

제 3 절 총무과

1. 총 무

각 실·과·소·동에 배분된 기능의 원활한 수행을 위한 총괄적인 지원업무를 담당하고 있으며, 각종 의식·기념행사의 추진, 청사 방호 및 무인경비, 급여 총괄, 청내 회의실 운영관리, 직원복무 및 복지관리 등 남동구 내부행정 업무를 관장하고 있다.

가. 청사개방을 통한 구민들의 문화적 요구 수용

구민들의 다양한 문화적 요구를 수용하기 위한 제도의 일환으로 남동구청에서는 청사내 대강당과 소강당을 구민들에게 개방하고 있다. 남동구에 주소를 둔 주민과 사업주를 대상으로 공연·발표회를 비롯한 문화예술행사, 교육 및 토론회, 설명회, 강연회 등을 위한 대관을 진행, 구민들의 문화적 삶의 질 향상에 기여하고 있다. 또한 대강당 내에 예식을 위한 시설물을 따로 설치하여 구민들이 넉넉한 시간과 공간을 예식장으로 사용할 수 있게 개방하고 있다.

- 1) 개방장소 : 2층 대강당 / 7층 소강당
- 2) 수용인원 : 2층 대강당 - 500여명 / 7층 소강당 - 200여명
- 3) 개방시간 : 09:00 ~ 21:00 (토요일 / 일요일 포함)
- 4) 2006년 강당사용 현황

구 분	일반행사(문화행사포함)		예 식	
	유료	무료	유료	무료
대강당	48건	14건	5건	3건
소강당	3건	-	-	-

나. 주민자치센터 무인경비시스템 구축 지원

주민자치센터의 각종 프로그램이 동사무소 일과 후까지 확대 운영됨에 따라 일과시간 후 주민자치센터의 자유로운 이용과 동사무소의 완벽한 방호를 위하여 동사무소 업무공간과 주민자치센터 공간을 분리하여 상호 간섭하지 않는 각각의 무인경비시스

템이 구축될 수 있도록 지원함으로써 주민자치센터 운영의 시간적·공간적 제약을 해소하고, 보다 더 많은 주민들이 자유롭고 안전하게 주민자치센터를 이용할 수 있도록 지원을 아끼지 않고 있다.

1) 지원시기 : 2006. 1. 2 ~ 지원완료시까지

2) 지원대상 : 17개 동사무소 및 주민자치센터

○ 지원완료 : 13개 동사무소

○ 미 지원 : 신청사를 신축중인 동사무소와 청사 구조상 동사무소 업무공간과 주민자치센터 운영공간 분리가 불가능한 4개 동사무소
(간석2동, 만수1동, 만수2동, 논현고잔동)

3) 향후계획 : 신청사 완공 후 지원 실시

2. 인 사

가. 2006년도 인사관리

1) 개 요

2006년도의 남동구 인사운영은 사회복지분야와 보건복지분야, 도시녹화 및 환경개선을 위한 인력충원에 주력하였으며 인력의 적재적소 배치의 인력운용으로 구민본위의 인사행정에 노력하였다.

주요내용으로는 주민생활지원 서비스 전달체계의 확대 개편을 위해 동사무소에 주민생활지원담당을 충원하여 사회복지지원분야를 강화하는 한편 독거노인 및 장애인 등 저소득주민에게 보건서비스 향상을 위해 방문보건팀을 신설 전담인력을 배치하여 소외계층에게 찾아가는 보건행정을 실천하는데 주력하는 인사행정을 실천하였다.

또한 푸른 남동구 조성을 위해 도시녹화사업 및 소나무 재선충 예방을 위해 전담인력을 충원하는 한편, 남동공단 등 생활주변의 공해요인의 효율적인 관리를 위해 생활환경팀을 신설 전담인력을 배치하여 쾌적하고 푸른 남동구 조성에 기여하는 인력배치에 노력을 경주하였다.

2) 공무원 현황

2006년 12월 31일 현재 공무원 현황은 구 본청 493명, 의회사무국 19명, 보건소 42명, 출장소 16명, 동 204명으로 총 774명이며, 신규임용은 21명, 퇴직은 10명이다.

