| 45. | 국가기초구역에 관한 사무                  |
| 46. | 국가지점번호제도 추진에 관한 사무             |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                |
|------------|---------|--------------------------------|
| 복 지<br>정책과 | 1.      | 남동구 사회복지사무 조정·통계 등 종합관리에 관한 사무 |
|            | 2.      | 호국보훈 및 의사상자에 관한 사무             |
|            | 3.      | 지역사회복지협의체 구성·운영 지원에 관한 사무      |
|            | 4.      | 사회복지법인 관리에 관한 사무               |
|            | 5.      | 사회복지관 운영지원에 관한 사무              |
|            | 6.      | 지역사회복지계획 수립·조정·시행·평가에 관한 사무    |
|            | 7.      | 지역사회서비스투자사업에 관한 사무             |
|            | 8.      | 사회복지기금 운용·관리에 관한 사무            |
|            | 9.      | 범정부 복지정보 연계시스템에 관한 사무          |
|            | 10.     | 사회보장정보시스템 전산망 관리에 관한 사무        |
|            | 11.     | 동 복지위원회 및 희망복지지원단에 관한 사무       |
|            | 12.     | 복지자원의 발굴 및 연계에 관한 사무           |
|            | 13.     | 사회복지서비스 지원에 관한 사무              |
|            | 14.     | 이웃돕기에 관한 사무                    |
|            | 15.     | 자원봉사 활성화에 관한 사무                |
|            | 16.     | 푸드뱅크 및 푸드마켓의 운영 지원에 관한 사무      |
|            | 17.     | 통합사례관리에 관한 사무                  |
|            | 18.     | 방문형 서비스 사업 연계 협력에 관한 사무        |
|            | 19.     | 찾아가는 복지대상자 방문 상담               |
|            | 20.     | 긴급복지지원에 관한 사무                  |
|            | 21.     | 저소득층 자활지원에 관한 사무               |
|            | 22.     | 자활기금 운용·관리                     |
|            | 23.     | 주거복지에 관한 사무                    |
|            | 24.     | 노숙인 등의 복지 및 자립지원에 관한 사무        |
|            | 25.     | 다문화가족 지원 및 관리                  |
|            | 26.     | 북한이탈주민 관리 및 지원에 관한 사무          |
|            | 27.     | 영주거국 사할린 한인 지원에 관한 사무          |
|            | 28.     | 외국인 지원시책에 관한 사무                |
|            | 29.     | 결혼중개업소 신고 및 관리                 |
|            | 30.     | 그 밖에 주민생활국 사무의 총괄 및 지원         |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                |
|------------|---------|--------------------------------|
| 사 회<br>보장과 | 1.      | 기초생활보장제도 운영관리에 관한 사무           |
|            | 2.      | 한센 양로자 지원 및 관리에 관한 사무          |
|            | 3.      | 의료급여 지원 및 의료급여기금특별회계 관리에 관한 사무 |
|            | 4.      | 복지대상자 통합조사에 관한 사무              |
|            | 5.      | 복지대상자 통합관리에 관한 사무              |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명       | 분 장 사 무 |                                      |
|-------------|---------|--------------------------------------|
| 노 인<br>장애인과 | 1.      | 노인복지 증진 및 효 실천에 관한 사무                |
|             | 2.      | 사회복지법인에 관한 사무(업무관련)                  |
|             | 3.      | 기초노령연금에 관한 사무                        |
|             | 4.      | 노인돌봄서비스사업에 관한 사무                     |
|             | 5.      | 노인일자리사업에 관한 사무                       |
|             | 6.      | 무료급식소 운영지원에 관한 사무                    |
|             | 7.      | 장사 등에 관한 사무                          |
|             | 8.      | 노인복지시설에 관한 사무                        |
|             | 9.      | 노인단체에 관한 사무                          |
|             | 10.     | 노인복지기금 및 사회단체보조금 관리에 관한 사무           |
|             | 11.     | 장기요양기관 설치 및 관리에 관한 사무                |
|             | 12.     | 노인장기요양보험에 관한 사무                      |
|             | 13.     | 장애인 생활안정 및 재활지원에 관한 사무               |
|             | 14.     | 장애인 복지시설 지원에 관한 사무                   |
|             | 15.     | 장애인 사회참여 촉진에 관한 사무                   |
|             | 16.     | 장애인 편의시설 설치 및 관리에 관한 사무              |
|             | 17.     | 「장애인 차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 추진에 관한 사무 |
|             | 18.     | 장애인일자리사업에 관한 사무                      |
|             | 19.     | 장애인단체에 관한 사무                         |

## 구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                            |
|------------|---------|----------------------------|
| 가 정<br>복지과 | 1.      | 여성정책 및 권익증진에 관한 사무         |
|            | 2.      | 여성의 사회·문화교육에 관한 사무         |
|            | 3.      | 여성단체 지원 및 육성에 관한 사무        |
|            | 4.      | 여성친화도시 조성 및 가족친화 인증에 관한 사무 |
|            | 5.      | 건강가정지원센터 운영 지원             |
|            | 6.      | 아이돌봄사업 지원 사무               |
|            | 7.      | 한부모가족 복지시설 설치 및 운영에 관한 사무  |
|            | 8.      | 한부모가족 지원에 관한 사무            |
|            | 9.      | 공공기관 성희롱·성매매 방지에 관한 사무     |
|            | 10.     | 성별영향분석평가에 관한 사무            |
|            | 11.     | 아동·여성안전 지역연대 운영에 관한 사무     |
|            | 12.     | 성폭력·가정폭력 및 여성상담에 관한 사무     |
|            | 13.     | 소년소녀가정 및 가정위탁세대 지원에 관한 사무  |
|            | 14.     | 요보호아동 시설입소에 관한 사무          |
|            | 15.     | 아동복지시설 운영지원에 관한 사무         |
|            | 16.     | 결식우려아동 급식에 관한 사무           |
|            | 17.     | 아동학대예방에 관한 사무              |
|            | 18.     | 실종아동 보호 및 지원에 관한 사무        |
|            | 19.     | 아동발달지원계좌에 관한 사무            |
|            | 20.     | 청소년 육성 종합계획 수립 및 시행        |
|            | 21.     | 청소년위원회 설치 운영               |
|            | 22.     | 청소년 복지시설 신고                |
|            | 23.     | 청소년 선도 및 상담 지도             |
|            | 24.     | 청소년증 발급에 관한 사무             |
|            | 25.     | 청소년 상담복지센터 운영지원에 관한 사무     |
|            | 26.     | 청소년보호 및 청소년보호법 관련 사무       |
|            | 27.     | 학교폭력 예방 및 대책에 관한 사무        |
|            | 28.     | 청소년 문화의 집 건립에 관한 사무        |
|            | 29.     | 숙박형등 청소년 수련활동 신고제 운영       |
|            | 30.     | 청소년 수련시설 허가, 등록            |
|            | 31.     | 드림스타트 사업추진에 관한 사무          |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                         |
|------------|---------|-------------------------|
| 보 육<br>정책과 | 1.      | 보육사업 계획 수립 및 시행         |
|            | 2.      | 어린이집연합회 운영에 관한 사무       |
|            | 3.      | 무상보육 지원에 관한 사무          |
|            | 4.      | 영유아무상보육 자격책정에 관한 사무     |
|            | 5.      | 보육료 지원에 관한 사무           |
|            | 6.      | 어린이집운영 지원에 관한 사무        |
|            | 7.      | 보육교직원 관리에 관한 사무         |
|            | 8.      | 보육교직원 인건비 등 후생복지에 관한 사무 |
|            | 9.      | 저출산 대책에 관한 사무           |
|            | 10.     | 어린이집 인가, 휴·폐업           |
|            | 11.     | 특수어린이집 지정 및 관리          |
|            | 12.     | 국공립어린이집 확충 및 위탁         |
|            | 13.     | 국공립어린이집 기능보강 및 개보수      |
|            | 14.     | 어린이집 지도점검               |
|            | 15.     | 어린이집 행정처분               |
|            | 16.     | 보육멘토 업무                 |
|            | 17.     | 부모모니터링단 운영              |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                  |
|------------|---------|----------------------------------|
| 평 생<br>교육과 | 1.      | 교육 정책에 관한 사항                     |
|            | 2.      | 학교·지역사회 연계 교육프로그램 개발운영           |
|            | 3.      | 지역교육사업을 위한 학교 및 교육청 업무 지원        |
|            | 4.      | 지역우수자 대학 전형 지원에 관한 사항            |
|            | 5.      | 취학사무에 관한 사항                      |
|            | 6.      | 각급 학교 표창 지원에 관한 사항               |
|            | 7.      | 교육경비보조금(초·중·고등학교) 지원 및 정산에 관한 사항 |
|            | 8.      | 교육경비보조금(사립유치원) 지원 및 정산에 관한 사항    |
|            | 9.      | 혁신학교 지원 관리에 관한 사무                |
|            | 10.     | 학교무상급식 지원에 관한 사무                 |
|            | 11.     | 우수농축산물 학교급식 지원에 관한 사무            |
|            | 12.     | 교육복지우선지원사업에 관한 사무                |
|            | 13.     | 평생학습 기본계획 수립 및 시행에 관한 사무         |
|            | 14.     | 평생학습도시 조성사업관련 사무                 |
|            | 15.     | 평생학습협의회 구성·운영 지원에 관한 사무          |
|            | 16.     | 평생교육 지원 및 연계에 관한 사무              |
|            | 17.     | 평생학습기관 및 단체교류 협력에 관한 사항          |
|            | 18.     | 평생학습센터 설치 및 운영에 관한 사항            |
|            | 19.     | 평생학습 프로그램 개발 및 제공에 관한 사항         |
|            | 20.     | 평생학습 시설간 네트워크 구축 및 지원에 관한 사항     |
|            | 21.     | 기타 평생학습도시 발전과 관련된 사항             |
|            | 22.     | 도서관 관리 및 운영에 관한 사무               |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                              |
|------------|---------|------------------------------|
| 일자리<br>정책과 | 1.      | 일자리 종합계획 수립                  |
|            | 2.      | 지역일자리목표공시제 운영에 관한 사무         |
|            | 3.      | 지역맞춤형 일자리창출 지원 사업에 관한 사무     |
|            | 4.      | 구인·구직 알선 등에 관한 사무            |
|            | 5.      | 취업정보 전산망 운영관리                |
|            | 6.      | 사회적기업 발굴 및 육성에 관한 사무         |
|            | 7.      | 마을기업 발굴 및 육성에 관한 사무          |
|            | 8.      | 공공근로 사업 추진 및 관리              |
|            | 9.      | 지역공동체 일자리사업 추진 및 관리          |
|            | 10.     | 유·무료 직업소개 사업등록, 신고에 관한 사무    |
|            | 11.     | 유·무료직업소개사업 지도단속 및 행정처분       |
|            | 12.     | 남동구 일자리 창출에 관한 사무            |
|            | 13.     | 노사민정협의회 및 실무협의회 구성 운영에 관한 사무 |
|            | 14.     | 지역고용거버너스 구축·운영에 관한 사무        |
|            | 15.     | 협동조합 일반업무 전반에 관한 사무          |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                              |
|------------|---------|------------------------------|
| 기 업<br>지원과 | 1.      | 노동조합 및 노동관계조정법 관련 사무         |
|            | 2.      | 공장등록(변경)에 관한 사무              |
|            | 3.      | 공장 신·증설에 관한 사무               |
|            | 4.      | 광업허가에 관한 업무                  |
|            | 5.      | 중소기업 육성지원 관련 업무              |
|            | 6.      | 중소기업 육성기금 관리 운용              |
|            | 7.      | 승강기 사후관리 업무                  |
|            | 8.      | 계량기에 관한 사무                   |
|            | 9.      | 어린이놀이시설(놀이제공업소) 관리           |
|            | 10.     | 공산품 안전관리에 관한 사무              |
|            | 11.     | 수입물품 원산지 표시확인 등에 관한 검사업무     |
|            | 12.     | 전기사업법에 관한 사무                 |
|            | 13.     | 남동인더스파크 육성 종합계획              |
|            | 14.     | 남동인더스파크 기업관리 및 지원업무          |
|            | 15.     | 유관기관과의 협조 업무                 |
|            | 16.     | 남동인더스파크 기업애로 해결              |
|            | 17.     | 중소기업자금 융자 알선                 |
|            | 18.     | 해외시장 개척단 운영 등에 관한 사무         |
|            | 19.     | 공산품 전시장 운영관리                 |
|            | 20.     | 남동인더스파크 가동상황 보고              |
|            | 21.     | 중소기업 제품의 구매 촉진               |
|            | 22.     | 중소기업의 기술 지원                  |
|            | 23.     | 남동인더스파크 기업, 소상공인, 근로자 관리 지원  |
|            | 24.     | 각종 민원서류(민원24) 신청 및 발급        |
|            | 25.     | 해외시장 개척 및 해외박람회 시장성 조사·평가·추진 |
|            | 26.     | 국내외 산업시장 동향파악 관리             |
|            | 27.     | 각종 기업정보제공 전산화 시스템 작업추진 운영관리  |
|            | 28.     | 혁신 클러스터 종합계획 수립              |



|  |     |                            |
|--|-----|----------------------------|
|  | 29. | 산업단지내/외 동종업종간 클러스터 추진      |
|  | 30. | 산·학·연·관 협의체 추진 운영          |
|  | 31. | 기업브랜드사업 구축사업 추진            |
|  | 32. | 국내외 사례연구 및 발전전략 수립         |
|  | 33. | 산업단지내 일자리창출 지원계획 수립 및 추진   |
|  | 34. | 도시형 첨단산업단지 유치 및 관리운영 계획 수립 |
|  | 35. | 산업단지 관련 투자유치 업무 발굴 및 추진    |
|  | 36. | 산단 관련 경제자유구역청과의 유관업무 추진    |
|  | 37. | 외국인 방문 안내 및 통번역 업무 추진      |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                   |
|------------|---------|-----------------------------------|
| 농수산<br>개발과 | 1.      | 농정, 양정, 축산행정의 종합계획 수립 및 시행        |
|            | 2.      | 농지관리에 관한 업무                       |
|            | 3.      | 수리시설의 유지 및 관리업무                   |
|            | 4.      | 농기계, 비료, 농약 등 농업자재의 공급관리 등에 관한 사무 |
|            | 5.      | 농산물생산기반 조성사업 등에 관한 사무             |
|            | 6.      | 농지전용 및 이용 등에 관한 사무                |
|            | 7.      | 식량작물 생산 지원 등에 관한 사무               |
|            | 8.      | 농작물병충해 방제 등에 관한 사무                |
|            | 9.      | 논농업, 밭농업 직접 지불사업                  |
|            | 10.     | 전작, 원예, 특용작물에 관한 사무               |
|            | 11.     | 도시농업 육성에 관한 업무                    |
|            | 12.     | 농수산물 직거래장터 운영                     |
|            | 13.     | 농촌마을 조성 및 기후변화 대응에 관한 업무          |
|            | 14.     | 영농기반시설 지원 등에 관한 사무                |
|            | 15.     | 농·축산물 유통 관리 등에 관한 사무              |
|            | 16.     | 농업, 임업, 축산 통합 실시사업 추진             |
|            | 17.     | 양정관련 업무                           |
|            | 18.     | 지역특산물 육성에 관한 사무                   |
|            | 19.     | 농·어업 경영체 육성 및 지원업무                |
|            | 20.     | 농산물브랜드 육성사업                       |
|            | 21.     | 곤충산업 육성 및 지원 업무                   |
|            | 22.     | 농축산물 원산지 표시에 관한 업무                |
|            | 23.     | 축산진흥에 관한 업무                       |
|            | 24.     | 축산물 인·허가 업무                       |
|            | 25.     | 가축 방역 및 통계 등에 관한 업무               |
|            | 26.     | 농·축산업 재해대책 추진 업무                  |
|            | 27.     | 동물보호에 관한 사무                       |
|            | 28.     | 동물판매업 등록 및 동물등록에 관한 사무            |
|            | 29.     | 동물병원, 동물약국 인·허가                   |

