

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
홍 보 실	1. 구정 홍보 종합계획 수립
	2. 지면매체[신문, 잡지 등]를 활용한 구정홍보 종합계획 수립
	3. 구정관련 연중 기획보도 발굴
	4. 기획보도 및 기고문 등 구정홍보 보도자료 작성
	5. 주요구정사업 브리핑 및 기자 설명회 실시
	6. 일일 보도자료 제공 및 보도자료 분석
	7. 언론사 간행물 및 신문구독 관리
	8. 남동구 대표 소셜미디어 운영 및 활성화 계획 수립 및 추진
	9. 블로그 기자단(남동샘터) 운영 및 활성화
	10. 소셜미디어 이벤트 및 프로모션 홍보 기획 및 진행
	11. 남동구 소셜민원 창구 운영·관리 및 소셜미디어 교육 진행
	12. 남동구 카카오플러스 친구 운영 및 관리
	13. 남동구 주간뉴스레터 제작
	14. ‘남동TV’ 인터넷방송국 기획 및 운영
	15. 남동구 ‘주민 리포터’ 운영
	16. 남동구 명소 소개영상 기획 및 제작
	17. 구정 영상 콘텐츠 촬영 및 제작 관리(동영상 기록 보존 등)
	18. 홈페이지 운영 및 개편 관리
	19. 디지털 홍보 시스템 운영 및 관리
	20. 방송매체[TV, 라디오]를 활용한 구정홍보 종합계획 수립
	21. 구정홍보 방송 프로그램 제작 및 지원
	22. 구정현안에 대한 방송 대담 및 인터뷰 진행
	23. TV, 라디오 활용 남동 홍보공익 캠페인 진행
	24. 주민 다중이용시설[버스, 지하철 등]을 활용한 구정홍보 종합계획 수립
	25. 주민 다중이용시설 홍보 계획 수립 및 운영
	26. 구정홍보디자인 총괄(각종 홍보물)

부 서 명	분 장 사 무
	27. 홍보매체 기관(언론사 등)과의 협조사무 총괄
	28. 언론보도 및 분석을 통한 언론대응
	29. 언론대응정책수립 및 언론동향 파악
	30. 언론사 행정광고(예고)
	31. 타 부서 홍보 및 광고 관리
	32. 홍보 관련 법제도 및 언론중재 관련 사무 총괄
	33. 언론중재위원회 관련업무 수행
	34. 정부광고법 등 홍보관련 법제도 관련 사무
	35. 언론진흥재단 연계 업무 수행
	36. 남동사람들 제작 및 발간
	37. 사진촬영 및 사진 기록 보존
	38. 구정홍보영상 기획 및 제작 활용
	39. 구정화보 제작관리 및 동영상 기록 보존
	40. 브리핑룸 운영관리
	41. 청내 공고게시판 관리
	42. 공고, 고시, 전자구보 발간 및 홈페이지 게재
	43. 한글사랑 추진계획 수립 및 시행

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
감 사 실	1. 감사에 관한 종합 계획 수립
	2. 자체종합감사에 관한 사무
	3. 비위공무원 징계요구 및 소청에 관한 사항
	4. 수사기관 통보 및 공무원 범죄처리에 관한 사무
	5. 공직기강 및 사정에 관한 업무
	6. 사무인계·인수사항 확인 관리
	7. 감사사항에 대한 기록관리 및 통계분석
	8. 청렴도에 관한 사무
	9. 공직자 재산등록 및 공직자윤리위원회 운영에 관한 사무
	10. 중요정보 및 민원사항 조사 처리
	11. 첩보·진정·투서에 관한 사항
	12. 상급기관 이첩민원처리에 관한 사무
	13. 특정(기획)감사에 관한 사무
	14. 보조금 등 회계감사에 관한 사무
	15. 일상감사 및 계약 심사에 관한 사무
	16. 민원사무 처리 실태 조사
	17. 신문 및 방송 보도사항 등 동향조사 처리
	18. 현장 및 안전관리 점검에 관한 사항
	19. 인권에 관한 사무
	20. 납세자보호관 사무
	21. 청원에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
기 획 예 산 과	1. 구 행정의 종합기획 조정
	2. 중장기 계획의 수립 및 시행
	3. 기구 직제 및 정원 관리
	4. 조직 및 인력 진단
	5. 주요업무 시행계획 수립
	6. 구청장 공약사항 추진 총괄
	7. 지시사항 처리총괄(대통령, 국무총리, 장관, 시장, 구청장 등)
	8. 정책자문위원회 운영
	9. 정책조정위원회 운영
	10. 자치단체간의 행정협의회 운영 등에 관한 사무
	11. 사무의 위임·위탁 및 사무전결에 관한 사항
	12. 군수·구청장 협의회 운영 등에 관한 사무
	13. 정책실명제 운영에 관한 사무
	14. 국·내외 교류협력에 관한 사무(자매결연 사업 포함)
	15. 공무 국외여행 추진
	16. 구정 백서 발간
	17. 민간위탁사무 총괄
	18. 지속가능발전에 관한 사무
	19. 일반 및 특별회계 예산편성
	20. 중장기 지방재정 계획 수립
	21. 교부세 및 조정교부금에 관한 사무
	22. 국·시비 보조금 운영
	23. 예산의 (명시, 사고, 계속비) 이월에 관한 사항
	24. 투자 심사에 관한 업무
	25. 지방공공기관에 관한 사무
	26. 지방보조금 관리에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
	27. 예비비 및 성립전예산 사용승인
	28. 주민참여예산제도 운영
	29. 예산성과금 제도 운영
	30. 예산 배정에 관한 사무
	31. 예산의 전용, 이체, 이용, 변경사용
	32. 기금운영 총괄조정
	33. 지방채무 관리에 관한 사무
	34. 지방재정 공시에 관한 사무
	35. 민자 유치사업 지도 및 관리 등에 관한 사무
	36. 소송 및 행정심판에 관한 사무 총괄 조정
	37. 법률 고문 운영에 관한 사항
	38. 성과관리제 및 자체평가에 관한 사무
	39. 국정평가 등 외부평가 관리에 관한 사무
	40. 법제행정의 종합기획
	41. 자치법규 입법예고 및 조례·규칙심의회 운영
	42. 자치법규 제·개정 및 폐지의 법제심사
	43. 조례, 규칙, 훈령, 예규의 제·개정 및 폐지 공포
	44. 고시, 공고, 훈령, 예규 등 중요문서의 심사
	45. 구정발전시책 및 제안(창안)제도 운영
	46. 행정규제 개혁에 관한 업무
	47. 지방행정 혁신 추진에 관한 사항
	48. 사회적 가치에 관한 사무
	49. 지방분권업무의 총괄·기획·조정 및 지원
	50. 지방이양사무에 관한 사항
	51. 적극행정추진에 관한 사항
	52. 민관협치업무에 관한 사항
	53. 갈등관리에 관한 사무
	54. 의회 운영 지원

부 서 명	분 장 사 무
	55. 의회와 자치단체간의 협의에 관한 업무
	56. 의회 의결사항에 대한 검토 및 재의요구
	57. 균형발전에 관한 사무
	58. 용역의 심사 및 관리
	59. 외부재원 확보에 관한 사무
	60. 외부재원 재투자에 관한 사무
	61. 당면 현안사항 및 사업부서 추진사업 총괄 관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
미 래 전 략 과	1. 소래 국가어항 개발
	2. 연안정비기본계획수립 등에 관한 업무
	3. 연안정비사업 시행
	4. 연안시설물 유지보수공사 설계,시공 및 감독
	5. 소래구역(특별계획구역) 개발 및 정비 사업
	6. 소래구역(특별계획구역) 건축행위(허가,신고 등) 가.부 결정 및 불법 건축행위 단속
	7. 소래 국가어항구역 건축행정 업무
	가. 건축 행정 건실화의 종합계획 수립 및 시행
	나. 가설 건축물 허가 및 신고 등에 관한 사무
	다. 신발생 위법건축물(무허가) 단속·정비 등에 관한 사무
	라. 세외 수입(위반건축물 이행강제금 등)에 관한 사무
	마. 건축 복합민원 일괄협의회 운영
	바. 건축허가·신고관련업무에관한사항
	사. 건축물의 사용승인에 관한 사무
	아. 공작물 축조 신고 등에 관한 사무
	자. 건축물 용도 변경 등에 관한 업무
	차. 건축물의 유지 관리 등에 관한 사무
	8. 산업단지 조성 및 지원
	9. 공유수면 매립 및 관리에 관한 사무
	10. 해수공급시설 운영·관리 등에 관한 업무
	11. 소래지역 중장기 발전 업무
	가. 관광지역간 연계수단 도입
	나. 유희토지 개발방안 수립
	다. 집객시설 배치 및 사업시행
	12. 그 밖에 구청장이 정하는 남동구 전략 사업

