

제 1 절 기획감사실

1. 기획관리

국제화, 세계화 시대라고 일컬어지는 현대사회는 하루가 다르게 주변여건이 급변하고 있으며 사람들의 생활양식은 복잡·다양해지고 그에 따른 행정환경과 여건도 매우 빠르게 변화하고 있다. 생활수준이 높아지고 삶의 질 향상에 따라 국민의 요구와 기대 또한 그 질과 양에 있어서 더욱 확대되고 있으며 행정수요는 날로 증가하고 있는 실정이다.

이러한 행정환경 속에서 기획이란 행정이 달성하고자 하는 목표를 설정하고 그것을 실행하여 성취하기 위한 수단과 방법을 사전에 충분히 연구·검토한 후, 발전적이며 효율적인 종합계획을 수립하고 목표달성을 위한 최선의 방안을 선택하여 행정 조직에 생명력을 불어 넣고 비전을 제시함으로써 급속한 행정여건의 변화에 신속히 적응하고 대응하는 것이다. 그러므로 기획은 구정 전반에 걸쳐 있는 제반 문제점의 해결방안과 대안을 제시할 수 있는 장기발전계획을 수립하고 이에 부수되는 중·단기계획을 매년 초에 수립하여 지침적 성격의 기본방향을 정립하고 제시하여야 한다.

우리 구에서는 이러한 기능을 기획감사실에서 수행하고 있으며 기획, 예산, 감사, 혁신평가, 법무의회, 정보관리의 6개 팀으로 구성되어 있다.

가. 조직 관리

지방분권시대 자치조직권 강화의 일환으로 추진중인 총액인건비제가 전면 시행됨에 따라 총액인건비제의 취지와 목적에 부합하는 조직 및 인력의 재배분으로 보다 경쟁력 있는 조직운용체계를 구축하고자 하는 목표 아래 2006년도에는 주민생활지원서비스 전달체계 개편에 따른 1국 명칭변경, 1과 15담당 신설, 3명 증원의 조직개편을 비롯하여 지방세수 증대를 위한 징수기동팀 신설 등 총 1과 22담당 35명을 증원하는 조직개편을 시행하여 지역실정과 행정수요의 변화에 따른 신속적인 기구와 정원의 운영으로 행정의 효율성과 책임성 제고를 위해 노력하였다.

이러한 바탕위에서 2007년도에는 조직 및 인력 분석, 직무분석과 조직개편 모델을 제시하는 조직진단 용역을 실시하고, 행정의 수요와 환경변화를 예측하여 능동적으로 대처 조정하는 조직개편을 상반기 중에 시행할 예정이며, 향후에도 정부의 혁신의지에 부응하고, 수준 높은 대민 서비스 제공을 위하여 행정관리 능력배양에 지속적인 연구와 노력을 경주할 것이다.

《 기구 개편 내역 》

시행일	기 관	내 용
'88. 1. 1	구본청	○ 신설 : 9개과 29계 1실(172명) - 과 : 총무, 시민, 세무, 지적, 사회산업, 환경위생, 건설, 건축, 민방위 - 계 : 서무, 행정, 경리, 지도, 새마을, 민원, 호적, 병무, 공과금, 세무 1, 세무2, 평가, 지정, 지적, 사회, 상공, 환경, 산업, 환경관리, 환경위생, 식품위생, 청소, 건설행정, 토목, 하수, 녹지, 건축지도, 건축, 민방위, 교육훈련 - 실 : 위민실
'88. 1.25	구본청	○ 기구신설 - 당초 : 9과 29계 1위민실 - 조정 : 10과 31계 1위민실 - 신설내용 · 과 : 가정복지과 · 계 : 가정복지계, 부녀복지계
'88. 6.21	구본청	○ 기구 신설 - 조정현황 · 당초 : 10과 31계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 40계 1위민실 - 신설내용 · 실과 : 기획감사실, 지역경제과 · 계 : 기획예산, 공보, 법무, 감사, 관재, 세무3, 노정, 지역경제, 도시
'88.12.12	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 40계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 41계 1위민실 - 신설내용 : 관광운수계
'89. 1. 1	보건소	○ 신설 : 3계 (33명) - 계 : 보건행정, 가족보건, 예방의약
'89. 3. 7	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 41계 1위민실 · 조정 : 1실 11과 42계 - 신설내용 : 건전생활계 - 폐지내용 : 위민실
'89. 3. 9	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 42계 · 조정 : 1실 11과 46계 - 신설내용 : 의료보호계, 공원계, 주택계, 공업계

시행일	기 관	내 용
'89. 5. 1	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 46계 · 조정 : 1실 11과 47계 - 신설내용: 도시정비계
'89. 7.25	구본청	○ 기구 신설 - 조정현황 · 당초 : 1실 11과 47계 · 조정 : 1실 11과 48계 - 신설내용 · 기획예산계 → 기획계, 예산계 ○ 명칭변경 : 의료보호계 → 의료보장계
'89. 9. 1	구본청	○ 명칭변경 - 환경관리과 → 환경보호과 - 환경관리계 → 환경보호계 - 관광운수계 → 교통관광계
'89.12.31	구본청	○ 기구 신설 - 조정현황 : 1실 11과 48계 → 1실 12과 50계 - 신설내용 · 과 : 재무과 · 계 : 전산통계계, 보상계
'90. 1. 1	구본청 동	○ 국별 개편 : 총무국, 도시국 - 조정현황 : 1실 12과 50계 → 1실 2국 12과 50계 ○ 간석4동 신설(15동 220명) - 간석1동 → 간석1동, 간석4동 분동
'90. 2. 1	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 12과 50계 → 1실 2국 13과 52계 - 신설내용 · 과 : 토지관리과 · 계 : 토지관리계, 지가조사계
'90. 8.16	구본청	○ 명칭변경(건전생활계 → 체육청소년계)
'90. 9.13	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 13과 52계 → 1실 2국 13과 53계 - 신설내용 : 건축계 → 건축1계, 건축2계로 분리
'90.10.20	구본청	○ 기구 신설 - 조정현황 : 1실 2국 13과 53계 → 1실 2국 13과 54계 - 신설내용 : 전산통계 → 통계계, 통신전산계로 분리

시행일	기 관	내 용
'90.11.20	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 13과 54계 → 1실 2국 14과 55계 - 신설내용 · 과 : 위생과 · 계 : 환경지도계 - 명칭변경 : 환경보호과 → 환경관리계
'90.12.13	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 14과 55계 → 1실 2국 14과 56계 - 신설내용 : 주차단속계(지역경제과)
'91. 3. 8	의회	○ 기구신설 - 의회사무과(의사계)
'91. 3.20	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 14과 56계 → 1실 2국 14과 57계 - 신설내용 : 광고물관리계(건축과)
'91. 6.25	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 1실 2국 14과 57계 → 2실 2국 14과 58계 - 신설내용 · 실과 : 문화공보실 · 조정 : 문화계
'91. 7. 1	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 2실 2국 14과 58계 → 2실 2국 15과 58계 - 신설내용 : 지역교통과 ○ 명칭변경 : 주차단속계 → 교통지도계
'91. 7.15	구본청	○ 명칭변경 : 청소계 → 폐기물관리계
'91. 7.22	보건소	○ 기구신설 - 검사계(보건소)
'91. 8. 5	동	○ 구월3동, 만수5동, 남촌동 신설(18동) - 구월1동 : 구월1동, 구월3동 - 만수1동 : 만수1동, 만수5동 - 남촌동 : 도림동, 남촌동
'91.10.10	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 2실 2국 15과 58계 → 2실 2국 15과 59계 - 신설내용 : 위생감시계 (위생과)
'92. 1. 1	남동공단 출 장 소	○ 기구신설 - 총무계, 세무계, 노정계, 상공계, 환경관리계, 건설계
'92. 1.15	구본청	○ 국별 신설 - 조정현황 : 2실 2국 15과 59계 → 2실 3국 15과 59계 - 신설내용 : 사회산업국

시행일	기 관	내 용
'92. 6.10	구본청	○ 기구신설 - 조정현황 : 2실 3국 15과 59계 → 2실 3국 16과 60계 - 신설내용 · 과 : 청소과 · 계 : 오수관리계 ○ 명칭변경 : 폐기물관리 → 청소행정계
'93. 5. 7	구본청	○ 기구신설 - 신설내용 : 민원처리계 (시민과) - 폐지내용 : 체육청소년계 (총무과) ○ 명칭변경 - 문화계(문화공보실) → 문화체육계 - 민원계(시민과) → 민원제도계
'93. 8. 5	구본청	○ 기구조정 - 조정현황 : 2실 3국 16과 60계 → 2실 3국 16과 60계 - 폐지내용 : 토지관리과(지적과 통합) - 신설내용 : 도시정비과 ○ 명칭변경 : 새마을계 → 사회진흥계
'93.12. 1	동	○ 구월4동, 만수6동 신설(20동) - 구월1동 : 구월1동, 구월4동 - 만수1동 : 만수1동, 만수6동
'94. 1. 1	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 : 2실 3국 16과 60계 → 3실 3국 16과 61계 - 신설내용 · : 전산실 · : 전산계, 통계계 - 폐지내용 : 통신전산계(기획감사실)
'94. 9.15	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 : 3실 3국 16과 61계 → 3실 3국 16과 62계 - 신설내용 : 구획정리계(도시정비과)
'94. 9.30	구본청	○ 기구폐지 - 조정현황 : 3실 3국 16과 62계 → 3실 3국 16과 61계 - 폐지내용 : 공과금계(시민과)
'95. 3.16	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 : 3실 3국 16과 61계 → 3실 3국 17과 63계 - 신설내용 · 과 : 징수과 · 계 : 징수1계, 징수2계, 체납정리계 - 폐지내용 : 평가계(세무과) ○ 명칭변경 - 세무1계(세무과) → 부과1계 - 세무2계(세무과) → 부과2계 - 세무3계(세무과) → 세무조사계

시행일	기 관	내 용
'96. 1.13	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 : 3실 3국 17과 63계 → 3실 3국 16과 65계 - 신설내용(7계) : 경영수익계, 부과3계, 재난관리계, 재활용계 환지계, 지가조사계, 주차단속계 - 폐지내용(2계) : 교육훈련계, 도시정비계 - 통·폐합 내용(3계) · 통 계 계 + 전산계 → 전산통계계 · 사회진흥계 + 지도계 → 사회지도계 · 상 정 계 + 공업계 → 상 공 계
		○ 명칭변경(3과 13계) - 과 · 재 무 과 → 경영재정과 · 민방위과 → 민방위재난관리과 · 도시정비과 → 도시과 - 계 · 법무계 → 법무의회계 / 관재계 → 재산관리계 · 민원제도계 → 문서관리계 / 민원처리계 → 민원계 · 사회계 → 사회복지계 / 지적1계 → 지적계 · 교통관광계 → 교통행정계 / 노정계 → 노사협력계 · 의료보장계 → 생활보장계 / 위생감시계 → 위생지도계 · 산업계 → 농수산계 / 부녀복지계 → 여성복지계 · 지적2계 → 지적정보계
		○ 기능조정(2계) - 청소과 오수관리계 → 환경보호과 오수관리계 - 도시정비과 광고물관리계 → 건설과 가로정비계
	의 회	○ 기구개편 - 신설내용(1국) : 의회사무국 - 폐지내용(1과) : 의회사무과
'97. 1.16	남동공단 출장소	○ 기구개편 - 폐지내용(1계) : 노정계
	구본청	○ 명칭변경 - 실 : 전산실 → 정보관리실
	의 회	○ 기구신설 - 신설내용 : 의정계(의회사무국)
'97. 7.28	구본청	○ 명칭변경 - 과 : 사회과 → 사회복지과