|  |     |                         |
|--|-----|-------------------------|
|  | 30. | 가축사육업 허가 및 축산차량등록제 업무   |
|  | 31. | 어장 관리 등에 관한 사무          |
|  | 32. | 어선등록 및 관리 전반에 관한 사항     |
|  | 33. | 내수면 어업에 관한 사항           |
|  | 34. | 수산물 가공업에 관한 사항          |
|  | 35. | 연안(구획)어업에 관한 사무         |
|  | 36. | 지방어항지정 및 무역항계 변경에 관한 사항 |
|  | 37. | 어업인 육성 및 수산진흥에 관한 사항    |
|  | 38. | 낙시통제구역 지정·운영에 관한 사항     |
|  | 39. | 연안정비기본계획의 수립 등에 관한 업무   |
|  | 40. | 연안정비사업 시행               |
|  | 41. | 연안시설물 유지보수공사 설계·시공 및 감독 |
|  | 42. | 소래구역 GB해제에 관한 사무        |
|  | 43. | 공유수면 점·사용 허가 업무         |
|  | 44. | 해수공급시설 운영·관리 등에 관한 업무   |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                              |
|------------|---------|----------------------------------------------|
| 생 활<br>경제과 | 1.      | 전통시장활성화 종합추진계획 수립                            |
|            | 2.      | 전통시장 시설현대화사업 추진                              |
|            | 3.      | 시장정비사업 인가에 관한 사무                             |
|            | 4.      | 전통상업보존구역 지정에 관한 사무                           |
|            | 5.      | 시장등록 및 상인회 등록관련 업무                           |
|            | 6.      | 시장 상권활성화, 경영현대화에 관한 업무                       |
|            | 7.      | 미소금융관련 업무(전통시장 소액대출 관련)                      |
|            | 8.      | 지역물가안정 종합대책 수립                               |
|            | 9.      | 지역유통기업 구조개선 및 시행계획 추진                        |
|            | 10.     | 유통업상생발전협의회 운영                                |
|            | 11.     | 물가대책위원회 운영                                   |
|            | 12.     | 대규모·준대규모점포 등록에 관한사무                          |
|            | 13.     | 대형마트 등 영업규제관련 업무                             |
|            | 14.     | 담배도·소매업에 관한 사무                               |
|            | 15.     | 통신, 방문, 전화권유 판매에 관한 사무                       |
|            | 16.     | 대부업에 관한 사무                                   |
|            | 17.     | 소비자보호 및 부정경쟁방지에 관한 사무                        |
|            | 18.     | 공정무역관련 업무                                    |
|            | 19.     | 가스 안전 관리 등에 관한 사무                            |
|            | 20.     | 고압가스 판매·저장·제조 및 용기·냉동기·특정설비                  |
|            | 21.     | 액화석유가스 판매,저장,제조,충전,가스용품의 제조·허가 및 변경 등에 관한 사항 |
|            | 22.     | 도시 가스에 관한 업무                                 |
|            | 23.     | 주유소, 일반판매소, 용제판매소 등록 및 신고에 관한 사무             |
|            | 24.     | LED조명기기 관련 사무                                |
|            | 25.     | 에너지이용 합리화에 관한 사무                             |
|            | 26.     | 지역에너지 관련 사무                                  |
|            | 27.     | 신재생에너지 관련 사무                                 |
|            | 28.     | 발전소 주변지역 지원사업에 관한 업무                         |
|            | 29.     | 석유류 품질 검사에 관한 사무                             |
|            | 30.     | 전기자동차 및 그린자동차 관련 사무                          |
|            | 31.     | 에너지 복지 관련 업무                                 |
|            | 32.     | 취약지 고지대 연탄수급 지원 관련 업무                        |
|            | 33.     | 월동기 연료수급 안정 대책 등에 관한 사무                      |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                        |
|-------|---------|----------------------------------------|
| 청소과   | 1.      | 일반폐기물 처리 기본 계획 수립                      |
|       | 2.      | 일반폐기물 처리에 관한 사무                        |
|       | 3.      | 수도권 매립지 반입 관련 사무                       |
|       | 4.      | 환경미화원 관리                               |
|       | 5.      | 국토 대청결운동 업무 추진                         |
|       | 6.      | 도심환경 개선사업에 관한 사무(생활폐기물 공동관리소, 클린하우스 등) |
|       | 7.      | 생활폐기물 자동집하시설에 관한 사무                    |
|       | 8.      | 해안쓰레기 정비에 관한 사무                        |
|       | 9.      | 적환장 운영 관리에 관한 사무                       |
|       | 10.     | 각종 청소장비 관리 운영                          |
|       | 11.     | 쓰레기 종량제 추진에 관한 사무                      |
|       | 12.     | 쓰레기봉투 제작 및 판매 수급 관리                    |
|       | 13.     | 무단투기 단속 및 과태료 부과                       |
|       | 14.     | 대형 소각장 건설 추진 및 운영                      |
|       | 15.     | 재활용 사업의 육성 지원 발전                       |
|       | 16.     | 재활용 수집·운반 및 선별장 운영 관리에 관한 사무           |
|       | 17.     | 1회용품 사용 억제에 관한 사무                      |
|       | 18.     | 대형 폐기물 처리에 관한 사무                       |
|       | 19.     | 그 밖에 폐기물 및 재활용등에 관한 사무                 |
|       | 20.     | 음식물 쓰레기 자원화 사업 관련 업무                   |
|       | 21.     | 음식물 쓰레기 감량 의무 사업장 관리 등의 업무             |
|       | 22.     | 음식물쓰레기 감량화사업 추진                        |
|       | 23.     | 공동주택 음식물 수거수수료 및 세척비 관리                |
|       | 24.     | 폐기물처리업 인·허가에 관한 사무                     |
|       | 25.     | 폐기물처리시설 및 폐기물 처리신고에 관한 사무              |
|       | 26.     | 사업장 및 건설, 지정 폐기물 신고수리 및 지도점검           |
|       | 27.     | 의료 폐기물 신고 수리 및 지도 점검                   |
|       | 28.     | 폐기물처리시설 설치 촉진 및 주변지역 지원 등에 관한 업무       |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                                |
|--------------|---------|--------------------------------|
| 환 경<br>보 전 과 | 1.      | 환경보전 종합계획 수립 및 시행              |
|              | 2.      | 환경영향 평가 관련 업무                  |
|              | 3.      | 환경개선 부담금 부과·징수 관리              |
|              | 4.      | 물의 재이용 관리에 관한 사무               |
|              | 5.      | 자연보호 관련 업무                     |
|              | 6.      | 수렵 면허 관리 등에 관한 사무              |
|              | 7.      | 환경 측정망 관련 업무                   |
|              | 8.      | EM사업과 관련한 사무                   |
|              | 9.      | 유독물 영업자 등록 등에 관한 사무            |
|              | 10.     | 배출시설 설치(변경) 허가·신고 등에 관한 사무     |
|              | 11.     | 잔류성 유기오염물질 관리 등에 관한 사무         |
|              | 12.     | 절수설비 의무화 제도에 관한 사무             |
|              | 13.     | 무허가 배출업소 관리 등에 관한 사무           |
|              | 14.     | 환경오염물질 배출시설 지도점검 계획수립 및 시행     |
|              | 15.     | 기타수질 오염원 신고등에 관한 사무            |
|              | 16.     | 휘발성 유기화합물(VOC)배출시설 신고 등에 관한 사무 |
|              | 17.     | 특정토양오염대상시설 신고 등에 관한 사무         |
|              | 18.     | 악취관리지역 지정·관리에 관한 사무            |
|              | 19.     | 배출부과금 부과·징수 관리                 |
|              | 20.     | 환경기술인 교육관리 등에 관한 사무            |
|              | 21.     | 자동차 매연 및 배출가스에 관한 업무           |
|              | 22.     | 이륜자동차 배출가스 정기검사에 관한 업무         |
|              | 23.     | 비산먼지 및 특정공사 신고 등에 관한 사무        |
|              | 24.     | 먹는 물 관리에 따른 수질검사 및 관리          |
|              | 25.     | 간이 상수도 등에 관한 사무                |
|              | 26.     | 석면 안전관리 및 피해 구제 관련 사무          |
|              | 27.     | 빛공해 방지 등에 관한 사무                |

|  |     |                               |
|--|-----|-------------------------------|
|  | 28. | 실내공기질 관리 등에 관한 사무             |
|  | 29. | 어린이활동공간의 위해성 관리에 관한 사무        |
|  | 30. | 공중화장실 등에 관한 일반 사무             |
|  | 31. | 개인하수처리시설 설치(변경) 신고 및 검사       |
|  | 32. | 하수·분뇨관련영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무   |
|  | 33. | 가축분뇨관련영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무    |
|  | 34. | 분뇨수집운반업 허가 및 대행계약등에 관한사무      |
|  | 35. | 가축분뇨 배출시설 설치 (변경) 허가(신고) 및 검사 |
|  | 36. | 가축사육 제한지역 지정 및 관리             |
|  | 37. | 저탄소 녹색성장에 관한 사무               |
|  | 38. | GCF 관련 사무                     |
|  | 39. | 기후변화 대응 및 적응에 관한 사무           |
|  | 40. | 그린스타트 운동 추진 관련 사무             |
|  | 41. | 온실가스·에너지 목표관리 등에 관한 사무        |
|  | 42. | 녹색생활실천에 관한 사무                 |
|  | 43. | 탄소배출권거래에 관한 사무                |
|  | 44. | 의제21 추진지원에 관한 사무              |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                                      |
|-------|---------|------------------------------------------------------|
| 건 설 과 | 1.      | 건설 종합 계획의 수립 및 시행                                    |
|       | 2.      | 건설 공사용 자재 및 기구 출납 보관 등에 관한 사무                        |
|       | 3.      | 도로 안내표시판 설치 및 수리 등에 관한 사무                            |
|       | 4.      | 국공유재산(도로, 하천, 구거) 유지관리에 관한 사무                        |
|       | 5.      | 공유수면 점·사용허가 등에 관한 사무                                 |
|       | 6.      | 시설동원(일반토지, 건설업체, 건설기계)에 관한 사항                        |
|       | 7.      | 지하도경 상가 유지 관리 등에 관한 사무                               |
|       | 8.      | 도로굴착 허가 등에 관한 사무                                     |
|       | 9.      | 하수도 특별회계(계약 및 지출)에 관한 업무                             |
|       | 10.     | 전문 건설업 등록 및 면허관리 등에 관한 사무                            |
|       | 11.     | 건설기계 관련 업무 총괄 및 건설기계 등록에 관한 사무이외의 건설기계 관련 업무         |
|       | 12.     | 공공하수도 신고 및 설치 등에 관한 사무                               |
|       | 13.     | 지하수 개발 이용 및 관리에 관한 사항                                |
|       | 14.     | 지방 하천의 유지 관리 등에 관한 사무(방재 관련 사무 제외)                   |
|       | 15.     | 소하천의 지정 및 정비 계획 수립 등에 관한 사무(방재 관련 사무 제외)             |
|       | 16.     | 도로사업 계획 수립 및 시행 등에 관한 사무                             |
|       | 17.     | 토목, 건설 공사의 조사, 측량, 시행 등에 관한 사무                       |
|       | 18.     | 가로등, 보안등 신설 및 유지관리 등에 관한 사무                          |
|       | 19.     | 교량 등 구조물 관리 등에 관한 사무                                 |
|       | 20.     | 수로원 배치관리 및 도로시설 관리 등에 관한 사무                          |
|       | 21.     | 사도 개설 허가 등에 관한 사무                                    |
|       | 22.     | 기타 도로 시설물에 관한 관리 등에 관한 사무                            |
|       | 23.     | 사업 관련 보상 등에 관한 사무                                    |
|       | 24.     | 고속도로 통행료 강제 징수에 관한 위탁 사무                             |
|       | 25.     | 골재채취 허가, 등록 등에 관한 사무                                 |
|       | 26.     | 도로 점용허가 등에 관한 사무(도로점용허가 대상시설물에 한함. 단, 노점상·노점판매대는 제외) |



|  |     |                             |
|--|-----|-----------------------------|
|  | 27. | 지하수특별회계에 관한 사무              |
|  | 28. | 자전거이용시설 기본 및 종합계획 수립에 관한 사무 |
|  | 29. | 자전거도로 설치 및 유지관리에 관한 사무      |
|  | 30. | 자전거이용시설의 정비 및 유지관리에 관한 사무   |
|  | 31. | 자전거이용 활성화에 관한 사무            |
|  | 32. | 무단방치자전거의 처분에 관한 사무          |
|  | 33. | 자전거 보관대, 대여소 신설 및 유지관리      |
|  | 34. | 도로관리심의회 운영 등에 관한 사무         |
|  | 35. | 공동구의 유지 및 관리에 관한 사무         |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명 | 분 장 사 무 |                                              |
|-------|---------|----------------------------------------------|
| 건축과   | 1.      | 건축 행정의 종합 조정                                 |
|       | 2.      | 건축 행정 건실화의 종합계획 수립 및 시행                      |
|       | 3.      | 가설 건축물 허가 및 신고 등에 관한 사무                      |
|       | 4.      | 신발생 위법건축물(무허가) 정비 등에 관한 사무(GB, 도로 및 인도 제외)   |
|       | 5.      | 향측 적출 위법건축물 조사 및 정비 등에 관한 사무(GB, 도로 및 인도 제외) |
|       | 6.      | 세외 수입(위반건축물 이행강제금 등)에 관한 사무                  |
|       | 7.      | 건축위원회 설치 및 운영                                |
|       | 8.      | 건축선의 지정 및 건축 제한에 관한 사무                       |
|       | 9.      | 건축 복합민원 일괄협의회 운영                             |
|       | 10.     | 건축허가·신고 관련 업무에 관한 사항                         |
|       | 11.     | 건축물의 사용승인에 관한 사무                             |
|       | 12.     | 공작물 축조 신고 등에 관한 사무                           |
|       | 13.     | 건축 시공의 지도 감독 등에 관한 사무                        |
|       | 14.     | 통계(건축, 주택) 업무 등에 관한 사무                       |
|       | 15.     | 건축물대장 관리 종합계획 수립 및 시행                        |
|       | 16.     | 건축물대장 표시 등에 관한 사무                            |
|       | 17.     | 건축물대장 전산화 업무에 관한 사항                          |
|       | 18.     | 건축물 철거 및 멸실 신고 업무에 관한 사무                     |
|       | 19.     | 건축물 용도 변경 등에 관한 업무                           |
|       | 20.     | 건축물의 유지 관리 등에 관한 사무                          |
|       | 21.     | 기반시설부담금에 관한 사무                               |
|       | 22.     | 건축물 분양 승인 및 신고 등에 관한 사무                      |
|       | 23.     | 공동주택 관리에 관한 사항                               |
|       | 24.     | 공동주택 관리감사에 관한 업무                             |
|       | 25.     | 공동주택 사업계획 승인에 관한 사항                          |
|       | 26.     | 공동주택 현장 관리 및 점검에 관한 사무                       |
|       | 27.     | 공동주택 분쟁조정위원회 설치 및 운영                         |
|       | 28.     | 공동주택관리지원심의위원회 설치 및 운영                        |

|  |     |                        |
|--|-----|------------------------|
|  | 29. | 임대주택 분쟁조정위원회 설치 및 운영   |
|  | 30. | 공동주택 분양가 심사위원회 설치 및 운영 |
|  | 31. | 공동주택 재건축에 관한 사항        |
|  | 32. | 임대 사업자 등록에 관한 사항       |
|  | 33. | 살기 좋은 아파트 선정 운영        |
|  | 34. | 미분양주택 관리 사무            |
|  | 35. | 신혼부부 전세임대 모집에 관한 사무    |
|  | 36. | 주택관리업 관리에 관한 사무        |
|  | 37. | 임대주택 관리업 관리에 관한 사무     |
|  | 38. | 학교용지 부담금에 관한 사무        |
|  | 39. | 주거급여사업에 관한 사무          |
|  | 40. | 주택바우처에 관한 사무           |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                               |
|--------------|---------|-------------------------------|
| 도 시<br>관 리 과 | 1.      | 공공사업에 따른 보상협의 매수, 수용          |
|              | 2.      | 공공사업에 편입되는 용지, 지장물 및 간접보상비 지급 |
|              | 3.      | 공공사업에 따른 취득재산 이전에 관한 사항       |
|              | 4.      | 도시관리계획 결정고시                   |
|              | 5.      | 도시계획위원회 운영                    |
|              | 6.      | 장기 미집행 도시계획 시설 관리에 관한 사무      |
|              | 7.      | 도시계획시설사업 실시계획인가 및 고시          |
|              | 8.      | 기타 도시계획 관련 업무                 |
|              | 9.      | 주거환경개선사업에 관한 사항               |
|              | 10.     | 일반지역 개발행위허가에 관한 사무            |
|              | 11.     | 기존지구 체비지 관리                   |
|              | 12.     | 기반시설부담금 특별회계 설치 운영            |
|              | 13.     | 도시·주거환경정비기본계획 사무              |
|              | 14.     | 주택재개발에 관한 사무                  |
|              | 15.     | 도시분쟁조정위원회 운영                  |
|              | 16.     | 청산금의 징수 및 교부                  |
|              | 17.     | 구획정리 사업에 관한 사항                |
|              | 18.     | 구획정리 사업 관련 각종 공사시행            |
|              | 19.     | 구획정리 특별회계 관리 등에 관한 사무         |
|              | 20.     | 택지개발사업에 관한 사항                 |
|              | 21.     | 도시개발사업에 관한 사항                 |
|              | 22.     | 공공주택사업에 관한 사항                 |
|              | 23.     | 개발제한구역 지정 및 관리·보전에 관한 사무      |
|              | 24.     | 개발제한구역 행위허가에 관한 사무            |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                                                |
|--------------|---------|------------------------------------------------|
| 도 시<br>경 관 과 | 1.      | 가로정비 종합 계획 수립 및 시행                             |
|              | 2.      | 도로(인도)상 불법 상행위 단속 및 철거 지원(단, 도로점용허가대상 시설물 제외)  |
|              | 3.      | 도로(인도)상 적치물 단속 및 정비에 관한 사항(단, 도로점용허가대상 시설물 제외) |
|              | 4.      | 노점에 관한 도로점용허가 등에 관한 사무                         |
|              | 5.      | 옥외광고물 종합 관리 계획 수립 및 시행                         |
|              | 6.      | 옥외광고물 및 옥외광고업 인허가사무                            |
|              | 7.      | 옥외광고물 관리 심의위원회 설치 및 운영                         |
|              | 8.      | 불법옥외광고물 단속 및 정비에 관한 사무                         |
|              | 9.      | 옥외광고 정비기금 운용 및 관리                              |
|              | 10.     | 옥외광고 정비기금 운영심의위원회 설치 및 운영                      |
|              | 11.     | 간판개선에 관한 사업                                    |
|              | 12.     | 시민게시판 및 현수막 지정게시대에 관한 사무                       |
|              | 13.     | 도시경관 종합 계획 수립 및 시행                             |
|              | 14.     | 도시경관위원회 설치 및 운영                                |
|              | 15.     | 경관사업 추진 협의체의 구성 및 운영에 관한 사무                    |
|              | 16.     | 경관 협정 및 운영회에 관한 사무                             |
|              | 17.     | 경관시설물 설치 및 유지 관리                               |
|              | 18.     | 공공디자인 운영 및 관리에 관한 사무                           |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                               |
|------------|---------|-------------------------------|
| 공 원<br>녹지과 | 1.      | 공원행정의 종합계획 조정                 |
|            | 2.      | 공원시설물 유지 관리 등에 관한 사무(체육시설 제외) |
|            | 3.      | 공원·녹지 점용허가 등에 관한 사무           |
|            | 4.      | 도시자연공원구역 내 행위허가               |
|            | 5.      | 법령 등의 위반자 처분                  |
|            | 6.      | 과태료 부과 징수                     |
|            | 7.      | 기타 도시공원·녹지에 관한 사무             |
|            | 8.      | 도시공원대장·도시자연공원구역 대장 작성         |
|            | 9.      | 공원 어린이놀이시설 안전관리에 관한 사무        |
|            | 10.     | 공원·녹지 조경관리 등 유지관리 사무          |
|            | 11.     | 공원·녹지조성 종합계획 수립               |
|            | 12.     | 공원조성계획 입안 및 설치                |
|            | 13.     | 공원·녹지 조성사업에 관한 사무             |
|            | 14.     | 도시공원 시범사업                     |
|            | 15.     | 공익을 위한 감독 처분 및 손실보상           |
|            | 16.     | 시설녹지의 설치                      |
|            | 17.     | 공원녹지 리모델링에 관한 사무              |
|            | 18.     | 장기미집행시설(공원·녹지) 집행계획 수립 추진     |
|            | 19.     | 산림 기본 계획 수립                   |
|            | 20.     | 산림 문화·휴양 기본계획 수립              |
|            | 21.     | 산림보호, 조림, 숲 가꾸기 사업 등에 관한 사무   |
|            | 22.     | 임목 벌채허가 및 신고 등에 관한 사무         |
|            | 23.     | 임산물 굴취, 채취 허가                 |
|            | 24.     | 산지전용 허가(신고) 등에 관한 사무          |
|            | 25.     | 공·사유림 내 채석 허가 등에 관한 사무        |
|            | 26.     | 국토 공원화 사업 계획수립 및 시행           |
|            | 27.     | 도시녹화 사업계획 수립 및 추진             |
|            | 28.     | 녹지대 조성계획 수립 및 시행              |
|            | 29.     | 도심 속 쉼터 조성 및 관리               |
|            | 30.     | 둘레길 조성 및 유지관리에 관한 사무          |
|            | 31.     | 숲 치유사업에 관한 사무                 |
|            | 32.     | 세외수입(수목피해 변상금) 부과 징수 등에 관한 사무 |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                              |
|------------|---------|------------------------------|
| 교 통<br>행정과 | 1.      | 교통 기획의 종합조정                  |
|            | 2.      | 주차장 특별회계 설치 운영               |
|            | 3.      | 교통안전관련 시설사업 추진               |
|            | 4.      | 지역 교통안전계획에 관한 사무             |
|            | 5.      | 교통유발 부담금 과징 대상물 전수조사 및 부과 징수 |
|            | 6.      | 지하철 및 철도 관련 업무 행정지원          |
|            | 7.      | 주·정차 위반 차량 단속 등에 관한 사무       |
|            | 8.      | 주·정차 위반 차량 견인업무 등에 관한 사무     |
|            | 9.      | 주·정차 위반 과태료 부과 등             |
|            | 10.     | 주·정차금지구역 관리에 관한 사무           |
|            | 11.     | 교통 분야 공익요원 지도 관리             |
|            | 12.     | 주차장 설치 운영                    |
|            | 13.     | 장·단기 주차시설 확충계획 투자재원 확보       |
|            | 14.     | 노상, 노외, 기계식, 부설주차장 관리에 관한 사무 |
|            | 15.     | 민영주차장 설치 등 통보처리에 관한 사무       |