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
일 자 리 정 책 과	1. 일자리 종합계획 수립
	2. 지역일자리목표공시제 운영에 관한 사무
	3. 지역맞춤형 일자리창출 지원 사업에 관한 사무
	4. 구인·구직 알선 등에 관한 사무
	5. 취업정보 전산망 운영관리
	6. 일자리위원회 구성 및 운영에 관한 사무
	7. 청년일자리 창출 및 지원에 관한 사무
	8. 청년창업지원센터 운영 및 관리
	9. 청년미디어타워 운영에 관한 사무
	10. 청년정책 기본계획 수립
	11. 청년정책 발굴 및 지원에 관한 사항
	12. 신중년일자리지원사업 추진 및 관리
	13. 사회적기업 발굴육성 종합계획 수립
	14. 사회적기업 발굴 및 육성에 관한 사무
	15. 사회적경제육성위원회 구성 및 운영에 관한 사무
	16. 사회적경제 지원센터 운영 및 관리
	17. 공유경제 관련 업무
	18. 공정무역 육성 지원
	19. 마을기업 발굴 및 육성에 관한 사무
	20. 협동조합 일반업무 전반에 관한 사무
	21. 공공근로 사업 추진 및 관리
	22. 지역공동체 일자리사업 추진 및 관리
	23. 유·무료 직업소개 사업등록, 신고에 관한 사무
	24. 유·무료직업소개사업 지도단속 및 행정처분
	25. 생활임금제도 운영에 관한 사무
	26. 구민채용기업 임금지원에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
	27. 지역고용거버너스 구축·운영에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
기 업 지 원 과	1. 해외 무역사절단 파견
	2. 해외 단체(개별) 참가 지원 사업
	3. 해외지사화 사업
	4. 해외바이어 초청 수출상담회
	5. 중소기업 통·번역 지원사업
	6. 수출지원 사업
	7. 구청장 기업탐방
	8. 기업 홈페이지 운영
	9. 남동구 공동브랜드 개발 및 지원사업
	10. 경제 동향 분석
	11. 국내외 우수인증획득 지원 사업
	12. 산업재산권 출원지원 사업
	13. 국제지식재산권분쟁예방 지원사업
	14. 기술지원단 운영지원 사업
	15. 중소기업 아이디어 사업화 지원사업
	16. 기술개발 장비 사용료 지원 사업
	17. 국내 전시박람회 개별참가 지원사업
	18. 기타 기술개발에 관한 사업 지원
	19. 미니클러스터 구성 및 운영
	20. 스마트공장 확산 지원 사업
	21. 맞춤형 입찰정보시스템 구축 운영
	22. 우수기업인 및 모범근로자 표창
	23. 노동조합 및 노동관계조정법 관련 업무
	24. 노사민정협의회 및 실무협의회 구성 운영에 관한 사무
	25. 중소기업육성기금 운용 및 융자지원 업무

부 서 명	분 장 사 무
	26. 소기업 및 소상공인 특례보증 업무
	27. 공장설립 승인 및 공장등록 업무
	28. 중소기업 제품 전시판매장 설치 및 운영
	29. 산업단지 관리 업무
	30. 수입물품 원산지표시 관련 업무
	31. 전기용품 및 생활용품 안전관리법 관련 업무
	32. 어린이제품 안전특별법 관련 업무
	33. 계량기(증명, 수리, 제작업) 등록
	34. 계량기 정기(수시) 검사
	35. 전기사업법 관련 업무
	36. 승강기 안전관리법 관련 안전관리 및 행정처분

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
총 무 과	1. 공무원 복무에 관한 사항
	2. 보안관리 전반에 관한 사항
	3. 공무원 보수 및 연금에 관한 사항
	4. 시·구민의 날 행사 종합계획 수립 업무
	5. 민주평화통일 정책자문위원회에 관한 사무
	6. 공무원 후생복지 사업 운영관리
	7. 직장동호회 운영 및 지원에 관한 사항
	8. 직장보육시설 관리 운영
	9. 자체 직장 민방위 및 예비군 운영관리
	10. 구청사 방호 및 시설의 이용·배치에 관한 사항
	11. 의식 행사 의전 접대에 관한 사항
	12. 민간 및 공무원에 대한 포상 및 표창
	13. 공무원 건강진단 및 복리후생
	14. 공무원 건강보험 등 4대보험에 관한 사항
	15. 인사제도의 기획 및 운영
	16. 공무원의 인사관리
	17. 공무원 임용 등에 관한 사항
	18. 인사기록 관리 및 인사통계
	19. 공무원 교육 및 피교육자 차출
	20. 근무성적 및 경력평정과 승진후보자 명부작성
	21. 공무원증 발급 및 신원조사 의뢰
	22. 공무원 인사위원회 운영
	23. 공무원 비밀취급 인가 및 해제
	24. 공무원의 재정보증에 관한 사무
	25. 공무원 고충심사 처리 및 상담해결
	26. 성과연봉 및 성과상여금 지급에 관한 사항
	27. 본청 및 소속·하부행정기관 회의의 조정·통제
	28. 직원복지회 운영 관리
	29. 직장협의회 운영 및 공무원단체 지원 등에 관한 사항

부 서 명	분 장 사 무
	30. 공무원 및 기간제근로자 업무 총괄 관리
	31. 공무원 및 공무원(환경미화원 제외) 노조관리
	32. 공무원(환경미화원 제외) 단체(임금)교섭
	33. 공무원근로자 정수관리
	34. 비정규직 실태조사 및 정규직 전환 업무
	35. 비정규직 채용 사전심사제, 징계위원회, 채용절차법 운영
	36. 공무원 및 기간제근로자 직장 내 괴롭힘 방지 제도 운영
	37. 공무원 및 기간제근로자 고용노동부 근로감독에 관한 사항 전반
	38. 동 기능 전환 관련업무 총괄
	39. 동의 명칭 및 위치·구역의 변경
	40. 구청장 동방문 및 건의사항 관리
	41. 지방행정동향 및 각종 여론관리
	42. 확대간부회의 운영관리
	43. 선거 및 국민투표에 관한 사무
	44. 대학생 행정체험연수 관리
	45. 행정사 등록에 관한 사무
	46. 시정업무 추진에 관한 사무
	47. 일제강점하강제동원및과거사정리,6·25전쟁납북피해자 진상규명 등에 관한 사무
	48. 북한이탈주민센터 시설관리운영
	49. 북한이탈주민 관리 및 지원에 관한 사항
	50. 동 행정의 종합관리 및 실적평가
	51. 통·반조직의 승인조정 및 관리
	52. 주민등록 관리 및 주민전산 운영 관리에 관한 사무
	53. 주민등록 및 외국인 인구 통계에 관한 사무
	54. 주민등록증 관리 및 주민등록번호부여에 관한 사무
	55. 인구정책에 관한 사무
	56. 인감 및 본인서명사실확인제에 관한 사무
	57. 구민소통계획 수립·총괄 조정
	58. 구민소통 과제 발굴 및 추진 총괄
	59. 사회단체 등과의 소통 교류 활성화에 관한 사항

부 서 명	분 장 사 무
	60. 상시소통을 위한 각종 단체 및 구민과의 토론회, 간담회 등 개최
	61. 구청장과의 만남의 날 운영
	62. 홈페이지 <구청장에게 바란다> 상시 운영
	63. 생활공감정책 지원 및 관리
	64. 지역공동체 사무
	65. 주민자치형 공공서비스 사업 총괄
	66. 동 주민자치회 운영 지원
	67. 주민자치센터 사업 추진 및 운영에 관한 사무
	68. 주민자치협의회 운영 지원
	69. 적십자회비 모금운동 및 회비 수납지원
	70. 마을만들기 사업 추진에 관한 사무
	71. 국민운동단체 지원 및 관리에 관한 사무
	72. 자원봉사 활성화에 관한 사무
	73. 고향사랑기부제 운영에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
문화 관광 과	1. 지방 문화 예술단체의 설치운영
	2. 문화 예술진흥에 관한 사무
	3. 문화예술 시책사업 추진
	4. (재)남동문화재단 설립 및 운영에 관한 사무
	5. 지방문화원 운영 및 지원에 관한 사무
	6. 생활문화센터 조성 등에 관한 사무
	7. 향토문화유산의 발굴 육성 등에 관한 사무
	8. 찾아가는 문화공연 등 문화예술 사업 추진
	9. 테마기획공연 등 문화예술사업 추진
	10. 남동소래아트홀 위탁관리 운영에 관한 사무
	11. 소래역사관 위탁관리
	12. 청사 예술품 관리에 관한 사무
	13. 국가유산 보존 및 관리
	14. 문화유산매매업관리
	15. 매장유산 관리
	16. 문화예술단체 육성 및 지원
	17. 공공문화시설에 대한 지도·감독
	18. 남동구 여성합창단 운영 및 지원에 관한 사무
	19. 구사 편찬 사료수집 및 발간에 관한 사무
	20. 남동구 풍물단 운영 및 지원에 관한 사무
	21. 출판사, 인쇄사 신고 및 대중문화예술기획업 등록에 관한 사무
	22. 영화 및 영화상영관 등록에 관한 사무
	23. 공연장 등록과 공연에 관한 사무
	24. 잡지간행물 신고 등에 관한 사무
	25. 정보간행물, 전자간행물, 기타간행물 신고 등에 관한 사무
	26. 건축물 미술작품에 관한 사무
	27. 잡지 등록 및 간행물 신고 등에 관한 사무
	28. 여행업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무
	29. 관광편의시설업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무
	30. 관광숙박업에 관한 등록 및 신고 등에 관한 사무
	31. 노래연습장, 게임제공업 등 유통관련업의 등록 및 신고에 관한 사항
	32. 노래연습장, 게임제공업 등 유통관련업의 지도단속에 관한 사항
	33. 관광 행정의 종합기획 조정

부 서 명	분 장 사 무
	34. 관광 시책사업 추진
	35. 지역자원연계 관광상품 연구 · 개발

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
체 육 진 흥 과	1. 체육진흥에 관한 종합계획 수립
	2. 체육회 운영관리
	3. 남동구민축구단 운영 지원
	4. 남동구민 한마음 체육대회 개최
	5. 남동구청장기 생활체육대회 개최
	6. 회장기 종목별 생활체육대회 지원
	7. 생활체육 동호회 육성 지원
	8. 장애인 생활체육 육성 지원
	9. 장애인 우수선수 육성 지원
	10. 국제경기대회 지원
	11. 전국체육대회 참가 지원
	12. 스포츠클럽 진흥 기본계획 수립
	13. 스포츠클럽 등록 및 행정처분
	14. 스포츠클럽 육성 지원
	15. 생활체육 전국대회 참가 지원
	16. 직장운동경기부 운영 및 지원
	17. 꿈나무스포츠단 운영 및 지원
	18. 우수체육인 지원 및 지시사항 처리
	19. 생활체육무료교실 운영
	20. 생활체육지도자 배치사업
	21. 스포츠강좌이용권 사업 운영
	22. 장애인 스포츠강좌이용권 사업 운영
	23. 공공체육시설 중장기 계획 수립 추진
	24. 공공체육시설 조성사업
	25. 근린공원 내 체육시설 유지 및 수시정비
	26. 공공체육시설 유지 및 수시정비
	27. 공공체육시설 안전점검 추진
	28. 공공체육시설 위탁 관리
	29. 공공체육시설 조경관리
	30. 공공체육시설 청결유지관리