가) 공무원현황

구 분	계	정무직	일반직	별정직	기능직	고용직
계	774	1	679	2	92	
구 분 청	493	1	440	2	50	
의회사무국	19		11		8	
보 건 소	42		39		3	
출 장 소	16		15		1	
동 사 무 소	204		174		30	

나) 신규임용현황

구 분	2006	2005	2004	2003	2002
계	21	63	75	47	24
5 급				1	
7 급	1	1			2
8 급	1		2	2	1
9 급	18	61	72	44	21
별정직	1				
기능직		1	1		

다) 퇴직현황

구 분	계	의 면 원 직	정 퇴 년 직	당 퇴 연 직	명 퇴 예 직	파 면	사 망	직 면 권 직	임 만 기 료	조 퇴 기 직	해 임
2006	10	2	3	1	4						
2005	15	9	1		3		1				1
2004	13	2	2		1	6				1	1
2003	16	9			6						1
2002	22	15	1		4		1				1

나. 공정하고 신뢰받는 인사행정 구현

1) 목 표

공정한 인사기준 마련을 통한 투명하고 예측 가능한 인사운영으로 신뢰받는 인사 행정을 정착시키고자 한다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 실적

가) 보직관리

공무원의 장기근속으로 인한 업무의 침체를 방지하고 나아가 근무의욕을 고취시키기 위하여 적절한 순환보직과 승진임용을 실시하였으며, 금년 한해의 승진 인원이 124명이고 전보인원은 281명이다.

○ 승진·전보현황

구 분		계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정	기능	고용
계		405		2	33	100	97	108	23		42	
인 원	승진	124		1	4	24	21	60			14	
	전보	281		1	29	76	76	48	23		28	

다. 지방행정 혁신을 선도하는 전문행정인 육성

1) 목 표

실무능력 강화를 위한 직무교육과 수요자 중심의 참여형 교육 확대를 통해 다양한 행정변화 및 수요에 능동적으로 적응할 수 있도록 공직자 역량을 강화하고자 한다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 실적

가) 실무능력 배양을 위한 위탁교육 실시

○ 전문교육기관 위탁교육 추진

- 교육대상 : 약 600명(과정별 희망자)
- 교육과정 : 약 130개 과정(공무원교육훈련기관 및 민간교육기관 운영)
- 추진방법 : 교육 수요조사 및 분야별 보직관리제와 연계, 맞춤형 교육 실시

○ 2006년 추진실적

- 전문교육기관 위탁교육 추진 : 187과정 756명 참가

나) 조직 활성화 및 단합을 위한 워크숍 추진

○ 관리자 워크숍

- 추진시기 : 2007. 1월중, 1박 2일, 합숙 1회
- 참석대상 : 25명(5급 이상)
- 내 용 : 성과창출 및 책임의식 강화를 위한 관리자로서의 의식 전환

- 5급이하 공무원 워크숍
 - 추진시기 : 2007. 상·하반기, 1박 2일, 합숙 9회
 - 참석대상 : 700명(5급이하 전 직원)
 - 내 용 : 조직 활성화를 위한 방안 도출 및 팀워크 강화
- 2006년 추진실적
 - 청원경찰 직무능력 향상 연수 : 22명(2박 3일, 2회)
 - 여성공무원 혁신리더십 연수 : 129명(1박 2일, 2회)

라. 열심히 일하는 직장 분위기 조성

1) 목 표

열심히 일하는 직원 발굴 및 인센티브 제공으로 직원들의 건의사항 및 고충사항 적극 수렴, 활기찬 직장분위기를 조성하고자 한다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 실적

가) 분야별 선배공무원과의 직원간담회 추진

- 기 간 : 2007. 3월 ~ 10월
- 대 상 : 6급이하 공무원 160명 내외
- 임석공무원 : 구청장, 부구청장, 각 국별 국장, 총무과장
- 2006년도 추진실적
 - 간담회 4회(3~11월), 87명(동 직원 및 신규, 우수공무원 등)

나) 열심히 일하는 공직자에 대한 공정한 포상 실시

- 모범공무원 표창
 - 추진시기 및 인원 : 분기별 3명
 - 표창대상 : 공직 및 사적 생활에 모범적인 공무원
- 구정발전 유공·우수공무원 표창
 - 추진시기 및 인원 : 매월 2명
 - 표창대상 : 구정발전에 특히 공이 우수한 자
- 공무원포상현황

- 구청장상

년도	모범공무원		구청유공		기타유공자표창	
	인원	부 상	인원	부 상	인원	부 상
2006	12명	문화상품권 (5만원)	24명	문화상품권 (5만원)	8명	손목시계 등

- 시장상 이상

년도	항목	모범 (시장)	시장	장관	국무 총리	대통령	선관위	통계청	기타
2006		8명	46명	25명	3명	1명	1명	2명	5명

- 훈포장 수여

년도	장 관	국무총리	근정포장	녹조근정포장
2006	1명(오홍록)	-	-	1명(신영식)

마. 특수시책과 현안사항

1) 개인과 조직의 성과향상을 위한 멘토링제 운영

행정경험이 많은 6~7급 공무원과 신규직원의 결연을 통해 조직 적응력과 숙련도를 단시간 내에 향상시킴으로서 행정서비스를 제고하고자 한다.