구 본청의 사무분장표(제8조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                                         |
|------------|---------|-----------------------------------------|
| 자동차<br>관리과 | 1.      | 여객 자동차 터미널에 관한 업무                       |
|            | 2.      | 자동차 운송 사업에 관한 사무                        |
|            | 3.      | 시내버스(지선버스) 및 택시 운송에 관한 업무               |
|            | 4.      | 자동차 운송 주선업에 관한 사무                       |
|            | 5.      | 자동차 창고업에 관한 사무                          |
|            | 6.      | 자가용 자동차 사용에 관한 사무                       |
|            | 7.      | 교통불편신고센터 운영 및 행정처분                      |
|            | 8.      | 화물자동차(용달, 개별화물) 운송사업에 관한 업무             |
|            | 9.      | 물류창고업 등록에 관한 사무                         |
|            | 10.     | 자동차에 대한 개선 명령 등에 관한 사무                  |
|            | 11.     | 이륜자동차 관리 등에 관한 사무                       |
|            | 12.     | 자동차의 사용정지 명령(자동차검사 관련업무 제외) 등에<br>관한 사무 |
|            | 13.     | 의무보험 미가입 과태료 부과, 징수                     |
|            | 14.     | 자동차관리과 과태료 체납정리에 관한 사항                  |
|            | 15.     | 의무보험 미가입 운행사건 수사 및 통고처분                 |
|            | 16.     | 자동차관리사업에 관한 사무                          |
|            | 17.     | 무등록 자동차관리사업행위 단속 등에 관한 사무               |
|            | 18.     | 불법구조변경 및 안전기준위반 자동차단속에 관한 사무            |
|            | 19.     | 무단방치자동차 단속에 관한 사무                       |
|            | 20.     | 자동차 무단방치사건 수사 및 통고처분                    |
|            | 21.     | 자동차등록원부 등본 또는 초본의 교부·열람신청의 처리           |
|            | 22.     | 자동차등록 관련 과태료 부과 및 징수                    |
|            | 23.     | 자동차 압류등록의 처리                            |
|            | 24.     | 자동차등록번호판 교부대행에 관한 사무                    |
|            | 25.     | 자동차등록원부의 비치관리 및 열실의 경우의 조치              |
|            | 26.     | 자동차의 신규등록·등록증의 교부                       |
|            | 27.     | 자동차 신규등록의 거부                            |



|  |     |                    |
|--|-----|--------------------|
|  | 28. | 자동차등록번호판 탈·부착 및 봉인 |
|  | 29. | 자동차 변경·이전·말소등록     |
|  | 30. | 자동차등록번호의 부여        |
|  | 31. | 자동차 임시운행 허가        |
|  | 32. | 자동차등록에 관한 이의신청 처리  |
|  | 33. | 건설기계등록에 관한 사무      |
|  |     | 가. 건설기계등록 및 변경등록   |
|  |     | 나. 건설기계등록의 말소      |
|  |     | 다. 건설기계등록번호표의 재부착  |
|  |     | 라. 건설기계등록증의 재교부    |
|  |     | 마. 건설기계등록원부의 비치    |
|  |     | 바. 건설기계저당권 설정등록    |
|  |     | 사. 과태료 처분          |

[별표 2]

보건소의 사무분장표(제11조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                                      |
|--------------|---------|--------------------------------------|
| 보 건<br>행 정 과 | 1.      | 문서수발 및 공인관리                          |
|              | 2.      | 당직근무 및 소내의 복무단속                      |
|              | 3.      | 예산·회계·물품 관리                          |
|              | 4.      | 지역보건의료계획 수립 및 심의위원회 운영에 관한 사항        |
|              | 5.      | 지역보건법에 의한 건강진단 등의 신고처리 업무            |
|              | 6.      | 의료장비 및 차량관리                          |
|              | 7.      | 진단서 및 제증명 발급                         |
|              | 8.      | 각종 보건통계                              |
|              | 9.      | 일반진료(물리치료, 방사선)                      |
|              | 10.     | 진료비 및 기타 수가의 징수                      |
|              | 13.     | 보건지소 설치 및 관리에 관한 사무                  |
|              | 14.     | 아토피·천식 등 예방 관리에 관한 사무                |
|              | 15.     | 무기계약 및 기간제근로자 고용 및 관리에 관한 사항         |
|              | 16.     | 청사관리에 관한 사항                          |
|              | 17.     | 의료기관에 의한 허가, 등록, 개설 신고처리 및 지도감독      |
|              | 18.     | 약국·의약품도매업에 의한 허가, 등록, 개설 신고처리 및 지도감독 |
|              | 19.     | 마약, 향정신성 의약품의 관리 및 지도감독에 관한 사항       |
|              | 20.     | 치과기공소·안경업소 개설(변경)신고처리 및 지도감독에 관한 사항  |
|              | 21.     | 응급 의료에 관한 사항                         |
|              | 22.     | 안전상비의약품 등록(변경)신고처리 및 지도감독에 관한 사항     |
|              | 23.     | 안마시술소 개설(변경)신고처리 및 지도점검에 관한 사항       |
|              | 24.     | 의료기기판매업 신고(변경)처리 및 지도감독에 관한 사항       |
|              | 25.     | 건강검진기관의 지정(변경)신고처리 및 지도점검에 관한 사항     |
|              | 26.     | 의료기관세탁물처리업소 개설(변경)신고처리 및 지도점검에 관한 사항 |
|              | 27.     | 진단용방사선발생장치의 설치(변경)신고처리 및 지도감독에 관한 사항 |
|              | 28.     | 특수의료장비의 등록(변경)신고처리 및 지도감독에 관한 사항     |
|              | 29.     | 화장품판매업소 지도점검에 관한 사항                  |

|  |     |                                    |
|--|-----|------------------------------------|
|  | 30. | 의약업소 행정심판 및 행정소송에 관한 사항            |
|  | 31. | 감염병 예방 및 관리에 관한 사항(제1군~제5군, 지정감염병) |
|  | 32. | 감염병 역학조사 및 보고에 관한 사항               |
|  | 33. | 감염병 검사에 관한 사항                      |
|  | 34. | 식중독 검사에 관한 사항                      |
|  | 35. | 에이즈 등 성병관련 업무에 관한 사항               |
|  | 36. | 생물테러 및 응급실증후군에 관한 업무               |
|  | 37. | 해외유입전염병 추적조사에 관한 사항                |
|  | 38. | 방역 소독약품 및 기자재 관리                   |
|  | 39. | 소독업소 신고 및 관리에 관한 업무                |
|  | 40. | 한센인피해사건 피해자 생활 지원금 지원 사업           |
|  | 41. | 결핵 예방 및 치료에 관한 사항                  |
|  | 42. | 각종 건강진단 및 건강검진 검사에 관한 사항           |
|  | 43. | 골다공증 검사에 관한 사항                     |
|  | 44. | 의료영상 전송에 관한 사항                     |
|  | 45. | 방사선장비 정기검사 및 일일정도관리에 관한 사항         |
|  | 46. | 흉부영상관리 및 CD복사에 관한 사항               |

## 보건소의 사무분장표(제11조 관련)

| 부 서 명      | 분 장 사 무 |                            |
|------------|---------|----------------------------|
| 건 강<br>증진과 | 1.      | 문서수발에 관한 사항                |
|            | 2.      | 예산·회계 관리                   |
|            | 3.      | 무기계약 및 기간제근로자 고용·관리에 관한 사항 |
|            | 4.      | 물품관리에 관한 사항                |
|            | 5.      | 지역사회통합건강증진사업에 관한 업무        |
|            | 6.      | 금연클리닉 운영에 관한 사항            |
|            | 7.      | 흡연예방 및 금연교육에 관한 사항         |
|            | 8.      | 지역사회 금연환경 조성               |
|            | 9.      | 공중이 이용하는 시설 지도 점검에 관한 사항   |
|            | 10.     | 영양플러스사업                    |
|            | 11.     | 국민영양관리사업                   |
|            | 12.     | 국민건강영양조사 업무                |
|            | 13.     | 운동처방실 운영                   |
|            | 14.     | 절주 및 조기음주예방사업              |
|            | 15.     | 비만예방 및 관리사업                |
|            | 16.     | 운동지도 및 상담사업                |
|            | 17.     | 건강생활실천협의회 운영               |
|            | 18.     | 건강검진수검자 건강상담               |
|            | 19.     | 구강보건사업 전반에 관한 사항           |
|            | 20.     | 노인의치사업                     |
|            | 21.     | 불소용액양치사업                   |
|            | 22.     | 구강보건실 및 양치교실 운영            |
|            | 23.     | 아동치과주치의 사업                 |
|            | 24.     | 치과진료실 운영                   |
|            | 25.     | 성교육 및 성상담사업에 관한 업무         |
|            | 26.     | 영유아 건강검진 사업                |
|            | 27.     | 발달장애 정밀진단비 지원 사업           |
|            | 28.     | 신생아 난청조기검진 사업              |
|            | 29.     | 임산부 및 영유아 교육에 관한 업무        |
|            | 30.     | 모유수유 클리닉 사업                |
|            | 31.     | 임산부 등록 관리 사업               |
|            | 32.     | 예비부부 건강검진 사업               |
|            | 33.     | 산모 건강관리 사무                 |

|     |                          |
|-----|--------------------------|
| 34. | 난임부부 지원 사업               |
| 35. | 산모·신생아도우미 지원 사업          |
| 36. | 미숙아 및 선천성이상아 등록관리 사업     |
| 37. | 산후조리원 신고 처리 및 지도감독       |
| 38. | 사회서비스제공기관 신고 처리 및 지도감독   |
| 39. | 국가필수예방접종사업 관련 업무         |
| 40. | 필수예방접종 국가부담사업 관련 업무      |
| 41. | 인플루엔자예방접종사업 관련 업무        |
| 42. | 취학아동 예방접종 확인사업 관련 업무     |
| 43. | B형간염 주산기감염사업 관련 업무       |
| 44. | 취학 전 아동 시력검사 사업 관련 업무    |
| 45. | 선천성대사이상질환 조기발견 및 등록관리 사업 |
| 46. | 심뇌혈관질환 예방관리사업            |
| 47. | 방문건강관리사업                 |
| 48. | 재가암환자관리사업                |
| 49. | 노인실명예방관리사업               |
| 50. | 국가암검진사업에 관한 사항           |
| 51. | 암환자의료비지원에 관한 사항          |
| 52. | 희귀난치의료비지원 관련 업무          |
| 53. | 지역사회건강조사                 |
| 54. | 정신보건사업                   |
| 55. | 정신건강증진센터 위탁 및 운영지원       |
| 56. | 정신사회복귀시설 운영지원            |
| 57. | 아동청소년 정신건강관리사업에 대한 업무    |
| 58. | 알코올 및 기타중독 예방사업          |
| 59. | 자살예방사업에 관한 업무            |
| 60. | 생명존중문화 조성                |
| 61. | 자살위험군 조기발견사업             |
| 62. | 정신병의원관리에 관한 업무           |
| 63. | 치매관리사업                   |
| 64. | 치매상담센터 운영                |
| 65. | 치매주간보호센터 위탁 및 운영지원       |
| 66. | 치매조기검진사업                 |
| 67. | 치매치료관리비 지원사업             |
| 68. | 중독관리통합지원센터 위탁 및 운영 지원    |
| 69. | 생애전환기 건강진단 사업에 관한 사항     |
| 70. | 의료급여수급자 일반 건강검진에 관한 사항   |

|  |     |            |
|--|-----|------------|
|  | 71. | 한방진료실 운영   |
|  | 72. | 한의약 지역보건사업 |

보건소의 사무분장표(제11조 관련)

| 부 서 명        | 분 장 사 무 |                                                              |
|--------------|---------|--------------------------------------------------------------|
| 식 품<br>위 생 과 | 1.      | 공중·식품위생 종합계획 수립 및 시행                                         |
|              | 2.      | 공중위생(숙박업, 이·미용업, 세탁업 등) 영업신고 등에 관한 사무                        |
|              | 3.      | 공중위생업소 지도점검 및 행정처분 등에 관한 사무                                  |
|              | 4.      | 이·미용업소 옥외가격 표시제 관련 사무                                        |
|              | 5.      | 공중위생업소 위생서비스평가 등에 관한 사무                                      |
|              | 6.      | 공중위생 으뜸업소 지정 및 운영관리                                          |
|              | 7.      | 공중이용시설 현황 및 관리                                               |
|              | 8.      | 식품진흥기금 운영 등에 관한 사무                                           |
|              | 9.      | 무허가 공중·식품 위생업소 지도단속                                          |
|              | 10.     | 이·미용사, 조리사 면허발급 및 관련 사무                                      |
|              | 11.     | 일반 음식점, 휴게 음식점 등 영업신고 등에 관한 사무                               |
|              | 12.     | 식품 제조 가공업 및 식품첨가물제조업 영업등록 등에 관한 사무                           |
|              | 13.     | 유흥·단란주점 영업허가에 관한 사무                                          |
|              | 14.     | 식품 제조 가공업 및 식품 첨가물 제조업 품목(변경)제조 보고 처리                        |
|              | 15.     | 음식문화 개선 및 좋은 식단에 관한 사무                                       |
|              | 16.     | 모범 음식점 지정 운영에 관한 사무                                          |
|              | 17.     | 맛으로 소문난 집, 외국인 이용이 편리한 음식점 지정 및 관리                           |
|              | 18.     | 특색음식거리 관리에 관한 사무                                             |
|              | 19.     | 식품위생 관련 홍보 및 행사 등에 관한 사무                                     |
|              | 20.     | 위생단체 자율지도 관리 및 위생교육(일반, 휴게음식점, 유흥·단란주점, 가공업소 등 산하 위생관련 단체관리) |
|              | 21.     | 좋은식단 중점추진업소 홈페이지 제작 및 운영에 관한 사무                              |
|              | 22.     | 한식 세계화에 관한 업무                                                |
|              | 23.     | 전통 음식개발에 관한 사무                                               |
|              | 24.     | 음식개발 및 지원사업                                                  |
|              | 25.     | 식품등 수입 판매업 영업신고 및 지도점검에 관한 사무                                |
|              | 26.     | 용기 포장류 제조업 신고 등에 관한 사무                                       |
|              | 27.     | 식품접객업(일반음식점, 단란주점, 유흥주점, 제과점, 위탁급식 영업)·위생관리                  |

|  |     |                                       |
|--|-----|---------------------------------------|
|  |     | 및 행정처분에 관한 사무                         |
|  | 28. | 일반(휴게)음식점 옥외가격 표시제 관련 사무              |
|  | 29. | 식중독 예방 사업추진                           |
|  | 30. | 집단 급식소 관리 및 행정처분 등에 관한 사무             |
|  | 31. | 소비자 식품위생감시원 운영 관리 등에 관한 사무            |
|  | 32. | 식품제조가공업 및 식품첨가물제조업 위생관리 및 등급평가에 관한 사무 |
|  | 33. | 부정불량 식품 특별관리 및 유통식품 안전관리              |
|  | 34. | 어린이 식생활 안전관리 사무                       |
|  | 35. | 어린이 식품안전보호구역 지정·관리                    |
|  | 36. | 전통시장 위생관리에 관한 사무                      |
|  | 37. | 유통식품 수거검사 및 성수식품 특별단속                 |
|  | 38. | 건강기능식품 수입판매업에 관한 사무                   |
|  | 39. | 부정불량 식품 등의 신고 보상금제 운영                 |
|  | 40. | 인천 김치 명품화 및 육성화에 관한 사무                |
|  | 41. | 식재료 가공시설 현대화 지원 사업에 관한 사무             |
|  | 42. | 식품제조가공업소 지원·육성에 관한 사무                 |
|  | 43. | 어린이급식관리지원센터 운영에 관한 사무                 |

보건소의 사무분장표(제11조 관련)

| 부 서 명       | 분 장 사 무 |                              |
|-------------|---------|------------------------------|
| 간 석<br>보건지소 | 1.      | 문서수발 및 공인관리                  |
|             | 2.      | 당직근무명령 및 소 내의 직원 복무관리        |
|             | 3.      | 예산·회계 관리                     |
|             | 4.      | 차량 및 청사관리                    |
|             | 5.      | 의료장비 등 비품 및 소모품 관리           |
|             | 6.      | 예방접종 예진 및 만성질환자 1차 진료        |
|             | 7.      | 만성질환사업에 관한 사항                |
|             | 8.      | 방문보건사업에 관한 사항                |
|             | 9.      | 지역사회 보건서비스 연계사업에 관한 사항       |
|             | 10.     | 물리치료 및 재활보건사업에 관한 사항         |
|             | 11.     | 금연, 영양, 운동 등 건강행태개선사업에 관한 사항 |
|             | 12.     | 예방접종사업에 관한 사항                |
|             | 13.     | 모자보건사업에 관한 사항                |
|             | 14.     | 구강보건사업에 관한 사항                |
|             | 15.     | 보건통계 및 교육 홍보                 |
|             | 16.     | 기타 지역주민의 보건의료 향상 및 건강증진사업    |
|             | 17.     | 기간제근로자 고용 및 관리에 관한 사항        |
|             | 18.     | 건강생활실천통합서비스에 관한 사항           |
|             | 19.     | 심뇌혈관질환 예방관리사업                |



**공 고**

인천광역시남동구 공고 제2014 - 1492호

**공 시 송 달 공 고**

우리구에서 시행하는 『도림3지구 소3-3~6호선 도로개설공사』에 편입되는 토지 및 물건에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제16조의 규정에 의거 토지소유자에게 손실보상협의를 통보하고자 하였으나, 토지 소유자의 폐문부재 등으로 송달이 불가능하여 동법 시행령 제4조 및 제8조의 규정에 따라 아래와 같이 공시송달 공고 합니다.