시행일	기 관	내 용
'98.10.28	구본청	○ 기구개편 - 조정현황 · 당초 : 3실 3국 17과 1사무국 2소 78계 20동 · 조정 : 2실 3국 13과 1사무국 2소 75팀 17동 ※ 계 명칭 폐지, 계장 → 담당 전환 - 폐지 내용(2개 실과, 2개 부서) · 실·과 : 정보관리실, 민방위재난관리과, · 계 : 국제협력계(기획감사실), 민방위계(민방위재난관리과) - 통합 내용 · 과 (6개부서 → 3개부서) - 환경보호과 + 위생과 → 환경위생과 - 사회복지과 + 가정복지과 → 사회복지과 - 건축과 + 도시과 → 도시건축과 · 계 (11계 → 5개팀) - 공업계 + 가스관리계 → 공업가스관리팀 - 공원계 + 녹지계 → 공원녹지팀 - 재난관리계 + 안전지도계 → 재해대책팀 - 토지관리계 + 지가조사계 → 토지관리팀 - 가족보건계 + 검사계 → 전염병예방팀 - 용지계(업무분산·해제) - 신설내용 (10팀) · 문화예술지원팀(문화공보실) · 공공시설관리팀(경영재정과) · 세외수입관리팀(징수과) · 실업대책팀, 노사지원팀, 부녀복지지원팀, 노인아동지원팀 (사회복지과) · 시설지원팀(청소과) · 중소기업지원팀(산업경제과) · 공사설계팀(건설과)
	남동공단 출 장 소	○ 기구개편 - 계 폐지(3개부서) - 총무계, 건설계, 환경공업계 - 신설팀(2개팀) - 기업애로지원팀, 실업대책팀
'98.10.28	동	○ 기구개편 - 통·폐합(6개동 → 3개동) · 수동 + 서창동 → 장수서창동 · 남촌동 + 도림동 → 남촌도림동 · 논현동 + 고잔동 → 논현고잔동

시행일	기 관	내 용
'99.11.10	구본청	○ 기구개편 - 통 · 폐합(세무과+징수과 → 세무과) - 명칭변경(지적과 → 도시지적과) (도시건축과 → 건축과) - 신설팀 (청소년, 민방위, 용지) - 폐지팀 (공공시설관리, 세외수입관리, 세입관리, 민원관리)
'00. 7.31	구본청	○ 기구개편 - 통합부서(민원봉사과+지 적 과 → 민원지적과) - 허 가 + 경영재정과 → 허가재무과 - 신설부서(주민자치담당관) - 팀통합(전산+통신, 구정+실업대책, 부동산관리+토지관리, 지역경제+노사지원, 공사설계+도로시설, 건축1+건축2. 공원+녹지, 용지+구획정리, 교통행정+주차단속, 민원+호적) - 팀신설(우호협력, 허가1, 허가2, 주민자치, 연안관리)
	출장소	○ 기구개편 - 팀신설(통상지원) - 팀명칭 조정(기업관리, 환경시설)
'01.11.16	구본청	○ 기구개편 - 과명칭 조정 · 주민자치담당관 → 주민자치과 · 허가재무과 → 재 무 과 - 팀조정 · 우호협력팀, 허가1팀 폐지 · 전산.통신팀 → 전산+통신, 공원녹지 → 공원+녹지 · 가로정비팀 → 광고물관리+가로정비 · 주차관리팀 신설 - 팀명칭 변경 · 허가2팀 → 건축허가팀, 세정팀 → 납세보호팀 · 생활보호팀 → 생활보장팀, 지역경제팀 → 경제통제팀 · 인력관리팀 → 인사팀, 교통행정팀 → 교통기획팀 · 법무통계팀 → 법무팀
'02. 2. 4	보건소	○ 팀명칭 변경 - 건강진료팀 → 건강증진팀
	출장소	○ 팀폐지 - 기업관리팀 ○ 팀명칭 변경 - 환경시설팀 → 환경건축팀

시행일	기 관	내 용
'03. 1.13	구본청	○ 과 폐지 - 재무과, 주민자치과 ○ 과 신설 - 자치행정과, 도시계획과 ○ 팀 폐지 : 청소과 시설관리팀 ○ 팀 신설 : 지역경제과 노사고용팀 ○ 팀 명칭변경 - 법무 → 법무의회, 구정+주민자치 → 자치행정 - 사회지도 → 사회진흥, 산업 → 농수산 - 도시행정 → 도시계획, 도시정비 → 도시관리 - 구획정리 → 도시개발, 하수방재 → 하수+방재 - 가로정비+광고물정비 → 도시경관 - 건축허가 → 건축1, 건축 → 건축2
	의 회	○ 팀 명칭 변경 - 의정활동 ⇒ 의정, 의회운영 ⇒ 의사
'03. 7.31	구본청	○ 팀 신설 : 5개팀 - 민원지적과(1개팀) : 호적팀 - 환경위생과(1개팀) : 공중위생팀 - 도시계획과(1개팀) : 그린벨트관리팀 - 건축과(1개팀) : 공공시설팀 - 교통과(1개팀) : 주차단속팀 ○ 팀 명칭 변경 : 2개팀 - 민원지적과 : 민원호적팀 → 민원팀 - 교통과 : 주차관리팀 → 주차시설팀
	보건소	○ 팀 신설 : 1개팀(검사팀)
	동	○ 주무 신설 : 2개 동 - 간석2동, 장수서창동
'04. 4. 9	구본청	○ 팀 신설 : 11개팀 - 기획감사실(2개팀) : 의회지원, 기록물관리팀 - 문화홍보실(1개팀) : 관광진흥팀 - 자치행정과(2개팀) : 경영수익, 국공유지관리팀 - 민원지적과(1개팀) : 지적정보팀 - 청소과(1개팀) : 자원화팀 - 지역경제과(1개팀) : 유통팀 - 도시정비과(1개팀) : 가로정비팀 - 건축과(1개팀) : 도시개선팀 - 교통과(1개팀) : 차량등록팀

시행일	기 관	내 용
'04. 4. 9	구본청	○ 팀 명칭 변경 : 4개팀 - 기획감사실(2개팀) 법무의회 → 법무팀, 전산 → 정보관리팀 - 자치행정과(1개팀) : 자치행정 → 자치지원팀 - 도시정비과(1개팀) : 도시경관 → 도시정비팀 ○ 팀 이관 : 2개팀 - 자치행정, 민방위(자치행정과) → 총무과
	보건소	○ 과 신설(1개과) : 보건행정과 ○ 팀 신설(1개팀) : 진료팀 ○ 팀 명칭 변경 : 2개팀 - 예방의약 → 의약팀, 검사 → 질병관리팀
	출장소	○ 팀 신설(1개팀) : 기업지원팀 ○ 팀 명칭 변경(1개팀) : 환경건축 → 시설관리팀
'04. 7. 2	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 기획감사실(1개팀) : 혁신분권팀 ○ 팀 이관 : 1개팀 - 기록물관리팀(기획감사실) → 민원지적과
'04.11.23	구본청	○ 과 명칭 변경 : 1개과 - 자치행정과 → 경영재정과
'05. 1. 5	구본청	○ 무보직 6급 배치 : 6명 - 기감, 총무, 사복, 도계, 청소, 교통 : 각 1명 ○ 팀신설 : 1개팀 - 총무과(1팀) : 노조팀(후생복지팀) ○ 팀명칭 변경(7개팀) - 기획감사실 : 의회지원 → 대외협력 - 지역경제과 : 연료 → 산업자원 - 도시계획과 : 도시계획 → 도시행정 도시관리 → 도시계획 - 도시정비과 : 도시정비 → 광고물관리 - 교 통 과 : 교통행정 → 교통기획 교통지도 → 대중교통
'05. 3. 31	구본청	○ 팀 신설 : 2개팀 - 재난안전관리과(2팀) : 재난관리팀 지역협력 ○ 팀 이관 : 3개팀 - 민방위팀 : 총무과 → 재난안전관리과 - 방재팀 : 건설과 → 재난안전관리과(복구지원팀) - 연안관리팀 : 도시정비과 → 건설과
'05. 5. 4	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 세무과 : 과표팀

시행일	기 관	내 용
'05. 7.29	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 사회복지과(1팀) : 의료재활팀 ○ 팀 변경 : 1개팀 - 사회복지과(1팀) : 사회복지팀 → 복지기획팀
'05.12.29	구본청	○ 팀 신설: 2개팀 - 기획감사실(1팀) : 균형발전팀 - 경영재정과(1팀) : 복식부기팀
'06. 2.17	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 사회복지과(1팀) : 보육행정팀
'06. 5.26	구본청	○ 팀 신설 : 4개팀 - 청소과(1팀) : 폐기물관리팀 - 환경위생과(1팀) : 생활환경팀 - 도시정비과(1팀) : 조경팀 - 교통과(1팀) : 주차관리팀 ○ 팀 명칭변경 : 3개팀 - 세무과 : 과표팀 → 주택평가팀 - 건설과 : 연안관리팀 → 기반조성팀 - 도시정비과 : 녹지조경팀 → 녹지팀
	보건소	○ 팀 신설 : 1개팀 - 보건행정과 : 방문보건팀 ○ 팀 명칭변경 : 1개팀 - 보건행정과 : 진료팀 → 모자보건팀
'06. 6.29	구본청	○ 주민생활지원서비스전달체계 개편관련 기구개편 - 국 명칭변경 : 사회경제국 → 주민생활지원국 - 과 신설 : 주민생활지원과 - 과 명칭변경 : 사회복지과 → 주민복지과 - 팀 신설 : 5개팀 · 주민생활지원과(3팀) : 통합조사팀, 복지협력팀, 자활고용팀 · 주민복지과(2팀) : 아동청소년팀, 평생교육팀 - 팀 명칭변경 : 2개팀 · 지역경제과 : 유통팀 → 유통통계팀 · 주민복지과 : 여성아동팀 → 여성정책팀 - 팀 통·폐합 : 7개팀 감소 · 팀 통합 : 10개팀 → 5개팀 ▶ 기획감사실 : 행정혁신팀+균형발전팀→혁신평가팀 · 법무과 : 법무팀+대외협력팀→법무의회팀 ▶ 총무과 : 사회진흥팀+자치지원팀→자치지원팀 ▶ 경영재정과 : 경리팀+복식부기팀→경리팀 ▶ 교통과 : 주차시설팀+주차관리팀→주차시설팀 · 팀 폐지 : 2개팀 ▶ 문화홍보실 : 청소년팀 ▶ 지역경제과 : 노사고용팀
	동	○ 주민생활지원서비스전달체계 개편관련 기구개편 - 1주무 → 2담당(주민생활지원, 행정민원)
'06.12.28	구본청	○ 팀 신설 : 1개팀 - 세무과(1팀) : 징수기동팀