가) 추진계획

- 운영대상 : 7급이하 신규 직원(2007. 1월 이후 발령자)
- 결연시기 : 2007. 5월중
- 운영내용 : 경력직 직원과 신규직원 결연 (6월간 지속 지원)

나) 기대효과 : 직원 상호 간 의사소통을 통해 개인의 발전 및 조직의 성과 향상도모

2) 상시학습체제 구축 대비 區 자체 직무교육 강화

『5급이하 공무원의 상시학습체제』 도입에 대비하고, 주민들의 다양한 행정 수요에 적극 대응할 수 있는 전문가 양성을 위해 區 자체 직무교육을 강화하고자 한다.

가) 추진계획

- 교육대상 : 약 450명(5급 이하 희망자)
- 추진시기 : 2007. 4월 ~ 11월(상·하반기)

○ 구 자체 전문교육 실시

- 운영과정 : 5 ~ 6개 과정으로 확대 편성(수요조사 후 확정)
 - 법률(행정법·민법 각론), 외국어, 기획·보고력 향상, 정보화과정 등
- 운영방법 개선
 - 실무에 적용 가능한 직무능력 향상 위주 교과 편성
 - 교육 수요자 중심의 맞춤형 교육 실시(수요조사와 연계 운영)
 - 공무원 가점평정 대상 교육과정 신설 운영(정보화 분야)
 - 전문교육과정으로 편성하여 교육점수 부여(7시간 기준 1점)

나) 기대효과 : 다양한 직무교육 과정 편성 운영으로 수요자 중심의 맞춤형 교육 실시

바. 2007년도 인사업무 추진방향

1) 기본방향

- 가) 투명성과 신뢰성 확보의 인사운영
- 나) 능력과 실적 중심의 인력관리
- 다) 전문분야별 행정전문인 양성
- 라) 여성공무원의 권익신장을 위한 인사운영

2) 추진계획

가) 인력관리의 활성화

- 누구나 수공할 수 있는 명확한 기준에 따른 공정한 인사관리
- 열심히 일하고 능력 있는 공무원의 과감한 발탁인사
- 효율적인 교육과 보직관리로 전문 행정인 양성
- 공직 내 여성공직자의 입지를 강화하고 권익신장을 위한 인사운영으로 여성의 사회적 위치 제고

나) 조직의 안정성 확보 및 일관성 있고 투명한 인사행정 구현

- 인사시기의 정례화 및 인사상담의 활성화를 통한 인사행정의 공정성과 객관성을 제고하고 예측 가능한 인사 실시

다) 교육훈련의 강화

- 구민으로부터 신뢰받는 공직자 상을 정립하고 공무원 자질향상을 위하여 전문교육과 소양교육을 수시 실시

3. 후생복지

남동구 소속 직원들의 복지와 화합을 위한 업무를 담당하고 있으며, 공무원 연금, 건강보험, 직원복지회 및 구내식당 운영관리, 직장 보육시설 운영관리 및 공무원 자녀보육비 지원 등 직원 복지후생 업무와 선택적복지제도 운영, 동호회 지원 등 직원 사기 진작 업무 및 공무원단체 지원업무 등을 관장하고 있다.

가. 선택적 복지제도 운영

1) 목 표

삶(가정)과 일(직장)이 함께하는 선택적 복지제도를 도입하여 운용함으로써 직원개인의 Life style에 맞는 복지욕구 충족으로 일에 대한 Motive를 통해 근무능률을 배가함은 물론 소속원으로서의 자긍심을 극대화하기 위하여 도입하였다.

2) 개 요

가) 실시근거 : 국가공무원법 제52조, 지방공무원법 제77조 등

나) 방 법

○ 직원별로 400~1,000포인트를 근속년수, 가족 수에 따라 부여

○ 포인트를 의무항목(단체보험)과 자율선택항목(학원수강, 도서구입 등 22개)에 본인선택 사용 ※ 1포인트 : 1,000원

다) 소요예산 : 570,500천원(직원 793명, 청원경찰 22명 / 1인 700천원)

3) 2006년 추진실적

가) 선택적복지제도 『후생복지관』 개설 및 운영규정 개정

나) 선택적 복지포인트 사용 : 12회 355,800천원

다) 단체보험 가입 : 807명 68,846천원(수혜자 39명 28,511천원)

4) 2007년도 계획

가) 자금배정 및 정산 매월

나) 복지위원회 구성 및 회의 4월중

다) 직원 설문조사 하반기(1회)

라) 제도 운영의 유연성 확보 : 오프라인 사용범위 확대

마) 각종 사고 및 질병대비 단체보험 가입 : 815명

5) 기대효과

- 가) 직장 애사심 및 근무의욕 고취로 행정능률 제고
- 나) 복지수혜 불균형 해소 및 수혜 수준의 자율 선택

나. 건전한 노사문화 창출

1) 목 표

공무원의 노동조합설립 및 운영 등에 관한 법률 시행에 따른 노사화합과 협력을 통한 건전 노사관계 정립을 도모하고, 상용직 노조와의 합리적인 단체협상 및 조정으로 상호 신뢰 구축에 최선을 다하고자 한다.