2014년 9월 일

**인 천 광 역 시 남 동 구 청 장****1. 사업의 개요**

- 가. 사 업 명 : 도림3지구 소3-3~6호선 도로개설공사  
나. 위 치 : 인천광역시 남동구 도림동 263-6 ~ 268-13번지 일원  
다. 사 업 량 : 3,153m<sup>2</sup>  
    o 소로 3-3호선 : L=217.9m, B=6.0m  
    o 소로 3-4호선 : L=98.0m, B=6.0m  
    o 소로 3-5호선 : L=94.0m, B=6.0m  
    o 소로 3-6호선 : L=62.0m, B=6.0m  
라. 사 업 기 간 : 2016. 12. 31까지(일정에 따라 변동될 수 있음)  
마. 사업 시행자 : 인천광역시남동구청장

**2. 공고내용**

- 가. 공고기간 : 2014. 09. 24 ~ 2014. 10. 08  
나. 공시송달 대상

| 일련<br>번호 | 소재지 | 지 번    | 지목 | 면 적 |        | 토 지 소 유 자 |                            | 관 계 인                       |                               |          | 비고 |
|----------|-----|--------|----|-----|--------|-----------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------|----|
|          |     |        |    | 공부  | 편입(㎡)  | 성명        | 주 소                        | 성명                          | 주 소                           | 관리<br>내용 |    |
| 1        | 도림동 | 272-1  | 전  |     | 14X1/4 | 조귀영       | 남동구 장도로<br>83-5(논현동)       | 남동농협<br>협동조합<br>(신만수<br>지점) | 남동구<br>백범로<br>247번길97<br>남동농협 |          |    |
| 2        | 도림동 | 272-41 | 전  |     | 80X1/4 | 조귀영       | 남동구 장도로<br>83-5(논현동)       | 남동농협<br>협동조합<br>(신만수<br>지점) | 남동구<br>백범로<br>247번길97<br>남동농협 |          |    |
| 3        | 도림동 | 272-81 | 전  |     | 2X1/4  | 조귀영       | 남동구 장도로<br>83-5(논현동)       | 남동농협<br>협동조합<br>(신만수<br>지점) | 남동구<br>백범로<br>247번길97<br>남동농협 |          |    |
| 3        | 도림동 | 272-82 | 전  |     | 3X1/4  | 조귀영       | 남동구 장도로<br>83-5(논현동)       | 남동농협<br>협동조합<br>(신만수<br>지점) | 남동구<br>백범로<br>247번길97<br>남동농협 |          |    |
| 4        | 도림동 | 272-80 | 전  |     | 6      | 조용석       | 경기도 고양시<br>일산구 풍동<br>482-3 |                             |                               |          |    |

### 3. 보상계획

가. 보상시기 : 2014. 10. 06까지

나. 보상장소 : 남동구청 도시관리과(3층) 도시행정팀

다. 상금 산정방법 : 보상금액은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조에 따라 2개 이상 감정평가법인이 평가한 금액의 산술 평균으로 결정하여 지급함.

### 4 기 타

가. 공고한 날로부터 14일이 경과한 날에는 송달자에게 송달된것으로 봅니다.

나. 기타 자세한 사항은 남동구청 도시관리과( ☎ 032- 453-2991)로 문의하시기 바랍니다.

## 고 시

인천광역시남동구 고시 제2014 - 113호

## 2014년도 제2회 추경예산 고시

제214회 인천광역시 남동구의회 제1차 정례회 제3차본회의(2014. 9. 18)에서 의결, 확정된 2014년도 제2회 일반 및 특별회계 세입세출추가경정예산을 지방자치법 제133조 제2항 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2014년 9월 19일

## 인 천 광 역 시 남 동 구 청 장

## 1. 회계별 예산총괄

| 구 분  |                               | 예 산 액       | 구성비     | 기정액         | 구성비     | 비교증감       | 증감률     |
|------|-------------------------------|-------------|---------|-------------|---------|------------|---------|
| 총 계  |                               | 539,593,302 | 100.00% | 527,264,552 | 100.00% | 12,328,750 | 2.34%   |
| 일반회계 |                               | 499,380,596 | 92.55%  | 487,843,644 | 92.52%  | 11,536,952 | 2.36%   |
| 특별회계 |                               | 40,212,706  | 7.45%   | 39,420,908  | 7.48%   | 791,798    | 2.01%   |
|      | 기타특별회계                        | 40,212,706  | 7.45%   | 39,420,908  | 7.48%   | 791,798    | 2.01%   |
|      | 소래논현구역도시개발사업지구내<br>공공시설관리특별회계 | 10,627,738  | 1.97%   | 10,492,674  | 1.99%   | 135,064    | 1.29%   |
|      | 의료급여기금특별회계                    | 688,599     | 0.13%   | 714,259     | 0.14%   | △25,660    | △3.59%  |
|      | 발전소주변지역 지원사업 특별회계             | 16,430      | 0.00%   | 16,430      | 0.00%   | 0          | 0.00%   |
|      | 폐기물처리시설설치특별회계                 | 9,823,466   | 1.82%   | 9,912,277   | 1.88%   | △88,811    | △0.90%  |
|      | 지하수관리특별회계                     | 154,963     | 0.03%   | 154,963     | 0.03%   | 0          | 0.00%   |
|      | 도림지구토지구획정리사업특별회계              | 990,671     | 0.18%   | 1,204,968   | 0.23%   | △214,297   | △17.78% |
|      | 기반시설특별회계                      | 63,992      | 0.01%   | 60,977      | 0.01%   | 3,015      | 4.94%   |
|      | 주차장특별회계                       | 17,846,847  | 3.31%   | 16,864,360  | 3.20%   | 982,487    | 5.83%   |

## 2. 일반회계

세 입

2014년도 추경 2 회 일반회계 전체

(단위 : 천원)

| 장·관 |               | 예 산 액       | 기 정 액    |             | 비 교 증 감  | 증감률    |
|-----|---------------|-------------|----------|-------------|----------|--------|
|     |               |             | 구성비      | 구성비         |          |        |
| 총 계 |               | 499,380,596 | 100.00 % | 487,843,644 | 100.00 % | 2.36%  |
| 100 | 지방세수입         | 101,475,825 | 20.32 %  | 101,475,825 | 20.80 %  | 0.00%  |
| 110 | 지방세           | 101,475,825 | 20.32 %  | 101,475,825 | 20.80 %  | 0.00%  |
| 200 | 세외수입          | 37,203,559  | 7.45 %   | 36,732,721  | 7.53 %   | 1.28%  |
| 210 | 경상적세외수입       | 25,890,191  | 5.18 %   | 25,845,434  | 5.30 %   | 0.17%  |
| 220 | 임시적세외수입       | 11,313,368  | 2.27 %   | 10,887,287  | 2.23 %   | 3.91%  |
| 300 | 지방교부세         | 5,820,172   | 1.17 %   | 5,000,000   | 1.02 %   | 16.40% |
| 310 | 지방교부세         | 5,820,172   | 1.17 %   | 5,000,000   | 1.02 %   | 16.40% |
| 400 | 조정교부금 및 재정보전금 | 49,283,384  | 9.87 %   | 47,899,384  | 9.82 %   | 2.89%  |
| 410 | 조정교부금         | 49,283,384  | 9.87 %   | 47,899,384  | 9.82 %   | 2.89%  |
| 500 | 보조금           | 271,391,390 | 54.35 %  | 268,697,788 | 55.08 %  | 1.00%  |
| 510 | 국고보조금등        | 180,583,550 | 36.16 %  | 179,474,758 | 36.79 %  | 0.62%  |
| 520 | 시·도비보조금등      | 90,807,840  | 18.18 %  | 89,223,030  | 18.29 %  | 1.78%  |
| 700 | 보전수입등및내부거래    | 34,206,266  | 6.85 %   | 28,037,926  | 5.75 %   | 22.00% |
| 710 | 보전수입등         | 34,162,955  | 6.84 %   | 28,000,000  | 5.74 %   | 22.01% |
| 720 | 내부거래          | 43,311      | 0.01 %   | 37,926      | 0.01 %   | 14.20% |

세 출 총 괄 표

2014년도 추경 제2회 일반회계 전체

【 성 질 별 】

(단위:천원)

| 구 분 |        | 예 산 액       | 구성비     | 전년도예산액      | 구성비      | 비교증감       | 증감률    |
|-----|--------|-------------|---------|-------------|----------|------------|--------|
| 총 계 |        | 499,380,596 | 100.00% | 487,843,644 | 100.00 % | 11,536,952 | 2.36%  |
| 100 | 인건비    | 62,458,238  | 12.51%  | 60,917,081  | 12.49 %  | 1,541,157  | 2.53%  |
| 200 | 물건비    | 24,714,263  | 4.95%   | 25,324,566  | 5.19 %   | △610,303   | △2.41% |
| 300 | 경상이전   | 329,204,875 | 65.92%  | 327,086,767 | 67.05 %  | 2,118,108  | 0.65%  |
| 400 | 자본지출   | 64,204,576  | 12.86%  | 59,301,934  | 12.16 %  | 4,902,642  | 8.27%  |
| 600 | 보전재원   | 250,000     | 0.05%   | 250,000     | 0.05 %   | 0          | 0.00%  |
| 700 | 내부거래   | 1,208,411   | 0.24%   | 1,204,871   | 0.25 %   | 3,540      | 0.29%  |
| 800 | 예비비및기타 | 17,340,233  | 3.47%   | 13,758,425  | 2.82 %   | 3,581,808  | 26.03% |

## 세 출 총 괄 표

2014년도 추경2회 일반회계 전체

【 기 능 별 】

(단위:천원)

| 구 분 |         | 예 산 액       | 구성비      | 전년도예산액      | 구성비      | 비교증감       | 증감률     |
|-----|---------|-------------|----------|-------------|----------|------------|---------|
| 총 계 |         | 499,380,596 | 100.00 % | 487,843,644 | 100.00 % | 11,536,952 | 2.36 %  |
| 010 | 일반공공행정  | 34,981,344  | 7.00 %   | 33,006,573  | 6.77 %   | 1,974,771  | 5.98 %  |
| 020 | 공공질서및안전 | 2,647,546   | 0.53 %   | 2,518,661   | 0.52 %   | 128,885    | 5.12 %  |
| 050 | 교육      | 11,496,478  | 2.30 %   | 11,239,454  | 2.30 %   | 257,024    | 2.29 %  |
| 060 | 문화및관광   | 14,350,825  | 2.87 %   | 14,317,196  | 2.93 %   | 33,629     | 0.23 %  |
| 070 | 환경보호    | 20,359,040  | 4.08 %   | 19,727,774  | 4.04 %   | 631,266    | 3.20 %  |
| 080 | 사회복지    | 275,212,005 | 55.11 %  | 272,993,249 | 55.96 %  | 2,218,756  | 0.81 %  |
| 090 | 보건      | 12,669,210  | 2.54 %   | 12,825,201  | 2.63 %   | △155,991   | △1.22 % |
| 100 | 농림해양수산  | 3,791,134   | 0.76 %   | 4,088,819   | 0.84 %   | △297,685   | △7.28 % |
| 110 | 산업·중소기업 | 5,277,559   | 1.06 %   | 5,240,129   | 1.07 %   | 37,430     | 0.71 %  |
| 120 | 수송및교통   | 13,861,088  | 2.78 %   | 12,268,946  | 2.51 %   | 1,592,142  | 12.98 % |
| 140 | 국토및지역개발 | 18,784,596  | 3.76 %   | 16,939,829  | 3.47 %   | 1,844,767  | 10.89 % |
| 160 | 예비비     | 12,640,233  | 2.53 %   | 10,758,425  | 2.21 %   | 1,881,808  | 17.49 % |
| 900 | 기타      | 73,309,538  | 14.68 %  | 71,919,388  | 14.74 %  | 1,390,150  | 1.93 %  |

## 세 입 총 괄 표

2014년도 추경 2회 기타특별회계 전체

(단위:천원)

| 장·관·항 |            | 예 산 액      | 구성비      | 기 정 액      | 구성비      | 비 교<br>증 감 | 증감률     |
|-------|------------|------------|----------|------------|----------|------------|---------|
| 총 계   |            | 40,212,706 | 100.00 % | 39,420,908 | 100.00 % | 791,798    | 2.01%   |
| 200   | 세외수입       | 6,730,626  | 16.74 %  | 6,647,858  | 16.86 %  | 82,768     | 1.25%   |
| 210   | 경상적세외수입    | 3,123,581  | 7.77 %   | 3,235,858  | 8.21 %   | △112,277   | △3.47%  |
| 220   | 임시적세외수입    | 3,607,045  | 8.97 %   | 3,412,000  | 8.66 %   | 195,045    | 5.72%   |
| 300   | 지방교부세      | 1,000,000  | 2.49 %   | 0          | 0.00 %   | 1,000,000  | 순증      |
| 310   | 지방교부세      | 1,000,000  | 2.49 %   | 0          | 0.00 %   | 1,000,000  | 순증      |
| 500   | 보조금        | 2,589,204  | 6.44 %   | 2,662,205  | 6.75 %   | △73,001    | △2.74%  |
| 510   | 국고보조금등     | 465,529    | 1.16 %   | 524,562    | 1.33 %   | △59,033    | △11.25% |
| 520   | 시·도비보조금등   | 2,123,675  | 5.28 %   | 2,137,643  | 5.42 %   | △13,968    | △0.65%  |
| 700   | 보전수입등및내부거래 | 29,892,876 | 74.34 %  | 30,110,845 | 76.38 %  | △217,969   | △0.72%  |
| 710   | 보전수입등      | 29,881,152 | 74.31 %  | 30,102,661 | 76.36 %  | △221,509   | △0.74%  |
| 720   | 내부거래       | 11,724     | 0.03 %   | 8,184      | 0.02 %   | 3,540      | 43.26%  |

세 출 총 괄 표

2014년도 추경2회 기타특별회계 전체

【 성 질 별 】

(단위:천원)

| 구 분 |        | 예 산 액      | 구성비     | 기 정 액      | 구성비      | 비교증감      | 증감률    |
|-----|--------|------------|---------|------------|----------|-----------|--------|
| 총 계 |        | 40,212,706 | 100.00% | 39,420,908 | 100.00 % | 791,798   | 2.01%  |
| 100 | 인건비    | 1,146,624  | 2.85%   | 1,121,577  | 2.85 %   | 25,047    | 2.23%  |
| 200 | 물건비    | 906,102    | 2.25%   | 905,792    | 2.30 %   | 310       | 0.03%  |
| 300 | 경상이전   | 1,479,070  | 3.68%   | 1,548,841  | 3.93 %   | △69,771   | △4.50% |
| 400 | 자본지출   | 16,471,729 | 40.96%  | 15,273,647 | 38.75 %  | 1,198,082 | 7.84%  |
| 700 | 내부거래   | 43,311     | 0.11%   | 37,926     | 0.10 %   | 5,385     | 14.20% |
| 800 | 예비비및기타 | 20,165,870 | 50.15%  | 20,533,125 | 52.09 %  | △367,255  | △1.79% |



## 세 출 총 괄 표

2014년도 추경2회 기타특별회계 전체

【 기 능 별 】

(단위:천원)

| 구 분 |         | 예 산 액      | 구성비      | 기 정 액      | 구성비      | 비교증감    | 증감률     |
|-----|---------|------------|----------|------------|----------|---------|---------|
| 총 계 |         | 40,212,706 | 100.00 % | 39,420,908 | 100.00 % | 791,798 | 2.01 %  |
| 070 | 환경보호    | 9,823,466  | 24.43 %  | 9,912,277  | 25.14 %  | △88,811 | △0.90 % |
| 080 | 사회복지    | 589,375    | 1.47 %   | 615,035    | 1.56 %   | △25,660 | △4.17 % |
| 120 | 수송및교통   | 17,221,143 | 42.83 %  | 16,261,591 | 41.25 %  | 959,552 | 5.90 %  |
| 140 | 국토및지역개발 | 11,853,794 | 29.48 %  | 11,930,012 | 30.26 %  | △76,218 | △0.64 % |
| 900 | 기타      | 724,928    | 1.80 %   | 701,993    | 1.78 %   | 22,935  | 3.27 %  |

## 고 시

인천광역시남동구 고시 제2014 - 115호

## 남동구 산사태취약지역 지정 고시

지구온난화로 국지성 집중호우가 빈번하게 발생하여 산사태위험이 높아짐에 따라 「산림보호법」 제45조의8 제5항 및 동법 시행규칙 제37조의3 제4항 규정에 따라 다음과 같이 남동구 산사태취약지역 지정 고시합니다.

