

1. 기획 관리

지방자치시대의 정착단계에 들어선 현대사회의 행정환경과 여건은 복잡·다양하며 매우 빠르게 변화하고 있다. 삶의 질 향상에 따라 구민의 욕구와 기대 또한 그 질과 양에 있어서 더욱 확대되고 있으며 이러한 행정환경 속에서 기획이란 행정이 달성하고자 하는 목표를 설정하고 그것을 실행하여 성취하기 위한 수단과 방법을 사전에 충분히 연구·검토한 후 발전적이며 효율적인 종합계획을 수립하고 목표달성을 위한 최선의 방안을 선택하여 행정 조직에 생명력을 불어 넣고 발전비전을 제시함으로써 급속한 행정여건의 변화에 신속히 적응하고 대응하는 것이다. 그러므로 기획은 구정전반에 걸쳐 있는 제반문제점의 해결방안과 대안을 제시할 수 있는 장기발전계획을 수립하고 이에 부수되는 중·단기계획을 매년 초에 수립하여 지침적 성격의 기본방향을 정립하고 제시하여야 한다. 우리 구에서는 이러한 기능을 기획감사실에서 수행하고 있으며, 기획, 예산, 감사, 혁신분권, 법무, 대외협력, 정보관리 등 7개 팀으로 구성되어 있다.

가. 2004 주요업무계획 추진 성과

주요업무계획은 구정목표와 시책의 추진방향에 대해 1년간 추진해야 할 주요시책 및 사업에 관한 계획을 말하며 단위사업별, 시책별, 분야별로 수립되며 계획의 타당성 및 실현가능성, 예산확보 가능성, 재정여건등 현황분석과 정확한 예측·전망을 도모할 수 있어야 한다.

2004년 한 해 동안 우리 구에서는 외형적 전시사업보다는 행정의 내부적 개혁을 통한 경쟁력 강화와 그동안 추진해온 지역개발사업을 다시 한 번 점검하여 사업의 내실을 기하는 데 중점을 두고 구정을 운영하여, 구정전반에 걸쳐 각종 평가에서 우수한 성적을 거두었다. 특히 민선3기 전국자치단체장 공약실천도 평가 우수기관, 2004 주차시책평가 최우수기관, 민원행정추진상황 종합평가 민원분야 우수기관으로 선정되는 등 새로운 발전의 기틀을 다지는 행정을 적극 수행한 것으로 평가받고 있다.

2004년도에는 구정의 모든 분야에 걸쳐 각계각층의 요구사항과 남동구의 미래상을 총 집약하여 7개 분야 177건의 사업을 주요역점사업으로 선정 추진하여 완료 154건, 진행 23건의 사업성과를 거두었으며 구민의 불편사항 해소와 미래 지향적인 도시기반 확충에 한걸음 더 나아갔다.

《2004년도 주요사업 추진 현황》

구 분 사 업 명	계	완 료	정 상	부 진	사업 중단
계	177	154	23		
1. 구민이 신뢰하고 만족하는 열린 행정 실천	39	37	2		
2. 활력있고 경쟁력있는 지역경제 기반 조성	26	21	5		
3. 함께 나누며 도움을 주는 생활복지 실현	15	13	2		
4. 사람과 자연이 공존하는 청정도시 건설	32	30	2		
5. 체육진흥과 특색있는 문화·예술공간 조성	22	16	6		
6. 미래를 위한 질 높은 교육기반 형성	9	9			
7. 조화로운 지역개발로 품격도시 기반 구축	34	28	6		

나. 주요업무 자체평가 실시

1) 주요업무 자체평가의 의의 및 계획

주요업무 자체평가는 사업추진중에는 추진현황과 예산집행 상황을, 사업종료 후에는 집행성과를 분석·평가하여 차년도 사업계획 수립시 반영함으로써 행정의 효율성을 높이려는 것으로 그 필요성이 증가되고 있다.

맑은 구정·알찬 경영·신뢰받는 남동구의 4대 구정목표인 깨끗한 구정, 건전한 사회, 활기찬 경제, 쾌적한 도시를 만들기 위해 구민이 신뢰하고 만족하는 구정 운영이 되도록 힘쓸 방침이다. 특히 민간구정평가단이 부서별 119개 주요사업의 339개 전략과제에 대한 적정여부를 검토하여 심의하고 평가 결과 나타나는 문제점에 대해 개선·보완함은 물론 우수사례를 적극 발굴하여 전파함으로써 보다 효율적이고 생산적인 주요사업의 추진을 도모할 계획이다.

2) 2004년도 주요업무 자체평가 결과

우리구의 구정목표인 7대 역점시책을 중심으로 총57개 주요사업 177개 전략과제를 선정하여 차질없는 사업추진으로 구정발전을 위한 기반을 다지는데 그 역할을 다하였으며, 부진사업은 조기에 정상적으로 추진될 수 있도록 대책마련에 중점을 두었다.

총 57개 주요사업중 우수 34개사업, 향상15개사업, 노력 7개사업, 부진 1개사업 으로 우수·향상 부문이 49개 사업으로 전체대비 86%로 사업이 원활이 이루어져 긍정적으로 평가되었다.

○ 2004년도 주요업무 자체평가 내용

구 분		계	우수	향상	노력	부진
업무별	사 업	55	34	16	7	0
	전략과제	177	142	19	7	9

3) 2005년 주요업무 자체평가 추진방향

2004년도 자체평가 결과를 토대로 주요업무계획 수립시 사업별 실현 가능한 핵심 업무를 선정하여 추진해야 할 것이며, 특히 행정현장평가 및 주민만족도 측정등 다양한 평가 방법을 개발하여 평가의 객관성을 제고하고 주민의 의견을 적극 수렴할 수 있는 방안을 강구해야 할 것임

또한 평가 결과에 따른 사업추진의 문제점을 과감히 도출, 개선하여 사업의 효율성을 증가시킬수 있도록 업무 연찬 및 교육실시로 자체평가 제도가 조기에 정착될 수 있는 방안을 강구해 나아가야 할 것임.

○ 2005년 부서별 주요평가사업 총괄표

연번	부서명	평가시책명	사업기간	사업비 (백만원)
	계	119개 사업 / 339개 전략과제		254,664
1	기획감사실	○ 구정의 성과관리시스템 구축 - 자체평가와 목표관리제 통합운영 - 공약 및 지시사항 이행	2005	비예산
2		○ 지방재정의 건전성·효율성 제고 - 지방재정관리 제도의 내실있는 운영 - 재정운영의 투명성과 생산성 제고	2005	비예산
3		○ 업무전산화에 따른 감사기법 전환 - 전산화 구축을 위한 이동용 컴퓨터 확보 - 각 분야별 전산화 프로그램 업무숙지 - 전 분야 전산화 이후 감사부서 미 방문	2005	비예산
4		○ 효과적인 소송사무 추진 - 송무교육 실시 - 고문변호사 적극적 활용 - 소송수행자 포상금 지급 - 소송실무 교육교재 발간	2005	비예산
5		○ 국제우호 교류의 활성화 - 우호도시 상호방문 및 교류 활성화 - 파견근무자 현지분석자료 수집 - 청소년 홈스테이 프로그램운영	2005	비예산
6		○ 전자행정 인프라 구축 - 노후컴퓨터 교체 - 통합백업장치 구입 - 인터넷 홈페이지 확대 개발 - 시군구 행정종합 정보시스템 운영	2005	750
7	문화홍보실	○ 지역문화 예술진흥 - 남동문화회관 건립 - 장도포대지 복원사업 - 지역문화 예술 활성화	2005~2007	794
8		○ 관광자원육성 및 관리 - 인천소래포구축제 개최 - 소래포구 서해안 풍어제 개최 - 관광자원육성 및 정보안내 인프라구축	2005	184

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
9	문화홍보실	○ 생활체육 활성화 및 엘리트 체육인지원 - 생활체육 기반시설 확충 - 생활체육활동 참여기회 제공 - 화합하는 생활체육대회 개최 - 엘리트 체육인 육성 지원	2005	791
10		○ 청소년 보호·육성 - 청소년이 주체가 되는 수련활동 체제 구축 - 청소년의 복지증진과 자립지원 - 청소년이 밝고 건강하게 자랄 수 있는 환경조성	2005	140
11		○ 구정홍보 역량 강화 - 신문·방송등 대중매체를 이용한 홍보활동 - 자체홍보매체를 이용한 홍보활동 전개	2005	208
12	총 무 과	○ 국제화 시대에 부응하는 공무원 능력제고 - 직원능력개발비 확대지원 - 외국어교육 강화 추진 - 선진행정 해외연수 실시	2005	55
13		○ 직원근무여건 개선 및 복지향상 - 근무환경개선 - 건전 여가·취미활동 후생복지 지원 - 공무원단체 지원	2005	384
14		○ 사회단체 및 교육경비 관리 - 과년도 보조금 지원사업 평가·정산 - 보조금지원 신청서 접수 - 보조금지원 심의위원회 운영	2005	1,050
15		○ 구정의 주민참여와 동행정 역량제 고 - 구정설명회를 통한 구민과의 대화 - 구정 참여기회 제공 - 구민교양강좌 개최 - 주민자치센터 프로그램 발표회 개최 - 주민자치센터 평가실시	2005	724
16	경영재정과	○ 경영재정 기반강화 및 세외수입증 대 - 유휴자금 최소화 및 균형적 자금배정 - 세외수입 총괄 및 체납액정리	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
17	경영재정과	○ 건전한 지방재정 운영을 위한 회계업무추진 - 각종사업에 대한 발주계획 사전공개 - 계약업무의 투명성 확충 - 효율적인 회계업무 추진	2005	비예산
18		○ 동청사 신축사업 추진 - 만수3동 동청사 신축 - 장수서창동 동청사 신축 - 구월2동 동청사 신축	2005~2006	8,115
19		○ 국·공유 잡종재산의 효율적 관리 - 국·공유 재산의 관리 및 운영 - 세외수입증대	2005	비예산
20	재난안전 관 리 과	○ 재해·재난 사고예방 추진 - 응급조치를 위한 수방자재 및 장비 확보 - 방재교육·훈련 및 재난대비 훈련 - 방재시설물 일제점검 - 재난안전대책본부 운영 - 재난대비 특정관리대상시설 안전점검 - 안전문화운동사업추진	2005	50
21		○ 민방위 운영의 내실화 - 민방위 교육실시 - 민방공훈련실시 - 방재훈련실시	2005	비예산
22		○ 민방위 시설 장비의 효율적 관리 - 비상급수시설 유지보수 - 화생방분대 장비 구입 - 방독면 구입	2005	64
23	세 무 과	○ 세입 목표액의 차질없는 달성 - 지방세수 목표의 차질없는 달성 - 구 재정수입 증대를 위한 시세징수	2005	비예산
24		○ 강력한 지방세 체납액 정리 - 체납액 징수를 통한 지방세수 확충 - 징수불가능자 과감한 결손처분으로 체납액 감소	2005	비예산
25		○ 개별주택 가격조사·산정 계획 - 주택가격조사	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
26	민원지적과	○ 공무원 친절 배가운동 - 전화봉사 홍보물 제작 - 전화민원 친절도 평가 - 친절봉사 전 직원교육 - 친절릴레이 추진 - 민원창구 공무원연찬회 실시 - 친절도 자기평가제 실시	2005	5
27		○ 토지합병 정리 추진 - 토지이동 일체조사 정리	2005	비예산
28		○ 토지의 개발·이용 등 실태조사 - 실태조사 계획수립 및 조사반 편성 - 토지이용실태 관리카드 작성 - 사후 이용 실태조사 실시	2005	비예산
29	사회복지과	○ 저소득층 삶의 질 향상도모 - 수급자 연간조사계획 수립 및 조사 - 요보호세대 신규수급자 책정 - 가구 특성별 급여지원	2005	13,740
30		○ 저소득층 아동보육료 지원 확대 - 저소득층 아동보육료 지원사업 홍보 - 보육료 지원대상자 조사 및 선정 - 지원대상별 보육료 지원	2005	1,985
31		○ 자원봉사센터 운영 활성화 - 자원봉사조직 총괄 관리 - 자원봉사활동 수급관리 및 홍보 - 자원봉사 프로그램	2005	302
32	청 소 과	○ Clean 남동만들기 추진 - 범 구민 참여분위기 조성 - 쓰레기처리 특별 관리대책 강구 - 쓰레기 불법투기 일소	2005	251
33		○ 재활용 제고를 위한 활성화 - 민간대행 정착화 및 활성화 - 재활용 제고를 위한 제도 및 홍보 - 1회용 사용억제 제도 및 단속활동	2005	277