2) 개 요

가) 전국공무원노동조합 인천본부 남동구지부(가칭)

- 구 성 : 조합비 납입기준 조합원수 360명(직원대비 47%)
- 임 원 : 지부장외 9명, 대의원 35명(부서별 1명)

나) 전국공공서비스노조 인천공공기관지부 남동구분회(민노총)

- 구 성 : 도로보수원등 17명(기타 : 환경미화원, 재활용수거원노조)

3) 2007년도 추진계획

가) 노동조합 활동지원

- 공무원 노조설립 및 운영의 법률 자문
- 상용직 노조 근로조건 등 자문 및 협의(노조의 비정규직 포함)

나) WIN - WIN 단체 및 임금교섭

- 대 상 : 공무원(노조설립 후), 상용직('07. 4 ~ 8월)
- 협상윤리, 테크닉 제시 및 전략전술(안) 마련
- 교섭위원 교섭력 제고를 위한 연수 및 실무반 운영

다) 신뢰기반 구축과 협력분위기 조성

- 단체협약의 이행 및 노조불법행위 대응
- 노조와 간담회 정례화 및 행사지원

4) 기대효과

- 가) 노무협력을 통한 구정역량 강화 (상용직 노조 및 비정규직 포함)
- 나) 복지 및 이익을 대변하는 합리적인 공무원단체 기반조성

4. 자치지원

가. 주민참여 열린행정 구현

1) 목 표

다양한 구정참여 채널을 통해 주민의 구정참여 확대를 유도하며 이를 통해 수렴된 주민의 요구와 이해를 구정에 반영함으로써 열린행정을 구현하고자 한다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 추진실적

가) 구청장 연두방문 및 구정 설명회 개최

- 기 간 : 2007. 1. 11 ~ 1. 30
- 장 소 : 동사무소, 보건소, 남동공단출장소, 도시관리공단
- 내 용 : 2007 구정 주요현황 설명 및 주민과의 대화
- 참여대상 : 시·구의원, 자생단체, 일반주민, 소외계층 등
- 2006년도 추진실적
 - 회 수 : 2회 (2006. 1월, 7월)
 - 참여인원 : 901명 / 건의사항 62건

나) 사이버 행정참여마당

- 운영사이트 : 주민의 소리, 시정에 바란다, 자치행정 모니터 광장
- 운영방법 : 사이버 주민의 의견에 대한 관련부서 검토·추진
- 2006년 처리실적 : 5,162건

다) 부업대학생 운영

- 운 영 : 년 2회(동·하계 방학 기간중 각 1회)
- 내 용
 - 구 본청 및 산하기관 배치 후 현장업무 체험
 - 구청장과의 대화를 통한 구정 참여기회 제공
- 2006년도 추진실적
 - 운영실적 : 2회, 100명(동·하계방학 기간중 각 50명)
 - 추진내용 : 구청장과의 간담회 및 시정견학 2회

라) 주민 교양강좌

- 운영회수 : 2회(상·하반기 각 1회)
- 내 용 : 주민 정서함양을 위한 강사초빙 강연

- 소요예산 : 3,000천원
- 2006년도 추진실적 : 2회 840명

마) 지역봉사자로서의 통·반장 역할 강화

- 통장자녀장학금 지급 : 연 4회, 50명 (소요예산 : 77,120천원)
- 반상회 운영 : 생활불편사항 해결을 위한 적극적인 구민의견 수렴
- 반상회 유공 표창 : 매월 1명
- 투명한 선발과정을 통한 통장 기회 부여 : 공개경쟁을 통한 통장 위촉
- 통장 재위촉 기준 마련 : 통장 연임시 분야별 평가실시로 통장역할 강화
- 통·반장 직무교육 : 2007. 3월
- 모범 통·반장 선진지 비교견학 : 2007. 5월
- 2006년도 추진실적
 - 통장 자녀 장학금 지급 : 57,532천원
 - 통·반장 반상회 유공 표창 : 시장표창 7회 20명
 - 투명한 선발과정을 통한 통·반장 위·해촉 관리 : 공개모집(공통) 및 통장 주민투표제 실시(간석2동)
 - 통·반장 관리 실태 점검 : 통장 위·해촉 관리 등 4개분야 점검 (2006. 7월)