부 서 명	분 장 사 무
	31. 수상레저기구 등록 및 변경 신고 처리
	32. 수상레저기구 행정처분
	33. 체육시설업 신고 처리
	34. 신고체육시설 안전점검 추진
	35. 체육시설업 행정처분

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
민 원 여 권 과	1. 관인보관에 관한 사무
	2. 공인등록, 재등록, 폐기 및 인영 등록, 공고
	3. 민원(방문, 전화, 인터넷) 접수 및 심사에 관한 사무
	4. 어디서나 민원처리제 운영
	5. 민원1회 방문처리 운영에 관한 사항
	6. 종합민원신고센터운영
	7. 민원24 관리 운영
	8. 민원사무 제도 개선·시책 발굴
	9. 행정서비스현장 운영관리
	10. 친절 행정 추진
	11. 행정정보 공동이용 사무
	12. 여권발급에 관한 사무
	13. 무인민원발급기 설치 및 운영에 관한 사무
	14. 통합민원발급 운영에 관한 사항
	가. 주민등록·인감증명·가족관계등록부 등 제증명 발급
	나. 건축·지적민원 발급
	다. 출입국 사실 증명 발급
	라. 등록외국인 및 국내거소자에 관한 사무(체류지 변경, 제증명)
	15. 미추홀콜센터 연계 운영에 관한 사항
	16. 가족관계등록 등에 관한 사무
	17. 수형인 명부관리 및 신원조회에 관한 사무
	18. 가족관계등록 전산 운영에 관한 사무
	19. 채무불이행자 명부관리
	20. 문서수발 및 우편물 관리
	21. 기록물평가심의회 운영
	22. 기록물 정리·이관·폐기

부 서 명	분 장 사 무
	23. 기록관리시스템 운영
	24. 행정정보공개운영에 관한 사무
	25. 기록관 관리
	26. 시청각기록물 관리
	27. 기록관리기준표 관리
	28. 간행물 및 행정자료실 운영관리

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
토 지 정 보 과	1. 지적 업무의 종합계획 수립 및 조정
	2. 지적 측량 성과검사 등에 관한 사무
	3. 지적측량기준점 관리에 관한 사무
	4. 측량결과도 및 결의서 보존관리
	5. 지적측량 수행자 지도감독
	6. 그 밖에 지적 및 측량표지에 관한 사무
	7. 토지 이동지 일제 조사
	8. 지적 공부 관리에 관한 사무
	9. 디지털 지적 구축 사업에 관한 사무
	10. 지적재조사 사업
	가. 지적재조사 측량에 관한 업무
	나. 경계결정 및 조정금 의결 등에 관한 업무
	다. 지적재조사위원회 운영
	라. 경계결정위원회 운영
	마. 세계측지계 좌표변환에 관한 사무
	11. 토지(임야) 신규 및 분할 등에 관한 사무
	12. 토지분할허가(개발제한구역 제외)에 관한 사무
	13. 「공유토지분할에관한특례법」 운영에 관한 사무
	14. 공유토지분할위원회 운영 관리
	15. 부동산종합공부시스템 운영에 관한 사무
	16. 한국토지정보시스템 운영에 관한 사무
	17. 부동산 행정정보 일원화에 관한 사무
	18. 지적전산 및 전산자료제공에 관한 사무
	19. 조상땅 찾기에 관한 사무
	20. 사단·재단 부동산등기용 등록번호 관리(법인 제외)
	21. 도시개발사업에 따른 지적공부 정리

부 서 명	분 장 사 무
	22. 토지이용계획도 보존관리 사무
	23. 지적 행정 일반에 관한 사무
	24. 도시관리계획 지형도면 입안·고시 사항 정리
	25. 도시계획, 연속지적도 오류정비 및 자료제공에 관한 사무
	26. 토지표시 변경 등기촉탁에 관한 사무
	27. 개별공시지가 결정·공시에 관한 사무
	28. 개별공시지가 토지특성조사 및 지가산정 등에 관한 사무
	29. 부동산가격공시위원회 운영
	30. 남동구 감정평가업자 선정에 관한 사무
	31. 토지거래계약허가 등에 관한 사무
	32. 토지거래허가 사후이용실태조사 등에 관한 업무
	33. 외국인 부동산관리 취득 업무
	34. 부동산중개업소 개설 및 이전 등 공인중개사법에 관한 사무
	35. 부동산중개업소 지도·감독에 관한 사무
	36. 부동산 매매계약서 검인
	37. 부동산 실거래가 신고에 관한 사무
	38. 주택 임대차 계약신고 관리에 관한 사무
	39. 개발부담금 대상 관리 및 부담금 관리 운영에 관한 사무
	40. 부동산실명법 운영에 관한 사무
	41. 도로명 부여 및 변경 사무
	42. 건물번호 부여 및 변경 사무
	43. 상세주소 부여·변경·폐지 사무
	44. 주소 일괄변경 사무
	45. 도로명주소 시설물 설치·관리업무
	46. 도로명주소 위원회 운영
	47. 국가기초구역에 관한 사무
	48. 국가지점번호제도 추진에 관한 사무
	49. 도로명주소 홍보 및 교육

부 서 명	분 장 사 무
	50. 도로명주소기본도 유지관리 사업
	51. 도로명주소 대장 발급 및 열람
	52. 국가주소정보시스템(KAIS) 유지관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
재 무 과	1. 공사계약(하자보수관리, 주민참여감독)
	2. 용역계약(일반, 폐기물, 설계용역)
	3. 물품계약(관급자재, 수리·수선, 제조)
	4. 예산회계결산 및 재무결산
	5. 통합자금운용관리
	6. 세입·세출 외 현금 관리, 부가세 신고, 연말정산
	7. 세출예산지출(일반, 국비, 시재배정)
	8. 공유재산관리(취득·처분·유지관리)
	9. 공유재산 취득·처분에 관한 관리계획 수립
	10. 시 및 구 공유일반재산의 대부, 매각 및 유지관리
	11. 구청사 사용수익허가에 관한 사항
	12. 물품관리(정수관리,재물조사) 및 불용결정·처분
	13. 공용차량관리
	14. 구청사 관리
	15. 공공시설의 신축·증축·개축 및 대수선공사의 설계 및 시공감독

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
세 무 1 과	1. 금고계약 및 수납기관 지도
	2. 지방세 부과·징수에 관한 조례, 규칙 등 제·개정 및 폐지
	3. 지방세정 운영 평가 및 표창
	4. 지방세 전산화 추진 및 관리
	5. 지방세 수입 및 결산
	6. 영수증 원본 수불 및 관리
	7. 지방세, 농특세 등 집계 및 수납관리
	8. 세정자료의 조사와 통계연감 작성
	9. 지방세 자동이체 납부 업무
	10. 지방세 과오납금 환불
	11. 지방세에 관한 제증명 발급
	12. 지방세 지출예산제도에 관한 업무
	13. 기부금품 모집 심사에 관한 사항
	14. 수입금 출납사무
	15. 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제
	16. 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석
	17. 지방세 가산금 조정
	18. 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항
	19. 지방세 과세대장 정리 및 관리
	20. 지방세 납세홍보 및 교육
	21. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달
	22. 지방세 독촉고지 및 체납액 징수
	23. 등록면허세 부과·징수에 관한 사무
	24. 무허가 건축물에 대한 과세자료 조사
	25. 지방세 심의위원회 운영
	26. 재산조회 및 종합부동산세 관련 업무
	27. 재산세 부과·징수에 관한 사무
	28. 취득세 부과·징수에 관한 사무

29. 지방세 세무조사
30. 개별주택가격 조사계획 수립 및 총괄 추진
31. 개별주택가격 특성조사 및 가격산정
32. 개별주택가격 결정 · 공시
33. 기타 개별주택과 관련한 업무
34. 주민세 부과 · 징수에 관한 사무
35. 기타 지방세와 관련된 유사한 업무에 관한 사항

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
세 무 2 과	1. 세외수입 부과징수에 관한 지도감독
	2. 세외수입 목표액 책정 및 징수 실적·전망분석
	3. 세외수입의 수납관리 및 전산화 추진
	4. 세외수입 집계 및 영수필통지서 관리
	5. 세외수입 체납정리에 관한 계획 수립 및 총괄
	6. 세외수입 체납·결손처분 등 징수에 관한 사항 (일반회계 과년도분-자동차관리과 관리분 제외)
	7. 세외수입 체납자 행정규제 관한 사항 (일반회계 과년도분-자동차관리과 관리분 제외)
	8. 수입증지에 관한 조례 제·개정 및 폐지
	9. 체증명 등 수수료 징수요율 조정
	10. 총괄 채권관리 및 보고업무
	11. 세외수입 징수포상금 업무
	12. 지방세 부과·징수업무의 종합조정 및 통제
	13. 지방세 부과·징수업무의 계획수립 및 전망분석
	14. 지방세 가산금 조정
	15. 지방세 구제업무(소송수행 등)에 관한 사항
	16. 지방세 과세대장 정리 및 관리
	17. 지방세 납세홍보 및 교육
	18. 지방세 이의신청 및 심사청구 진달
	19. 수입금 출납사무
	20. 지방세 체납관리·독촉고지 및 체납액 징수
	21. 기타 지방세와 관련된 유사한 업무에 관한 사항
	22. 지방소득세 부과·징수에 관한 사무
	23. 지방소득세 독자신고에 관한 사무
	24. 지역자원시설세(특정자원) 부과·징수에 관한 사무