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
34		○ 음식물류 폐기물 분리배출 완전구축 - 음식물쓰레기 분리배출 완전구축 - 구 재정수지 개선 - 선진주민 환경의식 거양	2005	132
35	환경위생과	○ 환경오염 중점 관리 - 배출업소 지도점검 강화 - 자동차 배출가스 저감대책 추진 - 취약지역 및 문제업소 집중관리	2005	비예산
36		○ 음식문화개선 및 좋은식단 실천사업 - 맛으로 소문난 집 확대지정 - 모범음식점 신규 지정 및 재정비 - 음식특색거리 지정 및 활성화	2005	16
37		○ 부정불량식품 유통관리 - 수입식품에 대한 점검 및 수거·검사 - 특별관리대상식품 수거·검사 - 시기별 성수식품 수거·검사	2005	5
38		○ 식품接客업소의 지도관리 - 집단급식소 위생관리 - 다수인 이용 식품接客업소 위생관리 - 취약지역 퇴·변태 등 불법영업단속	2005	비예산
39	지역경제과	○ 재래시장 활성화 추진 - 만수시장 공중화장실 설치 - 모래내시장 아케이드 설치	2005	3,224
40		○ 공공근로사업 - 단계별 수요조사 및 신청접수 - 단계별 근로자 선발 및 사업장 배치 - 단계별 예산집행의 적정성	2005	684
41		○ 중소기업 경쟁력 강화를 위한 지원 - 중소기업 육성기금 확보 - 중소기업 육성자금 융자지원	2005	5,000
42		○ 친환경농업 육성사업 - 친환경 농업보조금 지급 - 친환경 농산물 학교급식지원 - 토지개량제 공급	2005	176

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
43	건 설 과	○ 도로사용료 징수 - 도로사용료 부과대상 전수조사 - 도로사용료 징수	2005	비예산
44		○ 도로개설·정비사업 추진 - 도로개설 - 도로정비	2005	5,670
45		○ 하수도 정비사업 추진 - 하수관거 신설 및 정비사업 - 하수관거 준설사업	2005	8,393
46	건 축 과	○ 건축사 대행건축물 상설 점검 - 무단증축점검 - 무단용도변경 점검 - 기타 위법사항 점검	2005	비예산
47		○ 공동주택 공사감리자 점검 - 분기별 감리점검 실시 - 점검결과에 따른 조치	2005	비예산
48		○ 재난시설물 안전관리 - 안전점검 - 안전조치 및 사후관리	2005	비예산
49		○ 부설주차장관리 - 불법용도변경 및 주차장폐쇄 점검 - 무단증축,물건적치,주차구획선 관리	2005	비예산
50		○ 위법건축물 일제정비 - 이행강제금 부과 - 시정지시서 및 독촉고지서 송달 - 압류예고 및 압류실시 - 위법건축물 관리대장 전산화 추진	2005	비예산
51		○ 가설건축물 정비계획 - 변동사항 및 소멸여부 조사 - 존치기간 만료 가설건축물 일제정비 - 시정지시 및 이행강제금 부과	2005	비예산
52	도시정비과	○ 쾌적한 생활환경과 아름다운 도시미관 조성 - 도시미관 및 재해위험 광고물 정비 - 불법현수막정비 및 보상제 운영 - 도로상 불법노점상 단속	2005	473

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
53	도시정비과	○ 아름다운 공원조성 및 시설정비 - 공원녹지 조성사업 - 공원녹지 시설정비사업 - 공원녹지관리	2005	11,653
54		○ Green 인천 300만그루 나무심기 - 녹지 및 가로수 관리공사 - 소래길 장미의 거리 조성 - 시계지역 녹지특화사업 - 담장허물고 나무심기	2005	780
55		○ 수도권해양생태공원 조성 및 소래포구(항) 정비공사 - 수도권해양생태공원 조성사업 - 소래포구(항)정비공사	2005	56,500
56	교 통 과	○ 공영주차장 건설 - 주택가 공영주차장 건설 - 이면도로 정비사업 - 내집안 주차장찾기 사업	2005	8,549
57		○ 대중교통시설물 설치 및 정비 - 시내버스 승강장 및 의자신설 - 버스정차선 도색공사 - 버스승강대 보수공사	2005	840
58	도시계획과	○ 향촌지구 주거환경 개선사업 - 이주완료 및 지장물 철거 완료 - 향촌지구 공사착공	2001~2007	35,000
59		○ 만부지구 주거환경 개선사업 - 도시기반시설 설치 - 지역주민의 주택계량 유도	1999~2005	7,629
60		○ 토지구획정리사업 - 장수지구 토목·조경공사 - 서창지구 토목·조경공사 - 도림지구 토목·조경공사	1996~2006	78,750
61	보 건 소	○ 건강증진사업 기반확충 - 운동 프로그램 운영 - 금연클리닉센터 운영	2005	228

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
62	보 건 소	○ 전염병 위기 대응체계 강화 - 방역소독사업 - 국가필수 예방접종 - 성병관리사업	2005	265
63		○ 취약계층 의료서비스 강화 - 방문간호사업 - 치매 주간보호시설 위탁 운영	2005	256
64	남동공단 출 장 소	○ 중소기업 수출지원 사업 - 해외시장 개척단 파견지원 - 해외유명 박람회 참가지원 - 해외지사화사업 지원 - 해외박람회 개별 참가지원 - 해외바이어초청 수출상담회 개최 - 중소기업 수출·입 통·번역지원	2005	257
65		○ 중소기업 육성지원 사업 - 해외인증 획득 지원사업 - 산업재산권 출원등록 지원사업 - 산업기술 지원사업	2005	135
66		○ 남동공단 공원·녹지 관리용역 - 공원·녹지 제초 - 가로수 병충해 방제 - 가로수 가지치기 - 쥐똥나무 수벽전지	2005	180
67	의회사무국	○ 지방분권 시대에 걸맞는 바람직한 의회상 정립 - 의정활동 홍보 및 간담회 개최 - 의원 의정수행 능력 제고 - 의정활동 지원 강화	2005	비예산
68		○ 민주적이고 능률적인 의회운영 - 합리적이고 자율적인 회기운영 - 생산적이고 능동적인 의정활동 전개 - 타시도 비교시찰을 통한 의정활동 제고	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
	계	51개 사업 / 142개 전략과제		
69	구월 1동	○ 주민자치센터운영 - 특색있는 프로그램 개발 - 주민자치위원회 활동 지원 - 자원봉사 간담회	2005	비예산
70		○ 더불어 사는 분위기 조성 - 이웃돕기 기금마련 행사 개최 - 이웃돕기 접수 창구 운영 - 무료급식 및 경로잔치	2005	비예산
71		○ Clean 구월만들기 적극 추진 - 쓰레기 분리배출요령 집중 홍보 - 가로환경 순찰실시 - 취약지역 특별관리	2005	비예산
72	구월 2동	○ 주민자치 프로그램의 특화 육성 - 프로그램별 활동 강화 - 주민의 활발한 참여 유도	2005	비예산
73		○ 깨끗하고 정겨운 동네만들기 - 쓰레기 무단투기 단속 및 취약지역 관리 - 청소 및 환경관련 다각적 홍보 - 자생단체별 1특색사업 전개	2005	비예산
74		○ 복지행정 역량 강화 - 복지행정 역량 강화	2005	비예산
75		○ 민원감동 부가행정서비스 실천 - 민원감동 부가행정서비스 실천	2005	비예산
76	구월 3동	○ 주민자치센터 운영 - 어린이강좌 프로그램별 활성화 추진 - 자원봉사 간담회 개최 - 주민자치센터 시설 확충	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
77	구월 3동	○ 쾌적한 우리동네만들기 추진 - 쓰레기 분리배출 홍보 - 자생단체 청소구역 지정 운영 - 가로환경 순찰 강화	2005	비예산
78		○ 사랑나눔운동 추진 - 사랑의 동전모으기 운동 추진 - 경로효친사업 추진 - 연말연시 저소득 이웃돕기 추진	2005	비예산
79	구월 4동	○ 내실있는 주민자치센터 운영 - 저소득층을 위한 프로그램 개발 - 다양한 계층의 주민참여 유도 - 주민의견수렴을 통한 내실화	2005	비예산
80		○ 적극적인 복지행정 구현 - 기초수급대상자 수시조사 발굴 - 장애인복지 시책 추진 - 노인 및 아동지원 제도 추진 - 독거노인 등 소외계층 지원 - 차상위 계층의 적극 발굴	2005	비예산
81		○ 지역발전과 주민편의증진 - 관내순찰 일상화 - 지역발전을 위한 주민참여 유도 - 통반장을 통한 행정시책 홍보	2005	비예산
82	간석 1동	○ 주민자치센터 운영 - 청소년을 위한 야간프로그램 운영 - 주민자치센터 활성화 방안 강구 - 자원봉사 간담회 개최 - 주민자치 프로그램과 연계한 이웃사랑 실천	2005	비예산
83		○ 살기좋은 우리동네만들기 추진 - 쓰레기 분리배출 홍보 - 주민불편 해소를 위한 환경정비 - 자생단체 청소구역 지정 운영	2005	비예산
84		○ 더불어 함께사는 화합분위기 조성 - 이웃돕기 기금마련 행사 개최 - 도·농간 우호협력 증진 - 사랑의 봉사단 운영 - 청소년 현장체험 학습실시	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
85	간석 2동	○ 주민자치센터 활성화 - 문예프로그램 개발 - 주민자치위원회 활동지원	2005	비예산
86		○ 살기좋은 마을조성 - 청소행정서비스 실천 - 불법광고물정비를 통한 도시미관조성	2005	비예산
87		○ 주민과 함께하는 공동체 분위기 조성 - 저소득 주민보호 - 장애인 복지증진	2005	비예산
88	간석 3동	○ 주민자치센터 운영 활성화 - 주민참여 문예프로그램 개발 - 주민자치센터 주관 불우이웃돕기 실시 - 주민의견 수렴을 통한 설문조사 실시	2005	비예산
89		○ 저소득 주민 및 노인복지증진 - 어려운 이웃과 더불어 사는 사회분위기 조성 - 노인대상 복지서비스 증진	2005	비예산
90		○ 깨끗한 도시미관 조성 - 쓰레기 무단투기 근절로 성상별 분리배출 정착 - 공한지 정비 및 재해예방을 위한 주민불편사항 정비 - 대로변 희망의 꽃길 조성	2005	비예산
91	간석 4동	○ 주민자치센터 운영 - 주민자치위원회 활성화 추진 - 지역봉사 프로그램의 강화	2005	비예산
92		○ 저소득 주민복지 증진 - 저소득 주민의 사회복지 체감지수 향상 - 장애인 및 노인복지 적극 추진 - 주민참여를 통한 복지행정	2005	비예산
93		○ 쾌적한 도시환경 조성 - 음식물 등 재활용품 분리배출 - 청소 등 현장민원 신속처리	2005	비예산
94	만수 1동	○ 주민자치센터 운영 활성화 - 자치진흥 프로그램 운영 - 특화프로그램 운영 - 지역봉사활동 강화	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
95	만수 1동	○ 노인복지 향상 시책추진 - 저소득 노인세대 결연사업 추진 - 저소득 노인계층 경로연금 수혜자 확대 - 경로잔치 개최 - 노인 무료급식소 봉사활동 전개	2005	비예산
96		○ 우리마을가꾸기 운동 추진 - 1단체 1과제 자율실천운동 추진 - 내집앞 내기쓸기운동 정착유도 - 생활환경 기동처리반 운영	2005	비예산
97	만수 2동	○ 주민자치센터 운영 내실화 - 다양하고 특색있는 프로그램 개발 - 주민참여를 통한 특화프로그램 및 전시회 등 개최 - 주민의견 수렴을 통한 주민자치센터 운영	2005	비예산
98		○ 남동구 으뜸가는 복지마을 구현 - 어려운 이웃과 더불어 사는 사회 분위기 조성 - 경로효친사상 및 노인복지 서비스 증진	2005	비예산
99		○ 자생단체 활성화로 살기좋은 동네만들기 - 자생단체 1인 1사업갖기 추진 - 깨끗한 우리동네만들기 적극 실천	2005	비예산
100	만수 3동	○ 깨끗한 우리동네만들기 추진 - 단체별 청소책임 구간제 운영 - 관내 일일순찰 확행 - 기동순찰반 운영	2005	비예산
101		○ 자생단체 지역봉사활동 활성화 - 자생단체 활동 강화 - 자생단체별 봉사활동 추진	2005	비예산
102		○ 주민자치 프로그램의 활성화 - 어린이 공부방 확대 운영 - 주부대상 프로그램 개발 - 학생 및 성인을 위한 프로그램 개발	2005	비예산
103	만수 4동	○ 한마음되는 주민자치 구현 - 차별화된 프로그램 개발 - 주민자치 의견수렴을 통한 프로그램 개발 - 자원봉사 간담회 개최	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
104	만수 4동	○ 깨끗하고 아름다운 동네만들기 - 쓰레기 분리배출 홍보로 자원재활용 - 자생단체 청소구역 지정운영 - 가로환경 순찰강화	2005	비예산
105		○ 작은사랑 함께하는 세상만들기 - 이웃돕기 바자회 개최 - 사랑나눔 실천 - 노인 무료 이미용 봉사	2005	비예산
106	만수 5동	○ 도·농 자매결연사업 확대 운영 - 농산물 직거래 장터 운영 - 농촌체험행사 및 일손돕기	2005	비예산
107		○ 이웃사랑 한마음 봉사단 운영 - 밀반찬 서비스 - 노인복지지원 - 불우이웃돕기	2005	비예산
108	만수 6동	○ 주민자치센터 이용 활성화 - 주민참여 프로그램 개발 - 주민참여를 위한 발표회 전시회 개최 - 주민의견 수렴을 위한 설문조사 실시	2005	비예산
109		○ 저소득 주민 및 노인대상 복지증진 - 어려운 이웃과 더불어 사는 사회 분위기 조성 - 노인대상 복지서비스 증진	2005	비예산
110		○ 깨끗한 도시미관 조성 - 쓰레기 무단투기 근절 - 각종 안전사고 및 재해예방을 위한 주민불편사항 정비 - 도로변, 산책로 꽃길만들기	2005	비예산
111	장수서창동	○ 동민 단합을 위한 사업 추진 - 자생단체별 연합행사 개최 - 주민이 주인이 되는 자치센터 운영 - 불우이웃돕기 사업 추진	2005	비예산
112		○ 농촌지역 발전 특화사업 추진 - 특화사업 선정 및 지원 - 농배수로 정비 사업 추진 - 농촌지역 폐기물 정비사업 추진	2005	비예산