나. 주민자치 활성화 기반 강화

1) 목 표

주민자치의 핵심인 주민자치센터내에 다양한 프로그램을 유치하여 주민들의 참여도를 제고하고 건전여가의 장으로 정착 될 수 있도록 노력하며 주민자치위원의 역량제고를 위한 각종 교육과 체험의 장을 마련하여 주민자치 활성화 분위기 조성에 이바지 하고자 한다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 실적

가) 주민자치위원 혁신 Workshop 실시

- 시 기 : 2007. 6월중
- 장 소 : 경기도 일원 (예정)
- 대 상 : 100명 (주민자치위원 및 공무원)
- 내 용 : 주요위원 및 신규위원을 대상으로 정예교육 실시
- 2006년도 추진실적
 - 시 기 : 2006. 9. 11 ~ 9. 14 (1박 2일, 2회 실시)

- 장 소 : 가평군 청평면 한바다연수원
- 인 원 : 181명 (주민자치위원 및 공무원)

나) 주민자치센터 우수사례 발표회 개최 【신규사업】

- 시 기 : 2007. 6월중 (주민자치센터 운영실태 점검 이후)
- 장 소 : 구청 7층 소강당
- 참여대상 : 주민자치위원 및 담당 직원 100명
- 내 용 : 주민자치센터 우수사례 발표 및 사례의 확산

다) 주민자치센터 동아리 경연대회 개최

- 시 기 : 2007. 10월중 (소래포구축제와 연계 실시)
- 대 상 : 각 동 주민자치센터 프로그램 동아리
- 내 용
 - 평소 자치센터를 통해 습득한 실력을 발표할 수 있는 기회 제공
 - 동아리 수강생들의 긍지 고취 및 사기진작 유도
- 2006년도 추진실적
 - 시기 및 장소 : 2006. 10. 13 / 소래포구축제 특설무대
 - 참가팀 : 16개팀

라) 주민자치위원 참여교육 추진 【신규사업】

- 시 기 : 2007. 3. 29 ~ 4. 2 (1일 4~5개동, 4회 실시)
- 교육장소 : 구청 7층 소강당
- 참여대상 : 각 동 주민자치위원 및 담당 공무원
- 내 용
 - 지역특성 프로그램 발굴 및 실습
 - 토론과 대화를 통한 자치센터의 문제점 및 개선점 발굴
 - 주민자치센터 활성화를 위한 주민자치위원의 역할 교육

다. 건전한 사회단체 육성 및 지원

1) 목 표

사회단체보조금 지원사업에 대한 효율적이고 투명한 운영 유도로 건전한 사회단체를 육성하며 미래 발전 가능성이 있는 사업에 대한 보조금 지원으로 행정서비스 영역 확대를 도모하고 건전한 시민사회 형성에 이바지하고 있다.

2) 2007년도 추진계획 및 2006년 실적

가) 전전 사회단체 육성방안 강구

- 사업진행 및 단체운영 등이 발전적인 방향으로 진행될 수 있도록 지속적인 지도·점검 실시
- 공익과 부합되며 미래 발전적인 사업 발굴 단체에 인센티브를 적용하여 보조금 지원시 우선 지원방안 강구
- 우수사업은 지속적으로 보조금이 지원될 수 있도록 조치

나) 사회단체보조금 지원계획

- '07. 1월중 : 2006년도 사회단체보조금 정산 실시
- '07. 1월중 : 심의위원회 심의 및 지원 결정
- '07. 1월중 : 사업시기를 고려하여 지원액 지급
- '07. 7월중 : 상반기 지도·점검 실시
- '07. 10월~12월 : 하반기 지도·점검 및 정산 실시
- 2006년도 추진실적
 - 사회단체보조금 지원 결정 : 2006. 1월 (28개단체 / 395,760천원)
 - 사회단체보조금 상반기 지도·점검 실시 : 2006. 8월
 - 2007년 사회단체보조금 지원계획 공고 및 신청서 접수 : 2006. 11월 ~ 12월
 - 2007년 보조금지원 관련 사업설명회 실시 : 2006. 11월

라. 공명정대한 선거업무 추진

제17대 대통령선거에 있어 착오 없고 빈틈없는 선거사무처리 및 적극적인 공명선거 홍보로 올바른 선거문화 정착을 위하여 최선의 노력을 경주하고 있다.

1) 제17대 대통령 선거일 : 2007. 12. 19

2) 2006년 추진실적

- 가) 제4회 전국동시지방선거 : 2006. 5. 31
- 나) 국회의원 보궐선거(남동구 을 선거구) : 2006. 10. 26

마. 주민등록사무 추진

1) 개 요

주민의 거주관계 등 인구의 동태를 상시로 명확히 파악하여 주민생활의 편익을 증진시키고 행정사무의 적정한 처리를 도모함을 목적으로 주민등록제도를 운영하고 있으며 매년 정기적으로 주민등록 일제정리를 실시하고 있다.