	25. 자동차세 부과·징수에 관한 사무
	26. 취득세 부과·징수에 관한 사무
	27. 등록면허세 부과·징수에 관한 사무
	28. 리스 및 렌트 차량 유치·관리에 관한 사무
	29. 지방세 체납정리에 관한 계획 수립 및 총괄 추진
	30. 지방세 징수포상금 업무
	31. 지방세 체납자에 대한 재산 압류 및 체납 처분
	32. 관허사업 제한 및 공공기록정보등록 등 행정규제
	33. 지방세 결손처분에 관한 사무
	34. 교부청구 업무
	35. 지방세 카드납부 관리
	36. 지방세 및 과태료 체납차량 번호판 통합 영치
	37. 징수촉탁서 처리업무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
생 활 경 제 과	1. 전통시장활성화 종합추진계획 수립
	2. 전통시장 시설현대화사업 추진
	3. 시장정비사업 인가에 관한 사무
	4. 전통상업보존구역 지정에 관한 사무
	5. 골목형 상점가 지정에 관한 사무
	6. 시장등록 및 상인회 등록관련 업무
	7. 시장 상권활성화, 경영현대화에 관한 업무
	8. 미소금융관련 업무(전통시장 소액대출 관련)
	9. 소상공인 지원에 관한 사무
	10. 지역물가안정 종합대책 수립
	11. 유통업상생발전협의회 운영
	12. 물가대책위원회 운영
	13. 대규모 · 준대규모점포 등록에 관한사무
	14. 대규모 · 준대규모점포 영업규제관련 업무
	15. 담배도 · 소매업에 관한 사무
	16. 통신, 방문, 전화권유 판매에 관한 사무
	17. 착한가격업소 지정 및 관리에 관한 사무
	18. 대부업에 관한 사무
	19. 소비자보호 및 부정경쟁방지에 관한 사무
	20. 새마을금고인가 및 지도관리
	21. 가스 안전 관리 등에 관한 사무
	22. 고압가스 제조 · 저장 · 판매 허가(신고) 및 용기 · 냉동기 · 특정설비 제 조 등록에 관한 사무
	23. 고압가스 운반자 등록 및 특정고압가스 사용 신고에 관한 사무
	24. 액화석유가스 충전 · 판매 · 저장 · 가스용품 제조 허가(신고) 및 특정사 용시설 관리에 관한 사무
	25. 도시가스 충전 허가, 공사계획 승인(신고) 및 특정가스사용시설 관리에 관한 사무
	26. 도시가스 공급배관 설치비 지원에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
	27. 주유소, 일반판매소, 용제판매소 등록(신고) 및 관리에 관한 사무
	28. LED조명기기 관련 사무
	29. 에너지이용 합리화법에 관한 사무
	30. 지역에너지 절약사업 관련 사무
	31. 신재생에너지 관련 사무
	32. 발전소 주변지역 지원사업에 관한 사무
	33. 석유류 품질검사에 관한 사무
	34. 전기자동차 등 환경친화적 자동차 관련 사무
	35. 에너지바우처 등 에너지복지사업 관련 사무
	36. 전통시장 내 적치물경계선(고객선) 위반 불법 노점 및 적치물 단속·제거에 관한 사무
	37. 전통시장 내 적치물경계선(고객선) 위반 불법 노점 및 적치물에 대한 과태료 부과 징수에 관한 사무
	38. 소래포구 전통어시장 시설물 유지 및 관리
	39. 소래포구 전통어시장 사용수익허가 및 세입 징수 관리
	40. 소래포구 전통어시장 재산사용 관리 및 감독
	41. 소래포구 전통어시장 사용수익 허가조건 및 관리·운영협약 위반사항 지도·감독·행정처분에 관한 사무
	42. 소래포구 전통어시장 편의시설 활성화 관련 사무
	43. 소래포구 전통어시장 활성화 지원사업
	44. 소래포구 전통어시장 소비자 신고센터 운영

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
농 축 수 산 과	1. 농정, 양정, 축산행정의 종합계획 수립 및 시행
	2. 농지관리에 관한 업무
	3. 농지전용 및 이용 등에 관한 사무
	4. 수리시설의 유지 및 관리업무
	5. 농기계, 비료, 농약 등 농업자재의 공급관리 등에 관한 사무
	6. 농산물생산기반 조성사업 등에 관한 사무
	7. 농작물병충해 방제 등에 관한 사무
	8. 기본형 공익직접지불 사업
	9. FTA 피해보전직불 및 폐업지원 사업
	10. 전작, 원예, 특용작물 생산 지원 등에 관한 사무
	11. 도시농업에 관한 업무
	12. 농수산물 직거래장터 운영
	13. 농·축산물 유통 관리 등에 관한 사무
	14. 농업, 축산 통합 실시사업 추진
	15. 양정관련 업무
	16. 농·어업 경영체 지원업무
	17. 곤충산업 지원 업무
	18. 농축수산물 원산지 표시에 관한 업무
	19. 말산업육성지원에 관한 사무
	20. 축산진흥에 관한 업무
	21. 축산물 인·허가 업무
	22. 가축 방역 및 통계 등에 관한 업무
	23. 농·축산업 재해대책 추진 업무
	24. 동물보호에 관한 사무
	25. 동물판매업 등록 및 동물등록에 관한 사무
	26. 동물병원, 동물약국 인·허가

부 서 명	분 장 사 무
	27. 가축사육업 허가 및 축산차량등록제 업무
	28. 어장 관리 등에 관한 사무
	29. 어선등록 및 관리 전반에 관한 사항
	30. 소형선박 저장 및 압류에 관한 사무
	31. 어획물 운반업 등록에 관한 사무
	32. 낚시터업 허가 · 등록 및 낚시어선 신고에 관한 사무
	33. 자율관리어업 운영 및 관리에 관한 사무
	34. 내수면 어업에 관한 사항
	35. 수산물 가공업에 관한 사항
	36. 연안(구획)어업에 관한 사무
	37. 소래 국가어항 개발완료 후 관리 · 운영에 관한 사항
	38. 어업인 육성 및 수산진흥에 관한 사항
	39. 국민연금 어업인 확인서 발급 및 산업기능요원에 관한 사무
	40. 낚시통제구역 지정 · 운영에 관한 사항
	41. 해양수산사업 추진에 관한 사무
	42. 해양쓰레기 처리에 관한 사무
	43. 불법어업 지도단속 및 행정처분에 관한 사무
	44. 어업인 안전조업 지도에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
안 전 총 괄 과	1. 재난안전관리정책 총괄·조정
	2. 안전문화·의식 진흥 정책에 관한 사무(주민 안전 교육 및 홍보)
	3. 안전문화운동추진협의회 운영에 관한 사무
	4. 지역축제 및 행사장 안전관리에 관한 사무
	5. 안전관리위원회 운영에 관한 사무
	6. 주민안전정책 총괄
	7. 재난관리 기금의 운영 등에 관한 사무
	8. 전시 재난 안전관리계획 수립에 관한 사무
	9. 재난안전관리업무 실태평가 업무 총괄
	10. 재난 공시에 관한 사무
	11. 기타 재난안전 민관협력체계 구축 운영
	12. 특사경 지원 및 업무 총괄
	13. 재난안전대책본부 및 통합지휘소 운영
	14. 재난안전상황실 운영 및 상황판단회의
	15. 재난관리 13개 협업기능 총괄
	16. 재난관리 유관기관 협조체계 구축
	17. 자연재난 총괄복구계획 추진
	18. 재해구호 총괄계획 수립
	19. 자연재난 종합대책 수립(풍수해, 지진, 폭염, 가뭄, 폭설, 한파, 풍랑)
	20. 재해예방 경감사업 추진
	21. 사전재해영향성검토 추진
	22. 지진피해저감사업(지진가속도계측기, 위험도평가단) 추진
	23. 자연재해위험개선지구 지정 및 관리
	24. 급경사지 붕괴위험지구 관리 및 해소방안 수립에 관한 사무
	25. 재해지도(재해정보지도) 작성
	26. 재난취약계층에 대한 지원 및 서비스 제공
	27. 풍수해보험 운영에 관한 사무
	28. 자연재해예방 표어 포스터 공모 전시

부 서 명	분 장 사 무
	29. 재난 예·경보시스템 운영 30. 방재교육 및 훈련실시 31. 자율방재단 운영 관리 32. 방재물자 관리 33. 사회적 재난 대응 총괄 34. 4대악 범죄 예방사업 총괄 35. 재난 및 국가기반분야 매뉴얼 통합관리 36. 다중이용시설 안전점검 총괄관리 37. 어린이놀이시설 안전관리 총괄 사무 38. 안전지수 및 생활안전지도 서비스 지원 총괄 39. 재난대비 종합훈련 총괄 40. 국민안전교육 총괄 41. 지역안전도 평가에 관한 사무 42. 제3종시설물 총괄계획 수립 43. 초고층 및 지하연계건축물 안전관리 44. 지속가능한 기반시설 유지관리 총괄 45. 안전점검모니터 운영 및 관리 46. 안전점검의 날 운영 47. 안전관리자문단 운영 48. 재난안전예산 사전검토제 운영 49. 안전보건 목표 및 경영방침 설정 50. 중대산업재해예방 종합계획 수립 51. 중대산업재해 유해·위험 확인 및 개선 52. 중대산업재해 종사자 의견청취 및 개선 53. 중대산업재해 발생시 조치 매뉴얼 마련 및 점검 54. 도급,용역,위탁 시 안전 및 보건 확보(중대산업·시민재해) 55. 중대시민재해예방 종합계획 수립 56. 중대시민재해 안전관리계획 이행확인 및 개선 57. 중대시민재해 유해·위험 확인 및 개선 58. 산업안전보건 재해예방 종합 계획

부 서 명	분 장 사 무
	59. 산업안전보건위원회 운영
	60. 안전보건관리 규정 제·개정
	61. 산업재해 예방 및 대응
	62. 안전보건관리체계 구축
	63. 안전보건교육 실시
	64. 작업환경측정 실시
	65. 위험성평가 실시 및 관리
	66. 유해위험요소(물질·기계 등) 관리
	67. 근로자 건강진단 관리
	68. 방범용 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	69. 각종 민원(방범, 어린이범죄예방 등)처리 및 CCTV 설치장소 선정
	70. 어린이보호구역 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	71. 차량방범 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	72. 저기능 CCTV 개선 및 유지보수에 관한 사무
	73. 범죄예방 시설물 설치 및 운영
	74. 어린이범죄예방 CCTV 설치 및 유지보수에 관한 사무
	75. 통합관제센터 및 CCTV 구축·운영 종합 계획 수립
	76. 재난안전 통합관제 운영체계 도입 및 시행
	77. 확장서비스(u-Service) 및 지능형서비스 개발·도입
	78. CCTV 통합관리 운영위원회 구성 및 운영
	79. CCTV 관련 부서·유관기관(학교, 경찰) 업무협의 및 협약 추진
	80. 관제인력 채용 및 관리
	81. 통합관제센터 시설관리 및 유지보수
	82. 개인영상정보보호에 관한 사무
	83. 통합방위협의회 운영
	84. 사회복지무요원 관리
	85. 국가 비상사태에 관한 계획의 수립 등에 관한 사무
	86. 충무계획의 총괄 운영관리에 관한 사무
	87. 인력동원계획의 수립 및 시행
	88. 민방위훈련, 교육의 계획수립 및 시행