【기 구 변 천 내 역】

()는 국가직, 정무직

구분 년월일	인 구	기 구 내 용	정 원					
			계	일반	의료	별정	기능	고용
'88. 1. 1	226,533	9과 29계 1위민실 13동	379 (2)	291 (2)		19	3	66
'89. 1. 1	251,183	1실 11과 41계 1위민실 1사업소 13동	492 (2)	376 (2)	9	22	17	68
'90. 1. 1	274,897	1실 2국 12과 50계 1사업소 15동	536 (2)	380 (2)		24	94	38
'91. 1. 1	306,766	1실 2국 14과 56계 1사업소 15동	622 (2)	456 (2)		29	108	29
'92. 1. 1	350,348	2실 3국 15과 1사무과 2소 18동	766 (2)	532 (2)		37	175	22
'93. 1. 1	373,025	2실 3국 16과 1사무과 2소 18동	778 (2)	541 (2)		41	175	21
'94. 1. 1	378,673	3실 3국 16과 1사무과 2소 20동	827 (2)	565 (2)		43	199	20
'95. 1. 1	386,139	3실 3국 16과 1사무과 2소 20동	784 (2)	604 (2)		23	140	17
'96. 1. 1	388,780	3실 3국 17과 1사무국 2소 20동	787 (2)	606 (2)		23	142	16
'97. 1. 1	391,147	3실 3국 17과 1사무국 2소 20동	794 (2)	613 (2)		23	142	16
'98. 1. 1	397,391	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(78팀)	794 (2)	615 (2)		22	142	15
'99. 1. 1	396,499	2실 3국 12과 1사무국 2소 17동(75팀)	696 (1)	564 (1)		14	109	9
'00. 1. 1	397,462	2실 3국 12과 1사무국 2소 17동(75팀)	685 (1)	572 (1)		4	100	9
'01. 1. 1	407,845	2실 3국 12과 1담당관 1사무국 2소 17동(68팀)	672 (1)	570 (1)		4	91	7
'02. 1. 1	407,615	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	655 (1)	561 (1)		3	85	6
'02. 6. 7	407,320	2실 3국 12과 1담당관 1사무국 2소 17동(69팀)	666 (1)	573 (1)		2	85	6
'02. 7.13	406,469	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	667 (1)	574 (1)		2	85	6
'03. 1.20	403,165	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(69팀)	667 (1)	575 (1)		1	85	6
'03. 7.31	394,457	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(73팀)	680 (1)	588 (1)		1	85	6
'04. 4. 9	390,919	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(86팀)	710 (1)	614 (1)		1	89	6

구분 년월일	인 구	기 구 내 용	정 원					
			계	일반	의료	별정	기능	고용
'04. 7. 2	389,353	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(87팀)	713 (1)	617 (1)		1	89	6
'04.11.23	385,249	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(87팀)	716 (1)	620 (1)		1	95	0
'05. 1. 5	384,244	2실 3국 13과 1사무국 2소 17동(88팀)	716 (1)	620 (1)		1	95	-
'05. 3.31	382,516	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(90팀)	723 (1)	627 (1)		1	95	-
'05. 5. 4	381,912	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(91팀)	728 (1)	632 (1)		1	95	
'05. 7.29	379,527	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(91팀)	737 (1)	641 (1)		1	95	-
'05.12.29	379,310	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(94팀)	743 (1)	647 (1)		1	95	-
'06. 2.17	379,999	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(95팀)	746 (1)	650 (1)		1	95	-
'06. 5.26	381,170	2실 3국 14과 1사무국 2소 17동(100팀)	765 (1)	671 (1)		1	93	-
'06. 6.29	381,895	2실 3국 15과 1사무국 2소 17동(98팀, 34담당)	767 (1)	673 (1)		1	93	-
'06.12.28	390,044	2실 3국 15과 1사무국 2소 17동(99팀, 34담당)	768 (1)	673 (1)		2	93	-

나. 중장기 발전계획 수립

남동구 21세기 발전방향을 토대로 현재의 시대상황과 내·외부적 환경변화에 맞게 수정·보완된 중장기발전계획을 모태로 매년 변화하는 행정수요 및 각 분야별 세부실천계획을 반영한 연동계획을 수립하여 구정의 방향을 재설정하고, 도시의 미래발전 전략에 대한 종합적인 청사진을 제시하고자 『VISION 남동 2011』 계획을 수립 중에 있다.

2008년부터 2017년까지를 계획기간으로 하여 남동구 개발여건, 장래비전 및 개발구상, 부문별 발전전략, 계획 및 집행관리 방안 등을 구체적으로 마련하고자 2006년 7월 연구용역을 시행하였으며, 용역 결과에 의거 각 부서 분야별 세부실천계획을 수립할 계획이다.

특히, 『VISION 남동 2011』의 연동계획 수립 기획, 정책과제 선정, 연구 및 교류, 예산 및 지방재정계획 수립, 기타 장기발전 연동계획 수립시 행정 및 실무지원 등을 위한 5개분야 34명의 “장기발전 실무기획단”을 구성 운영함으로써 연구활동을 통한 구정 주요정책 수립에 선구적 역할을 담당하고 있다.

다. 구청장 공약·지시사항 및 구민 건의사항 관리

2006년도는 민선3기가 종료되고 민선4기가 새롭게 출범한 해이다. 민선4기를 맞이한 우리나라의 지방자치는 견고한 터전위에 한층 성숙한 모습으로 발전되어 갈 것이며, 진정한 풀뿌리 민주주의의 꽃을 피워갈 것으로 기대한다.

민선3기 구청장 공약사항은 총 8대 분야 47개 사업으로 2006년 6월말까지 추진실적을 살펴보면, 「소래포구 어업기반 및 관광시설 확충」 등 42건을 완료하여 89%의 추진율을 보이고 있으며, 특히 자치행정, 도시환경, 사회복지 분야의 모든 사업을 완료하여 구민참여행정·구민만족행정을 실현하였고, 도심 및 주택가의 다양한 쉼터 조성 등을 통한 자연친화적인 쾌적한 도시환경을 조성하였으며, 더불어 사는 건강한 남동공동체 기반을 확충하는 등 모범적 구정운영에 충력을 기울였다.

아직까지 마무리 되지 않은 「재래시장 활성화사업」 등 5개 사업은 중기지방재정계획에 반영된 사업으로 현재 연차별 계획에 따라 착실히 진행되고 있으므로 조기에 소기의 성과를 달성할 수 있을 것으로 전망된다.

2006년 7월에 민선4기를 출범하며 「밝은 미래 푸른 도시 살기 좋은 남동구」 건설을 위하여 총 8개 분야 42개 사업의 공약사항을 구민에게 약속하였으며, 780여 전 공직자는 모든 행정역량을 결집하여 구민과의 약속을 성실히 이행하기 위하여 최선의 노력을 경주하고 있다.

민선4기 구청장 공약사항의 중점추진내용을 살펴보면, 내부적으로는 새로운 환경변화에 대응하여 공직자 자세전환을 유도하여 고품질의 주민감동 민원행정서비스를 구현하고, 구정운영에 대한 구민참여를 확대하여 열린구정을 실천함으로써 선진 자치구정을 실현하고자 하며, 외부적으로는 현재 추진중인 대규모의 주거환경개선사업, 재건축사업, 도시개발사업 등을 계획대로 추진하여 조화로운 지역개발로 품격도시 기반을 구축하고, 활력있고 경쟁력 있는 경제도시 구현을 위한 차별화된 수출지원 정책 확대를 비롯하여 재래시장 현대화사업 등 지역경제 활성화에 역점을 두었으며, 나아가 더불어 함께 나누는 생산적 복지공동체 구현을 통하여 살 맛 나는 선진도시 남동을 실현하고자 한다.

또한 각종 현안사항과 구정주요업무에 대한 구청장 지시사항은 민선3기 미완료건 17건을 포함하여 민선4기 23건등 총 40건중 30건은 시기 적절하게 완료하였고, 중·장기적 과업성격인 10건에 대해서도 성실하게 추진하고 있다.

마지막으로 구민들의 요구와 의견을 구정에 적극 반영하고자 동 방문 및 간담회등을 통해 총 62건의 구민건의사항을 수렴하여 예산 및 법령상 구정에 반영하기 어려운 8건을 제외하고 46건에 대해 정상 완료하였고, 8건은 정상추진 중으로 구민의 작은 소리에도 귀 기울이는 열린 구정 구현을 위해 적극 노력하고 있다.

1) 총괄현황

(단위 : 건)

추진상황 구 분		총건수	완 료	정 상 추 진		불 가 (문제점도출)	비 고
				추 진 중	재검토대상		
계		191	130	53	0	8	
공약 사항	민선3기	47	42	5	0	0	
	민선4기	42	12	30	0	0	
지 시 사 항		40	30	10	0	0	
건 의 사 항		62	46	8	0	8	

2) 분야별 추진상황(민선4기)

구 분	공 약 건 수		
	계	완 료	추진중
계	42	12(28.6%)	30(71.4%)
자 치 행 정 분 야	3	1	2
교 육 환 경 분 야	6	0	6
도 시 환 경 분 야	4	0	4
지 역 개 발 분 야	4	1	3
지 역 경 제 분 야	7	3	4
도 로 교 통 분 야	5	0	5
구민건강·문화체육분야	6	3	3
사 회 복 지 분 야	7	4	3

※ 계속·반복사업은 완료사업으로 간주

3) 연도별 완료예정사업 내역

(단위 : 건)

구 분	계	2006	2007	2008	2009	2010 이 후
계	42	20	2	7	5	8
자 치 행 정 분 야	3	2			1	
교 육 환 경 분 야	6	4			1	1
도 시 환 경 분 야	4	1	1		1	1
지 역 개 발 분 야	4	2		1		1
지 역 경 제 분 야	7	5		2		
도 로 교 통 분 야	5			2	1	2
구민건강·문화체육분야	6	3		1	1	1
사 회 복 지 분 야	7	3	1	1		2

4) 구청장 공약사항 목록

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
8대분야 42개사업				
① 자치행정분야 (3건)				
구민의 구정참여 확대와 고품질의 행정서비스 제공을 통한 구민만족 실현				
1-1	 구민참여자치 확대  구정운영 전반에 대한 구민 참여기회 확대로 주요 정책 수립이나 정책추진 과정상 나타나는 문제점 도출 및 발전방안을 강구하여 구정운영의 투명성 및 책임성 강화	추진 중	2006~ 지속적	기획감사실 총 무 과 경영재정과
2	 노후 동사무소 신축 (간석3동, 간석2동, 만수1동, 논현고잔동)  낡고 노후된 동 청사를 현대적 감각에 맞게 편리하고 세련된 구민의 문화공간으로 활용할 수 있도록 신축하여 주민의 복리증진 및 고품질의 행정서비스 제공	추진 중	2006~ 지속적	건 축 과
3	 21C 남동발전을 위한 중장기 발전계획 수립  구의 21C 발전방향을 토대로 중장기 발전계획을 수립하여 변화하는 행정수요를 반영한 구정목표와 전략과제를 체계적으로 정립한 미래구정의 종합청사진 제시	추진 중	2007	기획감사실
② 교육환경분야 (6건)				
안전하고 수준 높은 교육환경 조성과 교육의 질적 향상을 통한 미래의 소중한 글로벌 인재 육성				
2-1	 학교경비 지원 지속 확대  관내 고등학교 이하 각급 학교 및 유치원(사립)의 교육환경개선과 학교시설 현대화를 통한 공교육의 내실화와 교육의 질적 향상을 위한 학교경비 지원 확대	추진 중	2006~ 지속적	주민복지과
2	 학교급식 우리농산물 사용지원 확대  추곡수매 폐지 및 쌀 시장 개방에 대응하여 안정적 판로 확보와 우리지역 농산물의 학교 급식 공급지원으로 지역 농민의 소득보장과 학생들의 건강한 성장 도모	추진 중	2006~ 지속적	지역경제과
3	 인터넷 수능교육 실시로 사교육비 부담 경감  입시생을 위한 우수 강사진의 질 높은 인터넷 수능 방송을 통한 학생들의 학업 욕구를 충족하고 학부모의 과중한 사교육비 경감	추진 중	2007	기획감사실