2) 2007년 추진계획 및 2006년 실적

가) 주민등록표 원장 DB 구축

- 원장색인 작업 : 2007. 6. 30까지 완료
- 2007. 6. 30 이후 DB 구축작업 실시
- 주요내용 : 주민등록표 원장 스캔후 DB구축

나) 주민등록 말소자 일제 재등록기간 운영

- 기 간 : 2006. 12. 26 ~ 2007. 1. 31
- 특 례
 - 재등록 후 과태료 1/2 경감
 - 재등록 후 주민등록증 재발급 및 등·초본 발급 수수료 면제

다) 주민등록 일제정리기간 설정·운영

- 하반기 제 17대 대통령선거 대비 일제정리기간 운영
 - 일 정 : 2007. 8월 ~ 9월경
 - 주민등록 일제정리 홍보 및 사실조사
 - 주민등록 미신고자 및 말소자 재등록 추진
- 2006년 추진실적

구 분		계	신규등록	재등록	정 정	말 소	전 입	기 타
계	건	12,864	585	446	804	949	9,882	198
	명	23,423	864	619	1,183	1,228	19,215	314
신 고 정 리	건	12,116	585	442	789	220	9,882	198
	명	22,400	864	614	1,167	226	19,215	314
직 권 조 치	건	748		4	15	729		
	명	1,023		5	16	1,002		

바. 범국민 나라사랑 실천운동 전개

1) 개 요

우리나라 국기인 태극기 달기운동의 적극적인 전개를 통해 국민의 일체감조성에 이바지 하며 잠재된 나라사랑의 의지를 표출할 수 있는 계기를 마련함은 물론 각종 문화행사와 연계하여 친근감 있는 나라사랑 분위기 확산에 최선을 다하고자 한다.

2) 2007년도 추진계획 및 2006년 실적

가) 가로변 국기 게양구간 확대

- 2006년 6개노선에서 2007년 9개 노선으로 확대
- 꽃이대 일제정비에 따른 가로기 게양률 제고
- 태극기 게양거리 조성
- 2006년 추진실적 : 20회 게양(국경일, 기념일, 민방위의 날 등)

나) 문화행사를 통한 나라사랑 분위기 확산

- 주민자치센터 동아리 경연대회('07년 10월중 제7회 소래포구 축제기간중)
 - 나라사랑과 관련된 출품작 가점 부여
- 청소년 그림그리기 대회('07년 5월중)
 - 태극기 및 나라사랑 등으로 주제 선정
- 2006년 추진실적
 - 남동화합 주민자치센터 경연대회
 - 나라사랑 소재 발표 : 1개팀(논현고잔동, '민족의 얼 태극기')
 - 태극기 의상 및 수기(手旗) : 6개팀

다) 100% 태극기달기 운동 정착

- 전가정 태극기 보급 : 태극기 구입시 지원금 보조, 소외계층대상 무료보급
- 통화대기음 시행(국경일 3일전부터) : 통화대기음에 국기게양 홍보 멘트

라) 태극기 게양거리 조성 시범운영

- 게양기간 : 국경일 일주일 전 ~ 국경일
- 게양구간 : 각 동 주거밀집지역 1개소 자율선정

사. 외국인 지원업무 추진기반 구축

1) 개 요

증가하는 관내 거주 외국인을 지역주민의 일원으로 보고 실질적인 지원서비스를 제공하기 위한 추진체제 구축에 만전을 기하고 있다.

2) 2007년 추진계획

가) 거주외국인 지원 조례 제정

- 조례(안) 입법예고 : 2006. 12. 21
- 의회심의·의결 : 2007년 1, 2월 중

나) 외국인 시책 자문기구 구성('07년 상반기중)

- 교육청, 경찰청 등 유관기관, 전문가, 시민단체 및 외국인 참여

다) 외국인 지원을 위한 전담기구, 인력, 예산 확보

라) 외국인 실태조사 : 2007년 상반기중

아. 고객만족(CS) 배가운동 전개

1) 개 요

지방행정 환경의 급변함에 주민들의 행정수요도 복잡·다양화 되고, 주민들의 행정서비스에 대한 기대수준이 더욱 높아지고 있어, 지방행정의 패러다임을 고객관점으로 전환하여 주민들에게 신뢰받는 행정을 구현하고자 한다.