부 서 명	분 장 사 무
	89. 민방위대 조직 편성 및 자원관리
	90. 직장 민방위대 편성 및 운영관리
	91. 주민신고 조직 운영 등에 관한 사무
	92. 민방위 운영 관리 등에 관한 사무
	93. 민방위시설의 설치 유지관리
	94. 민방위장비 및 화생방 장비에 관한 사무
	95. 기타 민방위업무 추진에 관한 사항
	96. 전시 병무에 관한 사무
	97. 사회안전 예방활동 지원
	98. 지역예비군 육성 지원
	99. 지하안전관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
평 생 교 육 과	1. 교육 정책에 관한 사항
	2. 학교·지역사회 연계 교육프로그램 개발운영
	3. 지역교육사업을 위한 학교 및 교육청 업무 지원
	4. 지역우수자 대학 전형 지원에 관한 사항
	5. 취학사무에 관한 사항
	6. 각급 학교 표창 지원에 관한 사항
	7. 교육경비보조금(초·중·고등학교) 지원 및 정산에 관한 사항
	8. 교육경비보조금(사립유치원) 지원 및 정산에 관한 사항
	9. 교육혁신지구 사업에 관한 사무
	10. 학교무상급식 지원에 관한 사무
	11. 무상교육 지원에 관한 사무
	12. 교육복지우선지원사업에 관한 사무
	13. 무상교복 지원에 관한 사무
	14. 평생학습 기본계획 수립 및 시행에 관한 사무
	15. 평생학습도시 조성사업관련 사무
	16. 평생학습협의회 구성·운영 지원에 관한 사무
	17. 평생교육 지원 및 연계에 관한 사무
	18. 평생학습기관 및 단체교류 협력에 관한 사항
	19. 평생학습센터 설치 및 운영에 관한 사항
	20. 평생학습 프로그램 개발 및 제공에 관한 사항
	21. 평생학습 시설간 네트워크 구축 및 지원에 관한 사항
	22. 기타 평생학습도시 발전과 관련된 사항
	23. 남동구평생학습관 관리에 관한 사무
	24. 도서관 발전 및 종합계획 수립에 관한 사항
	25. 공공도서관 확충(건립 및 리모델링)
	26. 구립도서관 운영관리(예산,대관,물품관리,통계,위원회 운영 등)

부 서 명	분 장 사 무
	27. 구립도서관 행사 및 프로그램 운영
	28. 구립도서관 자료 확충 및 관리(자료선정,수집, 폐기,이관,배가,점검,대출,반납등)
	29. 구립도서관 전산관리 및 홈페이지 관리
	30. 도서관 간 교류 및 상호협력에 관한 사항
	31. 통합도서 및 상호대차서비스운영
	32. 독서문화진흥사업에 관한 사항
	33. 작은도서관 등록 및 운영 지원
	34. 지역서점활성화지원에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
여 성 가 족 과	1. 여성정책 및 권익증진에 관한 사무
	2. 여성단체 지원 및 육성에 관한 사무
	3. 여성친화도시 조성 및 가족친화 인증에 관한 사무
	4. 양성평등에 관한 사무
	5. 디지털폭력예방에 관한 사무
	6. 한부모가족 복지시설 설치 및 운영에 관한 사무
	7. 한부모가족 지원에 관한 사무
	8. 공공기관 성희롱·성매매 방지에 관한 사무
	9. 성별영향분석평가에 관한 사무
	10. 아동·여성안전 지역연대 운영에 관한 사무
	11. 성폭력·가정폭력 및 여성상담에 관한 사무
	12. 남동다문화건강가족지원센터 시설관리운영
	13. 남동하모니센터 시설관리운영
	14. 다문화가족관리 및 지도·지원에 관한 사항
	15. 다문화가정의날, 세계인의날행사운영(각종다문화·외국인관련행사)
	16. 결혼중개업관리 및 운영지도(인·허가,지도감독)
	17. 거주외국인지원 및 민원사무
	18. 청소년 육성 종합계획 수립 및 시행
	19. 청소년 육성위원회 설치 운영
	20. 청소년자치권 확대에 관한 사무
	21. 청소년 건강지원에 관한 사무
	22. 청소년 복지시설 신고
	23. 위기 청소년 특별지원에 관한 사무
	24. 청소년증 발급에 관한 사무
	25. 청소년동아리활동 지원에 관한 사무
	26. 청소년 상담복지센터 운영지원에 관한 사무
	27. 학교 밖 청소년 지원센터 운영지원에 관한 사무
	28. 청소년보호 및 청소년보호법 관련 사무
	29. 학교폭력 예방 및 대책에 관한 사무
	30. 청소년 문화의 집 운영지원에 관한 사무
	31. 숙박형등 청소년 수련활동 신고제 운영
	32. 청소년 수련시설 허가, 등록
	33. 청소년 근로권익 보호 사무
	34. 청소년쉼터 운영지원에 관한 사무
	35. 청소년자립지원관 운영에 관한 사무
	36. 청소년 안전망 운영 지원 사무
	37. 청소년 축제 발굴·지원·운영에 관한 사무
	38. 청소년 방과후 아카데미 운영·지원에 관한 사무
	39. 청소년 동반자 운영·지원 사업에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
식품 위생과	1. 공중·식품위생 종합계획 수립 및 시행
	2. 공중위생(숙박업, 이·미용업, 세탁업 등) 영업신고 등에 관한 사무
	3. 공중위생업소 지도점검 및 행정처분 등에 관한 사무
	4. 위생용품제조업(위생물수건처리업, 위생용품제조업) 영업신고 등에 관한 사무
	5. 위생용품제조업(위생물수건처리업, 위생용품제조업) 품목(변경)제조 보고 처리
	6. 명예공중위생감시원 운영 관리 등에 관한 사무
	7. 공중위생업소 위생서비스평가 등에 관한 사무
	8. 공중위생 베스트업소 지정 및 운영관리
	9. 식품진흥기금 운영 등에 관한 사무
	10. 무허가 공중·식품 위생업소 지도단속
	11. 이·미용사, 조리사 면허발급 및 관련 사무
	12. 일반 음식점, 휴게 음식점 등 영업신고 등에 관한 사무
	13. 식품 제조 가공업 및 식품첨가물제조업 영업등록 등에 관한 사무
	14. 유흥·단란주점 영업허가에 관한 사무
	15. 식품 제조 가공업 및 식품 첨가물 제조업 품목(변경)제조 보고 처리
	16. 음식문화 개선 및 주방문화개선에 관한 사무
	17. 모범 음식점 지정 운영에 관한 사무
	18. 맛으로 소문난 집, 외국인 이용이 편리한 음식점 지정 및 관리
	19. 특색음식거리 관리에 관한 사무
	20. 식품위생 관련 홍보 및 행사 등에 관한 사무
	21. 재난배상책임보험 가입관리 및 과태료 부과 사무
	22. 음식점 위생등급제 지정 및 운영관리 사무
	23. 어린이놀이시설 식품접객업 안전관리 업무
	24. 위생단체 자율지도 관리 및 위생교육(일반, 휴게음식점, 유흥·단란주점, 가공업소 등 산하 위생관련 단체관리)
	25. 좋은식단 중점추진업소 홈페이지 제작 및 운영에 관한 사무

26.	식품접객업(일반음식점, 단란주점, 유흥주점, 제과점, 위탁급식 영업) · 위생 관리 및 행정처분에 관한 사무
27.	식중독 예방 사업추진
28.	집단 급식소 관리 및 행정처분 등에 관한 사무
29.	소비자 식품위생감시원 운영 관리 등에 관한 사무
30.	식품제조가공업 및 식품첨가물제조업 위생관리 및 등급평가에 관한 사무
31.	부정불량 식품 특별관리 및 유통식품 안전관리
32.	어린이 식생활 안전관리 사무
33.	어린이 식품안전보호구역 지정 · 관리
34.	전통시장 위생관리에 관한 사무
35.	유통식품 수거검사 및 성수식품 특별단속
36.	건강기능식품 판매업에 관한 사무
37.	부정불량 식품 등의 신고 보상금제 운영
38.	식품제조가공업소 지원 · 육성에 관한 사무
39.	어린이급식관리지원센터 운영에 관한 사무
40.	사회복지급식관리지원 센터 설치 · 운영
41.	공동브랜드 식품 소래찬 사업 및 식품진흥 관련 사무
42.	안심식당 지정 및 운영관리 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부서명	분장사무
정보통신과	1. 정보화관련업무 종합 기획·조정 및 총괄
	2. 정보화 사업 법제도에 관한 사무
	3. 지역정보화 및 정보격차해소 추진에 관한 사무
	4. 정보화사업 타당성 및 예산심의에 관한 사무
	5. 정보화사업 사전협의(중복개발) 조정
	6. 정보기술아키텍처(EA) 도입 및 운영에 관한 사무
	7. 전자정부 성과 관리에 관한 사무
	8. 소프트웨어 관리 및 제도준수에 관한 사무
	9. 우수정보시스템 도입 및 보급에 관한 사무
	10. 스마트도시 총괄에 관한 사무
	11. 스마트도시관련 정보화 업무 추진
	12. 데이터기반행정 추진(데이터수집·관리, 분석, 활용 및 활성화, 연계·구축)
	13. 공공데이터개방 추진(확대개방, 품질관리 및 표준화, 이용활성화)
	14. 통계행정의 종합계획 수립
	15. 통계의 심사, 통제, 조사, 분석, 공표
	16. 통계 자료의 수집 및 간행물 발간
	17. 산업, 광공업, 농·어업, 사업체, 인구주택 총조사 등에 관한 업무
	18. 정보보안에 관한 사무
	19. 개인정보 보호에 관한 사무
	20. 시군구 행정종합정보화 사업에 관한 사무
	21. 행정정보와 공간정보간 연계활용
	22. 시군구 공통기반시스템 운영 및 관리
	23. 재해복구시스템 운영 관리
	24. 업무관리시스템(온-나라) 및 문서유통에 관한 사무
	25. 행정포털시스템 운영에 관한 사무