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
4	● 학교 특성화사업 지원 ➡ 방과 후 교실 확대 등 청소년들에게 다양한 체육활동 참여 기회 제공을 통한 여가선용 공간을 확충하고 주민에게는 학교의 주차장, 체육시설, 도서관 등 각종 시설을 개방하여 주민친화형 문화생활 공간 제공	추진 중	2006~ 지속적	문화홍보실 주민복지과
5	● 평생 교육기반 구축 ➡ 모든 구민에게 문화원, 구민문화대학, 주민자치센터 등을 개방하여 평생학습의 기회를 제공함으로써 개인의 자아실현과 삶의 질 향상에 기여	추진 중	2010	문화홍보실 총 무 과
6	● 특수목적고 유치 ➡ 미래 우수인재 육성을 위한 특수목적고 유치로 학교교육의 질적 향상 도모	추진 중	2009	주민복지과 도시계획과
③ 도시 환경분야 (4건) 도심속 휴식공간 제공과 푸르고 쾌적한 자연친화형 환경도시 건설				
3-1	● 인천대공원-장수천-해양생태공원-소래포구 연계개발 ➡ 인천대공원~장수천~해양생태공원~소래포구를 자연적인 특성을 살린 친환경적인 자전거순환 네트워크를 조성하여 구민들의 여가선용 기회 확대와 건강증진을 도모하여 삶의 질 향상	추진 중	2010	건 설 과
2	● 테마형 자연하천 복원과 녹지축 생태탐방로 보호 ➡ 장수천 및 승기천을 자연형 하천으로 복원하여 구민에게 휴식과 여가를 즐길 수 있는 친환경의 친수공간 제공 ➡ 만월산~관모산~장아산~오봉산을 자생수목초화 등을 식재하고 다양한 생물들이 살 수 있는 서식처로 조성하고 관리함과 더불어 구간별로 특색 있는 등산로를 개발하여 인간과 자연이 공존하는 생태탐방로 구축	추진 중	2009	건 설 과 도시정비과
3	● 남동공단 환경문제 해결 추진 ➡ 친환경 산업단지로의 전환을 위한 대대적인 환경정화 수벽 구축 및 차폐녹지 식재로 환경오염물질, 악취 등의 차단을 통한 푸르고 쾌적한 녹색공단 조성 ➡ 승기천 살리기와 연계한 연속성 있는 수변공간 복원 및 남동유수지 준설, 수질정화습지 설치 등 환경오염 예방을 위한 다양한 사업 추진	추진 중	2007	도시정비과 건 설 과

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
	● 전자울, 주적공원 조성 및 녹지공간 확충 ➡ 추진 중인 전자울, 주적체육공원 조성을 조기에 마무리하여 본격적인 주 5일제 시대에 구민들이 가족과 함께 휴식할 수 있는 여가문화 공간으로 제공	추진 중	2003~ 지속적	도시정비과
[4] 지역개발분야 (4건)				
조화롭고 품격 있는 지역개발사업의 완벽한 마무리로 품격도시 건설				
4-1	● 현재 추진중인 지역개발사업 완벽 마무리 (논현, 한화, 향촌지구 등) ➡ 추진중인 주거환경개선사업의 완벽한 마무리로 조화롭고 품격 있는 미래 지향적인 안락한 주거환경 제공	추진 중	2008	도시계획과
2	● 그린벨트 해제지역 15개소의 계획적 정비개발 ➡ 개발제한구역 우선 해제지역에 대하여 무분별한 개발을 방지하고 도시미관을 고려한 계획적인 개발로 아름다운 도시환경 조성	추진 중	2006~ 지속적	건축과 건설과 도시정비과 교통과
3	● 공동주택에 대한 지원조례 제정 ➡ 공동주택 공용시설물에 대한 관리비용을 지원할 수 있는 법적 근거를 마련하여 관리비용을 지원함으로써 공동시설의 확충을 유도하여 쾌적하고 살기 좋은 공동체문화 형성	완료	2006	건축과
4	● 친환경적인 주거환경개선사업 본격 추진 (대우재지구, 간석지구, 구도심 13개소) ➡ 대우재·간석지구, 구도심의 주거환경개선사업을 본격 추진하여 도시기반시설 확충, 다목적 소공원 조성 등 주변 환경을 정비하여 품격있는 주거환경 조성	추진 중	2010	도시계획과
[5] 지역경제분야 (7건)				
중소기업 행·재정적 지원 및 일자리 창출로 지역경제 활성화와 경제적 안정 도모				
5-1	● 남동공단과 중소기업의 경쟁력을 제고하고 상품 판로 개척 지원 ➡ 중소기업의 생산성 향상 및 경쟁력을 확보하기 위한 다양한 시책을 개발 추진하고 수출거래선 확보가 어려운 기업의 해외시장 판로개척 지원	완료	2006 (지속)	공단출장소

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
2	 기업하기 좋은 환경개선  중소기업에 경영안정자금 지원 절차를 간소화하고 융자지원 한도액을 확대하는 등 기업하기 좋은 환경조성을 통한 경쟁력 있는 우수중소기업 집중 육성  남동공단 내 주차문제 해결을 위해 이면도로 정비 사업 및 공영주차장 건설을 통해 원활한 공단 물류수송을 위한 통행로를 확보하고 무질서한 주차 질서 확립	완료	2006 (지속)	지역경제과 교 통 과 공단출장소
3	 재래시장 현대화사업 추진 (구월, 모래네, 간석, 만수, 창대)  지역경제의 근간인 재래시장 시설 현대화 및 경영 혁신 사업을 통한 소비자의 욕구 충족 및 경쟁력 확보	추진 중	2006~ 지속적	지역경제과
4	 자영업자, 소상공인 창업 및 운영 지원  자영업자 및 소상공인에 저리의 경영안정자금 지원과 특례보증을 통하여 자금난 해소와 건실한 경영 지원	추진 중	2006~ 지속적	지역경제과
5	 실업해소와 고용안정을 통한 생활안정 및 사회 양극화 해소  다양한 계층의 실업자를 위한 취업정보센터의 상설 운영으로 구직자에 광범위한 일자리 알선을 통한 생활안정 도모	완료	2006 (지속)	주민생활지원과
6	 노인, 여성, 장애인 등 취약계층 일자리 창출  사회적 약자인 노인, 여성, 장애인 등 취약계층에 차별화된 고용정보 제공을 통한 사회적 일자리 창출 지원	완료	2006 (지속)	주민복지과 주민생활지원과
7	 남동비즈니스센터 건립  남동산업단지 근로자들의 복지 및 생활편익 증진과 중소기업 종합 지원체계 구축을 위한 공간 확보	추진 중	2008	공단출장소
⑥ 도로교통분야 (5건)				
도심지 주차문제 및 교통난 해소를 안전하고 편리한 도시교통체계 구축				
6-1	 주택가 공영주차장 및 쉼터 지속 확충  심각한 주택가 주차난 해소를 위한 썸지 및 공영주차장을 지속적으로 확충하여 구민의 주차 편의 도모 및 도로 본래의 기능 회복  주택가에 썸지공원과 어린이놀이터 등 소규모 쉼터를 지속적으로 조성하여 도심속의 가족휴식공간 제공	추진 중	2006~ 지속적	교 통 과 도시정비과

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
2	● 주택가, 상업지구, 학교주변 등 인간중심의 교통환경 개선 ➡ 차량소통 장애, 교통사고, 주차난 심화 등 심각한 교통문제를 학교주변과 주택가 등 지구단위로 한 도로기능 체계의 재정립을 통해 안전하고 쾌적한 주거환경 개선	추진 중	2008	교 통 과
3	● 주택가 화물차 주차차 해소를 위한 전용주차장 건설 ➡ 화물자동차의 차고지 부족으로 인한 주택가 불법 주차차 해소 및 안전사고 예방을 위한 공용차고지 설치로 운송사업자의 경영난 완화와 쾌적한 도시미관 조성	추진 중	2010	교 통 과
4	● 남동I.C 주변 공원화사업 추진 ➡ 제2경인고속도로 남동I.C 주변의 유휴지를 장기간 방치함에 따라 쓰레기 투기장화 되어 도시미관을 저해하고 있어 이 지역을 공원 및 주차장으로 조성하여 환경오염을 예방하고 주민에 문화생활 공간 제공	추진 중	2007~ 지속적	도시정비과 교 통 과
5	● 교통사고 취약지 및 상습 침수지 해소대책 마련 ➡ 날로 증가하는 교통사고 예방을 위해 주요 대로변의 교통사고 취약지에 대한 교통안전시설물을 지속적으로 확충하여 보행자의 안전 도모 ➡ 저지대와 상습침수지역의 침수피해를 해소하기 위한 하수시설물의 체계적인 증설과 관리로 도시환경을 개선하고 주민생활 안전 도모	추진 중	2008	교 통 과 건 설 과
[7]	구민건강·문화체육분야 (6건) 고품질의 보건의료서비스 제공과 문화욕구 충족으로 밝고 건강한 웰빙문화 조성			
7-1	● 연령별, 계층별 맞춤형 건강 프로그램 운영 ➡ 지역주민의 건강증진을 위한 연령, 계층별로 차별화된 다양한 건강 프로그램을 편성하고 운영하여 구민의 건강 증진	완료	2006 (지속)	보 건 소
2	● 구민 평생 건강관리 체계 구축 ➡ 건강에 유익한 생활양식 확산과 건강 저해요인을 조기 발견하고 관리함으로써 구민의 건강증진 도모	완료	2006 (지속)	보 건 소
3	● 암·희귀, 난치성 질환 및 취약계층 의료지원 강화(보건과 복지기능의 융합) ➡ 난치성 질환자의 고액 진료비를 경감하고 저소득층에 대한 경제·정신적 의료지원을 통한 삶의 질 향상	완료	2006 (지속)	보 건 소

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
4	 청소년 문화와 수련체험 학습공간 조성  청소년들의 문화 및 체육활동 욕구 충족을 위한 맞춤형 문화 놀이시설 및 체험학습 공간 마련	추진 중	2009	주민복지과
5	 문화체육시설 확충 및 프로그램 보급  다목적 문화체육시설 확충 및 여성문화센터를 건립하여 다양한 생활체육 프로그램을 운영, 구민의 건강증진과 생활체육의 저변 확대	추진 중	2010	문화홍보실
6	 종합병원 유지(한화지구)  논현지구 등 대규모 아파트 단지 인근인 한화 지구에 종합병원을 유치하여 양질의 의료서비스 제공 지원	추진 중	2008	도시계획과
사회복지분야 (7건)				
[8]	맞춤형 복지서비스 제공과 사회복지 네트워크 구성으로 나눔과 조화의 따뜻한 복지공동체 구현			
8-1	 생활복지 실현을 위한 중장기 종합계획 추진  지역사회복지와 맞춤형 복지실현을 위한 중장기 종합계획을 수립하여 지역복지의 비전과 방향을 제시하고 향후 선진 복지행정 추진을 위한 기틀 마련	완료	2006	주민생활 지원과
2	 사회복지 네트워크 구성운영을 통한 사회역량 극대화  사회복지서비스의 중복·누락을 방지하고 복지 사각지대 해소를 위한 네트워크를 구성·운영하여 저소득층의 자립기반 마련 및 효율적인 지원체계 구축	완료	2006 (지속)	주민생활 지원과
3	 사회복지시설 확충 (광역노인종합문화회관, 노인무료요양시설, 부자보호시설)  노인 및 저소득 소외계층을 위한 특성에 맞는 사회복지시설을 확충하고 효율적인 프로그램 운영을 통한 삶의 질 향상	추진 중	2008	주민복지과
4	 저소득 취약계층에 대한 맞춤형 복지정책 추진 (노인, 장애인, 여성의 생계, 의료, 교육, 자활서비스)  노인, 장애인, 여성 등 취약계층별 복지수요에 맞는 맞춤형 복지서비스를 제공하여 소외계층의 복지충족 욕구 함양	완료	2006 (지속)	주민생활 지원과

관리 번호	공 약 명	추진 상황	완료 년도	추진부서
5	 사랑나눔과 자원봉사사업의 확대  사회복지 수혜대상에서 제외된 차상위 계층의 안정적인 생활도모와 자립의욕 고취를 위해 민간사회 봉사단체와의 연결을 통한 실질적인 지원시스템 구축	완료	2006 (지속)	주민생활 지원과
6	 노인복지시설 현대화 및 운영비 지원  고령화사회 노인인구의 급속한 증가와 더불어 사회적 문제로 대두됨에 따라 노인복지시설을 현대화하고 운영비 지원을 확대하여 노인의 풍요로운 노후 생활 보장	추진 중	2006 ~ 지속 적	주민복지과
7	 출산 장려 및 보육지원시책 강화 (공립보육시설 확충, 저소득층 보육료 지원)  출산율이 인구대체수준 이하로 하락하여 경제활력 저하 및 국가경쟁력 약화를 초래하고 있어 다양한 출산장려 및 보육지원 시책을 추진하여 출산율 제고를 위한 사회적분위기 조성	추진 중	2006 ~ 지속 적	주민생활 지원과 보 건 소

라. 대외협력

국내·외 도시와 행정, 문화, 경제 등 사회 전반에 걸쳐 다양한 상호 교류를 전개하여 국제화 시대에 맞는 행정 방향과 새로운 아이디어 및 시책 등을 교환하고, 보다 질 높은 행정서비스 구현 및 대외적 화합을 위하여 노력하였다.