연번	부 서 명	평 가 시 책 명	사업기간	사업비 (백만원)
113		○ 맑고 깨끗한 마을만들기 - 장수대공원 주변청소 및 행락지 등 정비 - 쓰레기 무단투기 단속 - 방역활동 실시	2005	비예산
114	남촌도림동	○ 주민이 참여하는 주민자치센터 운영 - 지역특성을 살린 프로그램 육성 - 저소득층을 위한 복지프로그램 운영 - 주민참여 확대를 위한 시설개선 및 시책추진	2005	비예산
115		○ 저소득층 및 불우이웃과 함께하는 복지사회 구현 - 저소득층 및 소년소녀가장 돕기 - 불우이웃돕기사업 추진 - 자활사업 및 노인 일자리 창출을 위한 사업추진	2005	비예산
116		○ 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성 - 공한지 정비 및 꽃밭조성 - 취약지역 자생단체 책임관리제 운영 - 음식물 분리배출 정착을 위한 시책추진	2005	비예산
117	논현고잔동	○ 주민화합 행정실현 및 주민불편 해소 - 지역주민들이 동참할 수 있는 참여의 장 신설 및 확대운영 - 택지개발사업에 대한 주민의견 반영 - 각종 단체 방문을 통한 주민의견 수렴	2005	비예산
118		○ 주민자치센터 운영 활성화 - 주민의 욕구에 부합하는 프로그램 운영 - 프로그램 확대 편성 운영 - 현지성에 의거한 찾아가는 서비스실현	2005	비예산
119		○ 쾌적한 생활환경 조성 - 무단투기 계도·단속 및 불법배출 쓰레기 처리 - 마을대청소 및 클린 남동운동 전개 - 쾌적한 환경에 대한 주민의식 확립	2005	비예산

다. 조직 관리

2004년에는 2003년에 시행된 표준정원제의 정착과 본격적인 민선지방자치시대의 새로운 행정수요 및 환경변화에 탄력적·능동적으로 대처하기 위하여 1과 15개팀을 신설하는 등 꾸준한 조직개편을 통한 주민편의 제공과 능률적인 행정을 구현하기 위하여 노력하였다.

앞으로 2007년부터 전면 시행될 총액인건비제에 대비하여 행정조직 및 관리체계를 재정비 하고, 행정의 수요와 환경변화를 예측하여 능동적으로 대처 조정함으로써 정부혁신 의지에 부응하고, 질 높은 대민 서비스 제공을 위하여 행정관리 능력배양에 지속적인 연구와 노력을 경주할 것이다.

《 기구 개편 내역 》

시행일	기 관	내 용
'88.1.1	구	○ 신설 : 9개과 29계 1실(172명) －과 : 총무,시민,세무,지적,사회산업,환경위생,건설,건축,민방위 －계 : 서무,행정,경리,지도,새마을,민원,호적,병무공과금,세무1,세무2,평가,지정,지적,사회,상공,환경,산업,환경관리,환경위생,식품위생,청소,건설행정,토목,하수,녹지,건축지도,건축,민방위,교육훈련 －실 : 위민실

시행일	기관	내용
'88.1.25	구	○ 기구신설 · 당초 : 9과 29계 1위민실 · 조정 : 10과 31계 1위민실 - 신설내용 · 과 : 가정복지과 · 계 : 가정복지계,부녀복지계
'88.6.21	구	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 10과 31계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 40계 1위민실 - 신설내용 · 실과 : 기획감사실,지역경제과 · 계 : 기획예산,공보,법무,감사,관재,세무3 노정, 지역경제,도시
'88.12.12	구	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 40계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 41계 1위민실 - 신설내용: 관광운수계
'89.1.1	보건소	○ 신설 : 3계 (33명) - 계 : 보건행정,가족보건,예방의약
'89.3.7	구	○ 기구개편 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 41계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 42계 - 신설내용: 건전생활계 - 폐지내용: 위민실
'89.3.9	구	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 42계 · 조정 : 1실 11과 46계 - 신설내용: 의료보호계,공원계,주택계,공업계
'89.5.1	구	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 46계 · 조정 : 1실 11과 47계 - 신설내용: 도시정비계

시행일	기 관	내 용
'89.7.25	구	○ 기구 신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 47계 · 조정 : 1실 11과 48계 - 신설내용 · 기획예산계 → 기획계,예산계 ○ 명칭변경 : 의료보호계 → 의료보장계
'89.9.1	구	○ 명칭변경 - 환경관리과 → 환경보호과 - 환경관리계 → 환경보호계 - 관광운수계 → 교통관광계
'89.12.31	구	○ 기구 신설 - 조정현황 1실 11과 48계 → 1실 12과 50계 - 신설내용 · 과 : 재무과 · 계 : 전산통계계 ,보상계
'90.1.1	구 동	○ 국별개편 : 총무국 , 도시국 - 조정현황 1실 12과 50계 → 1실 2국 12과 50계 ○ 간석4동 신설(15동 220명) - 간석1동 → 간석1동,간석4동 분동
'90.2.1	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 12과 50계 → 1실 2국 13과 52계 - 신설내용 · 과 : 토지관리과 · 계 : 토지관리계 , 지가조사계

시행일	기 관	내 용
'90.8.16	구	○ 명칭변경 (건전생활계 → 체육청소년계)
'90.9.13	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 13과 52계 → 1실 2국 13과 53계 - 신설내용 건축계 → 건축1계 , 건축2계로 분리
'90.10.20	구	○ 기구 신설 - 조정현황 1실 2국 13과 53계 → 1실 2국 13과 54계 - 신설내용 전산통계 → 통계계,통신전산계로 분리
'90.11.20	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 13과 54계 → 1실 2국 14과 55계 - 신설내용 · 과 : 위생과 · 계 : 환경지도계 - 명칭변경 : 환경보호과 → 환경관리계
'90.12.13	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 14과 55계 → 1실 2국 14과 56계 - 신설내용 : 주차단속계 (지역경제과)
'91.3.8	의회	○ 기구신설 - 의회사무과(의사계)
'91.3.20	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 14과 56계 → 1실 2국 14과 57계 - 신설내용 : 광고물관리계(건축과)

시행일	기 관	내 용
'91.6.25	구	○ 기구신설 - 조정현황 1실 2국 14과 57계 → 2실 2국 14과 58계 - 신설내용 · 실과 : 문화공보실 · 조정 : 문화계
'91.7.1	구	○ 기구신설 - 조정현황 2실 2국 14과 58계 → 2실 2국 15과 58계 - 신설내용 : 지역교통과 ○ 명칭변경 : 주차단속계 → 교통지도계
'91.7.15	구	○ 명칭변경 : 청소계 → 폐기물관리계
'91.7.22	보건소	○ 기구신설 - 검사계(보건소)
'91.8.5	동	○ 구월3동,만수5동,남촌동 신설(18동) - 구월1동 : 구월1동, 구월3동 - 만수1동 : 만수1동 ,만수5동 - 남촌동 : 도림동, 남촌동
'91.10.10	구	○ 기구신설 - 조정현황 2실 2국 15과 58계 → 2실 2국 15과 59계 - 신설내용 : 위생감시계 (위생과)
'92.1.1	남동공단 출장소	○ 기구신설 : 총무계,세무계,노정계,상공계,환경관리계,건설계
'92.1.15	구	○ 국별신설 - 조정현황 2실 2국 15과 59계 → 2실 3국 15과 59계 - 신설내용 : 사회산업국

시행일	기 관	내 용
'92.6.10	구	○ 기구신설 - 조정현황 2실 3국 15과 59계 → 2실 3국 16과 60계 - 신설내용 · 과 : 청소과 · 계 : 오수관리계 ○ 명칭변경 : 폐기물관리 → 청소행정계
'93.5.7	구	○ 기구신설 - 신설내용 : 민원처리계 (시민과) - 폐지내용 : 체육청소년계 (총무과) ○ 명칭변경 - 문화계(문화공보실) → 문화체육계 - 민원계(시민과) → 민원제도계
'93.8.5	구	○ 기구조정 - 조정현황 2실 3국 16과 60계 → 2실 3국 16과 60계 - 폐지내용 : 토지관리과(지적과 통합) - 신설내용 : 도시정비과 ○ 명칭변경 : 새마을계 → 사회진흥계
'93.12.1	동	○ 구월4동,만수6동 신설(20동) - 구월1동 : 구월1동 ,구월4동 - 만수1동 : 만수1동 ,만수6동
'94.1.1	구	○ 기구개편 - 조정현황 2실 3국 16과 60계 → 3실 3국 16과 61계 - 신설내용 · 실 : 전산실 · 계 : 전산계 , 통계계 - 폐지내용 : 통신전산계(기획감사실)

시행일	기 관	내 용
'94.9.15	구	○ 기구개편 - 조정현황 3실 3국 16과 61계 → 3실 3국 16과 62계 - 신설내용 : 구획정리계(도시정비과)
'94.9.30	구	○ 기구폐지 - 조정현황 3실 3국 16과 62계 → 3실 3국 16과 61계 - 폐지내용 : 공과금계(시민과)
'95.3.16	구	○ 기구개편 - 조정현황 3실 3국 16과 61계 → 3실 3국 17과 63계 - 신설내용 · 과 : 징수과 · 계 : 징수1계, 징수2계, 체납정리계 - 폐지내용 : 평가계(세무과) ○ 명칭변경 - 세무1계(세무과) → 부과1계 - 세무2계(세무과) → 부과2계 - 세무3계(세무과) → 세무조사계
'96.1.13	구	○ 기구개편 - 조정현황 3실 3국 17과 63계 → 3실 3국 16과 65계 - 신설내용(7계) : 경영수익계, 부과3계, 재난관리계 재활용계, 환지계, 지가조사계, 주차단속계 - 폐지내용(2계) : 교육훈련계, 도시정비계 - 통 · 폐합 내용(3계) · 통 계 계 + 전산계 → 전산통계계 · 사회진흥계 + 지도계 → 사회지도계 · 상 정 계 + 공업계 → 상 공 계

시행일	기 관	내 용
		○ 명칭변경(3과 13계) - 과 - 재 무 과 → 경영재정과 - 민방위과 → 민방위재난관리과 - 도시정비과 → 도시과 - 계 - 법무계 → 법무의회계 / 관재계 → 재산관리계 - 민원제도계 → 문서관리계 / 민원처리계 → 민원계 / 사회계 → 사회복지계 / 지적1계 → 지적계 / 교통관광계 → 교통행정계 / - 노정계 → 노사협력계 / 의료보장계 → 생활보장계 / 위생감시계 → 위생지도계 / - 산업계 → 농수산계 / 부녀복지계 → 여성복지계 - 지적2계 → 지적정보계 ○ 기능조정(2계) - 청소과 오수관리계 → 환경보호과 오수관리계 - 도시정비과 광고물관리계 →건설과 가로정비계
	의회	○ 기구개편 - 신설내용(1국) : 의회사무국 - 폐지내용(1과) : 의회사무과
	남동공단 출장소	○ 기구개편 - 폐지내용(1계) : 노정계
'97.1.16	구	○ 명칭변경 - 실 : 전산실 → 정보관리실
	의회	○ 기구신설 - 신설내용 : 의정계 (의회사무국)
'97.7.28	구	○ 명칭변경 - 과 : 사회과 → 사회복지과

시행일	기 관	내 용
'98.10.28	구	○ 기구개편 - 조정현황 · 당초 : 3실 3국 17과 1사무국 2소 78계 20동 · 조정 : 2실 3국 13과 1사무국 2소 75팀 17동 ※ 계 명칭 폐지 , 계장 → 담당 전환 - 폐지 내용(2개 실과, 2개 부서) · 실 · 과 : 정보관리실, 민방위재난관리과, · 계 : 국제협력계(기획감사실) , 민방위계 (민방위재난관리과) - 통합 내용 · 과 (6개부서 → 3개부서) 환경보호과 + 위생과 → 환경위생과 사회복지과 + 가정복지과 → 사회복지과 건 축 과 + 도시과 → 도시건축과 · 계 (11계 → 5개팀) 공업계 + 가스관리계 → 공업가스관리팀 공원계 + 녹지계 → 공원녹지팀 재난관리계 + 안전지도계 → 재해대책팀 토지관리계 + 지가조사계 → 토지관리팀 가족보건계 + 검사계 → 전염병예방팀 용지계 (업무분산 · 해체) - 신설내용 (10팀) · 문화예술지원팀(문화공보실) · 공공시설관리팀(경영재정과) · 세외수입관리팀(징수과) · 실업대책팀, 노사지원팀, 부녀복지지원팀, 노인아동 지원팀 (사회복지과) · 시설지원팀(청소과) · 중소기업지원팀(산업경제과) · 공사설계팀(건설과)