2014년 9월 22일

인천광역시 남동구청장



1. 고 시 명 : 남동구 산사태취약지역 지정 고시
2. 지정사유 : 산사태 및 토석류 발생 우려지역을 산사태취약지역으로 지정·관리하여 국민의 생명과 재산보호 및 사방(예방)사업을 시행하고자 함
3. 대 상 지 : 인천 남동구 간석동 12-6번지 외 9개소(27필지-붙임참고)
4. 지정일자 : 2014. 9. 22.
5. 지정지 지형도 : 붙임 2참고
6. 산사태취약지역에서의 행위제한 및 관리에 관한 사항 : 붙임 3참고

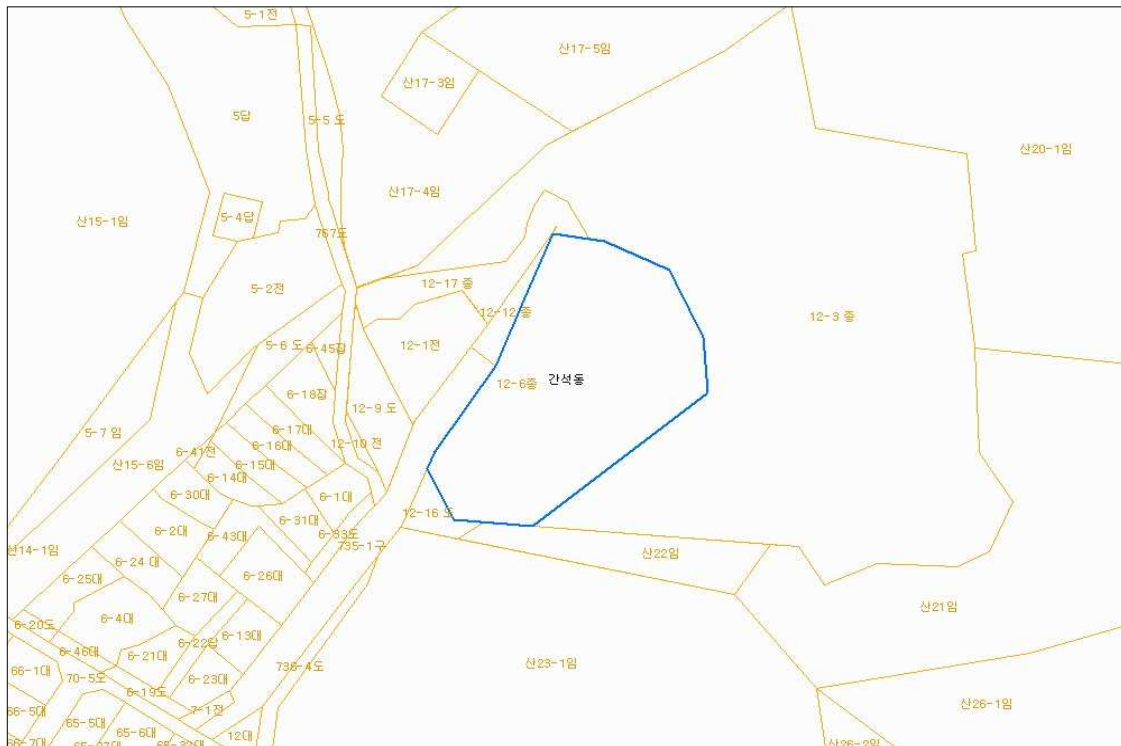
※ 기타 자세한 사항은 남동구 공원녹지과(032-453-2870)로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 산사태취약지역 지정지 내역 1부.

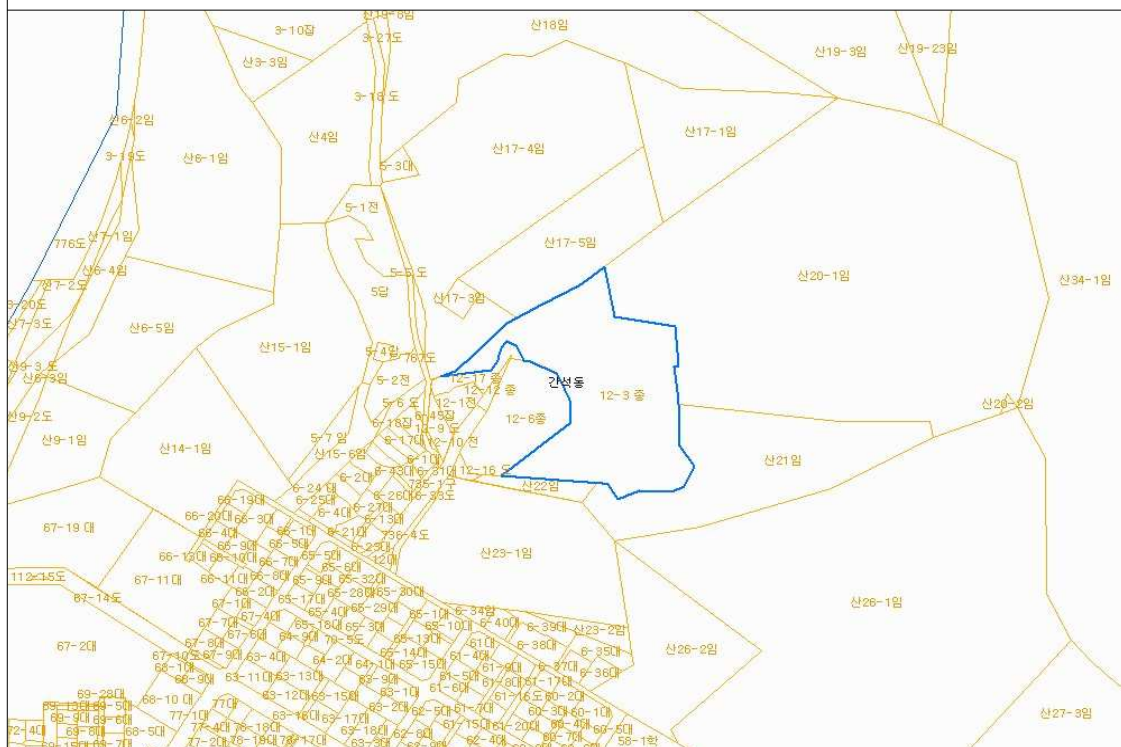
2. 지정지 지형도 1부.

3. 산사태취약지역에서의 행위제한 및 관리에 관한 사항 1부. 끝.