또한, 청소년 문화체험을 통해 미래의 주인공인 청소년에게 타국의 가정과 문화를 직접 체험할 수 있는 기회를 제공함으로써 국제적 마인드 형성에 기여함은 물론 우호 도시와의 교류에 있어서 다각화와 활성화를 꾀하였다.

《국내·외 자매(우호)결연 현황》

구 분	자매(우호)도시	체결일자	비 고
국 내	웅진군 백령면	1996. 3. 27	
	강원도 정선군	1996. 4. 24	
	충 남 보령시	1998. 10. 23	
국 외	중 국 교주시	2000. 10. 7	
	중 국 성양구	2000. 12. 21	

1) 2006 국내·외 자매도시간 교류

가) 국외교류추진 실적

○ 중국 우호도시 대표단

- 방문횟수 : 성양구 3회
- 목 적 : 제1회 남동구&성양구 문화예술교류전, 성양구 공무원 대표단 방문 등

○ 우리구 대표단

- 방문횟수 : 성양구 1회, 교주시 1회
- 목 적 : 제5회 성양구 시민절 행사 및 교주시 양가축제 방문
현지 진출 기업체의 애로사항 해소

나) 우호도시간 직원상호 교환근무

○ 성양구

- 파견일자 : 2003. 3. 3
- 파견근무지 : 성양구 인민정부
- 기대효과 : 우호도시간 행정·경제·문화 등의 교류 협력 확대

다) 국내교류 추진실적

○ 자매도시 방문회수 : 4회

- 제9회 보령머드축제, 제14회 만세보령문화제, 제31회 정선 아리랑제
백령면의 섬방문 마케팅 초청에 의한 방문

○ 우리구 초청 : 1회

- 제6회 소래포구축제 초청

라) 문화체험 청소년 Home-Stay 추진

- 대 상 : 인천 남동구, 중국 성양구 중학생 각 15명씩(총 30명)
- 기 간 : 7월말~8월초(여름방학기간 중, 각국 4박 5일씩)
- 방 법 : 한국과 중국 상호교체방문
- 목 적 : 국제자매도시 청소년들과 타국의 가정 및 문화를 직접 체험함으로써
국제적 마인드 형성 및 우호도시간 교류의 활성화·다양화 추진

2. 예산관리

가. 재정여건 및 재정운영 방침

1) 재정여건

경제와 사회분야가 조화롭게 발전하는 새로운 도약의 시대, 사회의 각종 독점과 집중, 갈등과 소외를 극복하는 통합과 균형의 시대적 변화에 맞추어, 복지 사각지대 완화 및 계층간 양극화 해소를 위한 사회안전망 확대와 합리적인 자원배분을 통한 건전한 재정운영의 기반을 조성하여 효율적인 예산편성과 성과지향적 재정운영에 역점을 두었다.

세입예산은 세수확보를 위한 꾸준한 노력과 논현2택지 개발 등에 따라 지방세는 15.9% 증가가 예상되며, 세외수입은 2.8% 감소하였다. 국·시비보조금은 주거환경 개선사업, 기초생활보장급여, 보육사업, 노인회관운영비 지원 등 계층간 양극화 및 복지사각지대 해소를 위한 사회복지비 지원 증가 등으로 전년대비 34.8%가 증가하여 국가 및 시 재정에 대한 의존성이 높은 편이다.

2007년 남동구 예산규모는 총 207,815백만원으로 전년도 당초 예산대비 13.3%증가하였으며, 일반회계는 17.5% 증가한 191,831백만원, 특별회계는 20.6% 감소한 15,984백만원으로 역점시책사업인 주거환경개선사업 및 토지구획정리사업, 재래시장 현대화사업 등 대형투자사업과 주민복지사업, 운연동 순환도로개설사업 등 주민의 삶의 질 향상과 구민숙원 사업에 역점을 두어 예산을 편성하여 합리적인 자원배분 및 균형 있는 예산운영으로 건전한 재정운영을 기하고자 노력하였다.

2) 재정운영 방침

가) 건전한 재정운영 추진

지방세, 세외수입 등 자주재원 확보를 위하여 신규, 탈루세원 발굴 및 체납세 징수에 전력을 다하였고, 법령이나 조례에 의한 기준경비 및 예산편성 매뉴얼 및 자체 방침에 의한 기준경비 준수로 전시성·행사성 등 소모적 경비 요인을 최대한 억제하는 생산적 재정운영과 경상예산의 지속적인 긴축관리를 추진하고, 국가계획 및 지역계획과 연계한 재정운영의 기본 틀을 마련하고 변화하는 재정 여건에 능동적인 대응과 투자재원의 합리적 배분계획을 위한 중기지방재정계획을 수립하였다.

(1) 중기지방재정계획 수립

계획기간은 2006년부터 2010년까지이며, 일반 및 특별회계를 범위로 하여 5년간

의 지역발전에 대한 기본구상 및 발전지표를 설정하고 재정전망 및 분야별·연도별 투자계획수립과 자원배분, 투자 가용재원 규모 확보 등을 주요 내용으로 하여 수립하였다.

계획기간 투자계획으로는 총사업비는 11개 분야 198건에 763,514백만원으로 지방세 및 세외수입의 자체재원은 국가재정운용계획 시안에 따라 연평균 경상성장을 7.3~7.5% 범위 내에서 전망하였으며, 의존수입은 고령화 대비, 사회양극화 해소를 위한 사회복지 분야와 주거환경개선사업, 개발제한구역 해제지역 도로개설에 따른 의존재원이 대폭 증가할 것으로 전망된다. 지방채는 동청사 신축 및 구청사 증축을 위한 사업비 증가로 지방채 발행의 증가가 예상된다.

세출의 총체적 전망은 환경, 문화·체육, 주차장 확충 등 주민의 삶의 질 향상을 위한 재정 수요 증대와 구도심권 개발사업, 대규모 택지개발사업 등 지역균형을 위한 개발사업의 투자수요 증가가 전망되는 가운데 『주민만족의 고품질 행정서비스 실현』, 『산업의 경쟁력과 고용확대로 지역경제 회복』, 『더불어 함께 나누는 생산적 복지공동체 구현』, 『아름답고 살기 좋은 친환경의 청정도시 건설』, 『삶의 여유와 행복추구의 문화체육 활성화』, 『지역균등개발을 통한 품격도시 구축』을 지역발전 전략수단으로 계획하였다.

○ 분야별로는

- 일반공공행정분야	20건	52,486백만원
- 공공질서 및 안전분야	1건	2,116백만원
- 교육분야	1건	3,500백만원
- 문화 및 관광분야	8건	22,899백만원
- 환경보호분야	14건	75,814백만원
- 사회복지분야	50건	352,904백만원
- 보건분야	11건	19,545백만원
- 농림해양수산분야	12건	20,039백만원
- 산업중소기업분야	2건	3,522백만원
- 수송 및 교통분야	65건	122,050백만원
- 국토 및 지역개발분야	14건	113,281백만원으로 계획하였다.

- 가용재원의 판단 및 배분에 있어서 5년간의 총 세입 1,003,540백만원에서 경상지출 370,170백만원을 제외한 가용재원 규모는 633,370백만원으로 계획되어, 투자하고자 하는 재원은 701,912백만원으로 부족재원은 68,542백만원이 될 것으로 예상된다.

- 계획기간 중 주요재정 부담사업으로는 간석지구 주진입도로 개설공사, 부적합 가로등 정비공사, 고잔동·운연동 일원 도로개설, 전자울체육공원 조성, 주적 체육공원 조성, 개발제한구역 해제지역 도로개설공사 등으로 계획기간 중의 부족 재원은 국·시비보조금 등의 외부재원 확보에 노력을 기울일 계획이며, 아울러 대단위 주요사업 시행에 대하여는 가용재원범위 내에서 과거 투자실적과 부문별·연도별 투자 수요액을 감안한 투자배분을 실시하여 계획적이고 효율적인 재정운영을 하고자 한다.

(2) 투·융자 심사

계획적·효율적인 재정운영을 기하고 신규 투·융자사업에 대한 중복·과잉투자 여부와 재정적 타당성 및 재원대책을 중점 심사하여 한정된 지방재정의 효율적 운영을 도모하고 사업 우선순위에 의한 계획적인 투자를 유도하기 위한 제도로 2006년도에는 15개 사업(사업비 30,097백만원)에 대하여 조건부 10개 사업(사업비 19,300백만원), 적정 5개 사업(사업비 10,797백만원)의 투·융자 심사를 하였다.

나) 지방재정의 생산성·투명성 제고

예산집행방법 또는 제도개선을 통해 예산을 절약하거나 수입을 증대시킨 사업에 대하여 예산성과금심사위원회의 심사를 통해 3개 사업에 총 500만원의 격려금을 지급하여 공직사회의 일하는 방식 개선과 공공부문의 효율성 향상에 노력하였으며, 재정운영의 책임성과 투명성 확보를 통해 주민의 삶의 질 향상에 기여하기 위한 「2006년 지방재정공시」를 신문보도, 반상회보, 구 홈페이지 등의 다각적인 공시방법을 통해 누구나 알기 쉽고 편리하게 접할 수 있도록 공시하였다

그리고 예산낭비신고센터 운영으로 구민의 자율적인 통제기능 및 재정운영의 투명성·책임성을 강화하였고, 2007년도 예산편성에 따른 「주민참여 예산방」을 구 홈페이지에 상설 운영하여 23건의 의견을 수렴하여 주민의 삶의 질 향상 부분에 대한 투자욕구 증대에 능동적으로 대처하고 구민의 숙원사업 조기 해결과 투자효과 극대화에 주력하였다.