시행일	기관	내용
'98.10.28	남동공단 출장소	○ 기구개편 - 계 폐지 (3개부서) 총무계, 건설계, 환경공업계 - 신설팀 (2개팀) 기업애로지원팀, 실업대책팀
	동	○ 기구개편 - 통·폐합(6개동 → 3개동) · 장수동 + 서창동 → 장수서창동 · 남촌동 + 도림동 → 남촌도림동 · 논현동 + 고잔동 → 논현고잔동
'99.11.10	구본청	○ 기구개편 - 통·폐합 (세무과+징수과 → 세무과) - 명칭변경(지적과 → 도시지적과) (도시건축과 → 건축과) - 신설팀 (청소년, 민방위, 용지) - 폐지팀 (공공시설관리, 세외수입관리, 세입관리, 민원관리)
2000.7.31	구본청	○ 기구개편 - 통합부서(민원봉사과+지 적 과 → 민원지적과) - 허 가 + 경영재정과 → 허가재무과 - 신설부서(주민자치담당관) - 팀통합(전산+통신, 구정+실업대책, 부동산관리+토지관리, 지역경제+노사지원, 공사설계+도로시설, 건축1+건축2, 공원+녹지, 용지+구획정리, 교통행정+주차단속, 민원+호적) - 팀신설(우호협력, 허가1, 허가2, 주민자치, 연안관리)
	출장소	- 팀신설(통상지원) - 팀명칭 조정(기업관리, 환경시설)

시행일	기관	내용
2001.11.16	구본청	○ 기구개편 - 과명칭 조정 . 주민자치담당관 → 주민자치과 . 허가재무과 → 재 무 과 - 팀조정 . 우호협력팀, 허가1팀 폐지 . 전산.통신팀 → 전산+통신, 공원녹지 → 공원+녹지 . 가로정비팀 → 광고물관리+가로정비 . 주차관리팀 신설 - 팀명칭변경 . 허가2팀 → 건축허가팀, 세정팀 → 납세보호팀 . 생활보호팀 → 생활보장팀 지역경제팀 → 경제통제팀 . 인력관리팀 → 인사팀 교통행정팀 → 교통기획팀 . 법무통계팀 → 법무팀
2002.2.4	보건소	○ 팀명칭 변경 - 건강진료팀 → 건강증진팀
	출장소	○ 팀폐지 - 기업관리팀 ○ 팀명칭 변경 - 환경시설팀 → 환경건축팀
2003. 1.13	구본청	○ 과 폐지 - 재무과, 주민자치과 ○ 과 신설 - 자치행정과, 도시계획과 ○ 팀 폐지 : 청소과 시설관리팀 ○ 팀 신설 : 지역경제과 노사고용팀 ○ 팀 명칭변경 - 법무 → 법무의회, 구정+주민자치 → 자치행정 - 사회지도 → 사회진흥, 산업 → 농수산, - 도시행정 → 도시계획, 도시정비 → 도시관리 - 구획정리 → 도시개발, 하수방재 → 하수+방재 - 가로정비+광고물정비 → 도시경관 - 건축허가 → 건축1, 건축 → 건축2

시행일	기관	내용
	의회	○ 팀 명칭 변경 - 의정활동 ⇒ 의정, 의회운영 ⇒ 의사
2003. 7.31	구본청	○ 팀 신설 : 5개팀 - 민원지적과(1개팀) : 호적팀 - 환경위생과(1개팀) : 공중위생팀 - 도시계획과(1개팀) : 그린벨트관리팀 - 건축과(1개팀) : 공공시설팀 - 교통과(1개팀) : 주차단속팀 ○ 팀 명칭 변경 : 2개팀 - 민원지적과 : 민원호적팀 ⇒ 민원팀 - 교통과 : 주차관리팀 ⇒ 주차시설팀
	보건소	○ 팀 신설 : 1개팀(검사팀)
	동	○ 주무 신설 : 2개 동 - 간석2동, 장수서창동
2004. 4. 9	구본청	○ 팀 신설 : 11개팀 - 기획감사실(2개팀) : 의회지원, 기록물관리팀 - 문화홍보실(1개팀) : 관광진흥팀 - 자치행정과(2개팀) : 경영수익, 국공유지관리팀 - 민원지적과(1개팀) : 지적정보팀 - 청소과(1개팀) : 자원화팀 - 지역경제과(1개팀) : 유통팀 - 도시정비과(1개팀) : 가로정비팀 - 건축과(1개팀) : 도시개선팀 - 교통과(1개팀) : 차량등록팀 ○ 팀 명칭 변경 : 4개팀 - 기획감사실(2개팀) 법무의회 ⇒ 법무팀, 전산 ⇒ 정보관리팀 - 자치행정과(1개팀) : 자치행정 ⇒ 자치지원팀

시행일	기관	내용
		- 도시정비과(1개팀) : 도시경관 ⇒ 도시정비팀 ○ 팀 이관 : 2개팀 - 자치행정, 민방위(자치행정과) ⇒ 총무과
	보건소	○ 과 신설(1개과) : 보건행정과 ○ 팀 신설(1개팀) : 진료팀 ○ 팀 명칭 변경: 2개팀 - 예방의약 ⇒ 의약팀, 검사 ⇒ 질병관리팀
	출장소	○ 팀 신설(1개팀) : 기업지원팀 ○ 팀 명칭 변경(1개팀) : 환경건축 ⇒ 시설관리팀
2004. 7. 2	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 기획감사실(1개팀) : 혁신분권팀 ○ 팀 이관 : 1개팀 - 기록물관리팀(기획감사실) ⇒ 민원지적과
2004.11.23	구본청	○ 과 명칭 변경 : 1개과 - 자치행정과 ⇒ 경영재정과

【 기 구 변 천 내 역 】

()는 국가직,정무직

구분 년월일	인 구	기 구 내 용	정 원					
			계	일반	의료	별정	기능	고용
'88.1.1	226,533	9과 29계 1위민실 13동	379 (2)	291 (2)		19	3	66
'89.1.1	251,183	1실 11과 41계 1위 민실 1사업소 13동	492 (2)	376 (2)	9	22	17	68
'90.1.1	274,897	1실 2국 12과 50계 1사업소 15동	536 (2)	380 (2)		24	94	38
'91.1.1	306,766	1실 2국 14과 56계 1사업소 15동	622 (2)	456 (2)		29	108	29
'92.1.1	350,348	2실 3국 15과 1사무과 2소 18동	766 (2)	532 (2)		37	175	22
'93.1.1	373,025	2실 3국 16과 1사무과 2소 18동	778 (2)	541 (2)		41	175	21
'94.1.1	378,673	3실 3국 16과 1사무과 2소 20동	827 (2)	565 (2)		43	199	20
'95.1.1	386,139	3실 3국 16과 1사무과 2소 20동	784 (2)	604 (2)		23	140	17
'96.1.1	388,780	3실 3국 17과 1사무국 2소 20동	787 (2)	606 (2)		23	142	16
'97.1.1	391,147	3실 3국 17과 1사무국 2소 20동	794 (2)	613 (2)		23	142	16
'98.1.1	397,391	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(78팀)	794 (2)	615 (2)		22	142	15
'99.1.1	396,499	2실 3국 12과 1사무국 2소 17동(75팀)	696 (1)	564 (1)		14	109	9
'00.1.1	397,462	2실 3국 12과 1사무국 2소 17동(75팀)	685 (1)	572 (1)		4	100	9
'01.1.1	407,845	2실 3국 12과 1담당관 1사무국 2소 17동(68팀)	672 (1)	570 (1)		4	91	7
'02.1.1	407,615	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	655 (1)	561 (1)		3	85	6
'02.6.7	407,320	2실 3국 12과 1담당관 1사무국 2소 17동(69팀)	666 (1)	573 (1)		2	85	6
'02.7.13	406,469	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	667 (1)	574 (1)		2	85	6
'03.1.20	403,165	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	667 (1)	575 (1)		1	85	6
'03.7.31	394,457	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(73팀)	680 (1)	588 (1)		1	85	6
'04.4.9	390,919	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(86팀)	710 (1)	614 (1)		1	89	6
'04.7.2	389,353	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(87팀)	713 (1)	617 (1)		1	89	6
'04.11.23	385,249	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(87팀)	716 (1)	620 (1)		1	95	0

라. 2004년 구청장 공약사항 관리

2004년은 민선3기 출범 후 구정을 펼쳐나가는 제1의 도약기로서 도로개설, 공원 조성, 주차장 확대 등 경제 침체 하 여러 가지 어려운 여건 속에서 많은 과제를 착실히 추진한 뜻 깊은 한 해였다.

부임 이후 공약사항 47건, 지시사항 280건에 대한 추진상황을 살펴보면 공약사항 중 29건이 완료되어 62%의 성과를 보이고 있으며, 추진 중인 280건의 지시사항 가운데 266건이 완료되는 등 지시사항이 적기에 잘 이행된 것으로 나타났다.

또한 재래시장 활성화 사업, 남동국민체육센터 건립, 공영주차장 확대 등은 중기계획에 의거 현재 차질없이 추진중에 있으며, 도시녹화사업, 사회복지사업, 도로개설사업 등은 향후 민선3기가 완료되는 2006년까지는 이행에 큰 차질이 없을 것으로 판단된다.

보다 가까운 곳에서 구민들의 의견을 청취하여 구정에 반영코자 각 동 방문 및 유관기관과의 간담회를 개최한 결과, 총 161건의 건의사항을 접수하였다. 그 중 구민의 생활과 밀접한 청소환경, 교통 분야 등 단일사업으로 조기 처리하였으며, 특히 건설분야 중 도로재포장 등 소규모 주민편익사업 32건을 신속 처리하여 주민편의 도모 및 주민위주의 봉사행정을 구현하고 있다.

1) 총괄

(단위 : 건)

구 분	계 (A+B)	추진 상황					훈시 사항 (B)	비 고
		소 계(A)	완 료	추진중 (정상)	불 가	기타		
계	488	366	285	52	29		122	
공약사항	47	47	29	18				
지시사항	280	158	144	12	2		122	
건의사항	161	161	112	22	27			

2) 분야별 추진상황

구 분	공 약 건 수		
	계	완료	추진중
계	47	29(62%)	18(38%)
자치행정 분야	5	5	
교육환경 분야	5	3	2
도시환경 분야	4	4	
지역개발 분야	7	3	4
지역경제 분야	6	1	5
도로교통 분야	4	3	1
문화체육 분야	8	5	3
사회복지 분야	8	5	3

3) 연도별 완료예정사업 내역

(단위 : 건)

구 분	계	2003	2004	2005	2006	2007 이후
계	47	21	15	3	6	2
자치행정 분야	5	4	1			
교육환경 분야	5	3	1	1		
도시환경 분야	4	2	2			
지역개발 분야	7	2	1	1	2	1
지역경제 분야	6	2	3	1		
도로교통 분야	4	2			2	
문화체육 분야	8	3	4		1	
사회복지 분야	8	3	3		1	1