## 산사태 취약지역 지정지 지형도

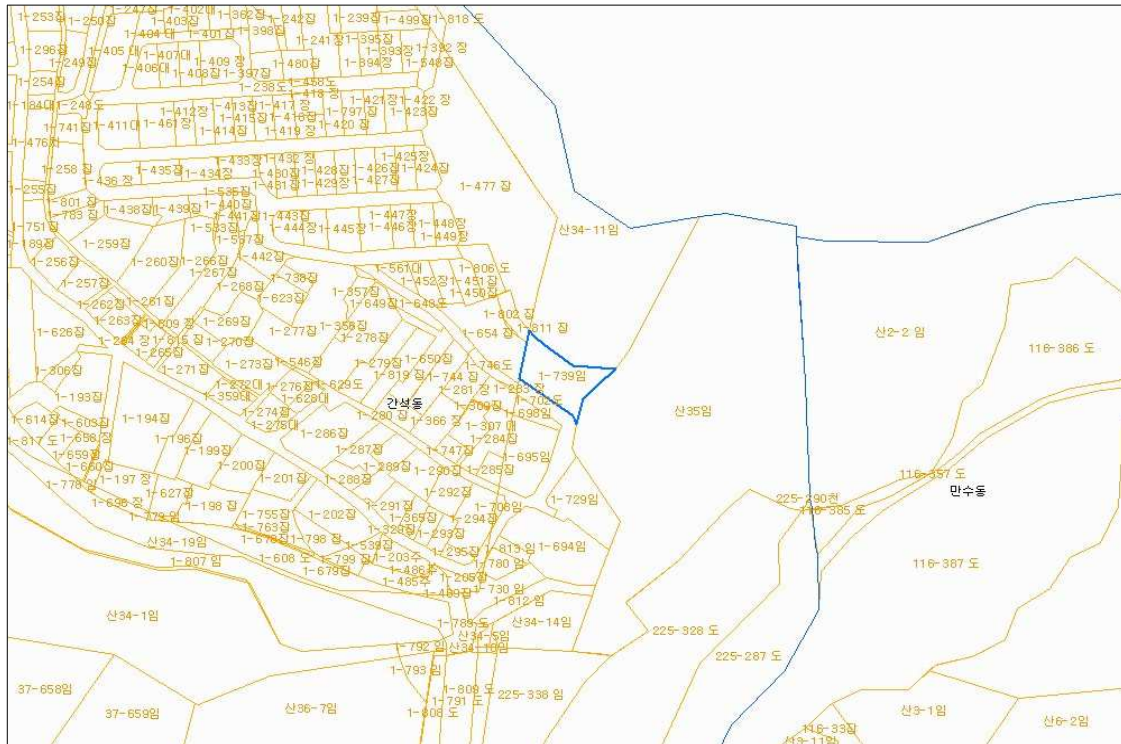


제2014-1호 남동구 간석동 12-6번지

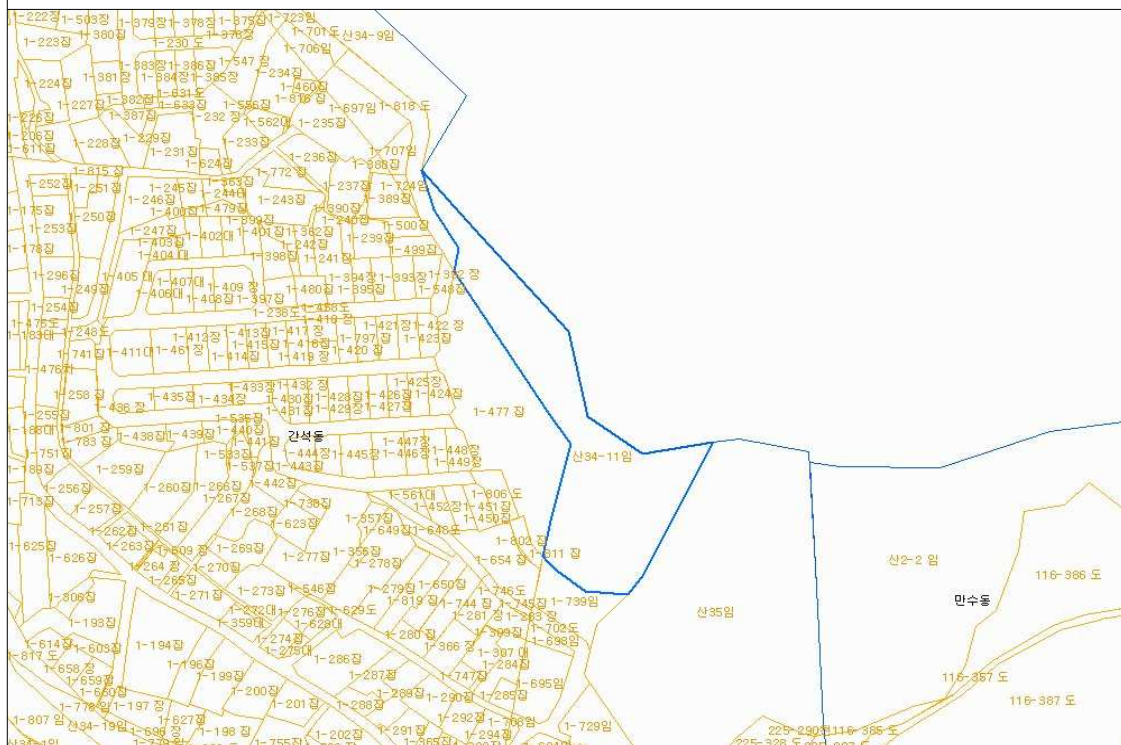


제2014-1호 남동구 간석동 12-3번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도



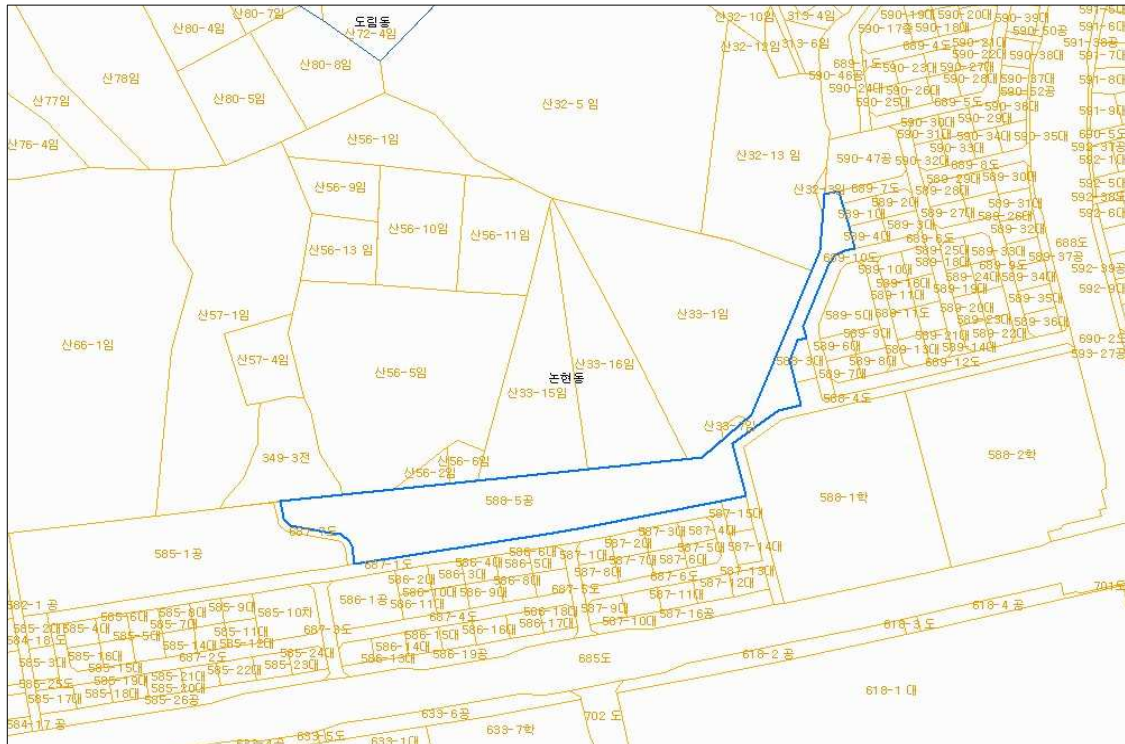
## 제2014-2호 남동구 간석동 1-739번지



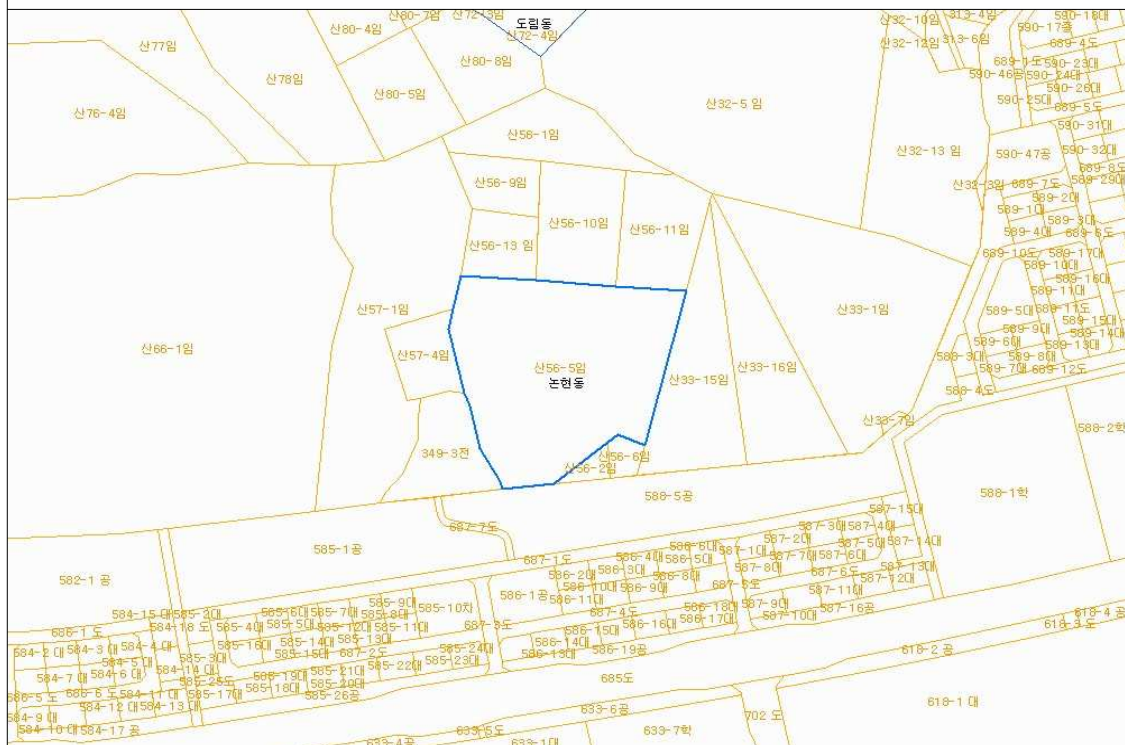
## 제2014-2호 남동구 간석동 산34-11번지



## 산사태 취약지역 지정지 지형도

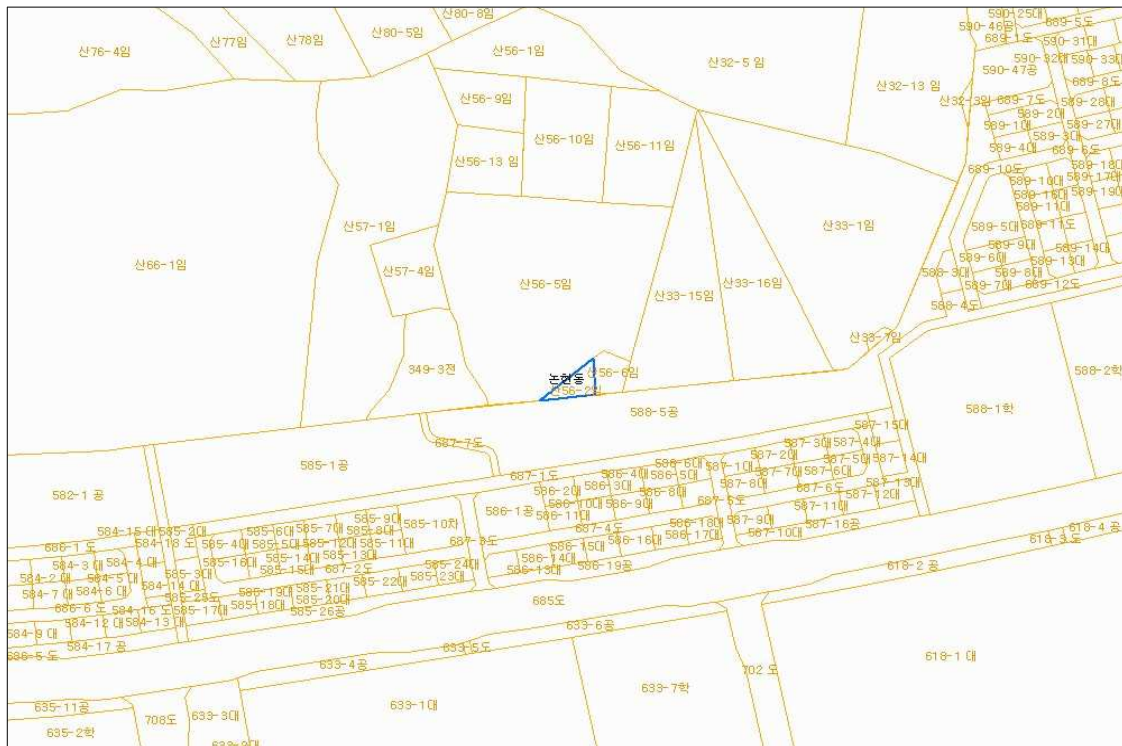


제2014-3호 남동구 논현동 588-5번지

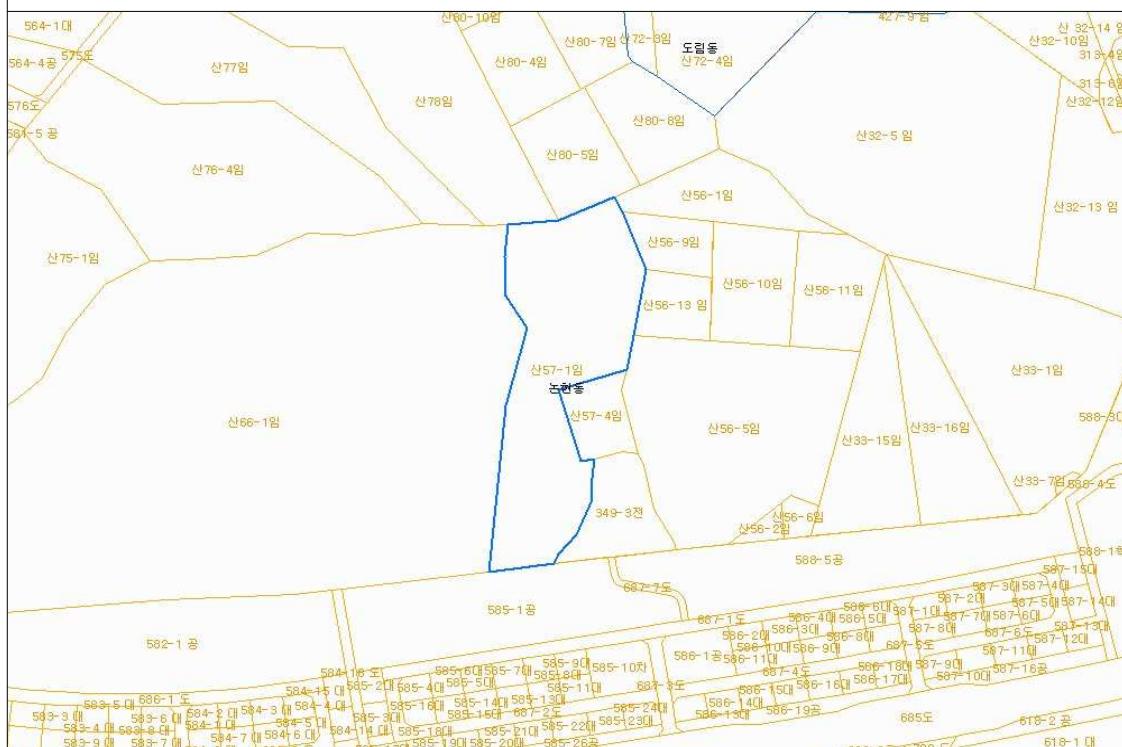


제2014-3호 남동구 논현동 산56-5번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도



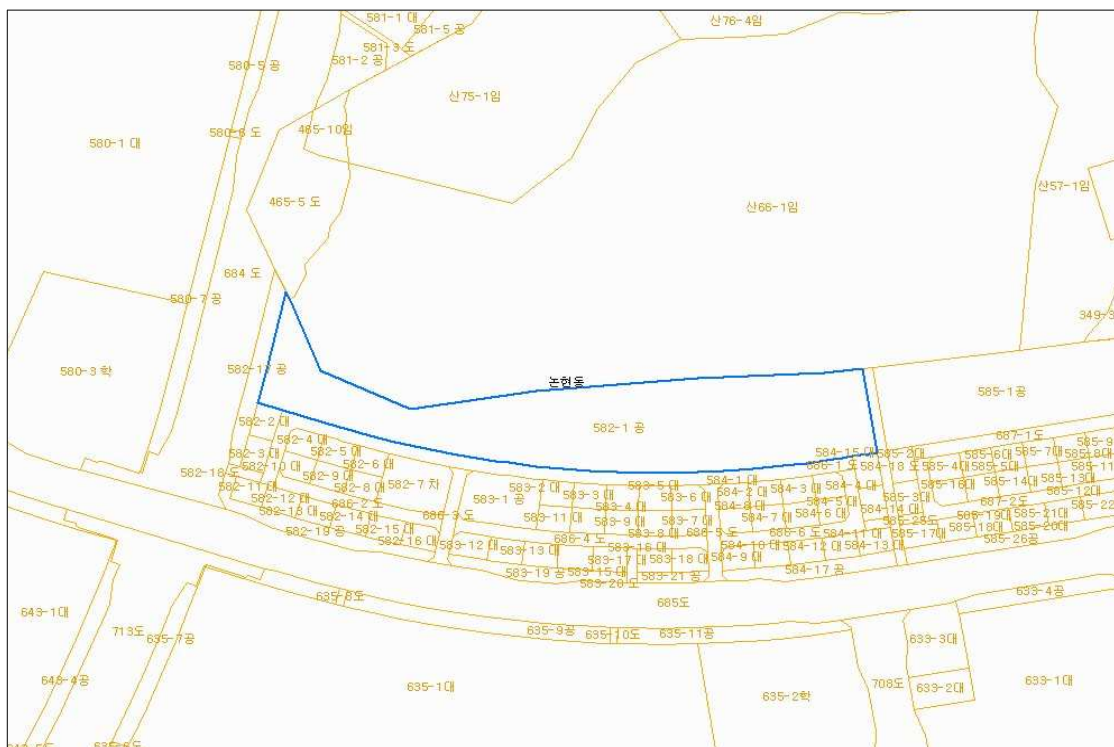
## 제2014-3호 남동구 논현동 산56-2번지



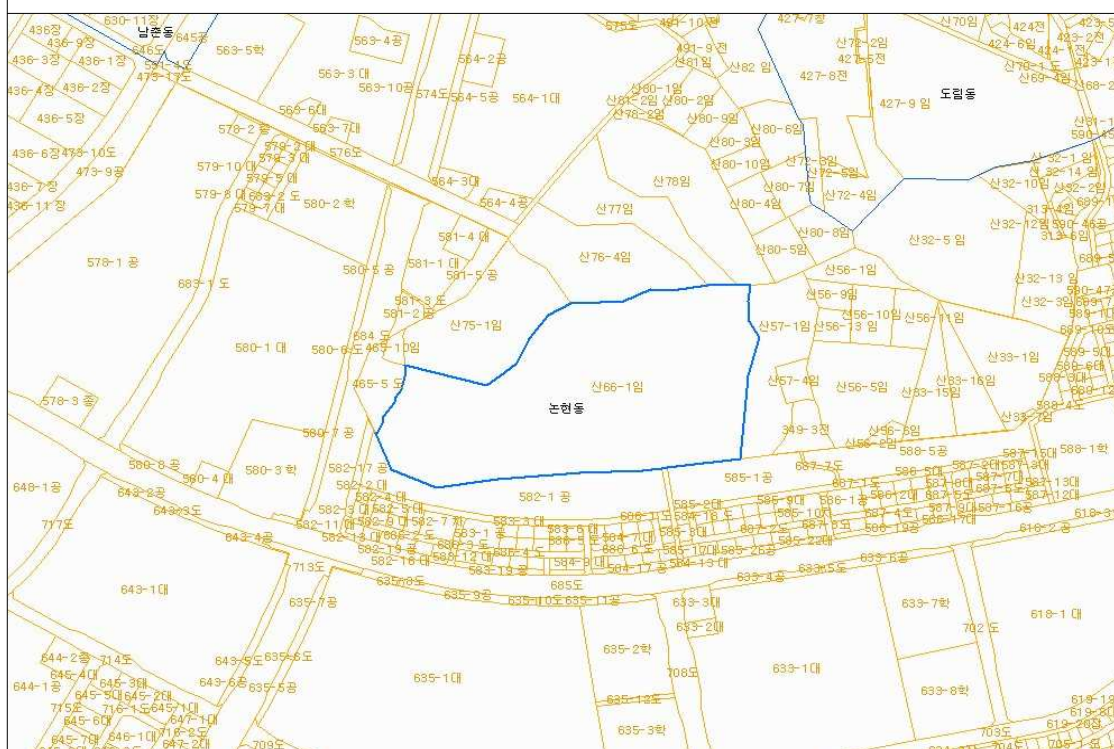
## 제2014-3호 남동구 논현동 산57-1번지



## 산사태 취약지역 지정지 지형도

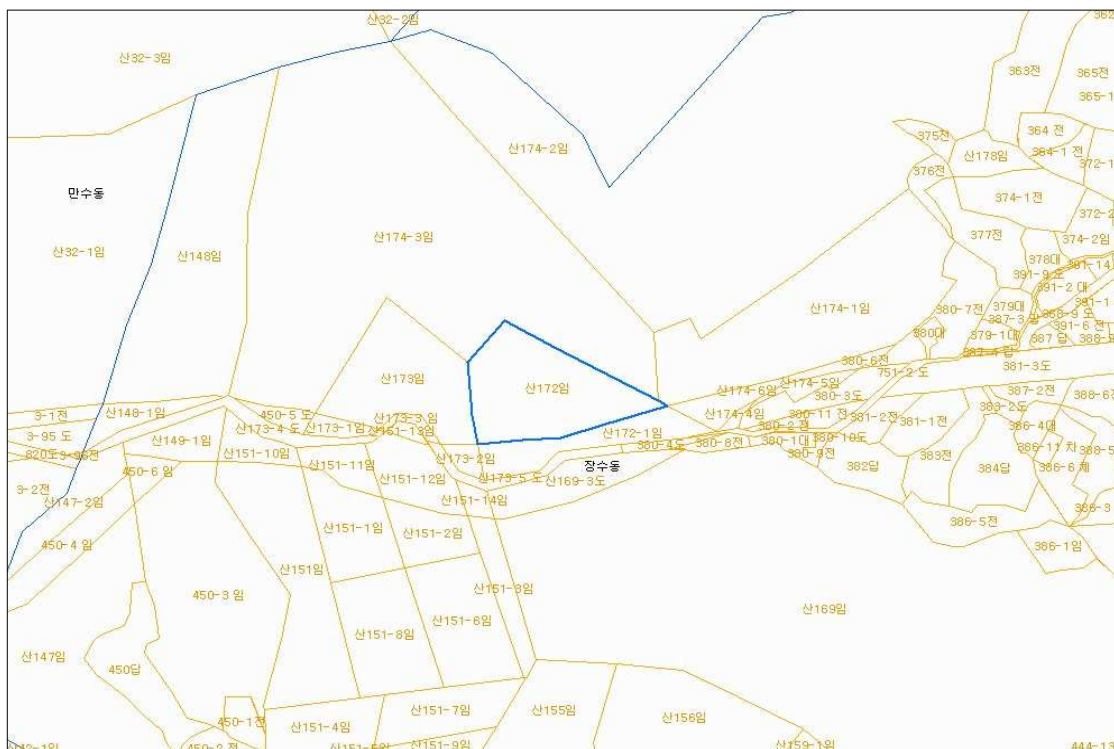


제2014-4호 남동구 논현동 582-1번지

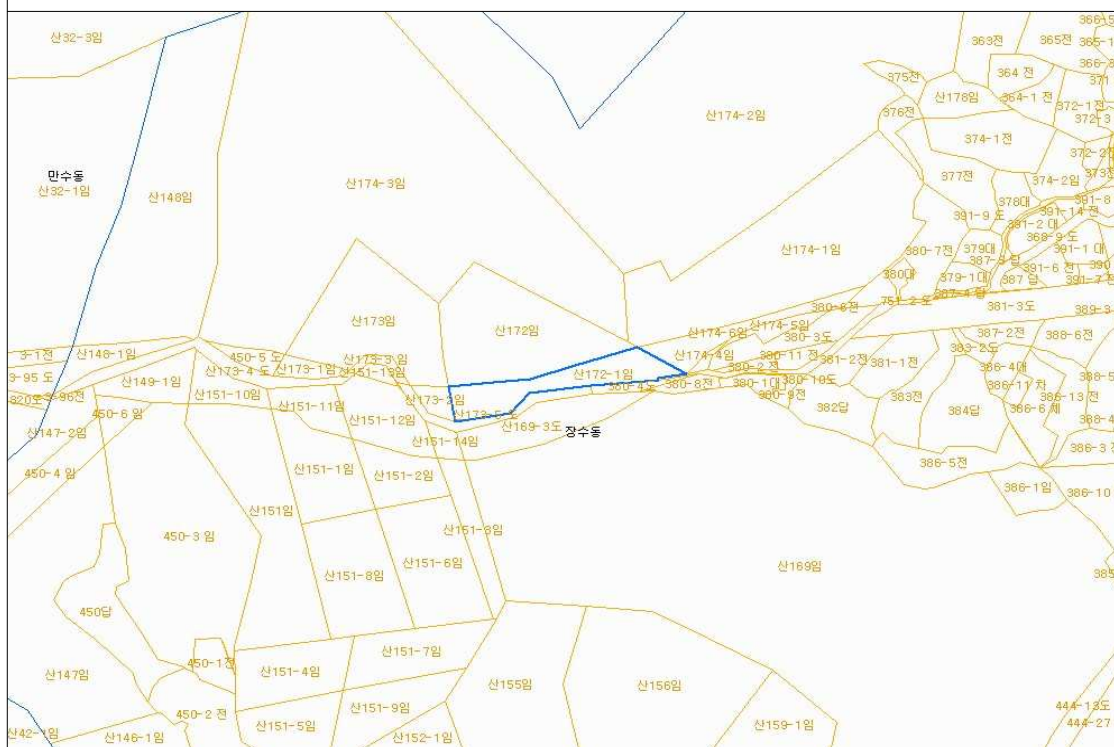


제2014-4호 남동구 논현동 산66-1번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도



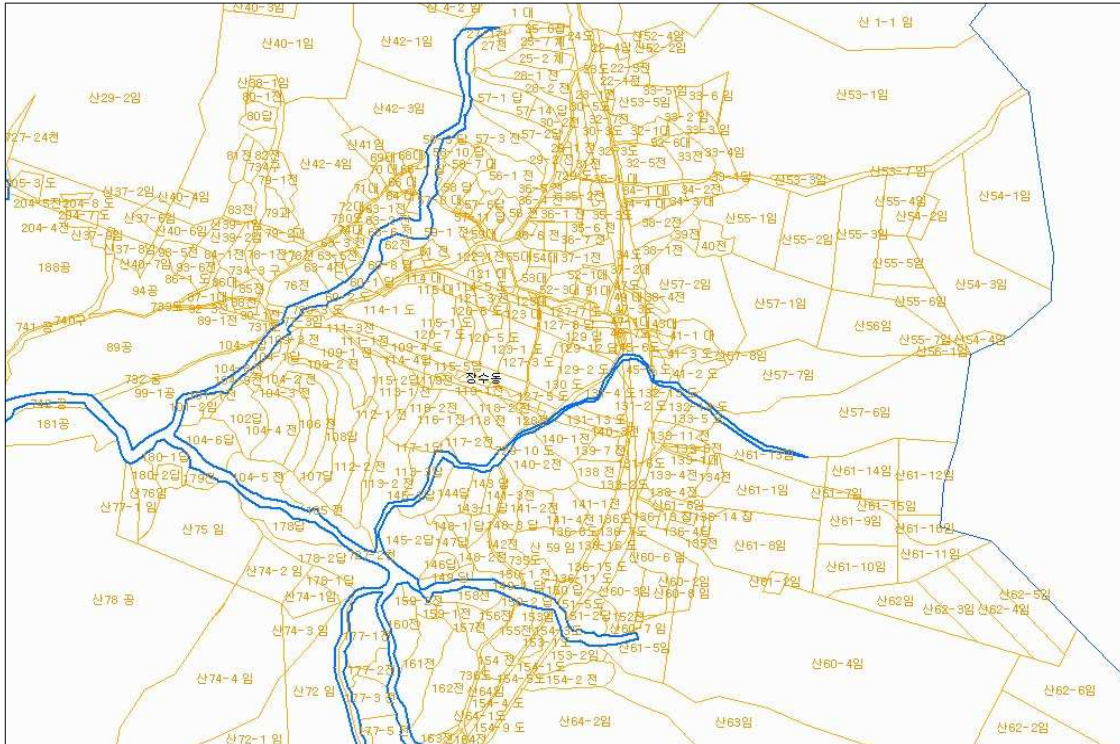
제2014-5호 남동구 장수동 산172번지



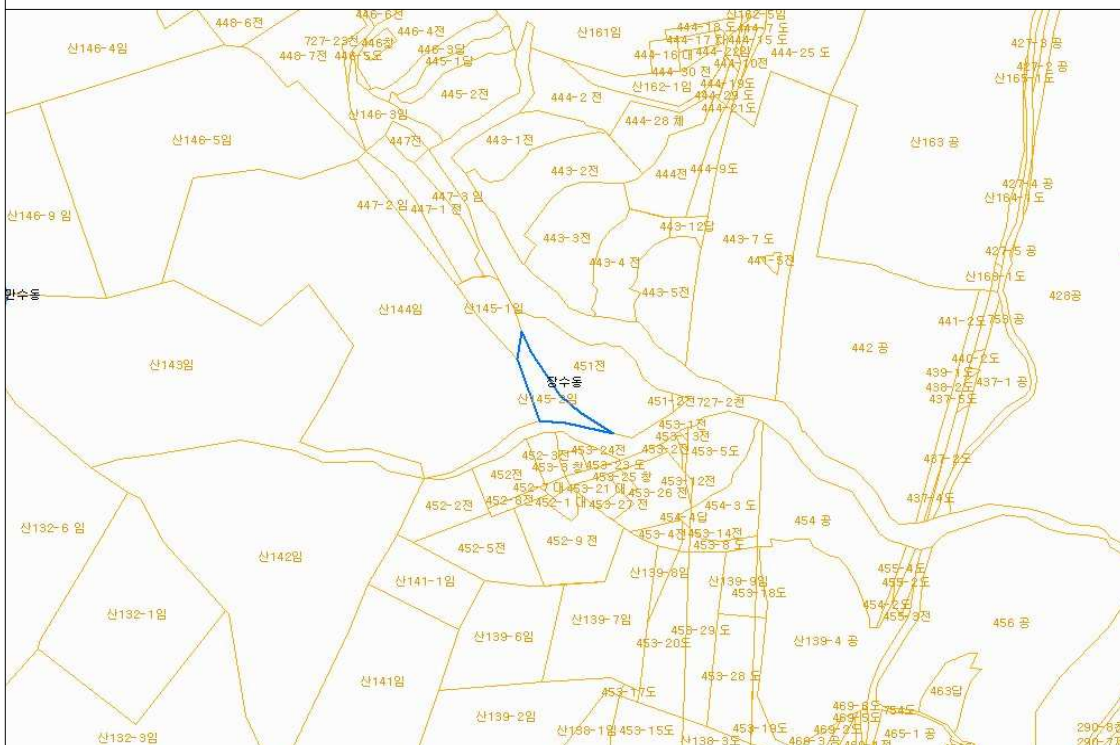
제2014-5호 남동구 장수동 산172-1번지



## 산사태 취약지역 지정지 지형도



## 제2014-6호 남동구 장수동 727-2번지

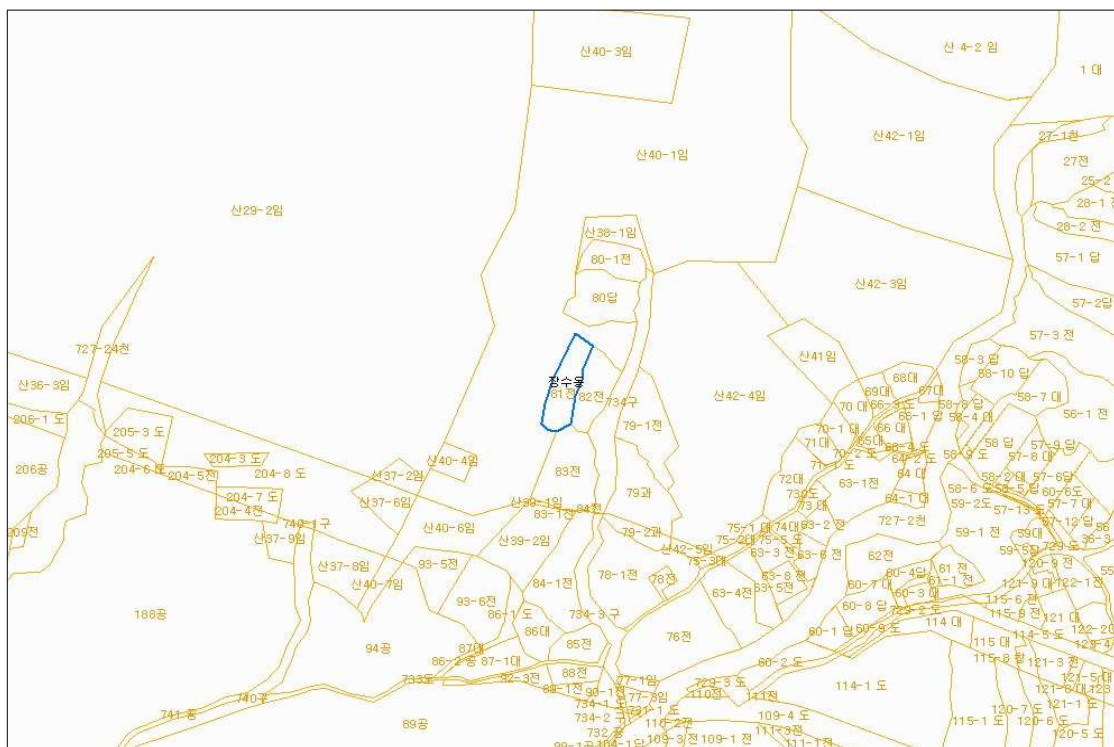


## 제2014-6호 남동구 장수동 산145-2번지





## 산사태 취약지역 지정지 지형도

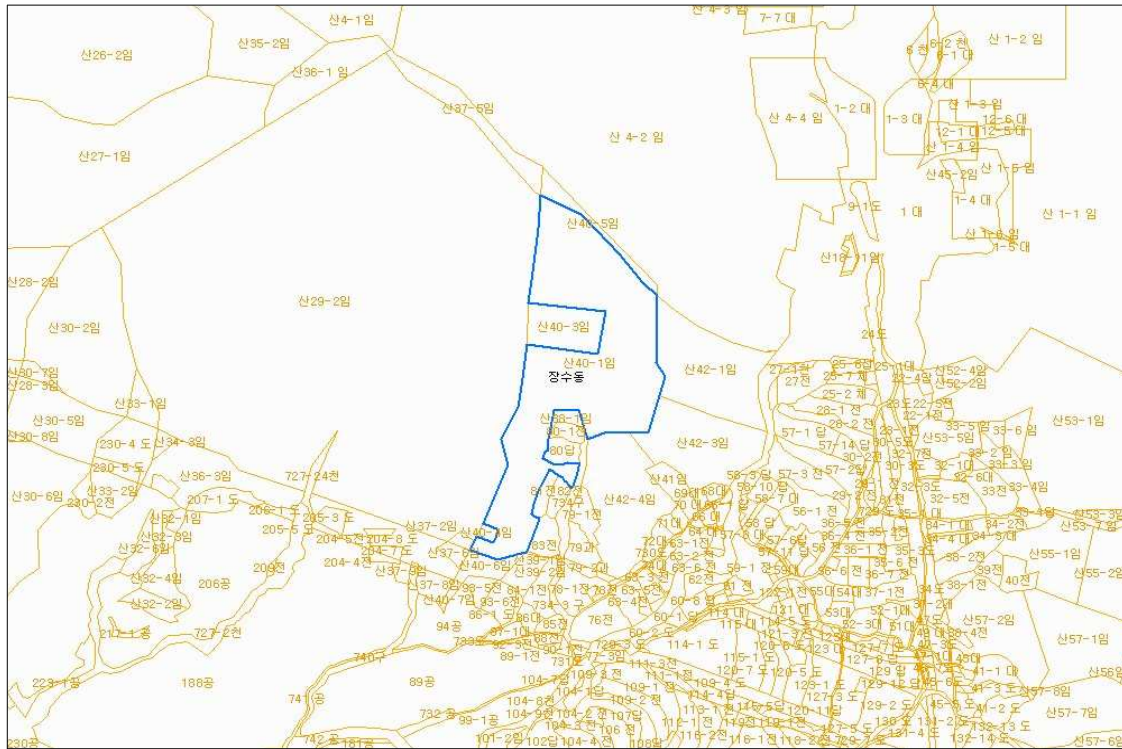


제2014-7호 남동구 장수동 81번지

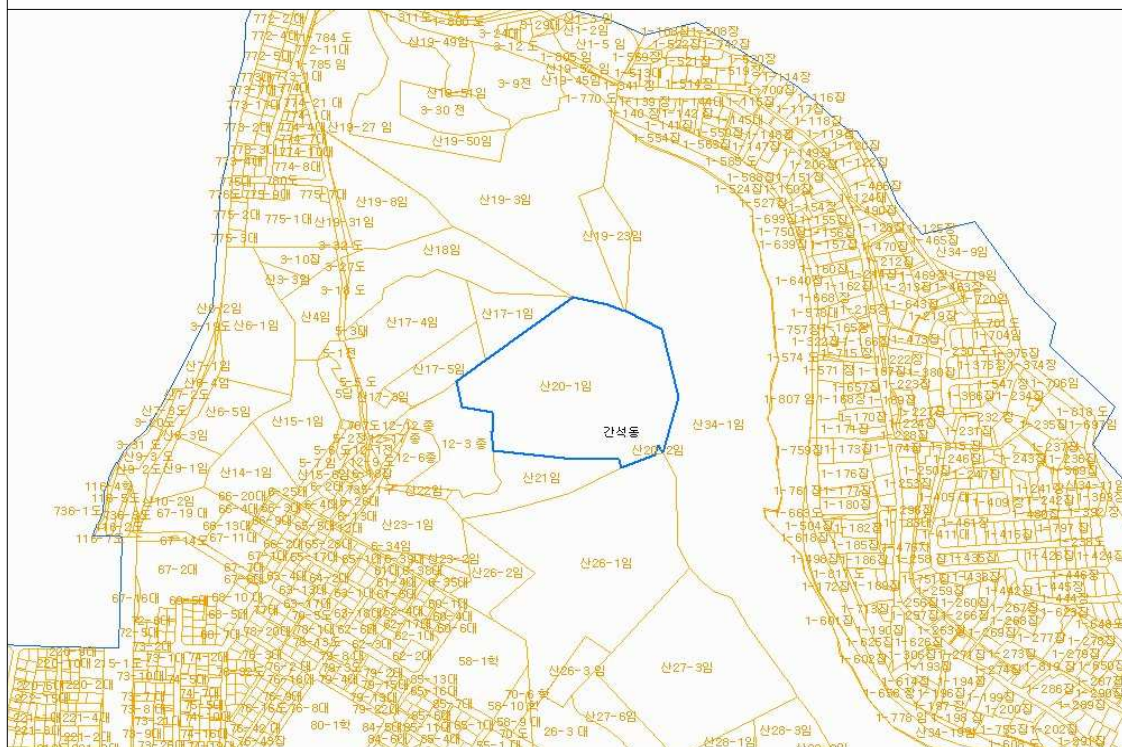


제2014-7호 남동구 장수동 80번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도



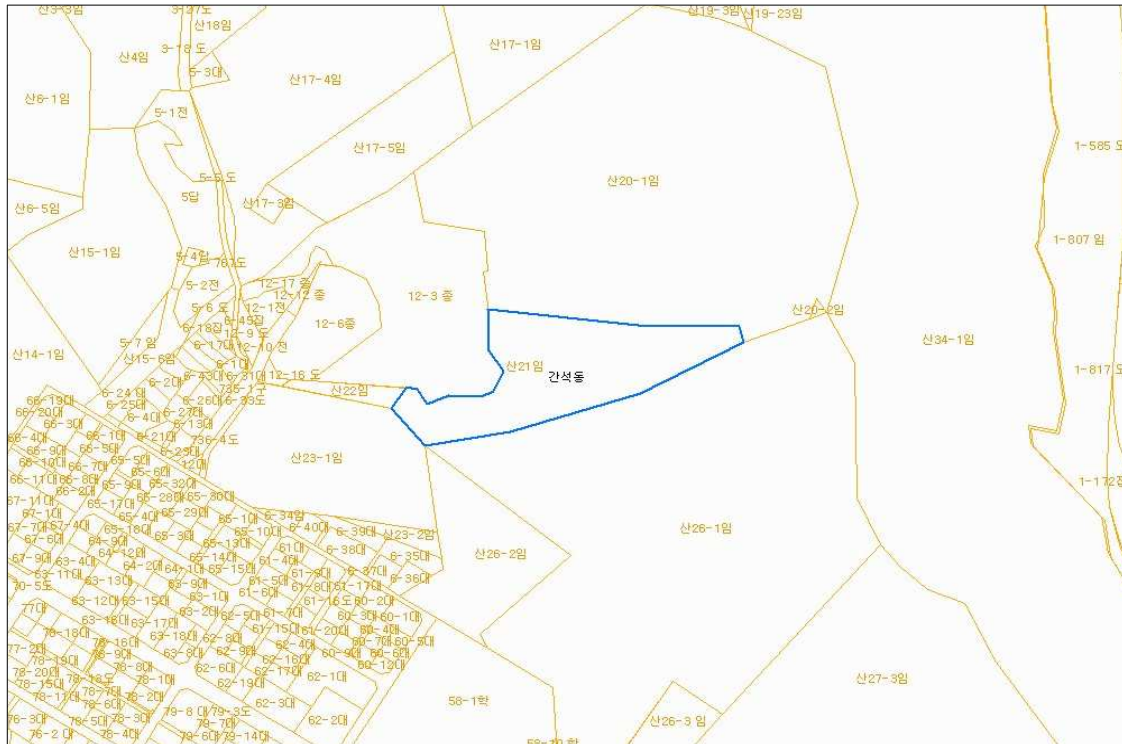
제2014-7호 남동구 장수동 산40-1번지



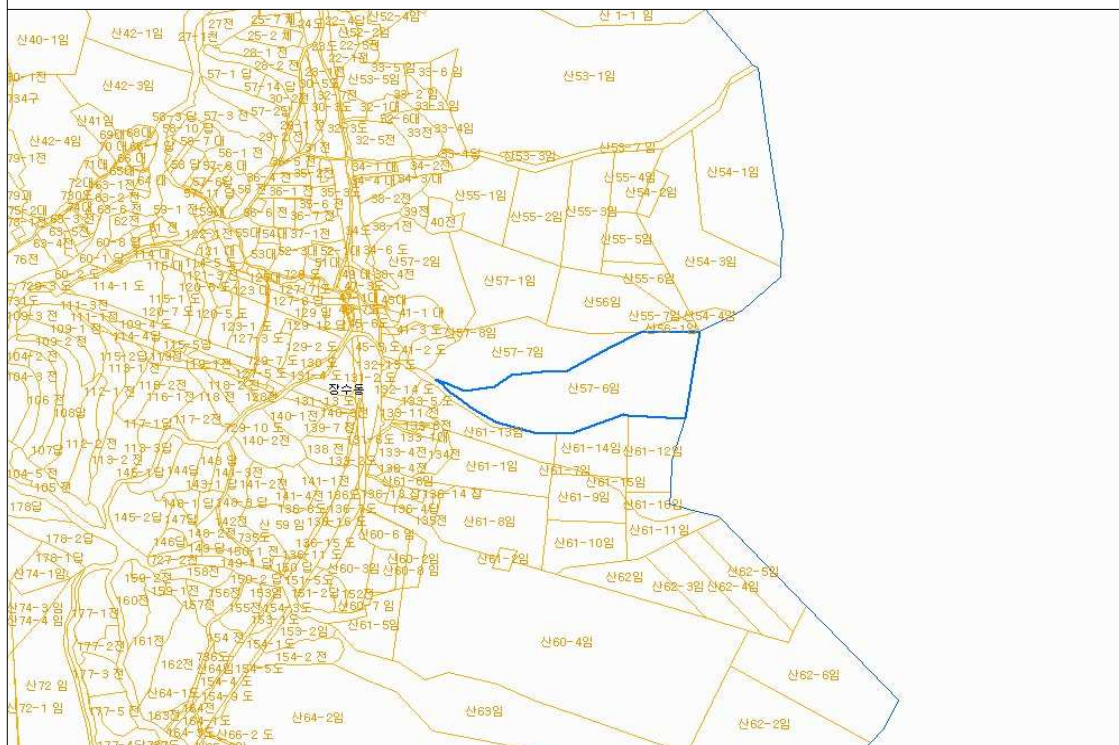
제2014-8호 남동구 간석동 산20-1번지



## 산사태 취약지역 지정지 지형도

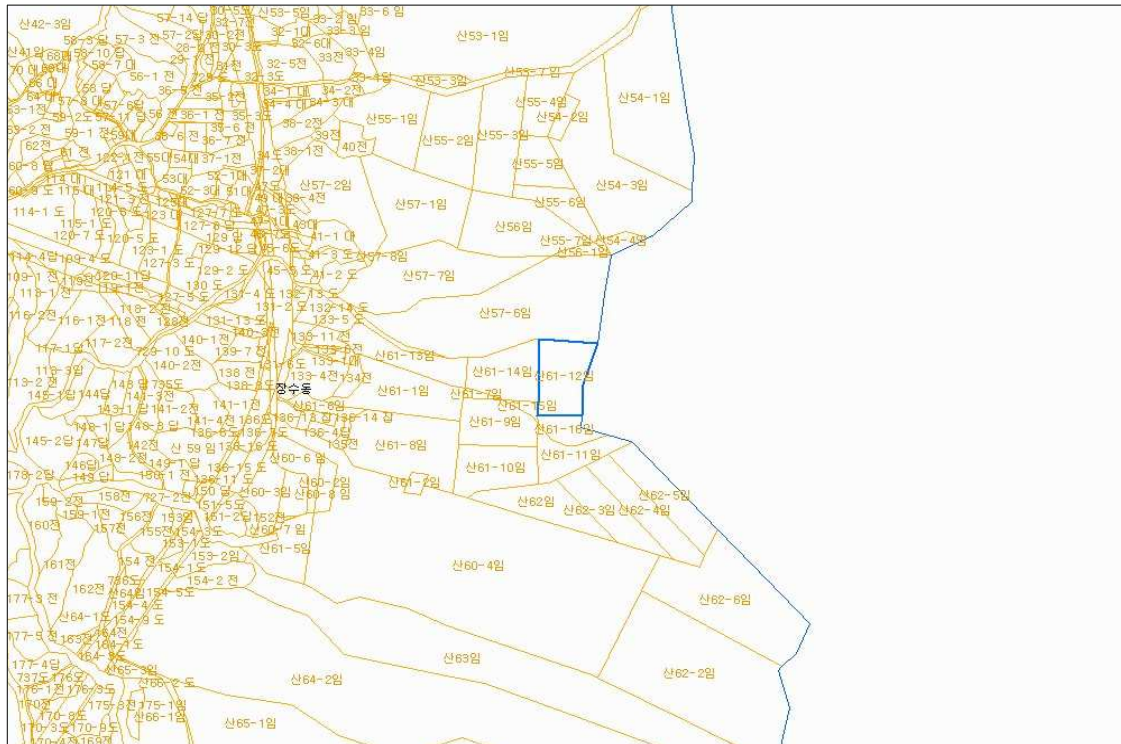


제2014-8호 남동구 간석동 산21번지

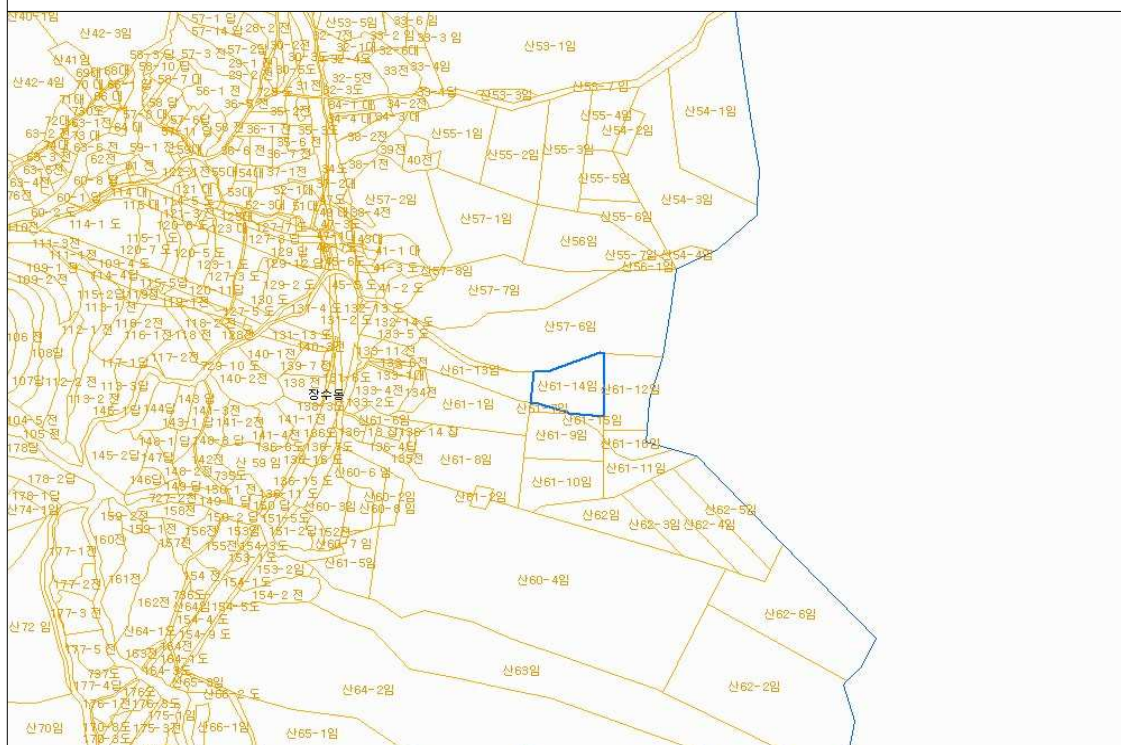


제2014-9호 남동구 장수동 산57-6번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도

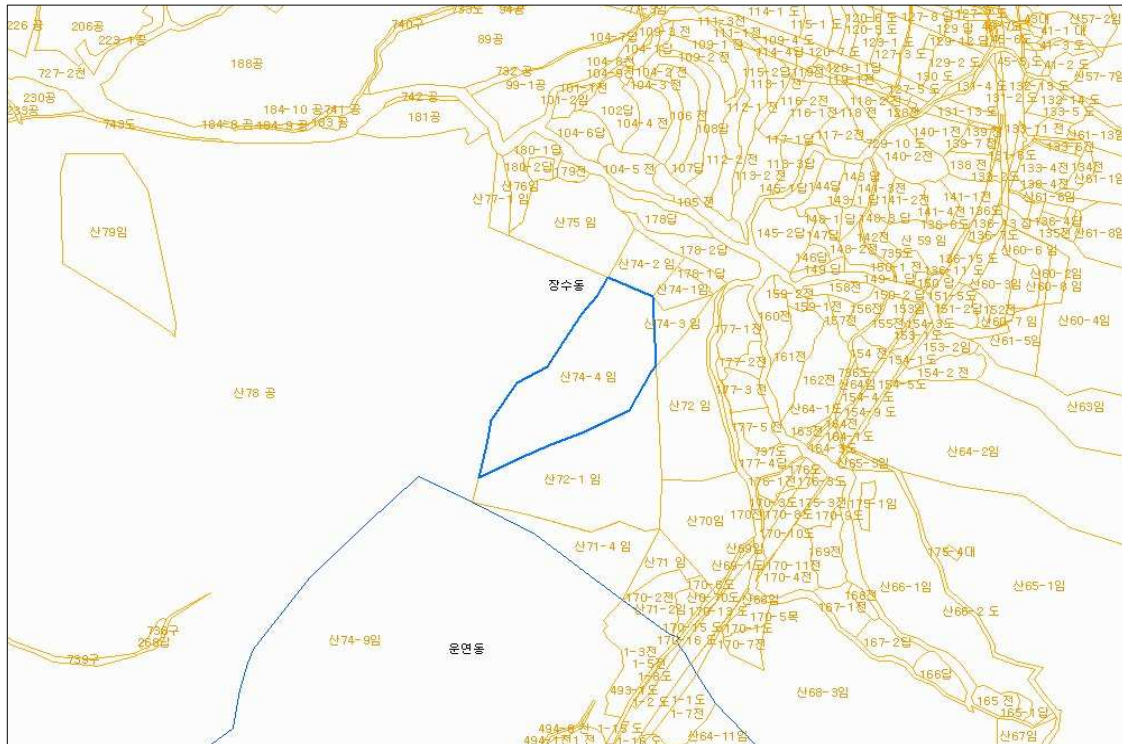


제2014-9호 남동구 장수동 산61-12번지

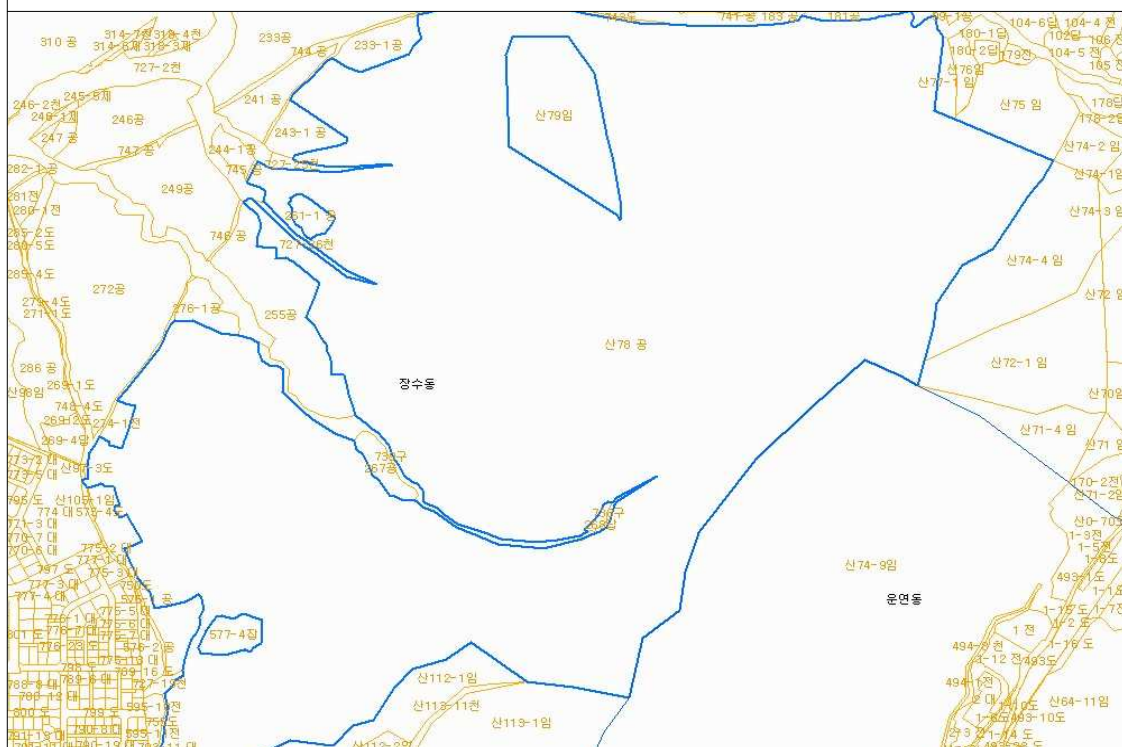




## 산사태 취약지역 지정지 지형도



제2014-10호 남동구 장수동 산74-4번지



제2014-10호 남동구 장수동 산78번지

## 산사태 취약지역 지정지 지형도



제2014-10호 남동구 장수동 267번지



## 남동구 산사태취약지역 지정지 내역

| 심의번호     | 소 재 지 |     |     | 지 번    | 지목 | 지 적         | 지정면적   | 계류보전<br>(km) | 소 유 자      |                        | 비고   |
|----------|-------|-----|-----|--------|----|-------------|--------|--------------|------------|------------------------|------|
|          | 시·도   | 시·군 | 동   |        |    | (㎡)         | (㎡)    |              |            | 성 명                    |      |
| 계        |       |     |     |        |    | 1,110,444.8 | 16,500 | 1.488        |            |                        |      |
| 제2014-1호 | 인천    | 남동구 | 간석동 | 12-6   | 종  | 2,822       | 500    | 0.092        | 대한불교화엄종약사* | 간석동 산21                |      |
|          | 인천    | 남동구 | 간석동 | 12-3   | 종  | 9,846       |        |              | 대한불교화엄종약사* | 간석동 산21                |      |
| 제2014-2호 | 인천    | 남동구 | 간석동 | 1-739  | 임  | 1,260       | 1,000  | 0.111        | 부평농*       | 간석동 1-187              |      |
|          | 인천    | 남동구 | 간석동 | 산34-11 | 임  | 9,654       |        |              | 부평농*       | 간석동 1-187              |      |
| 제2014-3호 | 인천    | 남동구 | 논현동 | 588-5  | 공  | 11,245.8    | 2,000  | 0.222        | 인천광역시 남동구  |                        |      |
|          | 인천    | 남동구 | 논현동 | 산56-5  | 임  | 13,131      |        |              | 장덕*        | 중구 경동 182              |      |
|          | 인천    | 남동구 | 논현동 | 산56-2  | 임  | 486         |        |              | 문창*        | 간석동 331-2              |      |
|          | 인천    | 남동구 | 논현동 | 산57-1  | 임  | 12,162      |        |              | 현충*        | 남구 송의동 383-6           | 1/25 |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              | 오순*        | 남구 주안동 1429-21 대림하이츠빌라 | 1/70 |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              | 이승*        | 남구 학익동 645 신동아아파트      | 1/5  |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              | 이인*        | 남동구 간석동 244-24 신성탑스빌   | 2/30 |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              | 한태*        | 중구 유동                  | 1/5  |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              | 조성*        | 중구 용동                  | 1/5  |