나. 예산현황

1) 총 예산규모

(단위 : 천원)

구 분		2007년 도 예 산 액	2006년도 당초예산액	증 감	%	비고
합 계		207,815,787	183,330,004	24,485,783	13.3	
일 반 회 계		191,831,028	163,209,394	28,621,634	17.5	
특 별 회 계		15,984,759	20,120,610	△4,135,851	△20.6	
	의료급여기금	381,783	341,411	40,372	11.8	
	주 차 장	3,638,000	5,307,064	△1,669,064	△31.4	
	장수지구토지 구획정리사업	2,834,976	4,928,570	△2,093,594	△42.4	
	서창지구토지 구획정리사업	7,513,000	6,656,395	856,605	12.8	
	도림지구토지 구획정리사업	1,617,000	2,887,170	△1,270,170	△43.9	

2) 일반회계(세입, 세출)

(단위 : 천원)

구 분		2007년도 예 산 액	구성비 (%)	2006년도 당초예산액	구성비 (%)	증 감	%
합 계		191,831,028	100	163,209,394	100	28,621,634	17.5
세	지방세수입	33,195,965	17.3	28,644,572	17.6	4,551,393	15.9
	세외수입	37,203,610	19.4	38,274,699	23.5	△1,071,089	△2.8
	경상적세외수입	20,869,930	10.9	19,313,472	11.8	1,556,458	8.1
	임시적세외수입	16,333,680	8.5	18,961,227	11.6	△2,627,547	△13.9
	지방교부세	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	지방양여금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	조정교부금	44,625,834	23.3	38,300,000	23.5	6,325,834	16.5
	보조금	76,805,619	40.0	56,990,123	34.9	19,815,496	34.8
	국고보조금	44,484,406	23.2	31,706,553	19.4	12,777,853	40.3
	시·도비보조금	32,321,213	16.8	25,283,570	15.5	7,037,643	27.8
입	지방채및예치금회수	0	0.0	1,000,000	0.6	△1,000,000	△100.0
	국내차입금	0	0.0	1,000,000	0.6	△1,000,000	△100.0
세	경상예산	62,988,870	32.8	56,929,604	34.9	6,059,266	10.6
	인건비	40,544,130	21.1	36,042,854	22.1	4,501,276	12.5
	경상적경비	22,444,740	11.7	20,886,750	12.8	1,557,990	7.5
	사업예산	123,655,902	64.5	102,472,825	62.8	21,183,077	20.7
	보조사업	96,811,276	50.5	74,099,397	45.4	22,711,879	30.7
	자체사업	26,844,626	14.0	28,373,428	17.4	△1,528,802	△5.4
출	채무상환	195,000	0.1	93,342	0.1	101,658	108.9
	지방채상환	195,000	0.1	93,342	0.1	101,658	108.9
	채무부담행위상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	예비비등	4,991,256	2.6	3,713,623	2.3	1,277,633	34.4
	예비비	2,543,763	1.3	1,868,757	1.1	675,006	36.1
	기타	2,447,493	1.3	1,844,866	1.1	602,627	32.7

3) 특별회계(세입, 세출)

(단위 : 천원)

구 분		2007년도 예산액	구성비 (%)	2006년도 당초예산액	구성비 (%)	증 감	%
합 계		15,984,759	100	20,120,610	100	△4,135,851	△20.6
세입	지방세수입	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	세외수입	15,354,376	96.1	19,552,159	97.2	△4,197,783	△21.5
	경상적세외수입	5,857,995	36.6	10,105,182	50.2	△4,247,187	△42.0
	임시적세외수입	9,496,381	59.4	9,446,977	47.0	49,404	0.5
	지방교부세	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	지방양여금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	조정교부금	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	보조금	630,383	3.9	568,451	2.8	61,932	10.9
	국고보조금	224,379	1.4	232,859	1.2	△8,480	△3.6
	시.도비보조금	406,004	2.5	335,592	1.7	70,412	21.0
세출	경상예산	887,058	5.5	677,464	3.4	209,594	30.9
	인건비	409,442	2.6	162,612	0.8	246,830	151.8
	경상적경비	477,616	3.0	514,852	2.6	△37,236	△7.2
	사업예산	10,023,495	62.7	12,789,698	63.6	△2,766,203	△21.6
	보조사업	921,677	5.8	694,991	3.5	226,686	32.6
	자체사업	9,101,818	56.9	12,094,707	60.1	△2,992,889	△24.7
	채무상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	지방채상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	채무부담행위상환	0	0.0	0	0.0	0	0.0
	예비비등	5,074,206	31.7	6,653,448	33.1	△1,579,242	△23.7
	예비비	4,997,806	31.3	6,623,948	32.9	△1,626,142	△24.5
	기타	76,400	0.5	29,500	0.1	46,900	159.0

4) 지방채 현황

(단위 : 천원)

구 분	2006년 말 현재액(A)	2007년 도 계 획		2007년 도 이 후 상환예정액 (A+B-C)
		발 행(B)	상 환(C)	
계	2,000,000	500,000	150,000	2,350,000
일반회계	2,000,000	500,000	150,000	2,350,000
특별회계	-	-	-	-

※ 원금기준

5) 기금운용계획

(단위 : 천원)

기 금 명	설치 년도	2006연도말 기금조성액 (A)	2007년 운용계획		2007연도말 예 상 액 (A+B-C)	설 치 근 거	운 용 부 서
			수입액 (B)	지출액 (C)			
계		13,100,831	1,381,599	2,368,011	12,114,419		
문 화 예 술 진 흥 기 금	2003	636,927	128,000	36,000	728,927	남동구문화예술킨흥 기금설치및운용조례	문 화 홍보실
재난관리기금	1997	1,659,332	201,243	250,000	1,610,575	남동구재난관리기금 운용·관리조례	재난안전 관 리 과
사회복지기금	1999	4,005,780	481,489	172,800	4,314,469	남동구사회복지기금 설치및운용조례	주민생활 지 원 과
식품진흥기금	2001	817,682	126,857	155,980	788,559	남동구식품진흥기금 설치및운용조례	환 경 위생과
중 소 기 업 육 성 기 금	1994	3,858,987	352,000	251,431	3,959,556	남동구중소기업육성 기금설치및운용조례	지 역 경제과
도 시 가 스 사 업 기 금	1993	2,122,123	92,010	1,501,800	712,333	남동구도시가스사업 기금설치및운용조례	지 역 경제과

3. 감사행정

깨끗한 공직풍토 조성 및 신뢰받는 구정을 구현하기 위해 지도점검과 예방감사에 중점을 두어 인터넷 민원공개 확대 실시를 통한 부패사건 예방과 현장위주의 감찰 활동을 전개 하였다.

가. 종합(부분)감사 실시

적발, 체벌주의 단편적 감사 활동을 지양하고 행정의 효율성을 제고시킬 수 있는 차원 높은 예방감사 활동전개를 위해 구월2동 외 8개소, 동에 대해 연인원 135명을 투입 행정 전반에 대한 성실한 감사로 132건을 적출하여 신분상, 재정상 조치를 취하였으며 그 내역은 다음과 같다.

○ 분야별 적출사항

계	예산회계	주민등록	민방위	사회복지	청소	일반사무	기타
132	58	17	12	16	8	21	0

○ 신분·재정상조치

신분상(명)			재 정 상 (천원)			
계	훈계	징계	계	회수	지급	추징
6	6	0	38/16,368	18/3,562	13/12,194	7/612

나. 공직기강 점검

연중 기동감찰 활동 강화와 무사안일 신고센터 운영 등을 강화하여 무사안일 등 고질적인 기강 문란 행위를 바로잡아 흔들림 없는 공직 분위기를 확립하여 맡은바 직무에 전념토록 하고 적극적, 능동적 업무처리 유도로 주민 불편 사항을 사전에 파악하여 사건사고를 미연에 방지하는데 그 주안점을 두고 추진하였다.

○ 감찰활동 추진실적

계	출근점검	보안점검	중식시간 교대근무
12	2	5	5

○ 조치실적 : 주의촉구 경고(12건)

다. 예방감사

구정의 주요시책사업에 대하여 최종 결과 전에 감사부서에서 객관적으로 사전검토 및 의견을 제시함으로써 시행착오와 행정낭비 요인을 해소하였다. 예산집행 사항 중 도금액 5,000만원 이상과 전문공사 3,000만원 이상 공사에 대하여 일상감사 86건을 실시하여 19,697천원의 예산 과다 계산사례를 적출하여 시정조치 하였다.

라. 민원사무 처리 점검

민원사무의 처리상황과 운영실태를 점검하여 법령이나 처리과정에서 잘못된 사항을 발견 시정함으로써 국민의 부담과 불편을 줄이고 지속적인 행정개선을 도모하고자 민원사무처리 점검을 실시하였다.

○ 민원사무처리 점검결과 조치 내역

행 정 상			신 분 상			비 고
계	주의	시정	계	징계	훈계	표창
45	27	18	1	.	1	1

마. 진정민원 업무 처리 현황

2006년도 서면에 의해 접수된 진정민원은 총 101건이며 이중에서 건설·건축민원 63%, 교통 18%, 청소환경 11%, 노점·도시 6%, 세무·지적 2% 순이며 처리 및 유형은 다음과 같다.

○ 진정민원 유형별 현황

(단위: 건수)

계	건설·건축	노점·도시	청소·환경	교통·산업	세무·지적	보건·복지	기타
101	64	6	11	18	2	-	-

바. 인터넷 및 공직자 부조리 신고센터 운영

인터넷을 통한 공직자 부조리 신고센터를 운영함으로써 차원 높은 투명행정 구현으로 132을 접수 처리하였다.

4. 혁신평가

가. 주요업무 자체평가 실시

1) 주요업무 자체평가의 의의 및 계획

평가란 주요시책이나 사업의 추진실적이 당초 계획이나 목표에 비추어 적절하게 수행되었는지를 확인, 분석하고 그 결과를 알려줌으로써 행정수행의 책임성을 제고하고 행정서비스의 수준 향상을 이루고자 실시하는 제도이며, 자체평가는 자치단체가 수행하는 주요업무의 추진성과를 자치단체 스스로 평가하여 부진사항 등을 보완, 개선하고 그 결과를 다음 정책에 반영하여 업무추진의 효율성을 높이고 책임성을 확보하는 것을 그 목적으로 한다.

우리 구는 “밝은 미래 푸른 도시 살기 좋은 남동구”의 구정목표로 투명한 자치행정, 활력 있는 지역경제, 찾아가는 복지사회, 균형 있는 지역개발 도시를 만들기 위해 구민이 신뢰하고 만족하는 구정 운영이 되도록 힘쓸 방침이며 2007년에는 구정의 주요업무에 대한 성과와 실적 중심의 평가체계를 구축하여 구정전략평가, 성과종합평가, 고객중심평가의 기틀을 마련함으로써 구정운영의 효과성과 책임성을 높일 계획이다.

2) 2006년도 주요업무 자체평가 결과

우리 구의 구정목표인 7대 역점시책을 중심으로 총 116개 주요사업 343개 전략과제를 선정하여 차질 없는 사업추진으로 구정발전을 위한 기반을 다지는데 그 역할을 다하였으며, 부진사업은 조기에 정상적으로 추진될 수 있도록 대책마련에 중점을 두었다.

총 116개 주요사업 중 우수 96개 사업, 향상 15개 사업, 노력 5개 사업으로 우수·향상 부문이 111개 사업으로 전체대비 96%에 해당함으로써 사업이 전반적으로 원활하게 추진된 것으로 나타났다.