4) 구청장 공약사항 목록

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
	8대분야 47개사업			
	흰색도시 남동			
①	자치행정 분야 (5건)			
	구민 참여행정, 투명한 구정공개의 열린행정 전자정부 구현으로 구민만족 행정 실천			
1-1	 지방재정 공개 의무화 ○ 구청장 업무추진비는 물론, 예산편성, 집행 등 지방재정운영상황을 구민에게 공개하고 예산편성시 주민의 의견을 반영하는 투명한 지방재정 운영	완료 완료 완료	2003 2003 2003	기획감사실 총무과 자치행정과
2	 민간 구정 평가제도 시행 ○ 민간 전문가로 구성된 평가단을 구성하여 민원인들을 대상으로 공무원들의 만족도 친절도, 열의, 주요정책에 대한 평가등 종합적으로 평가하여 진정한 위민 행정 목표 실현	완료	2004	기획감사실
3	 현장 민원처리반 운영 내실화 ○ 민원 발생시 담당공무원은 반드시 현장에 출동하여 실태점검, 민원청취등 즉각적인 시정조치가 뒤따를 수 있도록 민원담당 실명제를 정착시키고, 정기적인 지역확인 순찰을 통해 민원발생 사전 방지 및 민원 지연에 대한 주민들의 불만을 최소화하여 열심히 일하는 공무원상 구현	완료	2003	총무과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완료 년 도	추진부서
4	전자정부시스템 구축을 통한 민원 서비스 혁신 ○ 주민이 민원처리를 위해 행정기관을 여러 차례 방문하고, 또한 복잡한 구비서류를 제출하여야 하는 불편함을 해소하기 위해 인터넷을 통해 민원업무를 신속하게 처리할 수 있는 민원서비스혁신 시스템(G4C)을 구축	완료	2003	민원지적과
5	사이버 남동행정 정착 ○ 인터넷을 통한 관급공사 입찰 확대 시행으로 신뢰성 구축, 비리근절, 불필요한 비용절감등의 효과 극대. ○ 인터넷 정보공개 시스템을 통해 구민들의 알권리를 최대한 보장하고, 구민 애로사항 및 제언을 적극 수렴하여 구정정책에 반영하고자 『대화의 장』 과 『구민제안광장』 마련	완료 완료	2003 2003	자치행정과 기획감사실
②	교육환경 분야 (5)			
구민의 자녀들이 안전하고 좋은 환경에서 교육을 받고 자랄 수 있도록 지원				
2-1	교육환경 개선 적극 지원 ○ 학교급식시설 지원범위를 중학교는 물론, 고등학교까지 확대 실시	추진중	2005	총무과
2	학교체육발전을 위한 운동경기부 적극지원 ○ 어린이와 청소년들이 마음껏 뛰놀수 있는 전용공간을 확충하고 학교체육 발전을 위해 운동경기부를 적극 지원	완료	2003	문화홍보실
3	신월초등학교 조기개교 및 육교 설치 ○ 신월초등학교 조기 개교로 아이들과 학부모들의 숙원을 해결하고, ○ 학생들이 학교를 안전하게 다닐수 있는 육교 설치	완료 완료	2003 2003	자치행정과 건설과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
4	 청소년 전용시설 확충 및 프로그램 운영 ○ 어린이와 청소년들이 마음껏 뛰놀수 있는 전용공간(문화체육시설, 컴퓨터) 확충하고 ○ 부모와 자녀가 어우러질수 있는 현장체험 학습과 청소년 축제를 확대 실시하고 청소년 스포츠 캠프를 운영하여 단체생활을 통한 체험학습, 몸과 마음을 단련할 수 있는 장 마련	완 료	2003	문화홍보실
5	 청소년 체험학습시설과 도서관을 갖춘 공원 조성 ○ 청소년의 인성과 자질을 함양하고, 건강한 정신과 체력을 가꾸어 성장기에 있는 청소년 자신들의 몸과 마음을 스스로 갈고 닦는 체험학습시설과 도서관을 갖춘 공원조성	추진 중	2004	도시정비과
녹색도시 남동				
[3] 도시환경분야 (4)				
자연과 친화적인 쾌적한 도시환경 조성				
3-1	 도심 및 주택가의 다양한 쉼터 조성 ○ 만수북개천, 장수천변등 자투리 땅에 푸른 쉼터를 조성하고, 주택가에 썸터공원과 어린이 놀이터등 소규모 공원을 적극 조성하여 자연속에 휴식공간 제공	완 료	2004	도시정비과
2	 음식물 쓰레기자원화시설 완공 및 효율적이고 안정적인 처리기반 구축 ○ 음식물자원화 시설을 연내에 준공하여 음식물 쓰레기 매립을 감소시키고, 자원 재활용의 극대화, 쾌적한 환경조성 도모	완 료	2003	청 소 과
3	 공해유발업소 방지를 위한 단속강화 ○ 남동공단을 중심으로 남동구 전지역에 대해 공해유발업소 구민환경감시창구를 상설 운영하여 신고 주민을 포상하는등 음성적인 공해 유발을 방지 및 "공사장주변 환경감시단원"을 임명하여 단속시간외 지속적인 감시활동 강화	완 료	2003	환경위생과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
4	 지속적인 도시 녹화사업 추진 ○ 도심지역 곳곳에 지속적인 녹화사업을 실시하여 소음 및 먼지 피해로부터 주민을 보호하고 도심경관보호, 대기환경 개선 ※ 3만그루나무심기와 연계추진	완 료	2004	도시정비과
[4]	지역개발 분야 (7)			
지역특성을 살린 균형있는 도시개발 추진				
4-1	 주거환경개선사업 본격 추진 ○ 향촌·만부주거환경개선사업을 본격 실시, 도시기반시설 확충, 다목적 소공원 확충 등 주변환경을 정비함으로써 안락한 주거환경 제공	추진 중	2007(향촌) 2005(만부)	도시계획과
2	 재건축 사업 추진 지원 ○ 구월·간석주공아파트 재건축사업에 적극적인 행정지원과 적극적인 주민 중재에 나서 조속히 재건축 사업이 이루어질 수 있는 동시에 관내 노후·불량주택 조사를 통해 이에 대한 리모델링등의 후속조치가 가능토록 행정지원	완 료	2003	건축과
3	 소래 관광명소화 사업추진 ○ 소래포구가 지니고 있는 관광자원의 자치를 친근감 있게 재창조 할 상징성 있는 관광시스템 모형에 입각하여 관광 이미지를 적극 개발 (이미지 연출, 집단적, 변형 계획 유도)	완 료	2004	문화홍보실
4	 소래포구 어업기반 및 관광기반시설 확충 ○ 소래포구는 인천의 대표적 관광명소로서 인근 논현택지개발사업과 소래포구정비 사업을 병행 친수환경개선 및 어업기반 환경개선등을 추진함으로서 수도권 관광의 중심지로 육성	추진 중	2005	도시정비과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
5	 수도권해양생태공원조성 활성화 ○ 소래선의 조기 준공으로 생태공원으로서의 접근성을 확보하고 수도권 유일의 생태 공원이라는 이점에 대해 지속적인 홍보를 전개하여 더 많은 관광객을 유치	추진 중	2006	도시정비과
6	 수도권 관광생태축 개발조성 ○ 인천대공원, 해양생태공원, 소래포구를 연계한 수도권 제일의 해양관광지로 조성하여 자연과 학습체험의 국민 관광지로 묶는 프로젝트 추진	추진 중	2006	도시정비과
7	 도시가스 시설 확대 보급 ○ 도시가스설치자금 융자등의 지원책을 통해 도시가스 보급 가구를 확대, 지역 가스공사와의 긴밀한 업무 협조 체계구축	완 료	2003	지역경제과
[5]	지역경제 분야 (6)			
남동공단 활성화와 중소기업 지원으로 활력 넘치는 지역경제기반 구축 및 고용안정 창출				
5-1	 상설 협의체 구성운영 ○ 남동공단의 산업구조 고도화, 21세기 첨단 지식경제 기반에 부응할 수 있는 지자체, 기업체, 산업단지공단등 유관기관과 전문인의 참여하는 상설 협의체 구성운영	추진 중	2004	남동공단 출 장 소
2	 기술개발 및 경영활동지원사업 추진 ○ 기업경영이나 기술혁신을 위한 방안을 산학연을 연계한 공동 연구로 기술적 재정적 지원을 시행하여 국제 공인인증 획득기업에 대한 인센티브를 부여하여 선진기술로 무장한 경쟁력 있는 기업 육성	추진 중	2004	남동공단 출 장 소

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
3	 중소기업 경영안정 및 수출지원정책 확대 ○ 인터넷상거래 기술지원국제무역업무지원 해외시장 공동개척등을 통해 내수는 물론 국제적 판로를 개척하여 관내 기업의 경쟁력 제고	추진 중	2004	남동공단 출 장 소
4	 중소기업제품 상설 전시판매장 개설 ○ 공단내 중소기업에서 생산하는 제품들을 일괄적으로 전시하고 소비자에게 직거래가 가능한 상설 전시 판매장을 공단내에 개설	완 료	2003	지역경제과
5	 남동공단내 편익시설 확충 ○ 공단내 근로자들의 휴식 녹지공간을 확충 마련하여 친환경적 공단의 외형을 갖추도록 근로자의 근로환경 개선	추진 중	2004	도시정비과
6	 재래시장 활성화 ○ 서민들이 주로 이용하는 재래시장을 지역 별로 특성화하고 현대화하여 주민들이 편리하게 이용할 수 있도록 조성	추진 중	2005	지역경제과
[6]	도로교통분야 (4)			
도심 및 주택가 주차문제 해결과 편리하고 안전한 도시교통체계 구축				
6-1	 지속적인 도로망 확충 ○ 도로율 제고를 위해 고잔동, 만수동, 남촌동 등의 연결이면도로개설사업이 조기완공 될수 있도록 지원을 계속하며, 주민들의 요구가 있는 지역에 대해서는 신속한 여건 조사를 통해 주민불편 최소화 ○ 소래선도로확장공사 조기완공으로 소래포구 및 남동공단 입주업체들의 불편 해소	완 료	2006	건 설 과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완료 년 도	추진부서
2	공영주차장 확대 - 주차난이 심각한 공단내 주차장 설치가 가능한 유휴 공한지등을 주차공간으로 조성하여 주차 편의 도모 - 남촌동,만수동,간석동등 주차 절대부족지역에 대해 공영 주차장을 매년 일정량이상 동별로 신설하여 소방도로 확보, 주차분쟁 감소, 도로기능확대 유도	추진 중	2006	교통과
3	지역별 교통환경개선사업 실시 구월지구등 도로 미 확보로 도로연결이 미흡하고, 교통사고의 위험이 상존하는 지역에 대해 교통환경개선사업을 시행하여 원활한 교통소통과 주민의 생활환경 개선도모	완료	2003	교통과
4	학교(학원)주변의 안전한 통학로 정비 남동경찰서등 관계기관과의 협조체계를 구축하고 학교, 학원주변의 통학로를 학생들이 안전하게 다닐수 있도록 정비하는등 관내 시설물에 대한 일제조사 및 보수확충 작업을 실시하여 주민, 학생들의 불편을 경감.	완료 완료	2003 2003	건설과 교통과
푸른도시 남동				
[7]	문화체육 분야 (8)			
지방문화예술 창달과 구민의 문화활동 및 사회체육활성화로 고품격의 삶의질 제고				
7-1	문화예술분야 예산 증액 문화예술 분야(경상비, 인건비등 제외)에 대한 예산을 점진적으로 증액, 구 자체적인 문화예술 기금 마련 운영	완료	2003	문화홍보실

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
2	 남동문화예술상 신설 ○ 문화 예술인들의 사기를 진작하고, 창작 활동을 지원하기 위한 “남동문화 예술상” 신설	완 료	2003	문 화 홍 보 실
3	 문화와 축제의 거리 조성 ○ 구월동 문화예술회관과 중앙공원을 중장기 적으로 문화예술의 거리로 조성하기 위해 주민들과 전문가들이 함께 참여하는 위원 회를 구성하여 자체자정운동을 전개하고, 갤러리, 소공연장, 연극전용등이 입주할 경우지방세감면등 세제혜택과 자금지원등 “문화의거리 조성 조례” 를 제정하고 ○ 청소년거리 축제, 퍼포먼스 공연, 길거리 전시회등 문화예술 공간으로 활용	완 결 재검토	2004 —	문 화 홍 보 실 세 무 과
4	 현실성 있는 지역 축제개발 시행 ○ 기 시행중인 구민의날 행사를 관 주도 성격 에서 탈피하여 민간의 참여를 확대하고 다양한 프로그램 개발 및 주민들의 참여도 제고 ○ 아울러, 인천소래포구축제 행사내용의 다양화 및 고급화를 도모하고 인천은 물론 국내의 대표적 관광축제로 발전	완 료	2003	문 화 홍 보 실
5	 만수 복개천 체육시설 조성 ○ 구청에서 장수천에 이르는 1.2km의 만수 복개천은 계층별 테마 체육공원을 조성하 여 종합체육시설 및 녹지공간 확보, 주차 시설등 친환경적인 공간 확보	추진 중	2004	문 화 홍 보 실
6	 사회체육시설 확충 추진 ○ 국공장 조기 완공으로 노인의 체력증진과 건전한 놀이문화 보급, ○ 구민의 체력증진과 생활체육확대를 위해 실내외 사회체육시설을 확충하여 건강 하고 시설을 확충하여 건강하고 활력 넘치는 사회분위기 진작	완 료 추진 중	2004 2004	문 화 홍 보 실 도시정비과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완료 년 도	추진부서
7	구민 문화대학 운영 구민이 참여하는 문화, 생활체육의 요람으로 구민에게 유익하고 필요한 강좌를 개설하여 구민과 함께 호흡하는 『남동구 구민문화대학』 운영	완 료	2004	문화홍보실
8	구민 종합문화센터 건립 구민의 편의시설과 더불어 다기능 다목적 문화센터를 건립하여 구민들이 보다 질 좋은 문화생활을 즐길 수 있도록 다양한 문화, 주민의 욕구 충족 및 심신단련장 제공	추진 중	2006	문화홍보실
⑧	사회 복지 분야 (8)			
더불어 사는 건강한 남동공동체 기반 확충				
8-1	남동사랑운동을 통한 지역공동체 사업 추진 구민과 시민단체가 동반자적 입장에서 남동구와 시민단체가 서로 협력하는 사업 모델을 통해 우리 사회의 건강한 구민 의식을 형성하고 함께 살아가는 따뜻한 공동체 의식 함양	완 료 완 료	2003 2003	총 무 과 사회복지과
2	여성 문화센터 운영 구민 문화센터내 여성의 사회참여와 능력향상 및 지식기반사회를 이끌어 갈 우수 여성인력 양성하고, 여성들을 위한 각종 문화교양강좌와 스포츠센터, 컴퓨터교육 등 알찬 운영으로 최고의 여성문화공간 조성	추진 중	2007	사회복지과