2) 2007년 추진계획

가) 고객만족(CS) 행정 정착화

- 고객만족(CS) 행정 추진 네트워크 구성
 - CS추진위원회, CS Leader 그룹, CS Compass 그룹
 - CS 연구동아리 결성, 운영

나) 고객만족(CS) 행정 역량 강화

- 분야별·계층별 교육을 통한 CS행정 추진 역할 강화
 - CS행정의 모델 및 추진체계 이해, 사례 학습
 - CS행정에 대한 공감대 형성과 의식 제고

다) 효율적인 VoC 수집·관리

- 다양한 '고객의 소리' 채널 통합 관리
- 고객의 니즈(Needs)의 체계적 관리 및 구정 운영에 접목

라) 고객접점 서비스 스탠다스 개선 관리

- 행정서비스 이행기준 재정비 및 이행기준 실천 점검 강화

마) 우수사례 확산 및 평가·보상

- 고객만족(CS)행정의 우수사례 발굴·확산으로 CS 붐 조성
- 우수부서, 우수직원 표창 및 인센티브 부여

5. 정보통신

유비쿼터스 시대가 도래됨에 따라 초고속자가정보통신망 인프라를 기반으로 통합관제센터 구축 및 정보통신실 환경개선 등 정보통신시설의 혁신적 운영개선 추진을 가속화하고 있으며, 효율적이고 안정적인 정보통신시설 운영을 위한 무정전전원장치(UPS)설치 등 네트워크 안정화 구현으로 행정정보통신망의 경쟁력을 강화하였고, 전국 행정전화망 서비스 품질개선 및 공공요금 절감을 위하여 신호방식(PRI) 변경과 통화로를 증속(30CH)하였으며, 『정보통신공사 사용전검사』 및 『착공전 정보통신 설계도면검토』 등 정보통신분야의 부실시공 방지 및 민원불편사항을 최소화 하였으며, 구정·의회 생중계 시스템을 구축하여 전 실과소동에서 실시간 시청으로 업무공백 최소화 및 현안사항 대처능력 향상 등 행정업무능력 향상을 도모할 계획이며, 날로 발전하는 정보통신환경에 발맞추어 행정·대민업무 고도화 서비스에 적극 대응할 수 있도록 시스템을 강화하는 등 지속적인 초고속정보통신시설 환경조성에 체계적이고 단계적으로 내실 있는 행정정보통신사업을 추진할 것이다.

가. 2006년도 정보통신사업 추진실적

1) 「건축물 정보통신공사 사용전검사」 업무추진

정보통신공사업법 개정으로 연면적 150㎡를 초과하는 모든 건축물에 대해서 사용전 검사필이 법제화되었다.

가) 추진실적

- 추진기간 : 2006. 1. 1 ~ 2006. 12. 31
- 정보통신공사 사용전검사 (접수 274건 / 처리 270건 / 진행 4건)

2) 착공 전 정보통신설계도서 검토

정보통신공사업법 개정으로 모든 건축물은 착공 전에 설계도서를 제출하여 기술기준 적합여부 등을 확인받아야 한다. (2005. 12. 30 일부 개정)

가) 추진실적

- 추진기간 : 2006. 1. 1 ~ 2006. 12. 31
- 정보통신설계 착공전 도면검토 (접수 560건/ 처리 560건)

3) 무정전전원장치(UPS) 설치

가) 추진기간 : 2006. 3. 28 ~ 4. 17 (구 일상감사 : 2006. 3. 9 ~ 3. 14)

나) 대 상 : 출장소 및 만수2동의 6개소(총 8개소)

다) 규 모 : 무정전전원장치(UPS : 용량 5KVA) 8식

라) 배 경

- 신뢰성이 요구되는 시스템 증가에 따라 상용전원에서 발생 가능한 전압변동, 순간정전, 과도전압 등을 사전 예방하여 안정된 전원공급의 필요성 대두
- 현 동사무소 전원시설의 자체관리로 운영관리 사각지대
- 무정전전원장치 도입 시 안정된 전원공급으로 장비보호 및 기기수명 연장 가능
- 정보통신망 및 전원시설 두절시 행정·민원서비스 업무 지장초래

마) 소요예산 : 43,127천원(예산액 : 44,000천원 / 잔액 : 873천원)

바) 추진내용

- 동사무소에 비상 예비전원시설인 무정전전원장치 설치 운영
(연차적으로 2005년 10개소 완료, 2006년 8개소 설치 완료)
- 초고속통신장비 등 중요 정보통신장비 위주로 무정전전원장치 연결 사용
- 동사무소 내 일반전원과 구분하여 메인전원에서 별도의 전원케이블 연결
- 주요장비 및 중요한 자료가 있는 PC 및 서버 위주로 연결 운영