26. 웹서비스(웹사이트, 웹솔루션 등) 운영 관리
27. 행정정보(지킴이시스템, 통합백업시스템 등) 운영 관리
28. 행정정보망(내부, 외부망) 운영 관리
29. 정부원격근무지원에 관한 사무
30. 사이버침해대응센터 운영
31. 공무원 정보화역량 강화에 관한 사무
32. 전산기계실 및 전산교육장 운영 관리
33. 행정정보화 전산장비 확충 및 유지관리에 관한 사무
34. 클라우드컴퓨팅 도입 및 운영에 관한 사무
35. 클라우드시스템 도입 계획 수립 및 추진
36. 행정전자서명에 관한 사무
37. 행정 정보통신 체계 구축 및 운영 계획 수립
38. 정보통신 법제도에 관한 사무
39. 정보통신공사 착공전 설계도서 검토 업무
40. 건축물 실무종합심의 및 주택건설 승인 협의
41. 정보통신공사 사용전검사 인·허가에 관한 사무
42. 정보통신공사 감리결과 확인 민원 처리
43. 스마트 자가 정보통신망 운영 관리
44. 무선 인터넷 및 무선국 운영 관리
45. 행정전화 서비스에 관한 사무
46. 행정팩스 민원 서비스에 관한 사무
47. 청사 CCTV 및 영상정보 관련 민원 처리에 관한 사무
48. 구정 생중계 방송서비스에 관한 사무
49. 국가정보통신망, 전용회선, 인터넷회선, 음성회선 등의 통합 관리
50. 통합메시징 서비스 운영 관리
51. 영상회의실 및 영상회의시스템 운영 관리
52. 정보통신기계실 및 암호장비실 운영 관리
53. 정보통신보안에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
복지 정책 과	1. 남동구 사회복지사무 조정·통계 등 종합관리에 관한 사무
	2. 호국보훈 및 의사상자에 관한 사무
	3. 지역사회복지협의체 구성·운영 지원에 관한 사무
	4. 사회복지법인 관리에 관한 사무
	5. 사회복지관 운영지원에 관한 사무
	6. 지역사회복지계획 수립·조정·시행·평가에 관한 사무
	7. 지역사회서비스투자사업에 관한 사무
	8. 사회복지기금 운용·관리에 관한 사무
	9. 사회보장정보시스템 전산망 관리에 관한 사무
	10. 읍면동 인적안전망 구축·운영에 관한 사무
	11. 복지자원의 발굴 및 연계에 관한 사무
	12. 사회복지서비스 지원에 관한 사무
	13. 이웃돕기에 관한 사무
	14. 주민자치형 공공서비스 사업 복지 총괄
	15. 복지사각지대 관리에 관한 사무
	16. 푸드뱅크 및 푸드마켓의 운영 지원에 관한 사무
	17. 통합사례관리에 관한 사무
	18. 방문형서비스 협력체계 운영에 관한 사무
	19. 긴급복지지원에 관한 사무
	20. 그 밖에 복지국 사무의 총괄 및 지원

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
사 회 보 장 과	1. 기초생활보장제도 운영관리에 관한 사무
	2. 재가 한센인 생계비 지원에 관한 사무
	3. 의료급여 지원 및 의료급여기금특별회계 관리에 관한 사무
	4. 복지대상자 통합조사 및 관리에 관한 사무
	5. 노숙인 등이 복지 및 자립지원에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
노 인 정 책 과	1. 노인복지 증진 및 효 실천에 관한 사무
	2. 사회복지법인에 관한 사무(업무관련)
	3. 기초연금에 관한 사무
	4. 노인일자리사업에 관한 사무
	5. 장난감수리센터 운영에 관한 사무
	6. 무료급식소 및 식사배달사업에 관한 사무
	7. 장사 등에 관한 사무
	8. 노인복지시설에 관한 사무
	9. 노인단체에 관한 사무
	10. 남동사할린센터 시설관리운영
	11. 영주귀국 사할린 한인 지원에 관한 사항
	12. 노인복지기금 및 사회단체보조금 관리에 관한 사무
	13. 노인맞춤돌봄서비스 사업에 관한 사무
	14. 장기요양기관 설치 및 관리에 관한 사무
	15. 노인장기요양보험에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
장 애 인 지 원 과	1. 장애인 생활안정 및 재활지원에 관한 사무
	2. 장애인 복지시설 지원에 관한 사무
	3. 장애인 사회참여 촉진에 관한 사무
	4. 장애인 편의시설 설치 및 관리에 관한 사무
	5. 「장애인 차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 추진에 관한 사무
	6. 장애인일자리사업에 관한 사무
	7. 장애인단체에 관한 사무
	8. 장애인전용주차구역 단속 및 과태료 부과 등에 관한 사무
	9. 저소득층 자활지원에 관한 사무
	10. 자활기금 운용·관리

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
아 동 복 지 과	1. 아동친화도시 조성에 관한 사항
	2. 아동보호구역 지정 운영
	3. 아동복지사업 종합계획 수립 및 아동복지심의위원회 운영 관리
	4. 소년소녀가정 및 가정위탁세대 지원에 관한 사무
	5. 국내입양아동 지원에 관한 사무
	6. 결식우려아동 급식에 관한 사무
	7. 아동발달지원계좌에 관한 사무
	8. 아동수당 지원에 관한 사무
	9. 아동복지시설 설치·변경 신고 수리
	10. 아동복지종합센터 지도·점검 및 보조금 지원
	11. 피해아동보호 종합계획 수립
	12. 아동학대 실종 관련 사무
	13. 아동학대 현장조사 업무 전담
	14. 관계기관 협력 및 아동학대 예방교육·인식개선 업무
	15. 요보호아동 시설입소에 관한 사무
	16. 그룹홈 지도·점검 및 보조금 지원
	17. 온종일지역돌봄협의체 운영
	18. 다함께돌봄사업 설치 및 운영관리
	19. 지역아동센터 지도·점검 및 보조금 지원
	20. 지역아동센터 급식지원 및 정원·정산서 관리
	21. 아이돌봄 지원사업 운영
	22. 드림스타트 종합계획
	23. 드림스타트 운영위원회, 슈퍼비전 설치·운영
	24. 드림스타트 조직화 및 협력·후원기관 발굴 및 관리
	25. 분야별 서비스 연계프로그램 운영
	26. 대상아동 인테이크 및 사례관리에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
	27. 아동통합사례관리사·아동복지교사 채용 및 운영·관리
	28. 실무워킹그룹 운영 관리

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
보 육 정 책 과	1. 보육사업 계획 수립 및 시행
	2. 어린이집연합회 운영에 관한 사무
	3. 무상보육 지원에 관한 사무
	4. 영유아무상보육 자격책정에 관한 사무
	5. 보육료 지원에 관한 사무
	6. 어린이집운영 지원에 관한 사무
	7. 보육교직원 관리에 관한 사무
	8. 보육교직원 인건비 등 후생복지에 관한 사무
	9. 사회복지법인 관리에 관한 사무(보육관련)
	10. 어린이집 평가 지원에 관한 사무
	11. 저출산 대책에 관한 사무
	12. 어린이집 인가, 휴·폐업
	13. 특수어린이집 지정 및 관리
	14. 국공립어린이집 확충 및 위탁
	15. 육아종합지원센터 설치 및 운영에 관한 사무
	16. 아이사랑꿈터 설치 및 운영에 관한 사무
	17. 공동육아나눔터업무
	18. 정부지원어린이집 기능보강 및 개보수
	19. 도담도담장난감월드 지원 및 관리에 관한 사무
	20. 어린이집 지도점검
	21. 어린이집 행정처분
	22. 보육멘토 업무
	23. 부모모니터링단 운영

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
청 소 행 정 과	1. 폐기물 처리 기본 계획 수립
	2. 생활폐기물 수집·운반 및 처리에 관한 사무
	3. 가정사업계폐기물 수집·운반 및 처리에 관한 사무
	4. 수도권 매립지 반입 관련 사무
	5. 친환경 자원환경시설에 관한 업무
	6. 환경미화원 관리 및 단체(임금)교섭
	7. 국토 대청결운동 업무 추진
	8. 도심환경 개선사업에 관한 사무(생활폐기물 공동관리소, 보관대 등)
	9. 생활폐기물 자동집하시설에 관한 사무
	10. 해안쓰레기 정비에 관한 사무
	11. 적환장 운영 관리에 관한 사무
	12. 각종 청소장비 관리 운영
	13. 쓰레기 종량제 추진에 관한 사무
	14. 쓰레기봉투 제작 및 판매 수급 관리
	15. 무단투기 단속 및 과태료 부과
	16. 자원순환업무(폐기물처분부담금제도, 자원순환성과관리제도 등)에 관한 사항
	17. 재활용 활성화 추진 사업에 관한 업무
	18. 재활용 수집·운반 및 선별처리에 관한 사무
	19. 1회용품 사용 억제에 관한 사무
	20. 대형 폐기물 처리에 관한 사무
	21. 그 밖에 폐기물 및 재활용등에 관한 사무
	22. 음식물류 폐기물 자원화 사업 관련 업무
	23. 음식물류 폐기물 다량배출 사업장 관리 등의 업무
	24. 음식물류 폐기물 감량화사업 추진
	25. 음식물류 폐기물 수집운반 처리에 관한 업무
	26. 음식물류 폐기물 발생억제 계획 수립
	27. 폐기물 처리시설 설치 및 설치부담금에 관한 업무