관리 번호	공 약 명	추진 상 황	완 료 년 도	추진부서
3	 장애우 복지센터 내실화 추구 ○ 전문적인 재활 치료 프로그램을 보급하여 장애우들의 치료기회를 증진하고, 소득 증대를 유도할 수 있도록 고용을 촉진하고 자립기반 조성	완 료	2004	사회복지과
4	 경로당 및 노인요양시설 확충 ○ 노인전용요양시설을 조기 개설하여 불우 노인들에게 복지혜택을 제공하고, 지역내 경로당 확충, 노후 환경의 현대적 시설 개선으로 건전한 노후생활 영위	완 료	2003	사회복지과
5	 공공 탁아시설 확충 ○ 저소득 맞벌이 부부에 대한 탁아문제해결을 위해 탁아시설을 확충하고 민간 탁아시설에 대한 지원책을 강구	완 료	2004	사회복지과
6	 저소득 가정에 대한 의료지원 확대 ○ 저소득가정 환자에 대해 무료진료 기회를 제공함으로써 질환자의 쾌유와 가족들의 부담을 경감시킬 수 있도록 의료비 지원, 의료시혜사업 확대 추진	완 료	2003	사회복지과
7	 실업 문제의 근본적 해결책 강구 ○ 관내 기업들과의 상시적 협조체계를 구축하고 실업자 고용 촉진 훈련을 강화하여 선진산업구조에 적응할 수 있는 인력을 양성하며, 구인구직의 날 행사를 확대 실시하여 취업의 기회 확대	추진 중	2006	지역경제과
8	 외국인 근로자 상담센터 개설 ○ 외국인 근로자들의 애로사항을 접수하고 해결방안을 모색함으로써 외국인 근로자들의 부당대우를 방지하고 한국과 인천에 대한 이미지 제고	추진 중	2004	남동공단 출 장 소

2. 예산관리

가. 재정여건 및 재정운영 방침

1) 재정여건

○ 2005년 남동구 예산규모는 총 164,187백만원으로 전년도 당초 예산대비 5.2% 증가하였으며, 일반회계는 6.8% 증가한 140,508백만원, 특별회계는 3.1% 감소한 23,679백만원으로 역점시책사업인 주거환경개선사업 및 토지구획정리사업, 장도포대지 복원사업등 대형투자사업과 주민복지사업, 남동국민체육센터 조성사업등 구민숙원 사업에 역점을 두어 예산을 편성하였음

○ 재정자립도는 42.4%로 국가 및 시 재정에 대한 의존성이 높은 편임.

2) 재정운영 방침

- 국내 경제 여건이 점차적으로 호전되고 있지만, 제한적 세수증가가 예상됨에 따라 지방예산의 긴축운영
 - 신규사업은 최대한 억제하고, 현재 진행 중인 투자사업 우선 추진
 - 경상경비의 절약 및 선심성 행사경비의 절감으로 효율적인 재정운영
- 지방세, 세외수입 확충 등 자주재원 확보노력 강화
 - 신규, 탈루세원 발굴 및 체납세 징수노력 극대화
- 주민불편 해소를 위한 소규모 주민생활 편의사업 우선 반영
 - 위험시설물 정비 및 재난, 재해 예방사업 적극 반영
- 지방재정관리제도의 준수로 “재정규율을 확립”하여 건전재정운영
 - 중기지방재정계획의 내실운영
 - 지방재정 투·융자 심사 확행

나. 예산현황

1) 총 예산규모

(단위 : 천 원)

구 분		2005년도 예산액	2004년도 당초예산액	증 감	%	비고
합 계		164,187,400	156,044,179	8,143,221	5.2	
일 반 회 계		140,508,695	131,614,421	8,894,274	6.8	
특 별 회 계		23,678,705	24,429,758	△751,053	△3.1	
	의료급여기금	104,381	55,325	49,056	88.6	
	저 소득 주 민 생활안정기금	1,948,000	1,918,000	30,000	1.5	
	주 차 장	11,609,099	4,857,221	6,751,878	139.0	
	장수지구토지 구획정리사업	1,225,405	1,400,998	△175,593	△12.5	
	서창지구토지 구획정리사업	3,047,916	4,828,940	△1,781,024	△36.8	
	만수지구토지 구획정리사업	1,243,904	8,671,404	△7,427,500	△85.6	
	도림지구토지 구획정리사업	4,500,000	2,697,870	1,802,130	66.7	

2) 일반회계(세입, 세출)

(단위 : 천원)

구 분		2005년도 예산액	구성비 (%)	2004년도 당초예산액	구성비 (%)	증 감	%
합 계		140,508,695	100	131,614,421	100	8,894,274	6.8
세입	지방세수입	28,000,751	19.9	23,709,552	18.0	4,291,199	18.1
	세외수입	31,677,184	22.5	31,312,909	23.8	364,275	1.2
	경상적세외수입	17,504,148	12.5	17,695,977	13.4	△191,829	△1.1
	임시적세외수입	14,173,036	10.1	13,616,932	10.3	556,104	4.1
	지방교부세	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	지방양여금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	조정교부금	36,500,000	26.0	42,000,000	31.9	△5,500,000	△13.1
	보조금	44,330,760	31.6	34,591,960	26.3	9,738,800	28.2
	국고보조금	24,284,924	17.3	22,475,441	17.1	1,809,483	8.1
	시·도비보조금	20,045,836	14.3	12,116,519	9.2	7,929,317	65.4
세출	경상예산	53,768,333	38.3	51,605,502	39.2	2,162,831	4.2
	인건비	34,932,652	24.9	34,133,683	25.9	798,969	2.3
	경상적경비	18,835,681	13.4	17,471,819	13.3	1,363,862	7.8
	사업예산	82,812,315	58.9	71,849,803	54.6	10,962,512	15.3
	보조사업	55,641,639	39.6	41,658,748	31.7	13,982,891	33.6
	자체사업	27,170,676	19.3	30,191,055	22.9	△3,020,379	△10.0
	채무상환	139,469	0.1	321,081	0.2	△181,612	△56.6
	지방채상환	139,469	0.1	321,081	0.2	△181,612	△56.6
	채무부담행위상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	예비비등	3,788,578	2.7	7,838,035	6.0	△4,049,457	△51.7
	예비비	2,063,352	1.5	2,249,365	1.7	△186,013	△8.3
	기타	1,725,226	1.2	5,588,670	4.2	△3,863,444	△69.1

3) 특별회계(세입, 세출)

(단위 : 천원)

구 분		2005년도 예산액	구성비 (%)	2004년도 당초예산액	구성비 (%)	증 감	%
합 계		23,678,705	100	24,429,758	100	△751,053	△3.1
세입	지방세수입	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	세외수입	15,458,290	65.3	20,051,578	82.1	△4,593,288	△22.9
	경상적세외수입	7,498,723	31.7	4,410,678	18.1	3,088,045	70.0
	임시적세외수입	7,959,567	33.6	15,640,900	64.0	△7,681,333	△49.1
	지방교부세	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	지방양여금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	조정교부금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	보조금	8,220,415	34.7	4,378,180	17.9	3,842,235	87.8
	국고보조금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	시.도비보조금	8,220,415	34.7	4,378,180	17.9	3,842,235	87.8
세출	경상예산	631,179	2.7	637,006	2.6	△5,827	△0.9
	인건비	124,874	0.5	163,439	0.7	△38,565	△23.6
	경상적경비	506,305	2.1	473,567	1.9	32,738	6.9
	사업예산	20,654,249	87.2	10,177,548	41.7	10,476,701	102.9
	보조사업	8,619,365	36.4	2,405,712	9.8	6,213,653	258.3
	자체사업	12,034,884	50.8	7,771,836	31.8	4,263,048	54.9
	채무상환	0	0.0	1,900,000	7.8	△1,900,000	△100.0
	지방채상환	0	0.0	1,900,000	7.8	△1,900,000	△100.0
	채무부담행위상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	예비비등	2,393,277	10.1	11,715,204	48.0	△9,321,927	△79.6
	예비비	1,102,457	4.7	11,700,204	47.9	△10,597,747	△90.6
	기타	1,290,820	5.5	15,000	0.1	1,275,820	8505.5

4) 지방채 현황

(단위 : 백만원)

구 분	2004년말 현재액(A)	2005년도 계획		2005년도 이후 상환예정액 (A+B-C)
		발 행(B)	상 환(C)	
계	233	1,000	139	1,094
일반회계	233	1,000	139	1,094
특별회계	-	-	-	-

5) 중요 공유재산 관리현황

(단위 : 백만원)

구 분	2004년도말 현재 (A)	2005년 계획		2005년도말 현재 (A+B-C)	비 고
		증가(B)	감소(C)		
계	140,393	7,370	2,302	145,461	
행정재산	133,808	7,370	850	140,328	
보존재산	0	0	0	0	
잡종재산	6,585	0	1,452	5,133	

6) 기금운용계획

(단위 : 백만원)

기 금 명	설 치 년도	2004년도말 기금조성액 (A)	2005년 운용계획		2005년도말 예 상 액 (A+B-C)	설 치 근 거	운 용 부 서
			수입액 (B)	지출액 (C)			
계		10,543	1,877	514	11,906		
체육진흥기금	1995	731	0	0	731	남동구체육진흥기금 설치및운용조례	문 화 홍보실
문 화 예 술 진 흥 기 금	2003	625	441	24	1,042	남동구문화예술진흥 기금설치및운용조례	문 화 홍보실
사회복지기금	1999	1,717	450	107	2,060	남동구사회복지기금 설치및운용조례	사 회 복지과
식품진흥기금	2001	598	192	93	697	식품위생법 제71조, 남동구식품진흥기금 설치및운용조례	환 경 위생과
중 소 기 업 육 성 기 금	1994	3,680	550	238	3,992	남동구중소기업육성 기금설치및운용조례	지 역 경제과
도 시 가 스 사 업 기 금	1993	1,923	84	2	2,005	남동구도시가스사업 기금설치및운용조례	지 역 경제과
재해대책 및 재난관리기금	2000	1,269	160	50	1,379	남동구재해대책및재난 관리기금운용관리조례	건설과

3. 감사행정

깨끗한 공직풍토 조성 및 신뢰받는 구정을 구현하기 위해 지도점검과 예방감사에 중점을 두어 인터넷 민원공개 확대 실시를 통한 부패사전 예방과 현장위주의 감찰 활동을 전개 하였다.

가. 종합(부분)감사실시

적발, 체벌주의 단편적 감사 활동을 지양하고 행정의 효율성을 제고 시킬 수 있는 차원높은 예방감사 활동전개를 위해 구월1동의 9개소, 동에 대해 연인원 150명을 투입 행정 전반에 대한 성실한 감사로 134건을 적출하여 신분상, 재정상 조치를 취 하였으며 그 내역은 다음과 같다.

○ 분야별 적출사항

계	예산회계	주민등록	민방위	사회복지	청소	일반사무	기타
134	59	18	19	24	1	8	65

○ 신분 · 재정상조치

신분상(명)			재 정 상 (천원)		
계	주의	훈계	계	회수	환급
3	2	1	48/7,389	35/5,815	13/1,574

나. 공직기강 점검

연중 상성 기동감찰 활동 강화와 무사안일 신고센터 운영 등을 강화하여 무사안일 등 고질적인 기강 문란 행위를 바로잡아 흔들림 없는 공직 분위기를 확립하여 말은바 직무에 전념토록 하고 적극적, 능동적 업무처리 유도로 주민 불편 사항을 사전에 파악하여 사건사고를 미연에 방지하는데 그 주안점을 두고 추진하였다.

○감찰활동 추진실적

계	출근점검	보안점검	중식시간 교대근무
8	3	3	2

○조치내역

행 정 상			신 분 상			
계	시정	주의	계	징계	훈계	주의
54	16	38	45	1	1	43

다. 예방감사

구정의 주요시책사업에 대하여 최종 결과 전에 감사부서에서 객관적으로 사전검토 및 의견을 제시함으로써 시행착오와 행정낭비 요인을 해소하였다. 예산집행 사항 중 도금액 5000만원 이상과 전문공사 3000만원 이상 공사에 대하여 일상감사 180건을 실시하여 60,360천원의 예산 과다 계산사례를 적출하여 시정조치 하였다.

라. 민원사무 처리 점검

민원사무의 처리상황과 운영실태를 점검하여 법령이나 처리과정에서 잘못된 사항을 발견 시정함으로써 구민의 부담과 불편을 줄이고 지속적인 행정개선을 도모하고자 민원사무처리 점검을 실시하였다.

○민원사무처리 점검결과 조치 내역

행 정 상			신 분 상		
계	주의	시정	계	징계	훈계
39	27	10	2	.	2

마. 진정민원 업무 처리 현황

2004년도 서면에 의해 접수된 진정민원은 총 124건이며 이중에서 건축민원 33.8%, 교통33%, 청소환경 11%, 건설 10% 순이며 처리 및 유형은 다음과 같다.