4) 동청사 신축 이전에 따른 정보통신시설 이전 설치공사

가) 추진기간 : 2006. 5. 18 ~ 5. 26

나) 추진대상 : 구월2동사무소

다) 추진내용 : 동청사 이전에 따른 초고속장비 이전 및 구내 선로공사

라) 소요예산 : 3,630천원

5) 광 다중화장비 성능 업그레이드

가) 추진기간 : 2006. 7. 13

나) 추진대상 : 구 본청 정보통신실 광 다중화장비 1식

다) 추진사유 : 광 다중화장비 S/W 성능개선

라) 소요예산 : 4,600천원

6) 동사무소 광케이블 보호관로 설치공사

가) 추진기간 : 2006. 9. 18 ~ 9. 29

나) 추진대상 : 구월1동사무소의 12개소

다) 추진사유 : 외부(제3자)로부터 접촉할 수 없도록 외부 노출된 광케이블의 보호
관로 설치로 보호대책 강구

라) 소요예산 : 5,371천원

7) 전국 행정전화망 신호방식(PRI) 변경 및 증속

가) 추진기간 : 2006. 10. 20 ~ 10. 21

나) 추진대상 : 인천광역시의 10개 군·구

다) 추진내용 : 전국 행정전화망 서비스 품질 개선 및 공공요금 절감하기 위하여
신호방식(PRI) 변경과 통화로 증속(22CH → 30CH)

라) 소요예산 : 4,702천원

8) 전자교환기 및 주변장치 시설정비 공사

○ 추진기간 : 2006. 12. 15 ~ 12. 19

○ 추진대상 : 구 본청 정보통신실 전자교환기 및 주변장치

○ 추진내용 : 행정정보통신 민원업무의 효율적 운영을 위한 예방정비

○ 소요예산 : 7,894천원

나. 2007년도 정보통신사업 추진계획

1) 통합관제센터 구축 및 정보통신실 환경개선 공사

가) 추진배경

- 분산된 구조의 시스템 및 통신망의 통합화로 단일화된 관리체계 구축
- 정보통신실 내 장비설치 공간협소로 확장 및 시스템의 재배치 등 환경개선
- 혁신적인 운영환경 변화로 운영인력의 탄력적인 재구성 등 자치역량 강화

나) 추진개요

- 추진시기 : 2006. 4 ~ 6월
- 추진대상 : 구 본청 3층 정보통신실내
- 시설규모 : 통합관제시설 1식, 통신실 확장, 장비 재배치(인테리어 포함)

다) 소요예산 : 177,000천원

2) 구정·의회 생중계 시스템 구축

가) 추진배경

- 구 의회 의정활동(회의장면 등) 실시간 생중계 방송시스템 구축으로 의정활동 홍보와 향후 대민서비스 확대로 구민의 알권리 충족
- 직원들의 적극적인 의정활동 대응자세 확립으로 업무효율성 증대

나) 추진개요

- 추진시기 : 2007. 5 ~ 8월
- 추진대상 : 구 본청, 의회, 보건소, 출장소, 17개 동사무소
- 시설규모 : H/E설비 1식, 웹서버(스트리밍) 1식, 의회카메라 교체 4식 등
- 소요예산 : 120,000천원

3) 동청사 신축 이전에 따른 정보통신시설 이전 설치공사

가) 대 상 : 구월2동, 만수1동(임시청사), 만수1동(신청사)

나) 내 용 : 동청사 이전에 따른 초고속장비 이전 및 구내 선로공사

다) 소요비용 : 12,000천원

4) 건축물의 『정보통신공사 사용전검사』 기능 강화

가) 근 거 : 허가건축물의 착공 전 설계검토 의무화 법제화 : 2005. 12. 30

나) 대 상 : 연면적이 150㎡를 초과하는 모든 건축물

다) 방 법 : 재개발, 신개발 지역의 공동주택 부문 추진

- 허가 건축물의 착공 전 설계검토 및 승인 강화
- 착공 전 설계검토에 의거 시공의 적정성 사용전검사(현장검사) 강화
- 전문인력 양성을 위한 검사담당자 전문교육 이수

라) 내 용 : 초고속건물인증제도에 부합하고 U-city에 대비한 홈네트워크 구현 등 정보통신시설의 고품질시공 반영 적극 유도

마) 개정법률

제36조(공사의 사용전검사 등) ①대통령령이 정하는 공사를 발주한 자(자신의 공사를 스스로 시공한 공사업자 및 제3조제2호의 규정에 의하여 자신의 공사를 스스로 시공한 자를 포함한다)는 해당공사의 착공전에 설계도를 시장·군수·구청장(자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)에게 제출하여 제6조의 규정에 따른 기술 기준 적합 여부 등의 확인을 받아야 하며, 해당공사가 완료된 때에는 시장·군수·구청장의 사용전검사를 받고 정보통신설비를 사용하여야 한다.

②제1항의 규정에 따른 착공 전 확인 및 사용전검사의 절차 등은 정보통신부령으로 정한다.

제75조(벌칙) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처한다.

3. 제36조제1항의 규정에 따른 착공 전 확인을 받지 아니하고 공사에 착수하거나 사용전 검사를 받지 아니하고 사용한자