○ 2006년도 주요업무 자체평가 내용

구 분		계	우수	향상	노력	부진
업무별	사 업	116	96	15	5	0
	전략과제	343	300	20	21	2

3) 2007년 주요업무 자체평가 추진계획

○ 기본목표

성과관리 평가체계 구축

□ 구정전략평가

- 민선4기 역점시책 및 중장기발전 계획과 연계하는 구정목표 달성평가

□ 성과종합평가

- 구정운영 성과를 전반적으로 조망하는 통합성과 관리평가

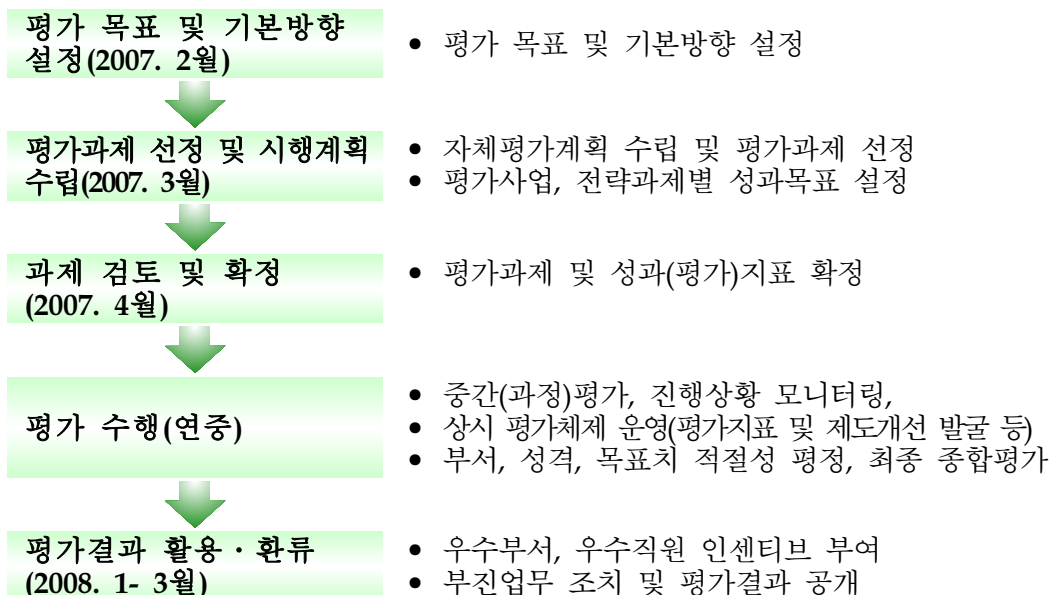
□ 고객중심평가

- 구민에게 실질적 혜택을 주는 사업을 발굴 추진하는 위민행정 수행평가

○ 추진방향

- 자체평가 역량강화
 - 자체평가와 목표관리제(MBO)의 통합연계 운영
 - 부서별 목표, 비전에 부합하는 평가과제 선정
 - 성과(평가)지표 개발 및 평정기준안 개선 발굴
 - 평가의 객관성·공정성 확보
 - 내실 있는 자체평가위원회 운영
 - 평가결과의 적극적 활용·환류

○ 추진체계



나. 행정혁신

1) 행정혁신의 개념 및 배경

행정혁신이란 새로운 행정관행을 조직 내에 성공적으로 정착시키는 것이라고 말할 수 있다. 즉, 지역경쟁력과 고객(주민)만족을 높이기 위하여 과거에는 행하지 않았던 새로운 행정관행(조직문화, 제도, 업무과정, 조직구조, 관리기법 등)을 행정부문에 도입하여 실행하고 정착시켜 나가는 총체적 활동을 의미한다.

정부의 행정혁신에 대한 관심은 기업가적 정부 모델에 대한 공감대가 확산되면서 기업가 정신과 민간경영관리기법을 도입하여 서비스의 질을 높여야 한다는 인식이 확산되고, 기존의 행정서비스의 낮은 품질에 대한 자성과 보다 질 높은 행정 서비스 제공에 대한 인식의 전환에서 비롯된 것이다.

2) 2006년 추진 실적

혁신 정착기를 거쳐 제대로 된 혁신이 되기 위해서는 혁신의 방향부터 제대로 설정해야 하며, 혁신의 방향은 궁극적으로 고객(주민)의 만족을 극대화하는 방향으로 설정되어야 하는 것이므로 ‘고객(주민)만족’은 고객의 가치를 최대한 높이고, 이를 위해 고객이 지불하는 가격(회생)을 최대한 줄이는 새로운 시대에 걸맞는 자치단체로 탈바꿈하기 위하여 “고객만족”을 최대의 목표로 효율적이고 긍정적인 것은 두 배로 늘리고, 비효율적이고 부정적인 것은 반으로 줄이는 방법으로 실행할 것이다.

또한, 혁신추진의 장애를 극복하기 위하여 직원들의 사기진작 및 보다 창의적인 아이디어 창출을 위한 도구로써 ‘혁신 마일리지제’를 운영함으로써 적극적이고 긍정적인 활동참여자 및 우수자에게 인센티브를 제공하는 방법을 추진하였다.

가) 직원대상 혁신특강 실시

- 일 시 : 2006. 4. 28 / 2층 대강당
- 방 법 : 전 직원대상 전문강사 강의
- 교육내용 : 변화와 혁신을 통한 공무원의 역량 강화

나) 혁신 마일리지제 운영

- 시 기 : 2006. 4. 1. 시행
- 대 상 : 전 직원 및 부서
- 내 용 : 혁신활동 우수자에 대한 인센티브 제공
- 적용분야 : 혁신과제, 정보공유, 성과관리, 공익활동, 각종 평가, 기타 행정추진 사항등 6개 분야

3) 2007년 추진 계획

혁신의 내실화 추구 및 끊임없는 동력 창출을 위하여 학습·연구 분위기를 조성함으로써 개인의 능력개발, 토론·연구문화 정착, 직무역량강화 기회 제공, 조직의 경쟁력 강화에 발판으로 삼고자 “자율학습 및 연구동아리 구성·운영”을 활성화 시키며, 연구결과에 대한 경진대회 개최 및 활동성과의 평가를 실시하여 연구과제의 질을 높이는 한편, 변화와 경쟁에 한걸음 다가서는 계기가 될 것으로 기대한다.

또한, 구정운영의 핵심사안에 대하여 N-PM(Namdong- Project Manager)제를 도입, 구정의 업그레이드 및 책임행정구현의 기틀을 마련하여 공무원의 역량강화는 물론 이에 따른 성과관리 기반을 조성하는데 기여를 하게 될 것이다.

다. 지방분권 추진

1) 정부의 지방분권 추진경과 및 현황

참여정부의 주요공약사항인 『중앙권한의 획기적 지방이양』에 따라 '03. 7월 정부혁신지방분권위원회 지방분권 로드맵의 발표, '04. 1월 지방분권특별법의 제정·시행, '04. 11월 지방분권 5개년 종합계획의 수립·발표, '05. 4월 교육자치법 정부案 입법발의, '05. 11월 자치경찰법 정부案 국회 행자위 제출, '05. 12월 자치경찰법 시·도案이 행자위에 제출됨으로써 정부의 지방분권에 대한 노력이 진행되어 왔다.

2) 지방분권의 추진목표와 방향

중앙권한의 지방배분에 따른 지방행정의 종합수행능력을 제고시키고, 국가기능의 지방이양에 대비한 수권태세확립 및 공감대를 형성하며, 지방분권의 취지에 부합되는 실질적인 지방자치권을 확보해야 한다.

그러므로 우선, 본격적인 지방분권 추진에 대비한 단계적 대응태세를 확립해야 함은 물론, 변화하는 행정 여건에 따른 신속하고 능동적인 대처방안을 강구하고, 중앙의 입장과 지자체의 입장이 조화롭게 어우러진 분권정책이 수립될 수 있도록 정부의 분권추진에 많은 관심을 유도해야 할 것이다.

3) 추진계획

가) 지방분권 대응체계 확립

지방분권에 대한 관심제고 및 효과적 대응체계를 구축하기 위하여 지방분권 7대 분야 47개 과제에 대한 추진현황 및 관련법령 제(개)정 내용을 전자결재시스템의 ‘혁신분권 자료방’ 및 구 홈페이지에 수시로 파악, 전파하여 각종 지방분권 토론회, 정책설명회 등에 적극적인 참여를 유도하고 공직내부 공무원에게 분권마인드

가 확산될 수 있도록 할 것이며, 분권과제의 체계적 관리 및 업무의 효율성 증대를 위하여 과제별 파일작성, 진행 및 보고사항 등을 기록 유지할 방침이다.

나) 지방분권의 조기 실현을 위한 노력 경주

중앙권한의 지방이양을 촉진하기 위하여 지방이양 가능사무를 적극 발굴, 지방이양위에 이양촉구를 추진할 것이며, 정부 주도의 일방적 분권과제 추진에 우리의 입장 및 의견이 최대한 반영되도록 노력을 아끼지 않을 것이다.

5. 법 무

가. 법제관리

1) 의 의

자치법규란 지방자치단체가 그 사무에 관하여 지역주민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 성격 또는 사무수행에 필요하여 제정한 법규적 성격을 갖는 규범을 말하며 조례와 규칙이 있다.

조례는 지방자치단체가 법령의 범위 안에서 그 권한에 포함하는 사무에 대하여 지방의회의 의결로써 이루어지는 규범이며, 규칙은 지방자치단체의 장이 법령 또는 조례에서 위임한 범위 안에서 그 권한에 포함하는 사무에 관하여 제정하는 규범이다.

2) 자치법규 보유현황

우리 구에서 보유하고 있는 자치법규 현황은 다음과 같다

《자치법규 보유현황》

(단위 : 건)

연 도	계	조례	규칙
2001	182	113	69
2002	181	113	68
2003	198	125	73
2004	197	123	74
2005	204	130	74
2006	207	136	71

3) 자치법규 정비

행정규제의 완화, 행정지원 강화, 행정여건 변화에 따른 법규정비·법규체제의 확립을 위하여 자치법규를 포함한 행정법규의 적용 및 집행과정에서 야기되는 민원을 효과적으로 해소하고 위법·부당한 행정처분으로부터 국민의 권익을 보호함과 동시에 행정여건 변화에 따른 차지행정의 효율성을 위하여 자치법규의 지속적인 정비가 필요하다 할 것이며, 이에 따라 우리 구에서는 행정 편의적이거나 주민생활에 불편과 부담을 주는 불합리한 규제의 정비로 기업 활동여건 개선과 주민 삶의 질 향상 등을 위하여 자치법규를 수시로 정비하고 있다.

《자치법규 정비현황》

(단위 : 건)

연 도	계	조 례				규 칙			
		소계	제정	개정	폐지	소계	제정	개정	폐지
2001	66	44	6	33	5	22	5	13	4
2002	63	38	5	31	2	25	1	22	2
2003	82	42	12	30	-	40	7	31	2
2004	62	39	9	25	5	23	2	21	-
2005	71	46	9	35	2	25	2	21	2
2006	73	44	8	35	1	29	1	24	4

4) 중요문서의 사전심사 제도

자치법규의 제·개정 및 공고, 고시 등 주민의 권익과 관련되는 중요한 문서는 법령의 범위 안에서 법규의 집행과 동일한 처분의 결과를 가져온다. 따라서 문서 성안시 법규의 적합성, 공정성 및 타당성을 확보하도록 법제담당의 사전검토 및 우리 구 고문변호사에게 법률 자문을 구하는 등 적용법규의 충분한 검토를 거쳐 시행하도록 하고 있다.

5) 자치법규 운영체계(ELIS system) 개선

우리구 홈페이지 내에 개설된 자치법규정보시스템(ELIS 시스템)의 활용이 급증함에 따라 오·탈자 및 별표·별지 서식의 누락부분을 정비하여, 활자로 보유하고 있는 자치법규집과 일치시켜 변화하는 전산화·정보화 시대에 부응하여 자치법규의 활용도를 높이고 신뢰성을 고취하고자 노력하였다.

《엘리스 구성 내용》

구분 계	조례	규칙	훈령	예규
270	136	71	44	19

☞ 방법 : 구 홈페이지(www.namdong.go.kr)/행정정보/행정자료/자치법규/
자치법규바로가기

나. 송무관리

1) 개 요

행정수요의 다양화와 사회전반의 시민의식 향상에 따른 주민 스스로의 권리구제 인식이 신장되면서 행정쟁송이 점차 늘어나고 있는 추세로, 행정쟁송은 크게 사전적 구제수단인 행정심판과 사후적 구제수단인 소송으로 나눌 수 있고, 소송에는 행정청의 위법·부당한 처분과 기타 공권력으로 인한 국민의 권리 및 이익 침해의 구제를 위한 행정소송과 행정청을 사경제 주체로 하여 제소하는 민사소송(이때 국가를 상대로 하는 경우는 국가소송)으로 나눌 수 있다.