○진정재무 및 처리현황

(단위:건수)

계	자체접수	타 기관 이첩분				
		소계	대통령 비서실	감사원	인천시	기타
124	66	58	20	29	9	

○진정민원 유형별 현황

(단위:건수)

계	건축.도시계획	건설	청소.환경	상공.교통	보건.복지	기타
124	42	13	14	41	2	12

바. 인터넷 및 공직자 부조리 신고센터 운영

인터넷을 통한 공직자 부조리 신고센터를 운영함으로써 차원높은 투명행정 구현으로 186건을 접수 처리하였다.

4. 대외협력

국내·외 도시와 행정, 문화, 경제 등 다방면에서 상호교류를 통하여 국제화시대에 나갈 방향과 새로운 아이디어와 시책 등을 교환함으로써 보다 질 높은 행정서비스를 구현하고 지역화합을 위하여 노력하였으며, 남동구민의 외국어 능력개발을 위한 프로그램을 개발, 지속 운영함으로써 열린 행정을 적극 전개하였다.

《국내·외 자매(우호)결연 현황》

구 분	자매(우호)도시	체결일자	비 고
국 내	웅진군 백령면	1996. 3. 27	
	강원도 정선군	1996. 4. 24	
	충 남 보령시	1998. 10. 23	
국 외	중국 교주시	2000. 10. 7	
	중국 성양구	2000. 12. 21	

1) 2004 국내·외 자매도시간 교류

가) 국외교류추진 실적

- 중국 우호도시 대표단
 - 방문횟수 : 성양구 2회, 교주시 1회
 - 목 적 : 남동구민의 날 및 제3회 소래포구 축제 참석
- 우리구 대표단
 - 방문횟수 : 성양구 1회, 교주시 1회
 - 목 적 : 우호도시 행사참석(제10회 성양구 구민절 행사)
및 국제도시간 행사운영방법의 비교 분석, 현지
진출 기업체의 애로사항 해소

나) 우호도시간 직원상호 교환근무

- 성양구
 - 파견일자 : 2003. 3. 3
 - 파견근무지 : 성양구 인민정부
- ※ 기대효과 : 우호도시간 행정.경제.문화등의 교류 협력 확대

다) 국내교류 추진실적

- 자매도시 방문회수 : 3회
 - 제6회 보령머드축제 개막식, 제13회 만세보령문화제
- 우리구 초청 : 2회
 - 제14회 남동구민의 날, 제3회 소래포구축제 초청

라) 문화체험 청소년 Home-Stay 추진

- 대상 : 인천 남동구, 중국 성양구초등학생 20명
- 기간 : 7월말~8월초(여름방학기간 중)
- 방법 : 한국과 중국 상호교체방문
- 목적 : 국제자매도시 청소년들과 타국의 가정 및 문화를 직접
체험함으로써 국제적 마인드 함양 및 우호도시간 교류의

5. 법무

가. 법제관리

(1) 의의

자치법규란 지방자치단체가 그 사무에 관하여 지역주민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 성격 또는 사무수행에 필요하여 제정한 법규적 성격을 갖는 규범을 말하며 조례와 규칙이 있다.

조례는 지방자치단체가 법령의 범위안에서 그 권한에 포함하는 사무에 대하여 지방의회의 의결로써 이루어지는 규범이며, 규칙은 지방자치단체의 장이 법령 또는 조례에서 위임한 범위안에서 그 권한에 포함하는 사무에 관하여 제정하는 규범이다

(2) 자치법규 보유현황

우리 구에서 보유하고 있는 자치법규 현황은 다음과 같다

자치법규 보유현황

(단위 : 건)

년도	계	조례	규칙
2000	241	146	95
2001	182	113	69
2002	181	113	68
2003	198	125	73
2004	197	123	74

(3) 자치법규 정비

행정규제의 완화, 행정지원 강화, 행정여건 변화에 따른 법규정비·법규체제의 확립을 위하여, 자치법규를 포함한 행정법규의 적용 및 집행과정에서 야기되는 민원을 효과적으로 해소하고 위법·부당한 행정처분으로부터 국민의 권익을 보호함과 동시에 행정여건 변화에 따른 차지행정의 효율성을 위하여 자치법규의 지속적인 정비가 필요하다 할 것이며, 이에 따라 우리 구에서는 행정 편의적이거나 주민 생활에 불편과 부담을 주는 불합리한 규제의 정비로 기업활동 여건 개선과 주민

삶의 질 향상 등을 위하여 자치법규를 수시로 정비하고 있다.

자치법규 정비현황

(단위 : 건)

년도	계	조 례				규 칙			
		소계	제정	개정	폐지	소계	제정	개정	폐지
2000	80	38	3	31	4	42	4	37	1
2001	66	44	6	33	5	22	5	13	4
2002	63	38	5	31	2	25	1	22	2
2003	82	42	12	30	-	40	7	31	2
2004	62	39	9	25	5	23	2	21	-

(4) 중요문서의 사전심사 제도

자치법규의 제·개정 및 공고, 고시 등 주민의 권익과 관련되는 중요한 문서는 법령의 범위 안에서 법규의 집행과 동일한 처분의 결과를 가져온다. 따라서 문서성안시 법규의 적합성, 공정성 및 타당성을 확보하도록 법제담당의 사전검토 및 우리 구 고문변호사에게 법률적인 자문을 구하는 등 적용 법규의 충분한 검토를 거쳐 시행하도록 하고 있다.

(5) 자치법규 운영체계(Laib system) 개선

우리구 홈페이지내에 개설된 자치법규전산화시스템(LAIB 시스템)의 활용이 급증함에 따라 오·탈자 및 별표·별지서식의 누락부분을 정비하여, 활자로 보유하고 있는 자치법규집과 일치시켜 변화하는 전산화·정보화시대에 부응하여 자치법규의 활용도를 높이고 신뢰성을 고취하고자 노력하였다.

라이브 구성 내용

구분 \ 계	조례	규칙	훈령	예규
260	123	74	46	17

☞ 방법 : 구홈페이지(www.namdong.go.kr)/행정자료/법규/자치법규

나. 송무관리

1) 개 요

행정수요의 다양화와 사회전반의 시민의식 향상에 따른 주민 스스로의 권리구

제 인식이 신장되면서 행정쟁송이 점차 늘어나고 있는 추세로, 행정쟁송은 크게 사전적 구제수단인 행정심판과 사후적 구제수단인 소송으로 나눌 수 있고, 소송에는 행정청의 위법·부당한 처분과 기타 공권력으로 인한 국민의 권리 및 이익 침해의 구제를 위한 행정소송과 행정청을 사경제주체로 하여 제소하는 민사소송(이때 국가를 상대로 하는 경우는 국가소송)으로 나눌 수 있다.

2) 송무행정 추진방향

그러나 이러한 쟁송행위는 당사자 서로에게 막대한 정신적·물질적·시간적 손실을 초래하므로, 이러한 소송의 발생을 사전에 방지하기 위한 행정처분의 단계에서부터 철저한 법의 적용과 주민의 권익보호 등의 사전적 예방에 각별히 노력하여야 하며, 패소한 소송에 대하여는 그 원인을 분석하여 주민불편과 부담을 줄이고 지속적인 행정개선에 힘쓰는 것이 필요하다.

이에 우리 구에서는 각종 행정처분시 분쟁을 예방하기 위하여 법적용 및 각종 법률적 자문을 위하여 고문변호사 2인을 위촉하여 적극 활용하고 있으며, 담당공무원에 대하여는 소송의 사전예방과 송무행정의 전문성 및 자질의 향상을 위하여 매년 자체교육을 실시하고 외부교육에 적극 참석시키고 있으며, 각 부서장의 관심과 적극적인 대처를 위한 소송수행상황보고회를 개최하고 있다.

〈 행정심판 현황 〉

(2004.12.31현재)

구 분	계	2004	2003	결 과					
				계	기 각	각하	인용	취하	진행중
행정심판	23	17	6	17	13	1	3	0	0

〈 고문변호사 현황 〉

(2004.12.31현재)

성 명	생년월일	사무실소재지	위촉년월일	주요경력
김기문	1964. 3. 11	인천.남구 학익동 251-3 로시스빌딩 601호	2001. 9.13	인천지검고등검찰관
황봉환	1955. 1.23	인천.남구 학익동251-5 대흥법조빌딩 601호	2001. 9.13	인천지검고등검찰관

《 2004 행정 및 민사소송 현황 》

(2004.12.31 현재)

구분 사건명	접 수			종 결			계 류			
	계	이월	발생	소계	승소	패소	소계	1심	2심	3심
합계	64	5	59	23	22	1	41	31	10	0
행정소송	37	2	35	13	13	0	24	19	5	0
민사소송	27	3	24	10	9	1	17	12	5	0

《 송무 수행능력 향상 현황 》

구분	계	자체교육 실시	인천광역시 주관 교육 참석	인천지방검찰청 주관 교육 참석	서울고등검찰청 주관 교육 참석	소송수행상황 보고회 실시
횟수	6	1	1	2	1	1
인원	75	23	15	12	5	20

4. 행정혁신 및 지방분권 추진

가. 행정혁신

1) 행정혁신의 개념 및 등장배경

행정혁신이란 정부조직 내에 새로운 행정관행을 성공적으로 정착시키는 것이라고 말할 수 있다. 즉, 국가경쟁력과 고객(국민)만족을 높이기 위하여 과거에는 행하지 않았던 새로운 행정관행(조직문화, 제도, 업무프로세스, 조직구조, 관리기법 등)을 정부 부문에 도입하여 실행하고 정착시켜나가는 총체적 활동을 의미한다.

정부의 행정혁신에 대한 관심은 기업가적 정부 모델에 대한 공감대가 확산되면서 기업가 정신과 민간경영관리기법을 도입하여 서비스의 질을 높여야 한다는 인식이 확산되고, 기존 행정서비스의 낮은 품질에 대한 자성과 보다 질 높은 행정서비스 제공에 대한 인식의 전환에서 비롯된 것이다.

2) 2004년 추진 실적

가) 변화와 혁신 분위기 조성 및 성과 전파

변화와 혁신의 시대적 흐름을 전 직원에게 전파하고 보다 적극적이고 능동적인 참여를 유도하기 위하여 중앙기관 및 타 시도 지자체의 혁신사례를 스마트플로우 혁신분권자료방에 수시로 게재하고 자기성찰을 촉구하는 메시지를 전달하였다.

나) 혁신과제 발굴 추진

우리 기관에서 주력해야 할 개선과제 발굴 및 선정을 위해 전직원을 대상으로 '04년 10월 과제발굴 설문조사를 실시한 결과 137건의 과제를 발굴하고 그 중 추진가능한 과제로 33건을 선정하였고, 스마트플로우 무기명 혁신제안방을 통해 7건의 제안을 접수하였다.

<추진가능한 과제 목록: 33건>

연번	과제
1	행정소송업무에 관한 교육 철저 시행
2	부서별로 분산된 가로정비 업무 일원화
3	적법한 국유지 사용
4	상급기관에서 시달되는 지침의 전산 자료화
5	환경미화원 인사관리시스템 도입
6	애니팩스 발송방법 개선
7	기록물의 등록업무 개선
8	자치법규 수시 정비
9	설문조사 방법 개선
10	건축물 준공시 동사무소 경유 제도 도입
11	스티커 미부착 대형 폐기물 안내문 부착
12	자금수급(지출) 연초계획 변동시 즉시 수정제출 의무화
13	에너지 절약(중식시간 컴퓨터모니터 소등)
14	화장실 문 “사용중” 표시 설치
15	자판기용 1인1컵 갖기
16	절약하는 구청(형광등 1개로 줄이자)
17	직원들간의 존칭 개선
18	회식문화 개선
19	전화예절 개선
20	지방세 관련 신청민원 처리결과 안내
21	증명민원발급 개선
22	공문서 주민등록번호 표시방법 개선
23	인감 본인확인 위한 지문 날인 폐지
24	지방세 종합안내 책자 제작 방법 개선
25	전입신고시 음식물쓰레기 봉투 지급
26	세외수입 체납액 정리에 따른 인센티브 부여
27	쓰레기 분리배출등 각종 청소업무시책 청소년대상 교육 실시
28	주민자치센터 프로그램 운영 개선
29	“노점상 이용안하기 운동” 전개
30	각동 자생단체별 바자회 통·폐합
31	엘리베이터 운행방법 개선
32	구내식당의 개선사항
33	ANY-FAX 발송방법 개선

3) 2005년도 추진계획

기관 내 혁신분위기 조성과 올바른 정착을 위해 다양한 매체를 통해 타 시도 및 기관의 우수(모범)사례를 적극적으로 홍보·확산하여 변화와 혁신에 대한 추진력을 가속화하고 성과의 극대화에 주력할 방침이다.

전자게시판(스마트플로우)내에 개설한 혁신제안방을 지속적으로 운영함으로써 전 직원이 무기명으로 업무혁신에 대한 의견을 자유롭게 개진케 하여 아이디어의 통로로 활용할 계획이다. 지난해의 혁신과제 제안 접수방법을 개선하여 이번에는 창안자에게 포인트 점수를 부여하고 그 누적점수를 등급화하여 최고득점자에게 인사상 혜택을 부여하는 스마트 포인트를 운영할 예정이다.