부 서 명	분 장 사 무
	28. 사업장폐기물 관리계획 수립
	29. 폐기물처리업 허가 및 지도점검에 관한 업무
	30. 폐기물처리신고 및 지도점검
	31. 폐기물처리시설 설치신고 및 지도점검
	32. 폐기물처리시설 설치 촉진 및 주변지역 지원 등에 관한 업무
	33. 폐기물 임시보관시설 설치승인에 관한 업무
	34. 사업장 방치폐기물 이행보증에 관한 업무
	35. 사업장폐기물(사업장일반, 건설, 지정, 의료) 신고 및 지도점검
	36. 건설폐기물 순환골재 의무사용에 관한 업무
	37. 폐기물 인계인수 및 처리에 관한 올바로시스템 지원 업무
	38. 사업장폐기물 법정교육 및 통계에 관한 업무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
환경 보 전 과	1. 환경보전 종합계획 수립 및 시행
	2. 환경영향평가 관련 업무
	3. 환경정책위원회 운영 관련 업무
	4. 환경개선부담금 부과·징수 관리
	5. 물의 재이용 관리에 관한 사무
	6. 자연보호 관련 업무
	7. 수렵면허 관리 등에 관한 사무
	8. 환경측정망 관련 업무
	9. EM사업과 관련한 사무
	10. 환경단체보조금 지원사업 관련 업무
	11. 녹색제품 구매 관련 업무
	12. 배출시설 설치(변경) 허가·신고 등에 관한 사무
	13. 잔류성 유기오염물질 관리 등에 관한 사무
	14. 절수설비 의무화 제도에 관한 사무
	15. 무허가 배출업소 관리 등에 관한 사무
	16. 환경오염물질 배출시설 지도점검 계획수립 및 시행
	17. 기타수질오염원 신고 등에 관한 사무
	18. 휘발성유기화합물(VOC) 배출시설 신고 등에 관한 사무
	19. 특정토양오염대상시설 신고 등에 관한 사무
	20. 악취관리지역 지정·관리에 관한 사무
	21. 배출부과금 부과·징수 관리
	22. 환경기술인 교육관리 등에 관한 사무
	23. 자동차 매연 및 배출가스에 관한 업무
	24. 이륜자동차 배출가스 정기검사에 관한 업무
	25. 비산먼지 및 특정공사 신고 등에 관한 사무
	26. 먹는 물 관리에 따른 수질검사 및 관리

부 서 명	분 장 사 무
	27. 석면 안전관리 및 피해 구제 관련 사무
	28. 빗공해 방지 등에 관한 사무
	29. 실내공기질 관리 등에 관한 사무
	30. 어린이활동공간의 위해성 관리에 관한 사무
	31. 공중화장실 등에 관한 일반 사무
	32. 개인하수처리시설 설치(변경) 신고 및 검사
	33. 하수·분뇨관련영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무
	34. 가축분뇨관련영업자 허가 및 관리 등에 관한 사무
	35. 분뇨수집운반업 허가 및 대행계약등에 관한사무
	36. 가축분뇨 배출시설 설치 (변경) 허가(신고) 및 검사
	37. 가축사육 제한지역 지정 및 관리
	38. 저탄소 생활실천운동에 관한 사무
	39. 기후변화 대응 및 적응에 관한 사무
	40. 미세먼지 저감 및 관리에 관한 사무
	41. 온실가스·에너지 목표관리 등에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
공 원 녹 지 과	1. 공원행정의 종합계획 조정
	2. 공원시설물 유지 관리 등에 관한 사무(체육시설 제외)
	3. 공원·녹지 점용허가 등에 관한 사무
	4. 도시자연공원구역 내 행위허가
	5. 법령 등의 위반자 처분
	6. 과태료 부과 징수
	7. 기타 도시공원·녹지에 관한 사무
	8. 도시공원대장·도시자연공원구역 대장 작성
	9. 공원 어린이놀이시설 안전관리에 관한 사무
	10. 공원·녹지 조경관리 등 유지관리 사무
	11. 육교형 생태통로 유지관리(수목, 난간, 데크 등 조경분야)
	12. 공공공지 관련 업무(조성 및 관리)
	13. 공원·녹지조성 종합계획 수립
	14. 공원조성계획 입안 및 설치
	15. 공원·녹지 조성사업에 관한 사무
	16. 도시공원 시범사업
	17. 사업 관련 토지 등의 취득 및 보상에 관한 사무
	18. 시설녹지의 설치
	19. 공원녹지 리모델링에 관한 사무
	20. 장기미집행시설(공원·녹지) 집행계획 수립 추진
	21. 산림 기본 계획 수립
	22. 산림 문화·휴양 기본계획 수립
	23. 산림보호, 조림, 숲 가꾸기 사업 등에 관한 사무
	24. 임목 벌채허가 및 신고 등에 관한 사무
	25. 임산물 굴취, 채취 허가
	26. 산지전용 허가(신고) 등에 관한 사무

부 서 명	분 장 사 무
	27. 공·사유림 내 채석 허가 등에 관한 사무
	28. 국토 공원화 사업 계획수립 및 시행
	29. 도시녹화 사업계획 수립 및 추진
	30. 녹지대 조성계획 수립 및 시행
	31. 도심 속 쉼터 조성 및 관리
	32. 둘레길 조성 및 유지관리에 관한 사무
	33. 숲 치유사업에 관한 사무
	34. 광장(일반,경관)의 설치 및 관리
	35. 꽃양묘장 운영 및 관리
	36. 세외수입(수목피해 변상금) 부과 징수 등에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
교 통 행 정 과	1. 교통 기획의 종합조정
	2. 주차장 특별회계 설치 운영
	3. 지역 교통안전계획에 관한 사무
	4. 교통유발부담금 과징대상물 전수조사, 부과·징수 및 재산압류 업무
	5. 개인형이동장치 관리에 관한 사무
	6. 개인형이동장치 안전관리 종합계획
	7. 개인형이동장치 이용환경 조성
	8. 지하철 및 철도 관련 업무 행정지원
	9. 교통 분야 공익요원 지도 관리
	10. 교통안전관련 시설사업 추진
	11. 어린이·노인·장애인 보호구역 관리
	12. 도시계획시설 교통광장(역전광장) 관한 시설물 유지관리
	13. 교통영향평가에 관한 업무
	14. 공영주차장 확충에 관한 사무
	가.주차장 수급실태조사
	나.공영주차장 설치에 관한 업무
	다. 장·단기 주차시설 확충계획 투자재원 확보
	15. 공영·부설주차장 관리에 관한 사무
	가. 노상, 노외, 부설주차장(기계식 포함) 관리에 관한 사무
	나. 그린파킹(담장허물어 내집안 주차장 만들기) 사업
	다. 부설주차장 개방 지원 사업
	라. 노상주차장의 전용주차구획제에 관한 사무
	마. 민영주차장 설치 등 통보처리에 관한 사무
	16. 주·정차 위반 차량 단속 등에 관한 사무
	17. 주·정차 위반 차량 견인업무 등에 관한 사무
	18. 주·정차위반 과태료부과·징수, 재산압류 및 해제 업무

부 서 명	분 장 사 무
	19. 주·정차금지구역 관리에 관한 사무
	20. 주·정차 위반 차량 단속공무원 임면권
	21. 주·정차 위반 단속차량 및 단속장비 관리
	22. 교통유발부담금 체납정리에 관한 사무
	가. 체납정리에 관한 종합 계획 수립
	나. 체납·결손처분 등 징수에 관한 사항
	다. 교부청구 업무
	23. 주·정차위반과태료 체납정리에 관한 사무
	가. 체납정리에 관한 종합 계획 수립
	나. 체납·결손처분 등 징수에 관한 사항
	다. 교부청구 업무
	라. 수촉탁수수료

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
자 동 차 관 리 과	1. 여객 자동차 터미널에 관한 업무
	2. 자동차 운송 사업에 관한 사무
	3. 시내버스(지선버스) 및 택시 운송에 관한 업무
	4. 자동차 운송 주선업에 관한 사무
	5. 자동차 창고업에 관한 사무
	6. 자가용 자동차 사용에 관한 사무
	7. 교통불편신고센터 운영 및 행정처분
	8. 화물자동차(용달, 개별화물) 운송사업에 관한 업무
	9. 물류창고업 등록에 관한 사무
	10. 자동차에 대한 개선 명령 등에 관한 사무
	11. 이륜자동차 관리 등에 관한 사무
	12. 자동차의 사용정지 명령(자동차검사 관련업무 제외) 등에 관한 사무
	13. 의무보험 미가입 과태료 부과, 징수
	14. 자동차관리과 과태료 체납정리에 관한 사항
	15. 의무보험 미가입 운행사건 수사 및 통고처분
	16. 자동차관리사업에 관한 사무
	17. 무등록 자동차관리사업행위 단속 등에 관한 사무
	18. 불법구조변경 및 안전기준위반 자동차단속에 관한 사무
	19. 무단방치자동차 단속에 관한 사무
	20. 자동차 무단방치사건 수사 및 통고처분
	21. 자동차등록원부 등본 또는 초본의 교부·열람신청의 처리
	22. 자동차등록 관련 과태료 부과 및 징수
	23. 자동차 압류등록의 처리
	24. 자동차등록번호판 교부대행에 관한 사무
	25. 자동차등록원부의 비치관리 및 멸실의 경우의 조치
	26. 자동차의 신규등록·등록증의 교부

부 서 명	분 장 사 무
	27. 자동차 신규등록의 거부
	28. 자동차등록번호판 탈·부착 및 봉인
	29. 자동차 변경·이전·말소등록
	30. 자동차등록번호의 부여
	31. 자동차 임시운행 허가
	32. 자동차등록에 관한 이의신청 처리
	33. 건설기계등록에 관한 사무
	가. 건설기계등록 및 변경등록
	나. 건설기계등록의 말소
	다. 건설기계등록번호표의 재부착
	라. 건설기계등록증의 재교부
	마. 건설기계등록원부의 비치
	바. 건설기계저당권 설정등록
	사. 과태료 처분