|          |       |     |     |        |    |             |        |              |            |                        |      |

제1194호

## 인천광역시남동구 구보

2014. 9. 22. 월요일

|          |    |     |     |       |   |          |       |       |           |                                          |                  |
|----------|----|-----|-----|-------|---|----------|-------|-------|-----------|------------------------------------------|------------------|
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 오종*       | 중구 신흥동 2가                                | 1/30             |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 이현*       | 서구 신석로 77번길                              | 6/75             |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 오영*       | 서울특별시 마포구 상수동                            | 1/70             |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 오정*       | 중구 향동7가 27-107 비취맨션                      | 5/70             |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 양명*       | 경기도 용인시 처인구 이동면 천리 1119<br>샘골마을 풍성신미주아파트 | 2/25             |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 현화*       | 인천시 남구 주안동                               | 1/25             |
| 제2014-4호 | 인천 | 남동구 | 논현동 | 582-1 | 공 | 16,487.0 | 2,000 | 0.190 | 인천광역시 남동구 |                                          |                  |
|          | 인천 | 남동구 | 논현동 | 산66-1 | 임 | 77,111   |       |       | 선주*       | 부평구 산곡동 산37-4 현대아파트                      | 69663/116105중1/6 |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 강춘*       | 간석동                                      | 5805.25/116105   |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 하재*       | 인천광역시 서구 크리스탈로 148,<br>(경서동,청라한화꿈에그린)    | 3483.15/116105   |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 박경*       | 인천광역시 부평구 산곡동 311-76<br>현대아파트            | 2322.1/116105    |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 이인*       | 서울 마포구 대흥동                               | 1161.05/116105   |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 주식회사 영진운* | 인천광역시 중구 사동                              | 2322.1/116105    |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 박요*       | 연수구 동춘동 938 건영아파트                        | 3483.15/116105   |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 김윤*       | 남구 관교동 13-8 풍림아파트                        | 69663/116105중1/6 |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 김용*       | 서울 용산구 이촌동 301-170 반도아파트                 | 2322.10/116105   |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 김광*       | 서울 동작구 사당동 1051-44                       | 69663/116105중1/6 |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 박정*       | 남구 용현동 627-473 수정상가                      | 69663/116105중1/6 |
|          |    |     |     |       |   |          |       |       | 김문*       | 남구 학익동 48-2 신동아아파트                       | 2322.10/116105   |

제1194호

## 인천광역시남동구 구보

2014. 9. 22. 월요일

|          |    |     |     |        |   |         |       |       |           |                        |                  |
|----------|----|-----|-----|--------|---|---------|-------|-------|-----------|------------------------|------------------|
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 청도유업주식회*  | 간석동                    | 2322.1/116105    |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 이원*       | 구월동 260-5 동아아파트        | 5805.25/116105   |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 홍진*       | 남구 관교동 13-6 삼환아파트      | 2322.1/116105    |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 김문*       | 남구 학익동 719 동아풍림아파트     | 69663/116105중1/6 |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 박정*       | 남구 송의동                 | 3483.15/116105   |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 선주*       | 부평구 산곡동 산37-4 현대아파트    | 4644.20/116105   |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 고경*       | 남구 관교동 13-6 삼환아파트      | 1161.05/116105   |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 이원*       | 남구 송의동 294-11 동아탑월드아파트 | 69663/116105중1/6 |