또한 내부직원 외 구민 대상으로도 중앙정부와 지자체의 행정혁신의 방향을 남동구 소식지 및 홈페이지에 연계 게재하여 홍보하고, 전직원의 화합된 혁신마인드 조성을 위해 각종 교양교육 및 직무교육시 혁신교육을 병행 추진하여 혁신역량강화에 박차를 가할 것이다.

가) 직원대상 혁신특강 실시

- (1) 일 시 : 2005년 4월
- (2) 장 소 : 2층 대강당
- (3) 방 법 : 전문강사 강의(박광국 교수-가톨릭대)
- (4) 참석대상 : 구산하 전직원(민원담당자 제외)
- (5) 교육내용 : 변화와 혁신을 통한 공무원의 역량 강화

나) 공직자 혁신체험 교육

- (1) 시 기 : 2005년 하반기(7기로 1일 교육운영)
- (2) 장 소 : 미정
- (3) 대 상 : 전직원
- (4) 내 용 : 주입식 강의보다 체험을 통한 의식변화 교육에 중점

나. 지방분권 추진

1) 정부의 지방분권 추진경과 및 현황

참여정부의 주요공약사항인 『중앙권한의 획기적 지방이양』에 따라 '03. 7월 정부혁신지방분권위원회 지방분권 로드맵의 발표, '04. 1월 지방분권특별법의 제정·시행,, '04. 11월 지방분권5개년 종합계획이 수립·발표됨으로써 정부의 지방분권에 대한 노력은 구체적인 틀을 갖추기 시작했다.

2) 지방분권의 추진목표와 방향

중앙권한의 지방배분에 따른 지방행정의 종합수행능력을 제고시키고, 국가기능의 지방이양에 대비한 수권태세확립 및 공감대를 형성하며, 지방분권의 취지에 부합되는 실질적인 지방자치권을 확보해야 한다.

그러므로 우선, 본격적인 지방분권 추진에 대비한 단계적 대응태세를 확립해야 함은 물론, 변화하는 행정 여건에 따른 신속하고 능동적인 대처방안을 강구하고, 중앙의 입장과 지자체의 입장이 조화롭게 어우러진 분권정책이 수립될 수 있도록 정부의 분권 추진에 많은 관심을 유도해야 할 것이다.

3) 추진계획

가) 지방분권 분위기 조성 및 시민 참여 확대

전자결재 자유게시판에 지방분권 추진상황을 정기적으로 업데이트 게시하고 각종 지방분권 토론회, 정책설명회 등에 적극적인 참여를 유도하여 공직내부 공무원에게 분권마인드가 확산될 수 있도록 할 것이며, 정부의 분권 안에 대해 정기적으로 지자체간 정보를 교환하고 공동 대응의 노력을 기울일 방침이다.

뿐만 아니라, 분권과제 추진현황 및 관련법령 제(개)정 내용을 수시로 구 홈페이지에 게재하고, e-letter를 정기 발송하는가 한편, 각종 정책 설명회 및 공청회 일정을 수시로 알려 이해관계인이 참여하여 그들의 의견을 자유롭게 개진할 수 있는 기회 부여할 방침이다.

나) 지방분권의 조기 실현을 위한 사무 재배분 조정

업무수행시 지방분권을 저해하고 있는 법률 및 자치법규상 독소 조항을 일제 조사하여 시 및 상위기관에 개정 건의하고, 중앙권한의 지방이양을 촉진하기 위하여 지방이양 가능한 사무를 발굴하여 지방이양추진위원회에 이양을 촉구할 계획이다.

또한, 자치법규로 규정된 전 사무를 검토하여 광역-기초 간 사무배분 원칙에 의거 시와 군·구간의 불합리한 업무를 발굴하고 조정해 나아갈 것이다.

<2005년 지방분권과제 추진 일정>

분야별	과제명	'05												비고
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
지방분권 분위기 조성 및 시민참여 확대	○ 공직 내부 공무원 분권 마인드 확산													수시
	○ 유관기관과의 공조체계 강화													수시
	○ 시민 홍보 추진													수시
지방분권의 조기 실현을 위한 사무재배분 추진	○ 지방분권에 역행하는 자치법규 조사													
	○ 중앙권한의 이양대상사무의 적극 발굴													
	○ 시와 군·구간 불합리한 사무 조정													

7. 전산행정

가) 개 요

행정업무의 정보화는 1989년이후 부동산관리, 주민등록관리 및 자동차관리 등 전국 온라인망이 구축되면서 주민들에게 기초적인 전산 서비스를 개시하였다. 행정기관 내부적으로 정보화 업무가 확대되면서 우리 구에서도 1993년 자체 전산실을 설치하여 중형 주전산기를 도입·운영하고 1995년에는 전 부서를 연결하는 구내정보통신망을 설치하여 정보화추진기반을 구축하였다.

특히 2001년에는 통합재정정보시스템과 민원행정시스템을 도입하여 세외수입, 지방세, 예산회계 등을 전산화함으로써 신속하고 정확한 민원업무 수행과 행정의 능률성 향상에 크게 기여하였다. 그 외 지방행정의 11개분야 130여종의 주요정책자료와 통계자료를 데이터베이스화한 지방행정정보은행을 구축하여 행정내부에 흩어져 있던 자료를 일목요연하게 정리하고 인터넷을 통하여 정보를 공개함으로써 필요한 정보를 민원에게 24시간 제공할 수 있게 되었다.

2000년부터 작고 효율적인 전자구정 구현을 위하여 행정종합정보시스템을 구축하여 2000년 10월부터 정상운영중인 11종(주민, 차량, 재세정, 건축, 지적, 보건복지, 농촌, 지역산업, 환경, 민원, 위생행정) 업무와 2002년 구축하여 운영중인 11종(지역개발, 문화체육, 상하수도, 축산, 수산, 산림, 도로·교통, 민방위, 내부행정, 호적, 재난재해) 업무가 있으며, 행정종합정보시스템의 구축으로 주민·지적행정 등 모든 정보의 공동활용이 가능하게 되었다.

또한, 전자행정기반 확충을 목표로 종이 공문서의 생산·유통·보존 등의 전 과정 전자화 및 지식정보 공유, 행정 흐름의 자동화 등 전자결재 및 전자문서 유통 시스템을 2001년 5월부터 시행하여 신속·정확한 의사전달과 결정이 가능 함으로 능률적인 행정과 경쟁력 강화를 도모하고 있다.

한편, 2002년 11월부터 전자민원창구(G4C)를 개설하여 가정이나 직장에서 400여종의 민원에 대하여 인터넷으로 신청할 수 있게 되었다. 1998년 7월부터는 남동구 홈페이지를 개설하여 구정안내는 물론 우리 남동구만이 가진 다양한 역사 자료와 관광안내를 소개하고 있으며 민원서류 신청도 가능하도록 하였다.

정보화 조직은 1990년 1월 기획감사실 전산계를 신설하였고, 현재는 기획감사실 정보관리팀에서 전산직 6명의 인력이 구정정보화 업무를 추진하고 있다.

나. 행정정보시스템 구축·운영

1) 시군구 행정종합정보시스템

전자정부를 구현하기 위한 행정자치부 전국사업으로 행정의 효율성 및 각종 민원의 전자적 처리로 대국민 서비스를 향상시키고자 1998년부터 사업을 시작 하였고, 232개 시·군·구가 정보를 공동으로 활용할 수 있는 21개 업무를 선정 하여 10개업무를 1단계로 개발 완료하여 2000년 3월부터 운영중에 있다. 2001년에는 무인민원발급기와 도입되어 관공서를 방문하지 않고도 민원 서류를 발급받게 되었으며, 2003년에는 나머지 11개 업무를 2단계로 확산 추진하였다. 2004년에는 행정정보망의 이중화 구성, 서버 및 백업장치를 보강하여 운영중인 시스템의 안정성을 강화하였다. 시군구 행정종합정보시스템은 민원인이 인터넷이나 무인민원발급기를 통하여 주민, 지적, 차량, 보건복지, 건축 등 다양한 민원처리를 할 수 있게 하고, 21개 분야 행정정보화로 통합 데이터베이스화하여 정보 공동활용을 통한 민원서류 감축과 신속한 대민서비스를 제공하기 위한 기반구축 사업이다. 시·군·구 행정종합시스템 서비스가 성공적으로 정착됨으로써 타 시군구, 시도, 중앙부처와의 정보연계 및 중복 업무의 통합, 반복 업무의 제거 등으로 행정효율성 극대화되고 신속하고 신뢰성 있는 정보제공시스템이 구축되었고 민원처리 진행사항의 공개를 통한 투명행정을 실현하여 지방자치단체 중심의 전자정부 기반이 조성되었다.

2) 통합재정정보시스템

우리구에서는 1994년 주전산기를 이용하여 지방세를 처리하였으나 각 자치구와 데이터 호환이 불가능하여, 2001년 4월부터는 인천광역시와 10개 군·구가

통합재정정보시스템을 개발하여 공동 활용하게 되었다. 통합재정정보시스템은 지방세외에 예산회계와 세외수입을 통합함으로써 세입, 예산편성, 집행, 결산 등 재무회계 전과정을 전산화하여 투명하고 신속한 회계업무가 가능하게 되었다.

3) 전자문서시스템

1996년 5월 그룹웨어를 도입하여 게시판과 우편 기능 등을 사용하였고, 2001년 5월에는 전자결재를 시행하여 공문서의 생산·유통·보존 등의 전과정 전자화 및 지식정보의 공유, 행정흐름의 자동화 등 전자정부를 구현하였다. 2003년 12월부터 개정된 사무관리규정에 따라 신전자문서시스템을 운영하여 공문서의 생산, 결재, 유통뿐만 아니라 이관·보존까지 전 과정의 전자화를 구현하여 행정의 생산성 향상을 도모하고 있다.

4) 자료관시스템

공공기관의기록물관리에관한법률에 따라 우리구에서도 2004년 자료관시스템을 구축하여 문서의 생산부터 보존과 폐기·공개·활용·이관까지 기록물 전과정의 전산화시스템을 운영하고 있다. 또한 처리과, 자료관, 정부기록보존소를 온라인으로 연결하여 중앙부터 및 지방자치단체의 신속한 검색·열람망을 구축하였으며, 기록관리의 보존개념에서 검색과 활용 중심의 문서관리체계로 변화를 하게 되었다.

5) 인터넷홈페이지 및 웹메일 서비스

정보화시대에 부응하고 24시간 열린 구정을 실현하기 위하여 우리 구에서는 1998년 7월부터 인터넷 홈페이지를 개통하였으며, 누구나 쉽게 접속하여 서비스를 이용할 수 있도록 한글 도메인을 등록하여 운영하고 있다. 남동구안내, 행정자료, 전자민원, 복지정보 등 한글 7개메뉴와 영문 9개메뉴로 구정 관련 소식을 지역주민뿐만 아니라 전세계에 신속하게 제공하고 있으며, 특히 열린광장과 전자민원을 통하여 구민의견을 적극 수렴하여 구정에 반영하고, 인터넷 민원서비스를 실시하여 전자정부 실현에 이바지하고 있다. 2002년에는 행정자치부와 중앙일보가 공동으로 주관하는 행정기관 홈페이지 우수기관으로 선정되어 남동구의 정보화 위상을 드높이기도 하였다.

한편, 정보유통의 매체로 웹메일 이용의 생활화 및 사용자가 급증함에 따라 2000년 10월 웹메일시스템을 도입하여 서비스하고 있으며, 2004년에는 스팸광고 메일 차단시스템을 설치하여 사용중이다.

6) 정보화교육

지역주민이 21세기 정보사회에 잘 적응할 수 있도록 지식·정보사회에 필요한 정보문화를 제공하고 실생활에 도움이 되도록 정보활용 교육프로그램을 운영하고 있다. 특히, 노인 등의 정보소외계층의 지역주민에게 정보지식을 확산 보급하고자 실버반을 별도로 편성하여 운영하고 있다. 직원에게는 정보활용 기술을 습득시켜 업무기술을 향상시키고, 전자정부 시대에 적극 대응할 수 있는 능력을 기르고 있다. 또한 학사관리시스템을 구축하여 교육과정을 다양화하고 체계적인 교육생관리를 하고 있다.

다. 향후 추진방향

정보화업무의 중단 없는 서비스를 지향하기 위하여 통합저장장치 및 통합백업장치를 구축하여 24시간 구민에게 각종 행정업무를 서비스할 수 있도록 할 것이다. 우리 구에서 서비스하고 있는 홈페이지의 기능과 디자인을 보강하여 더욱 생동감 있는 시스템으로 개편하고, 주민들이 사이버 상에서 생활정보는 물론 대민 행정업무까지 처리하고 수행 할 수 있도록 홈페이지를 전면 개편할 것이다. 행정 전 업무에서 정보시스템이 운영됨에 따라 행정서비스의 질적 향상을 위해 직원들의 컴퓨터 활용능력을 배양하고 일상생활에서 정보기술을 자유롭게 활용할 있도록 구민에 대한 정보화교육을 강화하고 정보화 경진대회 등을 통한 정보활용능력 향상을 제고할 계획이다. 또한 유비쿼터스 시대에 대비하기 위하여 각종 신기술을 구정에 접목하고 과감한 재정적 투자를 하여 정보화 시대를 선도하는 전산행정을 구현하겠다.