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
도 시	1. 사업 관련 토지 등의 취득 및 보상에 관한 사무
재 생 과	2. 도시관리계획 결정 및 고시
	3. 도시계획위원회 및 도시건축공동위원회 운영
	4. 장기 미집행 도시계획 시설 관리에 관한 사무
	5. 도시계획시설사업 실시계획인가 및 고시
	6. 기타 도시계획 관련 업무
	7. 주거환경개선사업에 관한 사항
	8. 일반지역 개발행위허가에 관한 사무
	9. 도시·주거환경정비기본계획 사무
	10. 주택재개발에 관한 사무
	11. 도시분쟁조정위원회 운영
	12. 토지구획정리사업 완료지구 관련 잔여사무(체비지 관리, 청산금 징수 및 교부, 제증명 발급, 각종 공사시행 등)
	13. 택지개발사업에 관한 사항
	14. 도시개발사업에 관한 사항
	15. 도시재생 활성화 계획
	16. 도시재생사업 추진
	17. 도시재생(현장)지원센터 운영
	18. 공공주택사업에 관한 사항
	19. 개발제한구역 지정 및 관리·보전에 관한 사무
	20. 개발제한구역 행위허가에 관한 사무
	21. 마을주택관리소 운영 등에 관한 업무

구 본청의 사무분장표 (제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
도 로 과	1. 건설 종합 계획의 수립 및 시행
	2. 건설 공사용 자재 및 기구 출납 보관에 관한 사무
	3. 도로 안내표시판 설치 및 수리에 관한 사무
	4. 국공유재산(도로, 하천, 구거) 관리에 관한 사무
	5. 시설동원(일반토지, 건설업체, 건설기계)에 관한 사무
	6. 도로굴착 허가 및 점용료 부과·징수에 관한 사무
	7. 전문 건설업 등록 및 면허관리에 관한 사무
	8. 건설기계 관련 업무 총괄 및 건설기계 등록에 관한 사무이외의 건설기계 에 관한 사무
	9. 도로건설·관리 계획 수립 및 시행에 관한 사무
	10. 토목, 건설 공사의 조사, 측량, 시행에 관한 사무
	11. 가로등, 보안등 신설 및 유지관리에 관한 사무
	12. 보도,육교,승강기(E/L) 등 유지관리에 관한 사무
	13. 교량,육교,지하차도 등 구조물 유지관리에 관한 사무
	14. 육교형 생태통로 유지관리(콘크리트 구조물)
	15. 구월공공주택지구 방음벽 유지관리
	16. 수로원 배치관리 및 도로시설 관리에 관한 사무
	17. 사도 개설 허가에 관한 사무
	18. 기타 도로시설물 관리에 관한사무(기존건축물증축부분이도로를침범한 경우제외)
	19. 도로사업 관련 보상에 관한 사무
	20. 골재채취 허가·등록에 관한 사무
	21. 도로 점용허가에 관한 사무(도로점용허가 대상시설물에 한함. 단, 노점 상·노점판매대는 제외)
	22. 자전거이용시설 기본 및 종합계획 수립에 관한 사무
	23. 자전거도로 설치 및 유지관리에 관한 사무
	24. 자전거이용시설의 정비 및 유지관리에 관한 사무
	25. 자전거이용 활성화 계획 수립에 관한 사무
	26. 무단 방치자전거의 처분에 관한 사무

27. 자전거 보관대, 대여소 신설 및 유지관리에 관한 사무
28. 도로관리심의위원회 운영에 관한 사무
29. 공동구의 유지 및 관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
치 수 과	1. 방재시설(저류시설) 설치사업 계획 수립 및 시행에 관한 사무
	2. 배수펌프장 운영 및 유지관리에 관한 사무
	3. 재해지도(침수흔적도, 침수예상도) 작성에 관한 사무
	4. 지하주택 등 침수방지시설(역류방지밸브,차수판 등)설치에 관한 사무
	5. 소래포구 일원 대조기 등 침수대책 수립에 관한 사무
	6. 방재시설 및 물자(수방자재)관리에 관한 사무
	7. 방재시설 운영 및 유지관리에 관한 사무
	8. 해수침투방지용 수문 유지관리에 관한 사무
	9. 방재시설 교육 및 훈련 실시에 관한 사무
	10. 공공하수도 설치·인가·고시 등에 관한 사무
	11. 준설원 배치관리 및 하수시설 관리에 관한 사무
	12. 하수도 원인자 부담금 부과·징수에 관한 사무
	13. 하수도 특별회계(계약 및 지출)에 관한 사무
	14. 불법 주방용 오물분쇄기 단속·홍보에 관한 사무
	15. 소하천 지정 및 정비 계획 수립에 관한 사무
	16. 지하수 개발 이용 허가·신고에 관한 사무
	17. 지방 하천 유지 관리에 관한 사무
	18. 국공유재산(하천,구거)유지관리에 관한 사무
	19. 지하수특별회계에 관한 사무
	20. 개인 배수설비 설치 신고에 관한 사무
	21. 공간정보시스템(GIS) DB 구축 및 유지관리에 관한 사무
	22. 오수중계펌프장(차집관리 외 지역) 유지관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
도 시 디 자 인 과	1. 가로정비 종합 계획 수립 및 시행
	2. 도로상 불법 노점 및 적치물 단속·제거에 관한 사무 (전통시장 내 적치물경계선(고객선)과 분리된 불법 노점 및 적치물의 경우 포함)
	3. 노점상 실명제 실시지역 실명제노점상 선정 및 점용허가
	4. 불법 노점 및 적치물(시설, 설치물 제외)에 대한 과태료 부과 및 징수에 관한 사무 (전통시장 내 적치물경계선(고객선)과 분리된 불법 노점 및 적치물의 경우 포함)
	5. 옥외광고물 종합 관리 계획 수립 및 시행
	6. 옥외광고물 및 옥외광고업 인허가사무
	7. 옥외광고심의위원회 설치 및 운영
	8. 불법옥외광고물 단속 및 정비에 관한 사무
	9. 옥외광고발전기금 운용 및 관리
	10. 옥외광고발전기금 운용심의위원회 설치 및 운영
	11. 간판개선에 관한 사업
	12. 시민게시판 및 현수막 지정게시대에 관한 사무
	13. 도시경관 종합 계획 수립 및 시행
	14. 공공디자인진흥위원회 설치 및 운영
	15. 경관사업 추진 및 협의에 관한 사무
	16. 경관 협정 및 운영회에 관한 사무
	17. 경관시설물 설치 및 유지 관리
	18. 공공디자인 운영 및 관리에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
건 축 과	1. 건축 행정의 종합 조정
	2. 건축 행정 건실화의 종합계획 수립 및 시행
	3. 가설 건축물 허가 및 신고 등에 관한 사무
	4. 신발생 위법건축물(무허가) 정비 등에 관한 사무(GB, 도로 및 인도 제외)
	5. 향측 적출 위법건축물 조사 및 정비 등에 관한 사무(GB, 도로 및 인도 제외)
	6. 세외 수입(위반건축물 이행강제금 등)에 관한 사무
	7. 건축위원회설치및운영
	8. 건축선의 지정 및 건축 제한에 관한 사무
	9. 건축 복합민원 일괄협의회 운영
	10. 건축허가·신고관련업무에관한사항
	11. 공사 감리자 지정 신청에 관한 사항
	12. 공사감리업무 적합성 확인에 관한 사무
	13. 건축물의 사용승인에 관한 사무
	14. 공작물 축조 신고 등에 관한 사무
	15. 건축 시공의 지도 감독 등에 관한 사무
	16. 건축물대장 관리 종합계획 수립 및 시행
	17. 건축물대장 표시 등에 관한 사무
	18. 건축물대장 전산화 업무에 관한 사항
	19. 건축물 해체 및 멸실 신고 업무에 관한 사무
	가. 해체 및 멸실 신고 처리
	나. 해체 공사 허가
	다. 해체공사 감리자 지정
	20. 건축물 용도 변경 등에 관한 업무
	21. 건축물대장 등기 촉탁에 관한 업무
	22. 건축물의 유지 관리 등에 관한 사무
	23. 기반시설부담금에 관한 사무
	24. 건축물 분양 승인 및 신고 등에 관한 사무
	25. 빈집정비 등에 관한 업무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
	26. 소규모주택정비(자율주택정비사업)에 관한 업무
	27. 제3종 시설물 지정 및 관리에 관한 업무
	28. 안전점검 수행기관 지정에 관한 사무
	29. 소규모 안전관리계획서에 관한 사무
	30. 화재안전성능보강 지원사업
	31. 기계설비법 관련 업무
	32. 집합건물의 소유 및 관리에 관한 법률 관련 업무
	33. 국토안전관리원 안전관리 상호협력체계 추진에 관한 사무

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
-------	------------------------

구 본청의 사무분장표(제13조 관련)

부 서 명	분 장 사 무
공 동 주 택 과	1. 공동주택 관리에 관한 사항
	2. 공동주택 관리감사에 관한 업무
	3. 공동주택 사업계획 승인에 관한 사항
	4. 공동주택 현장 관리 및 점검에 관한 사무
	5. 공동주택 분쟁조정위원회 설치 및 운영
	6. 공동주택관리지원심의위원회 설치 및 운영
	7. 임대주택 분쟁조정위원회 설치 및 운영
	8. 공동주택 분양가 심사위원회 설치 및 운영
	9. 공동주택 재건축에 관한 사항
	10. 공동주택 불법건축물 단속 및 조치
	11. 세외 수입(위반건축물 이행강제금 등)에 관한 사무
	12. 임대 사업자 등록 및 사후관리에 관한 사항
	13. 살기 좋은 아파트 선정 운영
	14. 미분양주택 관리 사무
	15. 신혼부부 전세임대 모집에 관한 사무
	16. 주택관리업 관리에 관한 사무
	17. 임대주택 관리업 관리에 관한 사무
	18. 학교용지 부담금에 관한 사무
	19. 주거급여사업에관한사무
	20. 주택바우처에 관한 사무
	21. 주택 개량 지원 사업
	22. 취약계층 임대주택 지원 사업
	23. 취약계층 집수리 지원 사업
	24. 공동주택 보조금 지원사업
	25. 공동주택 관리주체 외부 회계 감사

26. 공동주택 감리자 모집 및 승인 업무
27. 공동주택 입주자모집 승인 업무
28. 소규모주택정비(자율주택정비사업 제외)에 관한 업무