| 제2014-5호 | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산172   | 임 | 5,264   | 2,000 | 0.250 | 이경*       | 부평구 부개동                | 5264/7240        |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 인천광역시     |                        | 1301/7240        |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 인천광역시     |                        | 675/7240         |
|          | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산172-1 | 임 | 1,976   |       |       | 이경*       | 부평구 부개동                | 5264/7240        |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 인천직할시     |                        | 1301/7240        |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 인천광역시     |                        | 675/7240         |
| 제2014-6호 | 인천 | 남동구 | 장수동 | 727-2  | 천 | 189,486 | 3,500 | 0.320 | 국(건설부)    |                        |                  |
|          | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산145-2 | 임 | 952     |       |       | 윤영*       | 517                    |                  |
|          | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산144   | 임 | 12,000  |       |       | 최진*       | 556                    | 12/70            |
|          |    |     |     |        |   |         |       |       | 최진*       | 556                    | 58/70            |
| 제2014-7호 | 인천 | 남동구 | 장수동 | 82     | 전 | 866     | 2,000 | 0.152 | 학교법인인영화학* | 동구 창영동                 |                  |

제1194호

## 인천광역시남동구 구보

2014. 9. 22. 월요일

|           |    |     |     |        |   |         |       |       |            |         |  |
|-----------|----|-----|-----|--------|---|---------|-------|-------|------------|---------|--|
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 81     | 전 | 886     |       |       | 학교법인영화학원*  | 동구 창영동  |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 80     | 답 | 1,190   |       |       | 학교법인영화학*   | 동구 창영동  |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산40-1  | 임 | 41,331  |       |       | 학교법인영화학*   | 동구 창영동  |  |
| 제2014-8호  | 인천 | 남동구 | 간석동 | 산20-1  | 임 | 37,650  | 500   | -     | 대한불교화엄종약사* | 간석동 산21 |  |
|           | 인천 | 남동구 | 간석동 | 산21    | 임 | 8,517   |       |       | 대한불교화엄종약사* | 간석동 산21 |  |
| 제2014-9호  | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산57-6  | 임 | 21,684  | 2,000 | 0.151 | 국(건설부)     |         |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산61-12 | 임 | 5,389   |       |       | 국(건설부)     |         |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산61-14 | 임 | 4,985   |       |       | 국(건설부)     |         |  |
| 제2014-10호 | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산74-4  | 임 | 23,754  | 1,000 | -     | 인천광역시      |         |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 산78    | 공 | 597,837 |       |       | 인천광역시      |         |  |
|           | 인천 | 남동구 | 장수동 | 267    | 공 | 2,473   |       |       | 인천광역시      |         |  |

## 산사태취약지역에서 행위제한 및 관리에 관한 사항

### 「산림보호법」 발췌

**제45조의10(산사태취약지역에서의 행위 제한 등)** 누구든지 제45조의8제5항에 따라 지정·고시된 산사태취약지역에서는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 된다.

1. 산사태의 예방을 위한 사방댐 등 「사방사업법」 제2조제3호에 따른 사방시설을 훼손하는 행위
2. 산사태의 예방을 위한 사방댐 등 「사방사업법」 제2조제3호에 따른 사방시설을 설치하거나 관리하는 것을 거부 또는 방해하는 행위

[본조신설 2012.2.22]

**제45조의11(산사태취약지역의 관리)** ① 지역산사태예방기관의 장은 산사태취약지역의 산사태예방을 위하여 「사방사업법」 제5조 및 제6조에 따른 사방사업을 우선적으로 시행하여야 하며, 산사태취약지역에 대하여 연 2회 이상 현지점검을 실시하고 응급조치 및 보수·보강 등의 필요한 조치를 하여야 한다.

② 제1항에 따른 현지점검 실시 결과 산사태 발생의 우려가 있는 때에는 **대통령령으로 정하는** 바에 따라 토지의 소유자 및 관계인에게 관련 시설·토지 등의 사용을 제한·금지하거나 보수·보강 또는 제거 등 안전조치를 명령할 수 있다.

③ 제2항의 안전조치 명령을 받은 토지의 소유자 및 관계인은 안전조치를 이행하고 **농림수산식품부령으로 정하는** 바에 따라 그 결과를 관할 지역산사태예방기관의 장에게 통보하여야 한다.

④ 지역산사태예방기관의 장은 제2항의 안전조치 명령을 받은 자가 그 명령을 이행하지 아니하는 경우에는 그에 대신하여 필요한 안전조치를 취할 수 있다. 이 경우 「행정대집행법」을 준용한다.

**제54조의2(벌칙)** 제45조의10을 위반한 자는 5년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처한다.