2) 송무행정 추진방향

그러나 이러한 쟁송행위는 당사자 서로에게 막대한 정신적·물질적·시간적 손실을 초래하므로, 소송의 발생을 미연에 방지하기 위한 행정처분의 초기 단계에서부터 철저한 법의 적용과 주민의 권익보호 등의 사전적 예방에 각별히 노력하여야 하며, 패소한 소송에 대하여는 그 원인을 분석하여 주민불편과 부담을 줄이고 지속적인 행정개선에 힘쓰는 것이 필요하다.

이에 우리 구에서는 각종 행정처분시 분쟁을 예방하기 위하여 법적용 및 각종 법률적 자문을 위한 고문변호사 2인을 위촉하여 적극 활용하고 있으며, 담당공무원에 대하여는 행정절차법의 완벽한 숙지에 의한 처분으로 공정성, 신뢰성 확보로 소송의 사전예방을 위해 노력하고 있으며, 송무행정의 전문성 및 자질의 향상을 위하여 매년 자체교육을 실시하고 외부교육에 적극 참석시키고 있을 뿐만 아니라, 각 부서장의 관심과 적극적인 대처를 위한 소송수행상황보고회를 매년 개최하고 있다.

《행정심판 현황》

2006.12.31현재

구 분	계	2006	2005	결 과					
				계	기 각	각 하	인 용	취 하	진행중
행정심판	37	19	18	19	6	7	4	1	1

《고문변호사 현황》

2006.12.31현재

성 명	생년월일	사무실 소재지	위촉년월일	주 요 경 력
김기문	1964. 3. 11	인천.남구 학익동 251-3 로시스빌딩 601호	2005. 1. 12	인천지검고등검찰관
황봉환	1955. 1. 23	인천.남구 학익동251-5 대흥법조빌딩 601호	2001. 9. 13	인천지검고등검찰관

《2006 행정 및 민사소송 현황》

2006.12.31 현재

사건명 \ 구분	접 수			종 결			계 류			
	계	이월	발생	소계	승소	패소	소계	1심	2심	3심
합 계	94	55	39	49	40	9	45	33	12	0
행정소송	66	33	33	37	31	6	29	21	8	0
민사소송	28	22	6	12	9	3	16	12	4	0

《송무 수행능력 향상 현황》

구 분	계	자체 교육 실시	인천광역시 주관 교육 참석	인천지방검찰청 주관 교육 참석	서울고등검찰청 주관 교육 참석	소송수행상황 보고회 실시
횟 수	8	1	2	2	2	1
인 원	105	45	11	23	2	24

6. 전산행정

가. 개 요

행정업무의 정보화는 1989년 이후 부동산관리, 주민등록관리 및 자동차관리 등 전국 온라인망이 구축되면서 주민들에게 기초적인 전산서비스를 개시하였다. 행정기관 내부적으로 정보화 업무가 확대되면서 우리 구에서도 1993년 자체 전산실을 설치하여 중형 주 전산기를 도입·운영하고 1995년에는 전 부서를 연결하는 구내 정보통신망을 설치하여 정보화추진기반을 구축하였다.

특히 2001년에는 통합재정정보시스템과 민원행정시스템을 도입하여 세외수입, 지방세, 예산회계 등을 전산화함으로써 신속하고 정확한 민원업무 수행과 행정의 능률성 향상에 크게 기여하였다.

2000년부터 작고 효율적인 전자구정 구현을 위하여 행정종합정보시스템을 구축하여 2000년 10월부터 정상 운영중인 11종(주민, 차량, 재세정, 건축, 지적, 보건복지, 농촌, 지역산업, 환경, 민원, 위생행정) 업무와 2002년 구축하여 운영중인 11종(지역개발, 문화체육, 상하수도, 축산, 수산, 산림, 도로·교통, 민방위, 내부행정, 호적, 재난재해) 업무가 있으며, 2006년 시군구 공통기반시스템을 도입하여 전자정보로드맵 5개 정보시스템(지방재정, 지방세정, 표준인사, 건축, 시군구고도화)을 수용하는 웹기반 환경구축으로 정보화 예산 중복투자 방지 및 공통표준화 인프라를 구축하였다.

또한, 전자행정기반 확충을 목표로 종이 공문서의 생산·유통·보존 등의 전과정 전자화 및 지식정보 공유, 행정 흐름의 자동화 등 전자결재 및 전자문서 유통 시스템을 2001년 5월부터 시행하여 신속·정확한 의사전달과 결정이 가능함으로써 능률적인 행정과 경쟁력 강화를 도모하고 있다.

한편, 2002년 11월부터 전자민원창구(G4C)를 개설하여 가정이나 직장에서 400여종의 민원에 대하여 인터넷으로 신청할 수 있게 되었다. 1998년 7월부터는 남동구 홈페이지를 개설하여 구정안내는 물론 우리 남동구만이 가진 다양한 역사 자료와 관광안내를 소개하고 있으며 2007년에는 인천광역시 차원의 다국어페이지 웹사이트, 웹메일, 웹회원을 통합하여 웹 접근성 강화는 물론 자원의 공동활용이 가능하게 되었다.

정보화 조직은 1990년 1월 기획감사실 전산계를 신설하였고, 현재는 기획감사실 정보관리팀에서 전산직 6명의 인력이 구정정보화 업무를 추진하고 있다.

나. 행정정보시스템 구축·운영

1) 시군구 행정종합정보시스템

전자정부를 구현하기 위한 행정자치부 전국사업으로 행정의 효율성 및 각종 민원의 전자적 처리로 대국민 서비스를 향상시키고자 1998년부터 사업을 시작하였고, 234개 시·군·구가 정보를 공동으로 활용할 수 있는 24개 업무를 선정하여 10개 업무를 1단계로 개발 완료하여 2000년 3월부터 운영 중에 있다. 2001년에는 무인민원발급기가 도입되어 관공서를 방문하지 않고도 민원서류를 발급받게 되었으며, 2003년에는 나머지 11개 업무를 2단계로 확산 추진하였다. 2004년에는 행정정보망의 이중화 구성, 서버 및 백업장치를 보강하여 시스템의 안정성을 강화하였으며, 2006년에는 세무 등 3개 미도입 분야를 확대하여 시군구 행정종합정보시스템은 민원인이 인터넷이나 무인민원발급기를 통하여 주민, 지적, 차량, 보건복지, 건축, 세무 등 다양한 민원처리를 할 수 있게 하고, 2007년에는 전자정부 로드맵 5개 정보시스템을 수용하는 웹기반환경으로 구축된 시군구 공통기반 시스템을 확산 운영하며 시군구 고도화 사업으로 위생, 여성 등 11개 업무 고도화 추진사업이 1차와 2차에 걸쳐 추진된다.

시·군·구 행정종합시스템 공통기반과 고도화 사업이 성공적으로 정착되면 타 시군구, 시도, 중앙부처와의 정보연계 및 중복 업무의 통합, 반복 업무의 제거 등으로 행정효율성이 극대화되고 신뢰성 있는 정보제공시스템이 지방행정 투명행정을 실현하여 지방자치단체 중심의 전자정부 기반이 조성될 것이다.

2) 통합재정정보시스템

우리 구에서는 1994년 주 전산기를 이용하여 지방세를 처리하였으나 각 자치구와 데이터 호환이 불가능하여, 2001년 4월부터는 인천광역시와 10개 군·구가 통합재정정보시스템을 개발하여 공동 활용하게 되었다. 통합재정정보시스템은 지방세외에 예산회계와 세외수입을 통합함으로써 세입, 예산편성, 집행, 결산 등 재무회계 전 과정을 전산화하여 투명하고 신속한 회계업무가 가능하게 되었다.

3) 전자문서시스템

1996년 5월 그룹웨어를 도입하여 게시판과 우편 기능 등을 사용하였고, 2001년 5월에는 전자결재를 시행하여 공문서의 생산·유통·보존 등의 전 과정 전자화 및 지식정보의 공유, 행정흐름의 자동화 등 전자정부를 구현하였다. 2003년 12월부터 개정된 사무관리규정에 따라 신전자문서시스템을 운영하여 공문서의 생산, 결재, 유통뿐만 아니라 이관·보존까지 전 과정의 전자화를 구현하여 행정의 생산성 향상을 도모하고 있다.

4) 자료관시스템

공공기관의 기록물관리에 관한 법률에 따라 우리 구에서도 2004년 자료관시스템을 구축하여 문서의 생산부터 보존과 폐기·공개·활용·이관까지 기록물 전 과정의 전산화시스템을 운영하고 있다. 또한 과거 생산된 20년 이상 종이문서의 DB화 사업을 2006년부터 연차적으로 추진함과 동시에 처리과, 자료관, 정부기록보존소를 온라인으로 연결하여 중앙부처 및 지방자치단체의 신속한 검색·열람망을 구축하였으며, 기록관리의 보존개념에서 검색과 활용 중심의 문서관리체계로 변화를 하게 되었다.

5) 인터넷홈페이지 및 웹메일 서비스

정보화시대에 부응하고 24시간 열린 구정을 실현하기 위하여 우리 구에서는 1998년 7월부터 인터넷 홈페이지를 개통하였으며, 누구나 쉽게 접속하여 서비스를 이용할 수 있도록 한글 도메인을 등록하여 운영하고 있다. 남동구안내, 행정자료, 전자민원, 복지정보 등 한글 7개 메뉴와 영문 9개 메뉴로 구정 관련 소식을 지역주민 뿐만 아니라 전 세계에 신속하게 제공하고 있으며, 특히 열린 광장과 전자민원을 통하여 구민 의견을 적극 수렴하여 구정에 반영하고, 인터넷 민원서비스를 실시하여 전자정부 실현에 이바지하고 있다. 2005년에는 행정자치부가 주관하고 숙명여자대학교가 수행한 **행정기관 홈페이지 발전분야 우수기관**으로 선정되어 남동구의 정보화 위상을 드높이기도 하였다.

한편, 정보유통의 매체로 웹메일 이용의 생활화 및 사용자가 급증함에 따라 2000년 10월 웹메일시스템을 도입하여 서비스하고 있으며, 2004년에는 스팸광고메일 차단시스템을 설치하여 사용 중이며, 2007년에는 개인정보솔류션 및 웹 방화벽을 구축하여 해킹차단시스템을 운영, 신뢰성 있고 건전한 클린홈페이지를 운영할 것이다.

6) 정보화교육

지역주민이 지식정보사회에 능동적으로 대처할 수 있는 능력을 충족시켜주고 시간, 계층간 정보격차를 해소하고자 정보활용 교육 프로그램을 운영하고 있다. 특히, 노인 등의 정보소외계층의 지역주민에게 정보지식을 확산 보급하고자 실버반을 별도로 편성하여 운영하고 있고, 직원에게는 정보 활용 기술을 습득시켜 업무기술을 향상시키고, 전자정부 시대에 적극 대응할 수 있는 능력을 기르고 있다.

다. 향후 추진방향

남동구의 체계적인 지역정보화 추진을 위해 2007년 지역정보화 촉진 실행계획을 수립하고 웹사이트 통합구축으로 시민의 웹 접근성 강화 및 자원공동활용을 통한 업무의 효율성을 높일 계획이다. 시군구행정정보화 공통기반 시스템을 확산하여 기술기반의 표준화로 『통합정보자원 관리의 혁신 과제』를 실현하고 행정서비스의 질적 향상을 위해 직원 및 지역간·계층간 정보격차를 해소하고자 정보화 교육을 활성화할 것이며 정보화 경진대회 등을 통한 정보 활용능력 향상을 제고할 계획이다. 또한 우리 구에서 서비스하고 있는 홈페이지상에서의 비정상적인 접근을 차단하고 개인정보를 보호하는 솔루션을 도입함으로써 클린홈페이지를 지향할 계획이며 유비쿼터스 시대를 준비하는 선도적 추진자 역할을 인식하고 정보화 비전을 제시하는 전산행정을 구현할 것이다.